


43
Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ И ЭКОНОМИКИ ТРУДА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н. Костина

20.08.2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика труда и социально-трудовые отношения»

Направление подготовки	38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль	«Региональное управление и местное самоуправление»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика труда и социально-трудовые отношения» для студентов 4 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Региональное управление и местное самоуправление» очной и заочной форм обучения.

Автор,
разработчик: доцент, к.э.н., доцент А.В. Петенко

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры *«Управление персоналом и экономика труда»*
 Протокол заседания ПМК от 08.06.2017 г. № 11
 Председатель ПМК  А.А. Киселёва

Программа рассмотрена на заседании кафедры *«Управление персоналом и экономика труда»*
 Протокол заседания кафедры от 09.06.2017 г. № 11
 Заведующий кафедрой  А.М. Стадник

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и приобретение ими практических навыков в области управления трудовыми ресурсами и занятостью населения, повышения эффективности трудовой деятельности, организации охраны труда работников предприятий и организаций, планирования и регулирования средств на оплату труда, доходов населения и его социальной защиты, регулирования социально-трудовых отношений.

Карта компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения
		3
ОК - 3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>Знать:</i> закономерности функционирования современной экономики труда на макро- и микроуровне <i>Уметь:</i> анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне <i>Владеть:</i> навыками сбора, обобщения и анализа информации в сфере труда
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<i>Знать:</i> подходы и методы проведения мониторинга человеческих ресурсов на рынке труда, основы планирования в сфере труда <i>Уметь:</i> оценивать конкурентоспособность человеческих ресурсов и составлять планы по труду <i>Владеть:</i> методикой проведения мониторинга рынка труда, оценки конкурентоспособности человеческих ресурсов, планирования трудовых показателей
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<i>Знать:</i> основы анализа и планирования показателей по труду, особенности построения рабочего процесса, методiku предоставления заданий и поручений <i>Уметь:</i> применять теории мотивации при подборе персонала, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о рынке труда <i>Владеть:</i> навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по повышению эффективности труда

ПК-10	Способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	<p><i>Знать:</i> методику проведения расчетов численности и профессионального состава персонала, расчета дополнительной потребности в персонале различных профессионально-квалификационных групп с использованием информационно-коммуникационных технологий</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять расчеты численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации, рассчитывать дополнительную потребность в персонале</p> <p><i>Владеть:</i> навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала организации</p>
-------	---	---

Задачи дисциплины:

- формирование четких представлений о сущности экономики труда, ее роли на предприятиях и в организациях;
- приобретение знаний в области формирования и использования трудовых ресурсов в экономике;
- изучение вопросов производительности труда, показателей, методов измерения, факторов и резервов роста;
- приобретение знаний в области управления трудом и планирования трудовых показателей в системе социально-трудовых отношений на предприятиях;
- приобретение теоретических знаний в области организации заработной платы, уровня жизни и социальной защиты трудящихся;
- овладение практическими навыками регулирования оплаты труда работников разных категорий;
- изучение методов формирования фонда оплаты труда и обеспечения эффективного их использования;
- изучение особенностей оплаты труда на предприятиях разных форм собственности и хозяйствования;
- ознакомление с международным опытом организации оплаты труда и регулирования социально-трудовых отношений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и содержание организации труда, анализ основных составляющих ее элементов;
- процесс формирования и использования трудовых ресурсов;
- сущность рынка труда;
- организацию оплаты труда, формы и системы оплаты труда;
- сущность и регулирование социально-трудовых отношений.

Уметь:

- выполнять конкретные экономические расчеты;

- выбирать наиболее рациональные и обоснованные меры по решению проблем, связанных с организацией труда.

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа практического материала в сфере экономики труда;
- современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы и явления в сфере экономики труда;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

В соответствии с утвержденным учебным планом дисциплина «Экономика труда и социально-трудовые отношения» относится к базовой части профессионального цикла.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Микроэкономика», «Качество и уровень жизни населения», «Демография», «Экономика».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Данный курс является теоретической и методологической базой для изучения дисциплин «Управление производительностью труда», «Политика доходов и заработной платы», а также совокупности прикладных дисциплин, связанных с планированием, анализом и организацией производственно-хозяйственной деятельности предприятий и организацией. Знания и умения необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых при прохождении преддипломной практики и написании дипломной работы.

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр №8	Семестр №8
Общая трудоемкость	2	72	72	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				36	10
В том числе:					
Лекции				12	4
Семинарские занятия				24	6
Самостоятельная работа (всего)				36	62
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет				дифф.зачет	дифф.зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)								
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения				
	Лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1. Теоретические основы экономики труда									
Тема 1.1. Предмет и задачи курса.	2	4	3	9	2	-	2	4	8
Тема 1.2. Трудовой потенциал общества.	2	4	3	9	-	-	2	6	8
Тема 1.3. Социальное партнерство в регулировании социально-трудовых отношений.	2	4	3	9	-	-	-	10	10
Тема 1.4. Уровень жизни населения.	2	4	3	9	-	-	-	10	10
Итого по разделу 1:	8	16	12	36	2	-	4	30	36
Раздел 2. Управление трудом на предприятии									
Тема 2.1. Производительность и эффективность труда.	2	4	12	18	2	-	2	14	18
Тема 2.2. Организация и регулирование оплаты труда.	2	4	12	18	-	-	-	18	18
Итого по разделу 2:	4	8	24	36	2	-	2	32	36
Всего за семестр:	12	24	36	72	4	-	6	62	72

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
				Кол-во часов
		о	з	
1	2	3	4	5
Раздел 1. Теоретические основы экономики труда				

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
				Кол-во часов
		0	3	
1	2	3	4	5
Тема 1.1. Предмет и задачи курса	<ul style="list-style-type: none"> - Предмет, цель, задачи курса «Экономика труда». - Взаимосвязь экономики труда с другими дисциплинами. - Роль методологии в изучении экономики труда. 	Семинарское занятие №1:	2	2
		<ul style="list-style-type: none"> 1. Предмет курса. 2. Задачи курса. 3. Место экономики труда в системе экономических наук. 		
		Семинарское занятие №2:	2	2
Тема 1.2. Трудовой потенциал общества	<ul style="list-style-type: none"> -Труд как процесс и экономический ресурс. - Классификация видов труда. -Условия труда и их формирование. Роль труда в развитии общества. -Трудовые ресурсы, человеческие ресурсы, трудовой потенциал, человеческий капитал, инвестиции в человеческий капитал, качество рабочей силы. 	Семинарское занятие №3:	2	-
		<ul style="list-style-type: none"> 1. Содержание категории «труд», «трудоустройство». 2. Влияние труда на деятельность общества. 3. Условия труда. 		
		Семинарское занятие №4:	2	-
Тема 1.3. Социальное партнерство в регулировании и социально-трудовых отношений	<ul style="list-style-type: none"> - Сущность социально-трудовых отношений. - Факторы, влияющие на формирование социально-трудовых отношений. - Показатели оценки социально-трудовых отношений. - Понятие и субъекты социального партнерства. - Уровни реализации социального партнерства. - Правовое регулирование 	Семинарское занятие №5:	2	-
		<ul style="list-style-type: none"> 1. Содержание и субъекты социально-трудовых отношений. 2. Социальное партнерство как тип социально-трудовых отношений. 3. Сущность, виды и функции трудовых конфликтов. 		
		Семинарское занятие №6:	2	-

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	социального партнерства.	1. Правовое регулирование социально-трудовых Отношений. 2. Уровни реализации социального партнерства. 3. Методы и уровни регулирования рынка труда.		
Тема 1.4. Уровень жизни населения	<ul style="list-style-type: none"> - Качество и уровень жизни. - Классификация показателей уровня жизни населения. - Методика оценки уровня жизни населения. - Сущность понятий «минимальный потребительский бюджет», «прожиточный минимум», «минимальная заработная плата», «продовольственная корзина», «потребительская корзина». - Структура и дифференциация доходов населения. - Государственное регулирование уровня жизни населения. 	Семинарское занятие №7: 1. Сущность уровня жизни населения 2. Оценка уровня жизни населения 3. Влияние инфляции на уровень жизни	2	-
		Семинарское занятие №8: 1. Дифференциация доходов различных социальных групп в ДНР. 2. Источники формирования доходов населения. 3. Виды доходов и их формирование.	2	-
Раздел 2. Управление трудом на предприятии				
Тема 2.1. Производительность и эффективность труда	<ul style="list-style-type: none"> - Сущность производительности и эффективности труда. - Виды производительности труда. Показатели измерения производительности труда. - Понятие и виды выработки. Методы определения выработки. - Понятие и показатели трудоемкости. - Факторы влияния на производительность труда. - Резервы роста производительности труда. 	Семинарское занятие №9: 1. Определение производительности труда и эффективности труда, соотношение данных понятий. 2. Виды производительности труда. 3. Выработка и трудоемкость как основные показатели оценки эффективности труда.	2	2
		Семинарское занятие №10: 1. Факторы и резервы роста производительности труда. 2. Основные показатели производительности труда.	2	-

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
				Кол-во часов
		0	3	
1	2	3	4	5
		3. Методы повышения производительности труда.		
Тема 2.2. Организация и регулирование оплаты труда	<ul style="list-style-type: none"> - Понятие, функции и структура оплаты труда. - Взаимосвязь понятий «заработная плата» и «стоимость рабочей силы». - Виды заработной платы (номинальная, реальная). - Формы и системы оплаты труда. - Сущность тарифных сеток и тарифных ставок. 	Семинарское занятия №11: 1. Соотношение понятий «заработная плата» и «стоимость рабочей силы». 2. Номинальная, реальная заработная плата. 3. Определение тарифной сетки и тарифных ставок	2	-
		Семинарское занятия №12	2	-
		1. Регулирование оплаты труда в ДНР. 2. Формы и системы оплаты труда. 3. Виды оплаты труда зарубежем.		

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Экономика труда: учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. проф. Ю.П. Кокина, проф. П.Э. Шлендера. – М.: Магистр, 2008. – 686 с.

2. Економіка праці та соціально-трудова відносини: навчально-методичний посібник /А.В. Петенко,Т.В. Уманець,Л.І. Антошкіна .- Донецьк: «ВІК»,2010. – 354 с.

Перечень контрольных вопросов для самоподготовки

1. Понятие социальной защиты и ее основные направления в сфере труда.
2. Социальное партнерство. Принципы современных цивилизованных партнерских отношений по определению МОТ.
3. Субъекты социального партнерства.
4. Сущность, показатели, типы и социальная структура трудового конфликта.
5. Рынок труда: сущность и структура.
6. Сегменты рынка труда.
7. Спрос и предложение на рынке труда.
8. Регулирование рынка труда.
9. Сущность и статусы занятости, законодательство о занятости.
10. Виды и формы занятости.
11. Показатели занятости, критерии эффективной и рациональной занятости.
12. Сущность, причины и социально-экономические последствия безработицы.
13. Формы безработицы и их характеристика.
14. Регулирование занятости и государственная политика в сфере труда.
15. Задачи, содержание и показатели плана по труду.

5.2. Перечень основной учебной литературы

1.Богоявленська Ю.В. Економіка та менеджмент праці : навчальний посібник:реком.М-вом освіти і науки України / Ю.В.Богоявленська,Є.І.Ходаківський . — К. : Кондор, 2009 . — 332 с.

2.Дарманська Г.О. Облік розрахунків з оплати праці [текст] : навчальний посібник; лекції, завдання для викон.практ. заняття: рек. М-вом освіти і науки України / Г.О.Дарманська, Т.В.Рижа; Хмельницький ун-т упр. та права . — К. : КНТ, 2009 . — 336 с.

3.Мумладзе Р.Г. Экономика и социология труда : учебник / Р.Г. Мумладзе, Г.Н. Гужина; под общ. ред. Р.Г. Мумладзе. — 4-е изд., стер. — Москва : КноРус, 2015. — 326 с.

4. Томская А.Г. Нормирование и оплата труда: учебно-методическое пособие / А.Г. Томская, С.В. Гаврилова, Л.Н. Иванова-Швец. — М.: ЕАОИ, 2011. — 119 с.

5.Рофе А.И. Экономика труда : учебник / А.И. Рофе. — 3-е изд. доп., и перераб.— Москва : КноРус, 2015. — 374 с.

6.Червінська Л.П. Економіка праці: навчальний посібник: рек. М-вом освіти і науки України / Л.П.Чернівська; КНЕУ ім. В.Гетьмана . — К. : ЦУЛ, 2010 . — 288 с.

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Аудит и контроллинг персонала: учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. проф. П.Э. Шлендера. — М.: Вузовский учебник, 2010. — 294 с.

2. Мазин А.Л. Экономика труда: учебное пособие. — 2-е изд.; перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ, 2007. — 575 с.

3. Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г., Бабынина Л.С. Экономика труда: учебник. — В 2-х т. — Т. 1. — М.: Альфа-Пресс, 2007. — 760 с.

4. Организация и регулирование оплаты труда: учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. М.Е. Сорокиной. — М.: Вузовский учебник, 2009. — 301 с.

5. Практикум по экономике, организации и нормированию труда: учебное пособие / под ред. П.Э. Шлендера. — М.: Вузовский учебник, 2007. — 319 с.

6. Френкель А.А. Прогнозирование производительности труда: методы и модели — 2-е изд.; доп. и перераб. — М.: Экономика, 2007. — 221с.

7. Экономика и социология труда: учебник / под ред. Р.Г. Мумладзе. — 2-е изд. — М.: КноРус, 2007. — 328 с.

8. Экономика труда: учебник для вузов / под ред. Н.А. Горелова. — 2-е изд. — СПб.: Питер, 2007.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система <http://www.book.ru>

2. Библиотека экономической и деловой литературы <http://www.aup.ru/library/>

3.Библиотека экономической и управленческой литературы <http://eup.ru/Catalog/All-All.asp>

4. Библиотека Воеводина <http://enbv.narod.ru/> (экономические науки)

5. Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам <http://www.finbook.biz/>

6. Экономическая библиотека онлайн <http://www.elobook.com/>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

– Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

– Использование электронных презентаций при проведении семинарских/практических занятий.

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Программное обеспечение необходимое для изучения дисциплины

– Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные справочные системы не используются.

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины в форме зачета, позволяет оценить уровень сформированности компетенций и может осуществляться по результатам текущего контроля и итоговой контрольной работы, тестовых заданий и т.п.

Промежуточная аттестация в форме дифф.зачета позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине и может осуществляться как в письменной так и в устной форме.

Перечень вопросов к дифф.зачету

1. Сущность, предмет, задачи дисциплины «ЭТиСТО» и ее взаимосвязь с другими учебными дисциплинами.
2. Население как субъект социально-экономических отношений, его качественная характеристика.
3. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал страны.
4. Процесс воспроизведения трудовых ресурсов и население страны.
5. Сущность и виды механического движения населения.
6. Сущность, причины и социально-экономические последствия трудовой миграции населения.
7. Сущность и характер труда, его социальные аспекты.
8. Классификация видов труда.
9. Условия труда: сущность, нормативное регулирование, направления улучшения.
10. Сущность удовлетворенности трудом, ее структура.
11. Понятие и показатели измерения качества трудовой жизни населения.
12. Характеристика социально-трудовых отношений.
13. Формы социально-трудовых отношений.
14. Понятие и развитие социально-трудовых отношений в обществе.
15. Понятие социальной защиты и ее основные направления в сфере труда.
16. Социальное партнерство. Принципы современных цивилизованных партнерских отношений по определению МОТ.
17. Субъекты социального партнерства.
18. Сущность, показатели, типы и социальная структура трудового конфликта.
19. Рынок труда: сущность и структура.
20. Сегменты рынка труда.
21. Спрос и предложение на рынке труда.
22. Регулирование рынка труда.
23. Сущность и статусы занятости, законодательство о занятости.

24. Виды и формы занятости.
25. Показатели занятости, критерии эффективной и рациональной занятости.
26. Сущность, причины и социально-экономические последствия безработицы.
27. Формы безработицы и их характеристика.
28. Регулирование занятости и государственная политика в сфере труда.
29. Задачи, содержание и показатели плана по труду.
30. Планирование роста производительности труда.
31. Планирование численности и структуры кадров.
32. Планирование заработной платы.
33. Особенности оплаты труда в производственных бригадах.
34. Оплата труда при контрактной системе найма.
35. Особенности оплаты труда рабочих предприятий разных организационно-правовых форм собственности.
36. Понятие и основные направления организации труда.
37. Трудовой процесс и его рационализация.
38. Условия труда и факторы их формирования.
39. Эффективность и методы измерения производительности труда.
40. Факторы влияния на производительность труда.
41. Производительность и уровень оплаты труда.
42. Уровень жизни и доходов населения.
43. Заработная плата в экономической системе.
44. Отчетность и аудит в сфере труда.
45. Специфика исследований проблем трудовой деятельности в условиях рынка.
46. Сущность, цели и задачи социологических исследований в сфере труда.
47. Информационная модель рынка труда.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со

				значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Вопросы для текущего контроля:

1. Роль труда в развитии человека и общества.
2. Общность и различия понятий «трудовые ресурсы», «человеческие ресурсы», «трудовой потенциал», «человеческий капитал».
3. Структура и характеристики трудового потенциала общества.
4. Рынок труда и его состояние.
5. Основные тенденции изменения форм и структуры занятости населения.
6. Виды и формы безработицы и их распространение.
7. Цель и направления государственной политики в области занятости.
8. Задачи и функции службы занятости населения.
9. Различия основных моделей рынка труда и методов его регулирования.
10. Трудовая мобильность и ее тенденции.
11. Раскройте понятия «продуктивность труда», «производительность труда», «эффективность труда».
12. Выработка и трудоемкость продукции и их измерения.
13. Качество и уровень жизни населения, с помощью каких показателей они могут измеряться.
14. Раскройте содержание понятий «минимальная потребительская корзина», «минимальный потребительский бюджет», «прожиточный минимум».
15. Виды и источники денежных доходов населения.
16. Показатели дифференциации денежных доходов, как они рассчитываются и что характеризуют.
17. Экономическая сущность заработной платы в условиях рыночной экономики.
18. Основные элементы организации оплаты труда.

19. Назначение тарифной системы оплаты труда и отдельных ее составляющих.
20. Охарактеризуйте современные тенденции в использовании различных форм оплаты труда.
21. Социальное партнерство и механизм его реализации.
22. Содержание и значение коллективных соглашений и договоров.
23. Функции профсоюзов в рыночной экономике.
24. Охарактеризуйте основные направления и методы работы МОТ.
25. Понятие, элементы и свойства труда.
26. Производительность труда (сущность, факторы).
27. Международная организация труда (МОТ).

Тематика рефератов

1. Сфера государственного регулирования заработной платы в рыночной экономике (направления и меры).
2. Сущность и сфера коллективно-договорного регулирования оплаты труда.
3. Тарифная система оплаты труда: сущность, структура, назначение, порядок разработки в условиях разных моделей управления экономикой.
4. Сущность, условия применения и перспективы использования основных форм заработной платы.
5. Организация оплаты труда работников бюджетных отраслей народного хозяйства.
6. Производительность труда и ее место в системе показателей экономической эффективности производства.
7. Сущность процесса повышения производительности труда в материальном производстве, его социально-экономические условия и значение.
8. Современное состояние системы образования и профессиональной подготовки населения в странах мира.
9. Особенности формирования и современные проблемы рынка труда в ДНР.
10. Предпосылки возникновения и виды безработицы в рыночной экономике.
11. Безработица в ДНР: виды, формы, тенденции.
12. Формы и методы социальной поддержки безработных.
13. Направления и методы осуществления государственной политики ДНР в области занятости.
14. Направления и методы государственной политики занятости в области трудовой миграции населения.
15. Методы обеспечения конкурентоспособности работников на рынке труда.
16. Политика заработной платы и доходов в системе социального партнерства.
17. Роль профсоюзов в обеспечении занятости и социальной защиты трудящихся.
18. Качество жизни населения: понятие, показатели, современное состояние в странах мира.
19. Формирование отношений социального партнерства в сфере труда.
20. Виды коллективных соглашений и их роль в регулировании социально-трудовых отношений.
21. Направления регулирования Международной организацией труда социально-трудовых отношений.
22. Качественные характеристики трудового потенциала.

Критерии оценки:

- актуальность;
- владение материалом;
- культура речи;
- краткость;

логичность и убедительность.

Максимальное количество баллов – 5 балла.

Контрольные тесты

1. Тарифная система организации оплаты труда включает тарифные ...
 - a) ставки и тарифные разряды
 - b) разряды, коэффициенты и ставки
 - c) ставки, разряды, коэффициенты и справочники
 - d) сетки и тарифные коэффициенты
2. Социальные индикаторы, используемые в планировании труда:
 - a) доходы на душу населения и потребительская корзина
 - b) уровень заработной платы населения и другие доходы
 - c) индексы-дефляторы потребительских цен
 - d) минимальный потребительский бюджет
3. Категории комплекса понятия уровня жизни:
 - a) система показателей уровня жизни
 - b) система показателей уровня жизни и методы их расчета
 - c) нормы и стандарты уровня жизни
 - d) доходы населения и социальные гарантии населения
4. Суть социального партнерства выражается:
 - a) разработка и составление коллективных договоров
 - b) разработка и принятие трехсторонних соглашений
 - c) подписание соглашений работодателей и рабочих
 - d) принятие взаимных обязательств субъектов труда
5. Основные формы организации производства:
 - a) специализация, концентрация, кооперирование
 - b) специализация, кооперирование, комбинирование
 - c) концентрация, интеграция, координирование
 - d) комбинирование, концентрация, координирование
6. Безработица в общественном развитии определяется как ...
 - a) неизбежность эффективного экономического развития
 - b) необходимость соблюдать трудовой баланс общества
 - c) следствие противоречий между трудом и капиталом
 - d) постоянное социально-экономическое явление
7. Необходимость изучения экономики труда определяется ...
 - a) развитием комплекса общественных наук
 - b) обоснованием эффективности экономики
 - c) повышением эффективности управленческого труда
 - d) ходом общественно-экономического развития
8. Затраты времени, включаемые в норму времени
 - a) оперативное и подготовительное время
 - b) операционное, подготовительное и заключительное время
 - c) подготовительное и заключительное время
 - d) оперативное, подготовительное время и перерывы
9. Политика государства на рынке труда может определяться как ...
 - a) пассивная с использованием метода наблюдения
 - b) активная с использованием правовых рычагов
 - c) активная с использованием экономических рычагов
 - d) активная с использованием административного ресурса
10. Факторы формирования трудовых ресурсов
 - a) социально-экономические условия
 - b) организационно-технические условия

- c) средства труда и предметы труда
 - d) экономические и трудовые возможности
11. Человек в трудовом процессе взаимодействует с ...
- a) природой и обществом
 - b) предметами и средствами труда
 - c) природой, предметами и средствами труда
 - d) предметами и средствами труда, с природой и обществом
12. Связь экономики труда с другими науками определяется...
- a) общими методами изучения
 - b) специфическими методами изучения
 - c) методами управленческой деятельности
 - d) задачами повышения эффективности труда
13. Категория «занятость» определяется как ...
- a) социально-экономическое явление
 - b) необходимый элемент рыночной экономики
 - c) необходимый элемент социальной политики
 - d) научное определение качества развития общества
14. Факторы формирования трудовых ресурсов:
- a) социально-экономические условия
 - b) организационно-технические условия
 - c) средства труда и предметы труда
 - d) экономические и трудовые возможности
15. Роль государственной службы занятости определяется как ...
- a) активная форма воздействия государства на рынок труда
 - b) активная форма помощи государства работодателям
 - c) пассивная форма ожидания на рынке труда
 - d) комплексная форма воздействия на рынок труда
16. Резервы роста производительности труда:
- a) макроэкономические условия развития экономики
 - b) факторы научно-технического прогресса
 - c) условия организации производства
 - d) условия совершенствования организации труда
17. Изменения в социально-экономическом развитии влияют на совершенствование ...
- a) трудовых отношений
 - b) экономических процессов
 - c) производительных сил
 - d) общественных отношений
18. Показатели использования трудовых ресурсов определяются ...
- a) качественными характеристиками
 - b) количественными параметрами
 - c) относительными показателями
 - d) приведенными показателями
19. Производственные операции классифицируются по ...
- a) продолжительности протекания операций
 - b) степени механизации производственных операций
 - c) степени воздействия на предметы труда
 - d) характеру протекания процессов производства
20. Основные формы организации производства
- a) специализация, концентрация, кооперирование
 - b) специализация, кооперирование, комбинирование
 - c) концентрация, интеграция, координирование
 - d) комбинирование, концентрация, координирование

21. Категория «занятость» определяется как ...
 - a) социально-экономическое явление
 - b) необходимый элемент рыночной экономики
 - c) необходимый элемент социальной политики
 - d) научное определение качества развития общества
22. Методы исследования трудовых процессов классифицируют по ...
 - a) целям, способам и формам
 - b) целям, видам и направлениям
 - c) вариантам, способам и сложности
 - d) направлениям, формам и эффективности
23. Показатели эффективности труда:
 - a) нормы и нормативы выполнения заданий
 - b) выработка на одного работающего и трудоемкость
 - c) производительность труда и трудоемкость
 - d) трудоемкость управления и производительность
24. Роль государственной службы занятости
 - a) активная форма воздействия государства на рынок труда
 - b) активная форма помощи государства работодателям
 - c) пассивная форма ожидания на рынке труда
 - d) комплексная форма воздействия на рынок труда
25. Источники формирования социальных программ:
 - a) государственный бюджет,
 - b) дотации
 - c) благотворительность
 - d) субсидии
 - e) внебюджетные поступления
26. Признаки, по которым определяются виды безработицы:
 - a) экономического и социального характера
 - b) естественного состояния развития общества
 - c) сегментации рынка по границам
 - d) формам определения безработного населения
27. Основные элементы организации труда:
 - a) мотивация и нормирование труда
 - b) мотивация, планирование и нормы труда
 - c) система норм и нормативов труда
 - d) мотивация и оплата труда
28. Методы экономики труда различаются при анализе ...
 - a) экономических процессов
 - b) экономических процессов и систем
 - c) экономического развития на уровне региона
 - d) экономического развития в отраслях экономики
29. Роль труда в обществе характеризуется как основа ...
 - a) жизнедеятельности и развития общества
 - b) развития экономических процессов
 - c) анализа воздействия общества на природу
 - d) повышения эффективности человеческого потенциала
30. Человеческие ресурсы в экономике труда определяются как ...
 - a) человеческий потенциал и рабочая сила
 - b) рабочая сила и трудовой потенциал
 - c) трудовые ресурсы и трудовой потенциал
 - d) экономические ресурсы и экономический потенциал

Правильный ответ на тестовое задание оценивается в 5 баллов, в т.ч.:

1-20 вопросы – по 0,15 балла
21-30 вопросы – по 0,2 балла

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Оценивание по дисциплине осуществляется на семинарских занятиях, на индивидуальном занятии и на дифф.зачете преподавателем.

Выполненные задания на семинарских занятиях представляются в виде устных ответов, докладов, сообщений, ответов у доски при решении расчетных задач, ответов с места при решении ситуационных заданий (участии в деловых играх). Индивидуальное задание представляет собой научное исследование выбранной студентом или преподавателем проблемы в области управления персоналом организации, результатом которого является научная статья (тезисы к конференции, презентация). Экзамен проходит в письменной форме и предполагает ответ на экзаменационный билет.

Собирает и обрабатывает материалы преподаватель. Результаты оценивания оглашаются преподавателем в конце каждого семинарского занятия, по итогам индивидуального занятия и по итогам проведения дифф.зачета.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для качественной подготовки к семинарским занятиям по каждой теме студенту нужно:

1. Усвоить лекционный материал.
2. Ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему.
3. При необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, которые касаются докладов и НИРС.
4. Использовать научно-методический потенциал библиотек ДонГУУ и других научных учреждений.

Во время проведения семинарских занятий осуществляется *текущий контроль*. Его цель – проверка уровня подготовки студента к выполнению конкретной работы. Текущий контроль является активной формой углубления, систематизации и закрепления знаний, полученных во время лекционных занятий и самостоятельной подготовки студентов. В ходе текущего контроля в виде устного опроса, письменного экспресс-опроса, обсуждения проблемных вопросов, тестирования, решения расчетных и выполнения ситуационных заданий и т.п. оценивается уровень усвоения программного материала, овладения студентом конкретными знаниями и навыками по четко обозначенной проблеме, активность его работы, старательность и творческий подход.

По итогам каждого раздела осуществляется *итоговый контроль*. Он проводится с целью оценивания результатов обучения студента по каждому разделу, то есть оценки уровня проработки им теоретического и практического материала в пределах отдельного раздела. Основная форма проведения данного вида контроля – письменное выполнение тестовых заданий. Целью такого контроля является закрепление и углубление студентами теоретических и практических знаний, обеспечение подготовки к семестровому (академическому) контролю, стимулирование студентов к активной работе на протяжении всего учебного семестра. Примерный перечень тестовых заданий к разделу приведен выше.

Семинарское занятие по дисциплине предусматривает такие формы работы студентов:

1. Устный ответ на один из вопросов семинара (3-5 мин.)
2. Дополнительное сообщение, дополнение (3-5 мин.)
3. Устный доклад по тематике индивидуального задания (5-7 мин.)

4. Участие в дискуссии по итогам докладов и сообщений (3-5 мин.)
5. Решение практических расчетных задач и ситуационных заданий (5-10 мин.)
6. Письменная работа (самостоятельная, контрольная) по заданию преподавателя (до 10 мин.)

7. Индивидуальное задание

По окончании изучения раздела на последнем семинарском занятии выполняется контрольная работа (до 30 мин.).

Описание основных форм работы на семинаре:

Устный ответ на контрольный вопрос семинара выбирается по желанию преподавателя или студента и должен сжато вмещать все главные аспекты проблем (как теоретические, так и практические).

Дополнение – по желанию студента более глубокое разъяснение определенной грани контрольного вопроса. Проводится после базового доклада.

Устный доклад предусматривает произвольное оформление с минимумом формальных требований, но выступление перед аудиторией является обязательным.

Дополнительное сообщение – сообщение в контексте тематики семинара, тему которого избрал студент и согласовал ее с преподавателем. В случае, когда студент не успел выступить на семинарском занятии, для оценки качества самостоятельной работы преподавателю представляется материал для ознакомления и зачитывания этого материала как выступления.

Решение практических расчетных задач и ситуационных заданий – решение возле доски расчетной задачи или на месте ситуационного задания на основе знания теоретического материала, соответствующей методики расчетов показателей, которые характеризуют движение персонала, эффективность управления персоналом.

Участие в дискуссии по итогам докладов и сообщений – задавание вопросов студенту, который выступал с докладом (сообщением) по теме выступления, высказывание собственной обоснованной позиции по дискуссионным вопросам выступления.

Письменная работа – понятийный диктант или краткий ответ на вопрос по теме дисциплины.

Существенной формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Управление персоналом организации» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Само овладение и выяснение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, имеющимся в ГОУ ВПО ДонАУиГС.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД**

«Название дисциплины»

Направление подготовки

(профиль/магистерская программа)

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)

ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)

УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры
от _____ № _____
дата