

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Практикум по теории бухгалтерского учета»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Практикум по теории бухгалтерского учета» является формирование у обучающихся понимания сущности и роли бухгалтерского учета, его методологии и организации. Основное содержание программы образуют ключевые понятия, термины, приемы работы, специальный инструментарий реализации метода бухгалтерского учета.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций хозяйственной деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- приобретения системы знаний об организации информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- приобретения системы знаний о подготовке финансовой информации о деятельности экономического субъекта, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Приступая к изучению дисциплины «Лабораторный практикум. 1С: Бухгалтерия (продвинутый уровень)», будущий магистр должен знать основы финансового, управленческого и налогового учета, экономического анализа и аудита.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Лабораторный практикум. 1С: Бухгалтерия (продвинутый уровень)», необходимы для освоения компетенций, формируемых в процессе прохождения научно-исследовательской и преддипломной практики.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

| Коды компетенций | Планируемые результаты освоения образовательной программы | Планируемые результаты обучения дисциплине (модулю) |
|-------------------------|--|--|
| ОК-1 | способность к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения | Знать: - основные приемы и способы мышления; - подходы к обобщению, анализу, восприятию информации; - правила постановки целей и выбор путей её достижения в контексте теоретических аспектов |

| | | |
|-------|--|--|
| | | <p>экономической психологии</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные приемы и способы мышления; - использовать подходы к обобщению, анализу, восприятия информации; - применять правила постановки целей и выбор путей её достижения в контексте теоретических аспектов экономической психологии <p>Владеть:</p> <p>основными приемами и способами мышления, подходами к обобщению, анализу, восприятия информации, правилами постановки целей и выбор путей её достижения в контексте теоретических аспектов экономической психологии</p> |
| ОК-4 | <p>способность использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы использования нормативных, правовых документов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать необходимые законодательные и нормативные, методические акты <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями об основных нормативно-законодательных актах; - опытом применения законодательных и нормативных документов |
| ОПК-5 | <p>владение и готовность применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы бухгалтерского учета и аудита; - способы и средства получения аудиторских доказательств <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать на компьютере, в соответствии с информационным обеспечением типичного преуспевающего производственного предприятия; - оценить степень своей подготовки в работе с информацией глобальных компьютерных сетях <p>Владеть:</p> |

| | | |
|-------|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; - навыками работы с компьютером как средством управления |
| ПК-2 | <p>способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методики и нормативно-правовую базу применяемые при обобщении и анализе экономической информации и для решения экономических задач; - порядок сбора, обработки и анализа экономической информации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные методики и нормативно-правовую базу, применяемые при обработке экономической информации и при решении экономических задач; - применять методы сбора, обработки и анализа экономической информации, делать на основе полученных расчетов обоснованные выводы <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методиками и нормативно-правовой базой, применяемыми при обработке экономической информации |
| ПК-16 | <p>способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - как интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию; - порядок использования полученных аудиторских сведений для принятия решения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию, содержащуюся в отчетности и взаимосвязанные с ней документы и счета; - использовать полученные результаты для принятия решений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную |

| | | |
|--|--|--|
| | | информацию, содержащуюся в отчетности предприятий разных форм собственности, организаций, ведомств |
|--|--|--|

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Тема 1. Сущность учета, его виды и учетные измерители
- Тема 2. Принципы ведения бухгалтерского учета
- Тема 3. Предмет и метод бухгалтерского учета
- Тема 4. Бухгалтерский баланс
- Тема 5. Система счетов и двойная запись
- Тема 6 Классификация и План счетов бухгалтерского учета
- Тема 7. Организация первичного учета, документация и инвентаризация
- Тема 8. Техника и формы бухгалтерского учета
- Тема 9. Финансовая (бухгалтерская) отчетность предприятия
- Тема 10. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (практическое занятие, консультация, зачет), технологии интерактивного обучения (работа в небольших группах, игровые технологии, моделирование, тренинг), проблемное обучение.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:
Криштопа И.В., к. э. н., доцент кафедры учета и аудита.