

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

План одобрен Ученым советом
ГОУ ВПО "ДонАУиГС"
Протокол № 9 от 28.03.2019

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

38.03.04

УГНП 38.00.00 "Экономика и управление"

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
ОПОП ВПО "РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ"

Кафедра: "Теории управления и государственного администрирования"

Факультет: "Государственной службы и управления"

Квалификация: академический бакалавр
Программа подготовки: академ. бакалавриат
Форма обучения: заочная
Срок обучения: 4г 6м

Виды профессиональной деятельности

- административно-управленческая
- организационно-обеспечивающая
- исполнительско-обеспечивающая
- инновационная

Год начала подготовки (по учебному плану) 2019

Образовательный стандарт ГОС ВПО № 1008
28.09.2016

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Проректор по учебной работе

Начальник УО

Зав. кафедрой


/ Л.Н. Костина /


/ Л.П. Барышникова /


/ А.П. Бонцевич /


/ Л.Б. Костровец /

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  Л.Б. Костровец

" 28.09.2016 "

Индекс	Наименование	Формы контроля						Всего часов				ЗЕТ		Распределение ЗЕТ					Закрепленная кафедра							
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные	По ЗЕТ	По плану	в том числе			Экспертное	Факт	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Код	Наименование					
										Контакт. раб. (по учеб. зан.)	СР	Контроль														
15	Б1.Б.1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл	3	2				576	576	34	507	35	16	16	11	5										
18	Б1.Б.1.1	История (отечественная история)	1					108	108	6	93	9	3	3							21	Краеведение				
21	Б1.Б.1.2	Философия	1					108	108	4	95	9	3	3							16	Философия и психология				
24	Б1.Б.1.3	Иностранный язык	2	11				360	360	24	319	17	10	10	5	5					6	Иностранные языки				
28	Б1.Б.2	Математический и естественнонаучный цикл	1	1				180	180	16	151	13	5	5												
31	Б1.Б.2.1	Высшая математика	1	1				180	180	16	151	13	5	5							4	Экономика предприятия				
35	Б1.Б.3	Профессиональный цикл	11	5	4		4	2160	2160	168	1857	135	60	60	10	10	28	12								
38	Б1.Б.3.1	Информационные технологии в управлении		22				144	144	10	126	8	4	4		4					20	Информационные технологии				
41	Б1.Б.3.2	Теория управления	1				1	180	180	8	163	9	5	5	5						14	Теория управления и государственное администрирование				
44	Б1.Б.3.3	Теория организации	3				3	144	144	10	125	9	4	4			4				14	Теория управления и государственное администрирование				
47	Б1.Б.3.4	Проектирование организационных структур		3				72	72	6	62	4	2	2			2				15	Инновационный менеджмент и управление проектами				
50	Б1.Б.3.5	Основы государственного и муниципального управления	12				2	216	216	16	182	18	6	6	3	3					14	Теория управления и государственное администрирование				
53	Б1.Б.3.6	Государственная и муниципальная служба	3					108	108	10	89	9	3	3			3				14	Теория управления и государственное администрирование				
56	Б1.Б.3.7	Прогнозирование и планирование в управлении			3			108	108	12	92	4	3	3			3				15	Инновационный менеджмент и управление проектами				
59	Б1.Б.3.8	Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении			3			108	108	8	96	4	3	3			3				14	Теория управления и государственное администрирование				
62	Б1.Б.3.9	Принятие и исполнение государственных решений	3					144	144	12	123	9	4	4			4				14	Теория управления и государственное администрирование				
65	Б1.Б.3.10	Методы принятия управленческих решений	3					144	144	10	125	9	4	4			4				14	Теория управления и государственное администрирование				
68	Б1.Б.3.11	Документационное обеспечение управления	2					108	108	6	93	9	3	3		3					21	Краеведение				
71	Б1.Б.3.12	Региональное управление и территориальное планирование	4				4	108	108	12	87	9	3	3				3			14	Теория управления и государственное администрирование				
74	Б1.Б.3.13	Государственное регулирование экономики			4			108	108	10	94	4	3	3				3			4	Экономика предприятия				
77	Б1.Б.3.14	Государственные и муниципальные услуги		3				72	72	8	60	4	2	2			2				14	Теория управления и государственное администрирование				
80	Б1.Б.3.15	Управление проектами	4					108	108	10	89	9	3	3				3			15	Инновационный менеджмент и управление проектами				
83	Б1.Б.3.16	Управление инновациями			4			108	108	10	94	4	3	3				3			15	Инновационный менеджмент и управление проектами				
86	Б1.Б.3.17	Основы охраны труда	3					108	108	6	93	9	3	3			3				1	Менеджмент в производственной сфере				
89	Б1.Б.3.18	Физическая культура		1				72	72	4	64	4	2	2	2						8	Физическое воспитание				
98	Б1.В.ОД.1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл	2	7	2			954	954	70	830	54	26,5	26,5	15,5	9			2							
101	Б1.В.ОД.1.1	Русский язык и культура речи	2	11				270	270	20	233	17	7,5	7,5	4,5	3					21	Краеведение				
104	Б1.В.ОД.1.2	Правоведение	1					72	72	6	62	4	2	2	2						18	Административное право				
107	Б1.В.ОД.1.3	Экономика	1					72	72	6	62	4	2	2	2						4	Экономика предприятия				
110	Б1.В.ОД.1.4	Макроэкономика		2				108	108	6	98	4	3	3		3					4	Экономика предприятия				
113	Б1.В.ОД.1.5	Психология		2				108	108	6	98	4	3	3		3					16	Философия и психология				
116	Б1.В.ОД.1.6	Интеллектуальная собственность		4				72	72	8	60	4	2	2				2			15	Инновационный менеджмент и управление проектами				
119	Б1.В.ОД.1.7	Политология	1					108	108	6	93	9	3	3	3											
122	Б1.В.ОД.1.8	Социология		1				72	72	6	62	4	2	2	2											
125	Б1.В.ОД.1.9	Логика		1				72	72	6	62	4	2	2	2						14	Теория управления и государственное администрирование				
129	Б1.В.ОД.2	Математический и естественнонаучный цикл	1		2			324	324	16	291	17	9	9	6	3										
132	Б1.В.ОД.2.1	Основы информатики и вычислительной техники	1					108	108	6	93	9	3	3	3						20	Информационные технологии				
135	Б1.В.ОД.2.2	Теория вероятностей и математическая статистика			2			108	108	6	98	4	3	3		3					3	Высшая математика				
138	Б1.В.ОД.2.3	Компьютерный практикум			1			108	108	4	100	4	3	3	3						20	Информационные технологии				
142	Б1.В.ОД.3	Профессиональный цикл	11	4	4			2070	2070	134	1805	131	57,5	57,5	11	20	18,5	8								
145	Б1.В.ОД.3.1	Теория государства	1					144	144	8	127	9	4	4	4						14	Теория управления и государственное администрирование				
148	Б1.В.ОД.3.2	Основы возникновения и развития города	1		1			252	252	12	227	13	7	7	7						14	Теория управления и государственное администрирование				
154	Б1.В.ОД.3.3	Экономика предприятия		3				90	90	8	78	4	2,5	2,5			2,5				4	Экономика предприятия				

301	Б1.В.ДВ.15.1	История государственного управления			2								144	144	6	129	9	4	4			4				14	Теория управления и государственное администрирование
304	Б1.В.ДВ.15.2	Организация деятельности муниципальной власти			2								144	144	6	129	9	4	4			4				14	Теория управления и государственное администрирование
308	Б1.В.ДВ.16.1	Организационная культура и мотивационное управление			4								108	108	8	91	9	3	3					3		14	Теория управления и государственное администрирование
311	Б1.В.ДВ.16.2	Государственная инновационная политика			4								108	108	8	91	9	3	3					3		14	Теория управления и государственное администрирование
315	Б1.В.ДВ.17.1	Теория и практика управленческого консультирования			4								108	108	10	89	9	3	3					3		14	Теория управления и государственное администрирование
318	Б1.В.ДВ.17.2	Муниципальная кадровая политика			4								108	108	10	89	9	3	3					3		14	Теория управления и государственное администрирование
322	Б1.В.ДВ.18.1	Организация малого предпринимательства в муниципальной образовании						3					108	108	8	96	4	3	3					3		14	Теория управления и государственное администрирование
325	Б1.В.ДВ.18.2	Управление государственными предприятиями и учреждениями						3					108	108	8	96	4	3	3					3		14	Теория управления и государственное администрирование
336	Б2.У.1	Учебная практика	Баз	V			1					54	54		54		1,5	1,5	1,5								
343	Б2.П.1	Производственная практика	Баз				3					162	162				4,5	4,5					4,5				
344	Б2.П.2	Преддипломная практика	Баз				5					216	216				6	6						6			
349	Б3	Государственная итоговая аттестация										324	324				9	9						9			

1	ДПК-30	владение навыками практического применения функций управления в системе управления государственной и муниципальной собственностью
	Б1.В.ОД.3.5	Экономика и управление городским хозяйством
	Б1.В.ОД.3.9	Муниципальное управление и местное самоуправление
	Б1.В.ОД.3.13	Управление государственной и муниципальной собственностью
	Б1.В.ДВ.15.2	Организация деятельности муниципальной власти
2	ДПК-31	владение современными методами взаимодействия с общественностью при реализации принципов местного самоуправления; способность представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти
	Б1.В.ОД.3.5	Экономика и управление городским хозяйством
	Б1.В.ОД.3.9	Муниципальное управление и местное самоуправление
	Б1.В.ОД.3.14	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования
	Б1.В.ДВ.3.1	Связи с общественностью в органах власти
	Б1.В.ДВ.15.2	Организация деятельности муниципальной власти
3	ДПК-32	владение навыками учета социальной ответственности при принятии управленческих решений
	Б1.В.ОД.3.10	Управление в социальной сфере
	Б1.В.ОД.3.14	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования
4	ДПК-33	способность эффективного использования методов мотивации и владение навыками управления мотивационным механизмом
	Б1.В.ДВ.2.2	Практика управления
	Б1.В.ДВ.3.1	Связи с общественностью в органах власти
	Б1.В.ДВ.13.2	Менеджмент организаций
5	ДПК-34	способность к организации работ по управленческому консультированию с учетом специфики конкретной ситуации
	Б1.В.ДВ.2.2	Практика управления
	Б1.В.ДВ.16.1	Теория и практика управленческого консультирования
6	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
	Б1.Б.1.2	Философия
	Б1.Б.3.3	Теория организации
	Б1.В.ОД.1.7	Политология
	Б1.В.ОД.1.9	Логика
	Б1.В.ДВ.2.1	Системология
7	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
	Б1.Б.1.1	История (отечественная история)
	Б1.В.ОД.3.1	Теория государства
	Б1.В.ОД.3.2	Основы возникновения и развития города
	Б1.В.ДВ.10.2	История управленческой мысли
	Б1.В.ДВ.15.1	История государственного управления

8	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
	Б1.В.ОД.1.3	Экономика
	Б1.В.ОД.1.4	Макроэкономика
	Б1.В.ОД.3.5	Экономика и управление городским хозяйством
	Б1.В.ОД.3.12	Экономика труда и социально-трудовые отношения
	Б1.В.ДВ.6.1	Международные экономические отношения
	Б1.В.ДВ.6.2	Менеджмент внешнеэкономической деятельности
9	ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
	Б1.Б.3.9	Принятие и исполнение государственных решений
	Б1.Б.3.14	Государственные и муниципальные услуги
	Б1.В.ОД.1.2	Правоведение
	Б1.В.ОД.3.15	Муниципальное право
	Б1.В.ОД.3.16	Административное право
10	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Б1.Б.1.3	Иностранный язык
	Б1.Б.3.11	Документационное обеспечение управления
	Б1.В.ОД.1.1	Русский язык и культура речи
	Б1.В.ОД.3.7	Профессионально-ориентированный иностранный язык
11	ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Б1.В.ОД.1.5	Психология
	Б1.В.ОД.1.8	Социология
12	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
	Б1.Б.3.3	Теория организации
	Б1.В.ДВ.2.1	Системология
	Б1.В.ДВ.14.1	Организация личного труда государственных и муниципальных служащих
	Б1.В.ДВ.14.2	Организационное поведение государственных и муниципальных служащих
	Б1.В.ДВ.17.1	Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании
13	ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Б1.Б.3.18	Физическая культура
		Элективные курсы по физической культуре и спорту
14	ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	Б1.Б.3.17	Основы охраны труда
15	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

	Б1.В.ОД.3.15	Муниципальное право
	Б1.В.ОД.3.16	Административное право
	Б1.В.ДВ.17.1	Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании
16	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Б1.Б.3.2	Теория управления
	Б1.Б.3.9	Принятие и исполнение государственных решений
	Б1.Б.3.10	Методы принятия управленческих решений
	Б1.В.ОД.3.6	Государственная политика и управление
	Б1.В.ДВ.17.1	Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании
17	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Б1.Б.3.4	Проектирование организационных структур
	Б1.В.ДВ.7.1	Управление человеческими ресурсами
	Б1.В.ДВ.7.2	Основы кадровой политики и кадрового планирования
	Б1.В.ДВ.9.2	Операционный менеджмент
18	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Б1.Б.3.8	Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении
	Б1.Б.3.11	Документационное обеспечение управления
	Б1.В.ОД.3.7	Профессионально-ориентированный иностранный язык
	Б1.В.ОД.3.8	Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении
	Б1.В.ДВ.3.1	Связи с общественностью в органах власти
19	ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
	Б1.Б.3.7	Прогнозирование и планирование в управлении
	Б1.Б.3.12	Государственное регулирование экономики
	Б1.Б.3.13	Региональное управление и территориальное планирование
	Б1.В.ОД.1.4	Макроэкономика
	Б1.В.ДВ.4.1	Учет и аудит
	Б1.В.ДВ.4.2	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях
20	ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Б1.Б.3.1	Информационные технологии в управлении
	Б1.Б.3.9	Принятие и исполнение государственных решений
	Б1.В.ОД.2.1	Основы информатики и вычислительной техники

21	ПК-1	Б1.В.ОД.2.3	Компьютерный практикум	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
		Б1.Б.3.5	Основы государственного и муниципального управления	
		Б1.Б.3.9	Принятие и исполнение государственных решений	
		Б1.Б.3.10	Методы принятия управленческих решений	
		Б1.В.ДВ.12.1	Государственное антикризисное управление	
		Б1.В.ДВ.12.2	Государственная антимонопольная политика	
22	ПК-2			владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
		Б1.Б.3.2	Теория управления	
		Б1.В.ОД.3.6	Государственная политика и управление	
		Б1.В.ДВ.2.2	Практика управления	
		Б1.В.ДВ.12.1	Государственное антикризисное управление	
		Б1.В.ДВ.12.2	Государственная антимонопольная политика	
		Б1.В.ДВ.18.1	Организационная культура и мотивационное управление	
23	ПК-3			умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
		Б1.Б.3.12	Государственное регулирование экономики	
		Б1.В.ОД.3.3	Экономика предприятия	
		Б1.В.ОД.3.5	Экономика и управление городским хозяйством	
		Б1.В.ОД.3.13	Управление государственной и муниципальной собственностью	
		Б1.В.ДВ.17.2	Управление государственными предприятиями и учреждениями	
24	ПК-4			способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
		Б1.Б.3.4	Проектирование организационных структур	
		Б1.В.ОД.3.11	Государственные и муниципальные финансы	
		Б1.В.ДВ.9.1	Инвестиционное проектирование	
25	ПК-5			владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов государственной власти субъектов Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
		Б1.Б.3.7	Прогнозирование и планирование в управлении	
		Б1.Б.3.9	Принятие и исполнение государственных решений	
		Б1.Б.3.13	Региональное управление и территориальное планирование	
		Б1.В.ДВ.10.1	Планирование в государственном и муниципальном управлении	

26	ПК-6	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов
	Б1.Б.3.8	Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении
	Б1.Б.3.9	Принятие и исполнение государственных решений
	Б1.Б.3.10	Методы принятия управленческих решений
	Б1.В.ОД.3.10	Управление в социальной сфере
	Б1.В.ДВ.12.1	Государственное антикризисное управление
27	ПК-7	умением разрабатывать методические и справочные материалы
	Б1.Б.3.6	Государственная и муниципальная служба
	Б1.Б.3.14	Государственные и муниципальные услуги
	Б1.В.ДВ.7.1	Управление человеческими ресурсами
	Б1.В.ДВ.7.2	Основы кадровой политики и кадрового планирования
	Б1.В.ДВ.14.2	Организационное поведение государственных и муниципальных служащих
	Б1.В.ДВ.17.2	Управление государственными предприятиями и учреждениями
28	ПК-8	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Донецкой Народной Республики, органов государственной власти субъектов Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Б1.Б.3.13	Региональное управление и территориальное планирование
	Б1.В.ОД.3.1	Теория государства
	Б1.В.ОД.3.3	Экономика предприятия
	Б1.В.ОД.3.4	Статистика
	Б1.В.ДВ.6.1	Международные экономические отношения
	Б1.В.ДВ.6.2	Менеджмент внешнеэкономической деятельности
29	ПК-9	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Донецкой Народной Республики, органах государственной власти субъектов Донецкой Народной Республики, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
	Б1.Б.2.1	Высшая математика
	Б1.Б.3.1	Информационные технологии в управлении
	Б1.В.ОД.2.2	Теория вероятностей и математическая статистика
	Б1.В.ДВ.1.1	Математические методы и модели в управлении
	Б1.В.ДВ.1.2	Эконометрика
	Б1.В.ДВ.11.2	Информационный менеджмент
30	ПК-10	способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
	Б1.Б.3.1	Информационные технологии в управлении

	Б1.Б.3.11	Документационное обеспечение управления
	Б1.В.ОД.2.1	Основы информатики и вычислительной техники
	Б1.В.ОД.2.3	Компьютерный практикум
	Б1.В.ОД.3.8	Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении
	Б1.В.ОД.3.10	Управление в социальной сфере
	Б1.В.ДВ.11.1	Электронное правительство
	Б1.В.ДВ.11.2	Информационный менеджмент
	Б1.В.ДВ.14.1	Организация личного труда государственных и муниципальных служащих
	Б1.В.ДВ.14.2	Организационное поведение государственных и муниципальных служащих
31	ПК-11	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации
	Б1.В.ОД.1.5	Психология
	Б1.В.ОД.3.8	Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении
	Б1.В.ДВ.3.1	Связи с общественностью в органах власти
	Б1.В.ДВ.3.2	Управление общественными связями в государственной и муниципальной службе
	Б1.В.ДВ.5.2	Государство и гражданское общество
32	ПК-12	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
	Б1.Б.3.8	Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении
	Б1.В.ОД.1.7	Политология
	Б1.В.ДВ.3.1	Связи с общественностью в органах власти
	Б1.В.ДВ.3.2	Управление общественными связями в государственной и муниципальной службе
	Б1.В.ДВ.15.1	История государственного управления
33	ПК-13	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
	Б1.Б.3.7	Прогнозирование и планирование в управлении
	Б1.Б.3.15	Управление проектами
	Б1.В.ДВ.10.1	Планирование в государственном и муниципальном управлении
	Б1.В.ДВ.13.1	Стратегическое развитие муниципального образования
34	ПК-14	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий
	Б1.Б.3.12	Государственное регулирование экономики
	Б1.Б.3.15	Управление проектами
	Б1.В.ОД.3.14	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования
	Б1.В.ДВ.5.1	Рынок и управление
35	ПК-15	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования

	Б1.Б.3.3	Теория организации	
	Б1.Б.3.5	Основы государственного и муниципального управления	
	Б1.Б.3.15	Управление проектами	
	Б1.В.ДВ.16.2	Муниципальная кадровая политика	
36	ПК-16	способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	
	Б1.Б.3.3	Теория организации	
	Б1.Б.3.4	Проектирование организационных структур	
	Б1.Б.3.15	Управление проектами	
	Б1.В.ДВ.18.1	Организационная культура и мотивационное управление	
37	ПК-17	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	
	Б1.Б.3.2	Теория управления	
	Б1.Б.3.15	Управление проектами	
	Б1.В.ОД.3.9	Муниципальное управление и местное самоуправление	
	Б1.В.ДВ.2.2	Практика управления	
	Б1.В.ДВ.14.1	Организация личного труда государственных и муниципальных служащих	
	Б1.В.ДВ.16.1	Теория и практика управленческого консультирования	
	Б1.В.ДВ.16.2	Муниципальная кадровая политика	
38	ПК-18	способностью свободно ориентироваться в правовой системе Донецкой Народной Республики и правильно применять нормы права	
	Б1.Б.3.8	Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении	
	Б1.В.ОД.1.2	Правоведение	
	Б1.В.ОД.3.10	Управление в социальной сфере	
	Б1.В.ОД.3.15	Муниципальное право	
	Б1.В.ОД.3.16	Административное право	
39	ПК-19	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	
	Б1.Б.3.9	Принятие и исполнение государственных решений	
	Б1.Б.3.10	Методы принятия управленческих решений	
	Б1.Б.3.14	Государственные и муниципальные услуги	
40	ПК-20	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	
	Б1.Б.3.13	Региональное управление и территориальное планирование	
	Б1.В.ОД.3.4	Статистика	
41	ПК-21	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	
	Б1.Б.3.5	Основы государственного и муниципального управления	

		Б1.Б.3.6	Государственная и муниципальная служба
		Б1.Б.3.14	Государственные и муниципальные услуги
		Б1.В.ДВ.11.1	Электронное правительство
42	ПК-22		владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
		Б1.Б.3.9	Принятие и исполнение государственных решений
		Б1.В.ОД.1.8	Социология
		Б1.В.ОД.3.15	Муниципальное право
		Б1.В.ДВ.8.1	Налоги и налогообложение
		Б1.В.ДВ.8.2	Налоговая оптимизация
		Б1.В.ДВ.13.1	Стратегическое развитие муниципального образования
43	ПК-23		умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Донецкой Народной Республики, органах государственной власти субъектов Донецкой Народной Республики, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
		Б1.Б.3.11	Документационное обеспечение управления
		Б1.В.ОД.3.8	Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении
44	ПК-24		владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями
		Б1.Б.3.2	Теория управления
		Б1.В.ОД.1.5	Психология
		Б1.В.ОД.3.8	Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении
		Б1.В.ОД.3.9	Муниципальное управление и местное самоуправление
45	ПК-25		аналитическим мышлением, пониманием современных проблем управления, технологией административной работы, способностью продуцировать новые идеи, управленческие решения, социальные технологии
		Б1.Б.3.13	Региональное управление и территориальное планирование
		Б1.В.ОД.1.9	Логика
		Б1.В.ДВ.2.1	Системология
		Б1.В.ДВ.5.1	Рынок и управление
		Б1.В.ДВ.13.1	Стратегическое развитие муниципального образования
		Б1.В.ДВ.13.2	Менеджмент организаций
46	ПК-26		умением критически анализировать современные проблемы создания и использования результатов интеллектуальной деятельности с учетом потребностей инновационной экономики, современных достижений науки и мировых тенденций развития техники и технологий
		Б1.Б.3.16	Управление инновациями
		Б1.В.ОД.1.6	Интеллектуальная собственность

47	ПК-27	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Б1.Б.3.16	Управление инновациями
48	ПК-28	способностью анализировать проект (инновацию) как объект управления и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту
	Б1.Б.3.7	Прогнозирование и планирование в управлении
	Б1.Б.3.15	Управление проектами
	Б1.Б.3.16	Управление инновациями
	Б1.В.ДВ.9.1	Инвестиционное проектирование
	Б1.В.ДВ.9.2	Операционный менеджмент
49	ПК-29	способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов, выполнять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта
	Б1.Б.3.15	Управление проектами
	Б1.Б.3.16	Управление инновациями
	Б1.В.ОД.3.13	Управление государственной и муниципальной собственностью
	Б1.В.ДВ.4.1	Учет и аудит
	Б1.В.ДВ.4.2	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях
	Б1.В.ДВ.18.2	Государственная инновационная политика

*

Индекс	Наименование	Каф	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)		
Б1.Б.1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл		
Б1.Б.1.1	История (отечественная история)	21	
Б1.Б.1.2	Философия	16	
Б1.Б.1.3	Иностранный язык	6	
Б1.Б.2	Математический и естественнонаучный цикл		
Б1.Б.2.1	Высшая математика	4	
Б1.Б.3	Профессиональный цикл		
Б1.Б.3.1	Информационные технологии в управлении	20	
Б1.Б.3.2	Теория управления	14	
Б1.Б.3.3	Теория организации	14	
Б1.Б.3.4	Проектирование организационных структур	15	
Б1.Б.3.5	Основы государственного и муниципального управления	14	
Б1.Б.3.6	Государственная и муниципальная служба	14	
Б1.Б.3.7	Прогнозирование и планирование в управлении	15	
Б1.Б.3.8	Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении	14	
Б1.Б.3.9	Принятие и исполнение государственных решений	14	
Б1.Б.3.10	Методы принятия управленческих решений	14	
Б1.Б.3.11	Документационное обеспечение управления	21	
Б1.Б.3.12	Региональное управление и территориальное планирование	14	
Б1.Б.3.13	Государственное регулирование экономики	4	
Б1.Б.3.14	Государственные и муниципальные услуги	14	
Б1.Б.3.15	Управление проектами	15	
Б1.Б.3.16	Управление инновациями	15	
Б1.Б.3.17	Основы охраны труда	1	
Б1.Б.3.18	Физическая культура	8	
Б1.В.ОД.1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл		
Б1.В.ОД.1.1	Русский язык и культура речи	21	
Б1.В.ОД.1.2	Правоведение	18	
Б1.В.ОД.1.3	Экономика	4	
Б1.В.ОД.1.4	Макроэкономика	4	
Б1.В.ОД.1.5	Психология	16	
Б1.В.ОД.1.6	Интеллектуальная собственность	15	
Б1.В.ОД.1.7	Политология		
Б1.В.ОД.1.8	Социология		
Б1.В.ОД.1.9	Логика	14	

Б1.В.ОД.2	Математический и естественнонаучный цикл	
Б1.В.ОД.2.1	Основы информатики и вычислительной техники	20
Б1.В.ОД.2.2	Теория вероятностей и математическая статистика	3
Б1.В.ОД.2.3	Компьютерный практикум	20
Б1.В.ОД.3	Профессиональный цикл	
Б1.В.ОД.3.1	Теория государства	14
Б1.В.ОД.3.2	Основы возникновения и развития города	14
Б1.В.ОД.3.3	Экономика предприятия	4
Б1.В.ОД.3.4	Статистика	12
Б1.В.ОД.3.5	Экономика и управление городским хозяйством	14
Б1.В.ОД.3.6	Государственная политика и управление	14
Б1.В.ОД.3.7	Профессионально-ориентированный иностранный язык	6
Б1.В.ОД.3.8	Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении	14
Б1.В.ОД.3.9	Муниципальное управление и местное самоуправление	14
Б1.В.ОД.3.10	Управление в социальной сфере	14
Б1.В.ОД.3.11	Государственные и муниципальные финансы	10
Б1.В.ОД.3.12	Экономика труда и социально-трудовые отношения	7
Б1.В.ОД.3.13	Управление государственной и муниципальной собственностью	14
Б1.В.ОД.3.14	Управление социально-экономическим развитием муниципального образования	14
Б1.В.ОД.3.15	Муниципальное право	18
Б1.В.ОД.3.16	Административное право	18
	Элективные курсы по физической культуре и спорту	8
Б1.В.ДВ.1.1	Математические методы и модели в управлении	3
Б1.В.ДВ.1.2	Эконометрика	3
Б1.В.ДВ.2.1	Системология	14
Б1.В.ДВ.2.2	Практика управления	14
Б1.В.ДВ.3.1	Связи с общественностью в органах власти	14
Б1.В.ДВ.3.2	Управление общественными связями в государственной и муниципальной службе	14
Б1.В.ДВ.4.1	Учет и аудит	12
Б1.В.ДВ.4.2	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях	12
Б1.В.ДВ.5.1	Рынок и управление	14
Б1.В.ДВ.5.2	Государство и гражданское общество	14
Б1.В.ДВ.6.1	Международные экономические отношения	2

Б1.В.ДВ.6.2	Менеджмент внешнеэкономической деятельности	2
Б1.В.ДВ.7.1	Управление человеческими ресурсами	11
Б1.В.ДВ.7.2	Основы кадровой политики и кадрового планирования	11
Б1.В.ДВ.8.1	Налоги и налогообложение	11
Б1.В.ДВ.8.2	Налоговая оптимизация	11
Б1.В.ДВ.9.1	Инвестиционное проектирование	15
Б1.В.ДВ.9.2	Операционный менеджмент	15
Б1.В.ДВ.10.1	Планирование в государственном и муниципальном управлении	14
Б1.В.ДВ.10.2	История управленческой мысли	14
Б1.В.ДВ.11.1	Электронное правительство	15
Б1.В.ДВ.11.2	Информационный менеджмент	15
Б1.В.ДВ.12.1	Государственное антикризисное управление	14
Б1.В.ДВ.12.2	Государственная антимонопольная политика	14
Б1.В.ДВ.13.1	Стратегическое развитие муниципального образования	14
Б1.В.ДВ.13.2	Менеджмент организаций	14
Б1.В.ДВ.14.1	Организация личного труда государственных и муниципальных служащих	14
Б1.В.ДВ.14.2	Организационное поведение государственных и муниципальных служащих	14
Б1.В.ДВ.15.1	История государственного управления	14
Б1.В.ДВ.15.2	Организация деятельности муниципальной власти	14
Б1.В.ДВ.16.1	Организационная культура и мотивационное управление	14
Б1.В.ДВ.16.2	Государственная инновационная политика	14
Б1.В.ДВ.17.1	Теория и практика управленческого консультирования	14
Б1.В.ДВ.17.2	Муниципальная кадровая политика	14
Б1.В.ДВ.18.1	Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании	14
Б1.В.ДВ.18.2	Управление государственными предприятиями и учреждениями	14
Б2	Практики	
Б2.У.1	Учебная практика	
Б2.П.1	Производственная практика	
Б2.П.2	Преддипломная практика	
Б3	Государственная итоговая аттестация	
ФТД	Факультативы	

Распределение ЗЕТ по курсам и семестрам																				
ЗЕТ	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5											
	Сем 1		Сем 2		Сем 3		Сем 4		Сем 5											
	Наименование	ЗЕТ	Наименование	ЗЕТ	Наименование	ЗЕТ	Наименование	ЗЕТ	Наименование	ЗЕТ										
Итого	60		60		60		45		15											
Всего	60		60		60		45		15											
1	Б1.Б.1□ Гуманитарный, социальный и экономический цикл□ [2Экз, 23а] 11		Б1.Б.1□ Гуманитарный, социальный и экономический цикл□ [Экз] 5						Производственная практика 6											
2																				
3																				
4																				
5																				
6			Б1.Б.2□ Математический и естественнонаучн ый цикл□ [Экз, 3а] 5						Б1.Б.3□ Профессиональны й цикл□ [2Экз, 23а, КР] 10						Государственная итоговая аттестация 9					
7																				
8																				
9																				
10																				
11									Б1.В.ОД.1□ Гуманитарный, социальный и экономический цикл□ [3а] 2											
12																				
13																				
14																				
15																				
					Б1.Б.3□ Профессиональны й цикл□ 28															

16			[5Экз, 23а, 23аО, КР]	
17				
18				
19				
20				
21				
22	Б1.Б.3□ Профессиональн ый цикл□ [2Экз, 3а, КР]	10		
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

Б1.В.ОД.1□
Гуманитарный,
социальный и
экономический
цикл□
[Экз, 23аО]

9

Б1.В.ОД.3□
Профессиональн
ый цикл□
[2Экз, 3а]

8

Б1.В.ДВ.3.1□
Связи с
общественностью
в органах
власти□
[Экз]□
(Управление
общественными
связями в
государственной и
муниципальной

3

Б1.В.ОД.2□
Математический и
естественнонаучн
ый цикл□
[3аО]

3

Б1.В.ДВ.9.1□
Инвестиционное
проектирование□
[3а]□
(Операционный
менеджмент)

2

Б1.В.ДВ.10.1□
Планирование в
государственном и
муниципальном
управлении□
[3а]□
(История
управленческой
мысли)

2

Б1.В.ДВ.11.1□
Электронное
правительство□
[3а]□
(Информационный
менеджмент)

2

32				Б1.В.ДВ.12.1□ Государственное антикризисное управление□ 2 [За]□ (Государственная антимонопольная
33	Б1.В.ОД.1□ Гуманитарный, социальный и экономический цикл□ [Экз, 63а] 15.5			Б1.В.ДВ.13.1□ Стратегическое развитие муниципального образования□ 3 [ЗаО]□ (Менеджмент организаций)
34				Б1.В.ДВ.14.1□ Организация личного труда государственных и муниципальных служащих□ 3 [ЗаО]□ (Организационное поведение государственных и муниципальных
35				Б1.В.ДВ.16.1□ Организационная культура и мотивационное управление□ 3 [Экз]□ (Государственная инновационная политика)
36				Б1.В.ДВ.17.1□ Теория и практика управленческого консультирования □ 3 [Экз]□ (Муниципальная кадровая политика)
37		Б1.В.ОД.3□ Профессиональн ый цикл□ 20 [4Экз, 23а, 3аО]	Б1.В.ОД.3□ Профессиональн ый цикл□ 18.5 [3Экз, 3а, 23аО]	
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44	Б1.В.ОД.2□ Математический и естественнонаучн ый цикл□ 6 [Экз, ЗаО]			
45				
46				
47			Б1.В.ДВ.5.1□ Рынок и управление□	
			Б1.В.ДВ.1.1□	

48		Математические методы и модели в управлении□	2	[За]□ (Государство и гражданское общество)	2
49		[За]□ (Эконометрика)		Б1.В.ДВ.7.1□ Управление человеческими ресурсами□	
50		Б1.В.ДВ.2.1□ Системология□		[За]□ (Основы кадровой политики и кадрового планирования)	2
51		[ЗаО]□ (Практика управления)	3	Б1.В.ДВ.8.1□ Налоги и налогообложение	2
52				□ [За]□ (Налоговая	
53	Б1.В.ОД.3□ Профессиональный цикл□ [2Экз, ЗаО]	Б1.В.ДВ.4.1□ Учет и аудит□ [За]□ (Бухгалтерский учет в бюджетных организациях)	2	Б1.В.ДВ.18.1□ Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании□	3
54				[ЗаО]□ (Управление государственными предприятиями и учреждениями)	
55		Б1.В.ДВ.6.1□ Международные экономические отношения□ [ЗаО]□ (Менеджмент внешнеэкономической деятельности)	2		
56					
57		Б1.В.ДВ.15.1□ История государственного управления□ [Экз]□ (Организация деятельности муниципальной власти)	4	Производственная практика	4.5
58					
59					
60	Учебная практика		1.5		

Код

Наименование кафедры

1	Менеджмент в производственной сфере
2	Менеджмент внешнеэкономической деятельности
3	Высшая математика
4	Экономика предприятия
5	Маркетинг и логистика
6	Иностранные языки
7	Управление персоналом и экономики труда
8	Физическое воспитание
9	Туризм
10	Финансы
11	Финансовые услуги и банковское дело
12	Учет и аудит
13	Менеджмент непромышленной сферы
14	Теория управления и государственное администрирование
15	Инновационный менеджмент и управление проектами
16	Философия и психология
17	Хозяйственное право
18	Административное право
19	Социология управления
20	Информационные технологии
21	Краеведение