

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Социальная политика государства и управление социальным  
развитием организации»**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Цель изучения учебной дисциплины**

Основной целью изучения дисциплины «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» является формирование научных представлений о социальной политике государства как междисциплинарном научном направлении и элементе общей системы знаний о политике, понимание актуальных проблем социальной политики и возможностей повышения ее эффективности, знаний о деятельности основных институтов гражданского общества.

**1.2 Задачи учебной дисциплины:**

1. Изучение социальной политики государства и инструментов ее реализации.
2. Формирование представлений об особенностях социальной сферы организации и критериях эффективности управления ее социальным развитием.
3. Моделирование управленческих решений в области социального развития организации.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

**2.1. Цикл (раздел) ООП:**

Дисциплина «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» относится к вариативной части (Обязательные дисциплины) Блока Б1 Профессионального цикла.

**2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП**

При изучении дисциплины «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации» требуются знания и умения, полученные при изучении «Теория и практика кадровой политики государства и организации», «Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности», «Рынок труда и управление занятостью», «Современные проблемы управления персоналом».

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Социальная политика государства и управление социальным развитием организации», необходимы обучающимся для прохождения научно-исследовательской и преддипломной практик.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

<b>Коды компетенций</b>	<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
1	2	3
ОК-1	Способность формировать мировоззренческую позицию на	<i>Знать</i> основные организационные модели и

	основе владения философскими знаниями	теории <i>Уметь</i> самостоятельно искать необходимую информацию, пользоваться специальной литературой <i>Владеть</i> опытом проведения структурно-функционального анализа организации
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию, саморазвитию и самореализации, использованию творческого потенциала в условиях динамично меняющейся глобальной среды	<i>Знать</i> теоретико-методологические принципы создания и функционирования организаций <i>Уметь</i> самостоятельно искать необходимую информацию, пользоваться специальной литературой, извлекать необходимую информацию из актуальных первоисточников. <i>Владеть</i> владеть опытом проведения структурно-функционального анализа организации
ОПК-8	Способность анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, умением использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	<i>Знать</i> методы построения организационных структур организаций различных типов <i>Уметь</i> разрабатывать реинжиниринговые мероприятия, как организации в целом, так и ее составляющих с учетом влияния факторов внешней среды <i>Владеть</i> опытом проведения структурно-функционального анализа организации
ПК-6	Знание принципов, основ формирования системы мотивации и стимулирования труда, разработки программ повышения лояльности персонала, в том числе навыками анализа и планирования затрат на оплату труда, проектирования форм и систем оплаты труда, формирования и использования фонда оплаты труда, применения дисциплинарных взысканий, навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике	<i>Знать</i> методику трансформации, создания организационной культуры. <i>Уметь</i> определять факторы формирования имиджа и культуры организации; <i>Владеть</i> навыками организации групповой работы.

ПК-21	Знание основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации, умением применять современные методы преодоления сопротивления персонала организационным изменениям в организации	<p><i>Знать</i> процессы, происходящие в организациях во взаимосвязи с внешней средой; основные методические подходы анализа внутренней и внешней среды организации;</p> <p><i>Уметь</i> осуществлять сравнительный анализ и формирование разных типов организационных структур;</p> <p><i>Владеть</i> навыками организации групповой работы.</p>
-------	---	---

### 3. Содержание дисциплины:

#### **Тема 1. Понятие и концепции социального развития. Эффективность управления в социальной сфере**

Составляющие развития социальной сферы. Основные задачи управления социальной сферой. Показатели развития социальной сферы. Современные концепции управления социальной сферой. Теория человеческого капитала.

#### **Тема 2. Государственное регулирование доходов населения**

Персональный подход. Показатели номинального и реального дохода. Роль распределения доходов. Первичное распределение. Вторичное распределение. Перераспределение доходов. Принципы социальной защиты населения.

#### **Тема 3. Государственная молодежная политика**

Виды государственной поддержки молодежных и детских объединений. Межсекторный характер взаимодействия целей государственной молодежной политики. Механизмы реализации государственной молодежной политики. Особенности конкретных механизмов реализации молодежной политики.

#### **Тема 4. Регулирование труда и занятости**

Прогнозирование ситуации на рынке труда. Создание новых рабочих мест. Общественные работы. Направления регулирования рынка труда. Программы занятости: местные, региональные и национальные. Службы занятости. Информационное обеспечение. Профессиональная ориентация, подготовка и переподготовка незанятого населения.

#### **Тема 5. Социальная поддержка населения**

Механизмы реализации политики социальной поддержки населения. Социальное обеспечение. Социальное страхование; Социальная поддержка (помощь). Принципы социальной защиты населения. Виды государственной социальной помощи. Институт органов социальной работы.

#### **Тема 6. Система подготовки кадров и реформирование сферы образования**

Государственная политика в области образования на современном этапе. Элементы образовательной политики государства. Принципы государственной политики в области образования. Правовая, идеологическая и организационная основа образовательной политики государства. Государственная политика в области образования в Донецкой Народной республике.

#### **Тема 7. Управление в сфере здравоохранения**

Характеристика системы здравоохранения. Основная цель политики в области здравоохранения. Управление системой здравоохранения. Проблемы сферы здравоохранения. Финансирование здравоохранения.

#### **Тема 8. Государственная политика в сфере культуры**

Государственное влияние на сферу культуры. Понятие человеческого потенциала и роль культуры в его формировании. Государство как субъект культурной политики. Сущность и цели культурной политики. Особая роль государства как субъекта культурной политики.

#### **Тема 9. Пенсионная система и основные направления ее развития**

Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Пенсия за выслугу лет. Пенсия по старости. По инвалидности. По потере кормильца. Социальная пенсия. Государственное пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих. Система негосударственного пенсионного обеспечения.

#### **4. Образовательные технологии**

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие, консультация, дифференцированный зачет).

Предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития необходимых навыков.

Освоение учебного материала в полном объеме и закрепление полученных знаний в рамках практических занятий предполагает активную самостоятельную подготовку.

#### **Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:**

*Смирнов С.Н., к.т.н., доцент кафедры управления персоналом и экономики труда*