

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Предпринимательское право»**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель изучения учебной дисциплины:

- обеспечение профессионального образования, формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, эффективному сотрудничеству в сфере правоохранительных и правоприменительных структур в области применения общих положений в области регулирования частноправовых отношений с иностранным элементом,

- подготовка студента к решению типовых задач нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, педагогической деятельности в области применения общих положений Международного частного права.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- содействовать приобретению и усвоению обучающимися знаний в области регулирования имущественных и личных неимущественных отношений;

- выработка умений применения в практической деятельности полученных знаний и норм хозяйственного законодательства к решению конкретных задач в сфере отношений регулируемых хозяйственным правом;

- усвоение теоретических положений науки предпринимательского и хозяйственного права и норм хозяйственного законодательства, регулирующих права субъектов предпринимательского и хозяйственного права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина относится к циклу Б1.Б.2.18 «Базовая часть, Профессиональный блок»

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к базовой части в соответствии с утвержденным учебным планом.

Междисциплинарные связи: дисциплины "Теория государства и права", "Правоохранительные органы", "Гражданский процесс", "Гражданское право", "Трудовое право", "Административное право", учебной и производственной практикой.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

<i>Коды компетенций</i>	<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
ОК-3	Способен овладеть достаточным уровнем профессионального правосознания и к добросовестному исполнению профессиональных обязанностей в сфере правового регулирования предпринимательских и хозяйственных отношений	<p>Знать: Основные категории и специфику их понимания в различных исторических аспектах предпринимательского и хозяйственного права и авторских подходах. Знать основные направления и проблематику современного предпринимательского и хозяйственного права. Принципы этики юриста. Алгоритмы целеполагания и выбора путей их достижения в сфере правового регулирования хозяйственных отношений.</p> <p>Уметь: Раскрыть смысл выдвигаемых идей. Уметь провести сравнение различных хозяйственных концепций по конкретной проблеме. Уметь отметить практическую ценность определенных хозяйственных положений и выявить основания, на которых строится концепция или система предпринимательского и хозяйственного права.</p>
		<p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): Навыками работы с хозяйственными источниками и научной литературой. Приемами поиска, систематизации и свободного изложения хозяйственно-правового материала и методами сравнения хозяйственных идей, концепций и эпох. Владеть навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных хозяйственных проблем.</p>
ПК-2	Способен к восприятию и воспроизведению информации в сфере правового регулирования предпринимательских и хозяйственных отношений	<p>Знать: требования к построению речевого взаимодействия в сфере правового регулирования предпринимательских и хозяйственных отношений</p>

		<p>Уметь: анализировать, синтезировать и обобщать информацию в сфере правового регулирования хозяйственных отношений. Применять требования, предъявляемые к построению речевого взаимодействия в сфере правового регулирования предпринимательских и хозяйственных отношений</p>
		<p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</p> <p>навыками на основе приобретенных знаний, умений, восприятия и воспроизведения информации в сфере правового регулирования предпринимательских и хозяйственных отношений.</p>
ПК-3	Способен находить аргументы и логически строить высказывания в сфере правового регулирования предпринимательских и хозяйственных отношений	<p>Знать: алгоритмы принятия юридических решений в сфере правового регулирования предпринимательских и хозяйственных отношений</p> <p>Уметь: применять алгоритмы постановки целей и способов их достижения в сфере правового регулирования предпринимательских и хозяйственных отношений. Находить аргументы и логически строить высказывания в сфере правового регулирования предпринимательских и хозяйственных отношений</p>
		<p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками на основе приобретенных знаний, умений, находить аргументы и логически строить высказывания в сфере правового регулирования предпринимательских и хозяйственных отношений.</p>
ПК-4	Способен совершать юридические действия в точном соответствии с законом в сфере предпринимательских и хозяйственных отношений и	<p>Знать: алгоритмы правоприменения в сфере предпринимательских и хозяйственных отношений. Особенности применения нормативных правовых актов в</p>

	<p>соблюдать принципы этики юриста</p>	<p>сфере предпринимательских и хозяйственных отношений, реализации норм предпринимательского и хозяйственного права в профессиональной деятельности. Алгоритмы юридической оценки фактов и обстоятельств в сфере предпринимательских и хозяйственных отношений. Принципы этики юриста.</p> <p>Уметь: принимать юридические решения в сфере предпринимательских и хозяйственных отношений. Совершать юридические действия в точном соответствии с предпринимательским и хозяйственным законодательством. С учетом специфики предпринимательского и хозяйственного правоотношения определять вид юридического документа, подлежащего применению и его особенности. Разрабатывать и правильно оформлять юридические документы в сфере предпринимательского и хозяйственного регулирования. Соблюдать принципы этики юриста.</p> <p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками решать усложненные задачи в сфере предпринимательских и хозяйственных отношений на основе приобретенных знаний, умений, и их применения в нетипичных ситуациях с целью совершения юридических действий в точном соответствии с законом в сфере предпринимательских и хозяйственных отношений.</p>
ОПК-3	<p>Способен осуществлять правильную квалификацию фактов и обстоятельств в сфере предпринимательских и хозяйственных отношений</p>	<p>Знать: виды юридических документов, применяемых в сфере хозяйственного регулирования. Правила подготовки юридических документов, применяемых в сфере предпринимательского и хозяйственного регулирования.</p>

		<p>Уметь: применять нормативные правовые акты в сфере предпринимательского и хозяйственного регулирования. Реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Применять алгоритмы юридической оценки фактов и обстоятельств. Осуществлять правильную квалификацию фактов и обстоятельств в сфере предпринимательских и хозяйственных отношений.</p>
		<p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками решать усложненные задачи в сфере предпринимательских и хозяйственных отношений на основе приобретенных знаний, умений, с их применением в нетипичных ситуациях с целью осуществления правильной квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>Готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа учебной дисциплины состоит из следующих разделов:

1. Общие положения предпринимательского и хозяйственного права
2. Вещные и обязательственные права в сфере хозяйствования и предпринимательства.
3. Ответственность в хозяйственных и предпринимательских отношениях.
4. Государственное регулирование хозяйственной и предпринимательской деятельности

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, практическое занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, игровые технологии, тренинг), решение ситуационных задач.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Оболешева Е.Е. старший преподаватель кафедры хозяйственного права; Ушакова Д.С. ассистент кафедры хозяйственного права.