

Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675
ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИСПРУДЕНЦИИ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н.Костина

20.06.2017

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальные проблемы нотариальной деятельности

наименование дисциплины

Направление подготовки

40.04.01 «Юриспруденция»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «**Актуальные проблемы нотариальной деятельности**» для студентов 2 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» очной формы обучения.

Автор(ы), заведующий кафедрой административного права, к.ю.н., доцент
разработчики: В.П. Ворушило
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры

публично-правовых дисциплин

Протокол заседания ПМК от

08.06.2017

№ 11

дата

Председатель ПМК


(подпись)

В.А. Сичкар
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на
заседании кафедры

административного права

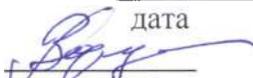
Протокол заседания кафедры от

09.06.2017

№ 15

дата

Заведующий кафедрой


(подпись)

В.П. Ворушило
(инициалы, фамилия)

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Целью освоения учебной дисциплины «Актуальные проблемы нотариальной деятельности» является формирование у специалиста общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:

- осуществления правоприменительной и правоохранительной профессиональной деятельности в органах публичной власти;
- осуществления правозащитной деятельности в области нотариальных правоотношений;
- осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам нотариального законодательства;

1.2. Профессиональные задачи, к выполнению которых готовится студент в рамках учебной дисциплины «Актуальные проблемы нотариальной деятельности». Специалист должен решать следующие профессиональные задачи:

- анализировать и применять нормы действующего нотариального права;
- составлять необходимые документы для работы по защите прав участников нотариальных правоотношений;
- выявление и анализ теоретических и практических проблем правового регулирования статуса нотариуса, функций нотариата;
- определение перспектив участия нотариусов в реализации и охране гражданских прав;
- формирование научных предложений по совершенствованию действующего законодательства.

В процессе изучения учебной дисциплины «Актуальные проблемы нотариальной деятельности» студент должен: иметь представление:

- об основных факторах, влияющих на становление и развитие нотариального права;
- о нотариальных правовых институтах и методах нотариального регулирования, реализуемых в современной государственно-правовой практике;

Знать:

- основополагающие понятия и термины нотариального права;
- основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития нотариата в Донецкой Народной Республике;
- недостатки в законодательстве, регулирующем профессиональные и социальные права и обязанности нотариусов;
 - проблемы, связанные с правовыми и организационными основами деятельности нотариата в ДНР;
 - проблемы гарантий деятельности нотариальных органов.

Уметь:

- толковать и применять нормативно-правовые акты, регулирующие сферу нотариальных правоотношений;
- разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, относящимся к сфере регулирования нотариальных правоотношений;
- устанавливать факты нотариальных правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных;
- толковать и применять положения нормативно-правовых актов по решению вопросов реформирования нотариата в ДНР;

Владеть:

- юридической терминологией;
- культурой мышления;

- способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- владеть навыками подготовки юридических документов.

1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Актуальные проблемы нотариальной деятельности»

Для достижения результата, при определении планируемых результатов освоения содержания учебной дисциплины выделяется ряд компетенций, включающие:

- умение анализировать причинно-следственные изменения этапов развития общества и государства;
- оценивать юридическое значение правовых актов, принимаемых различными государственными органами;
- анализировать важнейшие процессы государственно-правовой жизни;
- применять полученные знания в учебном процессе и практической деятельности

Содержание профессиональных компетенций, закрепленных за дисциплиной в основной образовательной программе (ООП):

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
<p>ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> <p>ОК- 5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности развития института нотариата в мире
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках в учебной и профессиональной деятельности; - применять юридические знания в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных и юридических знаний; - навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля
<p>ОПК – 2 - способностью работать на благо общества и государства</p> <p>ОПК – 3 - способностью противостоять действиям, наносящим ущерб интересам государства, общества, физических и юридических лиц</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования реализации права; - особенности государственного и правового развития, роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - навыками реализации норм материального и процессуального права
<p>ПК – 1 - способностью разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности</p> <p>ПК – 4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>	<p>Знать: -</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные акты, применяемые в деятельности нотариуса, недостатки их положений; - проблемы организации и функционирования системы нотариата, взаимодействия с другими государственными органами и органами местного самоуправления. - теоретические и практические проблемы правового положения нотариуса, функций нотариата, перспектив участия нотариусов в реализации и охране гражданских прав.
<p>ПК – 5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе организации нотариата, взаимодействия с другими отраслями и институтами права. - толковать и применять нормативно-правовые акты, регулирующие сферу нотариальных отношений;
<p>ПК – 8 - готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, относящимся к сфере регулирования нотариальных правоотношений; - устанавливать факты нотариальных правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных
<p>ПК – 9 - способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельного изучения, оценки нового правового материала, творческого применения его на практике, понимая его смысл и содержание;
<p>ПК – 10 - способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками обобщения и анализа практики в сфере правового регулирования нотариальных правоотношений; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в нотариальном законодательстве.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Актуальные проблемы нотариальной деятельности» является дисциплиной профессионального цикла базовой части подготовки студентов по направлению 40.04.01 Юриспруденция.

Данная дисциплина изучается на втором курсе.

Преподавание данной дисциплины предполагает обращение к знаниям, научным понятиям и категориям, освоенным студентами после изучения таких дисциплин как «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел», «Международное частное право».

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

Студенты, приступающие к изучению дисциплины «Актуальные проблемы нотариальной деятельности», должны владеть суммой знаний, полученных при изучении правовых дисциплин на предыдущих курсах, таких как конституционное право, римское право, гражданское право, наследственное право, семейное право, гражданское процессуальное право

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее. Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Актуальные проблемы нотариальной деятельности», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых такими учебными дисциплинами как «Гражданское право», «Наследственное право».

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента.

Объем дисциплины: 3 зачетные единицы из них: общее количество часов дисциплины – 108 ч., лекции – 18 ч., семинарские занятия 18 ч., самостоятельная работа – 72 ч., итоговый контроль – экзамен.

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения	
		0	3	Очная	Заочная
				Семестр	Семестр
Общая трудоемкость	3	108		Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				36	
В том числе:					
Лекции				18	
Семинарские занятия / Практические занятия				18	
Самостоятельная работа (всего)				72	
Промежуточная аттестация					
В том числе:					
зачет /экзамен				экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица пункта 4.1.

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Общая часть										
Тема 1. Проблемы определения сущности нотариата и его функций.	2		2	8	12					
Тема 2. Проблемы регулирования правового статуса нотариуса.	2		2	8	12					
Тема 3. Проблемы организации деятельности нотариальных органов и должностных лиц, их компетенции.	2		2	8	12					
Итого по разделу:	6		6	24	36					
Раздел 2. Особенная часть										
Тема 4. Проблемы определения общих правил совершения нотариальных действий.	2		2	8	12					
Тема 5. Актуальные проблемы нотариального процесса.	4		4	16	24					
Тема 6. Проблемы определения общих правил удостоверения	4		4	16	24					

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
сделок.										
Тема 7. Проблемы выдачи свидетельства о праве на наследство и других видов нотариальных действий.	2		2	8	12					
Итого по разделу:	12		12	48	72					
Всего за семестр:	18		18	72	108					

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Таблица пункта 4.2.

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			д	з
1	2	3	4	5
Раздел 1. Общая часть				
Тема 1. Проблема определения сущности нотариата и его функций.	Проблема определения сущности нотариата и его правовой природы как явления юридической действительности. Проблема толкования в правовой литературе термина «нотариат». Проблема двойственной природы нотариата. Принцип публичности нотариальной деятельности и проблемы его реализации. Нотариат как элемент юрисдикционной системы: проблемы реформирования нотариата, вызванные осознанной необходимостью в создании и последующем развитии системы предупреждения и профилактики конфликтов при осуществлении гражданских правоотношений. Проблема определения «нотариальной функции», их понятие и классификация.	Семинарские/ Практические занятия:	2	
		1. Проблема определения сущности нотариата. 2. Двойственная природа нотариата. 3. Нотариат как элемент юрисдикционной системы. 4. Проблема определения функций нотариата, их понятия и классификации.		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			д	з
1	2	3	4	5
Тема 2. Проблемы правового регулирующего статуса нотариуса	Проблема определения субъектов, уполномоченных совершать нотариальные действия. Выяснение понятия нотариуса. Вопросы назначения на должность нотариуса. Проблемы компетенции нотариусов, их прав и обязанностей. Проблемы компетенции, прав и обязанностей должностных лиц органов местного самоуправления, консульских учреждений, уполномоченных совершать нотариальные действия. Вопросы ограничения права совершения нотариальных действий. Проблемы определения требований, предъявляемых к лицам, претендующим на право занятия нотариальной деятельностью. Проблемы правового регулирования порядка назначения на должность нотариуса, прохождения стажировки. Проблемы правового регулирования сдачи квалификационного экзамена, лицензирования нотариальной деятельности. Анализ действующего законодательства, регулирующего порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса. Проблемы ограничения в деятельности нотариуса, освобождение его от должности. Проблемы правового регулирования контроля за деятельностью нотариусов, ответственности нотариуса и гарантий нотариальной деятельности.	Семинарские/ Практические занятия: 1. Проблемы правового статуса нотариуса: его прав, обязанностей и ответственности. 2. Проблемы правового регулирования требований к должности нотариуса. 3. Проблемы деятельности квалификационных комиссий нотариата. 4. Проблемы прав и обязанностей нотариуса. 5. Правовое регулирование присяги нотариуса и его ответственности.	2	
Тема 3. Проблемы организации деятельности нотариальных органов и должностных лиц, их компетенции.	Проблемы деятельности органов юстиции и нотариата. Структурные элементы системы органов нотариата. Проблемы правового регулирования порядка учреждения, реорганизации и ликвидации органов нотариата. Нотариальные палаты: проблемы их полномочий. Анализ действующего законодательства, регулирующего порядок лицензирования нотариальной	Семинарские/ Практические занятия: 1. Система нотариальных органов. 2. Проблемы правового регулирования порядка назначения	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			д	з
1	2	3	4	5
	деятельности, правовой статус должностных лиц органов исполнительной власти, должностных лиц консульских учреждений и иных должностных лиц, наделенных правом совершения нотариальных действий.	и увольнения с должности нотариуса. 3. Проблемы организации работы нотариальных контор. 4. Проблемы осуществления нотариальных действий и правового закрепления правил их совершения.		
РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ				
Тема 4. Проблемы определения общих правил совершения нотариальных действий.	Виды нотариальных действий, совершаемых нотариусами, занимающимися частной практикой и нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах: анализ действующего законодательства. Проблемы нотариальных действий, совершаемых должностными лицами органов местного самоуправления и консульских учреждений. Проблемы правового регулирования стадий нотариального производства: обязательные и факультативные стадии. Язык нотариального производства. Вопросы места совершения нотариальных действий. Проблемы установления личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проблемы правового регулирования проверки дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках. Анализ действующего законодательства, регулирующего требования к документам, представляемым нотариусу и исходящим от нотариуса, порядок подписания документов и оплату	Семинарские/ Практические занятия: 1. Проблемы определения места и сроков совершения нотариальных действий. 2. Проблемы правового регулирования требований, предъявляемых к нотариальным документам. 3. Проблемы обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении. Определение оснований для отказа в совершении нотариальных действий. 4. Проблемы нотариального	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			д	з
1	2	3	4	5
	нотариальных действий.	делопроизводства. 5. Правовое регулирование составления нотариальных актов и оплаты нотариальных действий.		
Тема 5. Актуальные проблемы нотариального процесса.	Проблемы регистрации нотариальных действий, ведения реестра нотариальных действий, его содержания и порядка оформления. Проблемы ведения алфавитных и других книг учета. Проблемы правового регулирования форм нотариальных документов и удостоверительных надписей, нарядов составляемых нотариусом документов и наследственных дел. Проблемы внесения исправлений в нотариальные документы, аннулирования выданного свидетельства о праве на наследство. Проблемы выдачи дубликатов нотариальных документов.	Семинарские/ Практические занятия: 1. Проблемы определения понятия нотариального процесса. 2. Проблемы определения субъектов нотариального процесса. 3. Проблемы правового регулирования нотариального процесса и его стадий. 4. Проблемы определения понятия и системы принципов нотариального процесса в ДНР, их содержания. 5. Проблемы определения системы нотариального процессуального права.	4	
Тема 6. Проблемы определения	Правовой анализ требований к форме сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному	Семинарские/ Практические занятия:	4	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Кол-во часов		
		д	з	
1	2	3	4	5
общих правил удостоверения сделок.	удостоверению. Определение перечня документов, истребуемых нотариусом при удостоверении сделок. Проблемы разъяснения сторонам смысла и значения проекта сделки. Проблемы правового регулирования порядка изменения и расторжения договора, удостоверения договоров об отчуждении недвижимого имущества. Проблема определения понятия недвижимого имущества. Правовое закрепление общих сведений, которые должны содержаться в тексте сделки (сведения об участниках сделки; описание объекта недвижимости, сведения о праве собственности и об иных вещных правах; сведения об ограничениях (обременениях) права собственности и других прав на недвижимое имущество). Анализ действующего законодательства, регулирующего основные правила оформления договоров об отчуждении недвижимости, требования к правоустанавливающим документам. Проблемы отчуждения недвижимости, находящейся в общей совместной собственности супругов и отчуждения доли в праве общей собственности на недвижимое имущество. Проблемы защиты прав несовершеннолетних собственников и третьих лиц. Правовое регулирование цены договора и прочих условий договоров об отчуждении недвижимого имущества. Проблемы исполнения договоров об отчуждении недвижимого имущества.	1. Проблема определения понятия сделки и требований к его действительности. 2. Правовой анализ общих правил удостоверения сделок. 3. Проблемы удостоверения сделок по распоряжению долей недвижимого имущества в общей собственности. 4. Проблемы удостоверения сделок по отчуждению недвижимого имущества. 5. Проблемы удостоверения сделок по отчуждению земельных участков. 6. Проблемы правового регулирования представительства и доверенности. 7. Проблемы удостоверения завещаний. 8. Проблемы удостоверения поручений.		
Тема 7. Проблемы выдачи свидетельства о	Правовой анализ общих положений о применении норм семейного права при осуществлении нотариальной	Семинарские/ Практические занятия:	2	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Кол-во часов		
		д	з	
1	2	3	4	5
праве на наследство и других видов нотариальных действий.	<p>деятельности. Проблемы удостоверения брачного договора. Проблемы удостоверения соглашения об уплате алиментов. Вопрос исполнительной силы нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов. Проблемы выдачи свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов: условия выдачи, содержание свидетельства, выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе, по заявлению пережившего супруга. Проблемы определения понятия наследования, правового регулирования времени открытия наследства, места открытия наследства, фактического вступления наследника во владение наследственным имуществом. Проблемы нотариального удостоверения завещания, проверки дееспособности завещателя. Анализ действующего законодательства, закрепляющего круг наследников по закону. Проблемы доказательства права наследования по закону. Проблемы правового регулирования оснований наступления ответственности наследников по долгам наследодателя, порядка исполнения обязательств по долгам наследодателя, нотариальных действий по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя. Проблемы осуществления мер к охране наследственного имущества: производства описи наследственного имущества; хранения и управления наследственным имуществом; сроков охраны наследственного имущества; оплаты расходов за счет наследственного имущества; особенностей хранения отдельных категорий вещей в составе наследственного имущества. Проблемы выдачи свидетельств о праве на</p>	<p>1. Проблемы определения общих положений о наследовании. 2. Проблемы выдачи свидетельства о праве на наследство. 3. Проблемы назначения и обвязки исполнителя завещания. 4. Проблемы определения основных правил удостоверения сделок. 5. Проблемы удостоверения сделок по распоряжению долей недвижимого имущества в общей собственности. 6. Проблемы определения общих правил удостоверения сделок об отчуждении недвижимого имущества.</p>		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
		Кол-во часов		
		д	з	
1	2	3	4	5
	наследство. Проблемы правового закрепления доказательств прав наследников на получение свидетельства о праве на наследство.			

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД), в который входит данная рабочая программа учебной дисциплины, конспект лекций по учебной дисциплине, методические рекомендации для проведения семинарских занятий, средства диагностики по учебной дисциплине, методические рекомендации по организации дополнительной внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по учебной дисциплине, электронные учебники и т.п., размещены на официальном сайте ГОУ ВПО «ДонАУиГС», страничка кафедры административного права, режим доступа: http://dsun.org/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=102&Itemid=237

5.2. Перечень основной учебной литературы:

1. Вергасова Р.И. Нотариат в России. Учебное пособие. – М.: Юристь, 2008.
2. Гомола А.И. Нотариат: учебник. - М.: Академия. 2008.
3. Вергасова Р.И. Нотариат в России: Учебное пособие / Р.И. Вергасова – М.: Юристь, 2004.- 361 с.
4. Власов Ю.Н. Нотариат в Российской Федерации: Учебно-методическое пособие / Ю.Н. Власов, В.В. Калинин – 3-е изд., перераб. – М.: Пропаганда, 2002. – 527 с.
5. Гомола А.И. Нотариат: Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / А.И. Гомола – 2-е изд., испр. – М.: Академия, 2004. – 189 с.
6. Денисова Е.Э. Нотариат в Российской Федерации: Учебник / Е.Э. Денисова – М.: Проспект, 2003.-191 с.
7. Кудинов О.А. Нотариат в Российской Федерации: Курс лекций / О.А. Кудинов- М.: Ось-89, 2005.-239 с.
8. Михайлова Е.П. Краткий справочник по нотариату / Е.П. Михайлова, И.В. Таранина – Новосибирск: ЮКЭА, 1999.-128 с.
9. Нотариальное право России: Учебник для студентов юридических вузов и факультетов/ Под ред. В.В. Яркова – М.: Волтерс Клувер, 2003. – 406 с.
10. Справочник по нотариату / Авт.-сост.: Е.П. Михайлова, И.В. Таранина – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Маркетинг; Новосибирск: ЮКЭА, 2000.-745 с.
11. Образцы нотариальных документов: Текст / Сост. А.П. Рыжаков – М.: Городец, 1999.-382 с.

5.3. Перечень дополнительной литературы:

1. Путин В.В. Участникам Всероссийской научно-практической конференции «Права человека в России и правозащитная деятельность государства». 8 мая 2003 г. // Сб. материалов Всероссийской науч. – практ. конф. 12 мая 2003 г. / Под ред. В.Н. Лопатина. СПб. 2003.
2. Андреечев И.С. Полномочия должностных лиц органов местного самоуправления по совершению отдельных нотариальных действий // Гражданин и право. 2003. № 6.
3. Аргунов Н. Правовые основы нотариальной деятельности. М., 1994.
4. Бегичев А. Обеспечение правомерности и законности сделок с недвижимостью // Российская юстиция. 1999. № 4.
5. Бугрей А.Я., Тарбагаева Е.Б. Некоторые аспекты контроля над нотариатом и нотариальной деятельностью // Нотариус. 2000. № 5.
6. Вергасова Р.И. Проблемы взыскания ущерба с нотариусов // Нотариус. 2001. № 4.
7. Воложанин В.П. Несудебные формы разрешения гражданско-правовых споров. Свердловск. 1974.
8. Воронин Е. Защищают ли частнопрактикующие нотариусы интересы граждан? // Российская юстиция. 1997. № 5.
9. Галиева Р.Ф. Нотариальное право – охранительное право // Нотариус. 2002. № 2.
10. Гарин И.В. Защита конституционных прав граждан в нотариате // Нотариус. 1999.
11. Герасимов В. Потенциал нотариата не востребован // Российская юстиция. 2000. № 1.
12. Голованов В.Г. Развитие нотариата в постсоциалистическом государстве // Государство и право. 2001. № 4.
13. Дударев А.С. Правовые основы нотариальной деятельности. М., 1994.
14. Жуйков В.М. Нотариат как институт превентивного правосудия: неиспользованные возможности // Российская юстиция. 1998. № 7.
15. Жуйков В.М. Нотариат как институт предупредительного правосудия: единство и различие с судебными органами // Нотариальный вестник. 1998. № 9.
16. Зайцева Т.И., Галеева Р.Ф., Ярков В.В. Настольная книга нотариуса. М., 2003.
17. Заключение об ответственности нотариуса за причинение вреда при осуществлении нотариальной деятельности // Центр нотариальных исследований; материалы и статьи. Вып. 1. Екатеринбург. 2003.
18. Зурабаева Е.Ю. Общеизвестные принципы и нормы международного права и международные договоры в правовой системе России. М., 2003.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Журнал "Право и безопасность" - http://dpr.ru/pravo/pravo_about.htm
2. Официальный сайт Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://dnr-online.ru>
3. Официальный сайт Главы ДНР, Председателя Совета Министров [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://av-zakharchenko.su>
4. Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://dnrsovet.su/ru/>
5. Конституция Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/konstitutsiya/>
6. Законодательная деятельность Народного Совета ДНР [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/>

7. Постановления Народного Совета ДНР [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatyepostanovleniya-narodnogoversoveta-dnr/>
8. Официальный сайт Совета Министров ДНР [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://smdnr.ru>
6. http://www.e-college.ru/xbooks/xbook065/book/index/index.html?go=part-004*page.htm
9. Общественное объединение «Сутяжник» - <http://sutyajnik.ru/>
10. Газета "Юрист" - <http://www.gazeta-yurist.ru/>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

«Информационные технологии не применяются».

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

«Информационные технологии не применяются».

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

«Программное обеспечение не применяется» и «Информационные справочные системы не используются»

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль по учебной дисциплине осуществляется в течение семестра в устной и письменной форме в виде самостоятельно выполненных работ, устных опросов и работы на семинарских занятиях. Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного опроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (ответы на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Текущий контроль успеваемости включает:

- устный опрос на лекциях и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- контроль самостоятельной работы (письменно в рабочей тетради и устной форме).

Семестровый экзамен позволяет оценить усвоение студентом теоретического и практического материала по учебной дисциплине за семестр, проводится как контрольное мероприятие.

Использование студентами технических средств (телефон, смартфон, планшет, ноутбук и т.п.), а также конспекта лекций, учебников при проведении семестрового контроля запрещено.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность. Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

По шкале	Сумма баллов за все виды	Оценка по государственной	Определение
----------	--------------------------	---------------------------	-------------

ECTS	учебной деятельности	шкале	
A	90– 100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80 – 89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75 – 79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70 – 74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60 – 69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35 – 59	«Неудовлетворительно»	неудовлетворительно с возможностью повторной аттестации
F	0 – 34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

8.3. Критерии оценки работы студента

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Приводятся конкретные примеры типовых заданий из оценочных средств, определенных в рамках данной дисциплины для проведения текущей, промежуточной аттестации по пунктам:

- а) типовые вопросы и/или задания;
- б) критерии оценивания компетенций (результатов);
- в) критерии оценивания контрольных вопросов, в том числе, для самоподготовки;
- г) описание шкалы оценивания.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

1. Проблемы определения понятия нотариата и его задач.
2. Правовое закрепление принципов деятельности нотариата.
3. Проблемы определения структуры и системы нотариата.
4. Проанализировать источники нотариального процессуального права.
5. Проблема двойственной природы нотариата.
6. Анализ действующего законодательства, закрепляющего права нотариуса.
7. Анализ действующего законодательства, закрепляющего обязанности нотариуса.
8. Проблемы правового закрепления прав и обязанностей других лиц, имеющих право совершать нотариальные действия.
9. Проблемы назначения на должность государственного нотариуса.

10. Проблемы выдачи свидетельства на право занятия нотариальной деятельностью.
11. Анализ правовых норм, закрепляющих основания, порядок определения суммы уплаты за выдачу свидетельства о праве на занятие нотариальной деятельностью.
12. Анализ правовых норм, закрепляющих порядок и основания аннулирования свидетельства на право занятия нотариальной деятельностью.
13. Проблемы определения правовых аспектов государственной нотариальной деятельности.
14. Проблемы правового регулирования порядка регистрации государственной нотариальной деятельности.
15. Проблемы правового регулирования требований к лицам, которые намерены профессионально заниматься нотариальной деятельностью.
16. Проблема определения правовых оснований и порядка прекращения осуществления нотариальной деятельности.
17. Проанализировать этапы реформирования по определению объема полномочий государственного нотариуса.
18. Проблема определения правовых аспектов ответственности нотариуса.
19. Проанализировать основания аннулирования свидетельства на право занятия нотариальной деятельностью и прекращения нотариальной деятельности.
20. Проблемы деятельности нотариуса по удостоверению прав и фактов, имеющих юридическое значение.
21. Проблемы консультационной деятельности нотариуса.
22. Проблемы исполнительных нотариальных действий.
23. Анализ правовых аспектов оплаты и налогообложения нотариальных действий.
24. Анализ действующего законодательства, регулирующего порядок обжалования отказа совершения нотариальных действий.
25. Проблемы правового регулирования деятельности Высшей квалификационной комиссии нотариата: состава и полномочий.
26. Проблемы удостоверения сделок: определение понятия, видов, краткой характеристики.
27. Проблемы в деятельности нотариуса по удостоверению завещаний.
28. Анализ правовых норм, закрепляющих основания и само содержание действий нотариуса о принятии мер к охране наследственного имущества.
29. Анализ правовых аспектов выдачи свидетельства о праве на наследство.
30. Проблемы деятельности нотариуса по выдаче свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.
31. Проблемы деятельности нотариуса по выдаче свидетельства о праве собственности при жизни обоих супругов и в случае смерти одного из супругов.
32. Проблемы засвидетельствования нотариусом верности перевода документов с одного языка на другой.
33. Проанализировать последовательность действий по нотариальному удостоверению бесспорных юридических фактов.
34. Правовой анализ содержания и видов поручений.
35. Проанализировать последовательность действий относительно наложения запрета отчуждения недвижимого имущества.
36. Проблемы определения содержания совершения исполнительных надписей.
37. Проблемы правового регулирования порядка и самого содержания нотариальных действий, совершаемых консульскими учреждениями ДНР.
38. Проблема определения содержания нотариальных действий, совершаемых должностными лицами местных органов самоуправления.
39. Анализ правовых аспектов деятельности Государственного нотариального архива.
40. Проблемы правового регулирования полномочий Государственного нотариального архива.

41. Анализ действующего законодательства, закрепляющего основные правила совершения сделок.
42. Проблемы определения содержания действий по удостоверению брачного контракта.
43. Проблемы определения содержания действий по принятию в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
44. Проблемы определения понятия, значения, условий и процессуального порядка совершения протестов векселей.
45. Проблемы деятельности нотариусов по удостоверению верности перевода.
46. Правовой анализ оснований и процессуального порядка подачи заявления о морском протесте.
47. Правовой анализ содержания и правовых оснований для составления Акта о морском протесте.
48. Проанализировать последовательность и содержание действий по выдаче свидетельства о приобретении имущества на аукционе (публичных торгах) по реализации заложенного имущества.
49. Анализ правовых аспектов международного сотрудничества в сфере нотариата.
50. Проблемы определения понятия наследования.
51. Анализ правовых норм, закрепляющих время и место открытия наследства.
52. Проблемы правового закрепления круга лиц, призываемых к наследованию.
53. Правовой анализ формы завещания.
54. Проблемы недействительности завещания.
55. Проблемы изменения и отмены завещания.
56. Проблемы правового регулирования оснований и порядка лишения завещателем наследников права наследования.
57. Проблемы толкования завещания.
58. Анализ действующего законодательства, регулирующего очередность наследников и степень родства наследников по закону.
59. Проблемы принятия наследства.
60. Проблемы отказа наследников от наследства.
61. Проблемы ответственности наследников по долгам наследодателя.
62. Проблемы извещения наследников об открывшемся наследстве.
63. Проблемы определения круга обязательных наследников.
64. Правовой анализ правил определения обязательной доли в наследственном имуществе.
65. Проблемы наследования в порядке представления и наследования в порядке перехода права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).
66. Проблемы охраны наследственного имущества и ее прекращение.
67. Анализ правовых норм, закрепляющих порядок оплаты расходов по охране наследственного имущества.
68. Проблемы выдачи свидетельства о праве на наследство.
69. Проблемы доказательства прав наследников на получение свидетельства о праве на наследство.

ПРИМЕРЫ ЗАДАЧ И ТЕСТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Задачи по дисциплине *(образец)*.

Задача № 1. Сергеев Р.Н., проживающий в Донецке, 5 апреля 1996 г. обратился к Агееву И.И., нотариусу, с письменной просьбой о выдаче ему свидетельства о праве на наследство по закону, открывшееся 2 ноября 1995 г. Нотариус Агеев И.И. отказал в совершении данного нотариального действия.

Обоснованы ли действия нотариуса? Каков порядок выдачи свидетельства о праве на наследство?

Задача № 2. В Государственную нотариальную контору № 13 г. Донецк обратилась дирекция Научной библиотеки им. А.М. Горького с просьбой совершить исполнительную надпись на взыскание в десятикратном размере стоимости не возвращенных книг студентом 4 курса юридического факультета Новиковым С.В.

Вправе ли нотариус совершить исполнительную надпись?

Задача №3. Гражданин Герасимов обратился к нотариусу за удостоверением завещания, которое он решил составить. Нотариус оказал ему необходимую правовую помощь и удостоверил завещание. Через некоторое время к нотариусу пришел сын Герасимова и заявил, что его отец, по его мнению, не отдает отчета в своих действиях. Невзирая на семидесятилетний возраст, он собирается жениться, и сын опасается, что отец завещал все имущество постороннему лицу. В связи с этим сын попросил нотариуса показать ему завещание, составленное отцом. Нотариус предъявил сыну экземпляр завещания.

Отец, узнав о том, что содержание его завещания стало известно сыну, обратился в суд с иском к нотариусу, в котором требовал компенсировать ему моральный вред в сумме 100 тыс. руб.

Подлежит ли иск удовлетворению?

Решение: Отец поступил правильно, подав иск на нотариуса, разгласившего тайну завещания.

Статьей 1255 ГКУ установлен принцип тайны совершения завещания и определен круг лиц, которые не вправе до открытия наследства разглашать сведения, касающиеся содержания завещания, его совершения, изменения или отмены. К таким лицам относятся: нотариус, другое должностное, служебное лицо, удостоверяющее завещание, свидетели, а также физическое лицо, подписывающее завещание вместо завещателя.

Тайна совершения завещания - известный нотариальной практике принцип завещания. Так, ст. 5 Закона ДНР «о нотариате» содержит общий принцип тайны совершения нотариальных действий, который распространяется и на удостоверение завещаний. В соответствии с требованиями указанной статьи нотариусу при исполнении служебных обязанностей, а также лицам, работающим в нотариальной конторе, запрещается разглашать сведения о совершенных нотариальных действиях. Справки о совершенных нотариальных действиях, в том числе и о нотариально удостоверенных завещаниях, выдаются только по требованию суда, прокуратуры, органов следствия в связи с находящимися в их производстве уголовными и гражданскими делами.

Тестовые задания к дисциплине (образец).

1. Когда был принят Закон ДНР «о нотариате»?:

- а) 2014 г.
- б) 2015 г.
- в) 2016 г.
- г) 2017 г.

2. Гражданин вправе совершать нотариальное действие в полном объеме с:

- а) 16 лет
- б) 18 лет
- в) 21 года
- г) 25 лет

3. В отношении кого из перечисленных лиц нотариус не вправе совершать

нотариальные действия:

- а) Племянника
- б) Тещи
- в) Двоюродного брата
- г) Соседа

3. В случае сложения нотариусом полномочий, документы, хранящихся у нотариуса, чьи полномочия прекращаются, передаются:

- а) некому не передаются
- б) хранятся в архиве
- в) передаются другому нотариусу
- г) нотариус не может сложить полномочия пока не закончит все дела

4. Действия нотариуса могут быть обжалованы:

- а) в суде
- б) в прокуратуре
- в) в органы юстиции
- г) в нотариальную палату

ТЕМАТИКА**ДЛЯ НАПИСАНИЯ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) ПО АКТУАЛЬНЫМ ПРОБЛЕМАМ
НОТАРИАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Роль и значение нормативно-правовых актов других отраслей права, министерств, учреждений государства в деятельности органов нотариата.
2. Проблемы определения понятия и общей характеристики источников права.
3. Анализ деятельности Международного союза латинского нотариата.
4. Проблемы нотариата в системе юстиции.
5. Проблемы правового регулирования нотариального производства в системе права.
6. Правовой анализ профессиональной этики нотариуса.
7. Анализ правовых аспектов назначения на должность и освобождения от должности нотариуса.
8. Проблемы системы контроля нотариальной деятельности.
9. Проблемы совершения морских протестов.
10. Проблемы определения принципов совершения протестов векселей.
11. Анализ правовых аспектов принятия нотариусами документов, составленных за границей.
12. Проблема определения понятия и системы принципов нотариального процесса в ДНР.
13. Проблемы определения понятия и правовых аспектов отчуждения имущества.
14. Договор залога: проблемы правового закрепления оснований и самой характеристики.
15. Проблемы заключения брачного контракта.
16. Проблемы правового закрепления оснований возникновения совместного имущества супругов
17. Проблемы определения понятия, предмета и правовой природы наследия.
18. Проблемы права собственности на долю в общем имуществе.
19. Проблемы деятельности нотариусов по оформлению купли-продажи жилых домов с публичных торгов.
20. Анализ действующего законодательства, закрепляющего основания и виды отчуждения недвижимого имущества.
21. Проблемы определения цели и значения выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.

22. Проблемы определения понятия нотариата, его задач и правовой основы деятельности.
23. Анализ исторического аспекта развития нотариата.
24. Правовой анализ порядка учреждения и ликвидации должности нотариуса.
25. Проблемы лицензирования нотариальной деятельности.
26. Проблемы правового закрепления круга лиц, имеющих право совершать нотариальные действия.
27. Проблемы наделения нотариуса полномочиями и прекращения его полномочий.
28. Проблемы гарантий нотариальной деятельности.
29. Анализ правовых норм, закрепляющих территорию деятельности нотариуса – нотариальный округ.
30. Правовой анализ прав и обязанностей нотариуса.
31. Проблемы ответственности нотариуса.
32. Проблемы ограничения в деятельности нотариуса.
33. Проблемы страхования деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой.
34. Анализ действующего законодательства, закрепляющего правовой статус стажера нотариуса, помощника нотариуса, консультанта нотариуса.
35. Правовой анализ порядка назначения исполняющего обязанности нотариуса на время его отсутствия.
36. Проблемы оплаты нотариальных действий и финансирования нотариальной деятельности.
37. Проблемы судебного контроля нотариальной деятельности.
38. Проблемы правового регулирования нотариальных действий, совершаемых нотариусами государственных нотариальных контор.
39. Проблемы контроля за деятельностью нотариусов административными органами.
40. Проблемы совершения нотариальных действий уполномоченными должностными лицами.
41. Проблемы совершения нотариальных действий частнопрактикующими нотариусами.
42. Анализ правовых норм, закрепляющих порядок совершения нотариальных действий.
43. Анализ правовых норм, определяющих место совершения нотариального действия.
44. Проблемы установления личности обратившегося за совершением нотариального действия.
45. Проблемы проверки дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках.
46. Правовой анализ порядка подписи нотариально удостоверенной сделки.
47. Правовой анализ требований к документам, представляемым для совершения нотариальных действий.
48. Проблемы совершения удостоверительных надписей и выдачи свидетельств.
49. Проблемы выдачи дубликатов нотариально удостоверенных документов.
50. Проблемы отложения и приостановления совершения нотариального действия.
51. Правовой анализ отказа в совершении нотариального действия.
52. Анализ правовых норм, регулирующих ограничение права совершения нотариального действия.
53. Проблемы обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.
54. Проблемы оплаты нотариальных действий.
55. Правовой анализ делопроизводства в нотариальной конторе и у нотариуса, занимающегося частной практикой.
56. Проблемы правового регулирования ведения номенклатуры дел и порядка их хранения.
57. Анализ действующего законодательства, закрепляющего перечень сделок, подлежащих обязательному нотариальному удостоверению.

58. Правовой анализ требований, предъявляемых к удостоверению сделок.
 59. Правовой анализ требований, предъявляемых к удостоверению сделок с участием несовершеннолетних.

8.3.2. Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий и ситуационных задач
2	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
4	Устный опрос	Устный опрос проводится в течение семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски. Ответ может носить самостоятельный либо дополнительный характер.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
5	Выполнение тестовых заданий	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

Краткая характеристика используемых оценочных средств и критерии их оценивания

Оценочное средство	Критерии оценки	Шкала оценивания
Контрольная работа	Способность обрабатывать и интерпретировать с использованием базовых знаний юриспруденции данные, необходимые для осуществления	<ul style="list-style-type: none"> • 5 «отлично» - задание выполнено, сделаны в целом корректные выводы; • 4 «хорошо» - задание в целом выполнено, но допущены одна-две незначительных

	<p>правоприменительной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знание фундаментальных разделов конституционного права, необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности; • Умение применять теоретические знания при решении практических задач в правоприменительной деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения; <p>Владение навыками работы с нормативными правовыми актами.</p>	<p>ошибки логического или фактического характера, сделаны выводы;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 «удовлетворительно» - задание выполнено отчасти, допущены ошибки логического или фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы; • 2 «неудовлетворительно»- задание не выполнено, содержание задания не осознано, продукт неадекватен заданию, допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, выводы отсутствуют.
<p>Устный опрос</p>	<p>Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. 	<p>Оценка 5 «отлично» ставится, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; • 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; • 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. <p>Оценка 4 «хорошо» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка 3 «удовлетворительно» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; • 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

		<ul style="list-style-type: none"> • 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. • Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.
Реферат, доклад, сообщение	<ul style="list-style-type: none"> • Полнота знаний теоретического контролируемого материала. • Умение соблюдать заданную форму изложения. • Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы; • Способность находить, анализировать и обрабатывать правовую информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. 	<p>5 «отлично» - доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; выступление сопровождается качественным демонстрационным материалом (слайд- презентация, раздаточный материал); выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 «хорошо» - представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме; выступление сопровождается демонстрационным материалом (слайд- презентация, раздаточный материал); выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументированно отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы. • 3 «удовлетворительно» - выступающий демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии дисциплины; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал. • 2 «неудовлетворительно» - доклад не подготовлен либо имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Выполнение тестовых заданий	<ul style="list-style-type: none"> • Полнота знаний теоретического контролируемого материала. • Количество правильных ответов. 	<ul style="list-style-type: none"> • 5 «отлично» - процент правильных ответов 90-100%; • 4 «хорошо» - процент правильных ответов 75-89%; • 3 «удовлетворительно» - процент правильных ответов 60-74%; • 2 «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 60%.
------------------------------------	--	---

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

При оценке знаний студентов учитывается как объем знаний, так и качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, место каждой темы во всей дисциплине, её связи с предыдущими и последующими темами, оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность защищать свою точку зрения, доказывать, убеждать.

Критерии оценки зачета

Оценка «**зачтено**» выставляется студенту, который активно посещает лекционные и семинарские занятия, активно участвует при обсуждении вопросов, выносимых на семинары. Имеет в наличии конспекты лекций, инициативно выступает с докладами, свободно владеет основным материалом по программе дисциплины, ориентируется в основной и дополнительной литературе по предмету, успешно оценивает основные понятия и категории, а также демонстрирует умения по решению практических задач, выполнил индивидуальное задание.

Оценка «**незачет**» выставляется студенту в случае невыполнения основных критериев к зачету, не выполнил индивидуальное задание.

Критерии оценки экзамена

Ответ студента на экзамене оценивается одной из следующих оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки **5 «отлично»** заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой. Как правило, отличная оценка выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, знающим точки зрения различных авторов и умеющим их анализировать.

Оценка **4 «хорошо»** выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой. Этой оценки, как правило, заслуживают студенты, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка **3 «удовлетворительно»** оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Как правило оценка «удовлетворительно» выставляется

студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка **2 «неудовлетворительно»** выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

9. Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы учебной дисциплины, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса. При подготовке к занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления основной и дополнительной литературой. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Для выполнения письменных домашних заданий необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях.

Основным методом обучения является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, в том числе из сети Интернет.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины состоят из:

1. методических рекомендаций для проведения семинарских занятий;
2. методических рекомендаций по выполнению и оформлению курсовых работ;
3. методические рекомендации по организации дополнительной внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по учебной дисциплине;
4. индивидуальные задания и методические рекомендации по их подготовке.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются лекционные аудитории, учебные кабинеты (аудитории) и т.п., имеющиеся в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений

