

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 11.02.2025 16:20:28
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Учета и аудита

"УТВЕРЖДАЮ"

 Проректор
Л.Н. Костина
27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.02

"Практический аудит"

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация	<i>магистр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2023</i>

Донецк
2023

Составитель:

канд. экон. наук, доцент


В.А. Евсеенко

Рецензент:

д-р экон. наук, профессор


А.В. Верига

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Практический аудит" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.04.01 Экономика Профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.


Срок действия программы: 2023-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от 25.04.2023 № 10

Заведующий кафедрой:

д-р экон. наук, профессор Петрушевский . .


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон. наук, профессор Петрушевский Ю.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон. наук, профессор Петрушевский Ю.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон. наук, профессор Петрушевский Ю.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон. наук, профессор Петрушевский Ю.Л.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование основных компетенций будущего высококвалифицированного специалиста, владеющего глубокими теоретическими знаниями концептуальных основ практического аудита, организации аудиторской проверки и оценки системы управления субъектом хозяйственной деятельности, правильности ведения на нем бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, эффективности применения учетной политики и внутреннего контроля, а также обладающего устойчивыми навыками по обобщению и оценке итогов аудиторской проверки и оформлению ее результатов.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи дисциплины:

- 1) Сформировать целостное представление об основных этапах проведения аудита.
- 2) Содействовать изучению и освоению нормативно-законодательной базы, а также порядка проведения проверки различных объектов бухгалтерского учета с учетом отечественного и зарубежного опыта.
- 3) Способствовать приобретению практических навыков по организации и планированию аудита, выполнению комплекса отдельных аудиторских процедур, документированию результатов аудиторских проверок.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В.ДВ.01

1.3.1. Дисциплина "Практический аудит" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Лабораторный практикум "1С:Бухгалтерия" (продвинутый уровень)

Организация и методика внутреннего аудита

Организация учета

Теория экономического анализа

Финансовый учет источников формирования имущества организации

Микроэкономика (продвинутый уровень)

Практикум по бухгалтерскому финансовому учету

Финансовый учет имущества организации

1.3.2. Дисциплина "Практический аудит" выступает опорой для следующих элементов:

Бухгалтерский учет в управлении предприятием

Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)

Система международных стандартов финансовой отчетности (продвинутый уровень)

Управленческий учет (продвинутый уровень)

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПК-5.2: Выполняет аудиторские процедуры (действия) и оказывает сопутствующие аудиту услуги, связанные с аудиторской деятельностью

Знать:

Уровень 1	Положения основных нормативно-правовых документов в области учета и аудита.
Уровень 2	Сущность, объекты и условия организации аудита и (или) сопутствующих аудиту услуг с учетом особенностей функционирования современного экономического субъекта.
Уровень 3	Порядок сбора аудиторских доказательств, применения аудиторских процедур и требования, предъявляемые к рабочей документации и к отчетным документам аудитора.

Уметь:

Уровень 1	Применять положения нормативно-правовых документов и принципы профессиональной этики аудитора при проведении аудиторской проверки и (или) оказании сопутствующих аудиту услуг самостоятельно или в составе группы.
Уровень 2	Разрабатывать план и программу аудита, осуществлять сбор аудиторских доказательств и формировать профессиональное мнение в итоговых документах.
Уровень 3	Анализировать результаты аудиторской проверки и (или) сопутствующих аудиту услуг, делать на их основании качественные и количественные выводы и рекомендации по принятию финансово-экономических решений.

Владеть:

Уровень 1	Современными методами сбора, обработки и оценки данных, содержащихся в системе учета и
------------------	--

	отчетности.
Уровень 2	Методами определения размера выборки, уровня существенности и оценки рисков.
Уровень 3	Навыками обобщения и использования результатов деятельности аудитора при проведении аудиторской проверки и (или) оказании сопутствующих аудиту услуг самостоятельно или в составе группы.

В результате освоения дисциплины "Практический аудит" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	сущность, цели и задачи практического аудита в системе хозяйственного контроля; нормативно-правовую базу практического аудита; методику проведения проверки по различным объектам бухгалтерского учета.
3.2	Уметь:
	разрабатывать программу и план аудиторской проверки; определять величину аудиторского риска; обобщать информацию, полученную при проведении аудита, составлять рабочую документацию, аудиторское заключение и другие обобщающие документы по результатам аудиторской проверки.
3.3	Владеть:
	навыками идентификации рисков; методами проведения аудиторских процедур; способами сбора и анализа данных об объектах практического аудита; методами сбора аудиторских доказательств; технологией документирования результатов аудиторских процедур; навыками анализа, интерпретации и изложения результатов и разработки рекомендаций руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки; умением анализировать конкретные проблемные ситуации.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Практический аудит" видом промежуточной аттестации является Зачет

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Практический аудит" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы практического аудита						
Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита /Лек/	3	2	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Э6 Э7	0	
Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита	3	4	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

/Сем зан/				Л2.3Л3.2 Э6 Э7		
Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита /Ср/	3	4	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.3 Э6 Э7	0	
Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала /Лек/	3	2	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э5	0	
Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала /Сем зан/	3	4	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э5	0	
Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала /Ср/	3	4	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э5	0	
Тема 1.3. Аудит системы управления предприятием и организации внутреннего контроля /Лек/	3	2	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Аудит системы управления предприятием и организации внутреннего контроля /Сем зан/	3	4	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Аудит системы управления предприятием и организации внутреннего контроля /Ср/	3	6	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета						
Тема 2.1. Аудит необоротных активов /Лек/	3	2	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э5	0	
Тема 2.1. Аудит необоротных активов /Сем зан/	3	4	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э5	0	
Тема 2.1. Аудит необоротных активов /Ср/	3	6	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э5	0	
Тема 2.2. Аудит оборотных активов /Лек/	3	2	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1	0	

				Л2.2Л3.1 Э1 Э5		
Тема 2.2. Аудит оборотных активов /Сем зан/	3	4	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э5	0	
Тема 2.2. Аудит оборотных активов /Ср/	3	6	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э5	0	
Тема 2.3. Аудит обязательств /Лек/	3	2	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э5	0	
Тема 2.3. Аудит обязательств /Сем зан/	3	4	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э5	0	
Тема 2.3. Аудит обязательств /Ср/	3	6	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э5	0	
Тема 2.4. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов /Лек/	3	2	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э5	0	
Тема 2.4. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов /Сем зан/	3	4	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э5	0	
Тема 2.4. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов /Ср/	3	6	ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э5	0	
Раздел 3. Обобщение и реализация результатов аудита						
Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное обеспечение /Лек/	3	4	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное обеспечение /Сем зан/	3	8	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.2 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное	3	4	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

обеспечение /Ср/				Л2.3Л3.3 Э2 Э3		
Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества /Лек/	3	2	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества /Сем зан/	3	4	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.2 Э2 Э3	0	
Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества /Ср/	3	4	ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.3 Э2 Э3	0	
Консультация /Конс/	3	2	ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>3.1. В процессе освоения дисциплины «Практический аудит» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>3.2. В процессе освоения дисциплины «Практический аудит» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>3.3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме расчетного задания.</p>
--

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кириченко, Е. А., Смагина, М. Н.	Практический аудит: учебное пособие (81 с.)	Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, 2019
Л1.2	Подольский, В. И.,	Аудит : учебник для студентов вузов, обучающихся	Москва : ЮНИТИ-ДАНА,

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	Савин, А. А., Сотникова, Л. В. [и др.]	по экономическим специальностям (687 с.)	2017
Л1.3	В. А. Евсеенко	Практический аудит: учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (189 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кучеренко, С. А., Попов, В. П.	Аудит с использованием информационных технологий : практика применения : учебное пособие (111 с.)	Саратов : Вузовское образование, 2020
Л2.2	Протасова, О. Н.	Международные стандарты аудита: учебное пособие (99 с.)	Москва : Российский университет дружбы народов, 2019
Л2.3	Арабян, К. К.	Теория аудита и организация аудиторской проверки: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» (335 с.)	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	В. А. Евсеенко	Практический аудит: конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (161 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022
Л3.2	В. А. Евсеенко	Практический аудит: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (75 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022
Л3.3	В. А. Евсеенко	Практический аудит: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (90 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022

4.2. Перечень ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: http://minfin.gov.ru/	http://minfin.gov.ru/
Э2	Аудиторская палата России [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: http://sroapr.ru/	http://sroapr.ru/
Э3	Саморегулируемая организация аудиторов Ассоциация «Содружество» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: https://sroaas.ru	https://sroaas.ru
Э4	Институт внутренних аудиторов [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: https://www.iaa-ru.ru	https://www.iaa-ru.ru
Э5	КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочно-	https://www.consultant.ru/document/cons_doc_

	правовая система. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71765/5/	LAW_71765/
Э6	Аудит: журнал [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: http://auditrf.ru	http://auditrf.ru
Э7	Аудит и финансовый анализ: журнал [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: http://www.auditfin.com/index.htm	http://www.auditfin.com/index.htm

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ; организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов; компьютерное тестирование, дистанционные занятия, подготовка проектов с использованием электронного офиса.

Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle.

Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале (компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение:

Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»;

ПО «Microsoft Office 2010»;

Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», « Internet Explore»;

ПО «Антивирус Касперского».

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» – <http://unilib.dsum.internal/>

Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской – <http://www.lib-dpr.ru/>

Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» – <https://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – <http://ipr-ras.ru>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 401 учебный корпус № 3/а - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адреса: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а; г. Донецк, ул. Артема, 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL).

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**Раздел 1. Теоретические основы практического аудита****Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита**

1. Раскройте сущность аудиторского контроля и его цели.
2. История возникновения аудита в мировой практике.
3. Назовите и охарактеризуйте периоды возникновения аудиторской деятельности в международной практике.
4. Дайте характеристику особенностям становления отечественного аудита.
5. Раскройте сущность и приведите классификацию хозяйственного контроля.
6. Приведите классификацию аудита по отдельным признакам.
7. Дайте характеристику предмета, объектам и субъектам аудита.
8. Охарактеризуйте обязательный и инициативный аудит.
9. В чем заключаются различия между внешним и внутренним аудитом?
10. Назовите и охарактеризуйте виды аудиторских услуг.

Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала

1. Назовите цель, объекты и источники аудита собственного капитала.
2. Какие направления обычно включают в программу аудита собственного капитала?
3. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала.
4. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие учредительных документов.
5. Назовите цель, объекты и источники аудита учредительных документов.
6. Перечислите основные задачи аудита учредительных документов.
7. Раскройте цель, задания и источники аудита учетной политики.
8. Назовите типичные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите учредительных документов.
9. Раскройте цель, предмет объекты аудита учетной политики.
10. Перечислите источники информации и типичные нарушения, выявляемые при аудите учетной политики.

Тема 1.3. Аудит системы управления предприятием и организации внутреннего контроля

1. Назовите документы обобщающие результаты отдельных направлений деятельности службы внутреннего аудита.
2. Охарактеризуйте составные части итоговых документов внутреннего аудита.
3. Опишите стилистику отчета службы внутреннего аудита.
4. Охарактеризуйте методические приемы обобщения недостатков при проведении внутреннего аудита
5. Какие необходимо принять меры, если при проведении внутреннего аудита были выявлены серьезные нарушения законодательства?
6. Назовите этапы проведения внутреннего аудита в компании.
7. Какие приемы использует аудитор в ходе проведения оценки формы контроля.
8. Опишите схему представления информации для удобства восприятия заинтересованными пользователями результатов аудита.
9. Назовите и охарактеризуйте рабочие документы, используемые внутренними аудиторами.
10. Опишите работу СВА с материалами аудита после утверждения окончательной редакции Аудиторского отчета.

Раздел 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета**Тема 2.1. Аудит внеоборотных активов**

1. Раскройте цель и объекты аудита основных средств.
2. Охарактеризуйте основные задачи аудита основных средств и нематериальных активов.
3. Перечислите типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.
4. Назовите главные особенности проведения аудита основных средств в современных условиях.
5. Назовите нормативные и законодательные основы проведения аудита основных средств и прочих внеоборотных активов.
6. Приведите перечень тестов, которые рекомендуется применять при аудите основных средств.
7. Главные вопросы аудиторской проверки основных средств.
8. Какие особенности ведения бухгалтерского и налогового учета основных средств?
9. Порядок начисления амортизации основных средств в бухгалтерском и налоговом учете.
10. Перечислите типичные нарушения в учете нематериальных активов.

Тема 2.2. Аудит оборотных активов

1. Назовите последовательность аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Охарактеризуйте процесс осуществления аудита прочей кредиторской задолженности.
3. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала.
4. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие заработной платы.
5. Назовите цель, объекты и источники аудита труда и его оплаты.
6. Перечислите основные задачи аудита расчетов по оплате труда.
7. Раскройте цель, задания и источники аудита расчетов с бюджетом.
8. Назовите типичные ошибки и нарушения по учету расчетов по налогам и сборам.
9. Раскройте цель, предмет объекты аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
10. Перечислите источники информации и типичные нарушения в учете при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Тема 2.3. Аудит обязательств

1. Назовите последовательность аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Охарактеризуйте процесс осуществления аудита прочей кредиторской задолженности.
3. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала.
4. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие заработной платы.
5. Назовите цель, объекты и источники аудита труда и его оплаты.
6. Перечислите основные задачи аудита расчетов по оплате труда.
7. Раскройте цель, задания и источники аудита расчетов с бюджетом.
8. Назовите типичные ошибки и нарушения по учету расчетов по налогам и сборам.
9. Раскройте цель, предмет объекты аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
10. Перечислите источники информации и типичные нарушения в учете при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Тема 2.4. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов

1. Раскройте сущность и приведите классификацию доходов для целей учета и аудита.
2. Назовите условия признания доходов.
3. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования доходов от реализации продукции, товаров, работ.
4. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите доходов.
5. Назовите методологические основы формирования информации и условия признания в учете расходов.
6. Назовите цель и охарактеризуйте этапы аудита расходов.
7. Перечислите возможные нарушения в учете расходов, которые могут быть выявлены при аудите.
8. Назовите цель и перечислите источники аудита финансовых результатов.
9. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования финансовых результатов.
10. Перечислите типичные нарушения в учете финансовых результатов, которые могут быть выявлены при аудите.

Раздел 3. Обобщение и реализация результатов аудита**Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное обеспечение**

1. Раскройте сущность и приведите классификацию отчетности как элемента метода бухгалтерского учета.
2. Назовите цель и задачи аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Перечислите качественные характеристики и принципы бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Раскройте цель, объекты и основные направления аудита бухгалтерского баланса.
5. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета о финансовых результатах.
6. Какие процедуры и методы применяют при аудите отчета о финансовых результатах.
7. Раскройте цель и приведите порядок осуществления аудита отчета о движении денежных средств.
8. Что необходимо установить в ходе проведения аудита отчета о движении денежных средств?
9. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета об изменениях капитала.
10. Раскройте источники и задания аудита отчета об изменениях капитала.

Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества

1. Раскройте сущность и назначение аудиторского заключения в зависимости от цели его составления.
2. Приведите и охарактеризуйте структуру аудиторского заключения.
3. Назовите основные требования к оформлению аудиторского заключения.
4. Каких видов бывают аудиторские заключения?
5. Назовите условия предоставления положительного заключения.
6. Охарактеризуйте условно-положительное аудиторское заключение.

7. Что может стать основанием для отказа в выдаче заключения?
8. Охарактеризуйте отрицательное аудиторское заключение.
9. Дайте характеристику аудиторскому отчету.
10. Какую информацию должен содержать аудиторский отчет?

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАКТИЧЕСКИЙ АУДИТ»

1. Раскройте сущность аудиторского контроля и его цели.
2. Назовите и охарактеризуйте периоды возникновения аудиторской деятельности в международной практике.
3. Дайте характеристику особенностям становления отечественного аудита.
4. Приведите классификацию аудита по отдельным признакам.
5. Дайте характеристику предмету, объектам и субъектам аудита.
6. Назовите и охарактеризуйте виды аудиторских услуг.
7. Назовите цель, объекты и источники аудита собственного капитала.
8. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала.
9. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие учредительных документов.
10. Назовите цель, объекты и источники аудита учредительных документов.
11. Раскройте цель, задания и источники аудита учетной политики.
12. Перечислите источники информации и типичные нарушения, выявляемые при аудите учетной политики.
13. Назовите документы обобщающие результаты отдельных направлений деятельности службы внутреннего аудита.
14. Охарактеризуйте составные части итоговых документов внутреннего аудита.
15. Охарактеризуйте методические приемы обобщения недостатков при проведении внутреннего аудита
16. Назовите этапы проведения внутреннего аудита в компании.
17. Охарактеризуйте основные задачи аудита основных средств и нематериальных активов.
18. Перечислите типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.
19. Назовите нормативные и законодательные основы проведения аудита основных средств и прочих оборотных активов.
20. Приведите перечень тестов, которые рекомендуется применять при аудите основных средств.
21. Опишите порядок проведения аудита денежных средств в кассе предприятия.
22. Назовите основные процедуры аудиторской проверки кассовых операций.
23. Раскройте главные задачи и цель проведения аудита дебиторской задолженности.
24. Назовите задачи и основные вопросы аудита запасов предприятия.
25. Назовите наиболее распространенные нарушения, связанные с учетом запасов и материалов.
26. Опишите типичные нарушения в учете денежных средств и дебиторской задолженности, выявляемые при аудите.
27. Назовите последовательность аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
28. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие заработной платы.
29. Назовите цель, объекты и источники аудита труда и его оплаты.
30. Раскройте цель, задания и источники аудита расчетов с бюджетом.
31. Назовите типичные ошибки и нарушения по учету расчетов по налогам и сборам.
32. Перечислите источники информации и типичные нарушения в учете при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками.
33. Раскройте сущность и приведите классификацию доходов для целей учета и аудита.
34. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите доходов.
35. Назовите методологические основы формирования информации и условия признания в учете расходов.
36. Назовите цель и охарактеризуйте этапы аудита расходов.
37. Перечислите возможные нарушения в учете расходов, которые могут быть выявлены при аудите.
38. Назовите цель и перечислите источники аудита финансовых результатов.
39. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования финансовых результатов.
40. Перечислите типичные нарушения в учете финансовых результатов, которые могут быть выявлены при аудите.
41. Назовите цель и задачи аудита финансовой отчетности.
42. Раскройте цель, объекты и основные направления аудита бухгалтерского баланса.
43. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета о финансовых результатах.
44. Раскройте цель и приведите порядок осуществления аудита отчета о движении денежных средств.
45. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета об изменениях капитала.
46. Раскройте сущность и назначение аудиторского заключения в зависимости от цели его составления.
47. Приведите и охарактеризуйте структуру аудиторского заключения.

48. Назовите основные требования к оформлению аудиторского заключения.

49. Охарактеризуйте виды аудиторских заключений.

50. Дайте характеристику аудиторскому отчету.

5.2. Темы письменных работ

Темы для подготовки обучающимися рефератов по учебной дисциплине «Практический аудит»

Раздел 1. Теоретические основы практического аудита

Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита

1. Место и роль аудита в системе финансового контроля.
2. Основные направления и перспективы развития аудиторской деятельности.
3. Развитие аудиторских услуг в контексте глобализации и интернационализации бизнеса.
4. История развития аудита в мире.
5. Регулирование аудиторской деятельности и обеспечение независимости аудиторской деятельности.
6. Профессиональные организации аудиторских организаций.
7. Мировые тенденции в применении Международных стандартов аудита.
8. Мировой опыт функционирования саморегулируемых профессиональных объединений.
9. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
10. Профессиональная этика в аудите: особенности регулирования и проблемы соблюдения.
11. Виды и методы прогнозирования этических конфликтов в процессе аудита.
12. Проблемы и перспективы экономической независимости аудиторских организаций.
13. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
14. Значение принципа независимости в процессе обеспечения качества аудиторских услуг.

Раздел 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета

Тема 2.1. Порядок проведения внутреннего аудита

15. Методика проведения инвентаризации кассы при осуществлении аудита.
16. Направления аудита по соблюдению кассовой дисциплины.
17. Типичные нарушения аудита кассовых операций.
18. Особенности проведения аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
19. Цель, задачи, источники аудита расчетов с подотчетными лицами.
20. Осуществление проверки правильности оценки запасов в учете и отчетности.
21. Аудит малоценных и быстроизнашивающихся предметов.

Раздел 3. Обобщение и реализация результатов аудита

Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества

22. Документирование в аудите: основные концепции.
23. Рабочая документация аудитора: принципы составления и ведения.
24. Текущий файл аудитора: сущность, способы формирования и хранения.
25. Причины модификации аудиторских заключений.
26. Влияние выявленных нарушений на форму и содержание аудиторского заключения.
27. Зарубежный опыт документирования аудиторской работы.
28. Аудиторский отчет: влияние на результаты проверки.
29. Оценка деятельности аудитора в контексте выполнения задач по предоставлению уверенности.
30. Отчетность аудиторов и аудиторских организаций.

Темы научных исследований обучающихся по дисциплине «Практический аудит» для подготовки научных статей и тезисов

1. Профессиональная этика в аудите: особенности регулирования и проблемы соблюдения.
2. Виды и методы прогнозирования этических конфликтов в процессе аудита.
3. Проблемы и перспективы экономической независимости аудиторских организаций.
4. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
5. Значение принципа независимости в процессе обеспечения качества аудиторских услуг.
6. Планирование в аудите: основные концептуальные подходы.

7. Потребности и перспективы применения меморандума предварительного планирования.
8. Методы и приемы планирования аудиторской проверки.
9. Сравнение отечественного и зарубежного опыта планирования в аудите.
10. Влияние стратегии аудита на качество, полноту и своевременность аудиторских заключений.
11. Модификация плана и программы аудита в процессе проверки.
12. Влияние оценки утверждений в финансовых отчетах на программу аудиторской проверки.
13. Методические приемы и процедуры аудита.
14. Методики оценки рисков существенного искажения.
15. Методы документирования процесса оценки риска существенного искажения.
16. Влияние среды контроля на выбор процедур контроля.
17. Этапы оценки рисков существенного искажения.
18. Мониторинг мер контроля: проблемы и перспективы применения.
19. Пути обеспечения качества доказательств в аудите.
20. Взаимосвязь аудиторских процедур получения доказательств и соответствующих утверждений в финансовых отчетах.
21. Документирование в аудите: основные концепции.
22. Рабочая документация аудитора: принципы составления и ведения.
23. Текущий файл аудитора: сущность, способы формирования и хранения.
24. Причины модификации аудиторских заключений.
25. Влияние выявленных нарушений на форму и содержание аудиторского заключения.
26. Зарубежный опыт документирования аудиторской работы.
27. Аудиторский отчет: влияние на результаты проверки.
28. Оценка деятельности аудитора в контексте выполнения задач по предоставлению уверенности.
29. Отчетность аудиторов и аудиторских организаций.
30. Методика проведения аудита движения основных средств.
31. Аудит арендованных основных средств и расходов на их содержание.
32. Аудит амортизации основных средств.
33. Осуществление проверки правильности оценки запасов в учете и отчетности.
34. Направления аудита по соблюдению кассовой дисциплины.
35. Особенности проведения аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
36. Цель, задачи, источники аудита расчетов с подотчетными лицами.
37. Методика аудита формирования и использования собственного капитала.
38. Особенности осуществления аудита долгосрочных обязательств.
39. Методика документального оформления аудита капитала и обязательств.
40. Аудит текущих обязательств.
41. Методические приемы аудита собственного капитала.
42. Методика аудита расчетов по оплате труда.
43. Особенности осуществления аудита прочей кредиторской задолженности.
44. Методика документального оформления аудита расчетов по оплате труда.
45. Аудит начислений и удержаний из заработной платы.
46. Методические приемы аудита кредиторской задолженности.
47. Сущность и классификация затрат.
48. Сущность и условия признания доходов.
49. Методические приемы и документирования аудита доходов и расходов.
50. Особенности осуществления аудиторской проверки расходов.
51. Особенности осуществления аудиторской проверки доходов.
52. Методические приемы и документирования аудита финансовых результатов.
53. Особенности осуществления аудиторской проверки финансовых результатов.
54. Общая характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия.
55. Последовательность аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и нормативная база.
56. Аудит правильности составления бухгалтерского баланса предприятий.
57. Аудит правильности составления отчета о финансовых результатах.
58. Аудит правильности составления отчета о движении денежных средств.
59. Аудит правильности составления отчета об изменениях капитала.
60. Аудит правильности формирования отчета о целевом использовании средств.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Практический аудит" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Практический аудит" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос - средство контроля усвоения материала дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.
2. Тестовые задания - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
3. Расчетные задания - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий.
4. Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.
5. Контроль знаний по разделу - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
6. Научная составляющая - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публикацию полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы в виде научной статьи или тезисов

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Практический аудит» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках занятий лекционного типа.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Семинарские занятия по дисциплине «Практический аудит» проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий, в частности, сети Интернет. Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

Для правильного понимания изучаемых вопросов рекомендуется в полном объеме выполнять предложенные задания, строго следовать указаниям по подготовке к семинарским занятиям, последовательно проходить промежуточные и итоговые формы контроля.

Освоение дисциплины обучающимися целесообразно проводить в следующем порядке:

- 1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;
- 2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к семинарским занятиям;
- 3) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме до проведения семинарского занятия по ней;
- 4) закрепление полученных знаний в рамках проведения семинарского занятия;
- 5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

При подготовке к семинарским занятиям, контролю знаний и тестированию, следует в полной мере использовать академический курс литературы, рекомендованной преподавателем. Помимо учебной, научной литературы обучающимся должны активно использоваться хрестоматии – сборники текстов, иллюстрирующих содержание учебника, а также словари, справочники. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебниках. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Обучающимся рекомендуется выполнить самостоятельно рефераты, предлагаемые при подготовке к семинарским занятиям.

На семинарских занятиях регулярно проводятся тестирования. Для подготовки к тестированию, обучающемуся рекомендуется повторять весь пройденный по дисциплине материал перед каждым семинарским занятием.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к зачету с оценкой.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет финансово-экономический
Кафедра учета и аудита**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине
«Практический аудит»

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Профиль	«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная

Донецк
2023

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Практический аудит»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Таблица 1

Характеристика дисциплины

Образовательная программа	магистратура
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Профиль	«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Количество разделов дисциплины	3
Часть образовательной программы	формируемая участниками образовательных отношений
Формы текущего контроля	устный опрос, реферат, тестовые задания, расчетные задания, контроль знаний по разделу
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	3
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Аудиторная контактная работа:	62
Лекционные занятия	20
Семинарские занятия	40
Консультации	2
Самостоятельная работа	46
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	зачет

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ПК-5: Способен проводить аудит и оказывать сопутствующие аудиту услуги	ПК-5.2: Выполняет аудиторские процедуры (действия) и оказывает сопутствующие аудиту услуги, связанные с аудиторской деятельностью	Знать:	
		положения основных нормативно-правовых документов в области учета и аудита	ПК-5.2 3-1
		сущность, объекты и условия организации аудита и (или) сопутствующих аудиту услуг с учетом особенностей функционирования современного экономического субъекта	ПК-5.2 3-2
		порядок сбора аудиторских доказательств, применения аудиторских процедур и требования, предъявляемые к рабочей документации и к отчетным документам аудитора	ПК-5.2 3-3
		Уметь:	
		применять положения нормативно-правовых документов и принципы профессиональной этики аудитора при проведении аудиторской проверки и (или) оказании сопутствующих аудиту услуг самостоятельно или в составе группы	ПК-5.2 У-1

	разрабатывать план и программу аудита, осуществляя сбор аудиторских доказательств и формировать профессиональное мнение в итоговых документах	ПК-5.2 У-2
	анализировать результаты аудиторской проверки и (или) сопутствующих аудиту услуг, делать на их основании качественные и количественные выводы и рекомендации по принятию финансово-экономических решений	ПК-5.2 У-3
	Владеть:	
	современными методами сбора, обработки и оценки данных, содержащихся в системе учета и отчетности	ПК-5.2 В-1
	методами определения размера выборки, уровня существенности и оценки рисков	ПК-5.2 В-2
	навыками обобщения и использования результатов деятельности аудитора при проведении аудиторской проверки и (или) оказании сопутствующих аудиту услуг самостоятельно или в составе группы	ПК-5.2 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства
РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы практического аудита				
1.	Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита	3	ПК-5.2	устный опрос, реферат
2.	Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала	3	ПК-5.2	устный опрос, тестовые задания
3.	Тема 1.3. Аудит системы управления предприятием и организации внутреннего контроля	3	ПК-5.2	устный опрос, расчетные задания
4.	Раздел 1. Теоретические основы практического аудита	3	ПК-5.2	контроль знаний по разделу
РАЗДЕЛ 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета				
5.	Тема 2.1. Аудит внеоборотных активов	3	ПК-5.2	устный опрос, расчетные задания
6.	Тема 2.2. Аудит оборотных активов	3	ПК-5.2	устный опрос, реферат
7.	Тема 2.3. Аудит обязательств	3	ПК-5.2	устный опрос, расчетные задания
8.	Тема 2.4. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов	3	ПК-5.2	устный опрос, тестовые задания
9.	Раздел 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета	3	ПК-5.2	контроль знаний по разделу
РАЗДЕЛ 3. Обобщение и реализация результатов аудита				
10.	Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное обеспечение	3	ПК-5.2	устный опрос, тестовые задания
11.	Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества	3	ПК-5.2	устный опрос, реферат
12.	Раздел 3. Обобщение и реализация результатов аудита	3	ПК-5.2	контроль знаний по разделу

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАКТИЧЕСКИЙ АУДИТ»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Таблица 2.1

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система) по дисциплине «Практический аудит»

Наименование Раздела/Темы	Вид задания							
	ЛЗ	СЗ		Всего за тему	КЗР	Р (СР)	ИЗ (РЗ)	НС
		УО	ТЗ					
Р.1.Т.1.1	1	2	-	3	10	4	-	10
Р.1.Т.1.2	1	2	3	6		-	-	
Р.1.Т.1.3	1	2	-	3		-	4	
Р.2.Т.2.1	1	2	-	3	10	-	4	
Р.2.Т.2.2	1	2	-	3		4	-	
Р.2.Т.2.3	1	2	-	3		-	4	
Р.2.Т.2.4	1	2	3	6		-	-	
Р.3.Т.3.1	1	2	3	6	10	-	-	
Р.3.Т.3.2	1	2	-	3		4	-	
Итого: 100б	9	18	9	36	30	12	12	

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

Р – реферат;

РЗ – расчетное задание;

СР – самостоятельная работа обучающегося;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по разделу;

ИЗ – индивидуальное задание;

НС – научная составляющая.

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале

каждого семинарского занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Вопросы для подготовки к фронтальному устному опросу по темам дисциплины
РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы практического аудита	
Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте сущность аудиторского контроля и его цели. 2. История возникновения аудита в мировой практике. 3. Назовите и охарактеризуйте периоды возникновения аудиторской деятельности в международной практике. 4. Дайте характеристику особенностям становления отечественного аудита. 5. Раскройте сущность и приведите классификацию хозяйственного контроля. 6. Приведите классификацию аудита по отдельным признакам. 7. Дайте характеристику предмета, объектам и субъектам аудита. 8. Охарактеризуйте обязательный и инициативный аудит. 9. В чем заключаются различия между внешним и внутренним аудитом? 10. Назовите и охарактеризуйте виды аудиторских услуг.
Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите цель, объекты и источники аудита собственного капитала. 2. Какие направления обычно включают в программу аудита собственного капитала? 3. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала. 4. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие учредительных документов. 5. Назовите цель, объекты и источники аудита

	<p>учредительных документов.</p> <p>6. Перечислите основные задачи аудита учредительных документов.</p> <p>7. Раскройте цель, задания и источники аудита учетной политики.</p> <p>8. Назовите типичные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите учредительных документов.</p> <p>9. Раскройте цель, предмет объекты аудита учетной политики.</p> <p>10. Перечислите источники информации и типичные нарушения, выявляемые при аудите учетной политики.</p>
Тема 1.3. Аудит системы управления предприятием и организации внутреннего контроля	<p>1. Назовите документы обобщающие результаты отдельных направлений деятельности службы внутреннего аудита.</p> <p>2. Охарактеризуйте составные части итоговых документов внутреннего аудита.</p> <p>3. Опишите стилистику отчета службы внутреннего аудита.</p> <p>4. Охарактеризуйте методические приемы обобщения недостатков при проведении внутреннего аудита.</p> <p>5. Какие необходимо принять меры, если при проведении внутреннего аудита были выявлены серьезные нарушения законодательства?</p> <p>6. Назовите этапы проведения внутреннего аудита в компании.</p> <p>7. Какие приемы использует аудитор в ходе проведения оценки формы контроля.</p> <p>8. Опишите схему представления информации для удобства восприятия заинтересованными пользователями результатов аудита.</p> <p>9. Назовите и охарактеризуйте рабочие документы, используемые внутренними аудиторами.</p> <p>10. Опишите работу СВА с материалами аудита после утверждения окончательной редакции Аудиторского отчета.</p>
РАЗДЕЛ 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета	
Тема 2.1. Аудит внеоборотных активов	<p>1. Раскройте цель и объекты аудита основных средств.</p> <p>2. Охарактеризуйте основные задачи аудита основных средств и нематериальных активов.</p> <p>3. Перечислите типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.</p> <p>4. Назовите главные особенности проведения аудита основных средств в современных условиях.</p> <p>5. Назовите нормативные и законодательные основы проведения аудита основных средств и прочих внеоборотных активов.</p> <p>6. Приведите перечень тестов, которые рекомендуется применять при аудите основных средств.</p> <p>7. Главные вопросы аудиторской проверки основных средств.</p> <p>8. Какие особенности ведения бухгалтерского и налогового учета основных средств?</p>

	<p>9. Порядок начисления амортизации основных средств в бухгалтерском и налоговом учете.</p> <p>10. Перечислите типичные нарушения в учете нематериальных активов.</p>
<p>Тема 2.2. Аудит оборотных активов</p>	<p>1. Опишите порядок проведения аудита денежных средств в кассе предприятия.</p> <p>2. Какие процедуры применяются при аудите кассовых операций?</p> <p>3. Назовите основные процедуры аудиторской проверки кассовых операций.</p> <p>4. Каковы особенности аудита операций с иностранной валютой?</p> <p>5. Главные задачи и цель проведения аудита средств на счетах в банке.</p> <p>6. Раскройте главные задачи и цель проведения аудита дебиторской задолженности.</p> <p>7. Назовите задачи и основные вопросы аудита запасов предприятия.</p> <p>8. Особенности учетной политики предприятия в отношении оценки запасов в современных условиях.</p> <p>9. Назовите наиболее распространенные нарушения, связанные с учетом запасов и материалов.</p> <p>10. Опишите типичные нарушения в учете денежных средств и дебиторской задолженности, выявляемые при аудите.</p>
<p>Тема 2.3. Аудит обязательств</p>	<p>1. Назовите последовательность аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.</p> <p>2. Охарактеризуйте процесс осуществления аудита прочей кредиторской задолженности.</p> <p>3. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала.</p> <p>4. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие заработной платы.</p> <p>5. Назовите цель, объекты и источники аудита труда и его оплаты.</p> <p>6. Перечислите основные задачи аудита расчетов по оплате труда.</p> <p>7. Раскройте цель, задания и источники аудита расчетов с бюджетом.</p> <p>8. Назовите типичные ошибки и нарушения по учету расчетов по налогам и сборам.</p> <p>9. Раскройте цель, предмет объекты аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.</p> <p>10. Перечислите источники информации и типичные нарушения в учете при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками.</p>
<p>Тема 2.4. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов</p>	<p>1. Раскройте сущность и приведите классификацию доходов для целей учета и аудита.</p> <p>2. Назовите условия признания доходов.</p> <p>3. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования доходов от реализации продукции, товаров, работ.</p> <p>4. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть</p>

	<p>выявлены при аудите доходов.</p> <p>5. Назовите методологические основы формирования информации и условия признания в учете расходов.</p> <p>6. Назовите цель и охарактеризуйте этапы аудита расходов.</p> <p>7. Перечислите возможные нарушения в учете расходов, которые могут быть выявлены при аудите.</p> <p>8. Назовите цель и перечислите источники аудита финансовых результатов.</p> <p>9. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования финансовых результатов.</p> <p>10. Перечислите типичные нарушения в учете финансовых результатов, которые могут быть выявлены при аудите.</p>
<p>РАЗДЕЛ 3. Обобщение и реализация результатов аудита</p>	
<p>Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное обеспечение</p>	<p>1. Раскройте сущность и приведите классификацию отчетности как элемента метода бухгалтерского учета.</p> <p>2. Назовите цель и задачи аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>3. Перечислите качественные характеристики и принципы бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>4. Раскройте цель, объекты и основные направления аудита бухгалтерского баланса.</p> <p>5. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета о финансовых результатах.</p> <p>6. Какие процедуры и методы применяют при аудите отчета о финансовых результатах.</p> <p>7. Раскройте цель и приведите порядок осуществления аудита отчета о движении денежных средств.</p> <p>8. Что необходимо установить в ходе проведения аудита отчета о движении денежных средств?</p> <p>9. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета об изменениях капитала.</p> <p>10. Раскройте источники и задания аудита отчета об изменениях капитала.</p>
<p>Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества</p>	<p>1. Раскройте сущность и назначение аудиторского заключения в зависимости от цели его составления.</p> <p>2. Приведите и охарактеризуйте структуру аудиторского заключения.</p> <p>3. Назовите основные требования к оформлению аудиторского заключения.</p> <p>4. Каких видов бывают аудиторские заключения?</p> <p>5. Назовите условия предоставления положительного заключения.</p> <p>6. Охарактеризуйте условно-положительное аудиторское заключение.</p> <p>7. Что может стать основанием для отказа в выдаче заключения?</p> <p>8. Охарактеризуйте отрицательное аудиторское заключение.</p> <p>9. Дайте характеристику аудиторскому отчету.</p> <p>10. Какую информацию должен содержать аудиторский отчет?</p>

2.2. Оценивание результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения тем 1.2, 2.4. и 3.1. дисциплины «Практический аудит» проводится тестирование.

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Практический аудит».

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы практического аудита

Тема 1.2. Аудит учредительных документов, учетной политики и собственного капитала

Задание 1.1. Целью аудита операций с капиталом является установление:

- А) реальности оценки капитала
- Б) законности первичных данных относительно формирования и использования капитала, правильности ведения учета капитала по отношению к учредительным документам и учетной политики, достоверности отражения состояния капитала в отчетности предприятий
- В) законности изменений капитала в установленном действующим законодательством порядке и соответствия изменений учредительным документам
- Г) достоверности первичных данных относительно формирования и использования капитала, полноты и свое временности отражения информации в сводных документах и учетных регистрах, правильности ведения учета капитала в соответствии с учредительными документами и учетной политикой, достоверности отражения состояния собственного капитала в отчетности предприятия

Задание 1.2. Предметом аудита операций с капиталом и обеспечением обязательства являются:

- А) процессы и хозяйственные операции, связанные с использованием капитала и его составляющих, а также отношения, возникающие при этом между предприятием и его собственниками и работниками
- Б) процессы и хозяйственные операции, связанные с планированием капитала и его составляющих, а также отношения, возникающие при этом между предприятием и его собственниками и работниками
- В) процессы и хозяйственные операции, связанные с формированием капитала и его составляющих, а также отношения, возникающие при этом между предприятием и его собственниками и работниками
- Г) процессы и хозяйственные операции, связанные с контролем капитала и его составляющих, а также отношения, возникающие при этом между предприятием и его собственниками и работниками

Задание 1.3. Использование средств резервного капитала, направляемых на покрытие убытка организации за отчетный год, отражается записью:

- А) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 82 «Резервный капитал»
- Б) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 82 «Резервный капитал»
- В) Дебет 82 «Резервный капитал» Кредит 99 «Прибыли и убытки»
- Г) Дебет 82 «Резервный капитал» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

Задание 1.4. Начисление дивидендов работникам организации отражается записью:

- А) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- Б) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 75 «Расчеты с учредителями»
- В) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 75 «Расчеты с учредителями»
- Г) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

Задание 1.5. Учетная политика включает:

- А) порядок начисления износа основных средств и других внеоборотных материальных активов
- Б) порядок формирования уставного капитала
- В) метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
- Г) нет правильного ответа.

Задание 1.6. Эмиссионный доход акционерного общества отражается на счете:

- А) 80 «Уставный капитал»
- Б) 82 «Резервный капитал»
- В) 83 «Добавочный капитал»
- Г) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

Задание 1.7. Источниками аудита труда и его оплаты являются:

- А) расчетно-платежные ведомости
- Б) сметы
- В) штатное расписание
- Г) правильные ответы А, В

Задание 18. Для учета объема выполненных работ, рабочего времени и заработной платы в строительстве, промышленных производствах применяется:

- А) табель учета рабочего времени
- Б) учетный лист тракториста-машиниста
- В) учетный лист труда и выполненных работ
- Г) наряд на сдельную работу

Задание 1.9. Вознаграждение за труд более установленных норм, за трудовые успехи и находчивость и за особые условия труда, которое включает доплаты, надбавки, гарантийные и компенсационные выплаты, предусмотренные законодательством, премии связанные с выполнением производственных задач и функций - это:

- А) основная заработная плата

- Б) дополнительная заработная плата
- В) другие поощрительные и компенсационные выплаты
- Г) пособие по временной потере трудоспособности

Задание 1.10. Каким основным документом закрепляются трудовые отношения между работником и собственником?

- А) приказом о приеме на работу
- Б) трудовой книжкой
- В) трудовым договором
- Г) коллективным договором

РАЗДЕЛ 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета

Тема 2.4. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов

Задание 2.1. Целью аудита производственной деятельности является:

- А) подтверждение достоверности формирования затрат, выхода продукции и правильность отражения их в учете
- Б) подтверждение обоснованности выбранного метода калькулирования
- В) установление обоснования объектов и номенклатуры статей затрат
- Г) инвентаризация незавершенного производства

Задание 2.2. Аудит производственной деятельности необходимо начать с:

- А) изучения правильности накопления, распределения и списания общепроизводственных расходов
- Б) инвентаризации объектов учета
- В) проверки соблюдения установленной последовательности исчисления себестоимости различных видов продукции
- Г) определения видов конечной продукции, в том числе основной, смежной и побочной и соответственно - объектов калькуляции

Задание 2.3. Проверку правильности определения себестоимости в ходе аудита производственной деятельности осуществляют:

- А) по конкретным видам продукции, производимым на предприятии
- Б) в целом по предприятию
- В) по отдельным видам основных видов продукции
- Г) по конкретным видам продукции, которые определены в приказе об учетной политике предприятия

Задание 2.4. Перечень и состав статей производственной себестоимости продукции (работ, услуг) устанавливаются:

- А) бюджетом государства
- Б) нормативными актами
- В) предприятием
- Г) методическими указаниями

Задание 2.5. Полная себестоимость реализованной продукции определяется как:

- А) результат производственной себестоимости реализованной продукции, административных расходов и общепроизводственных расходов
- Б) результат производственной себестоимости и общепроизводственных расходов
- В) результат от вычитания из производственной себестоимости остатков незавершенного производства

Г) итог производственной себестоимости, административных расходов и расходов на сбыт

Задание 2.6. Объектами калькулирования являются:

А) процессы и виды деятельности предприятия

Б) активы предприятия

В) обязательства и капитал предприятия

Г) расходы на производство и финансовые результаты предприятия

Задание 2.7. Совокупность расходов, связанных с производством или приобретением определенного актива образует его:

А) себестоимость

Б) доход

В) прибыль

Г) обязательства

Задание 2.8. К другим операционным доходам не относятся доходы от:

А) реализации иностранной валюты

Б) неоперационной курсовой разницы

В) безвозмездно полученных активов

Г) операционной курсовой разницы

Задание 2.9. Выявление и списание прибыли от обычных видов деятельности организации отражается записью:

А) Дебет счета 90 «Продажи» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»

Б) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;

В) Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»

Г) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 90 «Продажи» труда

Г) реализация продукции на рынке

Задание 2.10. Операция на списание продукции в реализацию покупателям предприятия оформляется:

А) товарно-транспортной накладной

Б) приемной квитанции

В) накладной внутрихозяйственного назначения

Г) лимитно-заборной картой

РАЗДЕЛ 3. Обобщение и реализация результатов аудита

Тема 3.1. Аудиторская проверка финансовой отчетности и ее информационное обеспечение

Задание 3.1. При аудите финансовой отчетности аудитор оценивает риск контроля на высоком уровне, если:

А) система бухгалтерского учета и внутреннего контроля заказчика не является эффективной

Б) доступ к активам и учетным записям разрешается только по распоряжению руководства

В) внутренний контроль применяется последовательно в течение отчетного периода

Г) все перечисленное

Задание 3.2. Степень точности показателей бухгалтерской отчетности, при которой квалифицированный пользователь этой отчетности в состоянии делать на ее основе правильные выводы и принимать правильные экономические решения - это:

- А) сущность бухгалтерской отчетности
- Б) достоверность бухгалтерской отчетности
- В) полнота бухгалтерской отчетности
- Г) доступность бухгалтерской отчетности

Задание 3.3. В соответствии с МСА целью планирования аудиторской проверки финансовой отчетности являются:

- А) оценка стоимости услуг
- Б) эффективное проведение аудиторской проверки
- В) определение возможности и необходимости привлечения экспертов
- Г) определение аудиторского риска

Задание 3.4. Какой из следующих аспектов не включается в договор на проведение аудита?

- А) цель аудита финансовой отчетности
- Б) ответственность руководства за финансовую отчетность
- В) объем аудита
- Г) конкретные аудиторские процедуры, которые будут использованы аудитором

Задание 3.5. Аудиторское заключение о финансовой отчетности клиента является:

- А) подтверждением аудиторской организацией правильности и точности определения всех показателей бухгалтерской и статистической отчетности
- Б) актом проверки финансово-хозяйственной деятельности
- В) мнением аудиторской организации о достоверности финансовой отчетности во всех существенных аспектах
- Г) рекомендациями по устранению выявленных недостатков в ведении бухгалтерского учета

Задание 3.6. Достоверность отдельных форм годовой финансовой отчетности проверял ассистент аудитора. Кто несет ответственность за аудиторское заключение?

- А) аудиторская организация (ее директор)
- Б) исполнитель
- В) аудиторы, уполномоченные подписать заключение
- Г) руководитель предприятия, где проводилась проверка

Задание 3.7. Проведение аудиторской проверки финансовой отчетности:

- А) освобождает руководство предприятия от ответственности за достоверность и полноту отчетности
- Б) не освобождает руководство предприятия от ответственности за достоверность и полноту отчетности
- В) снимает с главного бухгалтера ответственность за неправильно составленную отчетность
- Г) снимает с директора ответственность за неправильно составленную отчетность

Задание 3.8. Под достоверностью финансовой отчетности понимают:

- А) степень точности данных, которые обеспечивают возможность сдачи отчетности органам государственной власти

Б) степень точности данных, которые обеспечивают руководству возможность осуществлять управление предприятием

В) степень точности данных, исключение наличия ошибок и искажений, способных повлиять на решение пользователей отчетности

Г) степень точности данных, которые обеспечивают учредителям возможность получать дивиденды

Задание 3.9. Задача по предоставлению обоснованной уверенности относительно полного комплекта финансовой отчетности которое аудитор получает по собственной инициативе заказчика, классифицируют как:

А) обязательный аудит

Б) инициативный аудит

В) внутренний аудит

Г) внешний аудит.

Задание 3.10. Какой критерий требует отражения в бухгалтерской отчетности всех активов, пассивов и результатов хозяйственных операций, которые должны быть в ней отражены?

А) критерий существования

Б) критерий полноты

В) критерий принадлежности

Г) критерий независимости.

2.3. Оценивание расчетных заданий

В завершении изучения тем 1.3, 2.1 и 2.3 дисциплины «Практический аудит» выполняется расчетное задание.

Критерии по оцениванию результатов расчетных заданий представлены в таблице.

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	<p>Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа</p> <p>В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты</p>
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

* Представлено в таблице 2.1

РАСЧЕТНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы практического аудита

Тема 1.3. Аудит системы управления предприятием и организации внутреннего контроля

Задание 1. Определите, какой вывод может составить аудитор в представленных ниже ситуациях.

Ситуация 1.1. На момент проверки на проверяемом предприятии, завершается действие долгосрочных строительных контрактов-договоров. Результатом могут быть убытки, фактический размер которых определить невозможно, поскольку действуют определенные факторы (повышение производительности труда), которые могут значительно уменьшить их сумму. Нарушений и ошибок в учете и отчетности не обнаружено.

Ситуация 1.2. На предприятии установлено, что расходы в сумме 251017 руб., которые были осуществлены в первой половине января следующего за отчетным года, отражены по дебету счета 20 «Основное производство» в декабре отчетного года. Других нарушений и отклонений не установлено.

Ситуация 1.3. Проверяемое предприятие имеет в своем составе филиал который ликвидируется. Филиал является юридическим лицом. Резервы для покрытия задолженности филиала предприятием обеспечены не были, головное предприятие по результатам проверки является неплатежеспособным.

Задание 2. На основе приведенного ситуационного задания необходимо:

1. Выявить и проанализировать допущенные нарушения.
2. Определить какие нормативно-правовые акты нарушены.
3. Составить правильную корреспонденцию счетов по приведенным операциям.

Исходные данные для выполнения задания:

Было установлено, что производственное оборудование предприятия вышло из строя и для дальнейшего использования не пригодно. Поэтому было принято решение о ликвидации такого объекта основных средств.

Первоначальная стоимость оборудования составляет 92 000,00 руб., Сумма начисленного износа за время его эксплуатации – 79 500,00 руб.

Во время проведения демонтажа производственного оборудования понесены следующие расходы:

1) начислена заработная плата рабочим, осуществлявшим демонтаж оборудования 4150,00 руб.

2) израсходованы запасные части на демонтаж оборудования 480,00 руб.

Во время демонтажа оборудования оприходованы запасные части, пригодные для дальнейшего использования в сумме 7400,00 руб.

Задание 3. В течение отчетного периода предприятие получило такие доходы и понесло следующие расходы на их получение:

1. Начислена задолженность покупателям за реализованную им продукцию на сумму - 60000 руб.

2. Списана фактическая себестоимость реализованной продукции на сумму - 30000 руб.

3. На расходы на сбыт отнесено - 4500 руб.
4. Административные расходы - 16800 руб.
5. Признан доход от реализации основных средств на сумму - 36600 руб.
6. Остаточная стоимость реализованных основных средств 12000 руб.

Бухгалтер составил справку на закрытие счетов и определил финансовый результат. Необходимо:

1. Составить программу проведения аудита доходов и финансовых результатов.
2. Установить ошибки и нарушения в бухгалтерском учете.
3. Составить рабочие документы аудитора.
4. Разработать рекомендации по исправлению ошибок в бухгалтерском учете.

РАЗДЕЛ 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета

Тема 2.1. Аудит внеоборотных активов

Задание 1. Предприятие приобрело производственное оборудование первоначальной стоимостью 330 тыс. руб. общий расчетный объем производства определен предприятием в размере 1600 тыс. ед. Ликвидационная стоимость после его эксплуатации по предварительным оценкам может составлять 10 тыс. руб. предусмотренный срок полезного использования - 4 года. Предприятие выбрало кумулятивный метод для начисления амортизации. По подсчетам бухгалтерии годовая норма амортизации (за первый год) составила - 202000 руб.

Необходимо проверить правильность начисления амортизации и указать на нарушения.

Задание 2. Первоначальная стоимость оборудования цеха составляет на предприятии 800 тыс. руб. Сумма его износа на дату первой переоценки - 200 тыс. руб. В результате экспертной оценки установлено, что справедливая стоимость оборудования на дату переоценки составляет 900 тыс. руб. При применении пропорциональной переоценки первоначальной стоимости и износа основных средств был произведен перерасчет (табл. 1), но изменений в балансе после проведения переоценки сделано не было.

Необходимо проверить правильность проведенной переоценки и указать на выявленные нарушения:

Показатель	До переоценки	После переоценки
Первоначальная стоимость	800000	1200000
Износ	200000	200000
Чистая балансовая стоимость	1000000	1400000

Задание 3. ООО «Агрэко» продало старое здание. Его стоимость отражена на счете 01 - 600180 руб. Износ составил 100%, то есть 600180 руб. Договорная стоимость здания определена в сумме 850000 руб. Получен аванс от покупателя предприятия - 180000 руб., а окончательный расчет состоялся в следующем месяце (перечислено 670000 руб.). При проверке отраженных в учете операций аудитор выяснил, что в учете не отражен финансовый результат.

Необходимо: исправить ошибки в учете; указать возможные последствия от такого характера нарушений; установить, какие нормативно-законодательные акты нарушены.

Задание 4. На предприятии по состоянию на 01.01.20__ г. на балансе числится дебиторская задолженность на сумму 15580 руб., которая возникла 04.04.20__ г. В январе 20__ г. на сумму дебиторской задолженности осуществлена запись в бухгалтерском учете: Дт 63 Кт 62 - 15580 руб., а при расчете налога на прибыль эта сумма отнесена в состав расходов.

Необходимо:

- 1) установить сущность допущенных нарушений;
- 2) исправить ошибки в учете;
- 3) указать, какие нормативно-законодательные акты нарушены.

Задание 5. По состоянию на 31.12.20__ г. производственный объект основных средств имел следующую оценку, руб.: справедливая стоимость объекта - 50000; первоначальная стоимость - 40000; износ – 10000. Дать консультацию клиенту по:

- 1) необходимости проведения переоценки объекта: рассчитать индекс переоценки и сумму износа после переоценки;
- 2) правильности отражения необходимых операций в учете;
- 3) результаты обобщить в рабочем документе «Расчет и распределение сумм переоценки объекта основных средств».

Таблица 1

Расчет и распределение сумм переоценки объекта основных средств

№	Инвент. номер	Объект, подлежащий переоценке	Первоначальная стоимость, руб.	Сумма износа, руб.	Коэффициент Переоценки	Результат переоценки			Рекомендуемые бух. записи		
						первоначальная стоимость	износ	остаточная стоимость	Дт	Кт	сумма
1											

Тема 2.3. Аудит обязательств

Задание 1. Предприятие пользуется овердрафтом и ведет учет этого краткосрочного кредита на счете 66. На конец года был погашен овердрафт и отражена сумма средств на счете 66, то есть кредитовое сальдо со знаком «минус». В балансе отражено в строке «Заемные средства». Предоставить оценку ситуации. Правильно ли отражен овердрафт в Балансе?

Задание 2. При проведении согласованных процедур с аудитом расчетов по оплате труда установлено: 25.08.2022 г. предприятием-клиентом оплачены курсы сотруднику на сумму 3000 руб., 25.09.2022 г. подписан акт оказанных услуг на сумму 1000 руб., 30.09.2019 г. начислена заработная плата - 8000 руб. В соответствии с коллективным договором на предприятии установлены сроки выплаты зарплаты: 20 и 5 числа. С дохода сотрудника удержано: ЕСВ - 288 руб.,

НДФЛ - 1306,80 руб. Проверить правильность произведенных удержаний. Проконсультировать клиента по заполнению налоговых форм..

Задание 3. Инженеру-механику ООО «Агроэко» предоставлен отпуск на 24 календарных дня. Количество праздничных и нерабочих дней за расчетный период составляет 12.

Отпускные начислены на основании таких данных, руб.:

основная заработная плата	28800;
оплата за совмещение профессий	1150;
оплата за внеурочные работы	1230;
оплата за работу в ночное время	8280;
оплата за выполнение гражданских обязанностей	860;
выплаты за служебные командировки	9320;
премия за рационализаторство	11120
Всего	60760
Начислено отпускных	4130,99.

Необходимо:

- 1) проверить правильность начисленных отпускных;
- 2) описать, какие нормативно-законодательные акты нарушены;
- 3) сделать необходимые расчеты и предоставить рекомендации по исправлению ошибок;
- 4) указать, на какие статьи финансовой отчетности повлияли такие ошибки, оценить возможные последствия.

Задание 4. Аудиторская организация «Азимут», в которой Вы работаете, заключила договор с ООО «Агроэко» на выполнение согласованных процедур по проверке правильности осуществления начислений и выплаты компенсаций за неиспользованный отпуск. В ходе аудита установлено: сотрудник принят на работу 24 декабря 2022, а 31 марта 2023 года он увольняется. Продолжительность ежегодного отпуска для него установлена - 24 к.дн. За расчетный период (январь - февраль 2022г.) ему начислили зарплату - 148200 руб., отпуска без сохранения зарплаты у сотрудника не было. Количество календарных дней ежегодного основного отпуска, за которые выплатили компенсацию, рассчитали следующим образом (24 к.дн.: (365 к.дн. - 10 к.дн.)) x 57 к.дн. = 3,85 к.дн., с округлением - 4 к.дн.

Необходимо: обосновать, должна ли быть выплачена компенсация сотруднику, который был принят всего на 2 месяца; уплачивается ли с такой суммы ЕСВ, НДФЛ? Как отразить эту выплату в отчетности? Какие штрафные санкции грозят предприятию за невыплату компенсации? Проверить правильность начисленной компенсации, сделать необходимые расчеты и корректирующие записи.

2.4. Оценивание рефератов

В завершении изучения тем 1.1., 2.2. и 3.2 дисциплины «Практический аудит» выполняется реферат.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением, в котором будут даны предложения и рекомендации законодательного, организационного или теоретического характера. Обязательно необходимо указать используемые источники, при необходимости реферат можно дополнить приложениями.

Объем реферата – 0,5 печатного листа (11-12 страниц машинописного текста через 1,5 интервал на компьютере, шрифт 14 Times New Roman).

Критерии оценивания рефератов представлены в таблице.

Критерии оценивания рефератов представлены в таблице.

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся если он выразил свое мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся владеет навыком самостоятельной исследовательской работы; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся если он в работе проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

* Представлено в таблице 2.1

Темы для подготовки обучающимися рефератов
по дисциплине «Практический аудит»

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы практического аудита

Тема 1.1. Общая характеристика, цели и задачи практического аудита

1. Место и роль аудита в системе финансового контроля.
2. Основные направления и перспективы развития аудиторской деятельности.
3. Развитие аудиторских услуг в контексте глобализации и интернационализации бизнеса.
4. История развития аудита в мире.
5. Регулирование аудиторской деятельности и обеспечение независимости аудиторской деятельности.
6. Профессиональные организации аудиторов.
7. Мировые тенденции в применении Международных стандартов аудита.
8. Мировой опыт функционирования саморегулируемых профессиональных объединений.
9. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
10. Профессиональная этика в аудите: особенности регулирования и проблемы соблюдения.
11. Виды и методы прогнозирования этических конфликтов в процессе аудита.
12. Проблемы и перспективы экономической независимости аудиторов.
13. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
14. Значение принципа независимости в процессе обеспечения качества аудиторских услуг.

РАЗДЕЛ 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета

Тема 2.1. Порядок проведения внутреннего аудита

15. Методика проведения инвентаризации кассы при осуществлении аудита.
16. Направления аудита по соблюдению кассовой дисциплины.
17. Типичные нарушения аудита кассовых операций.
18. Особенности проведения аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
19. Цель, задачи, источники аудита расчетов с подотчетными лицами.
20. Осуществление проверки правильности оценки запасов в учете и отчетности.
21. Аудит малоценных и быстроизнашивающихся предметов.

РАЗДЕЛ 3. Обобщение и реализация результатов аудита

Тема 3.2. Заключительная стадия аудиторской проверки и контроль ее качества

22. Документирование в аудите: основные концепции.
23. Рабочая документация аудитора: принципы составления и ведения.

24. Текущий файл аудитора: сущность, способы формирования и хранения.
25. Причины модификации аудиторских заключений.
26. Влияние выявленных нарушений на форму и содержание аудиторского заключения.
27. Зарубежный опыт документирования аудиторской работы.
28. Аудиторский отчет: влияние на результаты проверки.
29. Оценка деятельности аудитора в контексте выполнения задач по предоставлению уверенности.
30. Отчетность аудиторов и аудиторских организаций.

2.5. Оценивание контроля знаний по разделу

В завершении изучения каждого раздела дисциплины проводится контроль знаний по разделу. Контроль знаний по разделу осуществляется посредством письменного выполнения обучающимися и оценивания преподавателем заданий, которые разбиты по вариантам и включают два теоретических вопроса, десять тестовых задания и одно практическое задание.

Критерии оценивания контроля знаний по разделу по дисциплине «Практический аудит» представлены в таблице.

Критерии и основные требования к выполнению	Максимальное количество баллов
Полный ответ на теоретический вопрос	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Правильный ответ на тестовые задания	4 (по 0,4 балла за каждый тест)
Решение практического задания:	
1) правильное решение задания с полным описанием порядка решения и глубокой обоснованностью ответа по результатам расчетов;	4
2) решение задания с допущением незначительных арифметических их ошибок, но правильным изложением порядка решения или недостаточно глубокой обоснованностью ответа по результатам расчетов;	2-3
3) правильное решение задания с неполным изложением порядка решения или с допущением значительных арифметических ошибок	1
Общая максимальная сумма баллов	10

Контроль знаний по разделу 1 «Теоретические основы практического аудита» по дисциплине «Практический аудит»

Вариант 1

Задание I. Ответьте на теоретические вопросы:

1. Назовите и охарактеризуйте этапы становления аудита
2. Охарактеризуйте порядок аттестации аудиторов

Задание II. Выберите правильный ответ на тесты:

1. Термин «аудитор» происходит от латинского слова «audio», что означает:
 - а) проверять;

- б) слушать;
- в) удостоверять;
- г) анализировать.

2. Задания, выполняя которые, аудитор делает вывод, предназначенный повысить степень доверия будущих пользователей, которые не являются ответственной стороной, по результатам оценки или сравнения предмета задания по соответствующим критериям - это:

- а) задания по предоставлению уверенности;
- б) сопутствующие аудиту услуги;
- в) осмотр исторической финансовой информации;
- г) работы, в результате выполнения которых, уверенность пользователям не предоставляется.

3. Обязательно проведение аудита для:

- а) коммерческих банков;
- б) общественных организаций;
- в) предприятий, полностью финансируемых за счет бюджета;
- г) физических лиц-предпринимателей.

4. Задания по подготовке финансовой информации относятся к:

- а) сопутствующим услугам;
- б) аудиту финансовой отчетности;
- в) задачам по предоставлению уверенности;
- г) осмотру исторической финансовой информации.

5. Срок действия аттестата аудитора составляет:

- а) 1 год
- б) 3 года;
- в) 5 лет;
- г) не ограничен.

6. Союз аудиторов создан с целью:

- а) контроля за деятельностью аудиторов;
- б) защиты интересов аудиторов;
- в) аттестации аудиторов;
- г) ведения реестра аудиторов.

7. Фундаментальный принцип конфиденциальности предусматривает:

а) сохранение в тайне всей без исключения информации, полученной в ходе аудита;

б) беспристрастность аудиторского заключения относительно клиента или других заинтересованных лиц;

в) отсутствие имущественного интереса к делам проверяемого;

г) отсутствие личного интереса к делам проверяемого.

8. Задания, в рамках которых целью практикующего аудитора является получение достаточных надлежащих доказательств для формирования выводов, призванных повысить степень уверенности предполагаемых пользователей, за исключением ответственной стороны, в результате оценки или измерения оцениваемого предмета задания с использованием критериев - это:

- а) задания, обеспечивающие уверенность;
- б) сопутствующие аудиту услуги;
- в) осмотр исторической финансовой информации;
- г) задания, в результате выполнения которых, уверенность пользователям не обеспечивается.

9. Разработка внутрифирменных стандартов аудита:

- а) является обязательной в соответствии с законодательством;
- б) осуществляется по решению руководителя аудиторской организации;
- в) проводится по требованию заказчика аудита;
- г) осуществляется при каждой аудиторской проверке.

10. Что не входит в задачи аудита:

- а) проверка достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- б) защита финансовых интересов клиента;
- в) привлечение к ответственности должностных лиц;
- г) проверка целесообразности хозяйственных операций и состояния бухгалтерского учета.

Задание III. Решите практическое задание:

1. Необходимо определить, может ли получить аттестат аудитора лицо с характеристиками, приведенными в табл. 1. Объяснить свои ответы по каждому лицу.

Таблица 1

Характеристика лиц

№ п/п	Образование	Опыт работы	
		должность	стаж
1	Высшее юридическое	адвокат	15 лет подряд
2	Высшее экономическое	ассистент аудитора	1 год
3	Среднее экономическое	финансист	25 лет подряд
4	Высшее педагогическое	бухгалтер	5 лет подряд
5	Высшее техническое	инженер	8 лет подряд

2. Для каждого термина, представленного в первом столбце табл. 2, выбрать соответствующее толкование, приведенное во втором столбце (двух толкований для одного термина быть не может).

Таблица 2

Данные для выполнения задания

№ п/п	Термин	Толкование
1.	Аудит	А) предпринимательская деятельность, которая включает в себя организационное и методическим обеспечение аудита, практическое выполнение аудиторских проверок (аудит) и предоставление других аудиторских услуг
2.	Аудит на соответствие	Б) это задания, по результатам выполнения которых, аудитор высказывает мнение, предназначенное для повышения степени доверия будущих пользователей, которые не являются ответственной стороной, по результатам оценки или сравнения предмета задания по соответствующим критериям
3.	Объекты аудита	В) степень доверия пользователя к достоверности предмета проверки аудитором

4.	Аудиторская деятельность	Г) это проверка любой части процедур и методов функционирования хозяйственной системы в целях оценки производительности и эффективности
5.	Задания по предоставлению уверенности	Д) проверка данных бухгалтерского учета и показателей финансовой отчетности субъекта хозяйствования с целью высказывания независимого мнения аудитора о ее достоверности во всех существенных аспектах и соответствии требованиям законов, федеральных стандартов бухгалтерского учета или других правил (внутренних положений субъектов хозяйствования) согласно требованиям пользователей
6.	Цель аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности	Ж) состояние экономических, организационных, информационных и других характеристик системы, находящейся в сфере аудиторской оценки
7.	Уверенность	З) это вид аудита, который определяет, соблюдаются ли в хозяйственной системе специфические процедуры или правила, которые предписаны персоналу администрации
8.	Операционный аудит	К) вид аудита, при котором инициатива его проведения принадлежит клиенту
9.	Добровольный аудит	Л) отдельные или взаимосвязанные экономические, организационные, информационные или иные стороны функционирования предприятия, состояние которых может быть оценено количественно и качественно (ресурсы, хозяйственные процессы, экономические результаты деятельности, организационные формы управления, организационная структура производства и аппарата управления, методы управления, функции управления)
10.	Предмет аудита	М) предоставление аудитору возможности высказать мнение о том, составлены ли финансовые отчеты (во всех существенных аспектах) в соответствии с применяемой концептуальной основой финансовой отчетности

Контроль знаний по разделу 1 «Теоретические основы практического аудита» по дисциплине «Практический аудит»

Вариант 2

Задание I. Ответьте на теоретические вопросы:

1. Раскройте сущность и назначение аудита, назовите нормативные документы, регулирующие аудиторскую деятельность.
2. Раскройте сущность и назначение саморегулируемой организации аудиторов.

Задание II. Выберите правильный ответ на тесты:

1. Аудит - проверка данных бухгалтерского учета и показателей финансовой отчетности субъекта хозяйствования с целью:
 - а) определения финансового состояния предприятия, достоверности отчетности, учета;
 - б) определения достоверности отчетности, учета, его полноты и соответствия действующему законодательству и установленным нормативам;

в) определения достоверности отчетности и учета, поиска ошибок в отчетности предприятия и их устранения;

г) высказывания независимого мнения аудитора о достоверности финансовой отчетности во всех существенных аспектах и соответствии с требованиями законов, федеральных стандартов бухгалтерского учета или других правил (внутренних положений субъектов хозяйствования) в соответствии с требованиями пользователей.

2. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» был принят:

- а) 12 апреля 1991 г.
- б) 30 декабря 2008 г.
- в) 1 июля 2010 г.
- г) 1 апреля 2020 г.

3. Ответственность за правильность подготовки и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям возлагается на:

- а) аудитора;
- б) бухгалтерию;
- в) управленческий персонал;
- г) правильный ответ отсутствует.

4. Задания по предоставлению обоснованной уверенности относительно полного комплекта финансовой отчетности, которое аудитор получает по собственной инициативе заказчика, классифицируют как:

- а) обязательный аудит
- б) инициативный аудит
- в) внутренний аудит
- г) внешний аудит.

5. Согласно ФЗ «Об аудиторской деятельности» аудиторам запрещается:

- а) заниматься предпринимательской деятельностью;
- б) получать дивиденды от акций и доходы от других корпоративных прав;
- в) непосредственно заниматься торговой, посреднической и производственной деятельностью;
- г) все вышеперечисленное.

6. Право утверждать стандарты аудита предоставлено:

- а) Союзу аудиторов;
- б) саморегулируемой организации аудиторов;
- в) Министерству финансов;
- г) Федеральной налоговой службе.

7. Принцип объективности означает:

- а) честность с клиентом при предоставлении аудиторских услуг;
- б) беспристрастность аудиторского заключения относительно клиента и справедливость суждений аудитора;
- в) отсутствие имущественной заинтересованности на проверяемом предприятии;
- г) готовность аудитора выполнять свои обязанности с соответствующим уровнем профессионального мастерства.

8. Саморегулируемая организация аудиторов:

- а) это самостоятельный орган;
- б) подчинена Министерству финансов;
- в) является структурным элементом Международной федерации бухгалтеров;
- г) подчинена Союзу аудиторов.

9. Кодекс профессиональной этики аудиторов:

- а) разработан и утвержден саморегулируемой организации аудиторов;
- б) является составной частью Международных стандартов аудита и определяет стандарты этики;
- в) разрабатывается аудиторской организацией в составе внутренних стандартов;
- г) разработан и утвержден Союзом аудиторов.

10. Принцип конфиденциальности информации означает:

- а) сохранение в тайне всей без исключения информации, полученной в ходе аудита;
- б) беспристрастность аудиторского заключения относительно клиента или других заинтересованных лиц;
- в) отсутствие имущественного интереса к делам проверяемого;
- г) отсутствие личного интереса к делам проверяемого.

Задание III. Решите практическое задание:

1. Необходимо определить, может ли получить аттестат аудитора лицо с характеристиками, приведенными в табл. 1. Объяснить свои ответы по каждому лицу.

Таблица 1

Характеристика лиц

№ п/п	Образование	Опыт работы	
		должность	стаж
1	Высшее юридическое	преподаватель	15 лет подряд
2	Высшее экономическое	ассистент аудитора	7 лет подряд
3	Среднее экономическое	финансист	25 лет подряд
4	Высшее экономическое	экономист	3 года подряд
5	Высшее экономическое	главный бухгалтер	1 год

2. Для каждого термина, представленного в первом столбце табл. 2, выбрать соответствующее толкование, приведенное во втором столбце (двух толкований для одного термина быть не может).

Таблица 2

Данные для выполнения задания

№	Принцип аудита	Содержание принципа
1	Честность	А) аудитору следует оказывать профессиональные услуги с должной тщательностью, компетентностью и усердием; он обязан постоянно поддерживать профессиональные знания и навыки на уровне, необходимом для предоставления клиенту или работодателю преимуществ профессиональных услуг компетентного лица, опирающегося на современные тенденции в практике, законодательстве и методах работы

2	Объективность	Б) аудитор должен действовать так, чтобы это соответствовало хорошей репутации профессии, должен воздерживаться от поведения, которое могло бы дискредитировать профессию
3	Профессиональная компетентность	В) аудитор должен быть откровенным и честным, предоставляя профессиональные услуги
4	Конфиденциальность	Г) аудитор должен оказывать профессиональные услуги согласно соответствующим техническим и профессиональным стандартам. Профессиональные бухгалтеры обязаны тщательно и квалифицированно выполнять инструкции клиента при условии, что они совместимы с требованиями честности, объективности и независимости.
5	Профессиональное поведение	Д) аудитору следует быть справедливым и не позволять себе необъективности или предвзятости, конфликта интересов и влияния других лиц, которые будут вредить его объективности
6	Технические стандарты	Е) аудитору следует соблюдать конфиденциальность информации, полученной в процессе предоставления профессиональных услуг, и не следует использовать или разглашать такую информацию без надлежащих и определенных полномочий или если нет юридического или профессионального права и обязанности раскрывать эту информацию

Контроль знаний по разделу 2 «Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета» по дисциплине «Практический аудит»

Вариант 1

Задание 1. Ответьте на теоретические вопросы:

1. Раскройте сущность аудита основных средств и нематериальных активов.
2. Охарактеризуйте особенности аудита кредитов банка.

Задание II. Выберите единственный правильный ответ на тесты:

1. Исправление ошибок в кассовых документах:

- а) допускается с использованием корректурного способа;
- б) допускаются только оговоренные исправления;
- в) допускаются способом «красное сторно»;
- г) не допускаются.

2. При отсутствии отметок в командировочном удостоверении не возмещаются:

- а) расходы на проживание;
- б) проездные;
- в) суточные;
- г) бытовые услуги.

3. Метод амортизации основных средств выбирается предприятием:

- а) в соответствии с налоговым законодательством;
- б) самостоятельно;
- в) в соответствии с Положением «Об организации ведения бухгалтерского учета»;
- г) в соответствии с указаниями органов государственной власти.

4. Метод сплошной инвентаризации при аудите хранения и движения производственных запасов производится:

- а) когда производственных запасов небольшое количество;
- б) при смене материально-ответственного лица;
- в) правильные ответы а и б;
- г) правильного ответа нет

5. Целевое использование кредитов проверяют:

а) сравнением условий договора с оплатой, осуществленной со счета по расчетным документам;

б) с помощью изменения сальдо по расчетам банковских кредитов и установлением достоверности других данных, отражающих потоки денежных средств, учитывая условия возврата кредитов;

в) анализируя условия предоставления кредитов, источники их покрытия, а также правомерность осуществления хозяйственных операций, проведенных за счет кредитов банка;

г) анализируя учет расчетов в национальной и иностранной валютах по кредитам банков, срок возврата которых не превышает двенадцати месяцев с даты баланса, а также по займам, срок погашения которых истек.

6. За превышение установленных сроков использования выданной под отчет наличности, установлен штраф в размере:

- а) выданных подотчет сумм;
- б) 20% выданных подотчет сумм;
- в) 25% выданных в подотчет сумм;
- г) 50% выданных подотчетных сумм.

7. Работник обязан сдать отчет об использовании средств, предоставленных на командировку:

а) до окончания третьего банковского дня, следующего за днем, в котором работник завершает командировку;

б) до окончания пятого банковского дня, следующего за днем, в котором работник завершает командировку;

в) на следующий день после завершения командировки;

г) в любой день.

8. Лицо, которое возглавляет инвентаризационную комиссию во время аудита основных средств:

- а) главный бухгалтер;
- б) аудитор;
- в) руководитель предприятия;
- г) главные специалисты предприятия.

9. Предметом аудита операций с запасами является:

а) хозяйственные процессы с наличием, движением и использованием производственных запасов;

б) отношения, возникающие внутри предприятия и за его пределами в процессе движения производственных запасов;

в) хозяйственные процессы и операции связанные с изготовлением и использованием производственных запасов, а также отношения, которые возникают при этом внутри предприятия и за его пределами;

г) хозяйственные процессы и операции, связанные с наличием, движением и использованием производственных запасов, а также отношения, которые возникают при этом внутри предприятия и за его пределами.

10. Учет основных средств ведется на счетах бухгалтерского учета по:

- а) ликвидационной стоимости;
- б) первоначальной стоимости;
- в) остаточной стоимости;
- г) рыночной стоимости.

Задание III. Решите практическое задание:

Предприятие приобрело производственное оборудование первоначальной стоимостью 330 тыс. руб. общий расчетный объем производства определен предприятием в размере 1600 тыс. единиц. Ликвидационная стоимость после его эксплуатации по предварительным оценкам может составлять 10 тыс. руб. предусмотренный срок полезного использования – 4 года. Предприятие выбрало кумулятивный метод начисления амортизации. По подсчетам бухгалтерии, годовая норма амортизации (за первый год) составила – 202000 руб.

Какими нормативными документами надо руководствоваться при начислении амортизации? Выяснить, не нарушило ли предприятие нормы этих документов, верно ли произведен расчет?

Контроль знаний по разделу 2 «Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета» по дисциплине «Практический аудит»

Вариант 2

Задание 1. Ответьте на теоретические вопросы:

1. Раскройте сущность аудита денежных средств.
2. Охарактеризуйте особенности аудита расчетов по оплате труда.

Задание II. Выберите единственный правильный ответ на тесты:

1. В процессе аудита кассовые документы рассматриваются в хронологическом порядке на:

- а) крупных предприятиях;
- б) коллективных предприятиях;
- в) частных предприятиях;
- г) малых предприятиях.

2. В случае возникновения сомнений в подлинности документов аудитор проводит:

- а) выборочную проверку;
- б) сплошную проверку;
- в) формальную проверку;
- г) встречную проверку.

3. Учет основных средств ведется на счетах бухгалтерского учета по:

- а) ликвидационной стоимости;
- б) первоначальной стоимости;
- в) остаточной стоимости;

г) рыночной стоимости.

4. Все факты расхождений фактического наличия материальных ценностей с данными бухгалтерского учета фиксируются в:

- а) ведомостях инвентаризационных разниц;
- б) в инвентаризационных описях;
- в) карточках складского учета;
- г) книгах складского учета.

5. Проверку правильности отражения на статьях баланса соответствующих остатков задолженности осуществляют:

- а) по данным аналитического учета по счетам путем сравнения остатков по каждому виду расчетов на начало проверяемого периода с остатками по соответствующим статьям баланса;
- б) в процессе установления соблюдения действующих цен и тарифов;
- в) при определении законности списания недостач, потерь от порчи запасов по вине поставщиков и правильность отнесения этих сумм на соответствующие счета;
- г) во время анализа материалов инвентаризаций расчетов с поставщиками.

6. Текущий контроль за правильным ведением кассовой книги осуществляет:

- а) кассир;
- б) руководитель;
- в) главный бухгалтер;
- г) бухгалтер.

7. Основанием для предъявления претензий поставщику за недопоставку товаров является:

- а) договор поставки;
- б) акт об установлении расхождения при приемке товаров;
- в) журнал учета поступления товаров;
- г) коммерческий акт.

8. Метод проверки сохранности, технического состояния и качества ремонта основных средств:

- а) инвентаризация;
- б) сопоставления бухгалтерских операций;
- в) лабораторный анализ;
- г) личные наблюдения.

9. Если инвентаризация материальных ценностей проводится выборочно, то целесообразно проверять в соответствии с оборотной ведомостью:

- а) каждое третье наименование;
- б) каждое пятое наименование;
- в) каждое десятое наименования;
- г) каждое второе наименование.

10. После изучения фактического наличия объектов учета расходов аудитор начинает изучать:

- а) правильность накопления, распределения и списания общепроизводственных расходов;
- б) обоснование объектов и номенклатуры статей расходов;
- в) соблюдение установленной последовательности исчисления себестоимости различных видов продукции;
- г) документальную информацию.

Задание III. Решите практическое задание:

ООО «Агроэко» продало старое здание. Его стоимость отражена на счете 01 - 600180 руб. Износ составил 100%, то есть 600180 руб. Договорная стоимость здания определена в сумме 850000 руб. Получен аванс от покупателя предприятия - 180000 руб., а окончательный расчет состоялся в следующем месяце (перечислено 670000 руб.). При проверке отраженных в учете операций аудитор выяснил, что в учете не отражен финансовый результат.

Необходимо: исправить ошибки в учете; указать возможные последствия от такого характера нарушений; установить, какие нормативно-законодательные акты нарушены.

Контроль знаний по разделу 3 «Обобщение и реализация результатов аудита» по дисциплине «Практический аудит»

Вариант 1

Задание I. Дайте ответ на теоретические вопросы:

1. Раскройте сущность и назначение аудиторского заключения в зависимости от цели его составления.
2. Назовите условия предоставления положительного заключения.

Задание II. Выберите правильный ответ на тесты:

1. Согласно Международным стандартам аудита продуктом труда аудитора являются:

а) собранные аудитором аудиторские доказательства с целью обоснования собственного мнения относительно финансовых отчетов

б) аудиторское заключение

в) документы по планированию и организации аудиторской проверки

г) переписка с заказчиком (клиентом)

2. Аудиторское заключение о финансовой отчетности клиента является:

а) подтверждением аудиторской организацией правильности и точности определения всех показателей бухгалтерской и статистической отчетности

б) актом проверки финансово-хозяйственной деятельности

в) мнением аудиторской организации о достоверности финансовой отчетности во всех существенных аспектах

г) рекомендациями по устранению выявленных недостатков в ведении бухгалтерского учета

3. Аудиторское заключение – это:

а) отчетность аудиторской организации

б) документ, который составляется по результатам проведенного аудита

в) официальный документ, содержащий информацию о деятельности аудиторской организации

г) приложение к договору на проведение аудита

4. Если отчетность подготовлена таким образом, чтобы обеспечить во всех существенных аспектах отражение активов и пассивов экономического субъекта на отчетную дату и финансовых результатов его деятельности за отчетный период, то выдается:

а) безусловно положительное заключение

б) условно положительное заключение

в) отрицательное заключение

г) отказ в составлении аудиторского заключения (выражении мнения)

5. Если отчетность подготовлена таким образом, чтобы обеспечить во всех существенных аспектах отражение активов и пассивов экономического субъекта на отчетную дату и финансовых результатов его деятельности за отчетный период, но с оговоркой «за исключением определенных обстоятельств», то выдается:

а) безусловно-положительное заключение

б) условно-положительное заключение

в) отрицательное заключение

г) отказ в составлении аудиторского заключения (выражении мнения)

6. Отказ от предоставления аудиторского заключения имеет место когда:

а) порядок оформления или осуществления операции соответствует действующему законодательству и установленным нормам

б) порядок оформления или осуществления операции не соответствует действующему законодательству и установленным нормам

в) аудитор не может получить всю необходимую информацию и объяснения

г) аудитор имеет фундаментальное несогласие с полнотой и средствами отображения фактов в учете и отчетности и не может на основании приведенных аргументов сформулировать заключение о финансовой отчетности предприятия

7. Если в связи с определенными обстоятельствами отчетность подготовлена таким образом, что она не обеспечивает во всех существенных аспектах отражение активов и пассивов экономического субъекта на отчетную дату и финансовые результаты его деятельности за отчетный период, то выдается:

а) безусловно положительное заключение

б) условно положительное заключение

в) отрицательное заключение

г) отказ в составлении аудиторского заключения (выражении мнения)

8. Аудиторское заключение – это документ, содержащий:

а) ожидаемый объем, графики и сроки проведения аудита, подготовки отчета и аудиторского заключения

- б) подробный перечень аудиторских процедур
- в) мнение аудитора о достоверности отчетности
- г) письменные объяснения, полученные от руководства организации

9. При каких обстоятельствах аудитор не имеет права выдать положительное заключение:

- а) аудитор полностью доволен состоянием учета и отчетности на предприятии
- б) существует незначительная неуверенность в достоверности учета некоторых хозяйственных операций
- в) существует незначительное несогласие относительно способа отражения в учете некоторых хозяйственных операций
- г) порядок оформления или осуществления операции соответствует действующему законодательству и установленным нормам

10. Возможное влияние ограничения объема аудита бывает настолько существенным и всеобъемлющим, что аудитор не может получить достаточных и необходимых аудиторских доказательств. В этом случае аудитору следует предоставить:

- а) отказ от выражения мнения
- б) условно-положительное заключение
- в) безусловно-положительное заключение
- г) безусловно-положительное заключение с пояснительным параграфом

Задание III. Решите практическое задание:

Необходимо определить, какой вид заключения может предоставить аудитор в представленных ниже ситуациях. Ответ обосновать и составить аудиторское заключение.

Данные для выполнения:

1. Мнение аудитора в целом противоречит данным проверенной отчетности предприятия.
2. Предприятие, которое проверяют, в течение отчетного года постоянно несло убытки. Требования к ведению учета и аудита соблюдены.
3. Существует незначительное несогласие аудитора относительно способа отражения в учете некоторых хозяйственных операций.
4. Отчетность отражает реальное состояние дел на предприятии и составлена согласно требованиям законодательства.
5. Аудитору не предоставлены все необходимые учетные регистры, первичные документы для проведения аудита.

Контроль знаний по разделу 3 «Обобщение и реализация результатов аудита» по дисциплине «Практический аудит»

Вариант 2

Задание I. Дайте ответ на теоретические вопросы:

1. Какие итоговые документы составляют по результатам аудита?
2. Охарактеризуйте события после отчетной даты.

Задание II. Выберите правильный ответ на тесты:

1. На завершающей стадии аудиторской проверки осуществляются следующие процедуры:

- а) передается аудиторское заключение
- б) готовится рабочая аудиторская документация
- в) готовится необходимая нормативно-правовая база для проверки
- г) все верно

2. После завершения проверки рабочие документы:

- а) передаются клиенту
- б) остаются у аудитора
- в) уничтожаются
- г) прикладываются к аудиторскому заключению

3. Проведение аудиторской проверки финансовой отчетности:

а) освобождает руководство предприятия от ответственности за достоверность и полноту отчетности

б) не освобождает руководство предприятия от ответственности за достоверность и полноту отчетности

в) снимает с главного бухгалтера ответственность за неправильно составленную отчетность

г) снимает с руководителя ответственность за неправильно составленную отчетность

4. Полномочия определять порядок оформления официальных документов по последствиям предоставления аудиторских услуг имеет:

- а) Союз аудиторов
- б) саморегулируемая организация аудиторов
- в) аудиторская организация
- г) аудитор

5. В соответствии с законодательством по общему правилу аудиторское заключение аудитора иностранного государства при официальном его представлении отечественному учреждению, организации или субъекту хозяйствования подлежит:

а) переводу и нотариальному заверению

б) апостилированию

в) подтверждению отечественным аудитором

г) исключительно утверждению саморегулируемой организации аудиторов

6. При каких обстоятельствах требуется модификация аудиторского мнения?

а) на основе полученных аудиторских доказательств аудитор приходит к выводу, что финансовая отчетность в целом содержит существенные искажения

б) аудитор не имеет возможности получить достаточные и приемлемые аудиторские доказательства, чтобы сделать вывод о том, что финансовая отчетность в целом не содержит существенные искажения

в) время проведения аудита ограничено

г) правильные ответы а и б.

7. Если возражения в аудиторском заключении связаны с наличием нефундаментального несогласия, аудитор обуславливает имеющиеся ограничения в аудиторском заключении или в приложении к заключению и предоставит:

- а) положительное аудиторское заключение
- б) условно-положительное аудиторское заключение
- в) отрицательное аудиторское заключение
- г) все ответы могут быть правильными

8. Проверяемое предприятие в течение отчетного года несло убытки. Требования к осуществлению учета и аудита соблюдены. Аудитор должен выбрать следующий вид заключения:

- а) отказ от заключения
- б) отрицательное (негативное)
- в) условно-положительное
- г) безусловно-положительное

9. Во время аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности цели аудитора заключаются в следующем:

а) получить достаточную уверенность в том, что финансовая отчетность в целом не содержит существенного искажения в результате мошенничества или ошибки, предоставляя, таким образом, аудитору возможность выразить мнение составлена ли финансовая отчетность во всех существенных аспектах в соответствии с применяемой концептуальной основой финансовой отчетности

б) получить достаточную уверенность в том, что финансовая отчетность в целом не содержит существенного искажения

в) предоставить отчет о финансовой отчетности;

г) выполнить процедуры по проверке финансовой отчетности и предоставить заключение

10. Ответственность за правильность подготовки и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям возлагается на:

- а) аудитора
- б) бухгалтерию
- в) управленческий персонал
- г) правильный ответ отсутствует

Задание III. Решите практическое задание:

Необходимо определить, какие приемы должен применить аудитор для установления указанных нарушений.

Данные для выполнения:

1. Подпись получателя денежных средств в расходном кассовом ордере не соответствует настоящей подписи лица, которому выданы денежные средства согласно РКО.

2. Общий итог по платежной ведомости не соответствует суммам оплаты труда по каждому отдельному работнику, приведенным в ней.

3. Данные расчетно-платежной ведомости на выдачу заработной платы не соответствуют данным табелей по отдельным работникам.

4. Выдача наличных денег из кассы оформлена расходным кассовым ордером нетипичной формы.

5. Оприходование не всего количества товаров, поступивших от поставщика.

6. Применение неправильных процентов отчислений при расчете взносов в фонды социального страхования.

7. Несоответствие данных материального отчета о расходовании сырья и материалов по данным карточек складского учета.

8. В отчете об использовании средств, полученных на командировку или под отчет, отсутствуют номер и подпись подотчетного лица.

9. В сравнительной ведомости, составленной по результатам проведенной инвентаризации неправильно отражен итог стоимости товаров, которых не хватает.

10. Отражение в акте выполненных работ таких объемов, на которые не оформлены наряды.

11. Расходование больше электроэнергии, чем предусмотрено нормами на изготовление продукции.

2.6. Оценивание научной составляющей

Под научной составляющей понимается деятельность обучающихся, связанная с решением творческой, исследовательской задачи и предполагающая наличие основных этапов, характерных для исследования в научной сфере. Научная составляющая формируется исходя из принятых в науке традиций: постановка проблемы; изучение теории, посвященной данной проблематике; подбор методик исследования и практическое овладение ими; сбор собственного материала, его анализ и обобщение; собственные выводы. Параметрами оценивания научных исследований являются следующие показатели: актуальность исследования, научная новизна, теоретическое и практическое значение полученных результатов, их достоверность.

Темы научных исследований обучающихся по дисциплине «Практический аудит» для подготовки научных статей и тезисов выбираются в рамках тематики дисциплины по согласованию с научным руководителем.

Критерии оценивания научной составляющей представлены в таблице.

Максимальное количество баллов	Критерии
10	Публикация научной статьи в научном издании, входящем в базу данных Scopus или РИНЦ, в т.ч. в соавторстве с преподавателем
7-9	Публикация научной статьи в иных научных изданиях, в т.ч. в соавторстве с преподавателем
4-6	Участие в конференции международного уровня, с докладом или без, в т.ч. в соавторстве с преподавателем
1-3	Участие в конференции республиканского уровня, с докладом или без, в т.ч. в соавторстве с преподавателем

Темы научных исследований обучающихся по дисциплине
«Практический аудит» для подготовки научных статей и тезисов

1. Профессиональная этика в аудите: особенности регулирования и проблемы соблюдения.
2. Виды и методы прогнозирования этических конфликтов в процессе аудита.
3. Проблемы и перспективы экономической независимости аудиторов.
4. Организационно-правовые формы аудиторских организаций и вопросы обеспечения стабильности их функционирования.
5. Значение принципа независимости в процессе обеспечения качества аудиторских услуг.
6. Планирование в аудите: основные концептуальные подходы.
7. Потребности и перспективы применения меморандума предварительного планирования.
8. Методы и приемы планирования аудиторской проверки.
9. Сравнение отечественного и зарубежного опыта планирования в аудите.
10. Влияние стратегии аудита на качество, полноту и своевременность аудиторских заключений.
11. Модификация плана и программы аудита в процессе проверки.
12. Влияние оценки утверждений в финансовых отчетах на программу аудиторской проверки.
13. Методические приемы и процедуры аудита.
14. Методики оценки рисков существенного искажения.
15. Методы документирования процесса оценки риска существенного искажения.
16. Влияние среды контроля на выбор процедур контроля.
17. Этапы оценки рисков существенного искажения.
18. Мониторинг мер контроля: проблемы и перспективы применения.
19. Пути обеспечения качества доказательств в аудите.
20. Взаимосвязь аудиторских процедур получения доказательств и соответствующих утверждений в финансовых отчетах.
21. Документирование в аудите: основные концепции.
22. Рабочая документация аудитора: принципы составления и ведения.
23. Текущий файл аудитора: сущность, способы формирования и хранения.
24. Причины модификации аудиторских заключений.
25. Влияние выявленных нарушений на форму и содержание аудиторского заключения.
26. Зарубежный опыт документирования аудиторской работы.
27. Аудиторский отчет: влияние на результаты проверки.
28. Оценка деятельности аудитора в контексте выполнения задач по предоставлению уверенности.
29. Отчетность аудиторов и аудиторских организаций.

30. Методика проведения аудита движения основных средств.
31. Аудит арендованных основных средств и расходов на их содержание.
32. Аудит амортизации основных средств.
33. Осуществление проверки правильности оценки запасов в учете и отчетности.
34. Направления аудита по соблюдению кассовой дисциплины.
35. Особенности проведения аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
36. Цель, задачи, источники аудита расчетов с подотчетными лицами.
37. Методика аудита формирования и использования собственного капитала.
38. Особенности осуществления аудита долгосрочных обязательств.
39. Методика документального оформления аудита капитала и обязательств.
40. Аудит текущих обязательств.
41. Методические приемы аудита собственного капитала.
42. Методика аудита расчетов по оплате труда.
43. Особенности осуществления аудита прочей кредиторской задолженности.
44. Методика документального оформления аудита расчетов по оплате труда.
45. Аудит начислений и удержаний из заработной платы.
46. Методические приемы аудита кредиторской задолженности.
47. Сущность и классификация затрат.
48. Сущность и условия признания доходов.
49. Методические приемы и документирования аудита доходов и расходов.
50. Особенности осуществления аудиторской проверки расходов.
51. Особенности осуществления аудиторской проверки доходов.
52. Методические приемы и документирования аудита финансовых результатов.
53. Особенности осуществления аудиторской проверки финансовых результатов.
54. Общая характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия.
55. Последовательность аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и нормативная база.
56. Аудит правильности составления бухгалтерского баланса предприятий.
57. Аудит правильности составления отчета о финансовых результатах.
58. Аудит правильности составления отчета о движении денежных средств.
59. Аудит правильности составления отчета об изменениях капитала.
60. Аудит правильности формирования отчета о целевом использовании средств.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО РАЗДЕЛАМ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАКТИЧЕСКИЙ АУДИТ»

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы практического аудита

1. Раскройте сущность аудиторского контроля и его цели.
2. Назовите и охарактеризуйте периоды возникновения аудиторской деятельности в международной практике.
3. Дайте характеристику особенностям становления отечественного аудита.
4. Приведите классификацию аудита по отдельным признакам.
5. Дайте характеристику предмета, объектам и субъектам аудита.
6. Назовите и охарактеризуйте виды аудиторских услуг.
7. Назовите цель, объекты и источники аудита собственного капитала.
8. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите собственного капитала.
9. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие учредительных документов.
10. Назовите цель, объекты и источники аудита учредительных документов.
11. Раскройте цель, задания и источники аудита учетной политики.
12. Перечислите источники информации и типичные нарушения, выявляемые при аудите учетной политики.
13. Назовите документы обобщающие результаты отдельных направлений деятельности службы внутреннего аудита.
14. Охарактеризуйте составные части итоговых документов внутреннего аудита.
15. Охарактеризуйте методические приемы обобщения недостатков при проведении внутреннего аудита
16. Назовите этапы проведения внутреннего аудита в компании.
17. Охарактеризуйте основные задачи аудита основных средств и нематериальных активов.

РАЗДЕЛ 2. Практический аудит отдельных объектов бухгалтерского учета

18. Перечислите типичные нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.
19. Назовите нормативные и законодательные основы проведения аудита основных средств и прочих веоборотных активов.
20. Приведите перечень тестов, которые рекомендуется применять при аудите основных средств.
21. Опишите порядок проведения аудита денежных средств в кассе предприятия.
22. Назовите основные процедуры аудиторской проверки кассовых операций.
23. Раскройте главные задачи и цель проведения аудита дебиторской задолженности.
24. Назовите задачи и основные вопросы аудита запасов предприятия.
25. Назовите наиболее распространенные нарушения, связанные с учетом запасов и материалов.

26. Опишите типичные нарушения в учете денежных средств и дебиторской задолженности, выявляемые при аудите.

27. Назовите последовательность аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.

28. Раскройте сущность и охарактеризуйте составляющие заработной платы.

29. Назовите цель, объекты и источники аудита труда и его оплаты.

30. Раскройте цель, задания и источники аудита расчетов с бюджетом.

31. Назовите типичные ошибки и нарушения по учету расчетов по налогам и сборам.

32. Перечислите источники информации и типичные нарушения в учете при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками.

33. Раскройте сущность и приведите классификацию доходов для целей учета и аудита.

34. Перечислите типичные нарушения, которые могут быть выявлены при аудите доходов.

35. Назовите методологические основы формирования информации и условия признания в учете расходов.

36. Назовите цель и охарактеризуйте этапы аудита расходов.

37. Перечислите возможные нарушения в учете расходов, которые могут быть выявлены при аудите.

38. Назовите цель и перечислите источники аудита финансовых результатов.

39. Охарактеризуйте основные этапы аудита формирования финансовых результатов.

40. Перечислите типичные нарушения в учете финансовых результатов, которые могут быть выявлены при аудите.

РАЗДЕЛ 3. Обобщение и реализация результатов аудита

41. Назовите цель и задачи аудита финансовой отчетности.

42. Раскройте цель, объекты и основные направления аудита бухгалтерского баланса.

43. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета о финансовых результатах.

44. Раскройте цель и приведите порядок осуществления аудита отчета о движении денежных средств.

45. Назовите цель и порядок осуществления аудита отчета об изменениях капитала.

46. Раскройте сущность и назначение аудиторского заключения в зависимости от цели его составления.

47. Приведите и охарактеризуйте структуру аудиторского заключения.

48. Назовите основные требования к оформлению аудиторского заключения.

49. Охарактеризуйте виды аудиторских заключений.

50. Дайте характеристику аудиторскому отчету.