

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Владимировна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 19.01.2025 00:39:27  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593ff87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Донецкая академия управления и государственной службы»**

Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами



**Методические рекомендации по выполнению курсовой работы**

**ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОЕ ПАРТНЕРСТВО**

для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата  
направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление (профиль «Управление проектами»)  
очной / очно-заочной форм обучения

Утверждено на заседании кафедры  
инновационного менеджмента и  
управления проектами  
Протокол № 10 от 02.04.2024 г

Донецк  
2024

**УДК 334.72(076.6)**  
**ББК У290.2я81**  
**М54**

Рецензент:

Е. В. Пономаренко – профессор, д-р гос. упр., профессор кафедры инновационного менеджмента и управления проектами ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

М54 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Государственно-частное партнерство» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Управление проектами») очной / очно-заочной форм обучения / Минобрнауки РФ, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами ; сост. А.И. Ярембаш. – Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024. – 18 с.

Методические рекомендации по выполнению и защите курсовых работ студентов подготовлены в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта высшего образования и содержат рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Государственно-частное партнерство», требования к структуре курсовой работы, требования к оформлению, методики выполнения курсовой работы и проведения защиты, список рекомендованных ресурсов.

УДК 334.72(076.6)  
ББК У290.27я81

© Ярембаш А. И., составитель, 2024  
© ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ .....	4
3. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....	5
4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....	7
5. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ... .....	10
6. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ .....	12
РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РЕСУРСЫ .....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ А Образец титульного листа.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Примерная структура курсовой работы .....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ В Примеры библиографических записей .....	17

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выполнение курсовой работы (КР) является одним из основных видов самостоятельной работы обучающихся в государственном образовательном учреждении высшего образования, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по учебной дисциплине или модулю, профессиональной подготовке, овладение методами научных исследований, формирование навыков решений творческих задач в ходе научного исследования, проектирования по определенной теме.

Цель курсовой работы – углубленное освоение теоретических знаний по управлению проектами и развитие навыков расчетно-аналитической работы. Самостоятельное выполнение курсовой работы способствует решению поставленных задач, развивает навыки аналитической работы и служит связью между теоретическим курсом и его применением на практике.

Основными задачами выполнения курсовой работы являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных студентом знаний, умений, навыков по учебной дисциплине;
- овладение навыками практического применения полученных теоретических знаний к решению конкретных задач, предусмотренных курсовым проектированием;
- развитие самостоятельности при выборе методов расчета и творческой инициативы при решении конкретных задач;
- овладение студентами навыками самостоятельной работы со специальной литературой;
- подготовка студентов к более сложной задаче заключительного этапа учебного процесса – выполнению и защите дипломной работы.

В ходе выполнения курсовой работы приобретаются следующие навыки:

- умение находить и перерабатывать информацию;
- умение проводить расчеты и делать выводы;
- владение терминологией, основными нормами и стандартами, регулирующими деятельность организаций в области планирования и управления проектами;
- умение разрабатывать и обосновывать концепцию проекта;
- владение основными принципами государственно-частного партнерства.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Государственно-частное партнерство» разработаны для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Управление проектами») очной / очно-заочной форм обучения.

Процесс изучения модуля направлен на формирование профессиональной компетенции ПК-4: Способен осуществлять проектную деятельность на разных уровнях исполнительной власти, и оценивается по индикатору ПК-4.6: Способен осуществлять информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

*Знать:* нормативно-правовую базу, формы и механизмы ГЧП, виды ГЧП, особенности их применения в разных отраслях;

*Уметь:* применять формы и механизмы подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства на практике;

*Владеть:* навыками осуществления управления и контроля подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства на практике.

### 3. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Содержание курсовой работы должно определяться выбранной темой работы и возможной будущей темой дипломной работы из списка тем и отображается в плане, разработанном с помощью научного руководителя.

3.2. Рекомендуемыми структурными элементами работы являются:

Титульный лист (Приложение А);

Содержание;

Введение;

Основная часть – две главы, каждая из которых может содержать 2-5 параграфов.

Выводы по каждой главе;

Заключение;

Список использованных источников;

Приложения (при наличии).

Примерная структура курсовой работы представлена в Приложении Б.

3.3. Содержание включает наименования всех глав и параграфов с указанием страниц, на которых размещается их начало.

3.4. **Во введении** обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы работы, особенность проблемы и методов решения конкретных задач. Во введении следует четко определить объект и предмет исследования, цели и решаемые задачи, методологический аппарат.

Структура «Введения» может быть представлена в следующей последовательности:

актуальность темы исследования в условиях современного общественного развития должна быть обоснована необходимостью её разработки применительно к выбранному предмету исследования. Освещение актуальности должно быть кратким, но содержательным;

цель и задачи исследования. Формулируют цель работы и задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели;

объект и предмет исследования;

методы исследования для достижения указанной в работе цели. Перечислять их следует во взаимосвязи с содержанием работы, кратко определяя, что именно исследовалось тем или иным методом. Такое изложение позволит убедиться в логичности и обоснованности выбора именно этих методов.

Объем «Введения» не должен превышать 2-х страниц печатного текста.

3.5. **Основная часть курсовой работы** должна состоять из 2-х (реже – 3) глав, в каждой – по 2-5 подразделов.

**В первой главе** обосновываются теоретико-методологические положения по исследуемой проблеме, либо описывается состояние и дается характеристика социальных, экономических или системных проблем отрасли / территории, предоставляется обзор понятий и определений, новых разработок, опубликованных статистических данных со ссылкой на источники; результаты анализа нормативного правового регулирования исследуемых вопросов, обобщение другой информации, связанной с темой выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

На основе изучения учебной литературы и научных публикаций раскрываются подходы разных авторов к решению проблемы либо к использованию методики, осуществляется анализ и выявляются их различия, обосновываются собственные взгляды обучающегося на данную проблему. Особое внимание уделяется оценке действующей нормативно-правовой и справочной базы по исследуемой проблеме. Раскрывается собственное понимание, обосновывается необходимость и целесообразность отдельных положений, для разработки гипотезы исследования.

Цель выполнения этой главы – показать умение обучающегося самостоятельно и системно анализировать теоретические и методологические аспекты проблемы, определять практические пути её решения; систематизировать собранную информацию с её

корректировкой и классификацией.

В главе 1 необходимо изучить теоретические подходы к государственно-частному партнерству, исследовать особенности российской практики государственно-частного партнерства; ознакомиться с практикой применения механизмов государственно-частного партнерства в реализации проектов в различных отраслях экономики и сферах деятельности, в т.ч. в той сфере, которая является объектом курсовой работы. Рекомендуется также рассмотреть конструкцию государственно-частного партнерства в России, отдельные его формы, а также рассмотреть ее недостатки и достоинства.

Текст нужно иллюстрировать графическими материалами – схемами, графиками, диаграммами, формулами для расчета и анализа показателей.

Объем первой главы курсовой работы должен составлять 12-15 страниц печатного текста.

**Вторая глава** содержит разработанные собственные предложения обучающегося по повышению эффективности и результативности деятельности объекта исследования или решению социально-правовых, социально-экономических, организационных, методических и прочих проблем, выявленных в результате исследования. Приводятся разработанные студентом проекты, алгоритмы, методические инструменты и модели, позволяющие решить поставленные задачи и достичь цели научного исследования. Разработанные рекомендации должны быть обоснованы и могут сопровождаться расчетом экономического, социального или иного эффекта.

При разработке конкретных проектов ГЧП или предложений в методологии управления этими проектами рекомендуется исследовать публично-частное партнерство как вариант взаимодействия предпринимательского сообщества и государства, рассмотреть различные модели, формы и механизмы ГЧП, используемые в конкретной сфере, проанализировать возникающие возможности и недостатки / угрозы, а также предложить мероприятия по разработке проекта ГЧП или совершенствованию механизма ГЧП.

Объем второй главы курсовой работы должен составлять 15-20 страниц печатного текста.

Объем каждого параграфа внутри глав должен быть не менее 5 страниц.

После каждой главы необходимо представить выводы (Выводы по главе ...), в которых должны быть отражены наиболее важные научные и практические результаты исследования – не более 1 страницы.

В работе необходимо обеспечить логическую связь между главами и последовательное развитие основной идеи или решение конкретной проблемы на протяжении всей работы.

**3.6. Заключение** представляет собой краткое изложение проведенных исследований / разработок, выводов и рекомендаций по достижению поставленных целей или реализации разработанной стратегии, улучшению деятельности органа власти (министерства, ведомства) или организации, решению социально-экономических и правовых проблем.

В заключении нужно привести наиболее важные (конечные) результаты, полученные в ходе выполнения работы, предложения по совершенствованию исследуемого направления деятельности организации и возможности внедрения разработанных методик, предложений в практику.

Объем Заключения не должен превышать 2-х страниц печатного текста.

**3.7.** Список использованных источников должен содержать перечень нормативных правовых актов и методических рекомендаций, учебных пособий, научных публикаций (статей, монографий), Интернет-ресурсов (как текстовых, так и электронных ресурсов), используемых при выполнении курсовой работы.

Сведения об источниках информации, занесенных в список, необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления (см. Приложение В).

**3.8. Приложения** к курсовой работе могут содержать информационные материалы,

составляющие базу аналитических исследований в соответствии с выбранной темой, которые размещаются в порядке появления ссылок на них по тексту.

В перечень приложений целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия проблемы:

реальные документы органов власти (учреждения, министерства, ведомства) или организаций;

таблицы вспомогательных цифровых данных (приводятся в приложениях, если по объёму превышают одну страницу);

инструкции, методики, описание алгоритмов и программ решения задач на ПК, разработанные в процессе выполнения работы;

иллюстрации вспомогательного характера.

Приложения не входят в общий объем курсовой работы.

## 4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

### 4.1. Основная часть.

4.1.1. Техническое оформление курсовой работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Материалы работы должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому.

Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Стиль написания курсовой работы – безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

4.1.2. Язык работы – русский, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок; последовательность – логическая. Непосредственное переписывание в работе материалов из Интернет-источников недопустимо (за исключением случаев прямого цитирования).

4.1.3. Курсовая работа должна быть оформлена с помощью текстового редактора на одной стороне страницы формата А4 (210x297 мм); шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице); с соблюдением размеров полей: верхнее, нижнее – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм; абзац – 1,25 см.

4.1.4. Содержание включает наименования и номера начальных страниц всех структурных частей и параграфов работы, начиная с введения и заканчивая приложениями.

4.1.5. Текст основной части работы делится на главы и параграфы. Каждая глава заканчивается выводами, которые размещаются через одну строку от текста после окончания последнего параграфа каждой главы.

Заголовки структурных частей работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатаются заглавными буквами по центру страницы и выделяются жирным шрифтом. Заголовки параграфов, выводы по главе – печатаются маленькими буквами (кроме первой заглавной) с абзаца, выравниваются по ширине и выделяются жирным шрифтом. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точками.

Расстояние между заголовком структурных частей работы и текстом, а также между названием главы и заголовком параграфа должно составлять 1 строку. Каждую структурную часть и новую главу курсовой работы следует начинать с новой страницы.

## 4.2. Нумерация.

4.2.1. Номера страниц проставляют в середине верхнего поля листа (колонтитула) арабскими цифрами при соблюдении сквозной нумерации по всему тексту работы. Точка в номере страницы не ставится. Нумерация страниц, глав, параграфов, рисунков, таблиц, формул изображается арабскими цифрами без знака №.

Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Нумерация начинается со страницы с «ВВЕДЕНИЕ» (3-я или 4-я страница).

4.2.2. Нумерация глав и параграфов осуществляется по порядку в пределах всей работы и обозначается арабскими цифрами, отделяемыми точкой. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа в пределах главы, разделенных точкой (например: 1.3. – номер третьего параграфа первой главы).

СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ не нумеруют как главы.

## 4.3. Иллюстрации и таблицы.

4.3.1. Содержание иллюстраций должно дополнять текст, раскрывать суть явления, наглядно иллюстрировать размышления обучающегося, поэтому в тексте на каждую из них должна быть ссылка с соответствующим комментарием (например: схема организации проектного офиса дана на рис. 2.1).

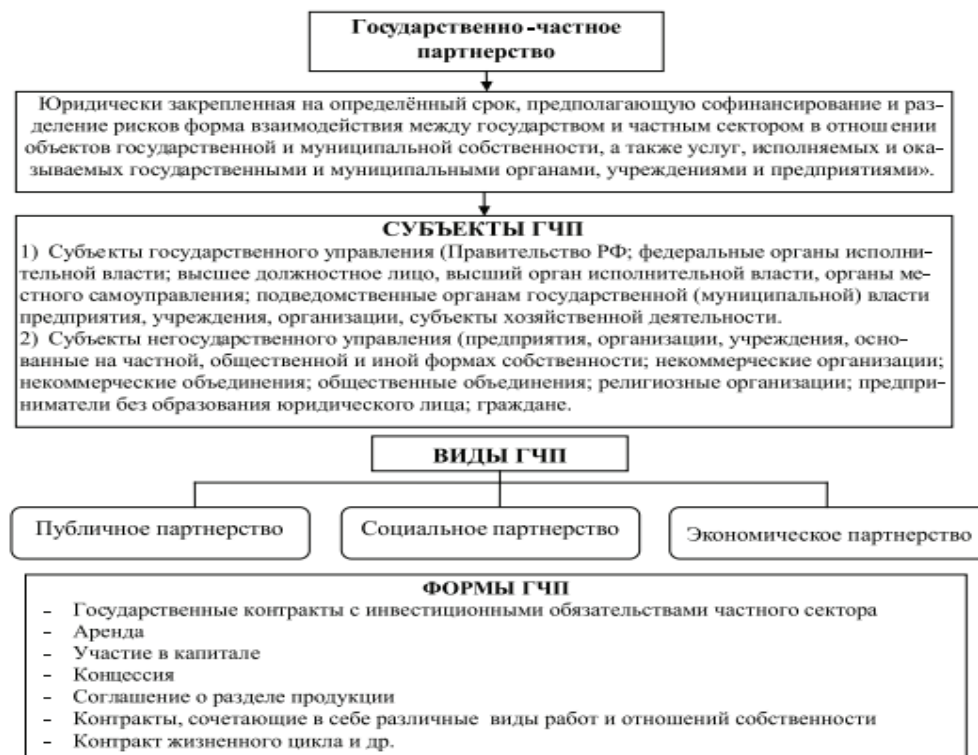


Рис. 1.2. Определение, виды и механизмы ГЧП применяемые в Российской Федерации

4.3.2. Иллюстрации (схемы, графики и т.п.) и таблицы следует подавать непосредственно после текста, где они упомянуты впервые, или на следующей странице. Если они содержатся на отдельных страницах курсовой работы, их включают в общую нумерацию страниц. Иллюстративные или табличные материалы, размеры которых превышают формат А 4, размещают в приложениях. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте. Расстояние между иллюстрацией и текстом должно составлять 1 строку.

4.3.3. Иллюстрации обозначают словом (рис.) и нумеруют последовательно в пределах



главы, за исключением иллюстраций в приложениях. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: например, Рис. 1.2. (второй рисунок первой главы). Номер иллюстрации, ее название и пояснительные подписи размещают последовательно под иллюстрацией по центру (пример оформления рис. 1.2).

4.3.4. Таблицы нумеруют последовательно в пределах глав (за исключением тех, что размещены в Приложениях). В правом верхнем углу размещают надпись Таблица с указанием ее номера, который состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: например, Таблица 2.3 (третья таблица второй главы). Название таблицы размещается ниже, по центру страницы (пример оформления табл. 2.3).

В таблицах необходимо обязательно указывать наименование строк и столбцов, единицы измерения. Если все единицы измерения одинаковы для всех показателей таблицы, они приводятся в заголовке. Единицы измерения должны приводиться в соответствии со стандартами. Числовые величины в таблице надо указывать с одинаковым количеством десятичных знаков. Заголовки колонок таблиц начинаются с большой буквы.

При ссылке в тексте слово «таблица» пишут сокращенно: например, в табл. 2.2. В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации необходимо применять сокращенное слово «смотри»: например, см. табл. 2.3.

Таблица 2.3

#### Финансовые потоки при запуске проекта, млн. руб.

Показатели	Период		
	6 мес.	9 мес.	1 год
1	2	3	4
Собственный капитал	(48)		
Краудфандинг	(16)		
Облигации	(64)		
Лизинг		(3,2)	(3,2)
Выручка		8	32
Выплаты по лизингу		(0,16)	(0,64)
ЕВИТ		7,84	31,36
Налоги и платежи		(1,568)	(6,272)
Чистая прибыль		6,272	25,088

4.4. Формулы, ссылки на источники.

4.4.1. Формулы в работе нумеруются в пределах главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, разделенных точкой. Номера формул пишут у правого поля страницы на уровне формулы в круглых скобках, например, (2.1) – первая формула второй главы. Пояснение значений символов, числовых коэффициентов в формулах предоставляется непосредственно после формулы в той последовательности, в которой они представлены в формуле, и каждое – с новой строки.

Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

В тексте формулы выделяются: выше и ниже каждой формулы нужно оставлять один интервал основного текста. Если уравнение не вмещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x) и деления (:).

Например, расчет показателя ЕВИТ (валовой прибыли компании) можно произвести по формуле:

$$NPV = \sum_{i=1}^n \frac{FC_n}{(1+r)^i}, \quad (2.1)$$

где

n – номер прогнозного шага (для свободных денежных потоков);

$N$  – количество лет в прогнозном периоде;  
 $FC_i$  – свободный денежный поток в период  $n$ ;  
 $r$  – ставка дисконтирования..

4.4.2. Простые внутристрочные и однострочные формулы должны быть набраны символами без использования специальных редакторов (допускается использование специальных символов из шрифтов Symbol, Greek Math Symbols, Math-PS, Math A, Mathematica ВТТ). Сложные и многострочные формулы должны быть целиком набраны в редакторе формул Microsoft Equation 2.0, 3.0.

4.4.3. Ссылки в тексте на источники информации следует отмечать порядковым номером, выделенным двумя квадратными скобками, например, – в работах ученых: Иванова А.А., Петрова А.О., Сидорова С.П. [1-3] или [1; 3; 6]. При цитировании одного источника необходимо указывать конкретную страницу [1, с. 223].

4.4.4. Ссылки в тексте на приложения рекомендуется оформлять следующим образом: (см. Приложение А) или (Приложение А).

4.4.5. Список использованных источников рекомендуется формировать, выбрав один из двух вариантов:

в алфавитном порядке;

в порядке их использования по тексту курсовой работы.

4.5. Приложения.

4.5.1. Приложения оформляются как продолжение работы и размещаются в порядке появления ссылок в тексте.

В правом верхнем углу с первой большой буквы печатается слово «Приложение» и рядом – большая буква, обозначающая приложение, например, ПРИЛОЖЕНИЕ А. Приложение имеет заголовок, напечатанный строчными буквами с первой заглавной буквы. Каждое приложение располагается с новой страницы. При переносе приложения на другую страницу в правом верхнем углу над последующими частями пишут, например, Продолжение приложения А.

4.5.2. Приложения последовательно обозначаются заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Единственное приложение обозначается как Приложение А. Иллюстрации, таблицы и формулы, размещенные в приложениях, нумеруют в пределах каждого приложения, например: «рис. Д.2.» (второй рисунок Приложения Д); «формула (А.1)» (первая формула Приложения А).

## **5. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ**

5.1. Завершенная курсовая работа представляется обучающимся на кафедру своему научному руководителю не позднее чем в 5-дневный срок до защиты. Принятие решения о допуске студента к защите курсовой работы осуществляется руководителем работы. Допуск студента к защите подтверждается подписью руководителя с указанием даты допуска.

5.2. При проверке и оценивании работы обращается внимание на:

- полноту освещения основных вопросов согласно плану;
- использование литературы, практических материалов;
- грамотность изложения и научность стиля;
- правильность оформления курсовой работы.

5.3. Научный руководитель на полях курсовой работы указывает на допущенные ошибки, а на титульном листе делает отметку о допуске к защите.

Не допущенная к защите курсовая работа возвращается обучающемуся для переработки в соответствии с замечаниями руководителя, после чего вновь предоставляется на кафедру. К повторной работе обязательно прилагается первый вариант работы. Если на титульном листе указано «на доработку», обучающийся может не переписывать работу заново, а лишь внести

исправления согласно замечаниям. При необходимости обучающийся может встретиться с научным руководителем и получить консультацию. Если на титульном листе написано «К защите», следовательно, обучающийся переходит к завершающему этапу выполнения курсовой работы – непосредственной защите.

5.4. Защита курсовых работ проводится в назначенный кафедрой день и время. В необходимых случаях заведующий кафедрой назначает для защиты курсовых работ комиссию из 2-3 человек. На защите желателен присутствие руководителя работы.

Защита курсовой работы носит публичный характер и включает доклад студента и его обсуждение. В докладе студент освещает цель и задачи работы, раскрывает сущность выполненной работы, отмечает перспективы работы над данной темой и пути внедрения результатов работы в практическую деятельность. Автору курсовой работы предоставляется 7 минут для доклада основных положений, после чего ему ставятся вопросы о сущности работы. Порядок защиты курсовой работы предусматривает ответы студента на вопросы преподавателей, присутствующих на защите, дискуссию по защите курсовой работы.

При подготовке к защите обучающемуся следует обратить особое внимание на вопросы и замечания руководителя, сделанные им после проверки работы.

Решение об оценке курсовой работы принимается по результатам анализа представленной работы, доклада студента и его ответов на вопросы.

Обучающийся, не предоставивший курсовую работу в срок или не защитивший ее, считается имеющим академическую задолженность.

## **6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

6.1. Критерии оценивания курсовой работы включают:  
оценку качества выполненной работы;  
оценку качества защиты работы.

6.2. Оценка качества выполненной курсовой работы:

6.2.1. Актуальность, обоснованность проблемы исследования и темы работы – ориентация на решение актуальных практических проблем (задач) в сфере профессиональной деятельности.

Предполагает оценку степени убедительности оснований, побудивших обучающегося выбрать данную задачу для изучения ее по конкретному ведомству, организации, учреждению.

6.2.2. Уровень обоснованности решений базируется на уровне теоретической проработки проблемы (задачи), методической грамотности проведенных исследований и достаточности, качестве обоснования предлагаемых решений.

Оценка уровня теоретической проработки проблемы предполагает оценку широты и качества, использованных в работе источников информации, логики изложения материала, теоретического обоснования возможных решений проблемы.

Оценка методической грамотности проведенных исследований основана на оценке обоснованности применяемых методик исследования, информационной адекватности, а также правильности использования выбранных методов и методик анализа.

Достаточность и качество обоснования предлагаемых решений оценивается по глубине проработки рассматриваемых в работе вопросов, грамотности аргументации в изложении решений.

6.2.3. Практическая значимость выполненной работы оценивается исходя из возможности практического применения полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов.

6.2.4. Качество оформления работы оценивается в целом: графических и иллюстративных материалов, степени соблюдения в них современных нормативных

требований, а также по грамотности изложения текстовых материалов, правильности подготовки сопроводительной документации.

6.2.5. Оценка научного руководителя курсовой работы.

6.3. Оценка качества защиты курсовой работы.

6.3.1. Качество доклада оценивается исходя из формы его представления и содержания. Степень свободы и уверенности изложения материала, способность студента выделить главную мысль выполненных исследований, умение использовать графический, иллюстративный материал служат основой для оценки формы представления доклада.

6.3.2. Соответствие доклада содержанию работы, полнота, аргументированность и логическая последовательность изложения содержания работы.

6.3.3. Качество ответов на вопросы оценивается по правильности, четкости, полноте и обоснованности ответов, умения лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную терминологию.

6.4. Критерии оценки курсовой работы

Примерное распределение баллов по критериям оценивания курсовой работы приведено в табл. 6.1.

Таблица 6.1

### Примерная система оценивания курсовой работы обучающегося

№ п/п	Критерии оценивания	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
<i><b>Критерии оценивания качества выполненной курсовой работы</b></i>				
1.	Актуальность, обоснованность проблемы исследования и темы курсовой работы	15-17	12-15	10-12
2.	Уровень обоснованности решений: оценка уровня теоретической проработки проблемы, оценка методической грамотности проведенных исследований	42-45	38-42	32-37
3.	Качество оформления курсовой работы	7-8	5-7	4-5
<i><b>Критерии оценивания качества защиты курсовой работы</b></i>				
4.	Качество доклада на защите работы	8-9	6-8	4-6
5.	Соответствие доклада содержанию работы, полнота, аргументированность и логическая последовательность изложения содержания работы	8-10	6-8	4-6
6.	Качество ответов на вопросы членов комиссии по защите курсовых работ	10-11	8-9	6-8
<b>Всего баллов</b>		90-100 (А)	80-89 (В) 75-79 (С)	70-74 (D) 60-69 (E)

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Содержание и нормативно-правовое регулирование ГЧП
2. Концессия как основная форма ГЧП
3. Соглашение о разделе продукции. Опыт России
4. Аренда (лизинг) как форма ГЧП
5. Контракты жизненного цикла.
6. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд как альтернатива ГЧП
7. Анализ финансирования проектов государственно-частного партнерства в Российской Федерации.
8. Инвестиционный фонд РФ и результаты его деятельности

9. Отличие в финансировании проектов ГЧП в России и за рубежом.
10. Участники и этапы организации проекта государственно-частного партнерства
11. Подготовка проекта ГЧП органами исполнительной власти
12. Основные риски и управление ими в проектах, основанных на принципах ГЧП.
13. Критерии эффективности проектов ГЧП.
14. Решение проблем экологии инструментами ГЧП
15. Причины и риски МЧП. Ограничения присущие МЧП.
16. Причины неудач и пересмотра положений договоров ГЧП.
17. Инфраструктуры поддержки ГЧП
18. Техно-парковые объекты как способы развития ГЧП в инвестиционной сфере
19. Особые экономические и парковые зоны. Опыт СФО.
20. Модели участия бизнеса в ЖКХ на принципах ГЧП.
21. Практика применения концессий для развития региональной инфраструктуры в России
22. Концессионная практика в сфере автомобильных дорог и дорожных инженерных объектов.
23. Проблемы и барьеры на пути развития ГЧП на железнодорожном транспорте.
24. Формы ГЧП, концессионные соглашения и проекты в портовом хозяйстве.
25. Сложившиеся схемы взаимодействия государства и бизнеса в проектах развития воздушного транспорта.
26. Возможные направления реализации проектов ГЧП в сельскохозяйственной отрасли
27. Модели и участие бизнеса на принципах ГЧП в медицине
28. Применение ГЧП в образовании. Опыт России.
29. Практика применения ГЧП в сфере туризма на примере СФО
30. Развитие ГЧП в Сибирском Федеральном округе
31. Методы и формы государственного управления предпринимательской деятельностью
32. Рейтинги делового климата. Методология, назначение. Рейтинг АСИ.
33. История ГЧП. Опыт Европы.
34. Частная финансовая инициатива (PFI - опыт Великобритании)
35. История ГЧП, опыт России 19-20 век.
36. Отличия проектов ГЧП в России и за рубежом по области применения.
37. Социальное предпринимательство
38. Механизм лоббизма в России и за рубежом
39. GR структуры в бизнесе: понятие, виды, функции
40. Антикоррупционная хартия бизнеса

## РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РЕСУРСЫ

### Перечень основной учебной литературы

1 Артяков, В. В. Основы управления проектами государственно-частного партнерства: учебник / В.В. Артяков, А.А. Чурсин. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 192 с. // Znaniium.com : электронно-библиотечная система. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1078233> (дата обращения: 21.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

2 Алпатов, А. А. Государственно-частное партнерство: механизмы реализации / А.А. Алпатов, А. В. Пушкин, Р. М. Джапаридзе. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 200 с. // IPRbooks: электронно-библиотечная система. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86911.html> (дата обращения: 21.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

3 Борщевский, Г. А. Государственно-частное партнерство: учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 412 с. // Юрайт: электронно-библиотечная система. - URL: <https://urait.ru/bcode/450650> (дата обращения: 21.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

4 Йескомб, Э. Р. Государственно-частное партнерство: основные принципы финансирования / Э. Р. Йескомб ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 457 с. // Znaniium.com: электронно-библиотечная система. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1077947> (дата обращения: 21.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

5 Государственно-частное партнерство в научно-инновационной сфере : монография / под ред. А. К. Казанцева, Д. А. Рубвальтера. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 331 с. // Znanium.com : электронно-библиотечная система. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064163> (дата обращения: 21.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Перечень дополнительной литературы**

1 Государственно-частное партнерство: учебное пособие для вузов / И. Н. Ткаченко [и др.] ; под ред. И. Н. Ткаченко. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 188 с. // Юрайт: электронно-библиотечная система. - URL: <https://urait.ru/bcode/470215> (дата обращения: 21.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

2 Долгова, В. Н. Теория статистики: учебник и практикум для вузов / В. Н. Долгова, Т.Ю. Медведева. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 245 с. // Юрайт : электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru/bcode/451009> (дата обращения: 21.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

3 Дюжева, Н. В. Государственно-частное партнерство в формировании внешнеэкономического потенциала региона : монография / Н.В. Дюжева, Н.В. Агазян. - Москва: Российский университет дружбы народов, 2019. – 292 с. // IPRbooks: электронно-библиотечная система. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/104196.html> (дата обращения: 21.04.2021). - Режим доступа: по подписке.

4 Соколова, Н. Г. Государственно-частное партнерство в реализации долгосрочных инвестиционных проектов РФ : монография / Н. Г. Соколова, И. А. Тюлькина. - Саратов: Вузовское образование, 2020. - 69 с. // IPRbooks: электронно-библиотечная система. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/96555.html> (дата обращения: 21.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

5 Теория статистики : учебник / под ред. проф. Г. Л. Громыко. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 465 с. // Znanium.com : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1497872> (дата обращения: 21.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

### **Перечень электронных ресурсов**

1. Электронно- библиотечная система ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» - <https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>

2. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks <https://www.iprbookshop.ru>

4. Справочная правовая система КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>

5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru: <https://elibrary.ru/>

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
**Образец титульного листа**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Донецкая академия управления и государственной службы»**  
**(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)**

Факультет государственной службы и управления  
Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

**По дисциплине: Государственно-частное партнерство**

**на тему:** \_\_\_\_\_

Студента(ки) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
(*Ф.И.О.*)

Направление подготовки 38.043.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль «Управление проектами»

Форма обучения \_\_\_\_\_

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

(*ученая степень, звание*)

\_\_\_\_\_  
(*подпись*)

\_\_\_\_\_  
(*ФИО*)

Курсовая работа проверена и допущена к защите

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Курсовая работа защищена \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. с оценкой \_\_\_\_\_

(*в формате 00.00.2000*)

Донецк  
20\_\_ г.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

### **Примерная структура курсовой работы**

#### **ПРИМЕР 1**

*Тема курсовой работы: Применение механизмов ГЧП (государственно-частного партнёрства) для формирования инвестиционной инфраструктуры региона*

#### **ВВЕДЕНИЕ**

#### **ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИМЕНЕНИЯ МЕХАНИЗМА ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ РЕГИОНА**

1.1. Нормативно-правовое регулирование института государственно-частного партнёрства

1.2. Понятие, основные элементы региональной инвестиционной инфраструктуры и ее взаимосвязь с государственно-частным партнёрством

1.3. Методы управления проектами государственно-частного партнёрства

Выводы к главе 1

#### **ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ПРИМЕНЕНИЯ МЕХАНИЗМОВ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ РЕГИОНА (НА ПРИМЕРЕ ДНР)**

2.1. Социально-экономическое развитие ДНР в 2020-2024 гг.

2.2. Анализ текущего уровня развития механизма государственно-частного партнёрства в ДНР

2.3. Применение механизма государственно-частного партнёрства для формирования инвестиционной инфраструктуры муниципальных образований

Выводы по главе 2

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

#### **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

#### **ПРИМЕР 2**

*Тема курсовой работы: Проблемы и перспективы развития государственно-частного партнёрства*

#### **ВВЕДЕНИЕ**

#### **ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА В РОССИИ**

1.1. Государственно-частное партнёрство как форма взаимодействия государства, науки и бизнеса

1.2. Модели, формы и механизмы государственно-частного партнёрства

Выводы к главе 1

#### **ГЛАВА 2. ПРОБЛЕМЫ ФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА И ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ**

2.1. Проблемы формирования государственно-частного партнёрства

2.2. Р Перспективы развития государственно-частного партнёрства

Выводы по главе 2

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

#### **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ А**



## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Примеры библиографических записей

*согласно ГОСТ Р 7.0.100 - 2018*

#### **Книга печатная / Текст печатный**

1. Игнатъев, С. В. Эффективность деятельности фирмы : учебник / С. В. Игнатъев, Г. Д. Петров. - Москва : НИУ ВШЭ, 2019. - 526 с. - Текст : непосредственный.
2. Формирование моделей и устойчивого развития фирмы: учебное пособие / сост. Е. Г. Иванов, Т. А. Калашников. - Краснодар : КубГАУ, 2017. - 149 с. - Текст : непосредственный.
3. Калинина, Г. П. Оптимизация численности персонала и оплата труда на фирме / Г. П. Калинина, В. П. Смирнова. - Текст : непосредственный // Экономика фирмы. - 2020. - № 5. - С. 48-57.
4. Ефимов, Г. Д. Стратегический менеджмент 21 века / Г. Д. Ефимов. - Текст : непосредственный // Экономика и менеджмент. - 2019. - № 6. - С. 82-106.

#### **Электронный ресурс**

5. Овсянникова, О. А. Этика государственной службы и государственного служащего / О. А. Овсянникова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-507-45401-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/267380> (дата обращения: 05.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Столбов, В. П. Экономическая история России : монография / В. П. Столбов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 276 с. — ISBN 978-5-507-45530-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271364> (дата обращения: 05.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Валаамов, Ю. В. Модели трансформации хозяйственной деятельности фирмы : учебник / Ю. М. Валаамов, С. К. Гришин, Б. А. Макаров ; под общ. ред. М. С. Умарова. - Санкт-Петербург : Спутник, 2020. - 1 CD- ROM. - Систем. требования: Intel Pentium 1,6 GHz и более ; 256 Мб (RAM) ; Microsoft Windows XP и выше ; Firefox (3.0 и выше) или IE (7 и выше) или Opera (10.00 и выше), Flash Player, Adobe Reader. - Загл. С титул. экрана. - Текст : электронный.
8. Нехайчук, Д. В. К вопросу об экономических последствиях функционирования системы государственных закупок / Д. В. Нехайчук. - DOI 10.5281/zenodo.7359510. - Текст : электронный // Сборник научных работ серии "Экономика". Вып. 27. - Донецк : ДОНАУИГС, 2022. - С. 242 - 247.
9. Иванилова, С. В. Биржевое дело : учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 222 с. — ISBN 978-5-394-04355-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102271.html> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
10. Ахтариев, И. З. Отраслевая конкурентоспособность вузов и рынок общественной образовательной аккредитации / И. З. Ахтариев. — Текст : электронный // Современная конкуренция. - 2010. - № 2. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/otraslevaya-konkurentosposobnost-vuzov-i-rynok-obschestvenoy> ( дата обращения: 05.04.2023).
11. Бахтурина, Т. А. Оценка эффективности инновационной деятельности / Т. А. Бахтурина. - Текст : электронный // Теория и практика инноваций : электронный журнал. - URL: <http://www.tonikoc.ru/journal/>. — Дата публикации: 21 апреля 2023.
12. Дуров, К. Л. Стратегия ресурсосбережения на предприятии / К. Л. Дуров. - Текст : электронный // Экономика предприятия. - 2009. - № 4. - С. 26-37. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=13481334552> (дата обращения: 29.03.2023). - Режим доступа:

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

13. Романова, Л. И. Эффективность управления ресурсам фирмы : [электронное учебное пособие]. - Москва : 1С, 2020. - 1 CD-ROM : зв., цв - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-9677-2375-9. - Текст. Изображение. Устная речь : электронные.

14. Хабарова, Н. Н. Стимулирование, рационализаторство и изобретательство / Н. Н. Хабарова. – DOI 10.154715/monitoring.2020.6.09. - Текст : электронный // Экономика XXI века. - 2020. - № 6. - С. 31-35. - URL: <https://wciom.ru/fileadmin/fil/2020/142.pdf> (дата обращения: 11.03.2023).

15. Правительство расширило программу зелёного финансирования. - Текст : электронный // Правительство России : официальный сайт. – 2023. - URL: <http://government.ru/department/79/events/> (дата обращения: 05.04.2023).

16. Адашева, М. Г. Роль человеческого капитала в развитии фирмы / М. Г. Адашева. - DOI 20.19141/vis.2017.22.3.471. - Текст : электронный.

### **Электронные файлы PDF**

17. Подгорный, В. В. Планирование и контроль на предприятии : учебное пособие для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») / В. В. Подгорный ; Министерство науки и высшего образования РФ, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра экономики предприятия. - Донецк : ДОНАУИГС, 2023. - 433 с. - Текст : электронный.

18. История экономики : конспект лекций для обучающихся 1 и 3 курсов образовательной программы бакалавриата направления подготовки

38.03.01 Экономика (профили: «Экономика предприятия», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Банковское дело»,

«Налоги и налогообложение», «Государственные и муниципальные финансы») очной / заочной форм обучения / Министерство науки и высшего образования РФ, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра экономики предприятия ; сост. Н. П. Боталова. - Донецк : ДОНАУИГС, 2023. - 223 с. - Текст : электронный.

19. Банковский менеджмент : методические рекомендации по выполнению курсовой работы для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело») очной формы обучения / Министерство науки и высшего образования РФ, ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Кафедра финансовых услуг и банковского дела ; сост. Н. В. Погоржельская. – Донецк : ДОНАУИГС, 2023. – 53 с.

### **Сайты**

20. РУКОНТ : национальный цифровой ресурс : межотраслевая электронная библиотека : сайт / консорциум «КОТЕКСТУМ». - Сколково, 2010. - URL: <https://rucont.ru> (дата обращения: 06.03.2023). - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

21. Газета.Ру : [сайт] / учредитель АО «Газета.Ру». - Москва, 1999 – Обновляется в течение суток. - URL: <https://www.gazeta.ru> (дата обращения: 15.04.2023). - Текст : электронный.