

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Публичное администрирование»

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Публичное администрирование» является обеспечение будущих специалистов в области государственного и муниципального управления знаниями по вопросам публичного администрирования и приобретения практических умений и навыков по применению законов, принципов, методов, технологий и процедур в управлении субъектами публичной сферы; приобретения умений и формирование компетенций, необходимых для выполнения функций и реализации полномочий руководителя (специалиста) субъекта публичного администрирования, в том числе для органов государственной власти и местного самоуправления/

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- обобщить теоретические основы в области публичного администрирования, понимание основных тенденций и направлений их эволюции;
- определить сущность, законы, принципы и механизмы публичного администрирования в развитии общества;
- овладеть основами методологии, технологии и процедурами публичного администрирования объектов публичной сферы;
- овладеть методами формирования, мониторинга и контроля управленческих решений на национальном, региональном и местном уровнях, а также на уровне субъектов публичной сферы с позиций общецивилизационных ценностей, мирового опыта и осмысления научных достижений;
- сформировать навык и разработки и внедрения мер по обеспечению результативной и эффективной деятельности субъектов публичной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина «Публичное администрирование» входит в вариативную часть профессионального цикла государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Содержание дисциплины логически взаимосвязано с такими дисциплинами как «Экономика общественного сектора», «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Управление в социальной сфере».

Приступая к изучению дисциплины, будущий магистр должен знать философии, теории государственного управления, экономики общественного сектора.

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующий этап при подготовке магистерской диссертации; для прохождения научно-исследовательской и преддипломной практики.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код соответствующей компетенции	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>Знать: основы служения обществу; требования публичной деятельности; основы этического поведения; требования профессиональной этики; требования к построению речевого взаимодействия; находить аргументы и логически строить высказывания; основы взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества; ценности гражданского демократического общества; способы анализа государственного и муниципального управления; методы организации и планирования в области государственного и муниципального управления; технологии планирования мероприятий; стратегию развития государства и региона; технологии разработки организационных структур в государственном и муниципальном управлении.</p> <p>Уметь: служить обществу; осуществлять публичную деятельность; использовать основы этического поведения; использовать требования профессиональной этики; находить аргументы и логически строить высказывания; взаимодействовать с гражданами и институтами гражданского общества анализировать систему государственного и муниципального управления; организовывать и планировать мероприятия в области государственного и муниципального управления; уметь планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона; реализовать технологии разработки организационных структур в государственном и муниципальном управлении; использовать принципы распределения функций и полномочий между исполнителями в практике ГУ использовать нормативно-правовую базу принятия решений; использовать технологии принятия управленческих решений.</p>
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
ОК-4	владением навыками публичной и научной речи	
ОК-6	способностью управлять знаниями в условиях формирования и развития информационного общества	
ПК-23	способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	
ПК-32	владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	

		<p>Владеть: основами служения обществу; основами этического поведения; навыком профессиональной этикой; требованиями к построению речевого взаимодействия; навыком находить аргументы и логически строит высказывания; навыком взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества; методами анализа процессов в сфере ГУ; технологиями организации и планирования в практике; навыками планирования мероприятий органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона; навыками разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти.</p>
--	--	---

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел I. Теоретические основы публичного администрирования.

Тема 1.1 Система публичного администрирования.

Тема 1.2. Администрирование как совокупность общественных отношений.

Тема 1.3. Администрирование - разновидность профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих.

Раздел II. Институциональные аспекты публичного администрирования.

Тема 2.1. Институты публичного администрирования.

Тема 2.2. Организационные структуры администрирования.

Тема 2.3. Законодательно-правовое регулирование публичного администрирования.

Тема 2.4. Особенности публичного администрирования в конкретных областях общественных отношений.

Тема 2.5. Публичное администрирование и публичная политика.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие), технологии интерактивного обучения (дискуссии), проблемное обучение.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Костенок И.В., д.гос.упр., доцент, профессор кафедры теории управления и государственного администрирования