

Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

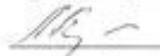
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОГО
АДМИНИСТРИРОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н. Костина

 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении»

Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Профиль «Региональное управление и местное самоуправление»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении» для студентов 3 курса направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профиль: «Региональное управление и местное самоуправление»), заочной формы обучения.

Автор(ы),
разработчики:

доцент, д.э.н., Шемяков А. Д.

(должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия)

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры

теории управления и государственного
администрирования

(наименование ПМК)

Протокол заседания ПМК от

08.06.2017 г. № 11

(дата)

Председатель ПМК


(подпись)

Е.А. Иванина
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на
заседании кафедры

теории управления и государственного
администрирования

(наименование кафедры)

Протокол заседания
кафедры от

09.06.2017 г. № 11

(дата)

Заведующий кафедрой


(подпись)

Д.В. Колесников
(инициалы, фамилия)

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы).

Цель дисциплины – сформировать у студентов систему знаний по становлению и развитию общественного контроля в государственном и муниципальном управлении и подготовить их к самостоятельному усвоению и обновлению управленческих знаний.

Основными задачами дисциплины «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении» являются:

оказание помощи студентам в теоретической подготовке и самостоятельном изучении форм и методов, обеспечивающих развитие общественного контроля в государственном и муниципальном управлении;

приобретение знаний о методах и механизмах современного общественного контроля в государственном и муниципальном управлении;

контроль знаний студентов приобретенных в процессе освоения учебной дисциплины;

ознакомление с системой формирования нормативно-правовой базы общественного контроля в государственном и муниципальном управлении;

изучение и анализ факторов порождающих проблемы общественного контроля в государственном и муниципальном управлении;

выработка навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач общественного контроля в государственном и муниципальном управлении.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;	Знать: принципы формирования общественного контроля в государственном и муниципальном управлении; основные термины, используемые при изучении данной дисциплины; теоретико-методологические сущность, направления развития общественного контроля, его роль в системе государственного и муниципального управления; формы и механизмы общественного контроля в государственном и муниципальном управлении; состав, назначение национальных нормативно-правовых актов и
ОК-5	- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	
ОК-7	- способность к самоорганизации и самообразованию;	
ОПК-1	- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;	
ОПК-4	- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;	
ПК-1	- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в	

	условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;	нормативно-методических документов, регулирующих деятельность в сфере общественного контроля;
ПК-5	- владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов государственной власти субъектов Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;	развитие общественного контроля и его значение в системе управления Российской Федерации и Украины; опыт организации общественного контроля в зарубежных странах; Уметь: использовать
ПК-6	- умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов;	теоретические знания в области общественного контроля для дальнейшего применения в практической деятельности; использовать национальные законодательные акты, нормативные правовые акты и нормативно-методические документы
ПК-10	- способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;	при обсуждении основных положений общественного контроля; проводить сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта
ПК-18	- способность свободно ориентироваться в правовой системе Донецкой Народной Республики и правильно применять нормы права;	организации общественного контроля в государственном и муниципальном управлении.
ПК-21	- владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;	принимать эффективные решения, направленные на практическую реализацию соответствующих форм и методов организации
ПК-28	- способность анализировать проект (инновацию) как объект управления и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту;	общественного контроля в государственном и муниципальном управлении.
ПК-29	- способность систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов, выполнять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта.	Иметь навык работы с научной и практической литературой. Владеть: формами и методами, направленными на более эффективную организацию общественного контроля в

		государственном и муниципальном управлении.
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении» относится к базовой части (М2.Б8), профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавров по направлению «Государственное и муниципальное управление» (профиль: «Региональное управление и местное самоуправление»).

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Учебная дисциплина ориентирована на обобщение, систематизацию теоретических знаний о современной системе общественного контроля в государственном и муниципальном управлении, максимальную интеграцию их с профессиональной деятельностью в органах муниципального и местного самоуправления.

Для освоения учебной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

знать основные понятия и проблематику указанной дисциплины;

уметь анализировать и сопоставлять различные теоретические подходы к проблеме;

уметь находить эмпирические аналоги теоретических концептов, иллюстрировать различные теоретические проблемы примерами из жизни индивидов и организаций.

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, могут быть использованы в практической деятельности будущих менеджеров системы органов власти и местного самоуправления.

Основные положения учебной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: основы государственного и муниципального управления, теория и механизмы современного государственного управления, правовые дисциплины, социология, теория государства, публичное управление и др.

В качестве предварительной подготовки, направленной на освоение учебной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

знать основные понятия и проблематику указанной дисциплины;

уметь творчески мыслить, анализировать и сопоставлять различные теоретические подходы к проблеме;

уметь находить эмпирические аналоги теоретических концептов, иллюстрировать различные теоретические проблемы примерами из жизни индивидов и организаций.

Основные положения учебной дисциплины важны при изучении таких дисциплин, как социология; теория государства; правовые дисциплины; теория управления и теория организаций и др.

Основные положения учебной дисциплины важны при изучении таких дисциплин, как теория управления и теория организаций; социология; теория государства; правовые дисциплины и др.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов	Форма обучения	
			Очная	
			Семестр №6	
			Количество часов на вид работы:	
Общая трудоемкость	3	108		
Виды учебной работы, из них:				
Аудиторные занятия (всего)		54	54	
В том числе:				
Лекции		18	18	
Семинарские занятия		36	36	
Самостоятельная работа (всего)		54	54	
Промежуточная аттестация				
В том числе:				
зачет			зачет	
Итого:			108	

	Кредиты ECTS (зачетные единицы)	Всего часов	Форма обучения	
			Заочная	
			Семестр №	
			Количество часов на вид работы:	
Общая трудоемкость	3	108		
Виды учебной работы, из них:				
Аудиторные занятия (всего)		6	6	
В том числе:				
Лекции		4	4	
Семинарские занятия		2	2	
Самостоятельная работа (всего)		102	102	
Промежуточная аттестация:				
В том числе:				
зачет			зачет	
Итого:			108	

4. Содержание учебной дисциплины.

4.1. Разделы дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1.

	Виды учебной работы (бюджет времени)							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	4	5	7	8	10	11	12
Раздел 1. Теоретико-методологические принципы формирования общественного контроля в системе государственного и муниципального управления								
Тема 1.1. Система защиты прав и	2	4	6	12	2		8	10

	Виды учебной работы (бюджет времени)							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	4	5	7	8	10	11	12
свобод человека								
Тема 1.2. Роль и место общественного контроля в системе государственного и муниципального управления	2	4	6	12	2	2	8	12
Тема 1.3. Формы, особенности, методы и механизмы общественного контроля деятельности органов государственного и муниципального управления	2	4	6	12			12	13
Тема 1.4. Общественный контроль и общественные институты: взаимоотношения, методы организационной деятельности, проблемы	2	4	6	12			13	13
Тема 1.5. Общественный контроль как механизм противодействия коррупции в органах государственной власти.	2	4	6	12			13	13
Тема 1.6. Требования к открытости взаимодействия органов исполнительной власти с обществом и гражданами	2	4	6	12			12	12
Итого по разделу:	12	24	36	72	4	2	66	72
Раздел 2. Национальный и зарубежный опыт организации общественного контроля в государственном и муниципальном управлении								
Тема 2.1. Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении Российской Федерации.	2	4	6	12			11	12
Тема 2.2. Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении Украины	2	4	6	12			11	12
Тема 2.3. Зарубежный опыт организации общественного контроля за деятельностью органов государственной власти.	2	4	6	12			12	12
Итого по разделу:	6	12	18	36			34	36
Итого за семестр:	18	36	54	108	4	2	102	108

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Семинарские занятия:	Кол-во часов	
			Очн.	Заочн
1	2	3	4	5
Раздел 1. Теоретико-методологические принципы формирования общественного контроля в системе государственного и муниципального управления				
Тема 1.1. Система защиты прав и свобод человека	<p>1. Права человека. Свободы человека. Сходство и отличия понятий.</p> <p>2. Ограничения прав и свобод.</p> <p>3. Неотчуждаемость- неотъемлемость прав человека. Система защиты прав и свобод человека</p>	<p>Семинарское занятие 1. Система защиты прав и свобод человека и ее взаимосвязь с общественным контролем:</p> <p>Сущность понятия прав и свобод человека.</p> <p>Права человека, права гражданина и их признаки.</p> <p>Сущность понятия «Поколение прав человека»: характеристика, особенности</p> <p>Неотъемлемость и неотчуждаемость прав человека.</p> <p>Взаимосвязь между правами человека, демократизацией общества и формированием общественного контроля.</p>	2	2
		<p>Семинарское занятие 2. Национальная и международная правовая база регулирующая права человека:</p> <p>Национальные нормативно-правовые акты, регулирующие права человека.</p> <p>Истоки образования международной системы защиты прав человека.</p> <p>Условия определяющие применения ограничение прав и свобод.</p> <p>Современная международная система защиты прав и свобод человека.</p> <p>Всеобщая декларация прав человека: понятие, суть, принципы.</p> <p>Роль организации Объединенных Наций (ООН), в продвижении прав человека.</p>	2	
Тема 1.2. Роль и место общественного контроля в системе государственного и	<p>1. Сущность государственного и муниципального управления.</p> <p>2. Понятие, сущность, объекты, принципы</p>	<p>Семинарское занятие 3. Государственное управление: сущность, понятия, особенности:</p> <p>Сущность понятия и характерные свойства государственного управления.</p> <p>Характеристика целей и задач</p>	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Семинарские занятия:	Кол-во часов	
			Очн.	Заочн.
1	2	3	4	5
муниципального управления	формирования общественного контроля.	государственного управления. Функции государственного управления. Виды государственного управления. Принципы государственного управления. Государственное управление как разновидность социального управления.		
		Семинарское занятие 4. <i>Муниципальное управление и общественный контроль: сущность, понятия, особенности.</i> Сущность понятия муниципального управления. Цели, задачи, принципы муниципального управления. Взаимосвязь государственного и муниципального управления. Сущность понятия общественного контроля. Субъекты и объекты общественного контроля. Цели, задачи, принципы общественного контроля.	2	
Тема 1.3. Формы, особенности, методы и механизмы общественного контроля деятельности органов государственного и муниципального управления	1. Формы и характерные особенности общественного контроля. 2. Основные направления и механизмы практической реализации общественного контроля.	Семинарское занятие 5. <i>Характерные особенности осуществления деятельности общественного контроля:</i> Характерные особенности общественного контроля как системы. Структурные элементы системы общественного контроля. Основные направления развития общественного контроля. Процедура принятия решений субъектами общественного контроля. Итоговые документы о проведенном общественном контроле за деятельностью государственных органов.	2	
		Тема семинара 6. <i>Формы, методы и механизмы общественного контроля:</i> Формы, методы общественного контроля за деятельностью	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Семинарские занятия:	Кол-во часов	
			Очн.	Заочн.
1	2	3	4	5
		<p>государственных и муниципальных органов.</p> <p>Механизмы практической реализации общественного контроля.</p> <p>Национальный нормативно-правовой механизм обеспечивающий реализацию функций общественного контроля.</p> <p>Международная правовая база, способствующая реализации общественного контроля.</p>		
Тема 1.4. Общественный контроль и общественные институты: взаимоотношения, методы организационной деятельности, проблемы	<p>1. Особенности и методы организации общественного контроля в системе социально-трудовых отношений.</p> <p>2. Проблемы осуществления общественного контроля в системе государственных и муниципальных органов власти.</p> <p>3. Повышение эффективности общественного контроля: реалии и возможности (на примере Российской Федерации).</p>	<p>Семинарское занятие 7. Проблемы общественного контроля:</p> <p>Проблема открытости и прозрачности деятельности органов власти, и их роль на развитие общественного контроля.</p> <p>Неготовность органов государственной власти и муниципального управления к введению системы общественного контроля как базовая проблема.</p> <p>Проблемы фактической зависимости общественного контроля, от региональных и муниципальных элит.</p> <p>Проблема соответствия национального законодательства целям и задачам общественного контроля.</p> <p>Проблема обеспечения принципа «самостоятельности и независимости субъектов общественного контроля».</p>	2	
		<p>Семинарское занятие 8. Пути повышения эффективности общественного контроля:</p> <p>Эффективность общественного контроля, формы и методы ее достижения.</p> <p>Роль общественного мнения о существующем недоверии граждан к деятельности органов власти.</p> <p>Повышение правовой грамотности и правовой культуры как фактор повышения эффективности общественного</p>	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Семинарские занятия:	Кол-во часов	
			Очн.	Заочн.
1	2	3	4	5
		<p>контроля.</p> <p>Повышение роли представителя Президента Российской Федерации главных федеральных инспекторов в субъектах федеральных округах, в части развития общественного контроля.</p>		
Тема 1.5. Общественный контроль как механизм противодействия коррупции в органах государственной власти.	5.1. Понятие и общая характеристика коррупции. 5.2. Общественный контроль как механизм противодействия коррупции в органах государственной власти.	<p>Семинарское занятие 9. <i>Коррупция как проблема повышения эффективности органов государственной власти:</i> Коррупция: сущность понятия и ее влияние на эффективность органов государственной власти. Причины появления коррупции. Виды коррупции в системе государственной службы. Формы коррупции по степени общественной опасности. Основные признаки, характеризующие коррупционную деятельность.</p>	2	
		<p>Семинарское занятие 10. <i>Механизмы противодействия коррупции в органах государственной власти:</i> Противодействия коррупции: сущность понятия, цели, задачи. Общественный контроль как важнейший институт гражданского общества и эффективный инструмент обеспечения законности и профилактики правонарушений коррупционного характера. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Общественный контроль как средство противодействия коррупции в органах власти и управления Украины и России: сравнительная характеристика. Федерального закон "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" в контексте противодействия коррупции. Реализация «Концепции</p>	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Семинарские занятия:	Кол-во часов	
			Очн.	Заочн.
1	2	3	4	5
		открытости федеральных органов исполнительной власти» как метод противодействия коррупции.		
Тема 1.6. Требования к открытости взаимодействия органов исполнительной власти с обществом и гражданами	6.1. Внедрение принципов открытости в деятельность органов исполнительной власти через механизм формирования общественных советов 6.2. Обеспечение присутствия граждан на заседаниях органов исполнительной власти и вовлечение институтов общества в оценку их деятельности.	<p>Семинарское занятие 11. <i>Взаимосвязь принципа открытости и общественных советов:</i> Сущность понятия принципа открытости в деятельность органов исполнительной власти. Принципа открытости как форма работы общественных советов. Сущность понятия общественных советов. Цели и задачи общественных советов. Полномочия членов общественных советов. Формы и методы организация деятельности общественных советов</p>	2	
		<p>Семинарское занятие 12. <i>Реализация принципа открытости через механизм участия граждан в работе органов исполнительной власти:</i> Право граждан присутствовать на заседании коллегиального органа. Формы и методы обеспечения участия граждан в работе коллегиальных органов. Порядок обеспечения присутствия граждан на заседаниях коллегиальных органов. Полномочия и права граждан присутствующих на заседаниях коллегиальных органов. Вовлечение граждан в оценку деятельности органов исполнительной власти как метод реализации принципа открытости. Особенности основных способов оценки деятельности органов исполнительной власти. Организационные и мотивационные механизмы способствующие повышению</p>	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Семинарские занятия:	Кол-во часов	
			Очн.	Заочн.
1	2	3	4	5
		<p>эффективности привлечения граждан к различным формам участия в деятельности органов исполнительной власти.</p> <p>Защита рефератов</p>		
Раздел 2. Национальный и зарубежный опыт организации общественного контроля в государственном и муниципальном управлении				
Тема 2.1. Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении Российской Федерации.	7.1. Система гарантий прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. 7.2. Общественный контроль в контексте Федерального закона "Об основах общественного контроля в Российской Федерации».	<p>Семинарское занятие 13. <i>Система прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации:</i> Гарантии прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. Основные составляющие системы гарантий прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. Роль Конституция РФ в осуществление прав и свобод человека и гражданина. Роль системы институциональных гарантий в деле защиты прав и свобод в РФ. Принципы общественного контроля в контексте закона N 212-ФЗ. Ответственность за нарушение российского законодательства об общественном контроле. Статусы субъектов общественного контроля и обычного гражданина РФ. Два подхода в определении понятия «гарантии прав и свобод личности».</p>	2	
		<p>Семинарское занятие 14. <i>Общественный контроль в контексте Федерального закона "Об основах общественного контроля в Российской Федерации»:</i> Российское законодательство об общественном контроле. Основные положения Федерального закона "Об основах общественного контроля в Российской Федерации» характеризующие цели и задачи</p>	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Семинарские занятия:	Кол-во часов	
			Очн.	Заочн.
1	2	3	4	5
		<p>контроля.</p> <p>Функции и полномочия основных субъектов общественного контроля в РФ.</p> <p>Формирование органов общественного контроля в РФ.</p> <p>Формы общественного контроля закрепленные Федеральным законом N 212-ФЗ.</p>		
Тема 2.2. Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении Украины	<p>8.1. Правовые принципы организации и осуществления общественного контроля в Украине.</p> <p>8.2. Проблемы общественного контроля за деятельностью государственных органов в современных условиях развития Украины.</p>	<p>Семинарское занятие 15.</p> <p><i>Правовое обеспечение системы общественного контроля в Украине:</i></p> <p>Суть правовых принципов, на которых базируется система общественного контроля в Украине.</p> <p>Правовое обеспечение осуществления общественного контроля в Украине.</p> <p>Указ Президента Украины "О дополнительных мероприятиях относительно обеспечения открытости в деятельности органов государственной власти".</p> <p>Постановление Кабинета Министров Украины "Об утверждении Порядка информирования общественности о результатах работы в сфере противодействия коррупции" как основа для осуществления объективного общественного контроля за деятельностью органов государственной власти.</p> <p>Постановление Кабинета Министров Украины "Об утверждении Порядка содействия проведению общественной экспертизы деятельности органов исполнительной власти".</p> <p>Закон Украины "Об обращении граждан".</p> <p>Указ Президента Украины от "О первоочередных мерах относительно обеспечения реализации и гарантирования конституционного права на обращение к органам</p>	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Семинарские занятия:	Кол-во часов	
			Очн.	Заочн.
1	2	3	4	5
		государственной власти и органов местного самоуправления".		
		<p>Семинарское занятие 16. <i>Проблемы общественного контроля в системе государственной власти Украины:</i> Характеристика понятий организованная и неорганизованная общественность в Украине. Проблема внутреннего внешнего контроля в системе публичной власти. Процесс институализации гражданского общества в Украине как проблема развития общественного контроля. Формализм в организации сотрудничества неправительственных организаций и властных структур как проблема открытости принятия решений. Проблема недостаточного соответствия правовой базы целям и задачам общественного контроля в Украине.</p>	2	
Тема 2.3. Зарубежный опыт организации общественного контроля за деятельностью органов государственной власти.	9.1. Опыт и практика зарубежных стран в части организации общественного контроля. 9.2. Европейский опыт организации общественного контроля за работой органов государственной власти – пример Скандинавских стран.	<p>Семинарское занятие 17. <i>Формы и методы общественного контроля на примере зарубежных стран:</i> Основные формы, применяемые зарубежными странами в осуществлении общественного контроля за органами власти. Требования к открытости взаимодействия органов исполнительной власти с обществом и гражданами. Средства массовой информации в осуществлении общественного контроля за органами власти</p>	2	
		<p>Семинарское занятие 18. <i>Зарубежный опыт организации общественного контроля.</i> Международная Ассоциация общественно-экономических связей (МАЭСССИ). Экономический и социальный</p>	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Семинарские занятия:	Кол-во часов	
			Очн.	Заочн.
1	2	3	4	5
		<p>комитет (ESC)», как форма согласования интересов различных экономических и социальных групп (предприниматели, профсоюзы, фермеры, потребители, и т.д.</p> <p>Опыт развития общественного контроля во Франции.</p> <p>Опыт развития общественного контроля Дании, Нидерландах, Швеции, Великобритании и Германии.</p> <p><i>Защита рефератов</i></p>		

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методическое обеспечение курса находится в стадии переработки.

1. Методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной и заочной форм обучения / сост А. Д. Шемяков, С.М. Качан, - Донецк: ДонГУУ, 2017. – 42 с.

2. Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении: методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы студентов образовательного уровня «бакалавр» направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», очной и заочной форм обучения / сост. А.Д. Шемяков. - Донецк: ДонАУи ГС, 2017. – 30 с.

3. Шемяков А. Д. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / А. Д. Шемяков. - Донецк: ДонГУУ, 2016. – 319 с.

Перечень контрольных вопросов (тем) для самоподготовки

1. Права человека, права гражданина и их признаки.
2. Поколение прав человека и их характеристика.
3. Отличительные признаки прав человека и гражданина.
4. Сущность понятия неотъемлемости и неотчуждаемости прав человека.
5. Международные документы, и их роль в формировании национальной базы по обеспечению соблюдение прав человека.
6. Национальные нормативно-правовые акты, регулирующие права человека.
7. Истоки образования международной системы защиты прав человека.
8. Какова взаимосвязь между правами человека и демократизацией общества?
9. Условия определяющие применения ограничение прав и свобод.
10. Характеристика современной международной системы защиты прав и свобод человека.
11. Цели виды целей государственного управления.
12. Функции государственного управления.
13. Методы государственного управления.

14. Инструментарий государственного управления.
15. Принципы государственного управления.
16. Понятие и сущность муниципального управления.
17. Муниципальные органы управления, службы и содержание их деятельности.
18. Цели, задачи, принципы муниципального управления.
19. Методы и предмет муниципального управления.
20. Итоговые документы общественного контроля.
21. Правовой механизм и его роль в дальнейшем усовершенствовании организации общественного контроля.
22. Что собой представляет алгоритм принятия решений субъектами общественного контроля.
23. Охарактеризуйте особенности систем общественного контроля РФ и ДНР.
24. Назовите положительные отрицательные стороны функционирования системы общественного контроля в Украине.
25. На ваш взгляд, каково общественное мнение о деятельности органов власти и в чем причина существующего недоверия граждан к этим органам?
26. Проблема недостаточной правовой грамотности и правовой культуры граждан в осуществлении общественного контроля, способы ее решения.
27. Проблема недостаточного уровня знаний у субъектов о механизмах реализации общественного контроля – пути Проблема неверия человека в положительные изменения- пути решения.
28. Проблема неверия человека в положительные изменения- пути решения.
29. Роль представителя Президента Российской Федерации главных федеральных инспекторов в субъектах федеральных округах, в части развития общественного контроля.
30. Охарактеризуйте состояние соответствия национального законодательства целям и задачам общественного контроля.
31. История появления феномена коррупции.
32. Ученые о причинах появления коррупционной деятельности.
33. Кодекс поведения должностных лиц, как одна из форм минимизации коррупционной деятельности.
34. Международные правовые акты о противодействии коррупции.
35. Институциональными причины коррупции.
36. Принцип открытости и его роль в системе общественного контроля.
37. Задачи общественных советов и их роль в повышении эффективности управленческой деятельности.
38. Полномочия членов, формы и методы организация деятельности общественных советов.
39. Порядок обеспечения полномочий и прав граждан присутствия на заседаниях коллегиальных органов.
40. Формы и методы вовлечение граждан в оценку деятельности органов исполнительной власти как метод реализации принципа открытости.
41. Разновидности политической коррупции.
42. Роль общественного контроля в противодействии коррупционной деятельности в органах самоуправления.

5.2. Перечень основной учебной литературы

Скаун О.Ф. Теорія держави і права: підручник / О.Ф. Скаун; пер. з рос. — Харків: Консум, 2001.- 656 с.

Зотов В.Б. Муниципальное управление: учеб. / В.Б. Зотов, З.М. Макашева - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003.- 279 с.

Зотов В.Б. Система муниципального управления: учебник - / В.Б. Зотов. - Лидер, 2005.

Иваненко И.Н. Общественный контроль над органами власти в РФ: актуальные проблемы и перспективы развития / И.Н. Иваненко // Сб. материалов VII Международной научно-практической конференции. - Брянск: изд-во Бр.Ф РАНХ и ГС, 2011. – С 76-81.

5.3. Перечень дополнительной литературы

Европейская Конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания (Страсбург, 26 ноября 1987 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 7 сентября 1998 г., №36, - Ст. 4465.

Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета от 10 декабря 1998 г.

Зубарев С.М. Участие граждан в общественном контроле за деятельностью государственного аппарата: новые законодательные гарантии / С.М. Зубарев // Административное право и процесс. 2007. - № 4. - С. 21

Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. - 1976 г. - №17(1831). - Ст. 291

Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных с иностранными государствами. - М.: 1978 г. - вып. XXXII. - с. 36.

Объединение в организации в целях социальной справедливости: Глобальный доклад, представленный в соответствии с механизмом реализации Декларации МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда. – Женева: Международное бюро, 2004. – С. 153-157.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Европейская социальная хартия (пересмотренная) Страсбург, 3 мая 1996 года [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://conventions.coe.int/Treaty/rus/Treaties/Html/163.htm>

Хартии Европейского Союза об основных правах. Опубликовано iLawyer в 21 июня, 2011 - 20:14 [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://eulaw.ru/treaties/charter>

Хартии Европейского Союза об основных правах. Опубликовано iLawyer в 21 июня, 2011 - 20:14 [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://eulaw.ru/treaties/charter>

Декларация прав человека и гражданина от 26 августа 1789 г. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://dic.academic.ru/dic.nsf/enc-law/516/%D0%94%D0%95%D0%9A%D0%9B%D0%90%D0%A0%D0%90%D0%A6%D0%98%D0%AF>

Конституция Российской Федерации. От 12 декабря 1993г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru/konstituciya/>

Устав Организацией Объединенных Наций [Электронный ресурс] / Организация объединенных наций. - Режим доступа: <http://www.un.org/ru/index.html>

Международная система защиты прав человека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://all-politologija.ru/knigi/politologiya-prav-cheloveka-uchebnoe-posobie-iskakova/mezhdunarodnaya-sistema-zashiti-prav-cheloveka>

Федеральный закон Российской Федерации от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.rg.ru/2014/07/23/zakon-dok.html#comments>

Коротеева О.В. Повышение эффективности общественного контроля: реалии и возможности / О.В. Коротеева [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://docs.google.com/document/d/1gRHnICgRty0NGXBzPvwnmZyH0Emw9NGk-k5XQN4wl6E/edit?usp=drive_web#

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

Информационные технологии не используются

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»)

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

Информационная_система – Википедия - <https://ru.wikipedia.org/wiki/>

База данных «Геоинформационное обеспечение рационального использования»
[http:// www. rels.obninsk. com.](http://www.rels.obninsk.com) – Информационно-аналитический сайт по проблемам муниципальной экономики и управления муниципальным хозяйством.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы (написание рефератов, тезисов докладов, выполнения заданий по самостоятельной работе в рамках изучаемой тематики).

Промежуточная аттестация в форме зачета (после завершения семестра изучения учебной дисциплины) позволяет оценить уровень сформированности компетенций и осуществляется в устной форме (ответы на вопросы, тесты и практические задания).

Вопросы к итоговому зачету учебной дисциплины: «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении»

Т 1.

1. Сущность понятия прав и свобод человека, сходство и отличия понятий.
2. Права человека, права гражданина и их признаки.
3. Поколение прав человека и их характеристика.
4. Отличительные признаки прав человека и гражданина.
5. Сущность понятия неотъемлемости и неотчуждаемости прав человека.
6. Международные документы, и их роль в формировании национальной базы по обеспечению соблюдение прав человека.
7. Национальные нормативно-правовые акты, регулирующие права человека.
8. Истоки образования международной системы защиты прав человека.
9. Какова взаимосвязь между правами человека и демократизацией общества?
10. Условия определяющие применения ограничение прав и свобод.
11. Характеристика современной международной системы защиты прав и свобод человека.
12. Сущность и значимость международного уровня системы защиты прав и свобод человека.
13. Роль Организацией Объединенных Наций (ООН), в продвижении прав человека.
14. Всеобщая декларация прав человека: понятие, суть, принципы.
15. Европейская региональная система защиты прав человека и ее роль в развитии национальных систем.
16. Основные нормы Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод (1950г.)
17. Права человека как источник формирования системы общественного контроля.

Т 2.

18. Государственное управление как разновидность социального управления.
19. Особые свойства государственного управления.
20. Цели виды целей государственного управления.
21. Функции государственного управления.
22. Методы государственного управления.

23. Инструментарий государственного управления.
24. Принципы государственного управления.
25. Понятие и сущность муниципального управления.
26. Муниципальные органы управления, службы и содержание их деятельности.
27. Цели, задачи, принципы муниципального управления.
28. Методы и предмет муниципального управления.
29. Сущность, понятие общественного контроля.
30. Субъекты и объекты общественного контроля.
31. Цели, задачи, принципы общественного контроля.

Р 2. (Т 3.)

32. Формы и характерные особенности общественного контроля.
33. Структурные элементы общественного контроля.
34. Основные направления развития общественного контроля.
35. Итоговые документы общественного контроля.
36. Механизмы практической реализации общественного контроля.
37. Правовой механизм и его роль в дальнейшем усовершенствовании организации общественного контроля.

Т 4.

38. Проблема открытости и прозрачности деятельности органов власти и ее влияние на развитие общественного контроля.
39. Проблема недостаточной правовой грамотности и правовой культуры граждан в осуществлении общественного контроля, способы ее решения.
40. Проблема недостаточного уровня знаний у субъектов о механизмах реализации общественного контроля – пути решения.
41. Дайте характеристику соответствия национального законодательства целям и задачам общественного контроля.
42. На ваш взгляд, каково общественное мнение о деятельности органов власти и в чем причина существующего недоверия граждан к этим органам?
43. Проблема неверия человека в положительные изменения- пути решения.
44. Неготовность органов государственной власти и муниципального управления к введению системы общественного контроля как базовая проблема.
45. Пути решения проблемы фактической зависимости общественного контроля, от региональных и муниципальных элит.
46. Проблема повышения эффективности общественного контроля, формы и методы ее решения.
47. Роль представителя Президента Российской Федерации главных федеральных инспекторов в субъектах федеральных округах, в части развития общественного контроля.
48. Проблема обеспечения принципа «самостоятельности и независимости субъектов общественного контроля».

Т 5.

49. Понятие гарантий прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
50. Основные составляющие системы гарантий прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
51. Конституция РФ об осуществление прав и свобод человека и гражданина.
52. Роль российского государства в обеспечении осуществление прав и свобод человека и гражданина страны.
53. Два подхода в определении понятия «гарантии прав и свобод личности».
54. Роль системы институциональных гарантий в деле защиты прав и свобод в РФ.
55. Российское законодательство об общественном контроле.
56. Основные положения Федерального закона "Об основах общественного контроля в Российской Федерации» характеризующие цели и задачи контроля.
57. Принципы общественного контроля в контексте закона N 212-ФЗ.

58. Основные субъекты общественного контроля в РФ.
59. Понятие общественного контроля в контексте Федерального закона N 212-ФЗ.
60. Презумпция добросовестности деятельности органов власти и организаций.
61. Формирование органов общественного контроля в РФ.
62. Права у общественных контролеров РФ.
63. Отличия статуса субъектов общественного контроля от статуса обычного гражданина РФ.
64. Формы общественного контроля закрепленные Федеральным законом N 212-ФЗ.
65. Ответственность за нарушение российского законодательства об общественном контроле.
66. Недостатки системы общего контроля РФ.
- Т 6.**
67. Правовые принципы, на которых базируется система общественного контроля в Украине.
68. Правовое обеспечение осуществления общественного контроля в Украине.
69. Указ Президента Украины "О дополнительных мероприятиях относительно обеспечения открытости в деятельности органов государственной власти".
70. Постановление Кабинета Министров Украины "Об утверждении Порядка информирования общественности о результатах работы в сфере противодействия коррупции" как основа для осуществления объективного общественного контроля за деятельностью органов государственной власти.
71. Постановление Кабинета Министров Украины "Об утверждении Порядка содействия проведению общественной экспертизы деятельности органов исполнительной власти".
72. Закон Украины "Об обращении граждан".
73. Указом Президента Украины от "О первоочередных мерах относительно обеспечения реализации и гарантирования конституционного права на обращение к органам государственной власти и органов местного самоуправления".
74. Субъекты общественного контроля в Украине.
75. Дайте характеристику понятий организованная и неорганизованная общественность в Украине
76. Проблемы внутреннего внешнего контроля в системе публичной власти.
77. Затянувшийся процесс институализации гражданского общества в Украине как проблема развития общественного контроля.
78. Формализм в организации сотрудничества неправительственных организаций и властных структур как проблема открытости принятия решений.
79. Проблема недостаточного соответствия правовой базы целям и задачам общественного контроля в Украине.
- Т 7.**
80. Краткий обзор накопленного опыта и практика зарубежных стран в части организации общественного контроля.
81. Основные формы, применяемые зарубежными странами в осуществлении общественного контроля за органами власти.
82. Дайте характеристику Международной Ассоциации общественно-экономических связей (МАЭСССИ).
83. «Экономический и социальный комитет (ESC)», как форма согласования интересов различных экономических и социальных групп (предприниматели, профсоюзы, фермеры, потребители, и т.д..
84. Национальный социальный и экономический совет (НСЭС), как общественный дающий французскому правительству заключения по всем без исключения законопроектам социального и экономического характера.
85. Опыт организации общественного контроля за работой органов государственной власти на примере Скандинавских стран.

Т 8.

86. Сущность понятия принципа открытости в деятельность органов исполнительной власти.
87. Принципа открытости как форма работы общественных советов.
88. Сущность понятия, цели и задачи общественных советов.
89. общественных советов.
90. Полномочия членов, формы и методы организация деятельности общественных советов.
91. Формы и методы обеспечения реализации права участия граждан в работе коллегиальных органов.
92. Порядок обеспечения полномочий и прав граждан присутствия на заседаниях коллегиальных органов.
93. Вовлечение граждан в оценку деятельности органов исполнительной власти как метод реализации принципа открытости.
94. Особенности основных способов оценки деятельности органов исполнительной власти.
95. Организационные и мотивационные механизмы способствующие повышению эффективности привлечения граждан к различным формам участия в деятельности органов исполнительной власти.

Т 9.

96. Коррупция: сущность понятия, причины появления и ее влияние на эффективность органов государственной власти.
97. Виды коррупции в системе государственной службы.
98. Формы коррупции по степени общественной опасности.
99. Основные признаки, характеризующие коррупционную деятельность.
100. Формы и методы противодействия коррупции: сущность понятия, цели, задачи.
101. Общественный контроль как важнейший институт гражданского общества и эффективный инструмент обеспечения законности и профилактики правонарушений коррупционного характера.
102. Федеральный закон РФ от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
103. Общественный контроль как средство противодействия коррупции в органах власти и управления Украины и России: сравнительная характеристика.
104. Федерального закон "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" в контексте противодействия коррупции.
105. Реализация «Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти» как метод противодействия коррупции.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,45	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно

				выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,95	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,7	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,2	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 4-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

90-100% – оценка «отлично»;

75-89% – оценка «хорошо»;

60-74% – оценка «удовлетворительно»;

менее 60% – оценка «неудовлетворительно».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно, а при подведении итогов семинарского занятия устанавливается средний балл, с округлением оценки до целого балла, например, если средний балл за ответы на семинарском занятии при подведении итогов составил 4,5 и более, то выставляется оценка «5» (отлично), если же средний балл - 4,4 и менее до 4,0, то выставляется оценка «4» (хорошо), и т.д.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении» предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения и включает в себя:

1. Примерный перечень тестовых заданий по учебной дисциплине «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении».

2. Примерную тематику рефератов по учебной дисциплине «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении»

Примерный перечень тестовых заданий:

В каждом тестовом задании необходимо выбрать одну из заглавных букв под которой, по вашему мнению изложен наиболее полный вариант ответа.

К теме №1: «Система защиты прав и свобод человека»

Инструкция к выполнению тестов: Для определения правильного ответа обведите кружком одну из букв под которой, по вашему мнению изложен наиболее полный вариант ответа.

1. Права человека – это:

- А. конкретная область, направление деятельности индивида.
- Б. признанные и гарантируемые государством возможности действий человека в описанной, указанной в законе сфере.
- В. форма, современного понимания и воплощения идеалов гуманизма.

2. Свободы человека – это:

- А. сферы, области деятельности человека, в которые государство не должно вмешиваться.
- Б. правовые нормы границы, контур, территория, на которой человек действует по своему выбору.
- В. нормативно признанные и охраняемые государством действия человека.

3. По мнению российского ученого А. Азарова, выстраданные, осознанные и сформулированные цивилизацией за две с половиной тысячи лет права человека:

- А. стоят на первом месте среди всех ценностей нематериального характера.
- Б. система философских, мировоззренческих представлений о предназначении человека.
- В. обрели современную форму, современное понимание и являются воплощением идеалов современного гуманизма.

К теме №2: «Роль и место общественного контроля в системе государственного и муниципального управления»

1. Суть управления означает:

- А. Упорядочение взаимосвязей между элементами любой системы.
- Б. Сложный универсальный общественный феномен обеспечивающий достижение цели.
- В. Выполнение функции организованных систем, которая обеспечивает сохранение их структуры, поддержку режима деятельности, достижения поставленной цели.
- Г. Осуществление управляющего влияния на соответствующие объекты.

2. Целью управления является:

- А. Организация деятельности органов власти.
- Б. Организация совместной деятельности людей, их отдельных групп и организаций, а также обеспечение координации взаимодействия между ними.
- В. Осуществление деятельности, которая по своему содержанию влияет на волю и поведение людей, их взаимоотношения и общие действия.

3. К видам управления следует отнести:

- А. Общественно-политическое, оперативное.
- Б. Экономическое, стратегическое, тактическое,
- В. Техническое, биологическое, социальное.

К теме №4: «Общественный контроль и общественные институты: взаимоотношения, методы организационной деятельности, проблемы»

1. В соответствии с результатами исследований проведенных учеными социальная сфера жизни общества – это:

- А. взаимоотношения между субъектами социально-трудовой сферы.
- Б. совокупность отношений людей, возникающих при создании и перемещении материальных благ, а также при производстве, распределении, потребления товаров и услуг.
- В. отношения, которые возникают при производстве непосредственной человеческой жизни и человека как социального существа.
- Г. нет правильного ответа.

2. Социально-трудовые отношения ученые рассматривают как:

- А. форма удовлетворения потребностей граждан и повышения качества их трудовой жизни.

Б. взаимосвязи и взаимоотношения, существующие между индивидуумами и их социальными группами в процессах, обусловленных трудовой деятельностью.

В. взаимодействие государства, работодателей и работников с целью организации эффективной работы предприятий.

3. К субъектам социально-трудовых отношений относятся:

А. работники, государство и предприниматели.

Б. профсоюзы, органы государственной власти и организации работодателей.

В. органы государственной власти, органы местного самоуправления, граждане проживающие в муниципальных образованиях.

К теме № 5: «Общественный контроль как механизм противодействия коррупции в органах государственной власти».

1. Коррупция – это:

А. способ реализации властных полномочий с целью улучшения материального положения чиновников.

Б. присвоение незаконно имущества друг друга и подкуп судей.

В. использование должностным лицом своих властных полномочий и доверенных ему прав в целях личной выгоды, противоречащее установленным правилам.

2. В научном мире, теоретическое понятие коррупции рассматривалось как:

А. процесс коррумпированности, охватывающий взаимоотношения социальных групп, с целью урегулирования возникающих проблем в обществе.

Б. социально-правовое явление, под которым обычно понимается подкупаемость и продажность государственных чиновников, должностных лиц, а также общественных и политических деятелей.

В. перечень коррупционных преступлений, связанных с профессиональной деятельностью государственных служащих.

К теме № 6: «Требования к открытости взаимодействия органов исполнительной власти с обществом и гражданами».

1. Разновидностью институтов гражданского участия, обеспечивающих открытость принятых решений в современном обществе, по мнению ученых являются:

А. общественные движения и партии.

Б. общественные советы, специально создаваемые с целью выработки рекомендаций органам власти и должностным лицам.

В. организации работодателей.

2. В системе мировой практики ученые выделяет наиболее эффективные формы консультативных общественных советов, обеспечивающих открытость принятия решений:

К теме № 7: «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении Российской Федерации».

1. Гарантии прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации – это:

А. качественное выполнение различных социальных программ, эффективное осуществление личных, политических, социально-экономических и культурных прав и свобод человека.

Б. демократический характер власти и соответствующий государственный режим, обеспечивающие политическую стабильность, высокий уровень политической культуры власти, личности, различных институтов гражданского общества.

В. совокупность конституционно-правовых норм, институтов, средств, способов, механизмов и процедур, обеспечивающих реализацию, охрану и защиту конституционных прав и свобод человека и гражданина.

2. Юридические гарантии – это:

А. институциональные способы осуществления прав и свобод, призванные обеспечивать реализацию, охрану и защиту прав и свобод человека.

Б. собственно правовые средства и способы реализации и защиты прав и свобод.

В. конституционные принципы, прав человека.

К теме № 8: «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении Украины».

1. Правовое обеспечение системы общественного контроля в Украине заключается:

А. в разработке законов, указов, постановлений, регулирующих деятельность государственных органов власти.

Б. в формировании принципов организации общественного контроля, на основе которых как раз и реализуются взаимоотношения органов власти и общества.

В. в разработке и использовании средств юридического воздействия на взаимоотношения субъектов и объектов с целью соблюдения ими прав и обязанностей, обеспеченных законодательством.

2. К действующим законам Украины, которые так или иначе регулируют организацию и осуществление общественного контроля, по мнению ученых, можно отнести:

А. Закон Украины "О местном самоуправлении в Украине".

Б. Указ Президента Украины "О дополнительных мероприятиях относительно обеспечения открытости в деятельности органов государственной власти".

В. Постановление Кабинета Министров Украины от 26 ноября в 2009 г. № 1302 "О дополнительных мероприятиях относительно обеспечения участия общественности в формировании и реализации государственной политики.

Г. все перечисленные выше варианты ответов.

Д. нет правильного ответа.

К теме № 9: «Зарубежный опыт организации общественного контроля за деятельностью органов государственной власти».

1. Гражданское общество западных стран в системе взаимоотношений государства и общества позиционирует себя как:

А. общество достижения солидарности государства и других социальных сфер.

Б. общество в котором участники социального контракта жертвуют частью своих интересов для достижения общественного блага.

В. самостоятельное, независимое, самоорганизованное, институционализированное, осуществляющее контроль над государством в допустимых пределах.

2. Эпистемологический эволюционизм – это:

А. становление и постепенное развитие социально-экономических советов, основное предназначение которых – исключение конфронтации и поддержание мерных взаимоотношений между гражданским обществом и властью.

Б. направление, связывающее биологическую эволюцию с эволюцией познавательной системы человека, его способностей извлекать, обрабатывать и хранить когнитивную информацию.

В. экономический рост, улучшение благосостояния всех граждан, социальная справедливость, социальное участие, благоприятная моральная атмосфера, культурное и духовное развитие, поддержание демократических и гуманистических ценностей, развитие прав и свобод.

Примерная тематика рефератов по учебной дисциплине «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении»

1. Права человека, права гражданина и их признаки.
2. Международные документы, и их роль в формировании национальной базы по обеспечению соблюдение прав человека.
3. Национальные нормативно-правовые акты, регулирующие права человека.
4. Истоки образования международной системы защиты прав человека.
5. Взаимосвязь прав человека и демократизацией общества.
6. Характеристика современной международной системы защиты прав и свобод человека.

7. Сущность и значимость международного уровня системы защиты прав и свобод человека.
8. Роль Организацией Объединенных Наций (ООН), в продвижении прав человека.
9. Всеобщая декларация прав человека: понятие, суть, принципы.
10. Европейская региональная система защиты прав человека и ее роль в развитии национальных систем.
11. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (1950г.) и ее значимость в развитии национальной системы прав человека.
12. Права человека как источник формирования системы общественного контроля.
13. Государственное управление как разновидность социального управления.
14. Функции, цели виды целей государственного управления.
15. Методы, инструментарий, принципы государственного управления.
16. Муниципальное управление как одна из форм развития гражданского общества.
17. Муниципальные органы управления, службы и содержание их деятельности.
18. Методы, инструментарий, принципы муниципального управления.
19. Сущность, понятие, субъекты и объекты общественного контроля.
20. Цели, задачи, принципы общественного контроля.
21. Формы и характерные особенности общественного контроля.
22. Структурные элементы и основные направления развития общественного контроля.
23. Итоговые документы и механизмы практической реализации общественного контроля.
24. Проблема открытости и прозрачности деятельности органов власти и ее влияние на развитие общественного контроля.
25. Проблема недостаточной правовой грамотности и правовой культуры граждан в осуществлении общественного контроля, способы ее решения.
26. Проблема недостаточного уровня знаний у субъектов о механизмах реализации общественного контроля – пути решения.
27. Характеристика соответствия национального законодательства целям и задачам общественного контроля.
28. Общественное мнение о деятельности органов власти и причины существующего недоверия граждан к этим органам.
29. Проблема неверия человека в положительные изменения- пути решения.
30. Факторы влияния на готовность органов государственной власти и муниципального управления к введению системы общественного контроля.
31. Пути решения проблемы фактической зависимости общественного контроля от региональных и муниципальных элит.
32. Проблема повышения эффективности общественного контроля, формы и методы ее решения.
33. Роль представителя Президента Российской Федерации главных федеральных инспекторов в субъектах федеральных округах, в части развития общественного контроля.
34. Проблема обеспечения принципа «самостоятельности и независимости субъектов общественного контроля».
35. Формы и методы обеспечения гарантий прав и свобод человека в Российской Федерации.
36. Конституция Российской Федерации об осуществление прав и свобод человека и гражданина.
37. Роль российского государства в обеспечении осуществление прав и свобод человека и гражданина страны.
38. Система общественного контроля в Российской Федерации.

39. Нормативно-правовые база обеспечения осуществления общественного контроля в Российской Федерации.
40. Федеральный закона "Об основах общественного контроля в Российской Федерации» характеризующие цели и задачи контроля.
41. Принципы общественного контроля в контексте закона N 212-ФЗ.
42. Понятие, объекты, субъекты общественного контроля в контексте Федерального закона N 212-ФЗ.
43. Формы общественного контроля, и презумпция добросовестности деятельности органов власти и организаций Российской Федерации.
44. Отличия статуса субъектов общественного контроля от статуса обычного гражданина РФ.
45. Формирование органов общественного контроля в РФ и ответственность за нарушение законодательства об общественном контроле.
46. Недостатки системы общего контроля РФ.
47. Система общественного контроля в Украине.
48. Объекты и субъекты общественного контроля в Украине.
49. Нормативно-правовые документы обеспечивающие осуществление общественного контроля в Украине.
50. Постановление Кабинета Министров Украины "Об утверждении Порядка информирования общественности о результатах работы в сфере противодействия коррупции" как основа для осуществления объективного общественного контроля за деятельностью органов государственной власти.
51. Закон Украины "Об обращении граждан".
52. Характеристика понятий организованная и неорганизованная общественность в Украине
53. Формализм в организации сотрудничества неправительственных организаций и властных структур как проблема открытости принятия решений.
54. Проблема недостаточного соответствия правовой базы целям и задачам общественного контроля в Украине.
55. Недостатки системы общего контроля в Украине.
56. Сравнительный анализ действенности систем общественного контроля Российской Федерации, Украины и зарубежных стран.
57. Характеристика Международной Ассоциации общественно-экономических связей (МАЭСССИ).
58. «Экономический и социальный комитет (ESC)», как форма согласования интересов различных экономических и социальных групп.
59. Опыт Франции по организации общественного контроля за работой органов государственной власти.
60. Опыт организации общественного контроля за работой органов государственной власти на примере Скандинавских стран.
61. Сущность понятия принципа открытости в деятельность органов исполнительной власти.
62. Общественные советы: сущность понятия, цели, задачи
63. Принцип открытости и его роль в формировании деятельности общественных советов.
64. Формы и методы организация деятельности общественных советов в России и зарубежьем (сравнительный анализ).
65. Формы и методы обеспечения участия граждан в работе коллегиальных органов.
66. Вовлечение граждан в оценку деятельности органов исполнительной власти как метод реализации принципа открытости.
67. Организационные и мотивационные механизмы способствующие повышению эффективности привлечения граждан к различным формам участия в деятельности органов исполнительной власти.

68. Коррупция: сущность понятия и ее влияние на эффективность органов государственной власти.

69. Виды и причины появления коррупции в системе государственной службы.

70. Основные признаки и формы коррупции, характеризующие коррупционную деятельность.

71. Общественный контроль как средство противодействия коррупции в органах власти и управления Украины и России: сравнительная характеристика.

72. Реализация «Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти» как метод противодействия коррупции.

73. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Показатели и критерии оценки реферата:

Показатели оценки	Критерии оценки	Процентное отношение	Оценка выполненного задания по государственной шкале (количество баллов)
Соблюдение требований к оформлению.	Соблюдение требований к оформлению: правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему задания; культура оформления: выделение абзацев.	20	1
Актуальность и степень раскрытия сущности проблемы.	Актуальность и степень раскрытия сущности проблемы: соответствие плана (содержания) выбранной теме; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	30	1,5
Обоснованность выбора источников и полнота раскрытия темы.	Обоснованность выбора источников и полнота раскрытия темы: круг, полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	20	1
Наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	Наличие авторской позиции, самостоятельность суждений: новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы.	30	1,5
Итого:		100	5

90-100% – оценка «отлично»;

75-89% – оценка «хорошо»;

60-74% – оценка «удовлетворительно»;

менее 60% – оценка «неудовлетворительно».

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

На семинарском занятии в процессе обсуждения проблематики рассматриваемых тем происходит оценка степени усвоения полученных теоретических знаний студентами по предыдущей теме. Работа студентов оценивается по пятибалльной системе оценивания и учитывается при определении итогового среднего балла по дисциплине, переводится преподавателем по системе оценок в соответствии с утвержденной шкалой оценивания.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал.

Тестовые задания выполняются по предыдущей теме лекции на семинарских занятиях или по окончании всего цикла лекций.

Тезисы-докладов, подготавливаются в соответствии с вопросами (темами) для обсуждения обозначенных в плане семинарских занятий, и сообщаются в соответствующие сроки на семинарских занятиях.

Написание рефератов осуществляется в соответствии с примерной тематикой рефератов по учебной дисциплине, защита которого проводится на последнем в разделе плана семинарском занятии и оценивается в соответствии с показателями и критериями оценки реферата.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде экзамена. При выставлении итоговой оценки применяются система показателей и критериев оценки работы студентов, приведенная в данной рабочей программе.

Экзамен предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимися теоретических знаний и умений приводить примеры практического использования знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на экзамене для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Аудиторные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме лекций и семинаров.

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память. Желательно, чтобы в лекционной тетради были поля, на которых студент мог бы оставить свои пометки, отражающие наиболее интересные для него, спорные моменты, а, возможно, и трудные для понимания. Там он сможет выразить свое эмоциональное отношение к материалу, озвученному преподавателем, свои вопросы к нему, собственную точку зрения. В конце лекционного занятия у студента в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему лекции, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее. Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого

могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К материалам лекции студенту необходимо возвращаться не только в период подготовки к промежуточной аттестации, а перед каждым занятием. Это поможет выявить в целом логику выстраивания материала, предлагаемого для изучения, а также лучше запомнить его.

Семинар - это занятие по учебной дисциплине, на котором студенты приобретают умения написания и доклада рефератов; учатся: конспектировать первоисточники, излагать подготовленные тезисы докладов по рассматриваемым вопросам, дискутировать по тематике подготовленной студентами в качестве самостоятельной работы.

К семинару нужно тщательно готовиться: внимательно ознакомиться с лекционным материалом, изучить рекомендованную литературу, по каждому рассматриваемому вопросу составить краткий план выступления и подготовить форму своего доклада. Главное, необходимо уяснить связь практических заданий с теоретическими положениями. При выполнении задания нужно стремиться не только дать правильное толкование ответа, но и собственное виденье решения (или понимание) той или иной проблемы затронутой в задании.

В процессе подготовки к семинару также целесообразно законспектировать один или несколько литературных источников: книг, брошюр, статей. Приобретение навыков конспектирования при работе с книгой исключительно важно, поскольку конспектирование представляет собой деятельность, которая будет необходима всю жизнь менеджеру.

Метод проведения семинара определяется преподавателем.

Планы семинарских занятий представлены в таблице 4.2. «Содержание разделов дисциплины» настоящей Рабочей программы.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студента

Эффективной формой закрепления пройденного материала является самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студента является неотъемлемой составляющей процесса изучения конкретной дисциплины, ее содержание определяется рабочей учебной программой, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Цель самостоятельной работы: осмысление информации, полученной на занятиях, а также в процессе самостоятельного изучения литературы, интернет ресурсов, и других источников.

Учебный материал дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль рядом с учебным материалом, который прорабатывался во время проведения аудиторных занятий.

Самостоятельная работа по усвоению учебной дисциплиной для студентов может включать:

- проработку теоретических основ лекционного материала;
- изучение отдельных тем или вопросов, которые предусмотрены для самостоятельной проработки;
- подготовку к выступлению (тезисы доклада) на семинарском занятии;
- решение и письменное оформление ситуационных задач, тест-заданий;
- написание рефератов.

При подготовке выступления на семинарском занятии, в соответствии с «Планом проведения семинарских занятий», рекомендуется прорабатывать вопросы нерассмотренных тем лекций, а также «перечень контрольных вопросов для самоподготовки». Можно выбрать и произвольную тематику, но которая бы соответствовала теме лекции.

Тезисы доклада выполняются письменно, на русском языке, формат А 4, отступы: правое - 1,5, левое - 3, верхнее и нижнее поле – 2, кегль шрифта - 14, междустрочное расстояние – один интервал. В правом верхнем углу выделенным шрифтом, в столбик указывается название группы, ниже Ф.И.О., название учебной дисциплины, номер и тема лекции. Посредине листа указывается номер и название тематики выбранного для самостоятельной проработки вопроса. В конце текста тезисов проставляется дата и роспись студента. Объем не менее 3 страниц. При выполнении задания необходимо дать не только правильное изложение его сути, но и собственное понимание решения той или иной затронутой проблемы.

Очень важной и высоко оцениваемой проработкой лекционного материала является подготовка и защита реферата.

Методические рекомендации к написанию реферата

Реферат - это форма самостоятельной работы студента, способствующая приобретению навыков проведения исследовательской работы, раскрывающей суть выбранной темы.

Работа выполняется на компьютере на стандартных листах формата А-4. Отступы: правое поле - 1,5 см., левое поле-3 см., верхнее и нижнее поле – 2 см., кегль шрифта – 14 (Times New Roman), междустрочный интервал – 1,0 интервала, отступ первой строки в абзаце – 1,25 см. Между абзацами нет отступов. Текст печатается на одной стороне листа. Общий объем должен быть не менее 15 страниц

Работа выполняется в сроки, которые определяются преподавателем. Темы реферата должны соответствовать тематике определенной преподавателем.

На каждый раздел выполняется один реферат, защита которого проводится на итоговом по разделу занятии.

В учебных группах не допускается выполнение одной теми двумя и большим количеством студентов.

При написании реферата очень важно определиться с объектом и предметом исследования.

СТРУКТУРА РЕФЕРАТА:

Титульный лист:

Вверху (по центру) указывается названия министерства, учебного заведения, и кафедры.

В центре листа – название темы реферата.

Справа (в нижней части листа) - ведомости о студенте (ФИО, факультет, курс, форма учебы, группа и тому подобное);

Содержание:

Введение.

Основная часть.

Выводы.

Список использованных источников.

Рекомендации к наполнению содержания:

1. УКАЗАНИЕ ОБЪЕКТА ИССЛЕДОВАНИЯ

Объект исследования - это то, что будет взято автором для изучения и исследования. Объектом исследования может быть процесс или явление действительности. Обычно название объекта исследования содержится в ответе на вопрос: что рассматривается? Под объектом исследования понимается то явление (процесс), которое создает изучаемую автором проблемную ситуацию и существует независимо от исследователя.

2. УКАЗАНИЕ ПРЕДМЕТА ИССЛЕДОВАНИЯ

Предмет исследования – это всегда размышление о проблеме, которую надо решить, в том направлении, в котором будет осуществляться поиск. Предмет исследования является частью объекта исследования. То есть под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта.

3. Формулирование цели работы.

Цель исследования - это то, к чему стремится исследователь в своих научных изысканиях, то есть конечный результат работы. Цель работы обычно созвучна названию темы исследования.

4. Определение основных задач, которые необходимо решить для достижения поставленной цели.

Задачи исследования определяют основные его этапы в достижении поставленной цели. При формулировании задач необходимо учитывать, что в соответствии с ними будет составляться план (содержание) написания реферата. Названия глав и параграфов должно быть созвучно поставленным задачам.

5. ВВЕДЕНИЕ

Введение (вступление) - это краткое обоснование и доказательство актуальности рассматриваемой темы. Введение - это и краткий экскурс; то есть, введение знакомит читателя с существом проблемы, вводит читателя в тему или задачу. Как правило, введение начинается с указания важности темы для выделенного сектора науки, техники или области знания. Заканчивается введение определением объекта, предмета, чётко сформулированной целью и перечислением задач, которые нужно решить, чтобы достичь этой цели.

В качестве пожеланий, при написании введения необходимо кратко:

Обосновать актуальность выбранной темы. Здесь нужно сказать о важности изучения или использования данной темы; следует пояснить причину этого внимания.

Показать, кто и где активно сейчас занимается данной темой. Эта часть ярко характеризует нас как профессионалов. Мы должны знать коллег и конкурентов и понимать почему они тратят своё время и деньги на работы в этой области знания. Эта часть также доказывает актуальность темы.

Заострить внимание на задачах, решаемых сегодня. Здесь надо показать задачи, решаемые в настоящее время, и подкрепить утверждения ссылками на литературу. Эта часть поддерживает актуальность темы реферата и убеждает читателя (и автора) в необходимости его написания.

Остановиться на нерешённых проблемах. Любое новое направление — это череда нерешённых задач. Покажите, что вы видите новые задачи. Перечислите их. Сошлитесь на найденные вами работы.

Сформулировать пару вопросов, которые отражали бы ваш интерес к теме. Если мы понимаем то, о чём говорим, то нам нетрудно ставить, задавать, формулировать вопросы к своей теме.

Остановиться на перспективах, которые открывает выбранная вами тема. Здесь можно «пофантазировать». Приведите цифры, факты, материалы статей, где говорится о развитии, перспективе рассматриваемой темы. Не увлекайтесь — можете перестараться.

6. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Основная часть — это условное название описания всего исследования, то есть содержательной части реферата.

Основная часть – это поле решения поставленных во введении задач.

В соответствии с поставленными задачами составляется план как перечень основных вопросов, которые предстоит раскрыть (наименование задач и вопросов в плане исследования могут совпадать).

Построение основной части реферата работы зависит от его объема, особенностей содержания и поставленной цели.

Условно основную часть можно разделить на две составляющие:

Теоретическая часть.

Проводится обзор литературы и имеющихся результатов по выбранной теме и определяются направления исследования в практической плоскости.

Практическая часть.

На конкретном примере проводится эмпирическое исследование. Проводится сравнительный анализ, выделяются положительные моменты, проблемы, недостатки,

дается свое понимание причин, предлагаются формы и методы оптимального решения выявленных проблем.

В системе управления желательно все темы рассматривать на примере какой-то конкретной страны или нескольких стран. Анализируя накопленный опыт в рассматриваемых странах, выделять положительные и отрицательные моменты сложившихся моделей, форм и методов решения обозначенных проблем. Используя метод сравнения и другие подходы формулировать свое виденье и понимание происходящих процессов внутри проблемы. При поиске и внесении предложений целесообразно использовать зарубежный опыт решения выявленных проблем.

Возможен вариант написания реферата только на теоретическом или только на эмпирическом материале. Это зависит от выбранной темы реферата, от целей и задач исследования.

Студент должен четко выяснить содержание той или иной теоретической или практической проблемы, а также факторов способствующих ее появлению.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ)

Заключение представляет собой совокупность лаконичных, но содержательных выводов, полученных в процессе проведенного исследования.

Выводы – это процесс рассуждения, в ходе которого осуществляется переход от некоторых исходных суждений (предпосылок) к новым суждениям — заключениям; - это умозаключение.

Вначале кратко отображается актуальность темы и степень достижения поставленной цели.

В последующих пунктах дается краткая аннотация того, что сделано в процессе решения задач (излагаются рекомендации, наблюдения и предложения, вытекающие из хода исследования).

Оценивается эффективность проведенного исследования.

Объём заключения – не более 2 страниц

Завершается написание реферата списком использованных источников.

Студенту следует помнить, что обязательным требованием, предъявляемым к написанию реферата, является её самостоятельный характер. При написании реферата не допускается механическое переписывание статей или соответствующих глав из учебников, монографических работ. Копирование материалов дипломных, рефератов и т.п. студенческих работ размещенных в Интернете также не допускается. В случае обнаружения фактов списывания с литературного источника или с другой работы, загрузки («скачивания»), копирования и тому подобного получения текста или его значительных фрагментов из Интернета, представленный реферат оценивается неудовлетворительно, возвращается студенту на доработку и к защите не допускается.

При этом само по себе использование Интернет-ресурсов и других ресурсов не возбраняется. Это могут быть материалы информационного характера, научные и практические статьи и т.п. источники при условии обязательного указания пути доступа (ссылок) к ресурсу в каждом отдельном случае.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД**

[Название дисциплины (модуля)]			
дисциплина (модуль)			
[Код и наименование направления подготовки/специальности]			
направление подготовки/специальность			
ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)			
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)			
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)			
Реквизиты протокола заседания кафедры			
от		№	
	дата		
Декан факультета _____			