

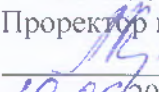
ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИСПРУДЕНЦИИ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ И ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.Н.Костина


20.06.2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Этика и эстетика»

Направления подготовки:

09.03.03 «Прикладная информатика»
38.03.01 «Экономика»
38.03.02 «Менеджмент»
38.03.03 «Управление персоналом»
38.03.04 «Государственное и муниципальное
управление»
39.03.01 «Социология»
43.03.02 «Туризм»

Профили:

«Финансы и кредит»
«Государственные и муниципальные финансы»
«Экономика предприятия»
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
«Банковское дело»
«Налоги и налогообложение»

«Менеджмент инвестиционной деятельности»
«Менеджмент в производственной сфере»
«Менеджмент в туризме»
«Антикризисное управление организацией»
«Экологический менеджмент»
«Менеджмент непромышленной сферы»
«Управление малым бизнесом»
«Управление в сфере экономической конкуренции»

«Региональное управление и местное самоуправление»
«Управление проектами»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Этика и эстетика» для студентов 1 курса образовательного уровня «бакалавр» направлений подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили: «Финансы и кредит», «Государственные и муниципальные финансы», «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Банковское дело», «Налоги и налогообложение»), 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профили: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами») очной и заочной форм обучения; для студентов 2 курса образовательного уровня «бакалавр» направлений подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», 39.03.01 «Социология» очной и заочной форм обучения; для студентов 3 курса 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения, 09.03.03 «Прикладная информатика» очной и заочной форм обучения; для студентов 2, 4 курсов образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили: «Менеджмент в производственной сфере», «Менеджмент в туризме», «Антикризисное управление организацией», «Менеджмент непромышленной сферы», «Управление малым бизнесом») очной и заочной форм обучения; 3 курса образовательного 38.03.02 «Менеджмент» (профили: «Менеджмент инвестиционной деятельности», «Управление в сфере экономической конкуренции», «Экологический менеджмент») очной формы обучения.

Автор(ы),

разработчик(и): доцент, к.и.н., доцент О.Р. Чугрина

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры

«Философии»

Протокол заседания ПМК от

08.06.2017 г.

№

11

дата

Председатель ПМК


(подпись)

И.В. Сабирзянова
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на заседании кафедры

философии и психологии

Протокол заседания кафедры от

09.06.2017 г.

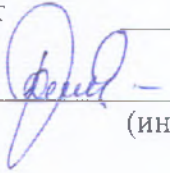
№

13

дата

Заведующий кафедрой

(подпись)


(инициалы, фамилия)

И.В. Сабирзянова
(инициалы, фамилия)

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

1.1. Цель изучения дисциплины – привлечение к фундаментальным моральным и эстетическим ценностям, превращение их в стойкие убеждения и мотивы поведения, пробуждение чувства ответственности и самосовершенствования, формирование умения ориентироваться в мире человеческих отношений с позиций гуманизма и мире прекрасного. Формирование морального и эстетического сознания будущих специалистов в сфере профессиональной деятельности.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- дать представление о морали как регуляторе человеческих отношений, ее сущности, специфике, структуре, функциях;
- рассмотреть специфику морали в профессиональной сфере и управленческой деятельности, в частности;
- ознакомление с правилами делового этикета;
- решение практических вопросов этического характера деятельности и поведения делового человека;
- дать представление о прекрасном и его чувственном познании, эстетических концепциях в их историческом развитии, эстетической деятельности в служебной сфере;
- формирование умения ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
<p>В результате освоения дисциплины студент должен продемонстрировать следующие результаты образования:</p>	<p><i>Знать:</i> объект, предмет этики и эстетики; суть основных этических и эстетических учений; основные этические и эстетические категории; природу и сущность, структуру и функции морали; сущность, природу и функции искусства; основные правила и нормы делового этикета; роль этикета в формировании позитивного имиджа делового человека; стандарты этикета в проведении деловых мероприятий; основные концепции и теоретические положения управленческой этики и культуры профессиональной деятельности; основные механизмы этического управления организацией; особенности делового общения в разных профессиональных и культурных сферах деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> объяснять суть основных концепций и теоретических положений этики и эстетики; находить связь между теоретическим восприятием категорий этики и эстетики и их практической реализацией в явлениях и поступках; реализовывать знание о нормах морали, моральных качествах человека в практическом контексте; оценивать свои поступки с позиции социальной значимости, нравственной пользы, культуры и общественного долга; строить межличностные отношения в соответствии с принципами универсальной и профессиональной этики.</p> <p><i>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</i> способностью понимать сущность и значение процессов в нравственном и эстетическом развитии общества; способностью к</p>

	<p>нравственному оцениванию и толерантному отношению к окружающим; навыками взаимодействия с коллегами, руководством, подчиненными и т.д. в соответствии с нормами, стандартами и требованиями служебной этики и этикета; выражения и обоснования собственной позиции относительно принятых решений; способностью находить компромисс между моральными, экономическими и юридическими нормами и правилами, интересами государства и личности; способностью ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности с позиций гуманизма.</p>
--	---

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

** направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»*

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объект, предмет этики и эстетики; – суть основных этических и эстетических учений; – основные этические и эстетические категории; – природу и сущность, структуру и функции морали; – сущность, природу и функции искусства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объяснять суть основных концепций и теоретических положений этики и эстетики; – находить связь между теоретическим восприятием категорий этики и эстетики и их практической реализацией в явлениях и поступках; – реализовывать знание о нормах морали, моральных качествах человека в практическом контексте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, формированию собственной мировоззренческой позиции; – способностью к саморазвитию и самосовершенствованию; – способностью понимать сущность и значение процессов в нравственном и эстетическом развитии общества.

ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные требования к моральным качествам делового человека; – основные особенности и характеристики различных типов коллектива; – принципы и методы работы с коллективом; – основные положения и значение прикладной эстетики (эстетики труда). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с коллективом, учитывая демографические, гендерные социальные, этнические и другие особенности; – находить диалектическую связь между категориями этики и эстетики и как они влияют на формирование профессиональной культуры и культуры межличностных отношений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности с позиций гуманизма и толерантности; – инструментарием для анализа и решения моральных проблем, которые стоят перед современным управленцем.
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику морали в профессиональной сфере; – этические принципы и нормы в деятельности управленца; – роль этикета в формировании позитивного имиджа современного руководителя. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать свой стиль поведения на основе стандартов служебного этикета, кодекса служебного поведения; – строить межличностные отношения в соответствии с принципами универсальной и профессиональной этики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками взаимодействия с коллегами, руководством, подчиненными и т.д. в соответствии с нормами, стандартами и требованиями

		служебной этики и этикета; – способностью формировать свой имидж.
--	--	--

** направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-2	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объект, предмет этики и эстетики; – суть основных этических и эстетических учений; – основные этические и эстетические категории; – природу и сущность, структуру и функции морали; – сущность, природу и функции искусства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объяснять суть основных концепций и теоретических положений этики и эстетики; – находить связь между теоретическим восприятием категорий этики и эстетики и их практической реализацией в явлениях и поступках; – реализовывать знание о нормах морали, моральных качествах человека в практическом контексте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, формированию собственной мировоззренческой позиции; – способностью к саморазвитию и самосовершенствованию; – способностью понимать сущность и значение процессов в нравственном и эстетическом развитии общества.
ОК-5	Понимать и воспринимать этические нормы поведения в отношении других людей и в отношении природы, соблюдать нормы здорового образа жизни	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о нравственном идеале и индивидуальном самосовершенствовании; – основные правила и нормы делового этикета, особенности делового общения в разных профессиональных и культурных сферах деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать свои поступки с позиции

		<p>социальной значимости, нравственной пользы, культуры и общественного долга;</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить межличностные отношения в соответствии с принципами универсальной и профессиональной этики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью к нравственному оцениванию и толерантному отношению к окружающим; – навыками взаимодействия с коллегами, руководством, подчиненными и т.д. в соответствии с нормами, стандартами и требованиями служебной этики и этикета.
ОК-7	<p>Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные концепции и теоретические положения бизнес-этики и культуры профессиональной деятельности; – основные механизмы этического управления организацией; – модели принятия этического профессионального решения; – механизмы реализации социальной ответственности организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать миссию и этический кодекс как механизмы развития социальной ответственности организации; – внедрять ценности и правила корпоративной этики и культуры; – нести ответственность за принятые решения с позиций социальной ответственности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия этических решений; – выражения и обоснования собственной позиции относительно принятых решений; – способностью находить компромисс между моральными, экономическими и юридическими нормами и правилами, интересами государства и личности.
ОПК-2	<p>Готовность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные требования к моральным качествам делового человека;

	<p>воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, историческое наследие государства</p>	<p>– основные особенности и характеристики различных типов коллектива; – принципы и методы работы с коллективом; – основные положения и значение прикладной эстетики (эстетики труда). Уметь: – работать с коллективом, учитывая демографические, гендерные социальные, этнические и другие особенности; – находить диалектическую связь между категориями этики и эстетики и как они влияют на формирование профессиональной культуры и культуры межличностных отношений. Владеть: – способностью ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности с позиций гуманизма и толерантности.</p>
--	--	--

***направление подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	<p>Способность формировать мировоззренческую позицию на основе владения философскими знаниями</p>	<p>Знать: – объект, предмет этики и эстетики; – суть основных этических и эстетических учений; – основные этические и эстетические категории; – природу и сущность, структуру и функции морали; – сущность, природу и функции искусства. Уметь: – объяснять суть основных концепций и теоретических положений этики и эстетики; – находить связь между теоретическим восприятием категорий этики и эстетики и их практической реализацией в явлениях и поступках; – реализовывать знание о нормах морали, моральных качествах человека в практическом контексте. Владеть: – культурой мышления, способностью</p>

		<p>к обобщению, анализу, формированию собственной мировоззренческой позиции;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью к саморазвитию и самосовершенствованию; – способностью понимать сущность и значение процессов в нравственном и эстетическом развитии общества.
ОК-6	<p>Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, историческое наследие государства</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные требования к моральным качествам делового человека; – основные особенности и характеристики различных типов коллектива; – принципы и методы работы с коллективом; – основные положения и значение прикладной эстетики (эстетики труда). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с коллективом, учитывая демографические, гендерные социальные, этнические и другие особенности; – находить диалектическую связь между категориями этики и эстетики и как они влияют на формирование профессиональной культуры и культуры межличностных отношений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности с позиций гуманизма и толерантности; – инструментарием для анализа и решения моральных проблем, которые стоят перед деловым человеком.
ОК-9	<p>Способность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику морали в профессиональной сфере, основные концепции и теоретические положения этики и культуры управленческой деятельности; – основные механизмы этического управления организацией; – этические принципы и нормы в деятельности современного менеджера; – модели принятия этического профессионального решения; – механизмы реализации социальной ответственности организации и ее

		<p>управленческого персонала.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать миссию и этический кодекс организации как механизмы развития социальной ответственности организации; – внедрять ценности и правила корпоративной этики и культуры; – нести ответственность за принятые решения с позиций социальной ответственности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия этических решений; – выражения и обоснования собственной позиции относительно принятых решений; – способностью находить компромисс между моральными, экономическими и юридическими нормами и правилами, между ценностями рынка и требованиями времени.
ОПК-9	Способность осуществлять деловое общение (проведение совещаний, публичные выступления, переговоры, деловая переписка)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила и технологии ведения деловых коммуникаций; – роль этикета в формировании позитивного имиджа делового человека; – стандарты этикета в проведении деловых мероприятий; – особенности международного делового этикета и протокола.; – виды эстетичной деятельности и как они связаны с деловой практикой. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать отношения с сотрудниками, деловыми партнерами, конкурентами, потребителями, инвесторами, представителями прессы на основе принципов и норм деловой этики; – проводить деловые мероприятия в соответствии с правилами делового общения и стандартами делового этикета; – осуществлять деловую переписку в бумажном и электронном формате. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками и технологиями деловых коммуникаций; – способностью реализовывать знания о нормах деловой этики и делового

		этикета в практическом контексте; – соотносить цели деловой организации с моральными ценностями человека.
--	--	--

**** направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объект, предмет этики и эстетики; – суть основных этических и эстетических учений; – основные этические и эстетические категории; – природу и сущность, структуру и функции морали; – сущность, природу и функции искусства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объяснять суть основных концепций и теоретических положений этики и эстетики; – находить связь между теоретическим восприятием категорий этики и эстетики и их практической реализацией в явлениях и поступках; – реализовывать знание о нормах морали, моральных качествах человека в практическом контексте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, формированию собственной мировоззренческой позиции; – способностью к саморазвитию и самосовершенствованию; – способностью понимать сущность и значение процессов в нравственном и эстетическом развитии общества.
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные требования к моральным качествам делового человека; – основные особенности и характеристики различных типов коллектива; – принципы и методы работы с коллективом; – основные положения и значение

		<p>прикладной эстетики (эстетики труда).</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с коллективом, учитывая демографические, гендерные социальные, этнические и другие особенности; – находить диалектическую связь между категориями этики и эстетики и как они влияют на формирование профессиональной культуры и культуры межличностных отношений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности с позиций гуманизма и толерантности; – инструментарием для анализа и решения моральных проблем, которые стоят перед деловым человеком.
ОПК-2	<p>Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику морали в профессиональной сфере, основные концепции и теоретические положения этики и культуры управленческой деятельности; – основные механизмы этического управления организацией; – этические принципы и нормы в деятельности современного менеджера; – модели принятия этического профессионального решения; – механизмы реализации социальной ответственности организации и ее управленческого персонала. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать миссию и этический кодекс организации как механизмы развития социальной ответственности организации; – внедрять ценности и правила корпоративной этики и культуры; – нести ответственность за принятые решения с позиций социальной ответственности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия этических решений; – выражения и обоснования собственной позиции относительно принятых решений; – способностью находить компромисс

		между моральными, экономическими и юридическими нормами и правилами, между ценностями рынка и требованиями времени.
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила и технологии ведения деловых коммуникаций; – роль этикета в формировании позитивного имиджа делового человека; – стандарты этикета в проведении деловых мероприятий; – особенности международного делового этикета и протокола.; – виды эстетичной деятельности и как они связаны с деловой практикой. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать отношения с сотрудниками, деловыми партнерами, конкурентами, потребителями, инвесторами, представителями прессы на основе принципов и норм деловой этики; – проводить деловые мероприятия в соответствии с правилами делового общения и стандартами делового этикета; – осуществлять деловую переписку в бумажном и электронном формате. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками и технологиями деловых коммуникаций; – способностью реализовывать знания о нормах деловой этики и делового этикета в практическом контексте; – соотносить цели деловой организации с моральными ценностями человека.

***** направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объект, предмет этики и эстетики; – суть основных этических и эстетических учений; – основные этические и эстетические категории; – природу и сущность, структуру и

		<p>функции морали; – сущность, природу и функции искусства.</p> <p>Уметь: – объяснять суть основных концепций и теоретических положений этики и эстетики; – находить связь между теоретическим восприятием категорий этики и эстетики и их практической реализацией в явлениях и поступках; – реализовывать знание о нормах морали, моральных качествах человека в практическом контексте.</p> <p>Владеть: – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, формированию собственной мировоззренческой позиции; – способностью к саморазвитию и самосовершенствованию; – способностью понимать сущность и значение процессов в нравственном и эстетическом развитии общества.</p>
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: – современные требования к моральным качествам делового человека; – основные особенности и характеристики различных типов коллектива; – принципы и методы работы с коллективом; – основные положения и значение прикладной эстетики (эстетики труда).</p> <p>Уметь: – работать с коллективом, учитывая демографические, гендерные социальные, этнические и другие особенности; – находить диалектическую связь между категориями этики и эстетики и как они влияют на формирование профессиональной культуры и культуры межличностных отношений.</p> <p>Владеть: – способностью ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности с позиций гуманизма и толерантности; – инструментарием для анализа и решения моральных проблем, которые</p>

		стоят перед государственным служащим.
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные концепции и теоретические положения этики и культуры управленческой деятельности; – основные механизмы этического управления организацией; – модели принятия этического профессионального решения; – механизмы реализации социальной ответственности организации и ее управленческого персонала. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать миссию и этический кодекс как механизмы развития социальной ответственности организации; – внедрять ценности и правила корпоративной этики и культуры; – нести ответственность за принятые решения с позиций социальной ответственности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия этических решений; – выражения и обоснования собственной позиции относительно принятых решений; – способностью находить компромисс между моральными, экономическими и юридическими нормами и правилами, интересами государства и личности.
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила и технологии ведения деловых коммуникаций; – стандарты этикета в проведении деловых мероприятий; – особенности международного делового этикета и протокола; – виды эстетичной деятельности и как они связаны с деловой практикой. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать отношения с сотрудниками, партнерами, потребителями, представителями прессы на основе принципов и норм деловой этики; – проводить деловые мероприятия в соответствии с правилами делового

		<p>общения и стандартами делового этикета;</p> <p>– осуществлять деловую переписку в бумажном и электронном формате.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками и технологиями деловых коммуникаций;</p> <p>– способностью реализовывать знания о нормах деловой этики и делового этикета в практическом контексте.</p>
ПК-10	Способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	<p>Знать:</p> <p>– специфику морали в профессиональной сфере государственного служащего;</p> <p>– этические принципы и нормы в деятельности государственного служащего;</p> <p>– роль этикета в формировании позитивного имиджа госслужащего.</p> <p>Уметь:</p> <p>– формировать свой стиль поведения на основе стандартов служебного этикета, кодекса служебного поведения;</p> <p>– строить межличностные отношения в соответствии с принципами универсальной и профессиональной этики.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками взаимодействия с коллегами, руководством, подчиненными и т.д. в соответствии с нормами, стандартами и требованиями служебной этики и этикета;</p> <p>– способностью формировать свой имидж как государственного служащего.</p>

***** направление подготовки 39.03.01 «Социология»

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-2	Способность анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы	<p>Знать:</p> <p>– объект, предмет этики и эстетики;</p> <p>– суть основных этических и эстетических учений;</p> <p>– основные этические и эстетические категории;</p> <p>– природу и сущность, структуру и функции морали;</p>

		<p>– сущность, природу и функции искусства.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объяснять суть основных концепций и теоретических положений этики и эстетики; – находить связь между теоретическим восприятием категорий этики и эстетики и их практической реализацией в явлениях и поступках; – реализовывать знание о нормах морали, моральных качествах человека в практическом контексте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, формированию собственной мировоззренческой позиции; – способностью к саморазвитию и самосовершенствованию; – способностью понимать сущность и значение процессов в нравственном и эстетическом развитии общества.
ОК-3	Способность понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные требования к моральным качествам делового человека; – основные особенности и характеристики различных типов коллектива; – принципы и методы работы с коллективом; – основные положения и значение прикладной эстетики (эстетики труда). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с коллективом, учитывая демографические, гендерные социальные, этнические и другие особенности; – находить диалектическую связь между категориями этики и эстетики и как они влияют на формирование профессиональной культуры и культуры межличностных отношений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности с позиций гуманизма и толерантности; – инструментарием для анализа и решения моральных проблем, которые стоят перед деловым человеком.

ОК-7	Способность и готовность к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила и технологии ведения деловых коммуникаций; – роль этикета в формировании позитивного имиджа делового человека; – стандарты этикета в проведении деловых мероприятий; – особенности международного делового этикета и протокола.; – виды эстетичной деятельности и как они связаны с деловой практикой. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать отношения с сотрудниками, деловыми партнерами, конкурентами, потребителями, инвесторами, представителями прессы на основе принципов и норм деловой этики; – проводить деловые мероприятия в соответствии с правилами делового общения и стандартами делового этикета; – осуществлять деловую переписку в бумажном и электронном формате. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками и технологиями деловых коммуникаций; – способностью реализовывать знания о нормах деловой этики и делового этикета в практическом контексте; – соотносить цели деловой организации с моральными ценностями человека.
ОПК-6	Способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовым нести за них ответственность	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику морали в профессиональной сфере, основные концепции и теоретические положения этики и культуры управленческой деятельности; – основные механизмы этического управления организацией; – этические принципы и нормы в деятельности современного менеджера; – модели принятия этического профессионального решения; – механизмы реализации социальной ответственности организации и ее управленческого персонала. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать миссию и этический

		<p>кодекс организации как механизмы развития социальной ответственности организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – внедрять ценности и правила корпоративной этики и культуры; – нести ответственность за принятые решения с позиций социальной ответственности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия этических решений; – выражения и обоснования собственной позиции относительно принятых решений; – способностью находить компромисс между моральными, экономическими и юридическими нормами и правилами, между ценностями рынка и требованиями времени.
--	--	---

***** направление подготовки 43.03.02 «Туризм»

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объект, предмет этики и эстетики; – суть основных этических и эстетических учений; – основные этические и эстетические категории; – природу и сущность, структуру и функции морали; – сущность, природу и функции искусства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объяснять суть основных концепций и теоретических положений этики и эстетики; – находить связь между теоретическим восприятием категорий этики и эстетики и их практической реализацией в явлениях и поступках; – реализовывать знание о нормах морали, моральных качествах человека в практическом контексте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, формированию собственной мировоззренческой позиции;

		<ul style="list-style-type: none"> – способностью к саморазвитию и самосовершенствованию; – способностью понимать сущность и значение процессов в нравственном и эстетическом развитии общества.
ОК-4	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные требования к моральным качествам делового человека; – основные особенности и характеристики различных типов коллектива; – принципы и методы работы с коллективом; – основные положения и значение прикладной эстетики (эстетики труда). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с коллективом, учитывая демографические, гендерные социальные, этнические и другие особенности; – находить диалектическую связь между категориями этики и эстетики и как они влияют на формирование профессиональной культуры и культуры межличностных отношений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью ориентироваться в мире человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности с позиций гуманизма и толерантности; – инструментарием для анализа и решения моральных проблем, которые стоят перед деловым человеком.
ОК-5	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику морали в профессиональной сфере; – этические принципы и нормы в деятельности управленца; – роль этикета в формировании позитивного имиджа современного руководителя. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать свой стиль поведения на основе стандартов служебного этикета, кодекса служебного поведения; – строить межличностные отношения в соответствии с принципами универсальной и профессиональной этики.

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками взаимодействия с коллегами, руководством, подчиненными и т.д. в соответствии с нормами, стандартами и требованиями служебной этики и этикета; – способностью формировать свой имидж.
ОПК-4	Способность к профессиональному общению, обеспечению гармоничных и конструктивных взаимоотношений при выполнении профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику морали в профессиональной сфере, основные концепции и теоретические положения этики и культуры управленческой деятельности; – основные механизмы этического управления организацией; – этические принципы и нормы в деятельности современного менеджера; – модели принятия этического профессионального решения; – механизмы реализации социальной ответственности организации и ее управленческого персонала. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать миссию и этический кодекс организации как механизмы развития социальной ответственности организации; – внедрять ценности и правила корпоративной этики и культуры; – нести ответственность за принятые решения с позиций социальной ответственности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками принятия этических решений; – выражения и обоснования собственной позиции относительно принятых решений; – способностью находить компромисс между моральными, экономическими и юридическими нормами и правилами, между ценностями рынка и требованиями времени.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Дисциплина «Этика и эстетика» относится к вариативной части Б1.1.В.ДВ дисциплин по выбору гуманитарного, социального и экономического цикла (ГСЭ) учебного плана.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Дисциплина опирается на знания, умения и компетенции студента, полученные при

изучении следующих учебных дисциплин: «История», «Логика», «Религиоведение», «Философия».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Этика и эстетика», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Психология», «Культурология», «Социология» и другими дисциплинами гуманитарного цикла.

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

**направление подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»*

На изучение учебной дисциплины отводится 72 часа / 2 кредита ECTS.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр № 4	Семестр № 4
Общая трудоемкость	2	72	72	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				36	6
В том числе:					
Лекции				18	4
Семинарские занятия				18	2
Самостоятельная работа (всего)				36	66
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет				зачет	зачет

***направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»*

На изучение учебной дисциплины отводится 72 часа / 2 кредита ECTS.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр № 1	Семестр № 1
Общая трудоемкость	2	72	72	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				36	6
В том числе:					
Лекции				18	4
Семинарские занятия				18	2
Самостоятельная работа (всего)				36	66

Промежуточная аттестация		
В том числе:		
зачет	зачет	зачет

***направление подготовки 39.03.01 «Социология»

На изучение учебной дисциплины отводится 72 часа / 2 кредита ECTS.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр № 4	Семестр № 4
Общая трудоемкость	2	72	72	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				32	6
В том числе:					
Лекции				16	4
Семинарские занятия				16	2
Самостоятельная работа (всего)				40	66
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет				зачет	зачет

****направление подготовки 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения

На изучение учебной дисциплины отводится 72 часа / 2 кредита ECTS.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр № 5	Семестр №
Общая трудоемкость	2	72	72	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				36	
В том числе:					
Лекции				18	
Семинарские занятия				18	
Самостоятельная работа (всего)				36	
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет				зачет	

*****направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

На изучение учебной дисциплины отводится 72 часа / 2 кредита ECTS.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		0	3	Очная	Заочная
				Семестр № 1	Семестр № 1
Общая трудоемкость	2	72	72	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				36	8
В том числе:					
Лекции				18	4
Семинарские занятия				18	4
Самостоятельная работа (всего)				72	64
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет				зачет	зачет

*****направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»

На изучение учебной дисциплины отводится 72 часа / 2 кредита ECTS.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		0	3	Очная	Заочная
				Семестр № 6	Семестр № 6
Общая трудоемкость	2	72	72	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				28	6
В том числе:					
Лекции				14	2
Семинарские занятия				14	4
Самостоятельная работа (всего)				44	66
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет				зачет	зачет

*****направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили: «Менеджмент в производственной сфере», «Антикризисное управление организацией», «Менеджмент непроизводственной сферы», «Управление малым бизнесом», «Экологический менеджмент») очной формы обучения

На изучение учебной дисциплины отводится 72 часов / 2 кредита ECTS.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		0	3	Очная	Заочная
				Семестр № 8	Семестр № 8

Общая трудоемкость	2	72	72	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				36	8
В том числе:					
Лекции				12	4
Семинарские занятия				24	4
Самостоятельная работа (всего)				36	64
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет с оценкой				зачет с оценкой	зачет с оценкой

***** направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль: «Менеджмент в туризме»)

На изучение учебной дисциплины отводится 54 часов / 1,5 кредита ECTS.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		0	3	Очная	Заочная
				Семестр № 4	Семестр № 2
Общая трудоемкость	1,5	54	54	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				36	6
В том числе:					
Лекции				18	4
Семинарские занятия				18	2
Самостоятельная работа (всего)				18	48
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет				зачет	зачет

***** направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль: «Управление в сфере экономической конкуренции») очной формы обучения

На изучение учебной дисциплины отводится 126 часов / 3,5 кредита ECTS.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		0	3	Очная	Заочная
				Семестр №	Семестр №
Общая трудоемкость	3,5	126		Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				36	
В том числе:					
Лекции				18	
Семинарские занятия				18	
Самостоятельная работа (всего)				90	

Промежуточная аттестация		
В том числе:		
зачет		зачет

***** направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль: «Управление малым бизнесом») заочной формы обучения

На изучение учебной дисциплины отводится 144 часа / 4 кредита ECTS.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр №	Семестр № 4
Общая трудоемкость	4		144	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)					12
В том числе:					
Лекции					6
Семинарские занятия					6
Самостоятельная работа (всего)					132
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет					зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

* направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения, 38.03.02 «Менеджмент» (профиль: «Менеджмент в туризме»)

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Этика										
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Этика как область философского знания	2		2	2	6	1			10	11

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 1.2. Проблема происхождения и социальная природа морали	2		2	4	8	1			5	6
Тема 1.3. Историческое развитие этической мысли. Основные этические учения	2		2	5	9				6	6
Тема 1.4. Этика как практическая философия. Этика делового общения	2		2	5	9				3	3
Тема 1.5. Этические аспекты управленческой деятельности	2		2	4	8			2	6	8
Итого по разделу:	10		10	20	40	2		2	30	34
Раздел 2. Эстетика										
Тема 2.1. Эстетика как наука и ее категории	2		2	4	8	2			6	8
Тема 2.2. Сущность, природа и функции искусства	2		2	4	8				16	16
Тема 2.3. Искусство XX столетия в контексте европейской эстетики	2		2	4	8				8	8
Тема 2.4. Современная эстетическая мысль в контексте философии, культуры и искусства	2		2	4	8				6	6
Итого по разделу:	8		8	16	32	2			36	38
Всего за семестр:	18		18	36	72	4		2	66	72

** направление подготовки 39.03.01 «Социология»

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Этика										
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Этика как область философского знания	2		2	2	6	1			10	11
Тема 1.2. Проблема происхождения и социальная природа морали	2		2	4	8	1			5	6
Тема 1.3. Историческое развитие этической мысли. Основные этические учения	2		2	5	9				6	6
Тема 1.4. Этика как практическая философия. Этика делового общения	2		2	5	9				3	3
Тема 1.5. Этические аспекты управленческой деятельности	2		2	4	8			2	6	8
Итого по разделу:	10		10	20	40	2		2	30	34
Раздел 2. Эстетика										
Тема 2.1. Эстетика как наука и ее категории	2		2	4	8	2			6	8
Тема 2.2. Сущность, природа и функции искусства	2		2	4	8				16	16
Тема 2.3. Искусство XX столетия в контексте европейской эстетики	2		2	4	8				8	8
Тема 2.4. Современная эстетическая мысль в контексте философии, культуры и искусства				8	8				6	6

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по разделу:	6		6	20	32	2			36	38
Всего за семестр:	16		16	40	72	4		2	66	72

***направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Этика										
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Этика как область философского знания	2		2	2	6	1			10	11
Тема 1.2. Проблема происхождения и социальная природа морали	2		2	4	8	1			5	6
Тема 1.3. Историческое развитие этической мысли. Основные этические учения	2		2	5	9				6	6
Тема 1.4. Этика как практическая философия. Этика делового общения	2		2	5	9				3	3
Тема 1.5. Этические аспекты управленческой деятельности	2		2	4	8			2	6	8
Итого по разделу:	10		10	20	40	2		2	30	34
Раздел 2. Эстетика										
Тема 2.1. Эстетика	2		2	4	8	2			6	8

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
как наука и ее категории										
Тема 2.2. Сущность, природа и функции искусства	2		2	4	8			2	14	16
Тема 2.3. Искусство XX столетия в контексте европейской эстетики	2		2	4	8				8	8
Тема 2.4. Современная эстетическая мысль в контексте философии, культуры и искусства	2		2	4	8				6	6
Итого по разделу:	8		8	16	32	2		2	34	8
Всего за семестр:	18		18	36	72	4		4	64	72

****направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль: «Менеджмент в производственной сфере»)

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Этика										
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Этика как область философского знания	2		2	2	6	1			10	11
Тема 1.2. Проблема происхождения и социальная природа	2		2	4	8	1			5	6

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
морали										
Тема 1.3. Историческое развитие этической мысли. Основные этические учения			4	5	9				6	6
Тема 1.4. Этика как практическая философия. Этика делового общения			2	5	9				3	3
Тема 1.5. Этические аспекты управленческой деятельности	2		4	4	8			2	6	8
Итого по разделу:	6		14	20	40	2		2	30	34
Раздел 2. Эстетика										
Тема 2.1. Эстетика как наука и ее категории	2		2	4	8	2			6	8
Тема 2.2. Сущность, природа и функции искусства	2		2	4	8			2	14	16
Тема 2.3. Искусство XX столетия в контексте европейской эстетики	2		4	4	8				8	8
Тема 2.4. Современная эстетическая мысль в контексте философии, культуры и искусства			2	4	8				6	6
Итого по разделу:	6		10	16	32	2		2	34	8
Всего за семестр:	12		24	36	72	4		4	64	72

***** направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Этика										
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Этика как область философского знания	2			4	6	1			10	11
Тема 1.2. Проблема происхождения и социальная природа морали	2		2	4	8	1			5	6
Тема 1.3. Историческое развитие этической мысли. Основные этические учения			2	5	7				6	6
Тема 1.4. Этика как практическая философия. Этика делового общения	2		2	5	9				3	3
Тема 1.5. Этические аспекты управленческой деятельности	2		2	4	8			2	6	8
Итого по разделу:	8		8	22	38	2		2	30	34
Раздел 2. Эстетика										
Тема 2.1. Эстетика как наука и ее категории	2			6	8				6	6
Тема 2.2. Сущность, природа и функции искусства	2		2	4	8			2	14	16
Тема 2.3. Искусство XX столетия в контексте европейской эстетики	2		2	6	10				10	10
Тема 2.4. Современная эстетическая мысль в контексте философии, культуры и искусства			2	6	8				6	6

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по разделу:	6		6	22	34			2	36	38
Всего за семестр:	14		14	44	72	2		4	66	72

***** направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили: «Менеджмент в производственной сфере», «Антикризисное управление организацией», «Менеджмент непроизводственной сферы»), (профили: «Управление малым бизнесом», «Экологический менеджмент») очной формы обучения

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Этика										
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Этика как область философского знания	2		2	6	10	1		-	10	11
Тема 1.2. Проблема происхождения и социальная природа морали	2		2	8	12	1		-	10	11
Тема 1.3. Историческое развитие этической мысли. Основные этические учения	2		2	9	13	-		-	10	10
Тема 1.4. Этика как практическая философия. Этика делового общения	2		2	9	13	2		2	10	14
Тема 1.5. Этические аспекты управленческой деятельности	2		2	8	12	-		2	10	12

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по разделу:	10		10	40	60	4		4	50	58
Раздел 2. Эстетика										
Тема 2.1. Эстетика как наука и ее категории	2		2	8	12	1		-	11	12
Тема 2.2. Сущность, природа и функции искусства	2		2	8	12	1		-	12	13
Тема 2.3. Искусство XX столетия в контексте европейской эстетики	2		2	8	12	-		2	11	13
Тема 2.4. Современная эстетическая мысль в контексте философии, культуры и искусства	2		2	8	12	-		-	12	12
Итого по разделу:	8		8	32	48	2		2	46	50
Всего за семестр:	18		18	72	108	6		6	96	108

***** направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль: «Управление в сфере экономической конкуренции»)

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Этика										
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Этика как область философского знания	2		2	8	12					

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 1.2. Проблема происхождения и социальная природа морали	2		2	10	14					
Тема 1.3. Историческое развитие этической мысли. Основные этические учения	2		2	11	15					
Тема 1.4. Этика как практическая философия. Этика делового общения	2		2	11	15					
Тема 1.5. Этические аспекты управленческой деятельности	2		2	10	14					
Итого по разделу:	10		10	50	70					
Раздел 2. Эстетика										
Тема 2.1. Эстетика как наука и ее категории	2		2	10	14					
Тема 2.2. Сущность, природа и функции искусства	2		2	10	14					
Тема 2.3. Искусство XX столетия в контексте европейской эстетики	2		2	10	14					
Тема 2.4. Современная эстетическая мысль в контексте философии, культуры и искусства	2		2	10	14					
Итого по разделу:	8		8	40	56					
Всего за семестр:	18		18	90	126					

***** направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль: «Управление малым бизнесом») заочной формы обучения

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Этика										
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Этика как область философского знания						1		-	10	11
Тема 1.2. Проблема происхождения и социальная природа морали						1		-	15	16
Тема 1.3. Историческое развитие этической мысли. Основные этические учения						-		-	15	15
Тема 1.4. Этика как практическая философия. Этика делового общения						2		2	15	19
Тема 1.5. Этические аспекты управленческой деятельности						-		2	15	17
Итого по разделу:						4		4	70	78
Раздел 2. Эстетика										
Тема 2.1. Эстетика как наука и ее категории						1		-	15	16
Тема 2.2. Сущность, природа и функции искусства						1		-	15	16
Тема 2.3. Искусство XX столетия в контексте европейской эстетики						-		2	15	17
Тема 2.4. Современная эстетическая мысль в контексте философии,						-		-	17	17

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
культуры и искусства										
Итого по разделу:						2		2	62	66
Всего за семестр:						6		6	132	144

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Раздел 1. Этика.				
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Этика как область философского знания.	Предмет и структура, цели и задачи курса. Этика как область философского знания. Объект, предмет и структура этики как науки. Связь этики с другими отраслями научного знания. Основные категории этики и их место в жизни и деятельности человека и общества.	Семинарское занятие № 1: Основные категории этики и их роль в жизни человека. План 1. Категории добра и зла как абсолютные координаты морали. 2. Моральный долг и совесть в профессиональной деятельности. 3. Честь и достоинство как основа построения межличностных отношений. 4. Свобода и ответственность: взаимосвязь или противоречие.	2	
Тема 1.2. Проблема происхождения и социальная природа морали	Понятие и сущность морали. Теории происхождения морали. Структура и социальные функции морали. Специфика морали. Мораль как форма общественного и	Семинарское занятие № 2: Морально-этические аспекты глобальных проблем человечества.	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	индивидуального сознания. Развитие морального сознания личности и общества. Проблема прогресса морали. Оптимистичные, пессимистические, индифферентные концепции прогресса морали. Мораль и глобальные проблемы современности.	План 1. Глобальные проблемы в мире общечеловеческих моральных ценностей. 2. Экологическое поведение и культура. 3. Основа современного гуманизма – уважение к живому миру. 4. Золотое правило морали и современность.		
Тема 1.3. Историческое развитие этической мысли. Основные этические учения.	Подходы к объединению систем морального мировоззрения. Системы морального мировоззрения. Этические учения Древнего Востока. Этическая мысль античного общества. Средневековая христианская этика и этика эпохи Возрождения. Этика Нового и Новейшего времени.	Семинарское занятие № 3:		
		Историческое развитие этической мысли. План 1. Этические учения Древнего мира. 2. Средневековая христианская этика и этика эпохи Возрождения. 3. Этика Нового времени. 4. Этическая мысль XX века.	2	
Тема 1.4. Этика как практическая философия. Этика делового общения.	Общение как потребность и моральная ценность в жизни человека. Понятие и специфика этики делового общения. Коммуникативные мероприятия деловой жизни и их классификация. Этические особенности организации и проведения деловых мероприятий. Этикет как морально-эстетическая форма культуры общения. Понятие и виды этикета. История возникновения этикета, его роль в организации делового взаимодействия. Учтивость, тактичность – основа этикета.	Семинарское занятие № 4:		
		Этикет и его роль в организации делового взаимодействия. План 1. Понятие, принципы и роль этикета, в организации делового взаимодействия. 2. Понятие и тенденции развития делового этикета 3. Организация и проведение деловых мероприятий:	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	Основные правила современного делового этикета. Имидж и его роль в деловой среде.	стандарты этикета. 4. Деловой протокол.		
Тема 1.5. Этические аспекты управленческой деятельности.	Основные принципы управленческой этики. Традиционные и современные этические концепции и их место в формировании управленческой этики: религиозная этика, теория утилитаризма, деонтологическая этика, теория справедливости и др. Основные механизмы этического управления организацией. Проблема социальной ответственности организации и ее управленческого персонала. Сущность, функции и составляющие корпоративной культуры. Корпоративный имидж и его составляющие. Благотворительность как важный критерий корпоративной стратегии формирования позитивной репутации компании.	Семинарское занятие № 5: Механизмы этического управления организацией План 1. Основные механизмы этического управления организацией: а) миссия корпорации: назначение, структура, подходы к созданию (привести примеры миссий известных компаний); б) понятие и виды этических кодексов (привести примеры профессионального и корпоративного этических кодексов). 2. Этические комитеты, этические тренинги, социальные аудиты, карты этики, этический консалтинг и др. как средства повышения уровня этичности организации. 3. Основные признаки социально ответственной организации. 4. Этические аспекты работы менеджера с коллективом.	2	2
Раздел 2. Эстетика				

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Тема 2.1. Эстетика как наука и ее категории.	Предмет и задачи эстетики. Структура эстетического: эстетическое сознание, эстетическая деятельность, эстетическое отношение. Основные категории эстетики: прекрасное и безобразное, возвышенное и низменное, трагическое и комичное. История эстетической мысли. Прикладная эстетика. Эстетика природы. Практическая эстетика. Эстетика труда. Техническая эстетика: дизайн как форма современного искусства. Эстетика современного рынка: стайлинг, мерчандайзинг.	Семинарское занятие № 6:	0	3
		Прикладная эстетика. План 1. Понятие и сущность «эстетического» вещей: полезность, удобство, целесообразность. 2. Эстетика природы и человеческого труда. 3. Теория и практика современного дизайна. Виды и формы дизайна. 4. Эстетика современного рынка. 5. Эстетика рекламной деятельности.	2	
Тема 2.2. Сущность, природа и функции искусства.	Природа, сущность и специфика искусства. Периодизация художественного процесса и его основные категории. Морфология искусства. Виды художественного творчества. Главные эпохи и стили в истории искусства.	Семинарское занятие № 7:		
		Основы понимания искусства. План 1. Сущность искусства. 2. Морфология искусства (виды художественного творчества). 3. Полифункциональность искусства. 4. Художественная культура как средство реализации творческих возможностей человека.	2	2
Тема 2.3. Искусство XX столетия в контексте европейской эстетики.	Основные эстетические концепции XX ст. Тенденции развития мировой культуры в XX веке. Модернизм как культурный феномен и его эволюция. Основные течения искусства XX века. Эстетика постмодернизма.	Семинарское занятие № 8:		
		Модернизм как культурный и эстетический феномен. План 1. Основные тенденции развития культуры и	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
		искусства в XX ст. 2. Понятие и эволюция модернизма, его основные течения. 3. Эстетика постмодернизма		
Тема 2.4. Современная эстетическая мысль в контексте философии культуры и искусства.	Современная культура и искусство как составная часть духовности народа. Философско-эстетическая мысль в т. пол. XX-нач. XXI ст. Проблема красоты, эстетического идеала, искусства и творчества в современной философии. Пути развития эстетики в XXI ст.	Семинарское занятие № 9: Эстетическая мысль в контексте современной философии, культуры и искусства. План 1. Искусство как составная часть духовности народа. 2. Философско-эстетическая мысль XX ст. 3. Проблема красоты, эстетического идеала, искусства и творчества в философии XX ст. 4. Пути развития эстетики в XXI ст.	2	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

- рабочая программа учебной дисциплины «Этика и эстетика» (составитель: Чугрина О.Р., к.и.н., доцент, 2017 г.);
- Журавлева О.И. Этика: конспект лекций / О.И. Журавлева, О.Р. Чугрина. – Донецк: ООО «Технопак», 2010. – 87 с.
- Журавлева О.И. Эстетика: конспект лекций / О.И. Журавлева, О.Р. Чугрина. – Донецк: ООО «Технопак», 2010. – 108 с.
- методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям (составитель: Чугрина О.Р., к.и.н., доцент, 2017 г.);
- методические рекомендации для выполнения самостоятельной и индивидуальной работы (составитель: Чугрина О.Р., к.и.н., доцент, 2017 г.);
- средства диагностики качества знаний, материалы для проведения текущего и промежуточного контроля (составитель: Чугрина О.Р., к.и.н., доцент, 2017 г.);
- мультимедийное сопровождение лекционных занятий.

Перечень контрольных вопросов для самоподготовки:

Раздел 1. ЭТИКА

1. Этика как область философского знания. Объект, предмет и структура этики как науки.
2. Основные категории этики и их место в жизни и деятельности человека и общества.
3. Понятие и сущность морали.
4. Теории происхождения морали.
5. Структура и социальные функции морали.
6. Специфика морали. Мораль как форма общественного и индивидуального сознания.
7. Проблема прогресса морали. Оптимистичные, пессимистичные, индифферентные концепции прогресса морали.
8. Мораль и глобальные проблемы современности.
9. Подходы к объединению систем морального мировоззрения.
10. Системы морального мировоззрения по признаку: рационализм (гедонизм, эвдемонизм, утилитаризм, прагматизм) – иррационализм (волюнтаризм, интуитивизм, экзистенциализм).
11. Моральные системы по признаку отношения к действительности (реализм, фатализм, цинизм).
12. Ценностные моральные системы (абсолютизм, релятивизм, персонализм).
13. Этические учения Древнего Востока.
14. Этическая мысль античного общества.
15. Средневековая христианская этика и этика эпохи Возрождения.
16. Этика Нового и Новейшего времени.
17. Общение как потребность и нравственная ценность в жизни человека.
18. Понятие и специфика этики делового общения.
19. Коммуникативные мероприятия деловой жизни и их классификация.
20. Этические особенности организации и проведения деловых мероприятий.
21. Этикет как морально-эстетическая форма культуры общения.
22. Понятие и виды этикета. История возникновения этикета, его роль в организации делового взаимодействия.
23. Основные правила современного делового этикета.
24. Имидж и его роль в деловой среде.
25. Основные принципы управленческой этики.
26. Традиционные и современные этические концепции и их место в формировании управленческой этики: религиозная этика, теория утилитаризма, деонтологическая этика, теория справедливости и др.
27. Основные механизмы этического управления организацией.
28. Проблема социальной ответственности организации и ее управленческого персонала.
29. Сущность, функции и составляющие корпоративной культуры.
30. Корпоративный имидж и его составляющие.

Раздел 2. ЭСТЕТИКА

1. Предмет и задачи эстетики.
2. Структура эстетического: эстетическое сознание, эстетическая деятельность, эстетическое отношение.
3. Основные категории эстетики: прекрасное и безобразное, возвышенное и низменное, трагическое и комическое.
4. Эстетические идеи античности.
5. Эстетическая мысль средневековья и эпохи Возрождения.
6. Классическая философская эстетика.
7. Основные эстетические концепции XX ст.
8. Постклассические эстетические теории XX века.
9. Практическая эстетика. Эстетика труда.

10. Техническая эстетика: дизайн как форма современного искусства.
11. Эстетика рынка: стайлинг, мерчандайзинг.
12. Природа, сущность и специфика искусства.
13. Периодизация художественного процесса и его основные категории.
14. Морфология искусства. Виды художественного творчества.
15. Полифункциональность искусства.
16. Художественная культура как способ реализации творческих возможностей человека.
17. Главные эпохи и стили в истории искусства.
18. Искусство первобытной эпохи.
19. Искусство Древнего Мира.
20. Искусство Средневековья.
21. Искусство эпохи Возрождения
22. Главные художественные направления Нового времени.
23. Тенденции развития мировой культуры в XX веке.
24. Модернизм как культурный феномен и его эволюция.
25. Основные течения искусства XX века.
26. Эстетика постмодернизма.

5.2. Перечень основной учебной литературы

Основная литература

1. Гусейнов А.А. Этика. Учебник / А.А. Гусейнов, Р.Г. Апресян. – М.: Гардарики, 2000. – 472 с.
2. Дружинин В.Ф., Демина Л.А. Этика: Курс лекций / В.Ф. Дружинин, Л.А. Демина. – М.: Экзамен, 2005. – 221 с.
3. Этика. Эстетика: Навч. посіб. / І.Є. Волошко, Р.М. Вечірко, Т.С. Пітякова та ін. – К.: КНЕУ, 2007. – 152 с.
4. Журавльова О.І. Этика: конспект лекцій / О.І. Журавльова, О.Р. Чугріна. – Донецьк: ДонДУУ, 2010. – 87 с.
5. Журавльова О.І. Эстетика: конспект лекцій / О.І. Журавльова, О.Р. Чугріна. – Донецьк: ДонДУУ, 2010. – 108 с.
6. Основы філософських знань: філософія, логіка, етика, естетика, релігієзнавство: Підручник / М.І. Горлач, В.Г. Кремень, С.М. Ніколаєнко, М.П. Требін та ін.. – К.: ЦУЛ, 2008. – 1028 с.
7. Основы этики и эстетики: учебное пособие / П.А. Егоров, В.Н. Руднев. – М.: КНОРУС, 2011. – 200 с. – Режим доступа: https://www.rosnou.ru/pub/0002011/gtiiya/.../Rudnev_OsnoviEtiki_izd_2_sait.pdf
8. Подольська Є.А. Кредитно-модульний курс з філософії: філософія, логіка, етика, естетика, релігієзнавство: Навч. посіб. / Є.А. Подольська. – К.: ЦНЛ, 2006. – 624 с.
9. Тофтул М.Г. Этика: Навч. посібник / М.Г. Тофтул. – К.: Видав. центр «Академія», 2006. – 416 с.
10. Этика: Учебное пособие / Под ред. В.А. Лозового. – Харьков: Право, 2008. – 248 с.
11. Юрій М.Ф. Этика: Підручник / М.Ф. Юрій. – К.: ДАКОР, 2006.– 320 с.

5.3. Перечень дополнительной литературы

Дополнительная литература

1. Боров Ю.Б. Эстетика: Ученик / Ю.Б. Боров. – М.: Высш. шк., 2002. – 511 с.
2. Ботавина Р.Н. Этика менеджмента: Учебник / Р.Н. Ботавина. – М.: Финансы и статистика, 2002. – 192 с.
3. Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений / Р.Н. Ботавина. – М.: Финансы и статистика, 2002. – 208 с.
4. Эстетика: Підручник / Л.Т. Левчук, В.І. Панченко, О.І. Оніщенко, Д.Ю. Кучерюк. – К.: Вища школа, 2006. – 431 с.

5. Малахов В. Этика: Курс лекцій. Навч. посіб. / В. Малахов. – К.: Либідь, 2004. – 384 с.
6. Мовчан В.С. Эстетика: підручник [Электронний ресурс] / В.С. Мовчан. – Режим доступа: http://pidruchniki.ws/15840720/etika_ta_estetika/estetika_-_movchan_vs
7. Палеха Ю.И. Этика ділових відносин: Навч. посіб. / Ю.И. Палеха. – К.: Кондор, 2008. – 356 с.
8. Радугин А.А. Этика. Учебное пособие для вузов / А.А. Радугин. – М.: Центр, 2003. – 224 с.
9. Эстетика: Учеб. пособие для вузов / Под. ред. А.А. Радугина. – М.: Центр, 2000. – 240 с.
10. Этика: Учебник / Под ред. А.А. Гусейнова, Е.Л. Дубко. – М.: Гардарики, 2006. – 493 с.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Вестник Ассоциации менеджеров (В.А.М.). – Режим доступа: <http://vam.amr.ru/>.
2. Все об управлении компанией. ITeam-портал: технологии корпоративного управления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.iteam.ru/publications/...94/article_3227/
3. Громова Л.А. Этика управления: Электронное пособие [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/m887/>
4. Деловой этикет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://delovoi-etiket.ru/>
5. Этика. Образовательный ресурсный центр. Кафедра этики философского факультета МГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ethicscenter.ru/>.
6. Международный этикет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.t-link.ru/extra/theory5/>
7. Штопов Б. Деловая этика и менеджмент: современные подходы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://vasilievaa.narod.ru/ptpu/15_1_02.htm
8. Этика бизнеса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.businessodessa.ru>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

7.1. Перечень информационных технологий:

В осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- электронные презентации,
- электронный методические материалы,
- видео- и аудио- материалы,
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

7.2. -7.3. Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем

Программное обеспечение не применяется. Информационные справочные системы не используются.

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль осуществляется во время проведения семинарских занятий и имеет целью проверку и определение уровня подготовленности студента к выполнению конкретной работы. Они могут быть разными: устное опрашивание, развернутая беседа, обсуждение проблемных вопросов, выполнение тестов, проверка выполнения заданий

самостоятельной работы, написание эссе, подготовка творческих и проблемно-поисковых заданий и т.п.

Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения дисциплины в форме зачета, позволяет оценить уровень сформированности компетенций и может осуществляться как в письменной, так и в устной форме. При семестровом контроле учитываются результаты всех предыдущих видов контроля изучения учебной дисциплины.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным

				количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

Итоговая оценка работы студента по дисциплине выставляется в ходе зачета; носит комплексный характер и складывается из следующих составляющих: работа на семинарских и лекционных занятиях; выполнение заданий по самостоятельной работе; выполнение творческих заданий, наличие и содержание конспектов по дисциплине; тестирование; собеседование во время зачета, отражающее уровень теоретических знаний и практических умений студента.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

При изучении дисциплины «Этика и эстетика» используются репродуктивные, продуктивные и творческие типы заданий.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Устный опрос и развернутая беседа по теме семинара	Развернутая беседа предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу семинарского занятия по общему для всех перечню рекомендованной литературы, выступления и их обсуждение, подведение итогов по изученному материалу.	<i>Пример:</i> Тема 1.1. <u>Семинар 1.</u> Основные категории этики и их место в жизни человека План 1. Категории добра и зла как абсолютные

			<p>координаты морали.</p> <p>2. Моральный долг и совесть в профессиональной деятельности.</p> <p>3. Честь и достоинство как основа построения межличностных отношений.</p> <p>4. Свобода и ответственность: взаимосвязь или противоречие?</p> <p>Литература:</p> <p>1. Журавлева О.И. Этика: конспект лекций / О.И. Журавлева, О.Р. Чугрина. – Донецк: ДОНДУУ, 2010. – С. 10-15.</p> <p>2. Этика. Эстетика: Навч. посіб. / І.Е. Волошко, Р.М. Вечирко, Т.С. Питякова та др. – К.: КНЕУ, 2007. – С. 33-65.</p> <p>3. Основы философских знаний: философия, логика, этика, эстетика, религиоведение: Учебник / М.И. Горлач, В.Г. Кремень, С.М. Николаенко, М.П. Требин та др. – К.: ЦУЛ, 2008. – 1028 с.</p> <p>4. Радугин А.А. Этика. Учебное пособие для вузов / А.А. Радугин. – М.: Центр, 2003. – С. 110-158.</p> <p>5. Тофтул М.Г. Этика: Уч. пособие / М.Г. Тофтул. – К.: Изд. центр «Академия», 2006. – С. 28-75.</p> <p>6. Этика: Учебное пособие / Под редактор. В.А. Лозового. – Харьков: Право, 2008. – С. 114-174, 200-212.</p>
2.	Доклады, рефераты, сообщения	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по	<p><i>Примеры:</i></p> <p>1. Основные к определению</p>

		представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	корпоративной культуры. 2. Корпоративная этика в системе управления персоналом. 3. Обязанности сотрудников по отношению к фирме, организации (моральный аспект). 4. Основные типы этических проблем на предприятии и их последствия. 5. Частная жизнь и жизнь компании. 6. Корпоративный имидж и его составляющие.
3.	Дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	<i>Пример:</i> 1. Добро и зло: абсолютность и относительность понятий. 2. Свободы и ответственность: взаимосвязь или противоречие?
4.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	<i>Пример:</i> 1. Любовь как этическая категория. 2. Мораль и бизнес: совместимы ли эти понятия? 3. Этика бухгалтера и аудитора как вид профессиональной этики.
5.	Творческое задание (индивидуальный или групповой проект)	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой.	<i>Инструкция к выполнению.</i> Детально выучить и разработать один из механизмов внедрения этических норм в практику деловых отношений: миссия, этический комитет с планом проведения соответствующих мероприятий, этические тренинги, этический кодекс организации или профессиональный этический кодекс, этические карты и т.д.

			Обязательным требованием этого вида работы является создание собственного варианта, например, миссии или этического кодекса определенной компании, профессионального кодекса аудитора и т.д.
6.	Глоссарий	Часть самостоятельной работы студента, предполагающая освоение терминологии по изучаемой дисциплине.	<i>Пример:</i> аморализм, аскетизм, атараксия, добродетель, дресс-код, деонтология, релятивизм, утилитаризм, фатализм, филантропия.
7.	Презентации	Подготовка к оповещению в аудитории в виде презентации, подготовленной в программе PowerPoint определенной темы (время выступления – не больше 7 минут), с целью научиться публично защищать собственные проекты. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой.	<i>Пример:</i> 1. Основные правила формирования гардероба делового человека (мужчины и женщины). 2. Особенности делового общения с зарубежными партнерами (европейский, арабо-мусульманский, азиатский и др. регионы).
8.	Тестовый контроль	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	<i>Пример:</i> 1. Что является предметом этики: а) мировоззренческие представления того или иного общества; б) мораль как форма индивидуального и общественного сознания; в) нормы поведения человека в обществе. 2. Моральная регуляция распространяется на все сферы жизни общества, в которых присутствует взаимодействие субъектов, и опирается прежде всего на: а) общественную мысль и моральные убеждения отдельного человека; б) нормы права; в) государственное принуждение. 3. Укажите, что выражается в таком свойстве морали, как

			императивность: а) требование определенного поведения; указание не на то, что есть, а на то, как должны быть; б) ее внутренняя противоречивость; в) ее обобщенный, мировоззренческий характер.
--	--	--	---

Критерии оценивания (максимальная оценка – 5 баллов):

- объем проработанного материала в соответствии с заданием;
- степень исполнительности (проработанность всех аспектов задания, оформление материала в соответствии с требованиями, соблюдение установленных сроков представления работы на проверку и т.п.);
 - степень самостоятельности, творческой активности, инициативности студентов, наличие элементов новизны в процессе выполнения заданий;
 - качество освоения учебного материала (умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач, обоснованность и четкость изложения изученного материала и т.д.);
 - достаточная компетентность автора (студента) в раскрываемых вопросах.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Процедура оценивания знаний, умений и навыков проводится во время текущего и промежуточного контроля по дисциплине. А именно: а) после изучения первого раздела проводится тестирование по изученным темам; б) в течение семестра студенты выполняют проблемно-поисковые и творческие задания; в) после каждого раздела студенты выполняют и представляют к проверке выполненную самостоятельную работу (гlossарий, эссе, конспекты); г) на последнем семинарском занятии проводится подведение итогов освоения дисциплины (зачет). Задания предъявляются и проверяются преподавателем по дисциплине. Максимальная оценка за выполненные задания – 5 баллов.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Методические рекомендации для подготовки к семинарским занятиям.

Усвоения курса предусматривает аргументированное и содержательное обсуждение вопросов, которые предлагаются для семинаров. Это углубляет понимание нравственных проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт нравственных действий, дает возможность подготовки докладов, сообщений, рефератов по интересам студентов и заданию преподавателя.

Подготовка к занятию включает в себя:

1. Усвоение лекционного материала.
2. Ознакомление с планом семинара и материалами для изучения по определенной теме.
3. Изучение основного понятийно-терминологического аппарата темы.
4. Составление текста выступления (план, тезисы, доклад) или написание реферата.
5. Выполнение творческих заданий (по желанию студентов).
6. Подготовку комментариев, заметок и вопросов, которые могут быть обсуждены в аудитории.

7. При необходимости получения консультации преподавателя по вопросам, касающихся темы семинара.

Качество проведения семинарских занятий существенно зависит от уровня подготовленности студентов. Студент должен приходить в аудиторию подготовленным к квалифицированной дискуссии, обсуждения вынесенных на рассмотрение вопросов.

В зависимости от типа семинарского занятия студентам необходимо четко осознавать его цель, знать специфику организации различных видов деятельности и учитывать требования к подготовке и проведению. Виды деятельности во время семинарского занятия: развернутая беседа, доклад, реферат, коллоквиум, дискуссия, защита проектов, работа в группе, анализ ситуативных задач, конференция и тому подобное.

Одним из наиболее распространенных видов деятельности на семинарском занятии является *развернутая беседа*. Главная цель этого вида деятельности заключается в приобретении студентами знаний фактического программного материала, формирования умений использовать собственные знания, связывая их с будущей профессиональной деятельностью. Развернутая беседа предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу семинарского занятия по общему для всех перечню рекомендованной литературы, выступления и их обсуждение, подведение итогов по изученному материалу.

Доклад и *реферат* как виды деятельности требуют основательной подготовки студентов с использованием значительного количества дополнительной литературы. Их цель – формирование умений самостоятельной работы, развитие коммуникативных умений и навыков у студентов. Если доклад на семинаре может основываться только на учебных изданиях и имеет форму ответов на вопросы семинара, то подготовка реферата предполагает, в большей степени, изложение результатов научного исследования. Студенты-докладчики последовательно должны изложить свои мысли по предложенным вопросам, аргументировать их, иллюстрировать убедительными примерами. Студенты-слушатели могут дополнять, подтверждая или опровергая изложенное.

Дискуссия вид деятельности, который предполагает наличие конкретно сформулированной темы и привлечения к работе всей группы. Диспут может быть как самостоятельной формой семинара, так и элементом других его форм. Цель заключается в формировании умений и навыков участвовать в дискуссии, в развитии критического мышления и воспитании уважения к собеседникам. Вопросы для обсуждения должны содержать явные и скрытые противоречия, побуждают студентов мыслить, спорить, доказывать свою точку зрения. Дискуссия содержит введение, непосредственно саму дискуссию и подведение итогов.

Проект как вид деятельности может быть индивидуальный, парный или групповой. Результаты проектов должны быть соответственно оформленными (реферат, презентация, видеофильм, портфолио и т.д.). Тип проекта – исследовательский, творческий, игровой, информационный, практико-ориентированный и т.п. Проектная деятельность предусматривает: подготовку, сбор информации, ее анализ, творческую часть, представление и оценку результатов.

Самый сложный вид деятельности это *конференция*, главная цель которой заключается в создании условий для самореализации каждого студента. Кроме того такой вид деятельности формирует у студентов умения и навыки к осуществлению научно-исследовательской работы. Во время занятия одни студенты выступают с докладами и сообщениями, а другие дополняют их выступления, ставят им вопросы, участвуют в дискуссии. Преподаватель направляет обсуждение докладов проблемными вопросами, привлекает к обмену мнениями, дискуссии.

Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку

предмета. Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

Проведение семинаров различных типов в комбинированной форме с использованием различных видов деятельности позволяет закрепить учебный материал, систематизировать знания, реализовать разносторонние возможности студентов, способствует развитию коммуникативных навыков и т.д.

Одной из главных форм работ студентов является самостоятельная работа над курсом. Ведь любое образование, прежде всего, самообразование. Какой бы плодотворной не была бы работа преподавателя, но без соответствующей самостоятельной работы студента она не даст качественных результатов. Поскольку лишь сам студент, получив от преподавателя соответствующие рекомендации, консультации и т.п., может переосмыслить полученную информацию, выработать критическое видение, углубить собственные знания и, в конце концов, наработать собственную точку зрения и собственную позицию относительно обсуждаемых проблем.

II. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов. Одной из главных форм работ студентов является самостоятельная работа над курсом. Ведь любое образование, прежде всего, самообразование. Какой бы плодотворной не была бы работа преподавателя, но без соответствующей самостоятельной работы студента она не даст качественных результатов. Поскольку лишь сам студент, получив от преподавателя соответствующие рекомендации, консультации и т.п., может переосмыслить полученную информацию, выработать критическое видение, углубить собственные знания и, в конце концов, наработать собственную точку зрения и собственную позицию относительно обсуждаемых проблем.

Задания для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента включает обработку основных терминов курса, а также изучение отдельных аспектов тем, которые не рассматриваются на аудиторных занятиях. Выполняется в отдельной тетради и проверяется во время тестирования, индивидуальных и консультативных занятий.

Раздел 1. ЭТИКА

Перечень терминов для самостоятельной работы

Абсолютизм	Аскетизм	Требование моральное	Эвтаназия	Релятивизм
Аксиология	Атараксия	Волюнтаризм	Эгоизм	Толерантность
Альтруизм	Биоэтика	Гедонизм	Императивность	Утилитаризм
Аморализм	Благо	Деонтология	Конфликт моральный	Фатализм
Апатия	Выбор моральный	Добродетель	Норма моральная	Эвдемонизм

Тема 1.3. ИСТОРИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ЭТИЧЕСКОЙ МЫСЛИ. ОСНОВНЫЕ ЭТИЧЕСКИЕ УЧЕНИЯ.

Развитие отечественной этической мысли (этапы развития, главные представители этической мысли и их взгляды).

Тема 1.4. ЭТИКА КАК ПРАКТИЧЕСКАЯ ФИЛОСОФИЯ. ЭТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ (составить дайджест)

1. Правила подготовки и проведения конференции, тренинга, выставки, презентации, приема, круглого стола, специальных мероприятий (день открытых дверей, шоу-маркетинг), и тому подобное.
2. Организация мероприятий для прессы – пресс-конференция, пресс-ланч, брифинг, пресс-тур.

Раздел 2. ЭСТЕТИКА

Перечень терминов для самостоятельной работы

Авангардизм	Дизайн	Канон	Поп-арт	Эстетический вкус
Барокко	Эклектизм	Катарсис	Пафос	Стиль
Гармония	Экспрессионизм	Китч	Примитивизм	Сюрреализм
Готика	Импрессионизм	Классицизм	Реализм	Футуризм
Декадентство	Калокагатия	Образ	Романтизм	Хеппенинг

Тема 2.1. ЭСТЕТИКА КАК НАУКА И ЕЕ КАТЕГОРИИ (составить конспект по следующим аспектам темы «История эстетической мысли»):

1. Эстетичные идеи античности.
2. Эстетичное мнение средневековья и Возрождения.
3. Классическая философская эстетика.
4. Постклассические эстетические теории XX века.

III. Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий.

Студентам предоставляется возможность разделиться на небольшие группы (не больше 3 исполнителей проекта). Предусмотрены консультации по поводу подготовки и презентации проекта. Подготовка проекта к представлению в аудитории готовится в виде презентации, подготовленной в программе Power Point (время выступления – не больше 7 минут). К презентации добавляется текст с более детальным раскрытием темы (4-6 страниц текста). Обязательные компоненты проекта: короткое вступление (постановка проблемы, главные аспекты темы), структурированное, логическое и последовательное изложение основного материала, выводы, список использованных источников и литературы (в том числе Интернет-ресурсы). Возможное использование разнообразных дополнений в виде иллюстраций, фотографий, таблиц, графиков и тому подобное.

Раздел 1. ЭТИКА

Инструкция к выполнению. Детально выучить и разработать один из механизмов внедрения этических норм в практику деловых отношений: миссия, этический комитет с планом проведения соответствующих мероприятий, этические тренинги, этический кодекс организации или профессиональный этический кодекс, этические карты и так далее. Задание предусматривает творческий и самостоятельный поиск студентами необходимой литературы и источников с целью создания собственного проекта одного из средств повышения уровня этической организации, наработки навыков подобной работы, необходимых для успешного управления организацией, а также умения публично защищать собственные проекты. Обязательным требованием этого вида работы является создание собственного варианта, например, миссии или этического кодекса определенной компании, профессионального кодекса (управленца, экономиста) и так далее.

Раздел 2. ЭСТЕТИКА

Инструкция к выполнению. Обстоятельно изучить один из видов художественного творчества (литература, архитектура, скульптура, живопись, музыка, и др.) или одно из направлений искусства (готика, барокко, рококо, классицизм, романтизм, реализм, искусство декаданса, модерн, модернизма, постмодернизма). Задание предусматривает самостоятельный поиск студентами необходимой литературы и источников с целью создания творческого проекта, который касается видов и направлений художественной деятельности, наработки навыков необходимых будущему специалисту для успешной презентации и публичной защиты собственных проектов и исследований.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины «Этика и эстетика» используются лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры) Оформление сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переоформляется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
- изменение требований работодателей к выпускникам;
- разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.

Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

[Название дисциплины]

дисциплина

[Код и наименование направления подготовки/специальности/профиль]

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)

ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)

УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры
от _____ № _____
дата