Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Костина Лариса Николаевна Должность: проректор

Дата подписания: 04.07.2025 13:59:22 высшего образования

Уникальный программны**ж Донецкая академия управления и государственной службы»** 1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c **ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»**)

УТВЕРЖДАЮ	
Проректор	
	Е.В. Кислюк
	2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Введение в специальность»

ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ) ПРОГРАММЕ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ (подготовка к поступлению в образовательные организации высшего образования)

### СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины	3
2. Планируемые результаты дисциплины	3
3. Учебно-тематический план	4
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	6
4.1. Основная литература	6
4.2. Интернет ресурсы.	6

#### 1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение комплексного, всестороннего и качественного содействия профессиональному самоопределению обучающихся образовательных организаций, основанной на сочетании мотивационно-активизирующего, информационно-обучающего, практико-ориентированного и диагностико-консультационного подходов к формированию готовности к профессиональному самоопределению.

Задачи:

информирование обучающихся о специфике рынка труда и системе профессионального образования (включая знакомство с перспективными и востребованными в ближайшем будущем профессиями и отраслями экономики РФ) посредством различных мероприятий, в т.ч. профессиональных проб;

обучение обучающихся процессу профессионального самоопределения в соответствии с личным набором качеств, интересов, способностей, состояния здоровья и потребностей развития общества;

практическое знакомство с содержанием и спецификой специальностей, которые можно получить в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы»;

проведение профессиональных проб, ориентированных на расширение границ понимания профессиональных функций и приобретение обучающимися специфического опыта профессиональной деятельности, способствующих сознательному, обоснованному выбору образовательнопрофессиональной траектории.

#### 2. Планируемые результаты дисциплины

## Обучающиеся должны знать

- значение профессионального самоопределения, требования к составлению личного профессионального плана;
- правила выбора профессии;
- понятие о профессиях и профессиональной деятельности;
- понятие об интересах, мотивах и ценностях профессионального труда, психофизиологических и психологических ресурсах личности в связи с выбором профессии;
- понятие о темпераменте, ведущих отношениях личности, эмоционально волевой сфере, интеллектуальных особенностях, стилях общения;
- значение творческого потенциала человека, карьеры

#### Должны уметь

- соотносить свои индивидуальные особенности с требованиями конкретной профессии;
  - составлять личный профессиональный план и

#### мобильно изменять его;

- использовать приемы самосовершенствования в учебной и трудовой деятельности;
- анализировать профессиограммы, информацию о профессиях по общим признакам профессиональной деятельности;
- пользоваться сведениями о путях получения профессионального образования

#### 3. Учебно-тематический план

	7 месяцев				
	В том числе				
Тематическое содержание курса	Всего часов	Теоретиче- ские	Практиче- ские	Самостоя- тельная работа	
Тема 1	2	2			
Образ «Я» и выбор профессии					
Тема 2	2	1		1	
Прикладная информатика в управлении					
корпоративными информационными					
системами					
Тема 3	3		2		
Профессиональная проба «IT-					
специалист»					
Тема 4	3	2		1	
Экономика предприятия					
Тема 5	3		2		
Профессиональная проба «Экономист»					
Тема 6	3	2		1	
Бухгалтерский учет, анализ и аудит					
Тема 7	3		2		
Профессиональная проба «Бухгалтер»					
Тема 8	3	2		1	
Налоги и налогообложение,					
банковское дело					
Тема 9	3		2		
Профессиональная проба «Служащий					
банка»					
Тема 10	3	2		1	
Финансы и кредит					
Тема 11	3		2		
Профессиональная проба «Финансист»					
Тема 12	3	2		1	
Менеджмент в производственной и					
непроизводственных сферах					
Тема 13	3		2		
Профессиональная проба «Менеджер»					
Тема 14	3	2		1	
Менеджмент внешнеэкономической					
деятельности					

	7 месяцев				
	В том числе				
Тематическое содержание курса	Всего часов	Теоретиче- ские	Практиче- ские	Самостоя- тельная работа	
Тема 15	3		2		
Профессиональная проба «Менеджер					
по экспорту и импорту»					
Тема 16	3	2		1	
Маркетинг и логистика					
Тема 17	3		2		
Профессиональная проба «Логист»					
Тема 18	2	1		1	
Менеджмент туризма и гостиничного					
бизнеса					
Тема 19	3		2		
Профессиональная проба	3		<del>-</del>		
профессиональная проба «Туристический агент»					
ктуристический агент» Тема 20	3	2		1	
	3	2		1	
Управление персоналом организации и					
государственной службы	3		2		
Тема 21	3		2		
Профессиональная проба «Менеджер					
по персоналу»	2	2			
Тема 22	3	2		1	
Региональное управление и местное					
самоуправление					
Тема 23	3		2		
Профессиональная проба					
«Государственный служащий»					
Тема 24	3	2		1	
Управление государственными					
проектами и программами					
Тема 25	3		2		
Профессиональная проба «Специалист					
по управлению проектами»					
Тема 26	3	2		1	
Социология					
Тема 27	3		2		
Профессиональная проба «Социолог»					
Тема 28	3	2		1	
Юриспруденция	-				
Тема 29	3		2		
Профессиональная проба			_		
«Юрисконсульт»					
игорисконсульт» Итого	70	28	28	14	
K1 1 U1 U	70	20	20	14	

# 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 4.1. Основная литература

- 1. Атлас новых профессий / под ред. Д. Варламовой, Д. Судакова. М.: Интеллектуальная Литература, 2020. 456 с.
- 2. Афанасьева Психолого-педагогическая работа по профориентации учащихся 8-9 классов / Афанасьева. М.: АРКТИ, 2023. 231 с.
- 3. Бендюков, М. Азбука профориентации / М. Бендюков, И. Соломин, М. Ткачев. М.: Литера Плюс, 2023. 336 с.
- 4. Волков, Б. С. Выбираем профессию. Основы профориентации / Б.С. Волков. М.: Говорящая книга, 2020. 304 с.
- 5. Панина, С.В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся/ С.В. Панина, Т.А. Макаренко. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Издво Юрайт, 2024. 363 с.
- 6. Пряжников Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения : учеб.-метод. пособие / Н. С. Пряжников. М. : МОДЭК, 2018. 392 с.
- 7. Романова Е. С. 147 популярных профессий: Психологический анализ и профессиограммы / Е.С. Романова. Москва : Аспект Пресс, 2011. 416 с.
- 8. Справочник информационных профессиограмм «Современные профессии и специальности». Прокопьевск, МБОУДО ЦДОД, 2022. 14с.
- 9. Степанов, Владимир Григорьевич Мозг и эффективное развитие детей и взрослых. Возраст, обучение, творчество, профориентация. Учебное пособие / Степанов Владимир Григорьевич. М.: Академический проект, 2021. 816 с.

### 4.2. Интернет-ресурсы

- 1. Атлас новых профессий <a href="http://atlas100.ru/">http://atlas100.ru/</a>.
- 2. Азбука профессий и специальностей <a href="http://rodn-ik.narod.ru/asb">http://rodn-ik.narod.ru/asb</a> prof.htm.
  - 3. Профориентатор <a href="https://proforientator.ru/tests/">https://proforientator.ru/tests/</a>.
  - 4. Учёба.ру. Профессии <a href="https://www.ucheba.ru/prof">https://www.ucheba.ru/prof</a>.