

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
«Административный процесс и административная ответственность»

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Административный процесс и административная ответственность» является формирование у специалиста общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:

- овладения культурой мышления;
- осуществления правоприменительной профессиональной деятельности в органах публичной власти;
- осуществления правозащитной деятельности в области прав и свобод человека и гражданина;
- осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам основ административной деятельности, правового положения личности, государственного устройства, организации и обеспечения функционирования системы органов государства и местного самоуправления.

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- участвовать в административно-правовых отношениях, в обеспечении конституционной законности и правопорядка в сфере государственной власти и местного самоуправления, безопасности личности;
- уважать конституционные ценности и занимать активную жизненную позицию в области их охраны;
- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать административные действия, связанные с реализацией правовых норм;
- владеть навыками разработки и экспертизы нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления - источников административно-процессуального права;
- владеть навыками информационной, организационно-управленческой и организационно-методической деятельности в сфере государственной власти и местного самоуправления, разработки и экспертизы соответствующих правоприменительных актов;
- владеть навыками правозащитной деятельности;
- приобрести навыки обжалования действий (бездействия) должностных лиц в сфере административной деятельности, правовых актов органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления;
- консультирования граждан по вопросам реализации и защиты их прав и свобод в сфере осуществления административной деятельности;
- владеть навыками консультирования органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления в области административной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

2.1. Цикл (раздел) ООП:

Дисциплина «Административный процесс и административная ответственность» относится к базовой части профессионального блока обязательным дисциплинам.

2.2. Взаимосвязь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами ООП

Дисциплина «Административный процесс и административная ответственность» преподается после изучения таких дисциплин как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право» и предшествует изучению студентами таких учебных дисциплин, как «История политических и правовых учений», «Международное право» и служит для них теоретической базой.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Коды компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знать: алгоритмы принятия юридических решений в сфере правового регулирования арбитражно-процессуальных отношений
		Уметь: применять алгоритмы постановки целей и способов их достижения в сфере правового регулирования арбитражно-процессуальных отношений. Находить аргументы и логически строить высказывания в сфере правового регулирования арбитражно-процессуальных отношений
		Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками на основе приобретенных знаний, умений, находить аргументы и логически строить высказывания в сфере правового регулирования арбитражно-процессуальных отношений.
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать: алгоритмы правоприменения в сфере арбитражно-процессуальных отношений. Особенности применения нормативных правовых актов в сфере арбитражно-процессуальных отношений, реализации норм арбитражно-процессуального права в профессиональной деятельности. Алгоритмы юридической оценки фактов и обстоятельств в сфере арбитражно-процессуальных отношений.
		Уметь: принимать юридические решения в сфере арбитражно-процессуальных отношений. Совершать юридические действия в точном соответствии с арбитражно-процессуальным законодательством. С учетом специфики арбитражно-процессуального правоотношения определять вид юридического документа, подлежащего применению и его особенности. Разрабатывать и правильно оформлять юридические документы в сфере арбитражно-процессуального регулирования. Соблюдать принципы этики юриста.
		Владеть (навыки и/или опыт деятельности): навыками решать сложные задачи в сфере арбитражно-процессуальных отношений на основе приобретенных знаний, умений, и их применения в

		нетипичных ситуациях с целью совершения юридических действий в точном соответствии с законом в сфере арбитражно-процессуальных отношений.
--	--	---

Дисциплина состоит из восьми тем и двух разделов.

Раздел 1. Понятие и особенности административного процесса

Тема 1.1 Понятие административного процесса

Тема 1.2 Субъекты административного процесса

Тема 1.3 Производство по обращениям граждан

Тема 1.4 Производство по применению административно-предупредительных мер и мер административного пресечения

Тема 1.5 Дисциплинарное производство

Раздел 2. Понятие и основные институты административной ответственности

Тема 2.1. Понятие и особенности административной ответственности

Тема 2.2. Виды административных проступков и административных взысканий

Тема 2.3. Порядок привлечения к административной ответственности

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционные технологии (лекция, семинарское занятие, консультация, экзамен), технологии интерактивного обучения (дискуссии, тестовые задания).

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Витвицкая В.В., к.ю.н., доцент, доцент кафедры административного права