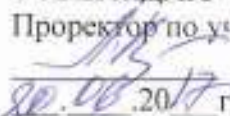


Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016 г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА УЧЕТА И АУДИТА

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
 Л.Н.Костина  
20.08.2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Практикум по бухгалтерскому финансовому учету»**

Направление подготовки

38.04.01 «Экономика»

Магистерская программа

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Донецк  
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Практикум по бухгалтерскому финансовому учету» для студентов 1-го курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной/заочной форм обучения

Автор(ы),  
разработчик(и): ст. преподаватель кафедры, к.э.н. О.В. Бондаренко  
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на  
заседании ПМК кафедры «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Протокол заседания ПМК от 05.06.2017 № 10  
дата

Председатель ПМК  А.В. Верига  
(подпись)

Программа рассмотрена на  
заседании кафедры учета и аудита

Протокол заседания кафедры от 09.06.2017 № 13  
дата

Заведующий кафедрой  Ю.Л. Петрушевский  
(подпись)

**1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)**

Целью изучения дисциплины является формирование целостного представления о системе учета, отчетности в коммерческих организациях, соответствия ее действующему законодательству, а также умение аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия управленческих решений на предприятиях, учреждениях и организациях.

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-5	способностью выполнять свои обязанности по профессиональной деятельности с учетом задач по охране труда и гражданской обороне в условиях изменчивости процессов исследования	<b>Знать:</b> – основные нормативные и правовые документы регулирования бухгалтерского учета; – основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
ОПК-3	готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики хозяйственной деятельности	– принципы и правила ведения бухгалтерского учета; – методологию отражения хозяйственных операции на счетах бухгалтерского учета, для решения аналитических задач; – правила систематизации хозяйственных операций деятельности коммерческих предприятий и характеризовать их особенности;
ОПК-5	способностью совершенствовать организационную структуру управления предприятием, учреждением, организацией, оптимизировать потоки информации	– систему документального оформления хозяйственных операций в коммерческих организациях, – особенности бухгалтерского учета для проведения расчетов и их обоснования;
ПК-22	способностью использовать конкретные средства и инструменты для эффективного управления всеми видами ресурсов предприятия и формирования источников их финансирования	– методы анализа обработки бухгалтерских данных в соответствии с поставленной задачей; – основные формы, особенности построения и проведения анализа бухгалтерской отчетности коммерческой сферы и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. <b>Уметь:</b> – анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; – рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; – использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную

		<p>информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>– осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p> <p><b>– Владеть:</b></p> <p>– методологией экономического исследования;</p> <p>– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p>– современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;</p> <p>– навыками использования показателей финансовой отчетности для оценки финансового состояния предприятия и принятия оптимальных экономических решений.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Практикум по бухгалтерскому финансовому учету» относится к дисциплинам по выбору, входящая в профессиональный цикл вариативной части учебного плана подготовки по направлению 38.04.01 «Экономика», предназначена для подготовки экономистов в области бухгалтерского учета и аудита.

Преподавание дисциплины «Практикум по бухгалтерскому финансовому учету» строится исходя из требуемого уровня базовой подготовки экономистов в области бухгалтерского учета и аудита.

Построение курса направлено на формирование у обучаемых целостного представления о системе учета, отчетности в коммерческих организациях, соответствие ее действующему законодательству.

Основной задачей изучения дисциплины является реализация требований, установленных в вариативной части государственного образовательного стандарта по направлению 38.04.01 «Экономика», к подготовке магистров по бухгалтерскому учету и аудиту.

### 2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Содержание дисциплины «Практикум по бухгалтерскому финансовому учету» логически взаимосвязано с другими частями ООП: модулями «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

### 2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Практикум по бухгалтерскому финансовому учету», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Бухгалтерский

финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Анализ хозяйственной деятельности», «Финансовый анализ», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» и других, а так же для успешного прохождения учебной, производственной практики и при подготовке магистерской диссертации.

**3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента**

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		0	3	Очная	Заочная
				Семестр № 1	Семестр № 1
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2,5/4</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>Количество часов на вид работы:</b>	
<b>Виды учебной работы, из них:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>				<b>54</b>	<b>8</b>
В том числе:					
Лекции				<b>X</b>	<b>X</b>
Практические занятия				<b>54</b>	<b>10</b>
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>				<b>36</b>	<b>80</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>					
В том числе:					
зачет /экзамен				зачет	зачет

**4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Дневная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Раздел 1. Финансовый учет предприятия</b>										
Тема 1.1. Организация бухгалтерского учета на предприятии		6		4	10		2		18	20

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Дневная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятель- ная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 1.2. Учет основных средств		6		4	10				10	10
Тема 1.3. Учет производственных запасов		8		4	12				12	12
Тема 1.4. Учет расчетов с дебиторами		6		2	8				10	10
Тема 1.5. Учет денежных средств		4		2	6				4	4
Тема 1.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции		6		4	10		2		28	30
<b>Итого по разделу:</b>		36		20	56		4		82	86
<b>Раздел 2. Учет текущих обязательств и финансовых результатов предприятия</b>										
Тема 2.1. Учет расчетов по оплате труда и органами социального страхования		6		4	10		2		22	24
Тема 2.2. Учет финансовых результатов и использования прибыли		12		12	24		2		32	34
<b>Итого по разделу:</b>		18		16	34		4		54	58
<b>Всего за семестр:</b>		54		36	90		8		136	144

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Финансовый учет предприятия</b>				
Тема 1.1.	Сущность учетной	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	<b>2</b>

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Учетная политика предприятия	политики исследуемого предприятия. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в коммерческой организации. Определения и основные задачи бухгалтерского учета	1. Разработать учетную политику предприятия. 2. Составить рабочий план счетов исследуемого хозяйствующего субъекта 3. Решение сквозной задачи	2	1
		1. Сформировать комплект нормативных документов, регулирующих общие требования к бухгалтерскому учету предприятия. 2. Сформировать график документооборота. 3. Оформить документы, связанные с открытием текущего счета в банковском учреждении 4. Решение сквозной задачи	2	0,5
		1. Составить первичные и сводных документы: ПКО, РКО, заявление на взнос наличными, журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов, кассовую книгу. 2. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации хозяйственных операций. 3. Организовать синтетический и аналитический учет с использованием журнальной формы 4. Решение сквозной задачи	2	0,5
Тема 1.2. Учет основных средств	Понятие, задачи, классификация и оценка основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Аналитический учет основных средств. Синтетический учет наличия и движения основных средств	<b>Практические занятия</b> 1. Изучить понятия необоротных активов и основных средств согласно П(С)БУ. 2. Определить особенности и виды оценки основных средств. 3. Решение сквозной задачи	<b>6</b>	-
		1. Изучить порядок формирования первоначальной стоимости основных средств в зависимости от способа поступления. 2. Изучить компоненты	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
		себестоимости объектов основных средств. 3. Решение сквозной задачи		
		1. Отобразить операции на счетах в журнале регистрации операций. 2. Составить Акт приемки-передачи (внутреннего перемещения) основных средств. 3. Заполнить ведомости аналитического учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, а также по прочим операциям (по счетам 63, 68), и ведомость аналитического учета капитальных инвестиций. 4. Решение сквозной задачи	2	
Тема 1.3. Учет запасов	Классификация и задачи производственных запасов и МБП. Отражение операций по реализации и прочему выбытию запасов. Документальное оформление запасов. Синтетический и аналитический учет запасов.	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	-
		1. Отобразить операции на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации хозяйственных операций. 2. Составить приходный ордер на полученные материалы 3. Решение сквозной задачи	2	
		1. Составить карточки складского учета на каждый вид материалов. 2. Заполнить ведомость аналитического учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, а также прочим операциям (по счетам 63, 68). 3. Решение сквозной задачи	2	
		1. Заполнить карточки складского учета по учету материалов. 2. Составить приходный и расходный кассовый ордер, кассовую книгу, заполнить журнал № 1 и ведомости 3.1, 3.2., 3.6. 3. Решение сквозной задачи	2	
		1. Составить расчет бухгалтерии по распределению ТЗР между видами номен-	2	



Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
		<p>клатур производственных запасов и МБП.</p> <p>2. Заполнить Ведомость 5.1. аналитического учета запасов по счетам 20, 22.</p> <p>3. Отобразить операции по корректировке расходов предприятия на синтетических счетах в журнале регистрации операций.</p> <p>4. Решение сквозной задачи</p>		
Тема 1.4. Учет расчетов с дебиторами	Особенности расчетов с подотчетными лицами. Условия признания дебиторской задолженности активом. Классификация и оценка дебиторской задолженности.	<b>Практические занятия:</b>	<b>6</b>	-
		<p>1. Изучить формы и порядок осуществления расчетов между субъектами хозяйствования в современных условиях.</p> <p>2. Рассмотреть принципы организации учета расчетов.</p> <p>3. Проанализировать классификацию расчетов.</p> <p>4. Решение сквозной задачи</p>	2	
		<p>1. Определить состав расчетов с подотчетными лицами и порядок выдачи денежных средств в подотчет.</p> <p>2. Выписать расходный кассовый ордер.</p> <p>3. Решение сквозной задачи</p>	2	
Тема 1.5. Учет денежных средств	Учет денежных средств в кассе предприятия и на счетах в банке. Учет аккредитивов. Учет кассовых операций.	<b>Практические занятия:</b>	<b>4</b>	-
		<p>1. Составить ПКО, РКО, журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов, кассовую книгу.</p> <p>2. Отобразить операции на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации хозяйственных операций.</p> <p>3. Заполнить журнал 1, ведомость 1.1.</p> <p>4. Решение сквозной задачи</p>	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
		1. Заполнить платежное поручение 2. Отразить операций по расчетам с контрагентами предприятия в журнале регистрации операций. 3. Заполнить журнал 1, ведомость 1.2. 4. Решение сквозной задачи	2	
Тема 1.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	Методы учета затрат. Способы калькуляции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Порядок распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет расходов по выпуску продукции, выполненным работам и оказанным услугам. Готовая продукция и оценка. Учет поступления готовой продукции. Учет продажи продукции, выполненных работ и оказанных услуг.	<b>Практические занятия:</b> 1. Методологические основы формирования и состава издержек производства, их классификация согласно нормативным документам. 2. Аналитический и синтетический учет издержек производства, которые включаются в производственную себестоимость продукции. 3. Характеристика основных методов калькулирования себестоимости. 4. Решение сквозной задачи	<b>6</b>	<b>2</b>
		1. Составить расчет бухгалтерии по распределению ТЗР между видами номенклатур производственных запасов и МБП. 2. Заполнить Ведомость 5.1. аналитического учета запасов по счетам 20, 22. 3. Отразить операции по корректировке расходов предприятия на синтетических счетах в журнале регистрации операций. 4. Решение сквозной задачи	2	1
		1. Отразить операции по корректировке расходов предприятия на синтетических счетах в журнале регистрации операций. 2. Отразить операции по распределению общепроизводственных расходов предприятия. 3. Составить калькуляцию себе-	2	1

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
		стоимости готовой продукции. 4. Решение сквозной задачи		
<b>Раздел 2. Учет текущих обязательств и финансовых результатов предприятия</b>				
Тема 2.1. Учет расчетов по оплате труда и с органами социального страхования	<p>Порядок начисления заработной платы. Расчетно-платежная ведомость. Состав выплат, которые входят в расчет средней заработной платы. Синтетический и аналитический учет заработной платы. Отчисление из заработной платы, виды отчислений.</p> <p>Отражение хозяйственных операций, связанных с начислением и учетом заработной платы, согласно Плану счетов бухгалтерского учета. Структура и характеристика счета 66 «Расчеты по выплатам работникам».</p> <p>Особенности учета расходов на заработную плату согласно П(С)БУ и Плану счетов бухгалтерского учета. Единый социальный взнос, его плательщики и составляющие. Учет расчетов по социальному страхованию</p>	<b>Практические занятия:</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
		1. Характеристика систем оплаты труда в современных условиях. 2. Фонд оплаты труда и нормативно-правовые основы его формирования. Порядок начисления заработной платы. 3. Состав выплат, включаемых в расчет средней заработной платы, нормативно-законодательные основы. 4. Решение сквозной задачи	2	
		1. Начислить заработную плату работникам исследуемого предприятия. 2. Начислить ЕСВ на заработную плату. 3. Произвести удержания из заработной платы. 4. Решение сквозной задачи	2	1
		1. Отрастить операции по формированию расходов предприятия в журнале регистрации хозяйственных операций. 2. Заполнить журнал №5. 3. Решение сквозной задачи	2	1
Тема 2.2. Учет финансовых результатов	<p>Основные требования к признанию, составу и оценке доходов и расходов согласно П(С)БУ 15 «Доход», 16 «Расходы» и «Отчет о финансовых результатах».</p> <p>Общие условия и</p>	<b>Практические занятия:</b>	<b>12</b>	<b>2</b>
		1. Составить расчет бухгалтерии по распределению общепроизводственных расходов между видами продукции. 2. Решение сквозной задачи	2	
		1. Составить расчет бухгалтерии по проведению коррек-	2	1

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание практических занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	<p>принципы признания доходов и расходов и критерии их оценивания.</p> <p>Методические основы формирования в бухгалтерском учете информации о доходах и расходах от разных видов деятельности предприятия и ее раскрытия в финансовой отчетности.</p> <p>Цель составления финансовой отчетности и общие требования к ней. Баланс как главная форма финансовой отчетности, которая отражает финансовое состояние предприятия.</p> <p>Назначение баланса, общие требования, состав и оценка его статей. Требования к раскрытию информации относительно Баланса в примечаниях к финансовой отчетности.</p>	<p>тировки себестоимости оприходованной и реализованной продукции.</p> <p>2. Решение сквозной задачи</p>		
		<p>1. Отразить операции по закрытию периода на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации операций.</p> <p>2. Заполнить все необходимые журналы за отчетный период</p> <p>3. Решение сквозной задачи</p>	2	1
		<p>1. Заполнить Главную книгу предприятия</p> <p>2. Решение сквозной задачи</p>	2	
		<p>1. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.</p> <p>2. Решение сквозной задачи</p>	2	
		<p>3. Составить Баланс предприятия</p> <p>2. Решение сквозной задачи</p>	2	

## 5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Криштопа И.В. Бухгалтерский учет: методические указания к выполнению контрольной работы (для студентов ОКУ «бакалавр» отрасли знаний «Экономика и предпринимательство» всех форм обучения) (публикация на украинском языке) / И.В.Криштопа, О.В. Бондаренко - Донецк, ДонГУУ, 2014

2. Манакина В.А. Финансовый учет-1: Учебно-методическое пособие. - / В.А. Манакина, А.В. Верига - Донецк: ДонГУУ, 2010. - 271 с.

3. Манакина В.А. Финансовый учет-2: учебно-методическое пособие / В.А. Манакина, А.В. Верига. - Донецк: ДонГУУ, 2010. - 242 с.

4. Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине "Финансовый учет" (для студентов III курса направления подготовки "Учет и аудит" очной и заочной формы обучения образовательного уровня бакалавр) / Сост.: А.В. Верига, Т.Н. Кондрашова - Донецк: ДонГУУ, 2012. - 65 с.

5. Верига А.В. Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие / А.В. Верига, Т.Н. Кондрашова. - 2-ое изд., доп. и перераб. - Донецк: Норд-Пресс, 2007. - 242 с.

## 5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Манакина В.А. Финансовый учет-1: Учебно-методическое пособие. - / В.А. Манакина, А.В. Верига - Донецк: ДонГУУ, 2010. - 271 с.
2. Манакина В.А. Финансовый учет-2: учебно-методическое пособие / В.А. Манакина, А.В. Верига. - Донецк: ДонГУУ, 2010. - 242 с.
3. Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине "Финансовый учет" (для студентов III курса направления подготовки "Учет и аудит" очной и заочной формы обучения образовательного уровня бакалавр) / Сост.: А.В. Верига, Т.Н. Кондрашова - Донецк: ДонГУУ, 2012. - 65 с.
4. Верига А.В. Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие / А.В. Верига, Т.Н. Кондрашова. - 2-ое изд., доп. и перераб. - Донецк: Норд-Пресс, 2007. - 242 с.
5. Манакина В.А. Финансовый учет-1: Конспект лекций. - Донецк: ДонГУУ, 2006. - 261 с.
6. Лишиленко А.В. Бухгалтерский учет : учебник / А.В. Лишиленко. - 2-ое изд., перераб. и доп. - К.: Центр учеб. лит., 2008. - 707 с.
7. Блакита Г.В. Бухгалтерский учет. Практикум: учебное пособие / Г.В. Блакита. - К.: ЦУЛ, 2011. - 152 с.
8. Бухгалтерський облік [Електронний ресурс] : додаток до книги на CD : навч. посіб. для студ. з викон. практик. задач : рек. М-вом освіти і науки України / І.І. Сахарцева, Г.А. Семенов, Г.М. Бескоста. - [2-ге вид. доп. і перероб.]. - К. : Кондор, 2009. - 1 електрон. опт. диск (CD-ROM)
9. Бухгалтерський облік в Україні [текст] / за ред. Р.Л. Хом'яка, В.І. Лемішовського. - вид. 7-ме. перероб. та доп. - Львів : Інтеллект-Захід, 2008. - 1224 с
10. Бухгалтерський облік: концептуальні основи теорії [текст] : навчальний посібник: рек. М-вом освіти і науки України / В.П. Шило, Н.І. Верхоглядова, С.Б. Ільїна; ін-т підприємництва "Стратегія". - К. : Кондор, 2011. - 172 с.

## 5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Бондаренко О. В. Особливості визнання витрат діяльності суб'єктів господарювання з урахуванням змін в законодавстві України / О. В. Бондаренко, Ю. О. Мішина // Облік, аналіз та аудит в умовах міжнародної інтеграції України : зб. матер. всеукр. наук.
2. Бондаренко О. В. Зміни порядку складання та подання фінансової звітності згідно НП(С)БО 1 / О. В. Бондаренко, В. А. Кривобок // Обліково-фінансове забезпечення управління економічними процесами в умовах міжнародної інтеграції України : зб. наук. праць / ДонДУУ. - Донецьк : ДонДУУ, 2013. - Т. XIV. - (Серія «Економіка», вип. 272). - С. 27-38
3. Веріга Г. В. Система регламентування та шляхи удосконалення облікової політики в Україні / Г. В. Веріга, Е. В. Чехоцька // Фінансово-економічні аспекти євроінтеграції України: зб. наук. праць / ДонДУУ. - Донецьк, ДонДУУ, 2011. - т. XII. - 351 с. - (Економіка; вип. 200) - С. 46-56.
4. Верига Ю.А. Бухгалтерський облік: нормативно-правові документи. Коментар: навчальний посібник / Ю.А. Верига. - К.: ЦУЛ, 2008. - 400 с.
5. Пушкар М.С. Креативный учет (создание информации для менеджеров): Монография / М.С. Пушкар - Тернополь, Карт-бланш, 2006. - 334 с.
6. Пушкар М.С. Метатеория учета или какой должна стать теория: Монография. / М.С. Пушкар- Тернополь, Карт-бланш, 2007. - 359 с.

## 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека бухгалтерского учета [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://www.pro-u4ot.info>

2. Бухгалтер 911: Украинский бухгалтерский портал [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://buhgalter911.com/>
3. Все о бухгалтерском учете: Всеукраинская профессиональная газета [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://www.vobu.com.ua>
4. Дебет-кредит: Украинский бухгалтерский портал [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://www.dtkk.com.ua/>
5. Учебно-методические материалы ГОУ ВПО ДонГУУ // [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://lib.dsum.org/>, <http://unilib.dsum.internal/> .
6. Учебно-методические материалы ДонНУ // [Электронный ресурс] — Режим доступа : <http://www.donnu.ru/ufin/>
7. Национальная библиотека Украины имени В.И. Вернадского. Электронная библиотека авторефератов диссертаций // [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://nbuv.gov.ua/eb/ard.html>.

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)**

Электронные презентации лекционного материала.

### **7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)**

*«Программное обеспечение не применяется»*

### **7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)**

*«Информационные справочные системы не используются»*

## **8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций**

### **8.1. Виды промежуточной аттестации**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины в форме зачета, позволяет оценить уровень сформированности компетенций и может осуществляться по результатам текущего контроля и итоговой контрольной работы, тестовых заданий и т.п.

### **8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины**

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

<b>Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)</b>	<b>Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя</b>	<b>Оценка по государственной шкале</b>	<b>Оценка по шкале ECTS</b>	<b>Определение</b>
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

### 8.3. Критерии оценки работы студента

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

#### 8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

##### Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах	Структура портфолио
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности	Темы групповых и/или индивидуальных проектов



		аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала	Образец рабочей тетради
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплект разноуровневых задач и заданий
10	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом	Комплект заданий для выполнения расчетно-графических работ
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом	Комплект заданий для работы на тренажере
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с	Тематика эссе

		использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### **8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Практикум по бухгалтерскому финансовому учету» осуществляется в ходе текущего и итогового контроля. Текущий контроль организуется в формах: - устного опроса (фронтальной беседы, индивидуального опроса, докладов); - контрольных работ; - проверки письменных заданий (эссе, сочинений, решения практико-ориентированных задач, рефератов); - тестирования; - упражнений; - оценки результатов предметной деятельности студента (портфолио, проекта). Итоговый контроль осуществляется в форме зачета. Такая форма итогового контроля должна обязательно включать в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

## **9. Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины**

Самой существенной формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Практикум по бухгалтерскому финансовому учёту» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть самостоятельная работа студентов. Само овладение и выяснение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на практических занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов как за собственными интересами, так и по заданию преподавателя.

Относительно проблематики учебной дисциплины студентам рекомендуются следующие виды самостоятельной работы :

самостоятельное изучение и углубление проработки разделов и тем дисциплины, отдельных вопросов тем;

изучение самых сложных тем учебной дисциплины, отдельных вопросов разделов;

выполнение индивидуальных и творческих заданий;

подготовка по вопросам практических занятий, написания рефератов, докладов, тематических сообщений.

Для качественной подготовки к семинарским занятиям по каждой теме раздела студенту нужно:

1. Усвоить теоретический материал.
2. Ознакомиться с материалами практического занятия и рекомендованной литературой к нему.
3. При необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, которые касаются докладов и рефератов.
4. Использовать учебно-научный потенциал библиотек ДонАУиГС и других научных учреждений.

## **Раздел 1. Учет активов предприятия.**

### **Тема 1.1 Организация бухгалтерского учета на предприятии**

При изучении данной темы следует ознакомиться с организационной структурой субъекта хозяйствования (ПАО, ЧАО, ООО, субъект малого предпринимательства и т.д.) и бухгалтерии.

Изучить положения и элементы учётной политики для целей бухгалтерского и налогового учёта. Проработать документы, необходимые для организации учёта (Закон о бухгалтерском учёте и финансовой отчетности, Положение о ведении бухгалтерского учёта, Учётную политику предприятия, Положение о документообороте и должностные инструкции и т.д.).

Разобрать организацию бухгалтерского учёта на примере одной из возможных форм учёта (журнальная, автоматизированная и др.).

### **Тема 1.2. Учет основных средств**

Прежде всего следует осознать определение и признание основных средств согласно П(С)БУ 7 «Основные средства», основные понятия и сроки, которые используются при изучении основных средств. Следует обратить внимание на классификацию основных средств и ее значение в построении учета.

Большое значение имеет оценка основных средств. Следует знать определение первичной оценки основных средств и компоненты себестоимости объекта основных средств в зависимости от способа их поступления на предприятие. Оценка основных средств после первичного признания. Балансовая стоимость основных средств и ее определения. Переоценка и индексация основных средств.

Понятие синтетического и аналитического учета основных средств. Учет наличия и поступление основных средств и их документальное оформление. Отражение поступления основных средств на счетах бухгалтерского учета. Характеристика счета 10 «Основные средства».

С внедрением национальных стандартов бухгалтерского учета и П(С)БУ 7 значительно изменилось понятие амортизации основных средств. Следует знать методы начисления амортизации согласно П(С)БУ: прямолинейный метод, метод уменьшения остаточной стоимости, ускоренного уменьшения остаточной стоимости, кумулятивный и производственный метод. Пересмотр срока полезной эксплуатации и метода начисления амортизации. Учет износа и амортизация основных средств и особенности начисления амортизации в новых условиях.

В процессе эксплуатации основных средств они нуждаются расходов для поддержки их в рабочем состоянии, ремонтов, модернизации и других расходов, которые в новом учете называются следующими расходами. Поэтому следует знать учет ремонтов и другого улучшения основных средств, виды ремонта и особенности учета ремонтов и усовершенствования основных средств в современных условиях.

Поскольку основные средства, как и другие активы предприятия, подлежат инвентаризации, то следует знать порядок ее проведения и отражения ее результатов на счетах бухгалтерского учета.

Основные средства могут выбывать из предприятия по различным причинам: выведение из эксплуатации в результате их полного износа и непригодности использования, продажи, недостатка и других причин. Следует обратить внимание на отражение хозяйственных операций выбытия основных средств согласно Плана счетов и их особенности в современных условиях.

Необоротные активы кроме основных средств включают также другие необоротные активы. Поэтому следует знать понятие и бухгалтерский учет других необоротных активов: библиотечных фондов, малоценных необоротных материальных

активов, временных (не титульных) сооружений, природных ресурсов, инвентарной тары, предметов проката. Характеристика счета 11 «Другие необоротные материальные активы».

### **Тема 1.3. Учет запасов**

Изучение темы следует начать с понятия, определения и состава запасов согласно П(С)БУ 9 «Запасы».

Запасы - это активы, которые:

- хранятся для продажи при условиях обычной деятельности; или
- находятся в процессе производства для такой продажи; или
- предназначены для потребления в производственном процессе или при предоставлении услуг.

Следует уяснить порядок отражения запасов в балансе предприятия, в котором они отображаются за наименьшей из двух оценок: себестоимостью или чистой стоимостью реализации. Необходимо знать виды оценки запасов, состав и характеристику элементов себестоимости запасов в зависимости от способа их поступления. Себестоимость запасов - это расходы на приобретение, переработку и другие расходы, которые возникли во время доставки запасов к их нынешнему местонахождению и приведению их в нынешнее состояние.

Знать методы определения себестоимости запасов: идентификации их индивидуальной себестоимости, ФИФО, метод средневзвешенной себестоимости, нормативных затрат, цены продажи. Знать правовые принципы переоценки запасов.

Понять учет производственных запасов на счетах бухгалтерского учета.

Обратить внимание на документальное оформление движения запасов: поступления и отпуска в производство для изготовления продукции.

Выучить, в чем заключается синтетический и аналитический учет материалов на складах предприятия и связей аналитического складского учета с учетом в бухгалтерии.

Ознакомиться с учетом малоценных и быстроизнашивающихся предметов согласно П(С)БУ 9 «Запасы» и Планом счетов бухгалтерского учета. Другие оборотные активы.

Отражение учета хозяйственных операций, связанных с движением запасов, согласно Плана счетов. Уяснить отражения операций по списыванию материалов, в зависимости от цели их отпуска, с учетом двух вариантов:

- если используются счета класса 8 по элементам расходов;
- если счета класса 8 не используются.

Необходимо обратить внимание на порядок и правовые принципы проведения инвентаризации производственных запасов и порядок отражения ее результатов на счетах бухгалтерского учета.

При изучении темы готовой продукции, прежде всего, следует осознать, что готовая продукция, согласно национальным стандартам и международному учету, относится к запасам предприятия и должна отображаться в учете с учетом требований, которые установлены П(С)БУ 9 «Запасы». Кроме того, в состав готовой продукции, работ и услуг относится продукция, которая полностью прошла процесс переработки и изготовления, полностью завершена процессом производства и передана на состав или потребителю. Следовательно, следует обратить внимание на состав готовой продукции и задания ее учету.

Изменяется подход к оценке готовой продукции. Оценка готовой продукции отображается по себестоимости. В состав расходов, которые входят в себестоимость готовой продукции и продукции, которая не завершена обработкой, относятся:

- прямые расходы (сырья и основных материалов, на оплату труда, другие прямые расходы);
- накладные производственные расходы (вспомогательных материалов, на оплату труда управленческого и обслуживающего производственного персонала, на выполнение работ из обслуживания и ремонта основных производственных средств и тому подобное).

Необходимо обратить внимание на то, что в состав себестоимости готовой продукции согласно П(С)БУ 9 «Запасы» не включают управленческие расходы, связанные с управлением предприятием, то есть общехозяйственные расходы, которые являются существенным отличием в оценке запасов. Следует четко осознать, что являются собой прямые расходы и накладные производственные расходы, которые могут быть как переменными, так и постоянными. В себестоимость готовой продукции включаются все переменные расходы и распределенные накладные расходы. То есть все распределенные расходы являются элементами себестоимости запасов готовой продукции, незавершенного производства и реализованной продукции.

Следует знать документальное оформление поступления готовой продукции на состав из производства и учет ее на составе. Знать характеристика счета 26 «Готовая продукция».

Необходимо выучить учет дохода от реализации продукции, произведенных работ и услуг и знать методы определения объема реализации: кассовый метод и метод начисления.

Важно понять порядок определения финансового результата реализации продукции. Знать строение и характеристику счетов 79 «Финансовые результаты» и 90 «Себестоимость реализации» и понимать, каким образом на них отображаются хозяйственные операции по реализации готовой продукции, произведенных работ и услуг.

#### **Тема 1.4. Учет расчетов с дебиторами**

Прежде всего, следует понять, что дебиторская задолженность возникает в результате продажи товаров и предоставления услуг в кредит, а также воплощает в себе другие долги перед предприятием, от погашения которых ожидается поступление денежных средств. Пользователей финансовой отчетности дебиторская задолженность интересует с позиции реальности ее оценки. Поэтому важно отобразить ее, придерживаясь принципа осмотрительности, чтобы активы и доход не были завышены, а обязательство или расходы - занижены.

Следует уяснить условия признания дебиторской задолженности активом согласно П(С)БУ 10 «Дебиторская задолженность» и знать классификацию дебиторской задолженности.

В балансе дебиторская задолженность за товары, работы, продукцию и услуги отображается по чистой стоимости. Чистая стоимость дебиторской задолженности - это сумма дебиторской задолженности после вычета сомнительных и безнадежных долгов. Следует знать, что сомнительный долг - это дебиторская задолженность, относительно которой существует вероятность ее невозвращения должником. Безнадежная дебиторская задолженность - это задолженность, относительно которой существует уверенность в ее невозвращении должником, или исковой срок которой миновал.

Согласно принципу осмотрительности в момент признания дохода от реализации предприятие должно признать возможные потери от невозвращения части долгов покупателями. Поэтому величину этих потерь необходимо оценить на основе анализа информации за прошлые периоды и создать резерв сомнительных долгов. Необходимо знать методы формирования резерва сомнительного долга на основе платежеспособности отдельных дебиторов и на основе классификации дебиторской задолженности по периодам ее возникновения с учетом опыта прошлых лет платежеспособности дебиторов. Выяснить, что является собой коэффициент сомнительности.

Следует выяснить, на каких бухгалтерских счетах отображаются операции учета дебиторской задолженности и формирования и использования резерва сомнительного долга.

Следует обратить внимание на учет дебиторской задолженности, обеспеченной векселями полученными.

Следует знать, какую информацию о дебиторской задолженности, согласно П(С)БУ 10, предприятие должно отображать в примечаниях к финансовым отчетам.

### **Тема 1.5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции**

При изучении данной темы необходимо рассмотреть процесс формирования в бухгалтерском учете информации о расходах предприятия согласно требованиям П(С)БУ 16 «Расходы» и уделить внимание процесса формирования себестоимости продукции, работ и услуг в современных условиях. Необходимо выяснить основные задания, принципы учета и признания расходов согласно П(С)БУ 16 «Расходы» и методологические принципы формирования в бухгалтерском учете информации о расходах предприятия и ее раскрытия в финансовой отчетности. При отражении расходов в учете необходимо руководствоваться двумя критериями:

- расходы отображаются в бухгалтерском учете одновременно с уменьшением активов или увеличением обязательств;
- расходы определяются расходами соответствующего периода одновременно с признанием дохода, для получения которого они были осуществлены.

Расходы на производство продукции отображаются на счете 23 «Производство». Необходимо знать классификацию затрат, которые включаются в себестоимость продукции, работ, услуг. Если предприятие использует учет и группирование затрат по экономическому содержанию по элементам расходов, то они сначала отображаются с помощью счетов класса 8, а потом подлежат учету на счете 23. Следует знать группирование расходов по экономическому содержанию и статьям калькуляции, их классификацию на прямые и непрямые, переменные и постоянные и их характеристику.

Поэтому необходимо ознакомиться с организацией учета расходов производства и этапами учетно-вычислительной работы.

Учет прямых производственных расходов. Формирование общепроизводственных расходов. Структура и характеристика счета 91 «Общепроизводственные расходы». Особенности их распределения и включения к себестоимости продукции согласно П(С)БУ.

Необходимо знать состав и учет материальных расходов, расходов на оплату труда, которые подлежат включению в затраты на производство. Уяснить порядок формирования и отражения расходов на социальные мероприятия и отражения их на счетах бухгалтерского учета. Особое внимание следует уделить формированию производственных затрат и порядка их распределения. Осознать порядок формирования информации о расходах на производство в синтетическом и аналитическом учете, знать структуру и отражение расходов на счете 23 «Производство» и каким образом отображается информация о расходах в учетных регистрах.

Следует знать характеристику основных методов калькулирования, определения калькуляции, перечень и состав статей калькулирования производственной себестоимости продукции (работ, услуг).

## **Раздел 2. Учета текущих обязательств и финансовых результатов предприятия**

### **Тема 2.1. Учет расчетов по оплате труда и органами социального страхования**

Бухгалтерский учет операций по учету заработной платы в связи с внедрением национальных П(С)БУ испытал значительные изменения, но основные законодательные акты по регулированию оплаты труда остались практически без изменений. Необходимо уяснить главные задания учету труда и его оплаты и нормативно-правовые принципы, которые регулируют учет заработной платы.

В соответствии со статьей 1 закона «Об оплате труда» заработная плата - это вознаграждение, как правило, в денежном выражении, которую по трудовому договору владелец или уполномоченный им орган выплачивает работнику за произведенную работу.

Основой организации оплаты труда является тарифная система оплаты труда, которая состоит из тарифных сеток, тарифных ставок, схемы должностных окладов и тарифно-квалификационных характеристик.

Ознакомиться с учетом использования рабочего времени, табельным учетом и его организацией и организацией на предприятиях учета выработки.

Следует выучить виды, формы и системы заработной платы и знать их характеристику.

Основная заработная плата - это вознаграждение за работу согласно установленным нормам труда. Она устанавливается в форме тарифных ставок (окладов) и сдельных расценок для работников и должностных окладов для служащих.

Дополнительная заработная плата - это вознаграждение за работу, выполненную сверх установленных норм, за трудовые успехи и особые условия работы.

На предприятии применяют две формы оплаты труда: почасовую и сдельную. Существуют разновидности этих форм, которые называют системами оплаты труда: простая повременная, повременно-премиальная, прямая сдельная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная и аккордная.

Следует выучить порядок начисления заработной платы. Знать, как составляется расчетно-платежная ведомость. Знать состав выплат, которые включаются в расчет средней заработной платы. Выучить порядок начисления отпускных, помощи в связи с временной неработоспособностью, регресса.

Из оплаты труда членов трудового коллектива и лиц, которые работают на предприятии по трудовым соглашениям, договорами подряда, по совместительству, производят разовые работы и тому подобное, производят разного рода удержания, которые за своим характером разделяются на две группы: обязанности и по инициативе предприятия.

К обязательным содержаниям относят налог на доходы физических лиц, удержания в Пенсионный фонд единого социального взноса, удержания по исполнительным листам и предписаниями нотариальных контор в пользу юридических или физических лиц и тому подобное.

К удержаниям по инициативе предприятия относят: суммы, удержанные за причиненный материальный вред, за допущенную недостачу, своевременно не возвращенные суммы, полученные под отчет и тому подобное.

Синтетический и аналитический учет заработной платы. Отчисление из заработной платы. Отображение хозяйственных операций, связанных с начислением и учетом заработной платы, согласно Плану счетов бухгалтерского учета. Структура и характеристика счета 66 «Расчеты за выплатами работникам». Особое внимание следует обратить на отображение хозяйственных операций, связанных с начислением и учетом заработной платы, согласно Плану счетов бухгалтерского учета и П(С)БУ 16 «Расходы», знать их особенности в современных условиях: с использованием счетов классов 8 и 9, только классу 9 и только классу 8.

Учет расчетов с органами социального страхования. Расчеты с Пенсионным фондом за единственным социальным взносом.

## **Тема 2.2. Учет финансовых результатов**

При изучении данной темы следует понять признание доходов согласно П(С)БУ 15 «Доход», в котором раскрываются методические основы формирования в бухгалтерском учете информации о доходах от обычной деятельности предприятия и ее раскрытия в финансовой отчетности. Доходы признаются одновременно с увеличением активов или уменьшением обязательств, которое приводит к росту собственного капитала при условии, что его оценка может быть достоверно определена. При этом следует придерживаться принципа соответствия доходов с расходами, связанными с получением данных доходов. Необходимо выяснить отображение расходов согласно П(С)БУ 16

«Расходы» и понять алгоритм соответствия доходов и расходов при формировании финансовых результатов от обычной (операционной, финансовой, инвестиционной) и чрезвычайной деятельности. Признанные доходы от обычной деятельности классифицируются за группами и раскрываются в финансовой отчетности.

Следует выучить учет дохода от реализации продукции (работ, услуг), товаров, других активов и отображения его в системе счетов.

Необходимо знать особенности вычисления налога на прибыль и ее отображение в новой системе бухгалтерского учета и особенности его определения в налоговом учете. Для этого следует познакомиться с Законом Украины «О налогообложении прибыли предприятий» и уяснить понятия и составе валовых расходов и валовых доходов.

Следует знать характеристику бухгалтерского счета 79 «Финансовые результаты» и порядок отображения операций на нем.

Выучить порядок формирования нераспределенной прибыли (непокрытых убытков), понять и уметь дать характеристику счета 44 «Нераспределенная прибыль (непокрытые убытки)».

При изучении темы финансовой отчетности следует особое внимание обратить на цель ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности, какие общие требования установлены к ней, знать ее состав и качественные характеристики, каким образом осуществляется представление и обнародование финансовой отчетности.

Необходимо четко уяснить, что баланс является главной формой финансовой отчетности, которая отображает финансовое состояние предприятия, знать назначение баланса и общие требования к нему, состав и оценку его статей, и форму балансового отчета «Баланс». Необходимо знать, как отображаются в балансе необоротные и оборотные активы. Особое внимание следует обратить на дебиторскую задолженность за товары, работы и услуги, которая показывается в балансе по чистой реализационной стоимости, которая равняется первоначальной стоимости за вычетом резерва сомнительных долгов.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

При изучении дисциплины «Практикум по бухгалтерскому финансовому учету» может быть использована учебная лаборатория кафедры учета и аудита «Практическая бухгалтерия» а также компьютерные классы, лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, имеющиеся в ГОУ ВПО ДонГУУ.

## **11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)**



