

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Правоведение»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Правоведение» является повышение уровня теоретических знаний о государстве, праве, отраслях права и перспективах совершенствования, развития правового государства, получение конкретных практических навыков в осуществлении правоприменительной деятельности в области правовых отношений.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- 1) Освоении общих вопросов происхождения, сущности, механизма функционирования государства и права.
- 2) Выработка умения понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты.
- 3) Обеспечение соблюдения законодательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится в структуре ООП к вариативной части обязательных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла в соответствии с утвержденным учебным планом (Б1.В.ОД).

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП:

Для освоения дисциплины используются знания, умения и навыки в области правоведения, сформированные на предыдущем уровне образования. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются. Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Правоведение» будут применимы студентами при изучении дисциплин «Туроперейтинг», «Управление рисками в туризме», «Бизнес-планирование гостиничной деятельности» и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Коды соответствующей компетенций по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей	Знать: особенности современного экономического развития в мире
		Уметь: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках в учебной и профессиональной деятельности

	деятельности	Владеть: технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных и экономических знаний
ОК - 6	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и республиканского права, обеспечивающего равные права и равные возможности для их реализации мужчинами и женщинами	Знать: права, свободы и обязанности человека и гражданина и правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности
		Уметь: раскрыть основные понятия и определения в области права
		Владеть: основами правовых знаний
ПК- 8	готовность к правовому сопровождению туристической деятельности	Знать механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования реализации права
		Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.

Тема 1. Понятие государства его признаки и функции.

Тема 2. Основные понятия о праве.

Тема 3. Основы конституционного права.

Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права.

Тема 4. Основы административного права.

Тема 5. Основы уголовного права.

Тема 6. Основы гражданского права.

Тема 7. Основы трудового права.

Тема 8. Основы семейного права.

Тема 9. Основы международного права.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие, консультация, зачет), технологии интерактивного обучения (дискуссии, игровые технологии, тренинг (элементы социально-психологического тренинга)), проблемное обучение.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Калашикова И.В., старший преподаватель кафедры административного права.