

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 13.01.2026 14:05:07  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 3  
к образовательной программе

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.О.11 "Цифровое право"**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

### **40.04.01 Юриспруденция**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

### **Юриспруденция**

(наименование образовательной программы)

( \_\_\_\_\_ )

### **Заочная форма обучения**

(форма обучения)

Год - 2024

Донецк

**Автор-составитель РПД:**

*Сиренко Богдан Николаевич, канд.юрид.наук., доцент кафедры гражданского и предпринимательского права*

**Заведующий кафедрой:**

*Саенко Борис Евгеньевич, канд.экон.наук, доцент, заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права*

Рабочая программа дисциплины 1. .11 "Цифровое право" одобрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права протокол № 8 от «28» марта 2024 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Цифровое право» – формирование у обучающихся теоретических знаний о правовом регулировании отношений, связанных с возникновением, осуществлением и распоряжением цифровыми правами, а также развитие профессиональных навыков, необходимых для практического применения норм законодательства о цифровых правах при представлении юридической помощи.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными задачами учебной дисциплины «Цифровое право» являются:

- формирование системного восприятия юридической науки и представлений о теории цифровых прав;
- ознакомление с основными принципами, категориями, системой и понятиями отрасли цифрового права;
- приобретение навыков ориентирования в действующем информационном и цифровом законодательстве Российской Федерации.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.0

*1.3.1. Дисциплина "Цифровое право" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Методология правовых исследований

Информационно-аналитические системы в профессиональной деятельности

Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении

Проблемы современного правопонимания

*1.3.2. Дисциплина "Цифровое право" выступает опорой для следующих элементов:*

Правовое сопровождение взаимодействия бизнеса и органов государственной власти

Юридическая деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления

Организационно-управленческая деятельность юриста

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ОПК-7.1.: Способен определять необходимую юридически значимую информацию, источники и способы ее получения; использовать информационно-аналитические системы для получения юридически значимой информации.*

Знать:

**Уровень 1** виды юридически значимой информации и основные её источники;

**Уровень 2** методы поиска, анализа и интерпретации юридической информации;

**Уровень 3** принципы верификации и оценки достоверности юридической информации.

Уметь:

**Уровень 1** пользоваться поисковыми системами и онлайн-ресурсами для нахождения юридически значимой информации;

**Уровень 2** интерпретировать и анализировать юридические документы, связанные с цифровым правом;

**Уровень 3** разрабатывать собственные инструменты и методики для анализа юридически значимой информации с использованием технологий обработки больших данных и машинного обучения.

Владеть:

**Уровень 1** навыками использования поисковыми системами и онлайн-ресурсами для нахождения юридически значимой информации;

**Уровень 2** приемами проведения правовых исследований с использованием различных источников информации;

**Уровень 3** навыками нахождения и анализа больших объемов юридической информации с помощью продвинутых аналитических инструментов.

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

**ОПК-7.2.: Способен осуществлять информационную поддержку профессиональной деятельности и профессионального сотрудничества; соблюдать требования информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; подготавливать юридические документы посредством цифровых технологий.**

Знать:

<b>Уровень 1</b>	основные понятия и принципы информационной поддержки и информационной безопасности профессиональной деятельности;
<b>Уровень 2</b>	принципы юридического оформления и использования электронных документов;
<b>Уровень 3</b>	комплексные подходы информационной поддержки юридической деятельности и обеспечении информационной безопасности;

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	адаптировать и внедрять информационно-аналитические системы для нужд юридической практики;
<b>Уровень 2</b>	консультировать по вопросам цифрового права и разрабатывать рекомендации для бизнеса и государственных органов;
<b>Уровень 3</b>	использовать передовые технологии для подготовки и анализа юридических документов, включая системы машинного обучения и обработки больших данных.

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	навыками организации и управления информационными потоками в юридической практике;
<b>Уровень 2</b>	навыками работы с информационными системами и сервисами в практической юридической деятельности;
<b>Уровень 3</b>	навыками принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности, работы с информацией в цифровой среде, взаимодействия в ней с учетом норм правового регулирования цифрового пространства.

**В результате освоения дисциплины "Цифровое право" обучающийся должен:**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	- теоретические основы категориально-терминологический аппарат, значение цифрового права, основы правового статуса субъектов информационных правоотношений;
	- содержание принципов, источников и норм российского цифрового права, основы противодействия информационным правонарушениям.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности, работать с информацией в цифровой среде, взаимодействовать в ней с учетом норм правового регулирования цифрового пространства.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	навыками принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности, а также работы с информацией в цифровой среде, взаимодействия в ней с учетом норм правового регулирования цифрового пространства.

### 1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

#### Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Цифровое право" видом промежуточной аттестации является Зачет

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Цифровое право" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу						
---	--	--	--	--	--	--

<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
--	--	--	--	--	--	--

<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Инте ракт.</b>	<b>Примечание</b>
<b>Раздел 1. Раздел 1. Общие положения о цифровом праве и цифровых правоотношениях</b>						
Тема 1.1. Понятие и значение цифрового права в современной правовой системе /Лек/	1	2	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.1. Понятие и значение цифрового права в современной правовой системе /Сем зан/	1	2	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.1. Понятие и значение цифрового права в современной правовой системе /Cр/	1	12	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.2. Цифровые правоотношения: понятие, виды, структура /Лек/	1	4	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.2. Цифровые правоотношения: понятие, виды, структура /Сем зан/	1	4	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 1.2. Цифровые правоотношения: понятие, виды, структура /Cр/	1	12	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
<b>Раздел 2. Раздел 2. Правовое регулирование цифровых правоотношений</b>						
Тема 2.1. Правовые основы защиты персональных данных /Лек/	1	2	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.1. Правовые основы защиты персональных данных /Сем зан/	1	2	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	
Тема 2.1. Правовые основы защиты персональных данных /Cр/	1	12	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0	

Тема 2.2. Правовое регулирование договоров в цифровой среде /Лек/	1	4	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0
Тема 2.2. Правовое регулирование договоров в цифровой среде /Сем зан/	1	4	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0
Тема 2.2. Правовое регулирование договоров в цифровой среде /Cр/	1	12	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0
Тема 2.3. Правовое регулирование новых технологий (искусственный интеллект, блокчейн) /Лек/	1	2	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0
Тема 2.3. Правовое регулирование новых технологий (искусственный интеллект, блокчейн) /Сем зан/	1	2	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0
Тема 2.3. Правовое регулирование новых технологий (искусственный интеллект, блокчейн) /Cр/	1	12	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0
Тема 2.4. Правовые аспекты обеспечения информационной безопасности /Лек/	1	2	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0
Тема 2.4. Правовые аспекты обеспечения информационной безопасности /Сем зан/	1	2	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0
Тема 2.4. Правовые аспекты обеспечения информационной безопасности /Cр/	1	12	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0
/Конс/	1	2	ОПК-7.1. ОПК-7.2.	Л1.1Л2.1Л3 .1 Э1	0

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся (СРО) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов,

справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Рекомендуемая литература

#### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	П. У. Кузнецов и другие	Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для вузов (302 с.)	— М.: Издательство Юрайт, 2022

#### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. О. Баукин [и др.]	Обеспечение законности в сфере цифровой экономики : учебное пособие для вузов (250 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021

#### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	И.В. Стешенко	Информационные технологии в юридической деятельности: Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине (25 с.)	-Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024

### 4.2. Перечень ресурсов

#### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Цифровое право. Общая часть: учебное пособие / В. Э. Волков. – Самара: Издательство Самарского университета, 2022. – 111 с.	<a href="https://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/10799/1/02539.pdf">https://dspace.www1.vlsu.ru/bitstream/123456789/10799/1/02539.pdf</a>
----	---	---

### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Единый портал бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/>

База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» <https://www.mfin.ru/ru/statistics/>

База данных «Бюджет» Минфина России <https://www.mfin.ru/ru/performace/budget/>

Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам <https://cbr.ru/>

База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» <a href="https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/">https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/</a>
Единая межведомственная информационно-статистическая система <a href="https://www.fedstat.ru">https://www.fedstat.ru</a> Финансовый портал фондового рынка <a href="http://www.finam.ru">http://www.finam.ru</a>
Онлайн-версия информационно-правовой системы "КонсультантПлюс" <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a> Онлайн-версия информационно-правовой системы "Гарант" <a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

### РАЗДЕЛ 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Трансформация права в цифровую эпоху.
2. Понятие и значение цифрового права.
3. Место цифрового права в системе права.
4. Понятие и виды цифровых правоотношений.
5. Структура правовых правоотношений.
6. Объекты цифровых правоотношений.
7. Понятие, виды и особенности субъектов цифровых правоотношений.
8. Правовой статус субъектов цифровых правоотношений.
9. Возникновение, изменение и прекращение цифровой правосубъектности.
10. Понятие и сущность больших данных.
11. Особенности правового регулирования больших данных.
12. Использование больших данных в юридической деятельности: реальность и перспективы.
13. Понятие и особенности технологий AI как объекта правоотношений.
14. Правовое регулирование использования технологий AI.
15. Использование технологий AI в юридической практике: реальность и перспективы.
16. Понятие и виды технологии блокчейн.
17. Сфера применения технологии блокчейн и особенности их правового регулирования.
18. Применение технологий блокчейн в юридической практике: реальность и перспективы.
19. Общие вопросы привлечения к юридической ответственности в сфере применения цифровых технологий.
20. Гражданственно-правовая ответственность в сфере применения цифровых технологий.
21. Административно-правовая ответственность в сфере применения цифровых технологий.
22. Уголовно-правовая ответственность в сфере применения цифровых технологий.

#### 5.2. Темы письменных работ

- Тематика докладов (рефератов) по дисциплине "Цифровое право"
1. Эволюция цифрового права: от первых законов к современным вызовам.
  2. Правовые аспекты электронной коммерции в международном контексте.
  3. Защита персональных данных в цифровую эпоху: сравнение законодательств разных стран.
  4. Интернет-цензура и свобода слова: правовые рамки и их применение.
  5. Юридическое регулирование криптовалют и блокчейн-технологий.
  6. Правовые проблемы кибербезопасности: современные угрозы и методы защиты.
  7. Электронная подпись и ее правовая значимость в различных юрисдикциях.
  8. Интеллектуальная собственность в цифровую эпоху: вызовы и перспективы.
  9. Правовые аспекты использования больших данных (Big Data).
  10. Регулирование искусственного интеллекта: правовые и этические аспекты.
  11. Юридические последствия утечек данных и их влияние на бизнес.
  12. Правовые основы электронной демократии и электронного голосования.
  13. Цифровое наследство: правовые вопросы наследования цифровых активов.
  14. Роль международных организаций в регулировании цифрового права.
  15. Интернет вещей (IoT): правовые вызовы и регулирование.
  16. Защита прав потребителей в цифровую эпоху: интернет-магазины и онлайн-услуги.
  17. Правовое регулирование онлайн-рекламы и персонализированного маркетинга.
  18. Юридические аспекты виртуальной и дополненной реальности.
  19. Этика и право в цифровую эпоху: границы и взаимодействие.
  20. Юридическое регулирование дистанционной работы и цифровых трудовых отношений.

#### 5.3. Комплект оценочных материалов

Комплект оценочных материалов дисциплины "Цифровое право" разработан в соответствии с локальными нормативным актами и соответствует рабочей программе дисциплины

#### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания и расчетные работы, ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные задания), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

### **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТИМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

### **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающийся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.