

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Менеджмент организаций»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Менеджмент организации» является формирование у студентов современного управленческого мышления, специальных знаний в области теории и практики менеджмента, а именно: моделирование ситуаций и разработка решений, динамика групп, лидерство и др.

1.2 Задачи учебной дисциплины:

- Основными задачами дисциплины «Менеджмент организации» являются:
- изучение теоритических основ в области менеджмента;
- рассмотрение методических основ и инфраструктуры менеджмента;
- изучение социофакторов и этики менеджмента;
- анализ функций мотивации, регулирования и контроля в системе менеджмента, их трансформация в современных условиях;
- овладение структурными методами управления конфликтами и оценкой измерения эффективности управления;
- приобретение навыков подготовки управленческих решений и управлению в условиях нестабильной экономической среды.

В результате освоения дисциплины «Менеджмент организации» у студента должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина «Менеджмент организаций» относится к профессиональному циклу по выбору, вариативная часть учебного плана по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» профиля «Региональное управление и местное самоуправление».

2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ООП

В силу междисциплинарного характера курс «Менеджмент организаций» тесно связан с целым рядом социально-управленческих дисциплин. К ним, прежде всего, следует отнести: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Экономика общественного сектора» и др. Помимо общепрофессиональных и специальных дисциплин для изучения курса необходимы знания истории, культурологии, что позволит всесторонне анализировать управленческие аспекты функционирования управления с использованием широкой базы источников.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Менеджмент организаций» необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых другими учебными дисциплинами.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код соответствующей компетенции	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)

ДПК - 33	<p>способность эффективного использования методов мотивации и владение навыками управления мотивационным механизмом</p>	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы курса «Менеджмент организаций»; - закономерности, формы и методы управления различными системами в условиях социально-ориентированной рыночной экономики; - как организовать работу организации/подразделения в границах предоставленных полномочий. <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать общие функции управления путем моделирования ситуаций и разработкой соответствующих решений; - руководить функциональными подразделениями, самостоятельными организациями. <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурными методами управления; - методами измерения эффективности управления; - навыками осуществления коммуникативных функций между работниками подразделения и другими подразделениями соответствующего органа.
ПК - 25	<p>аналитическим мышлением, пониманием современных проблем управления, технологией административной работы, способностью продуцировать новые идеи, управленческие решения, социальные технологии</p>	<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распределять обязанности между подчиненными работниками, определять степень их ответственности, осуществлять делегирование полномочий; - порядок составления аналитических материалов, в которых обобщается практика применения законодательства и ход реализации государственной политики по определенным вопросам, относящимся к компетенции организации/подразделения. <p>УМЕТЬ:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - оценивать и измерять эффективность управления; - осуществлять согласование деятельности различных органов/структурных единиц для достижения общих целей и задач; - разрабатывать программы социально-экономического развития регионального и местного уровня. <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками аналитического мышления и организаторскими способностями; - навыками составления прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности).
--	--	---

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Раздел 1. Основы менеджмента.
- Раздел 2. Общие характеристики организации.
- Раздел 3. Функции менеджмента.
- Раздел 4. Методы управления.
- Раздел 5. Сущность и психологические аспекты деятельности менеджера.
- Раздел 6. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития необходимых навыков.

Форма проведения лекционных занятий - лекция-консультация. Она предполагает предварительное ознакомление студентов с основной и дополнительной литературой с целью обсуждения на занятии наиболее сложных для усвоения аспектов соответствующей темы. Освоение учебного материала в полном объеме и закрепление полученных знаний в рамках практических занятий предполагает активную самостоятельную подготовку.

Разработчики рабочей программы учебной дисциплины:
проф., д.э.н., проф. Хоменко Я.В.