

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Теория и практика управленческого консультирования»

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целями освоения дисциплины «Теория и практика управленческого консультирования» являются: изучение теоретических и методических основ управленческого консультирования; закрепление и практическое применение теоретических знаний, используя метод обучения действием; обучение выявлению, описанию и разработке рекомендаций, направленных на решение управленческих проблем; развитие навыков взаимодействия с клиентами.

1.2. Задачи учебной дисциплины

Основными задачами дисциплины «Теория и практика управленческого консультирования» являются:

- ознакомление с организационными основами управленческого консультирования;
- овладение студентами методическим инструментарием консультирования;
- приобретение навыков анализа предложения консультантов и оценки предлагаемых консультантами рекомендации и результатов решаемых проблем;
- контроль знаний студентов приобретенных в процессе освоения учебной дисциплины;
- выработка навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач управленческого консультирования.

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Учебная дисциплина «Теория и практика управленческого консультирования» относится к базовой части профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиля «Региональное управление и местное самоуправление».

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

В силу междисциплинарного характера дисциплина «Теория и практика управленческого консультирования» тесно связана с целым рядом дисциплин. К ним, прежде всего, следует отнести: менеджмент, управление человеческими ресурсами, психология, социология и психология управления.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Теория и практика управленческого консультирования», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Управление социально-экономическим развитием муниципального образования», «Электронное правительство»; при подготовке курсовых работ, выпускной квалификационной работы; для учебной и других видов практик, научно исследовательской работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код соответствующей компетенции	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ДПК-34	способность к организации работ по управленческому консультированию с учетом специфики конкретной ситуации	<i>Знать:</i> основные свойства консультационной услуги; критерии группировок проблем. <i>Уметь:</i> собирать, анализировать информацию о консультационных фирмах (консультантах). <i>Владеть:</i> навыками управления персоналом консалтинговых фирм.
ПК-17	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	<i>Знать:</i> основные свойства консультационной услуги; <i>Уметь:</i> разрабатывать техническое задание и составлять предложение клиенту; стадии и этапы консультационного процесса, методы управленческого консультирования, их классификацию. <i>Владеть:</i> навыками управления персоналом консалтинговых фирм.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел I. Введение в управленческое консультирование.

Организационные основы управленческого консультирования

Тема 1.1. Сущность и виды управленческого консультирования.

Тема 1.2. Становление и развитие управленческого консультирования.

Профессиональные объединения консультантов.

Тема 1.3. Классификация и структура консалтинговых услуг.

Раздел II. Процесс и методы управленческого консультирования.

Тема 2.1. Основные стадии процесса консультирования. Решения как продукт управленческого консалтинга.

Тема 2.2. Методы управленческого консультирования. Поведение и коммуникации в управленческом консалтинге.

Тема 2.3. Эффективность консалтинговых услуг.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития необходимых навыков.

Форма проведения лекционных занятий - лекция-консультация. Она предполагает предварительное ознакомление студентов с основной и дополнительной литературой с целью обсуждения на занятии наиболее сложных для усвоения аспектов соответствующей темы. Освоение учебного материала в полном объеме и закрепление полученных знаний в рамках семинарских занятий предполагает активную самостоятельную подготовку.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Качан С.М., старший преподаватель кафедры теории управления и государственного администрирования