

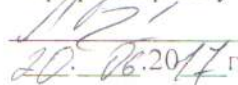
Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИСПРУДЕНЦИИ И СОЦИАЛНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРАВА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.Н. Костина

20.06.2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы хозяйственного права»

Направление подготовки

40.04.01 «Юриспруденция»

Донецк
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Актуальные проблемы хозяйственного права» для студентов 2 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» очной/заочной форм обучения

Автор(ы),

разработчики: к.ю.н. доцент кафедры хозяйственного права Куш Л.И.

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры

«Хозяйственного права»

Протокол заседания ПМК от

09.01.2017

№ 6

дата

Председатель ПМК

(подпись)



О.Г. Степанова

Программа рассмотрена на заседании кафедры

хозяйственного права

Протокол заседания кафедры от

09.01.2017

№ 6

дата

Заведующий кафедрой

(подпись)



Б.Е. Саенко

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Цели дисциплины:

формирование способностей выявлять проблемы хозяйственного законодательства и использовать технико-юридические средства совершенствования хозяйственного законодательства.

Задачи дисциплины:

- содействие изучению теоретических основ проблем хозяйственного права;
- выработка умений поиска и постановки проблем хозяйственного права;
- формирование навыков аргументации проблем хозяйственного права;
- формирование системного мышления и подхода к применению и совершенствованию хозяйственного законодательства.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы - дисциплина «Актуальные проблемы хозяйственного права» относится к вариативной части в соответствии с утвержденным учебным планом.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Теория государства и права», «Предпринимательское и хозяйственное право» «Гражданское право», «Административное право», «Финансовое право», учебной рассредоточенной практикой.

Программа учебной дисциплины состоит из следующих разделов:

1. Общие проблемы хозяйственного права
2. Проблемные вопросы имущественной основы хозяйствования.
3. Проблемы хозяйственно-правовой ответственности.
4. Проблемы защиты прав и законных интересов субъектов хозяйствования.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Содержание дисциплины логически взаимосвязано с другими частями ООП: дисциплинами «Теория государства и права», «Хозяйственное право», «Предпринимательское право» «Гражданское право», «Административное право», «Финансовое право», учебной рассредоточенной практикой.

Приступая к изучению дисциплины «Актуальные проблемы хозяйственного права», будущий магистр должен знать положения концепции модернизации хозяйственного законодательства, основные концепции хозяйственно-правовой науки и тенденции развития хозяйственно-правовых исследований, в которых выявляются проблемы, требующие своего решения.

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующий этап для изучения следующих дисциплин: «Хозяйственного и торгового права зарубежных стран», «Вещного права», других дисциплин хозяйственно-правового цикла вариативной части; при подготовке магистерской диссертации и для преддипломной практики.

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов	Форма обучения	
			Очная	
			Семестр	
			№ 3	№3
Общая трудоемкость	4	144	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:				
Аудиторные занятия (всего)			72	12
В том числе:				
Лекции		36	36	6
Семинарские занятия/		36	36	6
Самостоятельная работа (всего)		72	72	132
Промежуточная аттестация				
В том числе:				
зачет /экзамен			экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы(темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица пункта 4.1.

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Общие проблемы хозяйственного права	12		12	24	48	6		6	36	48
Тема 1. Хозяйственное право в системе права	4		4	8	16	2		2	12	16
Тема 2. Государственное регулирование хозяйственной деятельности	4		4	8	16	2		2	12	16
Тема 3. Правовой статус субъектов хозяйствования как участников хозяйственных отношений.	4		4	8	16	2		2	12	16
РАЗДЕЛ 2. Проблемные вопросы имущественной основы хозяйствования	8		8	16	32				34	34
Тема 4. Правовой режим имущества в сфере хозяйствования	4		4	8	16				16	16
Тема 5. Договорные отношения в сфере хозяйствования	4		4	8	16				18	18
РАЗДЕЛ 3. Проблемы хозяйственно-правовой	8		8	16	32				30	30

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ответственности										
Тема 6. Общие положения хозяйственно-правовой ответственности, ее формы, виды и проблемы реализации.	4		4	8	16				16	16
Тема 7. Правовое обеспечение банкротства субъектов хозяйствования	4		4	8	16				14	14
Раздел 4. Проблемы защиты прав и законных интересов субъектов хозяйствования	8	-	8	16	32				32	32
Тема 8. Правовое обеспечение защиты прав и законных интересов субъектов хозяйствования	4		4	8	16				16	16
Тема 9. Организация правовой работы в сфере хозяйствования	4		4	8	16				16	16
Итого за семестр:	36		36	72	144	6		6	132	144
Всего:	36		36	72	144	6		6	132	144

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Таблица пункта 4.2.

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий	Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
РАЗДЕЛ 1.. ОБЩИЕ ПРОБЛЕМЫ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРАВА				
Тема 1.Хозяйственное право в системе права	1. Дискуссия по вопросам хозяйственного права: сущность и содержание.	Семинарские занятия: Дискуссия по вопросам хозяйственного права: сущность и содержание. Хозяйственная деятельность и хозяйственные правоотношения (предмет хозяйственного права). Принципы и метод правового регулирования хозяйственной деятельности. 4. Сфера взаимодействия частноправовых и публично-правовых средств как особенность хозяйственного права. 5. Отграничение хозяйственного права от других отраслей права и их взаимодействие. 6. Хозяйственное законодательство как источник хозяйственного права: понятие, признаки и система.	8	0,9
	2. Хозяйственная деятельность и хозяйственные правоотношения (предмет хозяйственного права). 3. Принципы и метод правового регулирования хозяйственной деятельности. 4. Сфера взаимодействия частноправовых и публично-правовых средств как особенность хозяйственного права. 5. Отграничение хозяйственного права от других отраслей права и их взаимодействие. 6. Хозяйственное законодательство как источник хозяйственного права: понятие, признаки и система.			

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий	Кол-во часов	
			0	3
			4	5
1	2	3		
	7. Кодификация хозяйственного законодательства как основной способ его систематизации.			
Тема 2. Государственное регулирование хозяйственной деятельности	1. Проблемы прогнозирования и планирования социально-экономического развития. Проблемы использования отдельных средств государственного регулирования (государственный заказ, лицензирование, сертификация и стандартизация, оказание льгот и государственной помощи субъектам хозяйствования). Проблемы осуществления государственной регуляторной политики в сфере хозяйствования. Проблемы государственной надзора (контроля) в сфере хозяйствования.	Семинарские занятия: 1. Проблемы прогнозирования и планирования социально-экономического развития. 2. Проблемы использования отдельных средств государственного регулирования (государственный заказ, лицензирование, сертификация и стандартизация, оказание льгот и государственной помощи субъектам хозяйствования). 3. Проблемы осуществления государственной регуляторной политики в сфере хозяйствования. 4. Проблемы государственной надзора (контроля) в сфере хозяйствования.		
			8	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий	Кол-во часов	
			0	3
			4	5
1	2	3		
Тема 3. Правовой статус субъектов хозяйствования как участников хозяйственных отношений	Понятие и виды субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. Создание и прекращения субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. Проблемы правового статуса предприятий. Проблемы правового статуса хозяйственных обществ. Проблемы правового статусу объединений предприятий.	Семинарские занятия: 1. Понятие и виды субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. 2. Создание и прекращения субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. 3. Проблемы правового статуса предприятий. 4. Проблемы правового статуса хозяйственных обществ. 5. Проблемы правового статуса объединений предприятий.	8	
РАЗДЕЛ 2. ПРОБЛЕМНЫЕ ВОПРОСЫ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОСНОВЫ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ				
Тема 4. Правовой режим имущества в сфере хозяйствования	Понятия и виды имущества майна в сфере хозяйствования, правовые титулы имущества субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. Формирование, использование, списание имущества субъектов хозяйствования: проблемные вопросы.	Семинарские занятия: 1. Понятия и виды имущества в сфере хозяйствования: проблемные вопросы. 2. Правовые титулы имущества субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. 3. Формирование использование, списание имущества субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. 4. Списание имущества субъектов хозяйствования: проблемные вопросы.	8	
Тема 5. Договорные отношения в	Понятие и признаки хозяйственных договоров: проблемные вопросы.	Семинарские занятия:		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий	Кол-во часов	
			0	3
			4	5
1	2	3		
сфере хозяйствования	Заключение, исполнение, изменение и расторжение хозяйственных договоров: проблемные вопросы. Признание хозяйственных договоров незаключенными и недействительными: проблемные вопросы.	1. Понятие и признаки хозяйственных договоров: проблемные вопросы. 2. Заключение, исполнение, изменение и расторжение хозяйственных договоров: проблемные вопросы. 3. Хозяйственно-договорная ответственность: проблемные вопросы. 4. Признание хозяйственных договоров недействительными и незаключенными: проблемные вопросы.	8	
РАЗДЕЛ 3. ПРОБЛЕМЫ ХОЗЯЙСТВЕННО-ПРАВОВОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ				
Тема 6. Общие положения хозяйственно-правовой ответственности.	Общие положения о хозяйственно-правовой ответственности: проблемные вопросы. Формы и виды хозяйственно-правовой ответственности: проблемные вопросы. Проблемы реализации хозяйственно-правовой ответственности.	Семинарские занятия		
		1. Общие положения о хозяйственно-правовой ответственности: проблемные вопросы. 2. Формы и виды хозяйственно-правовой ответственности: проблемные вопросы. 3. Проблемы реализации хозяйственно-правовой ответственности.	8	
Тема 7. Правовое обеспечение банкротства субъектов хозяйствования	Понятие неплатежеспособности и банкротства, участники в делах о банкротстве: проблемные вопросы. Производство в делах о банкротстве: проблемные вопросы.	Семинарские занятия		
		1. Понятие неплатежеспособности и банкротства, участники в делах о банкротстве: проблемные вопросы. 2. Производство в делах о банкротстве: проблемные вопросы. 3. Ответственность за нарушения законодательства о банкротстве: проблемные вопросы.	8	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий	Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	Ответственность за нарушения законодательства о банкротстве: проблемные вопросы.			
РАЗДЕЛ 4. ПРОБЛЕМЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ				
Тема 8. Правовое обеспечение защиты прав и законных интересов субъектов хозяйствования	Понятие и основания защиты прав и законных интересов субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. Формы и способы законных интересов субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. Особенности защиты экономической конкуренции.	Семинарские занятия 1. Понятие и основания защиты прав и законных интересов субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. 2. Формы и способы законных интересов субъектов хозяйствования: проблемные вопросы. 3. Особенности защиты экономической конкуренции.	8	
Тема 9. Организация правовой работы в сфере хозяйствования	Общие положения относительно правовой работы и юридического обслуживания в сфере хозяйствования. Субъекты юридического обслуживания в сфере хозяйствования. Договоры об оказании юридических услуг в сфере хозяйствования.	Семинарские занятия 1. Общие положения относительно правовой работы и юридического обслуживания в сфере хозяйствования. 2. Субъекты юридического обслуживания в сфере хозяйствования. 3. Договоры об оказании юридических услуг в сфере хозяйствования.	8	

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

В данном разделе приводятся перечни учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературы, нормативных изданий, необходимых для освоения дисциплины.

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине

1. Предпринимательское право Российской Федерации: учебник /отв. ред. Е.П. Губин, П.Г. Лахно. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Норма : ИНФРА-М, 2017. – 992 с.
2. Проблеми господарського законодавства та його застосування: навч.посіб. / за заг. ред. А.Г. Бобкової, А.М. Захарченка. – Донецьк, ДонНУ, 2014. – 195 с.
3. Федорященко А.С. Предпринимательское право : Учебно-методический комплекс / А.С. Федорященко ; НИУ БелГУ. - Белгород, 2014.
4. Кудинов О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право: Учебное пособие / О.А. Кудинов. - Москва : Дашков и К°, 2012. - 272 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394018435.html>
5. Актуальні проблеми господарського права: навч.посіб. / за ред.. В.С. Щербина. - К.: ЮрінкомІнтер, 2012. - 528 с.

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Предпринимательское право Российской Федерации: учебник /отв. ред. Е.П. Губин, П.Г. Лахно. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Норма : ИНФРА-М, 2017. – 992 с.
2. Хозяйственное право: Учебник / В.К. Мамутов, Г.Л. Знаменский, К.С. Хахулин и др.; Под ред. Мамутова В.К. - К.: ЮрінкомІнтер. - 2002. - 912 с.
3. Хозяйственное право Украины: Учебник / Под ред. А.С. Васильева, О.П. Подцерковного. – Издание четвертое, с изменениями и дополнениями. – Х.: ООО «Одиссей», 2010. – 488 с.
4. Предпринимательское право : Учебник / под ред. Н.М. Коршунова, Н.Д. Эриашвили, П.В. Алексия. - Москва :Юнити-Дана, 2012. - 719 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116983&sr=1>
5. Предпринимательское право (хозяйственное) право: учебник / [Вознесенская Н.Н. и др.]; под. Ред. В.В. Лаптева, С.С. Занковского; Рос.акад. наук, Ин-т государства и права, Академ. Правовой ун-т. – М.: ВолтерсКлувер, 2006. – 560 с. (<http://dejurelib.com/index.php/50-biblioteka-predprinimatelskoe-pravo/716-predprinimatelskoe-khozyajstvennoe-pravo-uchebnik-pod-red-lapteva-vv-zankovskogo-ss-2006-560s>.)
6. Актуальні проблеми господарського права: навч.посіб. / за ред.. В.С. Щербина. - К.: ЮрінкомІнтер, 2012. - 528 с.
7. Хозяйственный кодекс Украины: Научно-практический комментарий / Под общ.ред. А. Г. Бобковой. - Харьков: Издатель ФЛ-П Вапнярчук Н. Н., 2008. - 1296 с.
8. Проблеми господарського законодавства та його застосування: навч.посіб. / за заг. ред. А.Г. Бобкової, А.М. Захарченка. – Донецьк, ДонНУ, 2014. – 195 с.

5.3. Перечень дополнительной литературы

К списку дополнительной литературы, необходимой для углубленного изучения дисциплины «Актуальные проблемы хозяйственного права», относятся следующие учебники и монографии:

1. Знаменский Г.Л. Новое хозяйственное право. Избранные труды : сб. науч. трудов / Г.Л. Знаменский. - К. :ЮрінкомІнтер, 2012. - 488 с.
2. Концепция модернизации хозяйственного законодательства на базе Хозяйственного кодекса Украины // Экономика и право. - 2006. - № 2. - С. 5-16

3. Мамутов В.К. Развитие хозяйственного законодательства и хозяйственно-правовой мысли в суверенной Украине: Науч. доклад // Ин-т экономико-правовых исследований НАН Украины. - Донецк, 2004. - 40 с.

4. Щербина В.С. Суб'єктигосподарського права: Монографія // В.С. Щербина. - К.: ЮрінкомІнтер, 2008. - 264 с.

5. Экономика и право: Сб. науч. тр. / В.К. Мамутов. - К.: ЮрінкомІнтер, 2003. - 544 с.

6. Правовое регулирование хозяйственных отношений: библиографический справочник (начало 70-х годов - конец 2008 г.) / составитель А.Г. Бобкова. - Харьков: Издатель ФЛ-П Вапнарчук Н.Н., 2009. - 656 с.

7. Щербина В.С. Суб'єктигосподарського права: Монографія // В.С. Щербина. - К.: ЮрінкомІнтер, 2008. - 264 с.

Законы Донецкой Народной Республики:

1. Конституция Донецкой Народной Республики 14.05.2014// Источник: <http://dnr-online.ru/konstituciya-dnr/>

2. Закон Донецкой Народной Республики «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» (Постановление № 1-72П-НС)// Источник: <http://dnr-online.ru/zakony-2/>

3. Закон Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности» (Постановление № 1-70П-НС)// Источник: <http://dnr-online.ru/zakony-2/>

4. Закон Донецкой Народной Республики «Об особых правовых режимах» (Постановление № 1-100П-НС)// Источник: <http://dnr-online.ru/zakony-2/>

5. Закон Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности» (Постановление № I-307П-НС). Опубликован 07.09.2015г.

6. Закон Донецкой Народной Республики «О нормативных правовых актах» (Постановление № I-276П-НС). // Источник: <http://dnr-online.ru/zakony-2/>

7. Закон Донецкой Народной Республики «О судебном сборе» (Постановление № I-93П-НС) // Источник: <http://dnr-online.ru/zakony-2/>

8. Закон Донецкой Народной Республики «Об электронной подписи» (Постановление № I-235П-НС) // Источник: <http://dnr-online.ru/zakony-2/>

9. Закон Донецкой Народной Республики «О государственном регулировании в области добычи и использования угля, об особенностях социальной защиты работников организаций угольной промышленности» (Постановление № I-220П-НС). Опубликован 15.07.2015г.

10. Закон Донецкой Народной Республики «О защите прав потребителей» (Постановление № I-202П-НС) // Источник: <http://dnr-online.ru/zakony-2/>

11. Закон Донецкой Народной Республики «О внесении изменений в Закон Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности» (Постановление № I-217П-НС). Опубликован 20.07.2015

12. Закон Донецкой Народной Республики «Горный закон Донецкой Народной Республики» (Постановление № I-179П-НС). Опубликован 12.06.2015

13. Закон Донецкой Народной Республики «О таможенном регулировании»
Электронный ресурс: Режим доступа: <http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-tamozhenom-regulirovanii-v-donetskoj-narodnoj-respublike/>

14. Закон Донецкой Народной Республики «Об оценочной деятельности»
Электронный ресурс: Режим доступа: <http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-otsenочноj-deyatelnosti/>

15. Закон Донецкой Народной Республики «О государственно-частном и муниципально-частном партнерстве»
Электронный ресурс: Режим доступа: <http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-gosudarstvenno-chastnom-i-munitsipalno-chastnom-partnerstve/>

16. Постановление Совета Министров ДНР №13-26 от 22.07.2015 г. «О сроке действия лицензии на осуществление отдельных видов хозяйственной деятельности, размере республиканской пошлины и порядке ее зачисления». Опубликовано 07.08.2015г.

17. Постановление Совета Министров ДНР №10-41 от 03.06.2015 г. «Об утверждении Порядка регулирования и контроля цен (тарифов) на территории Донецкой Народной Республики» (опубликовано 16.06.2015 г.)

18. Постановление Совета Министров ДНР №35-8 от 26.09.2014 г. «О порядке введения временных государственных администраций на предприятиях и в учреждениях»
Электронный ресурс: Режим доступа: <http://gb-dnr.com/normativno-pravovye-akty/4278/>

19. Постановление Совета Министров ДНР 36-10 от 29.09.2014 Постановление 36-10 от 29.09.2014 «Об утверждении порядка государственной регистрации юридических и физических лиц - предпринимателей»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

В перечне ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Актуальные проблемы хозяйственного права», указываются сведения об Интернет-ресурсе в виде ссылки. Могут указываться адреса Интернет-сайтов специализированных ведомств, электронных журналов и другой периодики, баз данных и т.п.

При изучении дисциплины «Актуальные проблемы хозяйственного права», прежде всего, необходимо обращать внимание на изучение материалов, содержащихся на указанных сайтах:

1. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ (<http://www.duma.gov.ru>), что содержит информацию о принятых законах, проектах законов, необходимых для изучения этой дисциплины, комментарии специалистов, заключения по законопроектам, иные информационные материалы.

2. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ (<http://www.council.gov.ru>), что содержит информацию об одобренных и отклоненных законах, необходимых для изучения этой дисциплины, комментарии специалистов.

3. Официальный сайт Правительства РФ (<http://www.pravitelstvo.gov.ru>), что содержит информацию о постановлениях Правительства РФ, посвященных регулированию отношений в сфере хозяйствования.

4. Официальный сайт Конституционного Суда РФ (<http://www.ksrf.ru>), содержащий информацию о постановлениях и определениях Конституционного Суда РФ по проверке конституционности положений законодательства, регулирующего хозяйственные отношения.

5. Официальный сайт Верховного Суда РФ (<http://www.supcourt.ru>), содержащий информацию о постановлениях Пленума Верховного Суда РФ, разъяснения по вопросам применения положений хозяйственного законодательства, а также решения по конкретным арбитражно-процессуальным делам, комментарии специалистов.

6. Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда (<http://www.arbitr.ru>), который содержит постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ по вопросам применения хозяйственного законодательства, информационные письма Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ по вопросам применения положений законодательства, регулирующего хозяйственные отношения, а также решения по конкретным хозяйственным спорам.

7. Сайт журнала «Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации» (<http://www.vestnik-vas.ru>), содержащий судебные решения по конкретным хозяйственным спорам и публикации по проблематике хозяйственного права.

8. Сайт Российской государственной библиотеки (<http://www.rsl.ru>)

9. Сайт Российской национальной библиотеки (<http://www.nlr.ru>)

10. Образовательный правовой портал «Юридическая Россия» (<http://law.edu.ru>)

Сайты Донецкой Народной Республики

1. Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики
<http://dnr-sovet.su/>
2. Официальный сайт Донецкой Народной Республики <http://dnr-online.ru/>
3. **Законодательство** Донецкой Народной Республики (Официальный сайт ДНР)
<http://dnr-online.ru/doc/>
4. **Законодательство** Донецкой Народной Республики (сайт Народного Совета ДНР)
<http://dnr-sovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/>
5. Сайт Донецкой Республиканской универсальной научной библиотеки Донецкой Народной Республики им.Н.К. Крупской <http://www.library.donetsk.ua/>
6. **Сайт библиотеки ДонАУиГС** [HTTP://BIBLIOTEKAD.UCOZ.UA/](http://BIBLIOTEKAD.UCOZ.UA/)
7. **Мы в контакте** [HTTP://VK.COM/LIB406](http://VK.COM/LIB406)
8. **Электронный каталог** [HTTP://UNILIB.DSUM.EDU.UA/](http://UNILIB.DSUM.EDU.UA/)

Сайты Украины

1. Официальный сайт Верховного Совета Украины www.rada.gov.ua
2. Сайт библиотеки Верховного Совета Украины <http://www.rada.kiev.ua>
3. Официальный сайт Кабинета Министров Украины <http://www.kmu.gov.ua>
4. Сайт Министерства юстиции Украины <http://www.minjust.gov.ua>
5. Сайт Национальной библиотеки Украины им. В.И. Вернадского
<http://www.nbuv.gov.ua>
6. Сайт Единого государственного реестра судебных решений в Украине
<http://revestr.court.gov.ua/>
7. Сайт электронного журнала «Форум права» <http://www.nbuv.gov.ua/e-journals/FP/index.htm>

7. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе изучения дисциплины «Актуальные проблемы хозяйственного права» студенты могут пользоваться справочно-информационными правовыми сайтами, в частности, <http://www.garant.ru>, <http://www.laws.ru>, <http://www.kodeks.ru>, которые содержат информацию о хозяйственном законодательстве, новейших публикациях по проблематике хозяйственного права. Также целесообразно **использовать следующие** информационно-справочные системы: КонсультантПлюс, Гарант, Лига Закон: www.liga.kiev.ua и осуществлять поиск информации и на других сайтах, например, сайтах судебных органов субъектов Российской Федерации с помощью таких поисковых систем как Rambler, Yandex и т.д.

7.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

В данном разделе перечисляются информационные технологии, используемые при изучении дисциплины «Актуальные проблемы хозяйственного права».

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора и передачи, хранения и обработки информации:

- компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины;
- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении семинарских занятий;
- использование электронного курса лекций, графических объектов, видео-аудио-материалов, специализированных или офисных программ;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством форумов, интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи, вебинаров;
- проведение занятий в дистанционном режиме, подготовка проектов с использованием электронного офиса.

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Перечень программного обеспечения включает в себя описание необходимого для изучения дисциплины «Актуальные проблемы хозяйственного права» лицензированного программного обеспечения, в частности:

- программы для демонстрации видео материалов (проигрыватель «WindowsMediaPlayer»).
- программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPowerPoint»).

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе изучения дисциплины «Актуальные проблемы хозяйственного права» целесообразно использовать информационные справочные системы Консультант Плюс – Справочно-правовая система (разработчик ЗАО «Консультант Плюс») и Лига Закон: www.liga.kiev.ua как компьютерные информационные справочные системы (ИСС), включающие в себя массив информации хозяйственно-правовой тематики и программные инструменты, позволяющие студенту работать с этим массивом информации (например, производить поиск конкретных документов, формировать подборки необходимых документов).

8. Фонд оценочных средств контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- ◆ примерный перечень тем рефератов
- ◆ примерный перечень тем курсовых работ
- ◆ вопросы к экзамену.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ

1. Понятие и система хозяйственного права и хозяйственного законодательства: проблемные вопросы.
2. Лицензирование хозяйственной деятельности как средство государственного регулирования хозяйственной деятельности: проблемные вопросы.
3. Сертификация хозяйственной деятельности как средство государственного регулирования хозяйственной деятельности: проблемные вопросы.
4. Техническое регулирование как средство государственного регулирования хозяйственной деятельности: проблемные вопросы.
5. Предоставление льгот как средство государственного регулирования хозяйственной деятельности: проблемные вопросы.
6. Государственный надзор (контроль) в сфере хозяйственной деятельности: проблемные вопросы.
7. Правовой статус государственных предприятий: проблемные вопросы.
8. Правовой статус частного предприятия: проблемные вопросы.
9. Правовой статус объединений предприятий: проблемные вопросы.
10. Правовой статус физического лица-предпринимателя: проблемные вопросы.
11. Право государственной собственности на средства производства: проблемные вопросы.
12. Право хозяйственного ведения как форма правового режима имущества в сфере хозяйствования: проблемные вопросы.
13. Право оперативного управления как форма правового режима имущества в сфере хозяйствования: проблемные вопросы.
14. Заключение и исполнение хозяйственных договоров: проблемные вопросы.

15. Порядок изменения и расторжения хозяйственных договоров: проблемные вопросы.
16. Ответственность за невыполнение хозяйственных договоров: проблемные вопросы.
17. Хозяйственно-правовая ответственность: проблемные вопросы.
18. Виды хозяйственно-правовой ответственности: проблемные вопросы.
19. Формы хозяйственно-правовой ответственности: проблемные вопросы.
20. Оперативно-хозяйственные санкции: проблемные вопросы.
21. Возмещение убытков в сфере хозяйствования: проблемные вопросы.
22. Административно-хозяйственные санкции: проблемные вопросы.
23. Способы защиты прав и законных интересов субъектов хозяйствования: проблемные вопросы.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Хозяйственные правоотношения: понятие, признаки, виды.
2. Формы государственного регулирования хозяйственной деятельности.
3. Лицензирование как средство государственного регулирования хозяйственной деятельности.
4. Управление хозяйственной деятельностью в государственном секторе экономики.
5. Управление хозяйственной деятельностью в коммунальном секторе экономики.
6. Государственный контроль (надзор) в сфере хозяйствования.
7. Создание хозяйственных организаций.
8. Хозяйственные организации: понятие, признаки, виды.
9. Правовой статус государственных предприятий.
10. Правовой статус коммунальных предприятий.
11. Правовой статус частного предприятия.
12. Правовой статус объединений предприятий.
13. Правовой статус физического лица-предпринимателя.
14. Право государственной собственности на средства производства.
15. Право хозяйственного ведения как форма правового режима имущества в сфере хозяйствования.
16. Право оперативного управления как форма правового режима имущества в сфере хозяйствования.
17. Хозяйственные обязательства.
18. Хозяйственный договор: понятие, признаки, виды.
19. Заключение и исполнение хозяйственных договоров.
20. Порядок изменения и расторжения хозяйственных договоров.
21. Ответственность за невыполнение хозяйственных договоров.
22. Распоряжение имуществом должника в процессе производства дела о банкротстве.
23. Санация как судебная процедура в процессе производства дела о банкротстве.
24. Мирное соглашение в процедуре банкротства.
25. Ликвидация как судебная процедура в процессе производства дела о банкротстве.
26. Хозяйственно-правовая ответственность: понятие, основания и функции.
27. Виды хозяйственно-правовой ответственности.
28. Формы хозяйственно-правовой ответственности.
29. Оперативно-хозяйственные санкции.
30. Возмещение убытков в сфере хозяйствования.
31. Административно-хозяйственные санкции.
32. Способы защиты прав и законных интересов субъектов хозяйствования.
33. Формы защиты прав и законных интересов субъектов хозяйствования.
34. Судебная защита прав и законных интересов субъектов хозяйствования.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Дискуссия по вопросам хозяйственного права: сущность и содержание.
2. Хозяйственная деятельность и хозяйственные правоотношения (предмет хозяйственного права).
3. Принципы и метод правового регулирования хозяйственной деятельности.
4. Сфера взаимодействия частноправовых и публично-правовых средств как особенность хозяйственного права.
5. Отграничение хозяйственного права от других отраслей права и их взаимодействие.
6. Хозяйственное законодательство как источник хозяйственного права: понятие, признаки и система.
7. Кодификация хозяйственного законодательства как основной способ его систематизации.
8. Проблемы прогнозирования и планирования социально-экономического развития.
9. Проблемы использования некоторых средств государственного регулирования хозяйственной деятельности (лицензирование, техническое регулирование, предоставление льгот и государственной помощи субъектам хозяйствования).
10. Проблемы государственного надзора (контроля) в сфере хозяйствования.
11. Понятие и виды субъектов хозяйствования: проблемные вопросы.
12. Создание и прекращение субъектов хозяйствования: проблемные вопросы.
13. Проблемы правового статуса предприятий.
14. Проблемы правового статуса хозяйственных обществ.
15. Проблемы правового статуса объединений предприятий.
16. Понятия и виды имущества в сфере хозяйствования: проблемные вопросы.
17. Правовые титулы имущества субъектов хозяйствования: проблемные вопросы.
18. Формирование и использование имущества субъектов хозяйствования: проблемные вопросы.
19. Правовая защита имущественных прав субъектов хозяйствования: проблемные вопросы.
20. Понятие и признаки хозяйственных договоров: проблемные вопросы.
21. Заключение, исполнение, изменение и расторжение хозяйственных договоров: проблемные вопросы.
22. Признание хозяйственных договоров недействительными и незаключенными: проблемные вопросы.
23. Хозяйственно-договорная ответственность: проблемные вопросы.
24. Общие положения о хозяйственно-правовой ответственности: проблемные вопросы.
25. Формы и виды хозяйственно-правовой ответственности: проблемные вопросы.
26. Проблемы реализации хозяйственно-правовой ответственности.
27. Понятие неплатежеспособности и банкротства, участники в делах о банкротстве: проблемные вопросы.
28. Производство в делах о банкротстве: проблемные вопросы.
29. Ответственность за нарушения законодательства о банкротстве: проблемные вопросы.
30. Понятие и основания защиты прав и законных интересов субъектов хозяйствования: проблемные вопросы.
31. Формы и способы законных интересов субъектов хозяйствования: проблемные вопросы.
32. Особенности защиты экономической конкуренции.
33. Общие положения относительно правовой работы и юридического обслуживания в сфере хозяйствования.

34. Субъекты юридического обслуживания в сфере хозяйствования.
35. Договоры об оказании юридических услуг в сфере хозяйствования.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом успеваемости по дисциплине «Актуальные проблемы хозяйственного права» является средний балл, полученный в процессе изучения дисциплины.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной шкале и шкале ECTS представлен в таблице:

Средний балл по дисциплине	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
4,0 – 4,45	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
3,75 – 3,95	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
3,25 – 3,7	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
3,0 – 3,2	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 4-балльной (традиционной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания:

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

По выбору преподавателем темы дисциплины каждый студент должен провести научное исследование, результаты которого необходимо отразить в реферате, а в дальнейшем включить в свою диссертационную работу или в научную публикацию.

Реферируемые книги, журнальные статьи, научные отчеты, которые выбирают студенты, должны относиться непосредственно к изучаемой теме или ко всей дисциплине. Содержание реферата может быть посвящено обзору и сравнительной характеристике научных материалов нескольких источников информации, в том числе и интернет сайтов, а также новинкам в теории хозяйственного права. В реферате необходимо отразить главные идеи и выводы, которые делают другие авторы с обязательным указанием ссылки на источник информации.

Показатели и критерии оценки реферата:

Показатели оценки	Критерии оценки	% (max)
1. Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	20
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	30
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	20
4. Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	20
5. Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	10

Шкалы оценок:

- 80 – 100 баллов – оценка «отлично»;
- 60 – 79 баллов – оценка «хорошо»;
- 30 – 59 баллов – оценка «удовлетворительно»;
- 0 – 29 баллов – оценка «неудовлетворительно».

Критерии оценки.

В критерии оценки знаний входит:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении заданий;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Описание шкалы оценивания

Отметка «отлично» ставится, если:

- изученный материал изложен полно, определения даны верно;
- ответ показывает понимание материала;

– обучающийся может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, не только по учебнику и конспекту, но и самостоятельно составленные.

Отметка «хорошо» ставится, если:

- изученный материал изложен достаточно полно;
- при ответе допускаются ошибки, заминки, которые обучающийся в состоянии исправить самостоятельно при наводящих вопросах;
- обучающийся затрудняется с ответами на 1-2 дополнительных вопроса.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- материал изложен неполно, с неточностями в определении понятий или формулировке определений;
- материал излагается непоследовательно;
- обучающийся не может достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- на 50% дополнительных вопросов даны неверные ответы.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- при ответе обнаруживается полное незнание и непонимание изучаемого материала;
- материал излагается неуверенно, беспорядочно;
- даны неверные ответы более чем на 50% дополнительных вопросов.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

В соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного права в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, соответствующими положениями, разработанными в ДонАУиГС.

Текущий контроль осуществляется во время проведения семинарских занятий и имеет целью проверку и определение уровня подготовленности студента к выполнению конкретной работы. Формы проведения текущего контроля во время учебных занятий определяются в рабочей программе, в частности, такой контроль осуществляется в форме обсуждения проблемных вопросов.

Контроль за отдельный зачетный (раздел) осуществляется во время проведения последнего семинарского занятия в виде проведения контрольной работы.

Промежуточный контроль является отражением уровня проработки студентом теоретического и практического материала, уровня усвоения им указанного материала. Промежуточный контроль отражает результат накопления студентом знаний и оценок по каждой теме.

Полный и окончательный итог изучения студентами учебной дисциплины осуществляется путем итоговой аттестации. При семестровом контроле учитываются результаты всех предыдущих видов контроля изучения учебной дисциплины.

Средства контроля:

Текущий контроль:

На очном и заочном отделении: оценка устных ответов на семинарах, докладов, рефератов.

9. Самостоятельная работа студентов выполняется согласно рабочему учебному плану, ее вид и содержание отображается в рабочей программе в виде индивидуальных заданий. Индивидуальные задания выполняются самостоятельно и не входят в недельное аудиторная нагрузка студента. Преподаватель контролирует выполнение индивидуального задания на

дополнительных занятиях, график которых разрабатывается и утверждается в начале семестра.

К индивидуальным задачам относится написание рефератов, эссе, выполнение расчетных работ, оформления отчетов, анализ практических, проблемных ситуаций, подготовка результатов собственных исследований к выступлению на конференции, участие в олимпиадах и тому подобное.

Написание рефератов. Является одной из форм обучения студентов, направленных на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной судебной и арбитражной практикой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения они могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от теоретических семинаров, при проведении которых студент приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, юридически грамотным языком и в хорошем стиле.

Тема реферата выбирается студентом из перечня тем, утвержденных на заседании кафедры, а также предложенных тем, которые содержатся в учебных материалах. К теме реферата нужно составить план, в котором должны содержаться вопросы, раскрывающие суть темы, которая исследуется. Целесообразно название темы и план реферата обсудить с преподавателем во время проведения консультации. После избрания темы реферата необходимо осуществить изучение рекомендованных источников, без знания которых невозможно освещение вопросов реферата. Следует иметь в виду, что кроме рекомендованных кафедрой источников необходимо еще использовать также энциклопедические и справочные издания.

Основные требования к содержанию реферата:

- а) в основу реферата надо положить определенную сумму фактических и теоретических данных, которые нужно выкладывать согласно существующего плана.
- б) особое внимание надо уделить поиску необходимых нормативно-правовых материалов, их систематизации, выяснению основных понятий и терминов по исследуемой теме.
- в) в конце работы, подводя итоги, следует обобщить весь изложенный материал и сделать собственные выводы по проблеме, которая исследуется.

Представляется, что в зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы):

- научно-проблемные рефераты;
- обзорно-информационные рефераты.

Научно-проблемный реферат. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

В зависимости от изучаемой темы, состава и уровня подготовки студентов тема реферата может быть одной для всех или таких тем может быть несколько, и они распределяются между студентами учебной группы.

На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» данной учебной группы. В таких случаях может быть поставлен доклад студента, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы всей группой.

Оценка за такой реферат имеет преимущественное значение при выведении среднего балла за дисциплину перед иными текущими оценками знаний за тему.

Обзорно-информационный реферат. Разновидностями такого реферата могут быть:

- 1) краткое изложение основных положений той или иной книги монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.), как правило, только что опубликованных,

содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме (разделу) дисциплины. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других студентов, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов (15-20 минут);

2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных юридических журналах за тот или иной период, либо в сборниках («научных трудах», «ученых записках» и т.д.).

Такой реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы. При наличии в группе нескольких студентов, намеревающихся специализироваться по кафедре гражданского права и занимающихся разработкой какой-то общей проблемы, возможно взаимное использование материалов написанных ими рефератов.

Темы рефератов определяются преподавателем, ведущим занятия в группе. При написании студентами научно-проблемных рефератов им, как правило, должна быть рекомендована преподавателем и литература, подлежащая изучению.

Объем реферата должен быть в пределах 15-20 страниц машинописного текста через полтора интервала.

Участие в научных конференциях. Участие в научной конференции имеет своей целью дать студенту возможность приобрести навыки научной работы, связанные со способностью публично высказывать на высоком теоретическом уровне свои суждения и делать обоснованные теоретические выводы, основанные на глубоком изучении и обобщении мнений, высказанных в научно-теоретической литературе различными авторами, а также анализе нормативного материала и правоприменительной практики.

Участие студентов в таких конференциях не предполагает массовости. Привлечение студентов к такой форме самостоятельной работы осуществляется преподавателем на основании признания в соответствующей группе определенного реферата лучшим.

Основой доклада на научной конференции безусловно являются материалы реферата, одной или нескольких курсовых либо даже дипломной работы, однако поскольку доклад представляет собой устную форму изложения, он не может быть превращен в пересказ этих работ. Кроме того, необходимо иметь в виду, что время доклада на научной конференции строго ограничено (не более 10-15 минут), поэтому указанные ранее материалы всегда представляют собой лишь основу для доклада, но не его содержание.

Подготовка доклада студентов для выступления на научной конференции предполагает тщательный отбор материалов, содержащихся в реферате или курсовой (нескольких курсовых) работе с точки зрения их актуальности, новизны и неизученности в науке, а также дискуссионности поставленной проблемы. В связи с этим в докладе магистранта после чрезвычайно краткого вступления с изложением актуальности предлагаемой вниманию аудитории проблемы должны быть представлены положения научного характера, подтверждающиеся анализом высказанных в научной литературе точек зрения, тенденций соответствующей правоприменительной практики, а также иных практических материалов. Изложение положений научного характера в докладе, связанное с критикой имеющихся в научной литературе мнений или складывающейся правоприменительной практики, должно осуществляться чрезвычайно корректно и доказательно. магистрант, делающий доклад на научной конференции, должен быть готов к вопросам, которые будут задавать ему слушатели, что делает необходимым при подготовке к докладу тщательное обдумывание дополнительной аргументации высказываемой в нем авторской позиции.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционная аудитория и аудитория для семинарских занятий 6 корпуса.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры) Оформление сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переформируется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
- изменение требований работодателей к выпускникам;
- разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.

Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20___/20___ УЧЕБНЫЙ ГОД**

[Название дисциплины]

дисциплина

[Код и наименование направления подготовки/специальности/профиль]

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)
Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата