

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Политика доходов и заработной платы»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины «Политика доходов и заработной платы» обеспечить системное представление студента о задачах, функциях, роли и месте политики доходов и заработной платы как инструмента управления персоналом.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- 1) Ознакомление с разнообразием видов и источников доходов населения, особенностями их формирования у различных слоев населения.
- 2) Изучение методов измерения и анализа доходов, их дифференциации.
- 3) Изучение основ регулирования доходов на различных уровнях (государственном, отраслевом, региональном, предприятия).
- 4) Обозначение проблем, связанных с разработкой политики доходов, их взаимосвязь с другими проблемами, с экономическими возможностями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к вариативной части (Дисциплины по выбору) Блока Б.1.

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Для освоения данной дисциплины обучающиеся должны владеть знаниями и умениями, полученными в результате изучения таких дисциплин как: «Экономика» «Микроэкономика», «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности», «Социология управления», «Социология профессий», «Командообразование и лидерство», «Кадровая безопасность предприятия».

Основные положения дисциплины связаны с программными вопросами дисциплин «Организация и нормирование труда», «Планирование и статистика труда».

Знания, полученные в результате изучения данной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при прохождении преддипломной практики и выполнении дипломной работы.

3.ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения
1	2	3
ПК-6	Обладать знанием принципов, основ формирования системы мотивации и стимулирования труда, разработки программ повышения лояльности персонала, в том числе навыками анализа и планирования затрат на оплату труда, проектирования форм и систем оплаты труда, формирования и использования фонда оплаты труда, применения дисциплинарных взысканий, навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике.	<i>Знать:</i> методы анализа и планирования затрат на оплату труда <i>Уметь:</i> проектировать формы и систем оплаты труда. <i>Владеть:</i> методами формирования и использования фонда оплаты труда.
ПК-15	Обладать знанием основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации, умением применять на практике методы оценки эффективности системы мотивации труда, материального и нематериального стимулирования в организации .	<i>Знать:</i> организацию оплаты труда на рабочем месте. <i>Уметь:</i> оценивать эффективность труда. <i>Владеть:</i> расчетами оценки эффективности труда и его стимулирования.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Сущность и содержание политики доходов и заработной платы

Политика доходов и заработной платы – основа повышения уровня жизни населения.

Основные принципы и инструменты политики государства в области доходов населения.

Международные нормы и стандарты, используемые в политике доходов и заработной платы.

Раздел 2. Регулирование доходов и расходов населения

Регулирование доходов и заработной платы в системе социального партнерства

Понятие доходов и расходов населения.

Раздел 3. Государственная социальная политика

Социальные выплаты: пенсии, пособия, стипендии

Социальные гарантии, предоставляемые населению в сфере занятости.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие, консультации, индивидуальные консультации, экзамен).

Широкое использование в учебном процессе тестовых заданий, математических и логических задач.

Освоение учебного материала в полном объеме и закрепление полученных знаний в рамках семинарских занятий предполагает активную самостоятельную подготовку.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Баранник Ю.Г., к.э.н., доцент кафедры управления персоналом и экономики труда.