

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: директор  
Дата подписания: 17.05.2026 18:51:36  
Уникальный программный ключ:  
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.02 Казначейские технологии исполнения бюджетов  
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.08 Финансы государственного сектора  
(код, наименование направления подготовки)

Финансы и кредит  
(наименование образовательной программы)

заочная форма обучения  
(форма обучения)

Год набора – 2026

Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

Шарый Андрей Николаевич, канд. экон. наук, старший преподаватель кафедры финансов

**Заведующий кафедрой:**

Петрушевская Виктория Викторовна, д-р экон. наук, профессор, заведующий кафедрой финансов

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 Казначейские технологии исполнения бюджетов одобрена на заседании кафедры финансов Донецкого филиала РАНХиГС

протокол № 11 от «26» февраля 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.02 Казначейские технологии исполнения бюджетов обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

<b>ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код индикатора достижения компетенции</b>	<b>Наименование индикатора достижения компетенций</b>	<b>Образовательный результат</b>
В/02.7 Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля	ПК-2	Способен осуществлять стратегическое проектирование и управление процессом комплексного финансового консультирования частных и институциональных клиентов, разрабатывая и оптимизируя индивидуальные финансовые планы и инвестиционные портфели на основе современных методологий, цифровых инструментов	ПК-2.4	Привлекает к решению задач финансового планирования независимых внешних консультантов и экспертов в области финансовых рынков	Зн.1 Принципы формирования стоимости денег во времени
			ПК-2.11	Выявляет несоответствия текущего финансового состояния клиента его финансовым целям	У.1 Проводить структурированное интервью и анкетирование клиента на предмет инвестиционного профиля
			ПК-2.16	Формирует финансовый план и критерии мониторинга его выполнения	У.1 Проводить структурированное интервью и анкетирование клиента на предмет инвестиционного профиля
			ПК-2.27	Определяет критерии взаимодействия с клиентом	У.7 Рассчитывать размер инвестиций, необходимый для достижения целей клиента

**2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Общий объем дисциплины:

3,00 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 16 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 8 ак.час на

лекции и 8 ак.час на практические занятия. 88 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.02 Казначейские технологии исполнения бюджетов реализуется на 1-ом курсе в 1-м семестре.

### 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

#### 3.1. Структура дисциплины (модуля)

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)			СРкр	СРэк	СР			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ				Кат.тэк		Конт.роль
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
<b>ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КАЗНАЧЕЙСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ</b>															
Тема 1.1	Сущность и принципы казначейского исполнения бюджетов	12	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Доклад,	
Тема 1.2	Правовое регулирование казначейских технологий	12	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Тестирование	
Тема 1.3	Организационная структура и информационное	12	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Контрольное задание	

	обеспечение казначейской системы													
<b>РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ ПО ДОХОДАМ, РАСХОДАМ И ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА</b>														
Тема 2.1	Казначейские технологии исполнения бюджета по доходам	12	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Доклад,
Тема 2.2	Казначейские технологии исполнения бюджета по расходам	10	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Тестирование
Тема 2.3	Казначейские технологии учета и управления источниками финансирования дефицита бюджета	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Контрольное задание
Тема 2.4	Контроль и мониторинг в казначейской системе	10	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, Контрольное задание
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	Зачет с оценкой
<b>Итого</b>		108	8	0	0	8	0	0	0	4	0	0	88	

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами,

привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

## **3.2. Содержание дисциплины**

### **Глава 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КАЗНАЧЕЙСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ**

#### **Тема 1.1. Сущность и принципы казначейского исполнения бюджетов. ПК-3.4**

Понятие казначейства, цели и задачи казначейского исполнения бюджетов. Эволюция казначейской системы в Российской Федерации: от казначейства Министерства финансов к Федеральному казначейству. Основные принципы казначейского исполнения: единство кассы, прозрачность, подведомственность, целевой характер расходов. Преимущества казначейской системы перед банковской моделью исполнения бюджетов. Современные тенденции развития казначейских технологий в условиях цифровизации бюджетного процесса. Анализ зарубежного опыта организации казначейского исполнения бюджетов. Разработка предложений по совершенствованию принципов казначейского исполнения для повышения эффективности управления бюджетными средствами.

#### **Тема 1.2. Правовое регулирование казначейских технологий. ПК-3.11**

Нормативно-правовая база казначейского исполнения бюджетов: Бюджетный кодекс РФ, федеральные законы о федеральном бюджете, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ. Полномочия и функции Федерального казначейства как органа, обеспечивающего исполнение бюджетов бюджетной системы РФ. Регламенты и порядки осуществления казначейских операций (санкционирование, учет, контроль). Законодательное регулирование единого казначейского счета (ЕКС) и казначейского сопровождения. Ответственность участников бюджетного процесса за нарушение казначейского законодательства. Проблемы правоприменения и пути совершенствования правового регулирования. Обоснование предложений по гармонизации бюджетного законодательства с практикой казначейских технологий.

#### **Тема 1.3. Организационная структура и информационное обеспечение казначейской системы. ПК-3.16**

Структура органов Федерального казначейства: центральный аппарат, управления по субъектам РФ, территориальные отделы. Распределение функций и полномочий между уровнями казначейской системы. Роль государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет». Автоматизированные системы Федерального казначейства: АСФК (автоматизированная система Федерального казначейства), система «Казна», подсистемы удаленного финансового документооборота. Механизмы информационного

взаимодействия казначейства с участниками бюджетного процесса (распорядители, получатели бюджетных средств, финансовые органы). Проблемы и перспективы внедрения цифровых технологий (блокчейн, искусственный интеллект, большие данные) в казначейские процессы. Разработка рекомендаций по оптимизации организационной структуры и информационного обеспечения для повышения качества казначейских услуг.

## **Глава 2. ТЕХНОЛОГИИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ ПО ДОХОДАМ, РАСХОДАМ И ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА**

### **Тема 2.1. Казначейские технологии исполнения бюджета по доходам. ПК-3.27**

Порядок учета доходов бюджетов бюджетной системы РФ органами Федерального казначейства. Распределение доходов между федеральным бюджетом, бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами по нормативам, установленным бюджетным законодательством. Механизмы зачисления налоговых и неналоговых доходов на единый казначейский счет. Возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм доходов. Администрирование доходов: взаимодействие казначейства с администраторами доходов бюджета. Проблемы и пути совершенствования технологий исполнения бюджета по доходам в условиях цифровой экономики. Разработка предложений по сокращению сроков прохождения доходов от плательщиков до бюджетополучателей.

### **Тема 2.2. Казначейские технологии исполнения бюджета по расходам. ПК-3.4, ПК-3.11**

Стадии исполнения бюджета по расходам: составление и утверждение бюджетной росписи, доведение лимитов бюджетных обязательств, принятие и подтверждение денежных обязательств, санкционирование оплаты, кассовый расход. Процедуры санкционирования оплаты денежных обязательств: проверка документов, контроль соответствия лимитам и кодам бюджетной классификации. Кассовый план и управление кассовыми выплатами. Казначейское сопровождение государственных контрактов и целевых субсидий: механизм и преимущества. Особенности казначейского обеспечения обязательств при казначейском сопровождении. Анализ эффективности технологий исполнения бюджета по расходам. Разработка мер по оптимизации процедур санкционирования и ускорению кассовых выплат.

### **Тема 2.3. Казначейские технологии учета и управления источниками финансирования дефицита бюджета. ПК-3.16**

Источники финансирования дефицита бюджета: внутренние и внешние заимствования, продажа активов, остатки средств. Порядок учета операций с источниками финансирования дефицита бюджета органами казначейства.

Управление остатками средств на едином счете бюджета: механизмы краткосрочного размещения и привлечения средств. Казначейское обслуживание государственного долга: учет долговых обязательств, погашение и обслуживание. Роль казначейства в обеспечении ликвидности единого казначейского счета. Проблемы эффективного управления источниками финансирования дефицита бюджета. Разработка предложений по совершенствованию казначейских технологий управления долгом и остатками.

#### **Тема 2.4. Контроль и мониторинг в казначейской системе. ПК-3.27**

Виды казначейского контроля: предварительный (на этапе санкционирования), текущий (в процессе осуществления операций), последующий (по итогам отчетного периода). Мониторинг целевого использования бюджетных средств и соблюдения бюджетного законодательства. Контроль за соблюдением условий казначейского сопровождения. Механизмы внутреннего финансового аудита в системе казначейства. Ответственность за нарушения бюджетного законодательства, выявленные в ходе казначейского контроля. Автоматизация контрольных процедур с использованием информационных систем. Анализ эффективности контрольной деятельности казначейских органов. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы контроля и мониторинга для предотвращения финансовых нарушений и повышения результативности бюджетных расходов.

#### **4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания**

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.02 Казначейские технологии исполнения бюджетов входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа – это тестовые задания, в которых каждый

вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа – это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

<p>правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>		<p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</li> <li>2. Продумать логику и полноту ответа.</li> <li>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</li> <li>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</li> </ol>	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отсутствие фактических ошибок.</li> <li>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</li> <li>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</li> <li>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</li> </ol>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74	Удовлетворительно		B	P/ Passed
60-69			E	P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

## 5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 Казначейские технологии исполнения бюджетов используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

доклад, опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

### Глава 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КАЗНАЧЕЙСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ

Тема 1.1. Сущность и принципы казначейского исполнения бюджетов. ПК-3.4

Вопросы для опроса

Вопрос 1. Что понимается под казначейским исполнением бюджета и в чем его отличие от банковской модели исполнения?

Вопрос 2. Каковы основные принципы казначейского исполнения бюджетов (единство кассы, прозрачность, подведомственность, целевой характер)?

Вопрос 3. Назовите ключевые этапы эволюции казначейской системы в Российской Федерации. Какие реформы были наиболее значимыми?

Вопрос 4. Как цифровизация бюджетного процесса (ГИИС «Электронный бюджет», АСФК) изменяет принципы и технологию казначейского исполнения?

Вопрос 5. Каковы преимущества казначейской системы исполнения бюджетов с точки зрения контроля за целевым использованием бюджетных средств?

**Доклад.** Подготовка докладов на заданную тему с последующим обсуждением направлена на развитие навыков критического анализа казначейских процессов и обоснования выбора оптимальных способов решения проблемных ситуаций в сфере исполнения бюджетов. В ходе докладов и дискуссий особое внимание уделяется учету действующих нормативно-правовых актов и использованию современных методик сбора и обработки финансовой информации для выработки аргументированных решений.

**Тематика докладов:**

1. Сущность и принципы казначейского исполнения бюджетов: теоретические подходы и практическая реализация в РФ
2. Сравнительный анализ казначейских систем России и зарубежных стран (США, Франция, Германия): структура, проблемы, перспективы
3. Учет действующих правовых норм при организации казначейского исполнения бюджетов: анализ ограничений и возможностей
4. Методы информирования и консультирования участников бюджетного процесса по вопросам казначейских технологий: формы, каналы, эффективность
5. Оценка эффективности реализации принципа единства кассы в современной казначейской системе: подходы и критерии

**Методические рекомендации по подготовке доклада.** Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы,

приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

## **Тема 1.2. Правовое регулирование казначейских технологий. ПК-3.11**

### **Вопросы для опроса:**

Вопрос 1. Какие нормативно-правовые акты составляют основу правового регулирования казначейских технологий в Российской Федерации?

Вопрос 2. Каковы полномочия и функции Федерального казначейства как органа, обеспечивающего исполнение бюджетов бюджетной системы РФ?

Вопрос 3. Что регулирует понятие «единый казначейский счет» (ЕКС) и каков порядок его функционирования в соответствии с законодательством?

Вопрос 4. В чем заключается правовая сущность казначейского сопровождения государственных контрактов и целевых субсидий?

Вопрос 5. Какие виды ответственности предусмотрены для участников бюджетного процесса за нарушение казначейского законодательства?

### **Тестовые задания по теме**

**Тест 1.** Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Какой нормативно-правовой акт является основным в регулировании казначейского исполнения бюджетов в РФ? а) Гражданский кодекс РФ; б) Бюджетный кодекс РФ; в) Налоговый кодекс РФ; г) Федеральный закон «О Центральном банке РФ».
2. Какой орган исполнительной власти осуществляет казначейское исполнение бюджетов в Российской Федерации? а) Министерство финансов РФ; б) Федеральное казначейство; в) Счетная палата РФ; г) Центральный банк РФ.

**Тест 2.** Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать несколько правильных ответов. Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

1. Какие функции относятся к полномочиям Федерального казначейства? а) кассовое обслуживание исполнения бюджетов; б) установление налогов и сборов; в) санкционирование оплаты денежных обязательств; г) управление государственным долгом; д) эмиссия денежных средств.
2. Какие виды ответственности предусмотрены за нарушение бюджетного законодательства в сфере казначейских технологий? а) административная ответственность; б) уголовная ответственность; в) дисциплинарная ответственность; г) гражданско-правовая ответственность; д) налоговая ответственность.

### **Тема 1.3. Организационная структура и информационное обеспечение казначейской системы. ПК-3.16**

#### **Вопросы для опроса**

Вопрос 1. Какова организационная структура органов Федерального казначейства (центральный аппарат, управления по субъектам РФ, территориальные отделы)?

Вопрос 2. Какие функции выполняет ГИИС «Электронный бюджет» в процессе казначейского исполнения бюджетов?

Вопрос 3. В чем отличие автоматизированной системы Федерального казначейства (АСФК) от системы «Казна»?

Вопрос 4. Как организовано информационное взаимодействие казначейства с распорядителями и получателями бюджетных средств?

Вопрос 5. Какие перспективы внедрения цифровых технологий (блокчейн, искусственный интеллект, большие данные) в казначейские процессы?

**Контрольное задание** Внимательно прочитайте текст задания. Выполните анализ. Сформулировать вывод.

**Задание.** Орган Федерального казначейства рассматривает возможность модернизации своей информационной системы для повышения эффективности казначейских технологий. Используя представленные данные, проведите анализ текущего состояния информационного обеспечения и предложите меры по его совершенствованию.

**Данные для анализа:**

- Текущая информационная система – АСФК (версия 2018 года).
- Среднее время обработки одного платежного поручения – 15 минут.
- Доля электронного документооборота с участниками бюджетного процесса – 85%.
- Количество ошибок при вводе данных (человеческий фактор) – 3% от общего числа операций.
- Среднее время устранения сбоев в работе системы – 4 часа.
- Уровень автоматизации контрольных процедур – 60%.
- Затраты на содержание и эксплуатацию текущей системы – 50 млн рублей в год.
- Количество обслуживаемых лицевых счетов – 15 000.

**Задание.**

1. Выявить по три положительных и отрицательных фактора текущего состояния информационного обеспечения казначейской системы.
2. Оценить ресурсы и существующие ограничения для модернизации системы (бюджетные ограничения, кадровый потенциал, техническая совместимость, сроки внедрения).
3. Определить «узкие места» в автоматизации казначейских процессов, препятствующие повышению эффективности исполнения бюджетов.
4. Сформулировать рекомендации по внедрению современных информационных технологий (переход на ГИИС «Электронный бюджет», использование облачных сервисов, внедрение искусственного интеллекта для контроля) для оптимизации организационной структуры и информационного обеспечения казначейской системы.

## **Глава 2. ТЕХНОЛОГИИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ ПО ДОХОДАМ, РАСХОДАМ И ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА**

**Тема 2.1. Казначейские технологии исполнения бюджета по доходам. ПК-3.4, ПК-3.16**

## **Вопросы для опроса**

Вопрос 1. Каковы основные участники процесса исполнения бюджета по доходам и их функции?

Вопрос 2. Как осуществляется учет и распределение доходов между бюджетами бюджетной системы РФ через органы Федерального казначейства?

Вопрос 3. Что представляет собой сводный реестр поступлений и выбытий средств бюджета и как он формируется?

Вопрос 4. Какие информационные системы используются для администрирования доходов бюджета (ГИИС ГМП, АСФК, «Электронный бюджет»)?

Вопрос 5. Каковы проблемы и перспективы совершенствования казначейских технологий исполнения бюджета по доходам в условиях цифровизации?

**Доклад.** Подготовка докладов на заданную тему с последующим обсуждением направлена на развитие навыков критического анализа процессов исполнения бюджета по доходам и обоснования выбора оптимальных способов решения проблемных ситуаций в сфере кассового обслуживания. В ходе докладов и дискуссий особое внимание уделяется учету действующих правовых норм и использованию современных методик сбора и обработки финансовой информации для выработки аргументированных решений.

### **Тематика докладов:**

1. Сущность и механизм казначейского исполнения бюджета по доходам: теоретические подходы и практическая реализация
2. Сравнительный анализ администрирования доходов бюджета в России и зарубежных странах: модели, инструменты, эффективность
3. Учет действующих правовых норм при распределении доходов между уровнями бюджетной системы: анализ ограничений и возможностей
4. Методы информирования и консультирования участников бюджетного процесса по вопросам учета доходов: формы, каналы, эффективность
5. Оценка эффективности казначейских технологий исполнения бюджета по доходам: подходы и критерии

**Методические рекомендации по подготовке доклада.** Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы,

приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

## **Тема 2.2. Казначейские технологии исполнения бюджета по расходам. ПК-3.4, ПК-3.11**

### **Вопросы для опроса:**

Вопрос 1. Каковы основные стадии исполнения бюджета по расходам и их содержание?

Вопрос 2. Что представляет собой процедура санкционирования оплаты денежных обязательств и какие документы для этого необходимы?

Вопрос 3. В чём сущность казначейского сопровождения государственных контрактов и целевых субсидий?

Вопрос 4. Каков порядок доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств?

Вопрос 5. Какие риски возникают при исполнении бюджета по расходам и как казначейские технологии позволяют их минимизировать?

### **Тестовые задания по теме**

**Тест 1.** Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно

прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать один верный ответ. Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. На какой стадии исполнения бюджета по расходам осуществляется проверка наличия документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства? а) принятие бюджетных обязательств; б) подтверждение денежных обязательств; в) санкционирование оплаты; г) списание средств с единого счета бюджета.
2. Какой документ является основанием для открытия лицевого счета получателя бюджетных средств в органе Федерального казначейства? а) бюджетная смета; б) уведомление о бюджетных ассигнованиях; в) учредительные документы и заявление; г) государственный контракт.

**Тест 2.** Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать несколько правильных ответов. Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

1. Какие расходы подлежат обязательному казначейскому сопровождению? а) расходы по государственным контрактам на сумму более 1 млн рублей; б) субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат; в) расходы на заработную плату бюджетников; г) авансовые платежи по контрактам на сумму более 500 млн рублей; д) расходы на коммунальные услуги.
2. Какие технологии используются казначейством для контроля за целевым использованием бюджетных средств при исполнении расходов? а) санкционирование оплаты денежных обязательств; б) проверка соответствия кодов бюджетной классификации; в) мониторинг банковских счетов подрядчиков; г) ведение реестра государственных контрактов; д) аудит эффективности использования средств.

### **Тема 2.3. Казначейские технологии учета и управления источниками финансирования дефицита бюджета. ПК-3.16**

#### **Вопросы для опроса**

Вопрос 1. Какие источники финансирования дефицита бюджета подлежат учету в органах Федерального казначейства?

Вопрос 2. Как осуществляется кассовое планирование по источникам финансирования дефицита бюджета?

Вопрос 3. Каков порядок учета операций с государственными ценными бумагами, кредитами и бюджетными кредитами в казначействе?

Вопрос 4. Как казначейские технологии обеспечивают управление

ликвидностью единого казначейского счета (ЕКС)?

Вопрос 5. Какие правовые и организационные проблемы возникают при учете операций с источниками финансирования дефицита бюджета?

**Контрольное задание** Внимательно прочитайте текст задания. Выполните анализ. Сформулировать вывод.

**Задание.** Орган Федерального казначейства осуществляет управление ликвидностью единого казначейского счета (ЕКС) и учет операций по источникам финансирования дефицита федерального бюджета. Используя представленные данные, проведите анализ текущей ситуации и предложите меры по оптимизации управления ликвидностью.

**Данные для анализа:**

- Остаток средств на ЕКС на начало периода: 1 200 млрд рублей.
- Планируемые поступления доходов за месяц: 850 млрд рублей.
- Планируемые расходы за месяц: 920 млрд рублей.
- Планируемое размещение средств на банковские депозиты: до 500 млрд рублей.
- Объем привлеченных бюджетных кредитов за месяц: 50 млрд рублей.
- Объем погашения государственных ценных бумаг за месяц: 120 млрд рублей.
- Процентная ставка по размещению на депозиты: 15% годовых.
- Процентная ставка по привлечению краткосрочных кредитов: 18% годовых.
- Среднедневной объем операций по расходам: 30 млрд рублей.
- Количество дней задержки проведения платежей из-за недостатка ликвидности: 2 дня.

**Задание.**

1. Выявить по три положительных и отрицательных фактора текущего управления ликвидностью ЕКС.
2. Оценить ресурсы и существующие ограничения для оптимизации управления ликвидностью (нормативные ограничения, рыночная конъюнктура, точность кассового планирования).
3. Определить «узкие места» в технологии учета и управления источниками финансирования дефицита бюджета, препятствующие эффективному управлению ликвидностью.
4. Сформулировать рекомендации по совершенствованию казначейских технологий учета и управления источниками финансирования дефицита

бюджета (совершенствование кассового планирования, расширение инструментов размещения средств, автоматизация процессов).

## **Тема 2.4. Контроль и мониторинг в казначейской системе. ПК-3.4, ПК-2.11**

### **Вопросы для опроса**

Вопрос 1. Какие виды финансового контроля осуществляются органами Федерального казначейства?

Вопрос 2. В чем сущность предварительного, текущего и последующего контроля при казначейском исполнении бюджета?

Вопрос 3. Каков порядок проведения казначейского мониторинга и казначейского контроля в отношении средств, подлежащих казначейскому сопровождению?

Вопрос 4. Какие информационные системы используются для автоматизации контрольных функций казначейства?

Вопрос 5. Какие меры ответственности применяются к нарушителям бюджетного законодательства по результатам казначейского контроля?

### **Тестовые задания по теме**

**Тест 1.** Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать один верный ответ. Записать только букву выбранного варианта ответа.

1. Какой вид контроля осуществляется на этапе санкционирования оплаты денежных обязательств? а) предварительный контроль; б) текущий контроль; в) последующий контроль; г) встречная проверка.
2. Что является результатом казначейского мониторинга при казначейском сопровождении средств? а) акт проверки; б) предписание об устранении нарушений; в) аналитический отчет о целевом использовании средств; г) приостановление операций по лицевому счету.

**Тест 2.** Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. Выбрать несколько правильных ответов. Записать только буквы выбранных вариантов ответа.

1. Какие контрольные действия осуществляет Федеральное казначейство? а) проверка соответствия платежных документов целям предоставления средств; б) контроль за соблюдением лимитов бюджетных обязательств;

- в) аудит эффективности бюджетных расходов; г) проверка правильности применения КБК; д) контроль за целевым использованием субсидий.
2. Какие санкции могут быть применены по результатам казначейского контроля? а) блокировка лицевого счета; б) приостановление операций по расходованию средств; в) возмещение средств в бюджет в добровольном или судебном порядке; г) отзыв лицензии на осуществление финансовой деятельности; д) направление материалов в правоохранительные органы.

**Тест 3.** Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. Необходимо установить правильное соответствие. Внимательно прочитать левый и правый столбцы таблицы. Установить соответствие между элементами левого и правого столбцов. Записать последовательность букв, соответствующих правильному сопоставлению.

<b>Вид контроля</b>	<b>Сущность</b>
1. Предварительный	А. Проверка целевого использования средств после завершения финансового года
2. Текущий	Б. Санкционирование оплаты денежных обязательств
3. Последующий	В. Анализ и подтверждение соответствия платежных документов при постановке бюджетных обязательств на учет

Система оценивания знаний по видам учебной деятельности

Критерии оценивания опроса:

<b>Балы</b>	<b>Описание критерия</b>
3	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
2	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
1	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал

	непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

#### Критерии оценивания тестовых заданий:

Баллы	Описание критерия	
4	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
3	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
2	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

#### Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	1	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	1	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	1	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0,5	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0,5	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	4	

#### Критерии оценивания контрольных заданий:

Баллы	Описание критерия
4	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
3	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
2	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-1	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.3. Каждый раздел дисциплины завершается контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает три КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,1	10
КТ 3	100	0,1	10
Итого:	x	0,3	30

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

**КТ – 1.**

**Раздел 1.**

Письменный опрос:

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Что понимается под казначейскими технологиями исполнения бюджета и какие основные принципы лежат в их основе?

Вопрос 2. Каковы исторические этапы становления и развития казначейской системы в Российской Федерации?

Вопрос 3. В чём сущность единого казначейского счета (ЕКС) и каковы его основные преимущества для бюджетного процесса?

Вопрос 4. Какие нормативно-правовые акты регулируют казначейские технологии исполнения бюджетов в Российской Федерации?

Вопрос 5. Каковы основные функции и полномочия Федерального казначейства в бюджетном процессе?

Вопрос 6. Как казначейские технологии обеспечивают принцип единства кассы при исполнении бюджетов?

Вопрос 7. Какие существуют модели организации казначейского исполнения бюджетов в зарубежных странах и какие из них наиболее эффективны?

Вопрос 8. В чём различие между казначейской системой исполнения бюджета и банковской системой?

Вопрос 9. Какие проблемы методологического характера существуют в сфере казначейских технологий исполнения бюджетов на современном этапе?

Вопрос 10. Каковы перспективы развития теоретико-методологической базы казначейских технологий в условиях цифровой трансформации государственных финансов?

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

**КТ – 2.**

**Раздел 2.**

Письменный опрос:

Вопросы для опроса:

Вопрос 1. Каковы основные этапы казначейских технологий исполнения бюджета по доходам и их содержание?

Вопрос 2. Какие проблемы возникают при учете и распределении доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации?

Вопрос 3. В чём сущность процедуры санкционирования оплаты денежных обязательств и какие риски связаны с её реализацией?

Вопрос 4. Какие технологии используются для контроля за целевым характером расходования бюджетных средств?

Вопрос 5. Каков порядок учета операций с источниками финансирования дефицита бюджета в органах Федерального казначейства?

Вопрос 6. Как осуществляется управление ликвидностью единого казначейского счета и какие инструменты для этого применяются?

Вопрос 7. Какие проблемы существуют в сфере кассового планирования доходов и расходов бюджетов?

Вопрос 8. В чём сущность казначейского сопровождения средств и какие категории средств ему подлежат?

Вопрос 9. Какие информационные системы используются для автоматизации казначейских технологий исполнения бюджета по расходам?

Вопрос 10. Каковы перспективы совершенствования казначейских технологий исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита в условиях цифровизации?

#### Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил,

	искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.
--	---

## **6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

6.1. Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в письменной форме. Обучающийся получает билет, содержащий теоретические вопросы и практические задания. Ответы представляются в письменном виде с развернутым изложением теоретических положений и хода решения задач.

Задания открытого типа

Вопросы открытого типа

1. Понятие и сущность казначейских технологий исполнения бюджета. Основные принципы их функционирования.

2. Исторические этапы становления и развития казначейской системы в Российской Федерации.

3. Единый казначейский счет (ЕКС): понятие, преимущества и роль в бюджетном процессе.

4. Нормативно-правовая база организации казначейских технологий исполнения бюджетов в РФ.

5. Функции и полномочия Федерального казначейства в бюджетном процессе.

6. Принцип единства кассы и его реализация через казначейские технологии.

7. Сравнительный анализ казначейской и банковской систем исполнения бюджета.

8. Модели организации казначейского исполнения бюджетов в зарубежных странах.

9. Проблемы методологического характера в сфере казначейских технологий на современном этапе.

10. Перспективы развития теоретико-методологической базы казначейских технологий в условиях цифровизации.

11. Казначейские технологии исполнения бюджета по доходам: этапы и содержание.

12. Проблемы учета и распределения доходов между уровнями бюджетной системы РФ.

13. Кассовое планирование по доходам: сущность, порядок и проблемы реализации.

14. Казначейские технологии исполнения бюджета по расходам: основные стадии.

15. Процедура санкционирования оплаты денежных обязательств: сущность и документооборот.

16. Казначейское сопровождение государственных контрактов и целевых субсидий: понятие и порядок.

17. Доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств.
18. Риски при исполнении бюджета по расходам и их минимизация казначейскими методами.
19. Бюджетные обязательства: принятие, подтверждение, учет в органах казначейства.
20. Порядок открытия и ведения лицевых счетов участников бюджетного процесса в органах Федерального казначейства.
21. Источники финансирования дефицита бюджета: понятие, виды и их учет в казначействе.
22. Кассовое планирование по источникам финансирования дефицита бюджета.
23. Учет операций с государственными ценными бумагами, кредитами и бюджетными кредитами в казначействе.
24. Управление ликвидностью единого казначейского счета: инструменты и методы.
25. Проблемы правового и организационного характера при учете операций с источниками финансирования дефицита бюджета.
26. Виды финансового контроля, осуществляемые органами Федерального казначейства.
27. Предварительный, текущий и последующий контроль при казначейском исполнении бюджета.
28. Порядок проведения казначейского мониторинга и казначейского контроля в отношении средств, подлежащих казначейскому сопровождению.
29. Информационные системы, используемые для автоматизации контрольных функций казначейства (ГИИС «Электронный бюджет» и др.).
30. Меры ответственности, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства по результатам казначейского контроля.
31. Внутренние и внешние угрозы финансовой безопасности предприятия применительно к казначейским технологиям.
32. Индикаторный подход к оценке финансовой безопасности в контексте казначейского контроля.
33. Методы оценки эффективности казначейских технологий: анализ финансовых коэффициентов, PEST-анализ, бенчмаркинг.
34. Финансовый контроллинг на предприятии: понятие, функции, взаимосвязь с казначейскими технологиями.
35. Элементы системы финансового контроллинга и их взаимосвязь.
36. Проблемы внедрения системы финансового контроллинга на российских предприятиях.
37. Количественные и качественные показатели оценки эффективности внедрения системы финансового контроллинга.
38. «Узкие места» в бизнес-процессах, препятствующие эффективному внедрению казначейских технологий и контроллинга.
39. Поэтапное внедрение системы финансового контроллинга с учетом выявленных проблем и перспектив развития предприятия.

40. Перспективы совершенствования казначейских технологий исполнения бюджетов в условиях цифровой трансформации государственных финансов.

### 6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	90-100
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	75-89
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	60-74
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	1-59

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

## 7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

#### Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

#### Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

#### Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который

отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность – до 15 минут. Вторая часть – выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность – 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель

проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность – 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

## **8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **8.1. Основная литература**

1. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И. Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-019847-3.
2. Подъяблонская, Л. М. Актуальные проблемы финансов государственного сектора : учебное пособие для вузов / Л. М. Подъяблонская. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18921-6.
3. Бабич, А. М., Павлова, Л. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / А. М. Бабич, Л. Н. Павлова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 528 с. — ISBN 978-5-238-03789-4.

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Кузнецов, В. И. Государственный долг и долговая политика : учебное пособие / В. И. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20015-7.
2. Лавров, А. М. Бюджетная реформа в России: 2000–2025 годы / А. М. Лавров. — Москва : Издательский дом ВШЭ, 2024. — 480 с. — ISBN 978-5-7598-2847-3.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация  
ГОСТ Р ИСО 9004-2025. Менеджмент качества. Качество организации.  
Руководство по достижению устойчивого успеха. — Введ. 2026-04-01. —  
URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=259000>

#### 8.4. Интернет-ресурсы

ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

ЭБС «ЗНАНИУМ» <https://znanium.ru>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://sochum.ru>

Справочно-правовая система «ГАРАНТ» <http://www.garant.ru>

КонсультантПлюс: справочная правовая система  
<http://www.consultant.ru/> - бесплатный доступ к основным актам

### **9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:

рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

Перечень программного обеспечения:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- МТС-link

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

База данных Ассоциации менеджеров России [www.amr.ru](http://www.amr.ru)

Портал профессионального сообщества менеджеров [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru)