

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» - формирование у будущих специалистов по юриспруденции знаний о правовых основах организации и функционирования органов государственного и муниципального управления, а также навыков анализа и разработки нормативных правовых актов, регулирующих сферу государственного и муниципального управления.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- изучение теоретических основ и системы правового регулирования государственного и муниципального управления;
- анализ содержания и практики применения законодательства, регулирующего отношения в сфере государственного и муниципального управления;
- исследование актуальных проблем правового обеспечения государственного и муниципального управления;
- формирование у студентов навыков анализа эффективности правового регулирования государственного и муниципального управления, деятельности органов государственного и муниципального управления;
- изучение основных направлений реформирования правовых основ государственного и муниципального управления в Донецкой Народной Республике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к циклу Б1.Б.2.3.

2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ООП

Дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» находится в тесной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Конституционное право», «Административное право», «Уголовное право», «Гражданское право», «Трудовое право».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Коды компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-6-способностью проводить мониторинг изменений в законодательстве,	Способность использовать основы муниципального законодательства и методы государственного управления	Знать: -понятие и содержание государственного и муниципального управления;
		Уметь:

<p>ориентироваться в нормативных актах и обеспечивать правомочность решений ПК-9-способностью формировать организационную культуру ПК-14-способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p>		<p>- свободно ориентироваться в основных институтах государственного управления и муниципальной власти; -творчески применять действующее законодательство о государственном правовом регулировании и местном самоуправлении, определять пути его совершенствования</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): - технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных знаний муниципального права и основ правового обеспечения государственного управления;</p>
---	--	--

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1.1. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления как учебная дисциплина

Тема 1.2. Сущность, предмет, принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления

Тема 1.3. Субъекты и формы правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления

Тема 1.4. Правовое регулирование системы, полномочий и структуры органов государственного и муниципального управления

Тема 1.5. Правовые требования к решениям органов государственного и муниципального управления и порядок их принятия и обжалования

Тема 1.6. Обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в сфере государственного и муниципального управления

Тема 1.7. Правовое регулирование взаимодействия органов государственного и муниципального управления с институтами гражданского общества

Тема 1.8. Мониторинг и юридическая служба в системе правового обеспечения государственного и муниципального управления

Тема 1.9. Правовое обеспечение реформы государственного управления

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, тестовые задания).

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Ворушило В.П., заведующий кафедрой административного права, к.ю.н., доцент