

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Утверждено
решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДонАУиГС»
Протокол от ____ . ____ . 2018г. № ____
Ректор _____ Л.Б. Костровец
« ____ » _____ 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о дисциплинах по выбору обучающихся при освоении основных
образовательных программ высшего профессионального образования
ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при
Главе Донецкой Народной Республики»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3.	ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ В ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ПО ВЫБОРУ ОБУЧАЮЩИХСЯ...	4
4.	ОРГАНИЗАЦИЯ ИЗУЧЕНИЯ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН ПО ВЫБОРУ.....	4
5.	КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН ПО ВЫБОРУ.....	5
6.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дисциплины по выбору обучающихся являются обязательной составляющей государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки, реализуемым в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – Академия).

1.2. Объем дисциплин по выбору определяется государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами.

1.3. Цель изучения дисциплин по выбору – формирование дополнительных знаний, умений и навыков по отдельным дисциплинам (модулям), направлениям подготовки.

1.4. Содержание дисциплин по выбору может включать:

- материал, который расширяет и дополняет рабочие учебные программы обязательных дисциплин, учитывает их региональные особенности;
- современные теоретические разработки по гуманитарным, социальным, экономическим, естественнонаучным дисциплинам, различным профессиональным областям;
- материалы научных исследований кафедр Академии и других вузов.

1.5. Дисциплины по выбору обучающихся определяют в том числе направленность программы бакалавриата и магистратуры.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения Академии, реализующие образовательные программы высшего образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение о дисциплинах по выбору обучающихся при освоении основных образовательных программ высшего профессионального образования ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- законом «Об образовании» от 19.06.2015 N1-233П-НС;
- «Порядком организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» утвержденным приказом Министерства образования и науки ДНР от 10 ноября 2017 г. № 1171;
- приказов Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования соответствующих направлений подготовки;
- уставом и другими локальными нормативными актами Академии.

3. ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ В ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ПО ВЫБОРУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Перечни дисциплин по выбору при разработке учебного плана формируются профильными методическими комиссиями на основании предложений кафедр и изучения пожеланий студентов.

3.2. Объём дисциплин по выбору обучающихся составляет не менее одной трети вариативной части программ бакалавриата и магистратуры.

3.3. Предпочтительной является реализация программы дисциплины по выбору в рамках одного учебного года. Продолжительность изучения дисциплины по выбору обучающихся не должна превышать двух семестров.

3.4. Количество учебных дисциплин, выбираемых студентами на очередной учебный год, их общая трудоёмкость определяются в соответствии с учебным планом основной образовательной программы по направлению и профилю.

3.5. После выбора обучающимся набор соответствующих дисциплин становится обязательным для освоения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ИЗУЧЕНИЯ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН ПО ВЫБОРУ

4.1. Перечень дисциплин по выбору на следующий учебный год пересматривается и утверждается в рамках рабочего учебного плана специальности.

4.2. Выбор учебных дисциплин проводится студентами добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями. Право выбора предоставляется всем студентам независимо от наличия у них академических задолженностей.

4.3. Процесс выбора учебных дисциплин осуществляется после ознакомления студентов с учебными планами основных образовательных программ.

4.4 Ответственными за организацию работы со студентами по выбору учебных дисциплин являются деканы факультетов, которые организуют:

- информирование студентов о порядке освоения основных образовательных программ, о процедуре выбора и записи на учебные дисциплины по выбору;

- ознакомление студентов с аннотированным содержанием предлагаемых дисциплин по выбору консультирование студентов по вопросам выбора дисциплин, оперативную информационную поддержку процедуры выбора;

- формирование студенческих групп для изучения дисциплин по выбору.

4.5. Студенты, поступившие на 1-й курс, записываются на учебные дисциплины по выбору в период с 1 по 15 сентября.

4.6. Студенты 2-6 курсов осуществляют выбор элективных дисциплин на последующий учебный год с 1 по 30 апреля текущего учебного года.

4.7. Студент, не записавшийся на учебные дисциплины по выбору в

установленные сроки, автоматически регистрируется на изучение дисциплин по выбору решением декана с учётом количества обучающихся в сформированных группах.

4.8. После распределения студентов на учебные дисциплины по выбору и формирования соответствующих групп деканат до 01 мая текущего года составляет сводные списки сформированных групп и направляет их в учебный отдел для осуществления расчёта учебной нагрузки преподавателей и составления расписания занятий на следующий учебный год.

4.9. Обучающиеся документируют выбор элективных дисциплин в личных заявлениях, которые собираются менеджером академической группы. Менеджер представляет в деканат факультета заявления, которые хранятся в деканате до окончания учебного года.

4.10. Учебный отдел по согласованию с деканатом составляет расписание занятий с указанием места и времени проведения дисциплин по выбору.

4.11. Кафедры разрабатывают учебно-методические комплексы дисциплин по выбору в соответствии с положением об учебно-методическом комплексе дисциплины.

4.12. Программа дисциплины по выбору может включать лекции, семинары, практические или лабораторные занятия, внеаудиторную (самостоятельную) работу студентов.

4.13. При организации учебного процесса при преподавании дисциплин по выбору могут использоваться как традиционные, так и инновационные формы обучения: интерактивные лекции, групповые дискуссии, анализ практических ситуаций, ролевые и деловые игры, выполнение студентами научно-исследовательской работы и т.д.

5. КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН ПО ВЫБОРУ

5.1. Оценивание уровня освоения дисциплин по выбору при проведении текущей и промежуточной аттестаций осуществляется в соответствии с «Порядком организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденный ректором Академии от 24.05.2018г.

5.2. Результаты обучения студентов на дисциплинах по выбору регистрируются в журнале учета посещаемости и успеваемости (журнале работы академической группы).

5.3. При отсутствии задолженностей свидетельством освоения дисциплины по выбору является запись в зачетной книжке и зачётные ведомости.

5.4. Студенты, не имеющие зачета по дисциплине по выбору, к экзаменационной сессии не допускаются.

5.5. По завершении нормативного периода обучения наименования дисциплин по выбору, с указанием формы контроля и общей трудоемкости в обязательном порядке вносятся в приложение к диплому.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании учебно-методического совета Академии, утверждается Ученым советом и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Академии.

6.2. Внесение предложений по изменению и дополнению Положения осуществляется учебно-методическим советом под руководством проректора по учебной работе.

