

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**«Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании»**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Цель изучения учебной дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Организация предпринимательства в муниципальном образовании» является знакомство студентов с теорией и практикой предпринимательства, изучение основ создания собственного дела, приобретение навыков адаптации теоретических знаний к практике предпринимательств, ознакомление с процессом предпринимательской деятельности.

### **1.2 Задачи учебной дисциплины:**

Основными задачами дисциплины «Организация предпринимательства в муниципальном образовании» являются:

- 1) характеристика предпринимательской деятельности в условиях рыночной конкуренции;
- 2) рассмотрение механизмов создания малых предприятий в муниципальных образованиях, их регистрацию;
- 3) изучение особенностей налогообложения субъектов малого предпринимательства (МП) и возможные риски в их деятельности;
- 4) рассмотрение видов ответственности субъектов МП; анализ системы государственной поддержки и регулирования малого предпринимательства;
- 5) формирование практических знаний и умений в решении вопросов экономического развития территорий и способности применять эти знания в практической деятельности органов государственного и муниципального управления.

В результате освоения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

### **2.1. Цикл (раздел) ООП:**

Дисциплина «Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании» входит в вариативную часть профессионального цикла (Б1. В.ДВ.17.1) учебного плана по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» профиля «Региональное управление и местное самоуправление».

### **2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ООП**

Программа дисциплины логически связана с учебными дисциплинами: «Государственная и муниципальная служба», «Экономика и управление городским хозяйством», «Теорию организаций», «Рынок и управление», правовыми дисциплинами и др.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании» необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как: «Государственные и муниципальные услуги», «Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении», «Государственное регулирование экономики», «Принятие и исполнение государственных решений», «Прогнозирование и планирование в практике государственного и муниципального управления» и др.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ**

## ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОСВПО	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК - 7	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p><i>Знать:</i> пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура); систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.</p>
ОПК - 1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i> базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов; организацию и особенности правовой системы ДНР; нормы конституционного, гражданского, трудового, муниципального права; юридическую терминологию; особенности применения норм права в различных областях юриспруденции</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации; фиксировать изменения в правовых нормах; применять на практике имеющиеся знания норм права</p> <p><i>Владеть:</i> элементарными навыками работы с нормативными актами; навыками работы со справочно-правовыми системами; навыками работы</p>

		с юридическими документами; способностью понимать содержание нормативно-правовых актов; навыками толкования юридических норм; навыками работы с юридическими документами
ОПК - 2	Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p><i>Знать:</i> основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений и оценки их последствий; основные критерии и ограничения выбора организационно-управленческих решений; формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений; обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений; анализировать принимаемые организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности; методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений; приемами выбора оптимальных организационно-управленческих решений; методами оценки их последствий и несения ответственности; технологиями профессионального роста; совокупностью знаний, умений, навыков, способов деятельности, порождающих готовность будущего специалиста к осуществлению профессиональной деятельности в любой ситуации; осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности.</p>

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Место предпринимательства в экономике страны. Механизм создания малых предприятий.

Тема 1.1. Теоретические основы курса «Организация малого предпринимательства в муниципальном образовании». Предмет и структура дисциплины. Место предпринимательства в экономике страны.

Тема 1.2. Сущность малого предпринимательства. Механизм создания малых предприятий (МП).

Тема 1.3. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства. Риски деятельности МП.

Раздел 2. Государственное регулирование малого бизнеса. Принципы взаимодействия органов местного самоуправления и субъектов малого предпринимательства.

Тема 2.1. Ответственность субъектов МП.

Тема 2.2. Система государственной поддержки и регулирования МП.

Тема 2.3. Финансовые механизмы поддержки МП. Взаимодействие МП с муниципальными органами власти.

#### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития необходимых навыков.

Форма проведения лекционных занятий - лекция-консультация. Она предполагает предварительное ознакомление студентов с основной и дополнительной литературой с целью обсуждения на занятии наиболее сложных для усвоения аспектов соответствующей темы. Освоение учебного материала в полном объеме и закрепление полученных знаний в рамках практических занятий предполагает активную самостоятельную подготовку.

**Разработчики рабочей программы учебной дисциплины:**

*доцент, к.э.н., доц. Л. А. Воробьева*