

Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИСПРУДЕНЦИИ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
КАФЕДРА АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.Н.Костина

*Л.Н.Костина*  
20.08.2017

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

наименование дисциплины

---

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Профиль	«Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Донецк  
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Финансовое право» для студентов 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль: «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной и заочной формы обучения.

Автор(ы), разработчик(и): Заведующий кафедрой административного права к.ю.н., доцент Ворущило В.П., ассистент кафедры административного права И.В.Калашникова.  
(должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия)

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры

Публично-правовых дисциплин

Протокол заседания ПМК от

08.06.2017

№ 11

Председатель ПМК

  
Дата  
(подпись)

В.А. Сичкар  
(фамилия, инициалы)

Программа рассмотрена на заседании кафедры

Административного права

Протокол заседания кафедры от

09.06.2017

№ 15

Заведующий кафедрой

  
Дата  
(подпись)

В.П. Ворущило  
(фамилия, инициалы)

## 1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Целью учебной дисциплины «Финансовое право» является формирование у бакалавров общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления правоприменительной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления, наделенных финансовой компетенцией, а также правозащитной и экспертно-консультационной деятельности по вопросам применения финансового права, осуществления финансовой деятельности, основ правового положения граждан в осуществлении государственного хозяйства; толкования и применения положений нормативно-правовых актов, касающихся финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Роль и значение данной учебной дисциплины состоит в подготовке квалифицированных специалистов и обусловлена необходимостью формирования у будущих финансистов системы знаний и базирующихся на них умений и навыков правового анализа финансовых отношений, складывающихся в ходе финансовой деятельности.

### Задачи преподавания дисциплины:

- раскрыть понятие, сущность государственных финансов, принципы и методы осуществления финансовой деятельности государства
- изучить специфику общественных отношений, регулируемых финансовым правом, значение и особенности финансово-правовых норм; основы, принципы функционирования финансовой системы ДНР.
- научить студентов навыкам работы с финансово-правовыми актами, самостоятельного анализа финансово-правовых норм и умения правильно их применять в практической деятельности.

<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<p>- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания;</p> <p>- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности;</p> <p>- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;</p> <p>- способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами</p>	<p><b>Знать:</b> общие категории и понятия финансового права, а также специальные термины, применяемые в финансовом законодательстве; специфику финансово-правовых отношений, права и обязанности субъектов финансово-правовых отношений; источники финансового права, их соотношение по юридической силе; способы защиты прав и свобод органов власти и граждан в связи с функционированием финансовой системы государства; принципы современной бюджетной системы; основные начала налогообложения, банковской деятельности, валютного регулирования.</p> <p><b>Уметь:</b> обобщать полученные знания в области финансового права; правильно применять теоретические знания финансово-правового регулирования, в том числе свободно оперировать финансово-правовыми терминами и понятиями,</p>

<p>правоотношений; - способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p>	<p>точно их использовать в правоприменительной практике; правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере финансовой деятельности; толковать финансово-правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; применять процедурные нормы финансового права, необходимые для реализации финансовых прав, свобод и обязанностей гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.</p>
	<p><b>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</b> навыками выполнения административно-процессуальных действий, связанных с осуществлением кредитно-финансовой деятельности учреждений и государственных органов.</p>

## 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Финансовое право» относится к базовой части профессионального цикла основной образовательной программы. Изучению финансового права предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

В учебной дисциплине дается развернутая характеристика содержания финансового права, его особенностей, законодательной базы финансового регулирования того или иного института государства. Особое внимание уделено финансовому контролю и ответственности за нарушения финансового законодательства, что является актуальным на современном этапе. Финансовое право регулирует правоотношения в бюджетной и налоговой сферах, государственный и банковский кредит, вопросы страхования, денежного обращения и расчетов.

### 2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Дисциплина «Финансовое право» по направлению подготовки «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является основной частью профессиональной подготовки студентов. Изучение учебной дисциплины базируется на положениях основ правоведения, хозяйственного права, налогообложения.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	способность к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели	<p><b>Знать:</b> – основные законы философии; – способы и методы экономического анализа</p> <p><b>Уметь:</b> – абстрактно мыслить, обобщать</p>

	и выбору путей ее достижения	экономическую информацию; – анализировать экономическую информацию, ставить цель и выбирать пути ее достижения <b>Владеть:</b> – навыками философского подхода к изучению проблем науки и техники; – знаниями, с целью защищать аргументировано свою позицию
ОК-4	способность использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> – нормативно-правовую базу, регулирующие экономические вопросы в различных сферах деятельности; – методы и способы применения законодательных актов в решении вопросов финансово-хозяйственной деятельности. <b>Уметь:</b> – обосновывать выбранное управленческое решение, ставить цель и выбирать пути её достижения; – прогнозировать конечный результат, базирующийся на правовых знаниях <b>Владеть:</b> – навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; – навыками обоснования полученных выводов
ОК-6	способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ	<b>Знать:</b> – мотивацию к выполнению профессиональной деятельности; – обязанности и права согласно занимаемой должности. <b>Уметь:</b> – квалифицированно выполнять работы, согласно должностной инструкции; – обеспечить высокое качество выполняемых работ. <b>Владеть:</b> – профессиональными навыками экономической работы
ПК-16	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,	<b>Знать:</b> – финансовую, бухгалтерскую и иную информацию и иную информацию, содержащуюся в

	содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	отчетности предприятий различных форм собственности; – исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с целью принятия управленческих решений. <b>Уметь:</b> – составлять формы финансовой отчетности; – анализировать финансовую отчетность; – делать выводы по рассчитанным экономическим показателям. <b>Владеть:</b> – навыками сбора бухгалтерской информации для составления форм финансовой отчетности; – навыками анализа полученных результатов необходимых для принятия управленческих решений хозяйствующих субъектов
ПК-19	способность проводить анализ и давать оценку существующих финансово-экономических рисков, составлять и обосновывать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне	<b>Знать:</b> – бухгалтерские счета результатов деятельности, процедуры их ведения и закрытия; – систему сбора, обработки и формирования отчетной информации <b>Уметь:</b> – заполнять балансовые статьи активов и пассивов, статьи доходов и расходов отчета о финансовых результатах; – систематизировать информацию о капитале, активах, обязательствах, доходах и расходах организации; – отличать бухгалтерскую отчетность от статистической отчетности <b>Владеть:</b> – методикой заполнения и представления бухгалтерской финансовой отчетности; – способностью определить финансовый результат по отдельным хозяйственным операциям организации.
ПК-22	способность проводить экономические и финансовые расчеты относительно реальных потребностей в	<b>Знать:</b> – методику расчета основных экономических и финансовых показателей;

	ресурсах для обеспечения текущей финансово-хозяйственной деятельности предприятия	<p>– роль этих показателей для обеспечения текущей финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить экономические и финансовые расчеты;</li> <li>– сравнить информацию для выявления тенденции изменения потребностей в ресурсах для обеспечения текущей финансово-хозяйственной деятельности предприятия</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками расчетов экономических и финансовых показателей по реальным потребностям в ресурсах предприятия;</li> <li>– навыками в принятии эффективных управленческих решений для обеспечения текущей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</li> </ul>
--	-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:**

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Финансовое право», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как "Ревизия и контроль", "Налоговый учет и отчетность».

**3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента**

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр №	Семестр №
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>Количество часов на вид работы:</b>	
<b>Виды учебной работы, из них:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>				<b>36</b>	<b>6</b>
В том числе:					
Лекции				<b>18</b>	<b>4</b>
Семинарские занятия / Практические занятия				<b>18</b>	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>				<b>36</b>	<b>66</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>					
В том числе:					

зачет /экзамен	Зачет	зачет
----------------	-------	-------

**4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Таблица пункта 4.1.

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Дневная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Раздел 1. Финансовая деятельность и финансовое право</b>										
Тема 1.1. Финансы и финансовая деятельность государства	2		2	4	8	1			7	8
Тема 1.2. Предмет и метод финансового права, финансовые правоотношения	4		4	4	8	1			7	8
Тема 1.3. Финансовый контроль	4		4	8	12	2		2	8	12
<b>Итого по разделу:</b>	10		10	16	28	4		2	22	28
<b>Раздел 2. Бюджетное право</b>										
Тема 2.1. Бюджетное устройство государства	2		2	4	8				8	8
Тема 2.2. Бюджетная классификация				6	6				6	6
Тема 2.3. Целевые государственные и местные денежные фонды				2	6				6	6
Тема 2.4. Система налогов и сборов	2		2	2	8				8	8
Тема 2.5. Налоговые правоотношения	2		2	2	8				8	8
Тема 2.6. Ответственность за	2		2	4	8				8	8

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Дневная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
нарушение финансового законодательства										
<b>Итого по разделу:</b>	8		8	20	44				44	44
<b>Всего за семестр:</b>	<b>18</b>		<b>18</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	<b>66</b>	<b>72</b>

## 4.2. Содержание разделов дисциплины:

Таблица пункта 4.2.

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			оч	заоч
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1.</b>				
<b>Тема 1.1.</b> Финансы и финансовая деятельность государства	Понятие финансов. Назначение и состав. Понятие финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Основные принципы финансовой деятельности и их конституционное закрепление. Методы и формы финансовой деятельности.	<b>Семинарские занятия:</b> 1. Понятие финансов и их назначение. 2. Понятие финансовой деятельности государства. 3. Методы финансовой деятельности государства. 4. Принципы финансовой деятельности государства.	2	
<b>Тема 1.2.</b> Предмет и метод финансового права, финансовые правоотношения.	Предмет и понятие финансового права. Основные особенности финансового права как отрасли права. Специфика предмета и метода регулирования финансового права. Система и источники Понятие и виды финансово-правовых норм. Особенность финансово-правовой нормы, ее структура. Классификация финансово-правовых норм. Понятие финансовых правоотношений, их особенности и виды. Субъекты финансовых правоотношений, их классификация. финансового права.	1. Предмет и метод, понятие финансового права. 2. Понятие и виды финансово-правовых норм. 3. Структура финансово-правовой нормы и ее особенности. 4. Понятие финансовых правоотношений, их особенности и виды. Структура финансового правоотношения.	4	
<b>Тема 1.3.</b> Финансовый контроль	Понятие и значение финансового контроля. Финансовый контроль как специализированный вид государственного контроля. Роль финансового контроля. Понятие финансовой дисциплины. Виды финансового контроля. Контроль, осуществляемый органами государственной власти. Контроль органов исполнительной власти. Контроль финансово-кредитных	1. Понятие и значение финансового контроля. 2. Принципы финансового контроля. 3. Виды и методы финансового контроля. 4. Контроль, осуществляемый органами государственной и исполнительной власти. 5. Независимый	4	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			оч	заоч
1	2	3	4	5
	органов. Ведомственный контроль. Аудиторский контроль. Внутрихозяйственный контроль. Формы финансового контроля. Методы финансового контроля. Акты ревизии, их значение.	контроль.		
<b>Тема 2.1.</b> Бюджетное устройство государства.	Понятие, роль и правовая форма государственного и местного (муниципального) бюджетов. История появления бюджета. Финансовый год. Роль государственного бюджета в осуществлении социально-экономических задач государства. Понятие бюджетного права. Предмет бюджетного права, бюджетное право в системе финансового права. Конституционные основы бюджетного права. Источники бюджетного права. Бюджетные правоотношения. Понятие бюджетных правоотношений, их особенности. Субъекты бюджетного правоотношения. Понятие и основные принципы бюджетного устройства. Бюджетная система, ее состав. Характеристика бюджетов различных уровней, их роль. Принципы бюджетного устройства. Особенности бюджетного устройства федеративных государств. Бюджетные полномочия субъектов и муниципальных образований.	1. Понятие и предмет бюджетного права, бюджетное право в системе финансового права. 2. Бюджетные правоотношения, их особенности. 3. Бюджетная система и бюджетное устройство. 4. Принципы бюджетного устройства.	2	
<b>Тема 2.2.</b> Бюджетная классификация	Бюджетная классификация. Состав расходов и доходов государственного бюджета. Конституционные основы и правовое закрепление состава доходов и расходов государственного бюджета.	1. Понятие и значение бюджетной классификации. 2. Классификация доходов и расходов бюджета. 3. Бюджетное		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			оч	заоч
1	2	3	4	5
	Порядок и принципы распределения доходов и расходов между бюджетами. Правовые принципы распределения доходов и расходов между звеньями бюджетной системы. Закрепление доходов. Ежегодное распределение доходов. Бюджетное регулирование его задачи и методы. Дотация, субвенция и субсидия в бюджетных правоотношениях. Основные направления расходов государственного бюджета. Дефицит и профицит бюджета.	регулирование его задачи и методы. 4. Дотация, субвенция и субсидия в бюджетных правоотношениях. 5. Дефицит и профицит бюджета.		
<b>Тема 2.3.</b> Целевые государственные и местные денежные фонды	Бюджетная и административная ответственность за нарушение бюджетного законодательства. Понятие, классификация и основы правового регулирования целевых государственных и муниципальных фондов. Правовой режим государственных и местных внебюджетных фондов. Пенсионный фонд, источники формирования, направления расходования средств. Территориальные фонды обязательного медицинского страхования, источники формирования, направления расходования средств. Фонд социального страхования, источники формирования, направления расходования средств.	1. Понятие, классификация и основы правового регулирования целевых государственных и муниципальных фондов. 2. Правовой режим государственных и местных внебюджетных фондов. 3. Пенсионный фонд, источники формирования, направления расходования средств.		
<b>Тема 2.4.</b> Система налогов и сборов.	Система налогов и сборов. Порядок установления налогов и сборов. Виды налогов. Система налогов. Налоговое право, его источники. Установление налогов и сборов. Объекты обложения налогами. Единицы	1. Понятие и содержание налога. 2. Система налогов и сборов. 3. Элементы налога. 4. Порядок установления налогов и сборов.	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		
			Кол-во часов	
			оч	заоч
1	2	3	4	5
	обложения. Ставки налогов. Сроки уплаты налогов. Льготы по налогам.			
<b>Тема 2.5.</b> Налоговые правоотношения	Налоговые правоотношения. Субъекты налоговых правоотношений, права и обязанности – налогоплательщики, налоговые агенты, налоговые органы. Представительство в налоговых правоотношениях. Возникновение и прекращение обязанности по уплате налогов. Добровольное и принудительное исполнение обязанности по уплате налога.	1. Налоговые правоотношения. 2. Субъекты налоговых правоотношений. 3. Представительство в налоговых правоотношениях. 4. Возникновение и прекращение обязанности по уплате налогов.	2	
<b>Тема 2.6.</b> Ответственность за нарушение норм финансового законодательства	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Ответственность налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства. Налоговый контроль. Налоговая ответственность и защита прав налогоплательщиков. Порядок обжалования действий должностных лиц контролирурующих органов.	1. Бюджетные правонарушения и ответственность за их совершение. 2. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. 3. Порядок обжалования действий должностных лиц контролирурующих органов.	2	

### 5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

В данном разделе приводятся перечни учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературы, нормативных изданий, необходимых для освоения дисциплины.

Указываются наименование издания, автор, название издательства и год издания. В обязательном порядке указывается режим доступа к электронному учебнику. Список литературы периодически обновляется с учетом развития науки.

#### 5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Указывается список учебно-методических материалов, которые помогают обучающемуся организовать самостоятельное изучение тем (вопросов) дисциплины.

Приводится **перечень собственных материалов**, к которым студент имеет возможность доступа, с указанием выходных данных учебников, электронных учебно-методических, учебных пособий и иных учебно-методических материалов, **выпущенных**

**преподавателями.**

Для самостоятельного освоения дисциплины в обязательном порядке студентам предлагается перечень контрольных вопросов для самоподготовки.

**5.2. Перечень основной учебной литературы**

1. Крохина, Ю. А. Финансовое право в России: [учебник для вузов] / Ю.А. Крохина . - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: НОРМА; Москва: ИНФРА-М, 2011. - 719 с.
2. Пешкова Х.В. Бюджетное право России: Учебник. – М.: Контракт, ИНФРА-М, 2011. – 416 с.
3. Финансовое право: Учебник / Под ред. М.В. Карасевой. – М.: Юрист, 2009.
4. Финансовое право: Учебник / Под ред. С.В. Запольского. – М.: Контракт, Волтерс Клувер, 2011. – 792 с.
5. Костенко, Ю. О. Фінансове право України [текст]: навчальний посібник: рек. М-вом освіти і науки України / Ю. О. Костенко. – К.: ЦУЛ, 2009. – 240 с. – 25 шт.
6. Павлов, П. В. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие / П. В. Павлов. – М.: Омега-Л, 2013. – 302 с. – Режим доступа: <https://mysocrat.com/book-card/17476-finansovoe-pravo/>
7. Фінансове право України [текст]: навчальний посібник / за заг.ред. Л. К. Воронової; науково-дослідний ін-т фінансового права. – К.: Правова єдність, 2009. – 395 с. – 30 шт.

**5.3. Перечень дополнительной литературы**

1. Финансовое право: Учебник / Под ред. Н. И. Химичевой. М.: БЕК. 2008.  
<http://www.biblioclub.ru>
2. Коровяковский Д. Г. Финансовое право. Курс лекций - М.: Книжный мир, 2010.  
<http://www.biblioclub.ru>
3. Карасева М. В. Финансовое право России. Учебное пособие для бакалавров 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮРАЙТ, 2012. <http://www.biblioclub.ru>
4. Финансовое право. Учебное пособие 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012 <http://www.biblioclub.ru>
5. Барциц И. Н. Финансовое право. Учебник - М.: Издательство РАГС, 2010.  
<http://www.biblioclub.ru>
6. Шуплецова Ю. И. Финансовое право. Краткий курс лекций 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮРАЙТ, 2012. <http://www.biblioclub.ru>
7. Финансовое право. Конспект лекций. Учебное пособие - М.: А-Приор, 2010.  
<http://www.biblioclub.ru>
8. Бобкова Л.Л. Государство как субъект бюджетного права. – Воронеж: Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2007. – 184 с.

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

В перечне ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, указываются сведения об Интернет-ресурсе в виде ссылки. Могут указываться адреса Интернет-сайтов специализированных ведомств, электронных журналов и другой периодики, баз данных и т.п.

**7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении**

## **образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)**

*«Информационные технологии не применяются».*

### **7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)**

Перечень программного обеспечения включает в себя описание необходимого для изучения дисциплины *лицензированного* программного обеспечения, которое имеет подтверждение на право использования лицензионного программного обеспечения.

### **7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)**

*«Программное обеспечение не применяется» и «Информационные справочные системы не используются»*

## **8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций**

### **8.1. Виды промежуточной аттестации.**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины в форме зачета, позволяет оценить уровень сформированности компетенций и может осуществляться по результатам текущего контроля и итоговой контрольной работы, тестовых заданий и т.п.

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме экзамена позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом и может осуществляться как в письменной и так и в устной форме.

### **Тесты**

1. Для решения какой главной задачи в сфере финансов разрабатываются и утверждаются бюджеты ДНР, ее субъектов, местные бюджеты?
  - а) контрольной задачи;
  - б) распределительной задачи;
  - в) контрольной, распределительной и регулирующей.
2. Предусматривает ли осуществление финансирования возвратность и возмездность выдачи средств из государственного бюджета?
  - а) предусматривает возможность;
  - б) предусматривает возвратность;
  - в) не предусматривает ни того, ни другого.
3. Финансы юридических лиц состоят из:
  - а) финансов коммерческих, некоммерческих и общественных организаций;
  - б) финансов коммерческих организаций;
  - в) финансов некоммерческих организаций.
4. Какие составляющие образуют государственные финансы?
  - а) бюджетная система и государственный кредит;
  - б) бюджетная система, внебюджетные фонды и государственный кредит;
  - в) бюджетная система и внебюджетные фонды.
5. Аккумулируются денежные средства государства на добровольной или обязательной основе?

- а) добровольной основе;
  - б) на принудительно-обязательной основе;
  - в) добровольной основе и на принудительно-обязательной основе.
6. Является ли основным перспективным методом финансовой деятельности государства развитие системы налогообложения или развития рынка ценных бумаг?
- а) развитие системы налогообложения;
  - б) развитие рынка ценных бумаг;
  - в) сочетание этих методов.
7. Кем улаживаются вопросы во внебюджетные фонды?
- а) работодателями;
  - б) гражданами;
  - в) и работодателями и гражданами.
8. Понятие финансов:
- а) это экономические отношения по созданию, распределению и использованию фондов денежных средств;
  - б) это экономические отношения, связанные с меж бюджетными отношениями;
  - в) это экономические отношения, связанные с меж бюджетными отношениями.
9. Функции финансов:
- а) это деятельность государства по поводу создания, распределения и использования государственного кредита;
  - б) Распределительная, регулирующая, контрольная;
  - в) это деятельность государства на фондовом рынке.
10. Методы финансовой деятельности или распределение государственных средств:
- а) обязательных и добровольных платежей;
  - б) налоговых и неналоговых платежей;
  - в) финансирование и кредитование.
11. Общая часть финансового права состоит из нескольких компонентов - это:
- а) нормы финансового права, устанавливающие принципы финансовой деятельности государства, систему органов, осуществляющих финансовую деятельность, формы финансового контроля;
  - б) корни, устанавливающие отношения между производителями, посредником и потребителями;
  - в) нормы, устанавливающие систему органов, осуществляющих финансовую деятельность.
12. Правоотношение между какими субъектами регулирует финансовое право?
- а) между юридическими и физическими лицами;
  - б) между юридическими лицами;
  - в) между государством и юридическими и физическими лицами.
13. Какие источники финансового права являются наиболее важными?
- а) Самостоятельный специальный кодекс;
  - б) Конституция ДНР;
  - в) ГК ДНР.
14. Понятие финансового права:
- а) Важная и необходимая составная часть механизма управления
  - б) осуществление государством функций по решению своих задач
  - в) совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения в процессе образования распределения и использования денежных фондов.
15. Предмет финансового права:
- а) общественные отношения по поводу образования, распределения и использования фондов денежных средств;
  - б) процесс разгосударствления собственности;
  - в) процесс национализации собственности.

16. Система финансового права:
- а) объективно обусловленное внутреннее его строение, объединение и расположение финансово-правовых норм в определенной последовательности;
  - б) множество отдельных финансово-правовых норм, регулирующих финансовую дисциплину;
  - в) нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность хозяйствующих субъектов.
17. Понятие локальных нормативных актов:
- а) это нормативно-правовые акты, которые ограничивают действие всех остальных актов;
  - б) это нормативно-правовые акты, которые действуют на ограниченной территории или сфере деятельности;
  - в) это акты, которые ДНР позаимствовало у других государств.
18. Чем отличается особенная часть финансового права от общей?
- а) по объему норм права;
  - б) по времени введения в действие;
  - в) конкретизации, детализацией норм финансового права.
19. Понятие подзаконных нормативных актов финансового права:
- а) Они разработаны в соответствии с действующим законодательством;
  - б) они не соответствуют действующему законодательству;
  - в) ранее действовали, а затем отменены по различным основаниям.
200. Когда возникают финансовые правоотношения?
- а) когда проводится классификация финансовых правоотношений;
  - б) при наличии юридических фактов, которые выражаются в форме действия или события;
  - в) когда возникают отношения, которые деликатно действуют.
21. Определите перечень элементов - финансовых институтов, входящих в состав финансовой системы ДНР.
- а) Бюджетная система ДНР, золотовалютные резервы Банка, недра, выраженные в стоимостной форме, государственные внебюджетные фонды, финансы хозяйствующих субъектов;
  - б) Централизованные и децентрализованные фонды государства, формы, методы и принципы аккумуляции и расходования денежных средств, система законодательства, определяющая порядок функционирования институтов финансовой системы;
  - в) Бюджетная система, включая государственные внебюджетные фонды, фонды страхования, государственный и муниципальный кредит, финансы хозяйствующих субъектов.
  - г) Стоимостная форма имущественных объектов, все фонды денежных средств, система органов государства, финансовое законодательство.
22. Определите содержание понятия «финансовая деятельность государства».
- а) Это деятельность государства по образованию, перераспределению и использованию централизованных и децентрализованных фондов денежных средств, в целях обеспечения потребностей государства в денежных ресурсах;
  - б) Это совокупность форм и методов управления экономическими процессами в обществе, в том числе финансовой деятельностью;
  - в) Это деятельность уполномоченных органов государства по созданию достаточных оптимальных условий функционирования государственного сектора экономики.
23. Определите содержание понятия «децентрализованные фонды государства».
- а) Это все имущество, включая денежные средства, закрепленное на правах оперативного управления или хозяйственного ведения за предприятиями и организациями;

- б) Это финансы государственных предприятий и организаций, закрепленные за ними на правах оперативного управления или хозяйственного ведения;
- в) Это все денежные средства хозяйствующих субъектов всех форм собственности, функционирующие либо в силу предписаний государства либо по усмотрению хозяйствующих субъектов;
- г) Это имущество и фонды денежных средств, создаваемые на государственных и муниципальных предприятиях в силу предписаний государства.
24. Определите статус казначейства ДНР.
- а) Это самостоятельный орган власти в составе Правительства ДНР;
- б) Это подразделение Министерства финансов ДНР;
- в) Это подразделение Банка;
- г) Это самостоятельный орган.
25. Какие характеристики верны для финансового права?
- а) Это одна из основных отраслей права;
- б) Это базовая отрасль права;
- в) Это специальная отрасль права;
- г) Это комплексная отрасль права;
- д) Это самостоятельная отрасль права.
26. Центральный Банк - это
- а) орган исполнительной власти
- б) орган представительной власти
- в) орган, подчиняющийся Минфину
- г) государственный орган, совмещающий функции хозяйствующего субъекта
27. Дайте определение отрасли финансового права.
- а) Это форма экономического воздействия государства на систему производственных и социальных отношений, реализующаяся на основе властного метода;
- б) Это совокупность нормативно-правовых актов, регулирующих отношения по поводу формирования, распределения и расходования фондов денежных средств хозяйствующими субъектами;
- в) Это совокупность норм права, регулирующих различными методами денежные отношения;
- г) Это совокупность правовых норм, принципов, методов по регулированию финансовой деятельности хозяйствующих субъектов;
- д) Это совокупность правовых норм, регулирующих экономические отношения, возникающие в процессе образования, распределения и использования государством и муниципальными образованиями фондов денежных средств;
28. Дайте определение источников финансового права.
- а) Это законы и иные нормативные акты представительных и исполнительных органов государственной власти, местного самоуправления, в которых содержатся финансово-правовые нормы;
- б) Это законы, которые содержат нормы права, принятые в целях регулирования имущественных и других денежных отношений;
- в) Это Налоговый, Бюджетный, Гражданский и Земельный кодексы, а также иные законы и подзаконные акты, регулирующие финансовые отношения.
29. Определите предмет финансового права:
- а) Предметом финансового права являются экономические отношения, связанные с функционированием бюджета и иные отношения по поводу фондов денежных средств;
- б) Предметом финансового права являются экономические отношения по поводу формирования, распределения и потребления государством и муниципальными образованиями фондов денежных средств в целях обеспечения их функций и задач;

в) Предметом финансового права являются экономические отношения по поводу формирования и потребления всеми субъектами фондов денежных средств, а также отношения управления государственным и муниципальным имуществом.

30. Какова особенность финансово-правовых норм?

- а) Они принимаются только законодательными (представительными) органами государства и базируются на различных юридических методах;
- б) Они носят государственно-властный, императивно-стоимостной характер;
- в) Они всегда базируются только на императивном методе и принимаются только законодательными органами на, региональном и местном уровнях.

31. Какие нижеперечисленные субъекты, регулирующие финансовые отношения, относятся к органам общей компетенции?

- а) Правительство ДНР;
- б) Глава республики ДНР;
- в) Центральный банк ДНР;
- г) Счетная палата.

32. Основные формы финансового контроля - это

- а) первоначальный и вторичный
- б) комиссионный и комплексный
- в) предварительный, текущий и последующий
- д) простой, линейный и комбинированный

33. Укажите основные задачи Счетной палаты ДНР?

- а) определение порядка осуществления расходов государственных средств и использования федеральной собственности;
- б) осуществление контроля за законностью и своевременностью использования средств федерального бюджета;
- в) проведение экспертизы проектов федерального бюджета и бюджетов внебюджетных фондов;
- г) контроль за законностью планирования средств бюджетов субъектов ДНР и бюджетов муниципальных образований.

34. Кто назначает Заместителя Председателя Счетной палаты ДНР?

- а) Глава республики ДНР;
- б) Назначения осуществляются пропорционально по представлению Главы Республики и по предложению фракций Народного Совета ДНР;
- в) Совет ДНР по предложению председателя Счетной палаты ДНР.

35. Какие меры вправе применить Счетная Палата ДНР в случае выявления нарушения финансовой дисциплины?

- а) представление или предписание по их устранению
- б) распоряжение о беспорном списании денежных средств
- в) применение штрафных санкций
- г) привлечение к уголовной ответственности

36. Кому подотчетна в своей деятельности Счетная палата ДНР?

- а) Главе Донецкой народной республики;
- б) Правительству ДНР;
- в) Собранию Министров
- г) Министерству финансов ДНР.

37. Кто осуществляет муниципальный финансовый контроль?

- а) органы местного самоуправления
- б) органы субъектов
- в) кредитные учреждения
- г) министерство финансов ДНР

38. Кем осуществляется внутрихозяйственный контроль?

- а) администрация субъекта ДНР

- б) казначейство ДНР
- в) бухгалтерия, финансовый отдел и другие экономические службы хозяйствующего субъекта
- г) Центральный Банк ДНР.

39. Обязан ли индивидуальный предприниматель проводить у себя аудиторскую проверку?

- а) Да, обязан;
- б) Да, обязан, если его доход превышает 10 тысяч минимальных заработных плат?
- в) Нет, не обязан;
- г) Да, обязан, если на этом настаивают налоговые органы.
- д) Да, обязан, если объем выручки от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг) за один год превышает в 500 тысяч раз минимальный размер оплаты труда, либо сумма активов баланса превышает на конец отчетного года в 200 тысяч раз минимальный размер оплаты труда.

40. Имеют ли коммерческие банки и страховые организации обязанность проведения ежегодных аудиторских проверок?

- а) Нет, не имеют. Эти вопросы регулируются самим рынком;
- б) Да, все они раз в год обязаны организовать для себя аудиторскую проверку;
- в) Эти вопросы решаются индивидуально налоговыми органами, в зависимости от состояния налоговой дисциплины указанных субъектов;
- д) Такую обязанность имеют только те хозяйствующие субъекты, уставной капитал которых превышает 200 тысяч минимальных заработных плат.

41. Дайте классификацию аудиторских проверок в зависимости от основания их назначения:

- а) аудиторские проверки подразделяются на: обязательные, по инициативе судебных и иных уполномоченных органов, банковские и страховые;
- б) аудиторские проверки подразделяются на: обязательные и инициативные (добровольные);
- в) аудиторские проверки подразделяются на: судебные, по инициативе налоговых органов, по инициативе самих хозяйствующих субъектов.

42. Какие виды правоотношений относятся к категории бюджетных?

- а) К ним относятся отношения между уполномоченными органами государства и хозяйствующими субъектами в связи с взиманием налогов и иных обязательных сборов;
- б) К ним относятся отношения, складывающиеся между уполномоченными органами государства и хозяйствующими субъектами по поводу контроля за правомерным использованием государственного имущества;
- в) К ним относятся отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджетов бюджетной системы ДНР, осуществления государственных и муниципальных заимствований, регулирования государственного и муниципального долга.

43. Дайте определение бюджета муниципального образования.

- а) Это форма образования и расходования фонда денежных средств органов местного самоуправления, которая подлежит утверждению органами власти субъекта ДНР;
- б) Это форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления;
- в) Это фонд денежных средств, который составляется совместно органами власти муниципальных образований и субъектов ДНР и подлежащий утверждению Министерством финансов ДНР.

44. Что предполагает принцип достоверности бюджета?

- а) Он предполагает необходимость учета в будущих расходах консолидированного бюджета долговых обязательств бюджета нижестоящего уровня;

б) Он означает надежность показателей прогноза социально-экономического развития соответствующей территории и реалистичность расчета доходов и расходов бюджета.

в) Он означает обязательность публикации утвержденных бюджетов в печати;

г) Он определяет обязанность органов власти субъектов ДНР, муниципальных образований и хозяйствующих субъектов представлять свои отчеты и иную информацию по всем направлениям хозяйственной деятельности, которые используются для разработки бюджета и бюджетов внебюджетных фондов.

45. Что понимается под принципом адресности и целевого характера бюджетных средств в процессе исполнения бюджета?

а) Он означает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета;

б) Он означает использование только одного номера счета кредитных организаций в процессе обслуживания доходов и расходов бюджетов всех уровней;

в) Он означает передачу прав по формированию доходов и расходов бюджетов, регионального и местного уровней в казначейство ДНР;

г) Он означает, что бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств доводятся до конкретных получателей бюджетных средств с указанием цели их использования.

46. Что относится к налоговым доходам бюджетов?

а) К ним относятся предусмотренные бюджетным и налоговым законодательством налоги и все штрафные санкции, взимаемые за любое нарушение законодательства страны;

б) К ним относятся доходы от налогов и сборов, предусмотренных налоговым законодательством ДНР, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним;

в) К ним относятся только одни налоги, поступающие в бюджеты;

г) К ним относятся средства самообложения граждан.

47. Дайте определение бюджетного учреждения.

а) Это государственное (муниципальное) учреждение, финансовое обеспечение выполнения функций которого, в том числе по оказанию государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с государственным (муниципальным) заданием, осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основе бюджетной сметы;

б) Это разновидность юридического лица, имеющая имущество на правах оперативного управления и призванная выполнять социальные и иные функции публичного характера;

в) Это особый тип юридического лица, в задачи которого входит реализация функций государственного управления, обеспечение влияния государства на негосударственный сектор экономики.

48. Дайте определение расходных обязательств в соответствии с бюджетным законодательством.

а) Это обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности публично-правового образования (ДНР, субъекта ДНР, муниципального образования) или действующего от его имени бюджетного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права средства из соответствующего бюджета;

б) Это бюджетная роспись или смета доходов и расходов, на основании которой бюджетное учреждение вправе осуществлять свою деятельность по использованию бюджетных средств;

в) Это закон (решение представительных органов местного самоуправления), иное юридическое основание на основе которого все получатели бюджетных средств вправе получать средства из бюджета с целью последующего распоряжения ими по своему усмотрению.

49. Дайте определение бюджетного кредита.

а) Это денежные средства, поступающие на условиях возвратности и срочности из бюджета в бюджет другого уровня бюджетной системы ДНР, либо государственному (муниципальному) бюджетному учреждению

б) Это денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы ДНР, юридическому лицу (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), иностранному государству, иностранному юридическому лицу на возвратной и возмездной основах;

в) Это денежные средства, предусмотренные законом ДНР, решением представительных органов власти местного самоуправления о бюджете для погашения государственного (муниципального) долга.

50. Дайте определение администратора доходов бюджета.

а) Это орган государственной власти, орган местного самоуправления, орган управления государственным внебюджетным фондом, Центральный банк ДНР, бюджетное учреждение, осуществляющие контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате излишне уплаченных платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов;

б) Это орган государственной власти, орган местного самоуправления, на который возложена обязанность планирования доходов бюджета, учет поступающих доходов контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление доходов и принятие решений о возврате излишне уплаченных доходов бюджетов;

в) Это специальный орган государственной власти, в обязанности которого входит администрирование налоговых и неналоговых доходов бюджета, а также осуществление контроля за уплатой доходов и применение мер ответственности за нарушение установленного порядка уплаты доходов.

51. Дайте определение межбюджетных отношений.

а) Это отношения между бюджетами публично-правовых образований, а также бюджетами юридических и физических лиц, на основании которых функционирует экономика страны;

б) Это взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса;

в) Это взаимоотношения между публично-правовыми образованиями в бюджетной сфере;

г) Это взаимоотношения между ДНР, субъектами ДНР и муниципальными образованиями по поводу разграничения доходов и расходов между бюджетами, распределения налоговых и неналоговых источников, формирующих доходы бюджетов, установления порядка финансирования бюджетных учреждений соответствующей принадлежности.

52. Что понимается под межбюджетными трансфертами:

а) средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы ДНР другому бюджету бюджетной системы ДНР;

б) Под ними понимаются все виды денежных перечислений в бюджеты нижестоящего уровня;

в) Под ними понимаются бюджетные средства для финансирования обязательных выплат населению социального характера, установленных законодательством ДНР, законодательством субъектов ДНР, правовыми актами органов местного самоуправления;

г) Под ними понимаются выплаты в пользу унитарных предприятий для реализации инвестиционных программ, при условии включения их перечень государственных расходов;

53. Дайте определение бюджетного процесса.

а) Это регламентируемая нормами права деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утверждению и исполнению бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также по контролю за их исполнением;

б) Это способ исполнения бюджета по доходной и расходной части, а также порядок применения мер ответственности за нарушения установленного порядка в сфере финансовой деятельности;

в) Это определенный Бюджетным кодексом ДНР способ взаимодействия бюджетов и внебюджетных фондов в рамках функционирования бюджетной системы;

д) Это порядок подготовки проектов бюджетов, их утверждения, а также государственного управления бюджетной деятельностью и применения мер ответственности за нарушения бюджетного законодательства ДНР.

54. Укажите, в чьем ведении находятся вопросы составления и рассмотрения проектов местных бюджетов, а также их утверждения, исполнения и контроля за их исполнением?

а) Эти вопросы определены в полном объеме Бюджетным кодексом ДНР и находятся в ведении федеральных органов власти;

б) Эти вопросы находятся в ведении самих органов местного самоуправления;

в) Эти вопросы решаются Министерством финансов ДНР;

55. Укажите, кто осуществляет управление государственным долгом ДНР?

а) Глава республики ДНР;

б) Правительство ДНР либо по его поручению Минфин ДНР;

в) Собрание ДНР;

г) Счетная палата ДНР;

56. Укажите, какие акты относятся к нормативно-правовым актам органов местного самоуправления о налогах и сборах?

а) К ним относятся все нормативные акты, принятые представительными и исполнительными органами власти муниципальных образований в соответствии с Налоговым кодексом ДНР;

б) К ним относятся те нормативные акты, которые приняты представительными органами местного самоуправления в соответствии с Налоговым кодексом ДНР;

в) К ним относятся нормативные и индивидуальные правовые акты о налогах, которые действуют на территории муниципальных образований;

г) К ним относятся все нормативные акты и нормы права о налогах, которые приняты органами местного самоуправления.

57. Каким нормативным актом устанавливаются, изменяются или отменяются федеральные налоги и сборы?

а) Налоговым кодексом ДНР;

б) Специальными федеральными законами о бюджете на очередной год;

в) Постановлениями Правительства ДНР;

г) Конституционным законом об устройстве налоговой системы.

58. В какой срок должно быть исполнено требование об уплате налога налогоплательщику требование об уплате налога?

а) В течение одного месяца, если налогоплательщиком не было подано соответствующее заявление об изменении данного срока;

- б) В течение года после истечения налогового периода;
- в) В течение 10 календарных дней с даты получения указанного требования, если более продолжительный период времени для уплаты налога не указан в этом требовании;
- в) Не позднее трех месяцев после наступления срока уплаты налога;
- г) На второй день после получения требования.

59. Дайте определение налога.

- а) Это обязательный платеж в бюджет, который в соответствии с Конституции обязаны платить все граждане страны, юридические лица, резиденты и нерезиденты;
- б) Это обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований;
- в) Это денежные выплаты внеэкономического принуждения, которые в соответствии с законодательством вносятся в бюджеты государства и муниципальных образований, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу лицензий.

60. Может ли иностранный гражданин в соответствии с налоговым законодательством ДНР выступить налогоплательщиком в ДНР?

- а) Нет, не может, поскольку в Конституции не указывается обязанность по уплате налогов для иностранных граждан;
- б) Да, в определенных законодательством случаях они обязаны быть налогоплательщиками;
- в) Да, обязаны платить налоги: как резиденты, так и нерезиденты в случаях, определенных законодательством.

61. Обязаны ли бюджетные учреждения, имеющие доходы от из внебюджетных доходов, уплачивать налог на прибыль с получаемой от такой деятельности суммы превышения доходов над расходами?

- а) Да, обязаны;
- б) Нет, не обязаны;
- в) Обязаны, если налоговые органы пришлют им соответствующие уведомления;
- г) Обязаны, если о возможностях ведения предпринимательской деятельности говорится в их уставных документах.

62. Имеет ли право налогоплательщик (плательщик сборов) получать копии акта о результатах налоговой проверки?

- а) Этот вопрос решается по усмотрению налогового органа;
- б) Нет, не имеет, он вправе только ознакомиться с указанным актом, о чем обязан поставить свою роспись в предъявленном ему акте;
- в) Имеет только в тех случаях, если обнаружено налоговое правонарушение;
- г) Да, имеет такое право;
- д) Имеет право, если предварительно подаст соответствующее письменное заявление в налоговую инспекцию.

63. Каковы обязанности налогового органа в случае обнаружения им факта излишне уплаченной налогоплательщиком суммы налога или излишне взысканной с него суммы налога?

- а) Он обязан сообщить об этом банку, в котором открыт расчетный счет налогоплательщика;
- б) Он должен предложить налогоплательщику впредь не платить налоги, пока эта сумма не будет исчерпана за счет последующих платежей;

- в) Он обязан сообщить налогоплательщику о каждом ставшем известном факте излишней уплаты налога и сумме излишне уплаченного налога не позднее одного месяца со дня обнаружения такого факта;
- г) Он обязан сообщить об этом налогоплательщику во время очередной налоговой проверки
64. Обязана ли организация платить налог на прибыль в случае получения средств от иностранных организаций в порядке безвозмездной помощи?
- а) Да, обязана;
- б) Нет, не обязана;
- в) Обязана, если между партнерами заключен договор о совместной деятельности.
65. Определите способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов;
- а) Меры юридической ответственности, меры налогового контроля, арест имущества и приостановление операций по счетам налогоплательщика;
- б) Банковская гарантия, штраф, меры уголовной ответственности и другие меры, определенные Налоговым кодексом ДНР;
- в) Любые меры, которые разрешены налоговым и бюджетным законодательством;
- г) Залог имущества, поручительство, пени, приостановление операций по счетам в банке, арест имущества.

### **Итоговый контроль**

Формы контроля: зачет

Содержание контрольного мероприятия:

Вопросы к зачету:

1. Определите понятие финансов. Чем различаются понятия «государственные финансы» и «частные финансы»?
2. Что понимается под финансовой деятельностью государства? Роль и задачи финансовой деятельности государства.
3. Организационно-правовые особенности финансовой деятельности государства?
4. Какими методами осуществляется образование (формирование), распределение и использование государственных и муниципальных (местных) денежных фондов?
5. Понятие, предмет и метод финансового права. Выделите группы отношений, регулируемых финансовым правом.
6. Что понимается под принципами финансового права? Каково их значение? Назовите основные принципы финансового права и раскройте их содержание.
7. Назовите нормы Конституции ДНР, определяющие основное содержание принципов финансового права.
8. Какими особенностями финансовое право отличается от других отраслей права? С какими отраслями права наиболее близко соприкасается финансовое право?
9. На каких конституционных нормах базируется финансовое право?
10. Система и источники финансового права.
11. Сформулируйте понятие финансово-правовой нормы (нормы финансового права). Какие особенности свойственны нормам финансового права?
12. Что означает императивный характер финансово-правовых норм? В чем он проявляется? Приведите примеры норм соответствующих видов. Какие виды (группы) финансово-правовых норм выделяются в зависимости от способа воздействия на участников финансовых отношений?
13. Сформулируйте понятие финансового правоотношения. Какие особенности свойственны финансовым правоотношениям?
14. Охарактеризуйте основания возникновения, изменения и прекращения финансовых правоотношений. Приведите примеры.

15. Определите понятие субъекта финансового права. Различаются ли между собою понятия «субъект финансового права» и «субъект финансового правоотношения»?
16. Какой порядок защиты прав и законных интересов участников финансовых отношений установлен действующим законодательством?
17. Что понимают под финансовым контролем? Каково его значение?
18. Что понимается под методами финансового контроля? Назовите их.
19. Охарактеризуйте проверку как метод финансового контроля, назовите виды проверок.
20. Каково значение и порядок оформления акта проверки?
21. Что понимают под финансовой дисциплиной?
22. На какие виды подразделяется финансовый контроль в зависимости от времени его осуществления?
23. Какие виды финансового контроля выделяются в зависимости от органов, осуществляющих его?
24. Понятие и значение бюджетной классификации.
25. Классификация доходов и расходов бюджета.
26. Бюджетный процесс. Стадии бюджетного процесса.
27. Дотация, субвенция и субсидия в бюджетных правоотношениях.
28. Дефицит и профицит бюджета.
29. Понятие и предмет бюджетного права, бюджетное право в системе финансового права.
30. Бюджетные правоотношения, их особенности.
31. Бюджетная система и бюджетное устройство.
32. Принципы бюджетного устройства.
33. Понятие и предмет налогового права, налоговое право в системе финансового права.
34. Прямые налоги: виды и механизм налогообложения.
35. Косвенные налоги: виды и механизм налогообложения.
36. Понятие налога. Экономическое содержание и виды налогов.
37. Налоговые правоотношения. Понятие и структура.
38. Субъекты налоговых правоотношений, их права и обязанности.

## 8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

<b>Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)</b>	<b>Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя</b>	<b>Оценка по государственной шкале</b>	<b>Оценка по шкале ECTS</b>	<b>Определение</b>
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством

				неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	В	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	С	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	Д	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	Е	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

### 8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 4-балльной (традиционной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

### 8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Приводятся конкретные примеры типовых заданий из оценочных средств, определенных в рамках данной дисциплины для проведения текущей, промежуточной аттестации по пунктам:

- а) типовые вопросы и/или задания;
- б) критерии оценивания компетенций (результатов);
- в) критерии оценивания контрольных вопросов, в том числе, для самоподготовки;
- г) описание шкалы оценивания.

#### Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала	Образец рабочей тетради
3	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
4	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
5	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
6	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

#### Тематика контрольных работ и методические указания по их выполнению

Целью выполнения контрольной работы является закрепление теоретических знаний и умение применять полученные теоретические знания при решении конкретных практических заданий.

При написании контрольной работы студентам следует соблюдать следующие требования:

а) требования к содержанию контрольной работы:

- творческий, самостоятельный подход к изложению материала, умение выразить свое мнение по исследуемому вопросу;
- недопустимость механического переписывания материала учебника или лекций;
- подтверждение теоретических выводов практическим или статистическим материалом;
- цитирование первоисточников с ссылками на номер работы, указанный в списке используемой литературы, и страницу; наличие иллюстраций и таблиц;

б) требования к оформлению контрольной работы:

- объем работы 20-24 страницы рукописного текста (ученическая тетрадь) или 10-15 страниц машинописного текста стандартного формата А4; на страницах работы необходимо оставлять поля для замечаний преподавателя- рецензента;
- страницы работы нумеруются, титульный лист является первой страницей контрольной работы (номер страницы на титульном листе не проставляется); на 2-ой странице дается план (содержание) работы; далее следуют наименования теоретических вопросов или практических заданий и ответы на них; все иллюстрации и таблицы должны быть пронумерованы, каждую иллюстрацию необходимо снабжать подрисуночной надписью, таблицы с заголовками должны быть помещены в тексте после абзацев, содержащих ссылки на них;
- тексты цитат заключаются в кавычки и сопровождаются сноской;
- в конце контрольной работы приводится список использованной литературы и иных источников информации в алфавитном порядке;
- рукописный текст должен быть написан разборчивым почерком, без помарок; небрежность в изложении и оформлении не допускается.

Выполнению контрольной работы должно предшествовать самостоятельное изучение студентом рекомендованной литературы и других источников информации, обозначенных в списке. По ходу их изучения делаются выписки цитат, составляются иллюстрации и таблицы.

С учетом того, что финансовое право динамично развивается, совершенствуется финансовое законодательство, студентам следует также отслеживать издание новой учебной литературы и уделять особое внимание изменениям действующего законодательства.

Ответы на теоретические вопросы должны отражать необходимую и достаточную компетенцию студента, содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов, быть логически выстроены.

Решения практических заданий должны сопровождаться краткими, но исчерпывающими пояснениями (аргументами).

Контрольная работа должна быть представлена в деканат факультета не позднее, чем за 20 дней до начала экзаменационной сессии. Контрольная работа, выполненная без соблюдения требований или не полностью, не зачитывается и возвращается студенту на доработку. В случае, если контрольная работа выполнена не по своему варианту, она преподавателем не зачитывается и возвращается студенту для ее выполнения в соответствии с вариантом, указанным в таблице.

До начала сессии студент получает проверенную преподавателем контрольную работу с исправлениями в тексте и замечаниями на полях, а также рецензию, в которой анализируются все ошибки и неточности, даются рекомендации по исправлению ошибок и выставляется оценка «зачтено» или «незачтено». Оценка «зачтено» является допуском к

экзамену по учебной дисциплине. Работа с оценкой «незначтено» должна быть доработана и представлена на повторное рецензирование.

#### **Вариант 1**

1. Формы и методы финансовой деятельности государства.
2. Проблемы реализации принципов финансовой деятельности государства
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 2**

1. Порядок открытия и ведения счетов в иностранной валюте в уполномоченных банках.
2. Органы государственного надзора за страховой деятельностью.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 3**

1. Правовой режим формирования прибыли унитарных предприятий.
2. Формы и методы государственного надзора за кредитными организациями.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 4**

1. Порядок ведения кассовых операций организациями.
2. Основания и порядок проведения выездных налоговых проверок.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 5**

1. Правовой статус и порядок функционирования государственного внебюджетного фонда социального страхования.
2. Специфика налоговых обязанностей индивидуальных предпринимателей.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 6**

1. Субъекты налоговых правоотношений: понятие, классификация.
2. Правовая характеристика государственных ценных бумаг как составной части фондового рынка.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 7**

1. В чем отличительная специфика налоговых обязанностей резидентов и нерезидентов.
2. Особенности проявления принципа бюджетного в отношениях государственного долга.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 8**

1. Режим Фонда финансовой поддержки республиканских субъектов .
2. Правовая основа и порядок установления и введения региональных налогов.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 9**

1. Понятие финансов и специфика их правового регулирования.
2. Характеристика принципов финансовой деятельности государства.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 10**

1. Полномочия Министерства финансов в регулировании финансовых отношений.
2. Порядок предоставления из бюджета субсидий и субвенций.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 11**

1. Дайте характеристику налоговых полномочий органов местного самоуправления.
2. Характеристика организационно-правового механизма финансового контроля.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 12**

1. Система государственных органов, регулирующих финансовые отношения функционирования внебюджетных фондов государства.
2. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 13**

1. Правовое обеспечение бюджетного процесса.
2. Правовой режим централизованных денежных фондов государства.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 14**

1. Правовой режим централизованных и децентрализованных государственных и муниципальных доходов.
2. Характерные признаки государственного кредита как финансово-правового института.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 15**

1. Счетная палата: правовой статус, роль в обеспечении финансового контроля.
2. Правовой режим государственного внутреннего долга.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 16**

1. Финансово-правовые отношения, связанные с выпуском и обращением ценных бумаг.
2. Роль Центрального банка в регулировании денежного обращения в стране.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 17**

1. Порядок контроля за деятельностью коммерческих банков.
2. Формы и методы правового регулирования страховой деятельности.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 18**

1. Порядок осуществления обязательного страхования.
2. Валютное право как институт финансового права.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

#### **Вариант 19**

1. Порядок ведения кассовых операций.
2. Порядок взимания налога на доходы физических лиц.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

**Вариант 20**

1. Режим открытия и ведения валютных счетов в уполномоченных банках.
2. Правовой режим уплаты единого социального налога.
3. Разработать 5 тестов по вопросам варианта работы.

**8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания, могут включать в себя следующие основные элементы:

- когда проводится оценивание;
- кто проводит оценивание;
- как предъявляются задания;
- кто собирает и обрабатывает материалы;
- кто и когда предъявляет результаты оценивания;
- и т.п.

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским, практическим занятиям, в том числе проводимым с использованием **активных и интерактивных технологий обучения**.

Содержание методических рекомендаций может включать:

- общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся;
- советы по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины;
- описание последовательности действий студента или «сценарий изучения дисциплины»;
- рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям;
- перечень тем, выносимых на самостоятельное изучение, с рекомендациями по использованию учебно-методических материалов с указанием вида контроля;
- рекомендации по использованию учебно-методических материалов по дисциплине;
- рекомендации по работе с литературой;
- советы по подготовке к экзамену (зачету);
- рекомендации по подготовке к семинарским/практическим занятиям и т.д.

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В разделе указываются используемые при изучении дисциплины специализированные лаборатории и кабинеты с оборудованием, компьютерные классы, лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием и т.п., имеющиеся в ДонАУиГС.

**11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)****Оформление сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о

дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переоформляется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
- изменение требований работодателей к выпускникам;
- разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.

Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
НА 20\_\_/20\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

[Название дисциплины]

дисциплина

[Код и наименование направления подготовки/специальности/профиль]

направление подготовки/специальность

**ДОПОЛНЕНО** (с указанием раздела РПУД)

**ИЗМЕНЕНО** (с указанием раздела РПУД)

**УДАЛЕНО** (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата

**Общие рекомендации по оформлению рабочей программы учебной дисциплины**

РПУД оформляется с использованием средств, которые предоставляются текстовым процессором MS Word (различными версиями) и распечатывается на принтере с хорошим качеством печати.

Оформление текста РПУД: текст должен располагаться на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм), иметь книжную ориентацию для основного текста, и альбомную, если это необходимо для размещения схем, рисунков, таблиц, иллюстраций и др. Для страниц с книжной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Для ввода (и форматирования) текста используются: шрифт – Times New Roman, размер – 12 пт, междустрочный интервал – одинарный, способ выравнивания – по ширине для основного текста. Кавычки в тексте оформляются единообразно (либо « », либо “”).

Инициалы нельзя отрывать от фамилии и всегда следует размещать перед фамилией, а не наоборот (исключением являются библиографические списки, внутритекстовые и подстрочные примечания, в которых инициалы ставятся всегда после фамилии).

Нумерация страниц: все страницы РПУД нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков, повторений. Первой страницей является титульный лист, номер страницы на нем не ставится. Порядковый номер страницы следует проставлять арабскими цифрами в середине верхнего края страницы.