

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: директор  
Дата подписания: 18.05.2026 16:56:06  
Уникальный программный ключ:  
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.01.03 Организация анимационной деятельности

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса

(наименование образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора – 2026

Донецк

**Автор-составитель РПД:**

Дубровская Наталья Ивановна, старший преподаватель кафедры туризма

**Заведующий кафедрой:**

Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой туризма

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.03 «Организация анимационной деятельности» одобрена на заседании кафедры туризма Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 5 от «19» февраля 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины .....	6
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам.....	12
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине .....	27
7. Методические материалы по освоению дисциплины.....	32
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	33
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	35

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.01.043«Организация анимационной деятельности» обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
	ПК-1	Способен взаимодействовать с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК-1.1	Проводит встречи, переговоры и презентации гостиничного продукта потребителям, партнерам и другими заинтересованным сторонам (т. 1.3)	<b>ПК-1.1. 3-3. Знает</b> основы межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, социально-культурных норм бизнес-коммуникаций <b>ПК-1.1. У-1. Умеет</b> организовывать устные и письменные коммуникации с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами

## **2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Общий объем дисциплины: 2 з.е., 72 академических часов

Объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- 16 часов лекций;
- 32 часа практических занятий;
- 20 часа самостоятельной работы;
- 4 часа самостоятельная работа в период написания курсовой работы;

Дисциплина Б1.В.01.04 «Организация анимационной деятельности» изучается в 6 семестре

Форма промежуточной аттестации –зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### 3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Все го	Объем дисциплины, академических часов												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						Самостоятельная работа							
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации							
			Занятие лекционного типа		Занятие семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР		
Л	ВЛ	ЛР	ПЗ													
<b>РАЗДЕЛ 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И СПЕЦИФИКА АНИМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>																
Тема 1.1	Анимация как элемент повышения конкурентоспособности гостиничного продукта	8	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	2	устный опрос, доклад, ситуационное задание
Тема 1.2	Технологии организации анимационных программ для различных сегментов гостей отеля	8	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	2	устный опрос, доклад, ситуационное задание
Тема 1.3	Презентация анимационных услуг отеля: методы и инструменты	8	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	2	устный опрос, доклад, ситуационное задание
<b>РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ПРИМЕНЕНИЕ АНИМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ГОСТЕПРИИМСТВА.</b>																
Тема 2.1	Сценарии и режиссура анимационных мероприятий в гостиницах.	8	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	2	устный опрос, доклад, ситуационное задание
Тема 2.2	Организация детской анимации в гостиницах: безопасность, педагогика и развлечения	8	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	2	устный опрос, доклад, ситуационное задание

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Всего	Объем дисциплины, академических часов											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации*	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации								
			Занятие лекционного типа		Занятие семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 2.3	Командная работа и управление персоналом анимационной службы отеля	8	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	2	устный опрос, доклад, ситуационное задание
Тема 2.4	Маркетинг и продвижение анимационных услуг среди гостей отеля	10	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4	устный опрос, доклад, ситуационное задание
Тема 2.5	Оценка эффективности анимационной деятельности в гостинице.	10	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4	устный опрос, доклад, ситуационное задание
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	<b>зачет</b>
<b>Итого</b>		<b>72</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации.

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы.

КЭ – консультации перед экзаменом.

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

Контроль – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям



### 3.2. Содержание дисциплины

## РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И СПЕЦИФИКА АНИМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Анимация как элемент повышения конкурентоспособности гостиничного продукта

Анализ роли анимационных программ в формировании уникального предложения отеля. Изучение влияния анимации на лояльность гостей, их удовлетворённость и готовность рекомендовать гостиницу. Расчёт ROI анимационных услуг.

1.2. Технологии организации анимационных программ для различных сегментов гостей отеля

Особенности разработки и проведения анимационных мероприятий для семей с детьми, молодёжи, пожилых людей, корпоративных групп. Адаптация активностей под сезонность и специфику отеля (курортный, городской, бизнес-отель и т. д.).

1.3. Презентация анимационных услуг отеля: методы и инструменты *(соответствует ПК 1.1)*

Практические навыки проведения презентаций анимационных программ для гостей при заселении, для туроператоров и корпоративных клиентов. Отработка техник переговоров: аргументация ценности, работа с возражениями, демонстрация преимуществ. Создание презентационных материалов (буклеты, видео, интерактивные демонстрации). Разбор кейсов успешных презентаций.

## РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ПРИМЕНЕНИЕ АНИМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ГОСТЕПРИИМСТВА.

2.1. Сценарии и режиссура анимационных мероприятий в гостиницах. Принципы написания сценариев для вечерних шоу, тематических вечеринок, детских праздников и спортивных активностей в отеле. Основы режиссуры: распределение ролей, репетиции, координация команды. Использование сценического оборудования и спецэффектов.

2.2. Организация детской анимации в гостиницах: безопасность, педагогика и развлечение

Создание детских клубов и игровых зон. Разработка возрастных программ (для малышей, школьников, подростков). Обучение аниматоров основам детской пс

ихологии и педагогики. Обеспечение безопасности и гигиены. Взаимодействие с родителями.

2.3. Командная работа и управление персоналом анимационной службы отеля

Подбор, обучение и мотивация аниматоров. Распределение ролей в команде (ведущий, хореограф, спортивный инструктор и т. д.). Планирование графика работы. Контроль качества проведения мероприятий. Разрешение конфликтов внутри коллектива и с гостями.

2.4. Маркетинг и продвижение анимационных услуг среди гостей отеля  
Методы информирования гостей о программе дня (рассылки, доски объявлений, мессенджеры). Использование социальных сетей для продвижения анимационных активностей. Организация фотозон и интерактивов для вовлечения гостей. Стимулирование участия через геймификацию и бонусы

2.5. Оценка эффективности анимационной деятельности в гостинице.  
Критерии и методы оценки качества анимационных программ (опросы гостей, анализ заполняемости мероприятий, отзывы в сети). Сбор и обработка обратной связи. Корректировка программ на основе данных. Составление отчётов для руководства отеля.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать несколько правильных ответов.</li> <li>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</li> <li>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БА или 135).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

Тип задания	Инструкция	Сценарии выполнения	Критерии оценивания
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</li> <li>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</li> </ol>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</li> <li>2. Продумать логику и полноту ответа.</li> <li>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</li> <li>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</li> </ol>	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отсутствие фактических ошибок.</li> <li>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</li> <li>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</li> <li>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</li> </ol>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90 – 100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80 – 89	Хорошо		B	P/ Passed
75 – 79			C	P/ Passed
70 – 74			D	P/ Passed
60 – 69	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0 – 59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка ((ст.1+ст.2)/2)	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию ((ст.1+ст.2)/2)
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

**5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам**

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01.03 «Организация анимационной деятельности» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам).

устный опрос, доклад, ситуационное задание, контрольная точка по разделу.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек).

## РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И СПЕЦИФИКА АНИМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 1. 1.Анимация как элемент повышения конкурентоспособности гостиничного продукта

### Вопросы для устного опроса:

1. Как анимационные программы влияют на конкурентоспособность гостиничного продукта?
2. Какие конкретные примеры успешного использования анимации в отелях вы можете привести?
3. Каким образом можно рассчитать ROI анимационных услуг в гостинице?
4. Какие факторы определяют выбор анимационных программ для конкретного отеля?
5. Как анимация влияет на лояльность гостей и их готовность рекомендовать отель?

### Темы для докладов:

1. Роль анимации в формировании уникального торгового предложения отеля.
2. Влияние анимационных программ на уровень удовлетворённости гостей.
3. Сравнительный анализ анимационных услуг в отелях разных категорий (3\*, 4\*, 5\*).
4. Анимация как инструмент повышения загрузки номерного фонда в низкий сезон.
5. Лучшие мировые практики использования анимации для повышения конкурентоспособности отелей.

### Ситуационное

### задание:

Вы — менеджер по анимации в отеле 4\* на морском курорте. Загрузка отеля в низкий сезон составляет 40 %. Разработайте концепцию анимационной программы, которая поможет повысить загрузку до 65 %. Включите в план: виды

активностей, целевую аудиторию, сроки проведения, бюджет и ожидаемые результаты. Представьте план в виде краткой презентации (5–7 слайдов).

Тема 1.2. Технологии организации анимационных программ для различных сегментов гостей отеля

**Вопросы для устного опроса:**

1. Какие основные сегменты гостей обычно выделяют при планировании анимационных программ?
2. Как адаптировать анимационные программы под сезонность?
3. В чём заключаются особенности организации анимационных мероприятий для семей с детьми?
4. Какие активности наиболее популярны среди молодёжи в отелях?
5. Какие анимационные программы подойдут для пожилых гостей?

**Темы для докладов:**

1. Особенности анимационных программ для корпоративных групп в отелях.
2. Сезонные анимационные программы: адаптация под время года.
3. Анимация для VIP-гостей: эксклюзивные предложения и персонализация.
4. Развлекательные программы для спортивных команд и болельщиков.
5. Культурно-познавательная анимация в отелях: экскурсии и мастер-классы.

**Ситуационное**

**задание:**

Вы работаете в городском бизнес-отеле 4\*. Основная аудитория — деловые туристы (средний возраст 35–45 лет). Разработайте недельную анимационную программу, которая будет интересна этой аудитории. Включите 3–4 ежедневных активности (утром, днём и вечером), учтите ограниченное время гостей. Опишите каждую активность: цель, формат, продолжительность, необходимые ресурсы.

Тема 1.3. Презентация анимационных услуг отеля: методы и инструменты

**Вопросы для устного опроса:**

1. Какие методы презентации анимационных услуг наиболее эффективны для гостей при заселении?

2. Как правильно аргументировать ценность анимационных программ для туроператоров?
3. Какие инструменты можно использовать для демонстрации преимуществ анимационных услуг?
4. Как работать с возражениями гостей относительно участия в анимационных мероприятиях?
5. Какие элементы должны входить в презентационные материалы для корпоративных клиентов?

#### **Темы для докладов:**

1. Техники эффективных презентаций анимационных услуг для разных аудиторий.
2. Использование цифровых технологий в презентации анимационных программ (видео, VR, интерактивные экраны).
3. Создание продающих буклетов и брошюр для анимационных услуг.
4. Проведение демонстрационных мероприятий для партнёров отеля.
5. Стратегии продвижения анимационных программ через социальные сети.

#### **Ситуационное**

#### **задание:**

Вы — специалист по анимации в курортном отеле. Вам нужно провести презентацию анимационных услуг для группы туроператоров. Подготовьте 10-минутную презентацию, включающую: краткий обзор текущих программ, уникальные предложения сезона, статистику вовлечённости гостей, план развития на следующий год. Составьте список возможных вопросов от туроператоров и подготовьте ответы на них (5–7 вопросов и ответов).

## **РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ПРИМЕНЕНИЕ АНИМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ГОСТЕПРИИМСТВА.**

### **Тема 2.1. Сценарии и режиссура анимационных мероприятий в гостиницах**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Из каких основных элементов состоит сценарий анимационного мероприятия?
2. Какие драматургические приёмы можно использовать в анимационных программах?

3. Как распределить роли в команде аниматоров для успешного проведения шоу?
4. Какие этапы включает подготовка и репетиция анимационного мероприятия?
5. Какое сценическое оборудование чаще всего используется в гостиничной анимации?

**Темы для докладов:**

1. Структура сценария вечернего шоу в отеле: ключевые блоки и переходы.
2. Режиссура детских праздников в гостиницах: особенности и приёмы.
3. Использование спецэффектов в анимационных мероприятиях.
4. Импровизация в анимационных шоу: границы и возможности.
5. Командная работа аниматоров: распределение ролей и взаимодействие.

**Ситуационное задание:**

Вам нужно организовать тематическую вечеринку «Тропический карнавал» для гостей отеля. Напишите сценарий мероприятия продолжительностью 2 часа.

Включите: приветственное слово, танцевальные блоки, конкурсы, шоу-номера, финальную часть. Укажите необходимое оборудование, костюмы и количество аниматоров. Распишите план репетиций за неделю до мероприятия.

Тема 2.2. Организация детской анимации в гостиницах: безопасность, педагогика и развлечение

**Вопросы для устного опроса:**

1. Какие возрастные группы выделяют при организации детской анимации?
2. Какие требования к безопасности необходимо соблюдать в детских анимационных программах?
3. Какие педагогические принципы лежат в основе детской анимации?
4. Как организовать взаимодействие аниматоров с родителями детей?
5. Какие виды активностей наиболее популярны среди детей разных возрастов в отелях?

**Темы для докладов:**

1. Создание детских клубов в отелях: концепция и наполнение.

2. Игровые зоны в гостиницах: дизайн и безопасность.
3. Обучение аниматоров основам детской психологии.
4. Программы для подростков в отелях: как удержать интерес?
5. Инклюзивная детская анимация: программы для детей с особыми потребностями.

**Ситуационное задание:**

Разработайте программу детской анимации на неделю для отеля семейного типа. Целевая аудитория — дети 6–12 лет. Включите ежедневные активности (утром, днём, вечером), учтите безопасность и педагогическую ценность. Для каждого дня укажите: название мероприятия, возрастную группу, продолжительность, количество аниматоров, необходимые материалы.

Предложите способы информирования родителей о программе.

Тема 2.3. Командная работа и управление персоналом анимационной службы отеля

**Вопросы для устного опроса:**

1. Какие роли обычно есть в команде аниматоров отеля?
2. Как подобрать персонал для анимационной службы с учётом специфики отеля?
3. Какие методы мотивации эффективны для аниматоров?
4. Как контролировать качество проведения анимационных мероприятий?
5. Как разрешать конфликты внутри анимационной команды и с гостями?

**Темы для докладов:**

1. Обучение и адаптация новых аниматоров в отеле.
2. Система мотивации персонала анимационной службы.
3. Распределение обязанностей в команде аниматоров: лучшие практики.
4. Оценка эффективности работы аниматоров: критерии и методы.
5. Корпоративная культура в анимационной службе: формирование и поддержание.

**Ситуационное задание:**

В анимационной команде отеля возник конфликт между двумя ведущими

аниматорами, который влияет на качество мероприятий. Вы — руководитель службы анимации. Опишите пошаговый план действий для разрешения конфликта. Включите: беседу с участниками, корректировку графика, меры профилактики. Предложите систему KPI для аниматоров, которая снизит вероятность подобных ситуаций в будущем (3–5 показателей).

Тема 2.4. Маркетинг и продвижение анимационных услуг среди гостей отеля

**Вопросы для устного опроса:**

1. Какие каналы информирования гостей о программе дня наиболее эффективны?
2. Как использовать социальные сети для продвижения анимационных активностей?
3. Что такое геймификация в контексте гостиничной анимации?
4. Какие бонусы можно предложить гостям за участие в анимационных мероприятиях?
5. Как организовать фотозоны для вовлечения гостей в анимационные активности?

**Темы для докладов:**

1. Digital-маркетинг анимационных услуг: соцсети, мессенджеры, чат-боты.
2. Визуальное оформление анонсов анимационных мероприятий.
3. Геймификация в гостиничной анимации: примеры и результаты.
4. Партнёрские программы с местными достопримечательностями для расширения анимационных предложений.
5. Анализ эффективности маркетинговых кампаний анимационных услуг.

**Ситуационное задание:**

Гости отеля слабо участвуют в анимационных мероприятиях, несмотря на разнообразную программу. Разработайте маркетинговую кампанию для повышения вовлечённости на ближайший месяц. Включите: каналы коммуникации (минимум 3), акции и бонусы, визуальные материалы, план публикаций в соцсетях (график на неделю). Предложите способ измерения эффективности кампании.

Тема 2.5. Оценка эффективности анимационной деятельности в гостинице

### Вопросы для устного опроса:

1. Какие критерии используются для оценки качества анимационных программ?
2. Как собирать и обрабатывать обратную связь от гостей?
3. Какие показатели отражают заполняемость анимационных мероприятий?
4. Как анализировать отзывы в сети для улучшения анимационных услуг?
5. Что включает отчёт о работе анимационной службы для руководства отеля?

### Темы для докладов:

1. Методы сбора обратной связи от гостей: опросы, анкеты, интервью.
2. Анализ данных для корректировки анимационных программ.
3. KPI анимационной службы: ключевые показатели эффективности.
4. Использование CRM-систем для учёта вовлечённости гостей в анимацию.
5. Отчётность анимационной службы: структура и содержание.

### Ситуационное задание:

По итогам квартала руководство отеля просит вас подготовить отчёт об эффективности анимационной деятельности. Соберите данные за последний месяц: заполняемость мероприятий

По видам учебной деятельности баллы распределяются следующим образом:

Раздел/Темы	Формы текущего контроля			КТ
	УО	Д	СЗ	
Р-1. / Т-1.1.	5	10	10	10
Р-1. / Т-1.2.	5			
Р-1. / Т-1.3.	5			
Р-2. / Т-2.1.	5	10	10	10
Р-2. / Т-2.2.	5			
Р-2. / Т-2.3.	5			
Р-2. / Т-2.4.	5			
Р-2. / Т-2.5.	5			
<b>100</b>	40	20	20	20

УО – устный опрос;  
Д – доклад;  
СЗ – ситуационное задание;  
КТ – контрольные точки по разделу.

*Критерии оценки устного опроса.*

Оценка «5 баллов» ставится, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «4 балла» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одну-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3 балла» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений изученной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2-1 балла» ставится, если обучающийся обнаруживает не полное знание и понимание основных положений изученной темы, допускает серьезные неточности в определении понятий или формулировке правил, излагает материал непоследовательно и допускает многочисленные ошибки.

*Критерии оценки решения ситуационного задания.*

Оценка «10-9 баллов» ставится, если обучающийся самостоятельно провел анализ ситуации, выразил своё мнение по поставленной проблеме, аргументировал его, точно определив содержание проблемы и ее составляющих, дал рекомендации по эффективному решению представленной ситуации. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена правильно. Представлены полные, аргументированные выводы.

Оценка «8-7 баллов» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одну-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «6-4 балла» ставится, если обучающийся проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих ситуации; понимает базовые основы и теоретическое обоснование решаемой задачи. Допущено не более 3 ошибок в анализе результатов решения проблемы и написании выводов.

Оценка «3-1 балла» ставится, если обучающийся при решении ситуации провел не полный анализ, допустив более 3 ошибок. Не раскрыта теоретическая составляющая проблемы. Допущено три или более трех ошибок в анализе результатов решения и написании выводов.

*Критерии оценки докладов.*

Оценка «10-9 баллов» ставится, если обучающийся выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена правильно.

Оценка «8-7 баллов» ставится, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.

Оценка «6-4 балла» ставится, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.

Оценка «3-1 балла» ставится, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

5.3. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (контрольные точки).

Каждый раздел дисциплины завершается контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает две КТ в течение периода освоения дисциплины. Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,1	10
Итого	x	0,2	20

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ  
x Коэффициент веса контрольной точки.

Контрольные точки по разделу проводятся в виде тестирования по всем темам раздела

*Критерии оценивания тестовых заданий*

Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Баллы выставляются следующим образом:

правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ из предложенных – 5 баллов;

правильное выполнение задания, где требуется найти соответствие или установить последовательность событий – по 5 баллов за безошибочно выполненное задание;

правильное выполнение задания комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора – 10 баллов.

### Типовые тестовые задания по разделу 1

1. Дайте определение понятия «анимационная деятельность» и раскройте его о сущность в сфере гостеприимства.
2. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные функции анимационной деятельности.
3. Назовите 3–4 вида анимации, наиболее распространённых в гостиничном бизнесе, и укажите их целевую аудиторию.
4. Объясните, в чём заключается взаимосвязь анимации с рекреацией и досугом. Приведите пример.
5. Опишите, какие социально-культурные факторы влияют на развитие анимационной деятельности в современном обществе.

Тесты закрытого типа (выберите верный вариант ответа):

1. Какая из перечисленных функций НЕ относится к основным функциям анимационной деятельности?
  - а) рекреационная;
  - б) воспитательная;
  - в) фискальная;
  - г) коммуникативная.
2. Что является главной целью анимационной деятельности в гостиничном сервисе?
  - а) увеличение стоимости номеров;
  - б) повышение удовлетворённости и лояльности гостей;
  - в) сокращение штата сотрудников;
  - г) уменьшение количества услуг.

*Правильный ответ: б)*

3. Какой вид анимации ориентирован на физическое развитие и оздоровление гостей?
- а) познавательная;
  - б) спортивная;
  - в) творческая;
  - г) развлекательная.

*Правильный ответ: б)*

4. В какой исторический период анимация начала активно развиваться как элемент гостиничного сервиса?
- а) в Средние века;
  - б) в эпоху Возрождения;
  - в) во второй половине XX века;
  - г) в XIX веке.

*Правильный ответ: в)*

5. Что из перечисленного НЕ является принципом организации анимационной деятельности?
- а) учёт интересов целевой аудитории;
  - б) стандартизация всех программ без исключений;
  - в) безопасность участников;
  - г) творческий подход.

*Правильный ответ: б)*

Ситуационное задание:

Вы —

менеджер по анимации в новом отеле 4\* на морском курорте. Руководство просит вас подготовить концепцию анимационной деятельности на первый сезон работы. Разработайте краткий план (3–4 страницы), включающий:

- миссию и цели анимационной службы;
- 3–4 основных направления анимационных программ (с указанием целевой аудитории для каждого);
- перечень ключевых мероприятий на неделю (по 2–3 активности на день);
- список необходимого оборудования и персонала;
- критерии оценки эффективности анимационной деятельности (2–3 показателя).

Представьте результат в виде структурированного документа с чётким разделением на блоки.

### Типовые тестовые задания по разделу 2

1. Опишите пошаговый алгоритм разработки анимационной программы для семейного отеля (5–6 этапов).
2. Приведите 3 примера адаптации анимационных программ под разные возрастные группы (дети, молодёжь, пожилые люди) и объясните, чем обусловлена такая адаптация.
3. Перечислите 4–5 ключевых навыков, которыми должен обладать профессиональный аниматор в гостиничном бизнесе, и обоснуйте их важность.
4. Расскажите, какие методы сбора обратной связи от гостей наиболее эффективны для оценки качества анимационных услуг. Приведите 2–3 конкретных инструмента (опрос, анкета и т. д.).
5. Объясните, как анимация может способствовать повышению загрузки отеля в низкий сезон. Приведите конкретный пример программы.

Тесты закрытого типа (выберите верный вариант ответа):

1. Какой элемент НЕ входит в стандартный сценарий анимационного мероприятия?
  - а) вступление и приветствие;
  - б) основная часть с активностями;
  - в) финансовый отчёт;
  - г) завершение и прощание.

*Правильный ответ: в)*

2. Какая форма продвижения анимационных услуг наиболее эффективна для гостей отеля?
  - а) рассылка рекламных буклетов по почте;
  - б) информационные стенды и анонсы в общественных зонах;
  - в) реклама на телевидении;
  - г) баннеры на городских улицах.

*Правильный ответ: б)*

3. Что является ключевым фактором при выборе активностей для анимационной программы?
- а) личные предпочтения аниматора;
  - б) интересы и ожидания целевой аудитории;
  - в) количество свободного времени у персонала;
  - г) наличие спортивного инвентаря.

*Правильный ответ: б)*

4. Какой метод мотивации персонала наиболее эффективен для аниматоров?
- а) строгий контроль и штрафы;
  - б) система бонусов за вовлечённость гостей;
  - в) запрет на импровизацию;
  - г) фиксированная зарплата без премий.

*Правильный ответ: б)*

5. Какое мероприятие относится к культурно-познавательной анимации?
- а) утренняя зарядка;
  - б) мастер-класс по местным ремёслам;
  - в) пляжный волейбол;
  - г) дискотека.

*Правильный ответ: б)*

Ситуационное задание:

Вы работаете в городском отеле 4\*, ориентированном на деловых туристов (средний возраст 30–45 лет). Загрузка отеля в будние дни высокая, но по выходным падает до 40 %.

Руководство поручило вам разработать анимационную программу на выходные, которая привлечёт местных жителей и увеличит загрузку.

Составьте план программы на одни выходные (суббота и воскресенье), включая:

- 2– мероприятия для взрослых (укажите формат, продолжительность, целевую аудиторию);
- 1 семейное мероприятие (с учётом присутствия детей);
- план продвижения программы среди местных жителей (2–3 канала);
- смету расходов на одно мероприятие (оборудование, персонал, материалы — до 15 000 руб.);

- 2 показателя для оценки успешности программы (например, количество участников, отзывы).

Оформите ответ в виде таблицы или структурированного текста с чёткими разделами.

Дополнительные материалы и оборудование не требуются.

## **6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

### 6.1. Промежуточная аттестация по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация анимационной деятельности» (зачет) выставляется по сумме баллов за текущий контроль и контрольные точки. Если баллов не достаточно, зачет проходит в форме собеседования.

### 6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

#### Вопросы к зачету

1. Дайте определение понятия «анимационная деятельность». Раскройте его сущность в сфере гостеприимства.
2. Перечислите и охарактеризуйте основные функции анимационной деятельности.
3. Назовите и раскройте виды анимации, применяемые в индустрии гостеприимства.
4. Опишите исторические этапы развития анимационной деятельности в России и за рубежом.
5. В чём заключается взаимосвязь анимации с рекреацией и досугом? Приведите примеры.
6. Какие социально-культурные факторы влияют на развитие анимационной деятельности сегодня?
7. Каковы основные принципы организации анимационной деятельности?
8. Раскройте роль анимации в формировании положительного имиджа гостиничного предприятия.

9. Как анимация влияет на лояльность гостей и их готовность рекомендовать отель?
10. Перечислите ключевые тенденции развития анимационной деятельности в современной индустрии гостеприимства.
11. Опишите пошаговый алгоритм разработки анимационной программы для отеля.
12. Какие этапы включает подготовка и проведение анимационного мероприятия?
13. Как адаптировать анимационные программы под разные возрастные группы (дети, молодёжь, пожилые люди)? Приведите примеры активностей для каждой группы.
14. Какие требования к безопасности необходимо соблюдать при организации анимационных мероприятий?
15. Раскройте особенности организации детской анимации в гостиницах.
16. Как организовать инклюзивные анимационные программы для людей с ограниченными возможностями?
17. Какие методы и инструменты используются для информирования гостей о программе анимационных мероприятий?
18. Опишите структуру сценария анимационного мероприятия. Приведите пример структуры для вечернего шоу в отеле.
19. Какие ресурсы (материальные, кадровые, временные) необходимы для реализации анимационной программы?
20. Как организовать командную работу аниматоров? Перечислите основные роли в команде и их функции.
21. Какие профессиональные и личностные качества необходимы аниматору в гостиничном бизнесе? Обоснуйте свой ответ.
22. Опишите методы подбора и обучения персонала для анимационной службы отеля.
23. Какие методы мотивации эффективны для аниматоров? Приведите 3–4 примера.

24. Как контролировать качество проведения анимационных мероприятий? Назовите 2–3 метода.
25. Опишите способы разрешения конфликтов внутри анимационной команды и с гостями.
26. Что включает система КРІ для аниматоров? Предложите 3–5 ключевых показателей.
27. Какие каналы продвижения анимационных услуг наиболее эффективны для гостей отеля? Приведите 3 примера.
28. Как использовать социальные сети для продвижения анимационных активностей? Опишите 2–3 конкретных инструмента.
29. Какие критерии и методы используются для оценки качества анимационных программ?
30. Опишите способы сбора и обработки обратной связи от гостей. Приведите 2–3 формы анкет или опросников.

### 6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	90-100
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	75-89
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	60-74
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся	1-59

неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	
--	--

### Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

№ п/п	Тип задания	Максимальное количество баллов
Задание 1	Ответ на вопрос открытого типа с развернутым ответом	30
Задание 2	Тестовые задания закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	20
Задание 3	Решение ситуационного задания	50
	Итого	100

Для получения общей итоговой оценки по дисциплине нужно вычислить среднее арифметическое оценок по текущей работе и промежуточной аттестации

#### *Критерии оценивания заданий открытого типа с развернутым ответом*

Оценка «30-25 баллов» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «24-15 баллов» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одну-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «14-5 баллов» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений изученной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «4-0 баллов» ставится, если обучающийся обнаруживает не полное знание и понимание основных положений изученной темы, допускает серьезные неточности в определении понятий или формулировке правил, излагает материал непоследовательно и допускает многочисленные ошибки.

#### *Критерии оценивания тестовых заданий*

Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Баллы выставляются следующим образом: правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ – 4 балла

#### *Критерии оценивания решения ситуационного задания*

Оценка «50-45 баллов» ставится, если обучающийся самостоятельно провел анализ ситуации, выразил своё мнение по проблеме, поставленной в задании, аргументировал его, точно определив содержание проблемы и ее составляющих, дал рекомендации по эффективному решению представленной в задаче ситуации. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; работа оформлена правильно.

Оценка «44-35 баллов» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одну-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «34-25 баллов» ставится, если обучающийся правильно провел анализ ситуации, допустив не более 3 ошибок, проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих задания; понимает базовые основы и теоретическое обоснование решаемой задачи. Допущено не более 3 ошибок в анализе результатов расчетов и написании выводов.

Оценка «24-15 баллов» ставится, если обучающийся при решении задания провел не полный анализ ситуации, допустив более 3 ошибок. Не раскрыта теоретическая составляющая проблемы. Допущено три или более трех ошибок в анализе результатов решения и написании выводов.

Оценка «14-0 баллов» ставится, если обучающийся при решении задачи неправильно провел анализ, выводы сделаны неполные и недостаточно аргументированные

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Для выполнения задания промежуточной аттестации по дисциплине (при необходимости) обучающемуся разрешается использование калькулятора

## **7. Методические материалы по освоению дисциплины**

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Занятия практического вида являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал практических занятий был освоен обучающимся ему необходимо:

– предварительно изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии;

– при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем.

Самостоятельная подготовка обучающихся включает в себя:

– доработку конспекта лекции, которую желательно осуществлять в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). Необходимо прочитать записи, расшифровать сокращения, доработать схемы, рисунки, таблицы;

– повторение изученного на предыдущем занятии материала.

Начинать надо с изучения рекомендованной преподавателем литературы.

## **8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **8.1. Основная литература**

1. Аванесова, Г. А. Культурно-досуговая деятельность : теория и практика организации : учеб. пособие для студентов вузов / Г. А. Аванесова. — Москва : Аспект Пресс, 2006. — 236 с.
2. Биржаков, М. Б. Введение в туризм : учебник / М. Б. Биржаков. — Изд. 9-е, доп. и перераб. — Санкт-Петербург : Герда, 2007. — 576 с.
3. Волков, Ю. Ф. Технология гостиничного обслуживания : учеб. для студентов сред. проф. образования / Ю. Ф. Волков. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2009. — 381 с. — (Среднее профессиональное образование).
4. Жукова, М. А. Менеджмент в туристском бизнесе : учеб. пособие / М. А. Жукова. — 2-е изд., стер. — Москва : КНОРУС, 2008. — 192 с.
5. Кабушкин, Н. И. Менеджмент туризма : учеб. пособие / Н. И. Кабушкин. — Минск : Новое знание, 2005. — 408 с.
6. Квартальнов, В. А. Туризм : учебник / В. А. Квартальнов. — Москва : Финансы и статистика, 2003. — 320 с.
7. Уокер, Дж. Р. Управление гостеприимством: введение в индустрию : учеб. пособие : пер. с англ. / Дж. Р. Уокер. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2006. — 863 с.

## 8.2. Дополнительная литература

1. Александрова, А. Ю. Международный туризм : учеб. пособие / А. Ю. Александрова. — Москва : Аспект Пресс, 2004. — 470 с.
2. Бабкин, А. В. Специальные виды туризма : учеб. пособие / А. В. Бабкин. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2008. — 252 с. — (Высшее образование).
3. Гуляев, В. Г. Организация туристской деятельности : учеб. пособие / В. Г. Гуляев. — Москва : Нолидж, 1996. — 312 с.
4. Дурович, А. П. Маркетинг в туризме : учеб. пособие / А. П. Дурович. — 6-е изд., стереотип. — Минск : Новое знание, 2006. — 496 с.
5. Зорин, И. В. Толковый словарь туристских терминов : туризм, гостиничное хозяйство, сервис, отдых, досуг, спорт, путешествия / И. В. Зорин, В. А. Квартальнов. — Москва ; Афины : INFOGROUP, 1994. — 405 с.
6. Каурова, А. Д. Организация сферы туризма : учеб. пособие / А. Д. Каурова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Издат. дом «Герда», 2006. — 320 с.
7. Котлер, Ф. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм : учеб. : пер. с англ. / Ф. Котлер, Дж. Боуэн, Дж. Мейкенз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. — 1071 с.
8. Сенин, В. С. Организация международного туризма : учебник / В. С. Сенин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Финансы и статистика, 2004. — 400 с. : ил.
9. Тимохина, Н. Е. Организация гостиничного дела : учеб. пособие / Н. Е. Тимохина, Д. Б. Карпова, С. В. Григорьев. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. — 288 с. — (Профессиональное образование).
10. Чудновский, А. Д. Управление индустрией туризма : учеб. пособие / А. Д. Чудновский, М. А. Жукова, В. С. Боголюбов. — Москва : КНОРУС, 2007. — 448 с.

## 8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» от 24 декабря 2021г. N 2439: Постановление: [Утверждена

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. N 2439]. – Текст: электронный // Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – Москва, 2026. – Загл. с титул. экрана. – URL: <http://government.ru/docs/all/138661/>

2. Об утверждении государственной программы Донецкой Народной Республики «Развитие туризма» от 24 декабря 2025г. N 130-3: Постановление: [Утверждена Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 24 декабря 2025 г. No 130-3]. – Текст: электронный // Правительство Донецкой Народной Республики: официальный сайт. – Донецк, 2026. – Загл. с титул. экрана. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/document/8000202512260032>

#### 8.4. Интернет-ресурсы

1. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»  
<https://cyberleninka.ru/>

2. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

3. Электронно-библиотечная система «ЗНАНИУМ» <https://znanium.ru>

### **9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

1. Специализированные аудитории для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; интерактивная доска

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».