

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Основы государственного и муниципального управления»

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у студентов целостное представление о сущности государственного и муниципального управления, о закономерностях и принципах его самоорганизации и технологиях осуществления.

1.2. Задачи учебной дисциплины.

Основными задачами дисциплины "Основы государственного и муниципального управления" являются:

ознакомление с правовыми основами государственной власти и местного самоуправления;

формирование знаний об объектах государственного и муниципального управления;

формирование знаний о методах государственного и муниципального управления; обучение студентов навыкам оценки процессов, протекающих в сфере государственного и муниципального управления, позволяющих решать управленческие задачи;

формирование у студентов умения применять знания в области государственного управления в повседневной практической деятельности;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к базовой части (М2.Б), профессионального цикла плана учебного процесса по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» профиля «Региональное управление и местное самоуправление».

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» тесно связана с дисциплинами административное право, статистика, политология, теория управления; демография; история государственного управления. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: организация предоставления муниципальных услуг; принятие и исполнение государственных решений; территориальное общественное самоуправление; муниципальное право. Помимо общепрофессиональных и специальных дисциплин для изучения курса необходимы знания российской и зарубежной истории государственного строительства, что позволит всесторонне анализировать конституционные модели распределения власти, а также степень эффективности деятельности органов государственного управления и местного самоуправления.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной

дисциплины:

Код компетенции по	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ПК-1	<p>умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>Знать: основы теории государственного и муниципального управления; систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности; особенности современной теории и практики государственного и муниципального управления в различных странах; задачи государственных служащих по совершенствованию организации и управления своей страной и своим регионом.</p> <p>Уметь: использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов; оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена.</p> <p>Владеть: навыками и приемами реализации основных управленческих функций; навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления и муниципального управления, систематизации и обобщения полученной информации.</p>
ПК-15	<p>способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>Знать: основы теории государственного и муниципального управления; систему и организацию государственного, муниципального и социального управления, а также административно-правовой деятельности; законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению; основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления; причины появления проблем</p>

		<p>государственного и муниципального управления;</p> <p>задачи государственных служащих по совершенствованию организации и управления своей страной и своим регионом.</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;</p> <p>использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>разрабатывать условия для реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления;</p> <p>анализировать и адаптировать организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</p> <p>навыками анализа современных моделей системы государственного и муниципального управления;</p> <p>навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися государственного и муниципального управления;</p> <p>навыками поиска материалов о новых методах и механизмах государственного и муниципального управления, систематизации и обобщения полученной информации.</p> <p>навыками владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.</p>
ПК-21	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание	<p>Знать:</p> <p>основы теории государственного и муниципального управления;</p> <p>систему и организацию государственного, муниципального и</p>

	<p>государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	<p>социального управления, а также административно-правовой деятельности;</p> <p>законодательные акты и нормативно-методическую документацию по государственному и муниципальному управлению;</p> <p>основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления;</p> <p>причины появления проблем государственного и муниципального управления;</p> <p>особенности современной теории и практики государственного и муниципального управления в различных странах;</p> <p>задачи государственных служащих по совершенствованию организации и управления своей страной и своим регионом.</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;</p> <p>оценивать состояние государственных органов и органов местного самоуправления и профессионализм управленческого звена;</p> <p>анализировать и адаптировать лучшие примеры зарубежной практики в современную национальную систему государственного и муниципального управления;</p> <p>использовать полученные знания в области государственного и муниципального управления в реализации профессиональных навыков, а также в разработке и реализации управленческих решений;</p> <p>организовать свое участие в групповых дискуссиях, подготовке и качественном представлении презентационных материалов и творческом выполнении заданий.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками и приемами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).</p> <p>навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами,</p>
--	---	--

		документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися государственного и муниципального управления; навыками поиска материалов о новых методах и механизмах государственного и муниципального управления, систематизации и обобщения полученной информации.
--	--	---

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Основы государственного управления

- 1.1. Основы теории государственного управления
 - 1.2. Принципы и формы государственного правления
 - 1.3. Государственная власть и государственная политика
 - 1.4. Механизм реализации власти
 - 1.5. Государственное регулирование и управление, как форма управленческой деятельности государства
 - 1.6. Общественный контроль в государственном управлении
 - 1.7. Конституционные модели построения структур высших органов государственного управления
 - 1.8. Конституционные основы построения высшей законодательной власти
 - 1.9. Конституционные основы построения судебной власти
 - 1.10. Конституционные основы построения высших органов исполнительной власти
 - 1.11. Конституционные основы построения исполнительной власти на национальном уровне
 - 1.12. Государственное управление на региональном уровне
 - 1.13. Взаимоотношения центральных и местных государственных администраций
 - 1.14. Государственная служба в системе государственного управления
 - 1.15. Опыт и практика формирования нормативно-правовой базы государственной службы на примере Российской Федерации и Украины
 - 1.16. Отношения органов публичной власти в системе государственного управления
 - 1.17. Проблемы взаимоотношений органов государственной власти в сфере управления
 - 1.18. Профессиональная культура в государственном управлении
- ##### **Раздел 2. Основы муниципального управления и местного самоуправления**
- 2.1. Методологические основы муниципального управления
 - 2.2. Организационно-правовые основы муниципального управления на примере Российской Федерации
 - 2.3. Территориально-экономические основы муниципального управления
 - 2.4. Технологии муниципального управления
 - 2.5. Местное самоуправление как система обеспечения участия граждан в реализации государственной политики
 - 2.6. Органы и должностные лица местного самоуправления.
 - 2.7. Муниципальная служба в системе муниципального управления Российской федерации
 - 2.8. Муниципальный маркетинг.
 - 2.9. Гарантии и ответственность органов местного самоуправления.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, игровые технологии, тренинг), проблемное обучение.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Стрелецкий В.В., ассис., Горячева Е.А., к.э.н., ст. преп. кафедры теории управления и государственного администрирования.