

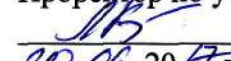
Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ И ЭКОНОМИКИ ТРУДА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н. Костина

20.06.2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика труда и социально-трудовые отношения»

Направление подготовки

38.03.03 «Управление персоналом»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика труда и социально-трудовые отношения» для студентов 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» очной/заочной форм обучения.

Автор,

разработчик: зав.кафедрой, к.гос.упр, доцент А.М. Стадник

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры

«Управление персоналом и экономика труда»

Протокол заседания ПМК от

08.06.2017 г.

№ 11

Председатель ПМК



А.А. Киселёва

Программа рассмотрена на
заседании кафедры

«Управление персоналом и экономика труда»

Протокол заседания кафедры от

09.06.2017 г.

№ 11

Заведующий кафедрой



А.М. Стадник

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и приобретение ими практических навыков в области управления трудовыми ресурсами и занятостью населения, повышения эффективности трудовой деятельности, организации охраны труда работников предприятий и организаций, планирования и регулирования средств на оплату труда, доходов населения и его социальной защиты, регулирования социально-трудовых отношений.

Задачи дисциплины:

- формирование четких представлений о сущности экономики труда, ее роли на предприятиях и в организациях;
- приобретение знаний в области формирования и использования трудовых ресурсов в экономике;
- изучение вопросов производительности труда, показателей, методов измерения, факторов и резервов роста;
- приобретение знаний в области управления трудом и планирования трудовых показателей в системе социально-трудовых отношений на предприятиях;
- приобретение теоретических знаний в области организации заработной платы, уровня жизни и социальной защиты трудящихся;
- овладение практическими навыками регулирования оплаты труда работников разных категорий;
- изучение методов формирования фонда оплаты труда и обеспечения эффективного их использования;
- изучение особенностей оплаты труда на предприятиях разных форм собственности и хозяйствования;
- ознакомление с международным опытом организации оплаты труда и регулирования социально-трудовых отношений.

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОПК-4	Знание основ экономики труда, организации труда и рабочего места, разработки и внедрения норм труда, планирования и использования рабочего времени. Знание принципов, основ формирования системы мотивации и стимулирования труда.	<p>Знать: основы экономики труда, организации труда и рабочего места, подходы к разработке и внедрению норм труда, планированию и использованию рабочего времени, сущность и содержание организации труда, анализ основных составляющих ее элементов; процесс формирования и использования трудовых ресурсов; сущность рынка труда;</p> <p>Уметь: выбирать наиболее рациональные и обоснованные меры по решению проблем, связанных с организацией труда;</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа практического материала в сфере</p>

		экономики труда;
ПК-4	Навыки анализа и планирования экономических показателей производственной деятельности организации и показателей по труду	Знать: организацию оплаты труда, формы и системы оплаты труда; сущность и регулирование социально-трудовых отношений. Уметь: выполнять конкретные экономические расчеты; оценивать результаты и эффективность труда, анализировать состав и движение кадров. Владеть: современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы и явления в сфере экономики труда; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ПК-6		
ПК-9	Навыки расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха, а также знание основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала	Знать: основы анализа и планирования показателей по труду Уметь: оценивать эффективность труда, анализировать состав и движение кадров Владеть: навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по повышению эффективности труда

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность и содержание организации труда, анализ основных составляющих ее элементов;
- процесс формирования и использования трудовых ресурсов;
- сущность рынка труда;
- организацию оплаты труда, формы и системы оплаты труда;
- сущность и регулирование социально-трудовых отношений.

Уметь:

- выполнять конкретные экономические расчеты;
- выбирать наиболее рациональные и обоснованные меры по решению проблем, связанных с организацией труда.

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа практического материала в сфере экономики труда;
- современными методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы и явления в сфере экономики труда;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

В соответствии с утвержденным учебным планом дисциплина «Экономика труда и социально-трудовые отношения» относится к базовой части профессионального цикла.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Данный курс является теоретической и методологической базой для изучения дисциплин «Организация и нормирование труда», «Планирование и статистика труда», а также совокупности прикладных дисциплин, связанных с планированием, анализом и организацией производственно-хозяйственной деятельности предприятий и организацией.

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр №4	Семестр №4
Общая трудоемкость	4	144	144	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				54	10
В том числе:					
Лекции				18	4
Семинарские занятия				36	6
Самостоятельная работа (всего)				90	134
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
Экзамен				Экзамен	Экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Теоретические основы										

экономики труда.										
Тема 1.1. Предмет и задачи курса. Трудовой потенциал общества.	2		4	30	36	2		-	34	36
Итого по разделу:	2		4	30	36	2		-	34	36
Раздел 2. Рынок труда и социально-трудовые отношения.										
Тема 2.1. Сущность и модели рынка труда.	2		4	12	18	2		-	8	9
Тема 2.2. Регулирование рынка труда.	2		4	12	18	-		-	9	9
Итого по разделу:	4		8	24	36	2		-	34	36
Раздел 3. Государственное регулирование уровня жизни населения.										
Тема 3.1. Социальное партнерство в регулировании социально-трудовых отношений.	2		4	12	18	-		-	9	9
Тема 3.2. Уровень жизни населения.	2		4	12	18	-		-	8	9
Итого по разделу:	4		8	24	36	-		-	34	36
Раздел 4. Управление трудом на предприятии.										
Тема 4.1. Производительность и эффективность труда.	2		4	3	9	-		-	8	8
Тема 4.2. Организация, нормирование и условия труда.	2		4	3	9	-		2	8	10
Тема 4.3. Планирование труда на предприятии.	2		4	3	9	-		2	8	8
Тема 4.4. Организация и регулирование оплаты труда.	2		4	3	9	-		2	8	10
Итого по разделу:	8		16	12	36	-		6	32	36
Всего за семестр:	18		36	90	144	4		6	134	144

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Теоретические основы экономики труда.				
Тема 1.1.	- Предмет, цель, задачи курса	Семинарское занятие 1:	4	-

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
Предмет и задачи курса. Трудовой потенциал общества.	<p>«Экономика труда».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Взаимосвязь экономики труда с другими дисциплинами. - Роль методологии в изучении экономики труда. - Труд как процесс и экономический ресурс. - Классификация видов труда. - Условия труда и их формирование. Роль труда в развитии общества. - Трудовые ресурсы, человеческие ресурсы, трудовой потенциал, человеческий капитал, инвестиции в человеческий капитал, качество рабочей силы. 	<p>1. Предмет курса. 2. Задачи курса. 3. Место экономики труда в системе экономических наук.</p> <p>Семинарское занятие 2:</p> <p>1. Содержание категории «труд», «трудовой процесс». 2. Влияние труда на деятельность общества. 3. Условия труда.</p>		
Раздел 2. Рынок труда и социально-трудовые отношения.				
Тема 2.1. Сущность и модели рынка труда.	<ul style="list-style-type: none"> - Рынок труда, его регулирование государством и роль профсоюзов на рынке труда. - Классификация и модели рынка труда. - Сущность, структура занятости населения. - Виды занятости населения. - Определение категории «безработица», ее виды. - Трудовая мобильность. 	<p>Семинарское занятие 3:</p> <p>1. Занятость населения, безработица. 2. Сущность рынка труда.</p> <p>Семинарское занятие 4:</p> <p>1. Французская, японская, американская и шведская модели рынка труда. 2. Особенности рынка труда ДНР.</p>	4	-
Тема 2.2. Регулирование рынка труда.	<ul style="list-style-type: none"> - Методы регулирования рынка труда. - Уровни регулирования социально-трудовых отношений. - Регулирование социальных процессов в коллективе: мотивация труда, стадии регулирования. 	<p>Семинарское занятие 5:</p> <p>1. Методы и уровни регулирования рынка труда. 2. Опыт регулирования рынков труда за рубежом.</p> <p>Семинарское занятие 6:</p> <p>1. Понятие и роль каровой политики. 2. Мотивация труда, стадии регулирования.</p>	4	-

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
Раздел 3. Государственное регулирование уровня жизни населения.				
Тема 3.1. Социальное партнерство в регулировании социально-трудовых отношений.	<ul style="list-style-type: none"> - Сущность социально-трудовых отношений. - Факторы, влияющие на формирование социально-трудовых отношений. - Показатели оценки социально-трудовых отношений. - Понятие и субъекты социального партнерства. - Уровни реализации социального партнерства. - Правовое регулирование социального партнерства. 	Семинарское занятие 7: 1. Содержание и субъекты социально-трудовых отношений. 2. Социальное партнерство как тип социально-трудовых отношений. Семинарское занятие 8: 1. Сущность, виды и функции трудовых конфликтов. 2. Правовое регулирование социально-трудовых отношений. 3. Уровни реализации социального партнерства.	4	-
Тема 3.2. Уровень жизни населения.	<ul style="list-style-type: none"> - Качество и уровень жизни. - Классификация показателей уровня жизни населения. - Методика оценки уровня жизни населения. - Сущность понятий «минимальный потребительский бюджет», «прожиточный минимум», «минимальная заработная плата», «продовольственная корзина», «потребительская корзина». - Структура и дифференциация доходов населения. - Государственное регулирование уровня жизни населения. 	Семинарское занятие 9: 1. Сущность уровня жизни. 2. Оценка уровня жизни населения. 3. Влияние инфляции на уровень жизни. Семинарское занятие 10: 1. Дифференциация доходов различных социальных групп в ДНР. 2. Источники формирования доходов населения.	4	-
Раздел 4. Управление трудом на предприятии.				
Тема 4.1. Производительность и эффективность труда.	<ul style="list-style-type: none"> - Сущность производительности и эффективности труда. - Виды производительности труда. Показатели измерения производительности труда. - Понятие и виды выработки. Методы определения выработки. 	Семинарское занятие 11: 1. Определение производительности труда и эффективности труда, соотношение данных понятий.	4	-

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Понятие и показатели трудоемкости. - Факторы влияния на производительность труда. - Резервы роста производительности труда. 	<p>2. Виды производительности труда.</p> <p>Семинарское занятие 12:</p> <p>1. Выработка и трудоемкость как основные показатели оценки эффективности труда.</p> <p>2. Факторы и резервы роста производительности труда.</p>		
Тема 4.2. Организация, нормирование и условия труда.	<ul style="list-style-type: none"> - Понятие и задачи организации труда. - Показатели эффективности организации труда. - Нормы труда. Методы нормирования труда. - Сущность условий труда. - Факторы формирования условий труда. - Виды условий труда: благоприятные, неблагоприятные. 	<p>Семинарское занятие 13:</p> <p>1. Содержание категории «организация труда».</p> <p>2. Нормы труда.</p> <p>Семинарское занятие 14:</p> <p>1. Сущность нормирования труда на предприятии.</p> <p>2. Классификация условий труда.</p>	4	2
Тема 4.3. Планирование труда на предприятии.	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ трудовых показателей. - Планирование численности персонала. - Планирование рабочего времени. - Сущность планирования социального развития. - Планирование повышения эффективности труда. 	<p>Семинарское занятие 15:</p> <p>1. Анализ трудовых показателей.</p> <p>2. Планирование рабочего времени.</p> <p>Семинарское занятие 16:</p> <p>1. Планирование численности персонала в соответствии со стратегией предприятия.</p> <p>2. Планирование повышения эффективности труда.</p> <p>3. Сущность и этапы разработки плана социального развития.</p>	4	2
Тема 4.4.	- Понятие, функции и структура	Семинарское занятие	4	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			О	З
1	2	3	4	5
Организация и регулирование оплаты труда.	<p>оплаты труда.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Взаимосвязь понятий «заработная плата» и «стоимость рабочей силы». - Виды заработной платы (номинальная, реальная). - Формы и системы оплаты труда. - Сущность тарифных сеток и тарифных ставок. 	<p>17:</p> <p>1. Соотношение понятий «заработная плата» и «стоимость рабочей силы».</p> <p>2. Номинальная, реальная заработная плата.</p> <p>Семинарское занятие 18:</p> <p>1. Определение тарифной сетки и тарифных ставок.</p> <p>2. Регулирование оплаты труда в ДНР и за рубежом.</p> <p>3. Формы и системы оплаты труда.</p>		

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Экономика труда: учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. проф. Ю.П. Кокина, проф. П.Э. Шлендера. – М.: Магистр, 2008. – 686 с.

2. Мумладзе Р.Г. Экономика и социология труда : учебник / Р.Г. Мумладзе, Г.Н. Гужина; под общ. ред. Р.Г. Мумладзе. – 4-е изд., стер. — Москва : КноРус, 2015. — 326 с.

[Электронный ресурс]. – режим доступа: <https://www.book.ru/book/901924>

3.Рофе А.И. Экономика труда : учебник / А.И. Рофе. – 3-е изд. доп., и перераб.— Москва : КноРус, 2015. — 374 с. — Для бакалавров. [Электронный ресурс]. – режим доступа: <https://www.book.ru/book/915940>

Перечень контрольных вопросов для самоподготовки

1. Качество и уровень жизни.
2. Классификация показателей уровня жизни населения.
3. Методика оценки уровня жизни населения.
4. Сущность понятий «минимальный потребительский бюджет», «прожиточный минимум», «минимальная заработная плата», «продовольственная корзина», «потребительская корзина».
5. Структура и дифференциация доходов населения.
6. Рынок труда, его регулирование государством и роль профсоюзов на рынке труда.
7. Классификация и модели рынка труда.
8. Сущность, структура занятости населения.
9. Виды занятости населения.
10. Определение категории «безработица», ее виды.
11. Трудовая мобильность.
12. Методы регулирования рынка труда.
13. Уровни регулирования социально-трудовых отношений.
14. Регулирование социальных

процессов в коллективе: мотивация труда, стадии регулирования.

15. Сущность социально-трудовых отношений.

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Червінська Л.П. Економіка праці: навчальний посібник: рек. М-вом освіти і науки України / Л.П.Чернівська; КНЕУ ім. В.Гетьмана . – К. : ЦУЛ, 2010 . – 288 с. – 10 шт.

2. Богоявленська Ю.В. Економіка та менеджмент праці : навчальний посібник:реком.М-вом освіти і науки України / Ю.В.Богоявленська,Є.І.Ходаківський . – К. : Кондор, 2009 . – 332 с. – 6 шт.

3. Дарманська Г.О. Облік розрахунків з оплати праці [текст] : навчальний посібник; лекції, завдання для викон.практ. заняття: рек. М-вом освіти і науки України / Г.О.Дарманська, Т.В.Рижа; Хмельницький ун-т упр. та права . – К. : КНТ, 2009 . – 336 с. – 2 шт.

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Аудит и контроллинг персонала: учебное пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. проф. П.Э. Шлендера. – М.: Вузовский учебник, 2010. – 294 с.

2. Мазин А.Л. Экономика труда: учебное пособие. – 2-е изд.; перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ, 2007. – 575 с.

3. Одегов Ю.Г., Руденко Г.Г., Бабынина Л.С. Экономика труда: учебник. – В 2-х т. – Т. 1. – М.: Альфа-Пресс, 2007. – 760 с.

4. Организация и регулирование оплаты труда: учебное пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. М.Е. Сорокиной. – М.: Вузовский учебник, 2009. – 301 с.

5. Практикум по экономике, организации и нормированию труда: учебное пособие / под ред. П.Э. Шлендера. – М.: Вузовский учебник, 2007. – 319 с.

6. Френкель А.А. Прогнозирование производительности труда: методы и модели – 2-е изд.; доп. и перераб. – М.: Экономика, 2007. – 221с.

7. Экономика и социология труда: учебник / под ред. Р.Г. Мумладзе. – 2-е изд. – М.: КноРус, 2007. – 328 с.

8. Экономика труда: учебник для вузов / под ред. Н.А. Горелова. – 2-е изд. – СПб.: Питер, 2007.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система <http://www.book.ru>

2. Библиотека экономической и деловой литературы <http://www.aup.ru/library/>

3. Библиотека экономической и управленческой литературы <http://eup.ru/Catalog/All-All.asp>

4. Библиотека Воеводина <http://enbv.narod.ru/> (экономические науки)

5. Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам <http://www.finbook.biz/>

6. Экономическая библиотека онлайн <http://www.elobook.com/>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

– Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

– Использование электронных презентаций при проведении семинарских/практических занятий.

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Программное обеспечение необходимое для изучения дисциплины
– Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные справочные системы не используются.

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины в форме зачета, позволяет оценить уровень сформированности компетенций и может осуществляться по результатам текущего контроля и итоговой контрольной работы, тестовых заданий и т.п.

Промежуточная аттестация в форме экзамена позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине и осуществляется в письменной форме.

Вопросы к экзамену:

1. Предмет и задачи дисциплины «ЭТ и СТО».
2. Сфера государственного регулирования заработной платы в рыночной экономике (направления и меры).
3. Сущность и сфера коллективно-договорного регулирования оплаты труда.
4. Тарифная система оплаты труда: сущность, структура, назначение, порядок разработки в условиях разных моделей управления экономикой.
5. Сущность, условия применения и перспективы использования основных форм заработной платы.
6. Организация оплаты труда работников бюджетных отраслей народного хозяйства.
7. Производительность труда и ее место в системе показателей экономической эффективности производства.
8. Сущность процесса повышения производительности труда в материальном производстве, его социально-экономические условия и значение.
9. Особенности формирования и современные проблемы рынка труда в ДНР.
10. Предпосылки возникновения и виды безработицы в рыночной экономике.
11. Безработица в ДНР: виды, формы, тенденции.
12. Формы и методы социальной поддержки безработных.
13. Направления и методы осуществления государственной политики ДНР в области занятости.
14. Направления и методы государственной политики занятости в области трудовой миграции населения.
15. Виды и источники денежных доходов населения.
16. Показатели дифференциации денежных доходов, как они рассчитываются и что характеризуют.
17. Экономическая сущность заработной платы в условиях рыночной экономики.
18. Основные элементы организации оплаты труда.
19. Назначение тарифной системы оплаты труда и отдельных ее составляющих.
20. Охарактеризуйте современные тенденции в использовании различных форм оплаты труда.
21. Социальное партнерство и механизм его реализации.

22. Содержание и значение коллективных соглашений и договоров.
23. Функции профсоюзов в рыночной экономике.
24. Охарактеризуйте основные направления и методы работы МОТ.
25. Понятие, элементы и свойства труда.
26. Производительность труда (сущность, факторы).
27. Международная организация труда (МОТ).
28. Абсолютные и средние показатели численности работников.
29. Показатели движения и изменения численности работников.
30. Фонды рабочего времени и показатели их использования.
31. Использование и учет внутрисменного рабочего времени.
32. Показатели использования сменного режима рабочих мест.
33. Понятие и методы измерения производительности труда.
34. Анализ влияния производительности труда на изменение объемов продукции.
35. Системы и формы заработной платы.
36. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера.
37. Показатели средней заработной платы и их взаимосвязь.
38. Изучение динамики заработной платы.
39. Изучение затрат на рабочую силу.

Критерии оценивания

Отметка «отлично» ставится, если:

- изученный материал изложен полно, определения даны верно;
- ответ показывает понимание материала;
- обучающийся может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, не только по учебнику и конспекту, но и самостоятельно составленные.

Отметка «хорошо» ставится, если:

- изученный материал изложен достаточно полно;
- при ответе допускаются ошибки, заминки, которые обучающийся в состоянии исправить самостоятельно при наводящих вопросах;
- обучающийся затрудняется с ответами на 1-2 дополнительных вопроса.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- материал изложен неполно, с неточностями в определении понятий или формулировке определений;
- материал излагается непоследовательно;
- обучающийся не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- на 50% дополнительных вопросов даны неверные ответы.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- при ответе обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала;
- материал излагается неуверенно, беспорядочно;
- даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной (государственной) шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
---	--	---------------------------------	----------------------	-------------

	возможной величине этого показателя			
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Вопросы для текущего контроля:

1. Роль труда в развитии человека и общества.
2. Общность и различия понятий «трудовые ресурсы», «человеческие ресурсы», «трудовой потенциал», «человеческий капитал».
3. Структура и характеристики трудового потенциала общества.
4. Рынок труда и его состояние.
5. Основные тенденции изменения форм и структуры занятости населения.
6. Виды и формы безработицы и их распространение.

7. Цель и направления государственной политики в области занятости.
8. Задачи и функции службы занятости населения.
9. Различия основных моделей рынка труда и методов его регулирования.
10. Трудовая мобильность и ее тенденции.
11. Раскройте понятия «продуктивность труда», «производительность труда», «эффективность труда».
12. Выработка и трудоемкость продукции и их измерения.
13. Качество и уровень жизни населения, с помощью каких показателей они могут измеряться.
14. Раскройте содержание понятий «минимальная потребительская корзина», «минимальный потребительский бюджет», «прожиточный минимум».
15. Виды и источники денежных доходов населения.
16. Показатели дифференциации денежных доходов, как они рассчитываются и что характеризуют.
17. Экономическая сущность заработной платы в условиях рыночной экономики.
18. Основные элементы организации оплаты труда.
19. Назначение тарифной системы оплаты труда и отдельных ее составляющих.
20. Охарактеризуйте современные тенденции в использовании различных форм оплаты труда.
21. Социальное партнерство и механизм его реализации.
22. Содержание и значение коллективных соглашений и договоров.
23. Функции профсоюзов в рыночной экономике.
24. Охарактеризуйте основные направления и методы работы МОТ.
25. Понятие, элементы и свойства труда.
26. Производительность труда (сущность, факторы).
27. Международная организация труда (МОТ).

Тематика рефератов

1. Сфера государственного регулирования заработной платы в рыночной экономике (направления и меры).
2. Сущность и сфера коллективно-договорного регулирования оплаты труда.
3. Тарифная система оплаты труда: сущность, структура, назначение, порядок разработки в условиях разных моделей управления экономикой.
4. Сущность, условия применения и перспективы использования основных форм заработной платы.
5. Организация оплаты труда работников бюджетных отраслей народного хозяйства.
6. Производительность труда и ее место в системе показателей экономической эффективности производства.
7. Сущность процесса повышения производительности труда в материальном производстве, его социально-экономические условия и значение.
8. Современное состояние системы образования и профессиональной подготовки населения в странах мира.
9. Особенности формирования и современные проблемы рынка труда в ДНР.
10. Предпосылки возникновения и виды безработицы в рыночной экономике.
11. Безработица в ДНР: виды, формы, тенденции.
12. Формы и методы социальной поддержки безработных.
13. Направления и методы осуществления государственной политики ДНР в области занятости.
14. Направления и методы государственной политики занятости в области трудовой миграции населения.
15. Методы обеспечения конкурентоспособности работников на рынке труда.

16. Политика заработной платы и доходов в системе социального партнерства.
17. Роль профсоюзов в обеспечении занятости и социальной защиты трудящихся.
18. Качество жизни населения: понятие, показатели, современное состояние в странах мира.
19. Формирование отношений социального партнерства в сфере труда.
20. Виды коллективных соглашений и их роль в регулировании социально-трудовых отношений.
21. Направления регулирования Международной организацией труда социально-трудовых отношений.
22. Качественные характеристики трудового потенциала.

Критерии оценки:

актуальность;
 владение материалом;
 культура речи;
 краткость;
 логичность и убедительность.

Максимальное количество баллов – 5 балла.

Контрольные тесты

1. Тарифная система организации оплаты труда включает тарифные ...
 - a) ставки и тарифные разряды
 - b) разряды, коэффициенты и ставки
 - c) ставки, разряды, коэффициенты и справочники
 - d) сетки и тарифные коэффициенты
2. Социальные индикаторы, используемые в планировании труда:
 - a) доходы на душу населения и потребительская корзина
 - b) уровень заработной платы населения и другие доходы
 - c) индексы-дефляторы потребительских цен
 - d) минимальный потребительский бюджет
3. Категории комплекса понятия уровня жизни:
 - a) система показателей уровня жизни
 - b) система показателей уровня жизни и методы их расчета
 - c) нормы и стандарты уровня жизни
 - d) доходы населения и социальные гарантии населения
4. Суть социального партнерства выражается:
 - a) разработка и составление коллективных договоров
 - b) разработка и принятие трехсторонних соглашений
 - c) подписание соглашений работодателей и рабочих
 - d) принятие взаимных обязательств субъектов труда
5. Основные формы организации производства:
 - a) специализация, концентрация, кооперирование
 - b) специализация, кооперирование, комбинирование
 - c) концентрация, интеграция, координирование
 - d) комбинирование, концентрация, координирование
6. Безработица в общественном развитии определяется как ...
 - a) неизбежность эффективного экономического развития
 - b) необходимость соблюдать трудовой баланс общества
 - c) следствие противоречий между трудом и капиталом
 - d) постоянное социально-экономическое явление
7. Необходимость изучения экономики труда определяется ...
 - a) развитием комплекса общественных наук

- b) обоснованием эффективности экономики
 - c) повышением эффективности управленческого труда
 - d) ходом общественно-экономического развития
8. Затраты времени, включаемые в норму времени
- a) оперативное и подготовительное время
 - b) операционное, подготовительное и заключительное время
 - c) подготовительное и заключительное время
 - d) оперативное, подготовительное время и перерывы
9. Политика государства на рынке труда может определяться как ...
- a) пассивная с использованием метода наблюдения
 - b) активная с использованием правовых рычагов
 - c) активная с использованием экономических рычагов
 - d) активная с использованием административного ресурса
10. Факторы формирования трудовых ресурсов
- a) социально-экономические условия
 - b) организационно-технические условия
 - c) средства труда и предметы труда
 - d) экономические и трудовые возможности
11. Человек в трудовом процессе взаимодействует с ...
- a) природой и обществом
 - b) предметами и средствами труда
 - c) природой, предметами и средствами труда
 - d) предметами и средствами труда, с природой и обществом
12. Связь экономики труда с другими науками определяется...
- a) общими методами изучения
 - b) специфичными методами изучения
 - c) методами управленческой деятельности
 - d) задачами повышения эффективности труда
13. Категория «занятость» определяется как ...
- a) социально-экономическое явление
 - b) необходимый элемент рыночной экономики
 - c) необходимый элемент социальной политики
 - d) научное определение качества развития общества
14. Факторы формирования трудовых ресурсов:
- a) социально-экономические условия
 - b) организационно-технические условия
 - c) средства труда и предметы труда
 - d) экономические и трудовые возможности
15. Роль государственной службы занятости определяется как ...
- a) активная форма воздействия государства на рынок труда
 - b) активная форма помощи государства работодателям
 - c) пассивная форма ожидания на рынке труда
 - d) комплексная форма воздействия на рынок труда
16. Резервы роста производительности труда:
- a) макроэкономические условия развития экономики
 - b) факторы научно-технического прогресса
 - c) условия организации производства
 - d) условия совершенствования организации труда
17. Изменения в социально-экономическом развитии влияют на совершенствование ...
- a) трудовых отношений
 - b) экономических процессов
 - c) производительных сил

- d) общественных отношений
18. Показатели использования трудовых ресурсов определяются ...
- a) качественными характеристиками
 - b) количественными параметрами
 - c) относительными показателями
 - d) приведенными показателями
19. Производственные операции классифицируются по ...
- a) продолжительности протекания операций
 - b) степени механизации производственных операций
 - c) степени воздействия на предметы труда
 - d) характеру протекания процессов производства
20. Основные формы организации производства
- a) специализация, концентрация, кооперирование
 - b) специализация, кооперирование, комбинирование
 - c) концентрация, интеграция, координирование
 - d) комбинирование, концентрация, координирование
21. Категория «занятость» определяется как ...
- a) социально-экономическое явление
 - b) необходимый элемент рыночной экономики
 - c) необходимый элемент социальной политики
 - d) научное определение качества развития общества
22. Методы исследования трудовых процессов классифицируют по ...
- a) целям, способам и формам
 - b) целям, видам и направлениям
 - c) вариантам, способам и сложности
 - d) направлениям, формам и эффективности
23. Показатели эффективности труда:
- a) нормы и нормативы выполнения заданий
 - b) выработка на одного работающего и трудоемкость
 - c) производительность труда и трудоемкость
 - d) трудоемкость управления и производительность
24. Роль государственной службы занятости
- a) активная форма воздействия государства на рынок труда
 - b) активная форма помощи государства работодателям
 - c) пассивная форма ожидания на рынке труда
 - d) комплексная форма воздействия на рынок труда
25. Источники формирования социальных программ:
- a) государственный бюджет,
 - b) дотации
 - c) благотворительность
 - d) субсидии
 - e) внебюджетные поступления
26. Признаки, по которым определяются виды безработицы:
- a) экономического и социального характера
 - b) естественного состояния развития общества
 - c) сегментации рынка по границам
 - d) формам определения безработного населения
27. Основные элементы организации труда:
- a) мотивация и нормирование труда
 - b) мотивация, планирование и нормы труда
 - c) система норм и нормативов труда

- d) мотивация и оплата труда
28. Методы экономики труда различаются при анализе ...
- экономических процессов
 - экономических процессов и систем
 - экономического развития на уровне региона
 - экономического развития в отраслях экономики
29. Роль труда в обществе характеризуется как основа ...
- жизнедеятельности и развития общества
 - развития экономических процессов
 - анализа воздействия общества на природу
 - повышения эффективности человеческого потенциала
30. Человеческие ресурсы в экономике труда определяются как ...
- человеческий потенциал и рабочая сила
 - рабочая сила и трудовой потенциал
 - трудовые ресурсы и трудовой потенциал
 - экономические ресурсы и экономический потенциал

Правильный ответ на тестовое задание оценивается в 5 баллов, в т.ч.:

1-20 вопросы – по 0,15 балла

21-30 вопросы – по 0,2 балла

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Оценивание по дисциплине осуществляется на семинарских занятиях, на индивидуальном занятии и на экзамене преподавателем.

Выполненные задания на семинарских занятиях представляются в виде устных ответов, докладов, сообщений, ответов у доски при решении расчетных задач, ответов с места при решении ситуационных заданий (участии в деловых играх). Индивидуальное задание представляет собой научное исследование выбранной студентом или преподавателем проблемы в области управления персоналом организации, результатом которого является научная статья (тезисы к конференции, презентация). Экзамен проходит в письменной форме и предполагает ответ на экзаменационный билет.

Собирает и обрабатывает материалы преподаватель. Результаты оценивания оглашаются преподавателем в конце каждого семинарского занятия, по итогам индивидуального занятия и по итогам проведения экзамена.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Во время проведения семинарских занятий осуществляется *текущий контроль*. Его цель – проверка уровня подготовки студента к выполнению конкретной работы. Текущий контроль является активной формой углубления, систематизации и закрепления знаний, полученных во время лекционных занятий и самостоятельной подготовки студентов. В ходе текущего контроля в виде устного опроса, письменного экспресс-опроса, обсуждения проблемных вопросов, тестирования, решения расчетных и выполнения ситуационных заданий и т.п. оценивается уровень усвоения программного материала, овладения студентом конкретными знаниями и навыками по четко обозначенной проблеме, активность его работы, старательность и творческий подход.

По итогам каждого раздела осуществляется *итоговый контроль*. Он проводится с целью оценивания результатов обучения студента по каждому разделу, то есть оценки уровня проработки им теоретического и практического материала в пределах отдельного раздела. Основная форма проведения данного вида контроля – письменное выполнение тестовых заданий. Целью такого контроля является закрепление и углубление студентами теоретических и практических знаний, обеспечение подготовки к семестровому

(академическому) контролю, стимулирование студентов к активной работе на протяжении всего учебного семестра. Примерный перечень тестовых заданий к разделу приведен выше.

Семинарское занятие по дисциплине предусматривает такие формы работы студентов:

1. Устный ответ на один из вопросов семинара (3-5 мин.).
2. Дополнительное сообщение, дополнение (3-5 мин.).
3. Устный доклад по тематике индивидуального задания (5-7 мин.).
4. Участие в дискуссии по итогам докладов и сообщений (3-5 мин.).
5. Решение практических расчетных задач и ситуационных заданий (5-10 мин.).
6. Письменная работа (самостоятельная, контрольная) по заданию преподавателя (до 10 мин.).

По окончании изучения раздела на последнем семинарском занятии выполняется контрольная работа (до 30 мин.).

Описание основных форм работы на семинаре:

Устный ответ на контрольный вопрос семинара выбирается по желанию преподавателя или студента и должен сжато вмещать все главные аспекты проблем (как теоретические, так и практические).

Дополнение – по желанию студента более глубокое разъяснение определенной грани контрольного вопроса. Проводится после базового доклада.

Устный доклад предусматривает произвольное оформление с минимумом формальных требований, но выступление перед аудиторией является обязательным.

Дополнительное сообщение – сообщение в контексте тематики семинара, тему которого избрал студент и согласовал ее с преподавателем. В случае, когда студент не успел выступить на семинарском занятии, для оценки качества самостоятельной работы преподавателю представляется материал для ознакомления и зачитывания этого материала как выступления.

Решение практических расчетных задач и ситуационных заданий – решение возле доски расчетной задачи или на месте ситуационного задания на основе знания теоретического материала, соответствующей методики расчетов показателей, которые характеризуют движение персонала, эффективность управления персоналом.

Участие в дискуссии по итогам докладов и сообщений – задавание вопросов студенту, который выступал с докладом (сообщением) по теме выступления, высказывание собственной обоснованной позиции по дискуссионным вопросам выступления.

Письменная работа – понятийный диктант или краткий ответ на вопрос по теме дисциплины.

Существенной формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Само овладение и выяснение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

По проблематике учебной дисциплины студентам рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

самостоятельное изучение и углубленная обработка содержательных модулей дисциплины, отдельных вопросов тем;

изучение тем учебной дисциплины по конспектам, учебникам и специальной литературе;
 выполнение индивидуальных заданий (письменно);
 подготовка к контрольным работам и модульному тестированию;
 подготовка по вопросам семинаров, выполнение НИРС, докладов, тематических сообщений.

Для качественной подготовки к семинарским занятиям по каждой теме студенту нужно:

1. Усвоить лекционный материал.
2. Ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему.
3. При необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, которые касаются докладов и НИРС.
4. Использовать научно-методический потенциал библиотек ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и других научных учреждений.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, имеющимся в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

11. Иные сведения и (или) материалы

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

дисциплина
направление подготовки/специальность
ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)
Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата