

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 03.07.2025 05:46:01
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Менеджмента

Кафедра

Маркетинга и логистики

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

24.04.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02

"Правовые основы логистики"

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Логистика и управление цепями поставок"

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2025

Донецк
2025

Составитель(и):

канд. эконом. наук, доцент

_____ Е. А. Юрманова

Рецензент(ы):

канд. эконом. наук, доцент

_____ Т. А. Попова

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Правовые основы логистики" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль "Логистика и управление цепями поставок", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 24.04.2025 протокол № 12.

Срок действия программы: 2025-2029

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от 31.03.2025 № 10

Заведующий кафедрой:

канд. эконом. наук, доцент Попова Т.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд. эконом. наук, доцент Попова Т.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд. эконом. наук, доцент Попова Т.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой канд. эконом. наук, доцент Попова Т.А.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Протокол от " ____ " _____ 2029 г. №__

Зав. кафедрой канд. эконом. наук, доцент Попова Т.А.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у студентов системного понимания правовых аспектов логистической деятельности, развитие навыков правового анализа и применения норм законодательства, а также подготовка специалистов, способных эффективно управлять правовыми рисками в области логистики.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- ознакомить студентов с основными законодательными актами и нормативными документами, регулирующими логистическую деятельность;
- рассмотреть международные правовые нормы и стандарты в области логистики;
- развить навыки идентификации и оценки правовых рисков в логистической деятельности;
- научить студентов анализировать и оценивать содержание логистических контрактов;
- сформировать у студентов осознание важности соблюдения правовых норм и стандартов в логистической деятельности.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Правовые основы логистики" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Введение в профессию

Микроэкономика

Основы логистики

Ознакомительная практика

1.3.2. Дисциплина "Правовые основы логистики" выступает опорой для следующих элементов:

Международные операции и сделки в цепях поставок

Логистика и управление цепями поставок

Грузовые перевозки и транспортные тарифы

Внешняя среда бизнеса

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Логистика распределения

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК ОС-10.2: Обладает знаниями и навыками правового регулирования отношений, возникающих между субъектами логистики в процессе осуществления логистической деятельности

Знать:

Уровень 1 Основные термины и понятия, связанные с правовыми аспектами логистики.
Основные законы и нормативные акты, регулирующие логистическую деятельность.

Уровень 2 Особенности национального и международного законодательства в области логистики.
Права и обязанности сторон в логистических договорах.

Уровень 3 Специфику правового регулирования в различных странах и регионах.
Актуальные тренды и изменения в законодательстве, влияющие на логистику.

Уметь:

Уровень 1 Определять ключевые правовые документы, касающиеся логистики.
Идентифицировать основные риски, связанные с правовыми аспектами логистики.

Уровень 2 Анализировать правовые риски и разрабатывать стратегии их минимизации.
Оценивать соответствие логистических процессов действующему законодательству.

Уровень 3 Разрабатывать и внедрять правовые стратегии для оптимизации логистических процессов.
Проводить комплексный анализ правовых рисков для крупных логистических проектов.

Владеть:

Уровень 1 Навыками чтения и понимания правовых документов, регулирующих логистическую деятельность.

Уровень 2 Навыками консультирования по вопросам правового регулирования в логистике.

Уровень 3 Навыками формирования корпоративной политики в области правового регулирования логистики.

В результате освоения дисциплины "Правовые основы логистики" обучающийся должен:

3.1 Знать:

Основные термины и понятия, связанные с правовыми аспектами логистики.

	Основные законы и нормативные акты, регулирующие логистическую деятельность на национальном и международном уровнях.
	Права и обязанности сторон в логистических договорах, а также виды и структура таких договоров.
3.2	Уметь:
	Анализировать и интерпретировать правовые документы, касающиеся логистических операций.
	Разрабатывать и составлять логистические контракты с учетом требований законодательства и интересов сторон.
	Оценивать правовые риски, связанные с логистической деятельностью, и предлагать меры по их минимизации.
3.3	Владеть:
	Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере логистической деятельности организации.
	Анализировать правовую работу организации в области осуществления логистической деятельности.
	Подготавливать предложения по совершенствованию в области осуществления логистической деятельности организации.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Правовые основы логистики" видом промежуточной аттестации является Зачет	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Правовые основы логистики" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Правовое регулирование логистической деятельности						
Тема 1.1. Введение. Правовое обеспечение логистики /Лек/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 1.1. Введение. Правовое обеспечение логистики /Сем зан/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 1.1.Введение. Правовое обеспечение	3	5	УК ОС-	Л1.1 Л1.2	0	

логистики /Ср/			10.2	Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1		
Тема 1.2. Государственное регулирование логистической деятельности /Лек/	3	4	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 1.2. Государственное регулирование логистической деятельности /Сем зан/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 1.2. Государственное регулирование логистической деятельности /Ср/	3	5	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 1.3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие внутренние перевозки грузов /Лек/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 1.3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие внутренние перевозки грузов /Сем зан/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 1.3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие внутренние перевозки грузов /Ср/	3	5	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 1.4. Международные конвенции и соглашения в области перевозок грузов различными видами транспорта /Лек/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 1.4. Международные конвенции и соглашения в области перевозок грузов различными видами транспорта /Сем зан/	3	4	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 1.4. Международные конвенции и соглашения в области перевозок грузов различными видами транспорта /Ср/	3	5	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

				Л2.5Л3.1		
Раздел 2. Правовые механизмы и факторы в логистике						
Тема 2.1. Правовые основы закупок /Лек/	3	4	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 2.1. Правовые основы закупок /Сем зан/	3	4	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 2.1. Правовые основы закупок /Ср/	3	6	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 2.2. Правовые факторы логистической среды фирмы /Лек/	3	4	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 2.2. Правовые факторы логистической среды фирмы /Сем зан/	3	4	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
Тема 2.2. Правовые факторы логистической среды фирмы /Ср/	3	6	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	
/Конс/	3	2	УК ОС-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1 В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

2 В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ).

Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных исследований, справочных материалов, научных статей, нормативно-законодательной базы и т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами,

активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания, реферата, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	О. А. Нартуева, А. Г. Тышкенова	Таможенное право: учебное пособие (136 с.)	Улан-Удэ : БГУ, 2021
ЛП.2	Л. Н. Клепцова, А. А. Штоцкая	Правовое обеспечение логистической деятельности: учебное пособие (108)	Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева,, 2022
ЛП.3	Н. В. Демина [и др.]	Транспортное право : учебное пособие (142)	Хабаровск : ДВГУПС, 2023
ЛП.4	С. А. Анохин, А. П. Горелик, Я. Я Джабуа [и др.]	Договорное право: учебник (303)	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Иванова, Т. Н.	Транспортное право и законодательство: содержание и перспективы развития: монография (152)	Москва : Юстицинформ, 2022
ЛП.2	И. С. Бойцова, Е. С. Недосекова, А. Н. Васина, Э. В. Дригола	Таможенное право. Часть 1: учебное пособие (152)	Москва : РТА, 2023
ЛП.3	А. Н. Клейменова, Е. С. Недосекова	Таможенное право. Часть 2: учебное пособие (316)	Москва : РТА, 2024
ЛП.4	Гречуха, В. Н.	Воздушное транспортное право : учебник (444)	Москва : Прометей, 2022
ЛП.5	Гречуха, В. Н.	Внутреннее водное транспортное право: учебник (296)	Москва : Прометей, 2021

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Юрманова Е.А.	Правовые основы логистики: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Логистика и управление цепями поставок») очной форм обучения (30)	Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2026

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:
- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)

- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики <http://dnr-sovet.su/>
 Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской – <http://www.lib-dpr.ru/>
 Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» – <https://cyberleninka.ru/>
 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
 Электронно-библиотечная система "Лань" – <https://e.lanbook.com/>
 Электронно-библиотечная система Znanium – <https://znanium.ru/>
 Информационный портал кадровой поддержки малого предпринимательства - www.jobsme.ru
 Российская ассоциация развития малого и среднего предпринимательства - www.rasme.ru
 Российское агентство поддержки малого и среднего бизнеса - www.siora.ru
 Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru>
 Электронная библиотека корпоративного менеджмента – <http://www.cfin.ru>
 Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» <http://www.mevriz.ru>
 Платформа «Бизнес.py: <https://online.business.ru/>
 Справочно-правовая система Консультант Плюс/ <http://www.consultant.ru/>
 Справочно-правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>
 Правовой портал Евразийского экономического союза <https://docs.eaeunion.org/>
 Логистический портал <https://Lobanov-logist.ru>
 Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам» для студентов и преподавателей; каталог ссылок на образовательные интернет-ресурсы (<http://Window.edu.ru>)
 Национальная электронная библиотека (НЭБ) — свободный доступ читателей к фондам российских библиотек <http://нэб.рф/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.
 Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы учебных корпусов 1, 6, адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.
 Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечные системы («ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>, «ЗНАНИУМ» <https://znanium.ru>), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Принципы логистики. Функции и роль логистов в организации.
2. Понятие «Правового обеспечения логистики».
3. Природа правового поля.
4. Организационно-правовое обеспечение логистики
5. Государственное регулирование логистической деятельности.
6. Нормативно-правовая, регламентирующая логистическую деятельность. Законодательная база, регламентирующая логистическую деятельность.
7. Международные нормативно-правовые акты, регламентирующие логистическую деятельность.
8. Роль государственной поддержки в осуществлении предприятиями новых логистических функций.
9. Участие государственных органов в ценообразовании.
10. Поставки продукции для государственных нужд.
11. Нормы международного и национального права, регулирующие логистическую деятельность.
12. Нормативно-правовые акты, регламентирующие логистическую деятельность: Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство, законы РФ, законы субъектов РФ.
13. Нормативно-правовые акты, регламентирующие логистическую деятельность: подзаконные акты РФ. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ).
14. Кодекс торгового мореплавания РФ.

15. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ.
16. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
17. Устав железнодорожного транспорта.
18. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.
19. Федеральный закон «О транспортно-экспедиционной деятельности».
20. Общие правила морской перевозки грузов, пассажиров и багажа.
21. Правила перевозки пассажиров, ручной клади и багажа и предоставления услуг на судах и в портах.
22. Правила перевозки контейнеров морским транспортом.
23. Федеральные авиационные правила (ФАП) «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей».
24. Сущность и правовая регламентация международных перевозок.
25. Договоры международных перевозок.
26. Особенности международных автомобильных перевозок и международных перевозок железнодорожным транспортом.
27. Правовая регламентация международных перевозок. Классификация правовых источников, регулирующих международные перевозки.
28. Международные источники, регулирующие международные перевозки.
29. Внутреннее (национальное) законодательство.
30. Международные транспортные организации, их функции.
31. Договоры международных перевозок, их особенности и виды.
32. Договор международной перевозки груза.
33. Договор международной перевозки пассажира.
34. Ответственность по договору международной перевозки.
35. Договор купли-продажи.
36. Заключение договора. Основные элементы контракта.
37. Предмет контракта. Условия контракта. Цена и общая сумма контракта.
38. Формы расчетов. Условия платежа. Сроки поставки.
39. Транспортные условия контрактов. Страхование. Форс-мажор.
40. Ответственность сторон.
41. Разрешение споров.
42. Логистическая среда фирмы: макро- и микросреда.
43. Факторы макрологистической среды. Сущность и содержание правовых факторов среды.
44. Конституция, Гражданский кодекс, налоговое и таможенное законодательство, законы о банках, биржах и т.д., являющиеся правовой основой логистики в Российской Федерации.

5.2. Темы письменных работ

1. Роль правовых норм в организации логистических процессов.
2. Влияние международного законодательства на национальную логистику.
3. Правовые аспекты управления рисками в логистике.
4. Государственное регулирование логистической деятельности: цели и задачи.
5. Анализ функций государственных органов в сфере логистики.
6. Правовые механизмы контроля за соблюдением норм в логистике.
7. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие внутренние перевозки грузов.
8. Сравнительный анализ правового регулирования грузоперевозок в разных странах.
9. Роль транспортного договора в логистике: права и обязанности сторон.
10. Влияние международных конвенций на логистические процессы.
11. Анализ Конвенции о международной дорожной перевозке грузов (CMR).
12. Правовые аспекты международных морских перевозок: Конвенция SOLAS.
13. Правовые основы закупок в логистике: от планирования до исполнения.
14. Тендерные процедуры в логистике: правовые аспекты и практика.
15. Правовые риски в процессе закупок и их минимизация.
16. Правовая ответственность за нарушение условий транспортного договора.
17. Способы разрешения споров в логистике: арбитраж и медиация.
18. Правовые последствия за нарушение прав потребителей в логистике.
19. Экологические нормы в логистике: правовые требования и практика.
20. Социальная ответственность логистических компаний: правовые аспекты.
21. Охрана труда в логистике: правовые нормы и их соблюдение.
22. Правовые аспекты внедрения новых технологий в логистику.
23. Интеллектуальная собственность в логистике: правовые вопросы и решения.
24. Автоматизация процессов в логистике: правовые риски и возможности.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Правовые основы логистики" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Правовые основы логистики" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания, ответы на вопросы, тестовые задания, контроль знаний по разделам), оценки активности работы студента на занятии, включая задания для самостоятельной и индивидуальной работы.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Целью семинарских занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом важно учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к семинарским занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, информационно обеспечивающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа приводит к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у студента профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую, информационно-обучающую, ориентирующую и стимулирующую, воспитывающую, исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках изучения дисциплины:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы.
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе).
3. Выполнение разноуровневых задач и заданий.
4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки.
5. Выполнение заданий по контролю знаний.

Рекомендуется с самого начала освоения учебного материала работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы имеют определенную специфику. При освоении материала обучающийся может пользоваться библиотекой ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную

помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Методические рекомендации студентам по подготовке к выполнению контроля знаний по разделам

К контролю знаний по разделам необходимо готовиться путем осуществления повторных действий по изучению предмета. Работа по выполнению заданий на контрольном занятии в принципе не отличается от выполнения отдельных домашних заданий. Однако каждый обучающийся должен быть готов к отстаиванию правильности своего решения и верности избранного им метода.

Методические рекомендации студентам по подготовке к итоговому контролю

При подготовке к итоговому контролю обучающийся должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах и включенных в контроль знаний по разделам.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

Факультет менеджмента
Кафедра маркетинга и логистики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю)
«Правовые основы логистики»

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	«Логистика и управление цепями поставок»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная

Донецк
2025

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые основы логистики» для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Логистика и управление цепями поставок», очной формы обучения

Автор(ы),

разработчик(и):

доцент, канд. экон. наук, доцент Е.А. Юрманова

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

маркетинга и логистики

Протокол заседания кафедры от

31.03.2025

10

дата

Заведующий кафедрой:

канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.



РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю) «Правовые основы логистики»

1.1. Основные сведения о дисциплине (модуле)

Таблица 1.1

Характеристика учебной дисциплины
(сведения соответствуют разделу РПУД)

Образовательная программа	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	«Логистика и управление цепями поставок»
Количество разделов дисциплины	2
Часть образовательной программы	Б1.В.02
Формы текущего контроля	Текущий контроль (устный опрос, практические задания, доклад, реферат, индивидуальное задание, презентация тестирование, контроль знаний)
<i>Показатели</i>	<i>Очная форма обучения</i>
Количество зачетных единиц (кредитов)	2
Семестр	3
Общая трудоемкость (академ. часов)	72
Аудиторная контактная работа:	38
Лекционные занятия	18
Консультации индивидуальные	2
Семинарские занятия	18
Самостоятельная работа	32
Контроль	2
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>Зачет</i>

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 1.2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
УК ОС-10.2	УК ОС-10.2: Обладает знаниями и навыками правового регулирования отношений,	Знать:	
		Основные термины и понятия, связанные с правовыми аспектами логистики. Основные законы и нормативные акты, регулирующие логистическую деятельность.	УК ОС-10.2 3 1

	<i>возникающих между субъектами логистики в процессе осуществления логистической деятельности</i>	Особенности национального и международного законодательства в области логистики. Права и обязанности сторон в логистических договорах.	<i>УК ОС-10.2</i> З 2
		Специфику правового регулирования в различных странах и регионах. Актуальные тренды и изменения в законодательстве, влияющие на логистику.	<i>УК ОС-10.2</i> З 3
		Уметь:	
		Определять ключевые правовые документы, касающиеся логистики. Идентифицировать основные риски, связанные с правовыми аспектами логистики.	<i>УК ОС-10.2</i> У 1
		Анализировать правовые риски и разрабатывать стратегии их минимизации. Оценивать соответствие логистических процессов действующему законодательству.	<i>УК ОС-10.2</i> У 2
		Разрабатывать и внедрять правовые стратегии для оптимизации логистических процессов. Проводить комплексный анализ правовых рисков для крупных логистических проектов.	<i>УК ОС-10.2</i> У 3
		Владеть:	
		Навыками чтения и понимания правовых документов, регулирующих логистическую деятельность.	<i>УК ОС-10.2</i> В 1
		Навыками консультирования по вопросам правового регулирования в логистике.	<i>УК ОС-10.2</i> В 2
		Навыками формирования корпоративной политики в области правового регулирования логистики.	<i>УК ОС-10.2</i> В 3

Таблица 1.3

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения
основной образовательной программы**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код индикатора компетенции	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Правовое регулирование логистической деятельности				
1	Тема 1.1. Введение. Правовое обеспечение логистики	3	УК ОС-10.2	устный опрос, тестирование, презентация
2	Тема 1.2. Государственное регулирование логистической деятельности	3	УК ОС-10.2	устный опрос, тестирование, реферат, презентация
3	Тема 1.3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие внутренние перевозки грузов	3	УК ОС-10.2	устный опрос, решение практических задач, тестирование, реферат, презентация
4	Тема 1.4. Международные конвенции и соглашения в области перевозок грузов различными видами транспорта	3	УК ОС-10.2	устный опрос, тестирование, презентации, контроль знаний по разделу 1
Раздел 2. Правовые механизмы и факторы в логистике				
5	Тема 2.1. Правовые основы закупок	3	УК ОС-10.2	устный опрос, тестирование, решение практических задач, презентация
6	Тема 2.2. Правовые факторы логистической среды фирмы	3	УК ОС-10.2	устный опрос, тестирование, презентация, контроль знаний по разделу 1

РАЗДЕЛ 2.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

«Правовые основы логистики»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля, результаты текущего оценивания обучающегося используются, как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система) – *пример*

Наименование Раздела/Темы	Вид задания							
		СЗ			Всего за тему	КЗР	Р (СРС)	ИЗ*
	ЛЗ	УО*	ТЗ*	СЗ*				
Р.1.Т.1.1	1	2	3	4	10	15	5	5
Р.1.Т.1.2	1	2	3	4	10			
Р.1.Т.1.3	1	2	3	4	10			
Р.1.Т.1.4	1	2	3	4	10			
Р.2.Т.2.1	1	2	3	4	10	15		
Р.2.Т.2.2	1	2	3	4	10			
Итого: 100 б	6	12	18	24	60	30	5	5

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовые задания;

СЗ – семинарское занятие;

РЗ* – разноуровневые задания (Д – доклады, сообщения; другие виды заданий, предложенных в приложении)

КЗР – контроль знаний по разделу;

Р – реферат;

СРС – самостоятельная работа обучающегося

ИЗ – индивидуальное задание

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале

каждого семинарского занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Вопросы для самоподготовки обучающихся

Таблица 2.2

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
Раздел 1. Правовое регулирование логистической деятельности	
Тема 1.1. Введение. Правовое обеспечение логистики	1. Понятие предмета правового регулирования. 2 Понятие метода правового регулирования. 3 Виды методов правового регулирования. 4 Понятие «источник права». 5 Виды источников права. 6. Понятие логистики. Цели логистики. 7. Задачи логистики. Принципы логистики. 8. Функции и роль логистов в организации. 9. Понятие «Правового обеспечения логистики». Природа правового поля.

Тема 1.2. Государственное регулирование логистической деятельности	1. Понятие «предпринимательская деятельность». 2. Признаки предпринимательской деятельности. 3. Виды субъектов предпринимательской деятельности. 4. Правовой статус индивидуального предпринимателя. 5. Понятие «юридическое лицо». 6. Охарактеризовать коммерческие организации. 7. Нормативно-правовые основы логистической деятельности. 8. Роль государственной поддержки в осуществлении предприятиями логистических функций. 9. Участие государственных органов в ценообразовании. 10. Поставки продукции для государственных нужд.
Тема 1.3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие внутренние перевозки грузов	1. Нормы национального права, регулирующие логистическую деятельность. 2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие логистическую деятельность: Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство, законы РФ, законы субъектов РФ. 3. Подзаконные акты, регламентирующие логистическую деятельность в РФ. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). 4. Кодекс торгового мореплавания РФ. 5. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ. 6. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». 7. Устав железнодорожного транспорта. 8. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта. 9. Федеральный закон «О транспортно-экспедиционной деятельности». 10. Общие правила морской перевозки грузов, пассажиров и багажа. 11. Правила перевозки пассажиров, ручной клади и багажа и предоставления услуг на судах и в портах. 12. Правила перевозки контейнеров морским транспортом. 13. Федеральные авиационные правила (ФАП) «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей». 14. Понятия и особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
Тема 1.4. Международные конвенции и соглашения в области перевозок грузов различными видами транспорта	1. Сущность и правовая регламентация международных перевозок. 2. Договоры международных перевозок. 3. Особенности международных автомобильных перевозок и международных перевозок железнодорожным транспортом. 4. Правовая регламентация международных перевозок. 5. Классификация правовых источников, регулирующих международные перевозки. 6. Международные правовые источники, регулирующие международные перевозки. 7. Международные транспортные организации, их функции. 8. Договоры международных перевозок, их особенности и виды. 9. Договор международной перевозки груза. 10. Договор международной перевозки пассажира. 11. Ответственность по договору международной перевозки.

Раздел 2. Правовые механизмы и факторы в логистике	
Тема 2.1. Правовые основы закупок	1. Сформулируйте понятие договора поставки. 2. Обозначьте субъектный состав и предмет договора поставки. 3. Сформулируйте понятие договора контрактации. 4. Обозначьте субъектный состав и предмет договора контрактации. 5. Раскройте особенности ответственности производителя за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора контрактации. 6. Соотнесите категории «представительство» и «посредничество». 7. Назовите виды представительства. 8. Раскройте содержание договора поручения. 9. Охарактеризовать содержание договора поручения. 10. Охарактеризовать содержание договора комиссии. 11. Охарактеризовать содержание агентского договора. 12. Сформулировать юридическое значение накладной. 13. Сформулировать юридическое значение коммерческого акта. 14. Сформулировать понятие договора фрахтования. 15. Сформулировать особенности предъявления претензий и исков к перевозчику.
Тема 2.2. Правовые факторы логистической среды фирмы	1. Логистическую среда фирмы: макро- и микросреда. 2. Факторы макрологистической среды. 3. Сущность и содержание правовых факторов среды предприятия. 4. Какие правовые аспекты влияют на деятельность фирмы в сфере логистики? 5. Каково значение правовых факторов для успешной организации логистического процесса? 6. Назовите виды лицензий и разрешений, необходимых российским фирмам для осуществления международных перевозок. 7. Конституция, Гражданский кодекс, налоговое и таможенное законодательство, законы о банках, биржах и т.д., являющиеся правовой основой логистики в РФ. 8. Каковы возможные юридические последствия нарушения правил транспортировки опасных грузов? 9. Какие меры ответственности предусмотрены законом за нарушение сроков доставки товара? 10. Какой ущерб несут фирмы вследствие нарушений требований сертификации продукции?

2.2. Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Таблица 2.3

Максимальное количество баллов*	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц

Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько исказившие логическую последовательность ответа
	Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении экономических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

* Представлено в таблице 2.1.

Типовые ситуационные задания для проверки уровня сформированности компетенции

Задание 1.

В соответствии с договором поставщик обязался поставить покупателю 500 кг органических пигментов и 500 кг неорганических пигментов. Во исполнение договора от поставщика поступило 200 кг органических пигментов и 300 кг неорганических пигментов.

Как условия договора поставки нарушил поставщик? Какие требования может предъявить покупатель?

Задание 2.

ЗАО «Саяногорский алюминиевый завод» (грузовладелец) заключило с Красноярской железной дорогой (перевозчик) долгосрочный договор об организации перевозок, в соответствии с которым перевозчик обязался дважды в месяц (1-го и 20-го числа) принимать к перевозке продукцию грузовладельца. В договоре определялись порядок, объемы и сроки предоставления транспортных средств и предъявления грузов, а также ответственность за нарушение сторонами обязательств. Однако, когда 1-го числа первого месяца срока действия договора завод предъявил груз перевозчику, последний от принятия груза отказался, указав, что не получил от завода заявки на перевозку груза. Завод же полагал, что с момента заключения договора об организации перевозок необходимость в подаче заявок отпала.

Кто прав в этом споре? Обоснуйте ответ.

Задание 3.

ООО «Технохим» заключило договор перевозки груза в прямом смешанном (железнодорожно-водном) сообщении, получателем по которому должно было стать АО «Пигмент Групп». По прибытии груза в пункт

назначения (порт Ростов-на-Дону) была установлена порча груза, о чем был составлен коммерческий акт. Грузополучатель обратился с претензией к пароходству, выдавшему груз. Пароходство возвратило претензию, указав, что претензия должна быть предъявлена первому перевозчику (железной дороге).

Кто прав в этой ситуации? Ответ аргументируйте.

Задание 4.

Представитель перевозчика отказался принимать к перевозке груз без оформленной транспортной накладной. Работник организации грузоотправителя пояснил, что транспортная накладная будет составлена через неделю после выдачи груза получателю.

Правомерны ли действия перевозчика? Ответ аргументируйте.

Задание 5.

В аэропорт г. Владивостока поступил скоропортящийся груз – клубника. Из-за метеорологических условий он был доставлен с просрочкой более двух суток. Вследствие этого ягоды полностью сгнили, и грузополучатель отказался от их получения. Одновременно грузополучатель потребовал составления аэропортом коммерческого акта, но тот, ссылаясь на отсутствие своей вины, настаивал на приемке груза.

Кто прав в данном споре? Ответ аргументируйте.

Задание 6.

Проведите сравнительный анализ договоров поручения и комиссии по следующим критериям: предмет договора; субъектный состав; сфера применения; права, обязанности и ответственность сторон. Ответ оформите в виде таблицы.

Задание 7.

Проведите сравнительный анализ норм транспортных уставов (кодексов), определяющих договоры об организации перевозок, с соответствующими положениями Гражданского кодекса РФ. Ответ оформите таблицей.

Задание 8.

Проведите сравнительный анализ положений, содержащихся в транспортных уставах (кодексах) и Гражданском кодексе РФ, о порядке и сроках предъявления претензий и исков к транспортным организациям. Ответ оформите в виде таблицы.

Задание 9

На основании договора международной перевозки груза российское автотранспортное предприятие «АвтоЛайн» доставило в г. Мюнхен груз фирме «Ланкцесс». При его получении иностранная фирма обнаружила недостачу одного грузового места. Перевозчик в ответ на требование фирмы «Ланкцесс» возместить стоимость одного грузового места заявил, что груз им доставлен в сохранности, согласно международной накладной, в которой указано девять мест. Связавшись со своим представителем в России, отправившим груз, фирма «Ланкцесс» установила, что при оформлении международной накладной была допущена техническая ошибка – вместо 10

грузовых мест в накладной указано 9.

Кто несет ответственность за последствия допущенной ошибки при оформлении международной накладной?

Задание 10.

При получении груза, перевезенного авиакомпанией «Сибирские авиалинии», организация обнаружила нарушение его упаковки и недостачу товара на сумму 400 000 руб. На требование возместить причиненный ущерб представитель авиакомпании, согласившись с фактом причинения грузополучателя ущерба, предложил организации составить обоснованную претензию и направить ее руководству авиакомпании. Через неделю претензия была направлена в адрес дирекции авиакомпании заказным письмом. В ответе на претензию авиакомпания указала на отсутствие правовых оснований для рассмотрения требований грузополучателя по существу. Факт несохранности груза должен быть подтвержден коммерческим актом, однако такой документ составлен не был.

Правомерны ли действия перевозчика? Ответ обоснуйте.

2.3. Рекомендации по оцениванию рефератов (докладов, сообщений)

Таблица 2.4

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.

Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Темы рефератов (докладов, сообщений) для проверки уровня сформированности компетенции

1. Роль правовых норм в организации логистических процессов.
2. Влияние международного законодательства на национальную логистику.
3. Правовые аспекты управления рисками в логистике.
4. Государственное регулирование логистической деятельности: цели и задачи.
5. Анализ функций государственных органов в сфере логистики.
6. Правовые механизмы контроля за соблюдением норм в логистике.
7. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие внутренние перевозки грузов.
8. Сравнительный анализ правового регулирования грузоперевозок в разных странах.
9. Роль транспортного договора в логистике: права и обязанности сторон.
10. Влияние международных конвенций на логистические процессы.
11. Анализ Конвенции о международной дорожной перевозке грузов (CMR).
12. Правовые аспекты международных морских перевозок: Конвенция SOLAS.
13. Правовые основы закупок в логистике: от планирования до исполнения.
14. Тендерные процедуры в логистике: правовые аспекты и практика.
15. Правовые риски в процессе закупок и их минимизация.
16. Правовая ответственность за нарушение условий транспортного договора.
17. Способы разрешения споров в логистике: арбитраж и медиация.

18. Правовые последствия за нарушение прав потребителей в логистике.

19. Экологические нормы в логистике: правовые требования и практика.

20. Социальная ответственность логистических компаний: правовые аспекты.

21. Охрана труда в логистике: правовые нормы и их соблюдение.

22. Правовые аспекты внедрения новых технологий в логистику.

23. Интеллектуальная собственность в логистике: правовые вопросы и решения.

24. Автоматизация процессов в логистике: правовые риски и возможности.

2.4. Рекомендации по оцениванию индивидуальных заданий

Таблица 2.5

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ

Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе
---------------------	--

*Представлено в таблице 2.1

Индивидуальные задания

1. Изучите и проанализируйте основные законы, регулирующие логистическую деятельность в РФ. Напишите краткий отчет о каждом законе.
2. Составьте образец договора на оказание логистических услуг, включая условия, права и обязанности сторон.
3. Найдите и проанализируйте случай нарушения правовых норм в области логистики. Опишите последствия для компании и возможные меры по предотвращению подобных ситуаций (кейс-стадия).
4. Исследуйте права потребителей в логистических услугах. Напишите эссе на тему «Защита прав потребителей в логистике».
5. Изучите международные нормы, касающиеся логистики и грузоперевозок. Подготовьте презентацию о ключевых аспектах международного законодательства.
6. Изучите процесс таможенного оформления грузов. Напишите отчет о необходимых документах и процедурах.
7. Исследуйте, как права на интеллектуальную собственность влияют на логистику. Подготовьте доклад на эту тему.
8. Проанализируйте правовые аспекты экологической ответственности в логистике. Напишите эссе о важности соблюдения экологических норм.
9. Изучите системы стандартов, применяемые в логистике (например, ISO). Подготовьте отчет о значении сертификации для логистических компаний.
10. Проанализируйте правовые нормы, касающиеся ответственности за убытки при транспортировке грузов. Напишите краткий обзор.
11. Исследуйте этические аспекты логистической деятельности. Подготовьте презентацию о важности соблюдения этических норм.
12. Изучите законодательство, касающееся безопасности грузоперевозок. Напишите отчет о необходимых мерах безопасности.
13. Исследуйте, как COVID-19 повлиял на правовое регулирование логистики. Подготовьте анализ изменений в законодательстве.
14. Сравните правовое регулирование логистики в РФ и другой стране (Республика Беларусь, Республика Казахстан и др.). Подготовьте отчет о различиях и сходствах.
15. Исследуйте, как новые технологии (например, блокчейн) влияют на правовое регулирование логистики. Напишите эссе на эту тему.
16. Изучите правовые аспекты страхования грузов. Подготовьте краткий обзор основных видов страхования в логистике.

17. Исследуйте, как трудовое законодательство влияет на логистические процессы. Напишите отчет о правах работников в логистике.

18. Анализируйте, как изменения климата влияют на правовое регулирование логистики. Подготовьте доклад о возможных правовых мерах.

19. Изучите примеры правовых споров в области логистики. Подготовьте анализ причин и последствий таких споров.

20. Исследуйте, как права человека связаны с логистической деятельностью. Напишите эссе на эту тему.

21. Проанализируйте влияние глобализации на правовое регулирование логистики. Подготовьте презентацию о ключевых аспектах.

22. Исследуйте, как коррупция влияет на логистику. Напишите отчет о возможных мерах по борьбе с коррупцией в этой области.

23. Проведите анализ правовых рисков в логистике для конкретной компании. Подготовьте рекомендации по минимизации этих рисков.

24. Исследуйте тенденции в правовом регулировании логистики на ближайшие 5-10 лет. Напишите эссе о возможных изменениях и их последствиях.

2.5. Критерии и шкала оценивания мультимедийной презентации

Таблица 2.6

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Презентация соответствует теме самостоятельной работы. Оформлен титульный слайд с заголовком. Сформулированная тема ясно изложена и структурирована, использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме, выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук. Логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению. Работа оформлена и предоставлена в установленный срок.
Хорошо	Презентация соответствует теме самостоятельной работы. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Не выдержан объем презентации, имеются упущения в оформлении. На дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Работа оформлена и предоставлена в установленный срок.

Удовлетворительно	Презентация соответствует теме самостоятельной работы. Сформулированная тема изложена и структурирована не в полном объеме. Не использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме. Присутствуют существенные отступления от требований к составлению презентации. Допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы.
Неудовлетворительно	Работа не выполнена или не соответствует теме самостоятельной работы.

*Представлено в таблице 2.1

2.6. Рекомендации по оцениванию контроля знаний

Контроль знаний дисциплины проходит в виде тестирования. При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой. В ФОС включены типовые варианты тестовых заданий для контроля знаний.

Таблица 2.7

Оценка/баллы	Критерии
Отлично	90-100 % правильных ответов
Хорошо	75-89 % правильных ответов
Удовлетворительно	60-74 % правильных ответов
Неудовлетворительно	59% и меньше правильных ответов

Типовые тестовые задания

- 1: Что такое логистика?
 - а) управление потоками товаров и услуг между производителями и потребителями;
 - б) процесс закупки сырья и материалов;
 - в) организация рекламных кампаний;
 - г) производство продукции.
- 2: Как называется основной документ, регулирующий отношения сторон в международной перевозке грузов?
 - а) договор поставки;
 - б) инвойс;
 - в) коносамент;
 - г) страховой полис.
- 3: Какой международный договор регулирует морские перевозки грузов?
 - а) Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров (Венская конвенция);

- б) Международная морская организация (ИМО);
 - в) Гаагские правила (Hague Rules);
 - г) Женевская конвенция о дорожном движении.
4. Кто несет ответственность за сохранность груза при автомобильных международных перевозках согласно Конвенции CMR?
- а) грузополучатель;
 - б) перевозчик;
 - в) отправитель;
 - г) таможенный брокер.
5. Какие санкции предусмотрены за нарушение правил таможенного оформления товара?
- а) предупреждение;
 - б) конфискация товара;
 - в) штрафы и административные наказания;
 - г) уголовная ответственность.
6. Чем регулируется внутренняя транспортировка грузов автомобильным транспортом внутри страны?
- а) Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта;
 - б) Кодекс торгового мореплавания;
 - в) Воздушный кодекс РФ;
 - г) Федеральный закон «О железнодорожном транспорте».
7. Какие обязательства возникают у перевозчика перед грузоотправителем по договору транспортной экспедиции?
- а) только обязательство доставить товар вовремя;
 - б) обеспечить доставку груза, организовать погрузочно-разгрузочные работы, страхование и таможенное оформление;
 - в) обязательство обеспечить упаковку груза;
 - г) предоставление складских помещений.
8. Согласно какому международному документу осуществляется контроль качества транспортировки скоропортящихся продуктов?
- а) Парижская конвенция;
 - б) Протокол АТН (Agreement on the International Carriage of Perishable Foodstuffs);
 - в) Венская конвенция;
 - г) Регламент ЕС о пищевых продуктах.
9. Какие условия необходимы для признания перевозки международной?
- а) один пункт отправления и один пункт назначения находятся в разных странах;
 - б) оба пункта расположены в одной стране;
 - в) использование исключительно морского транспорта;
 - г) наличие лицензии на международные перевозки.
10. Когда возникает право собственности на товар при поставке?
- а) после оплаты товара покупателем;
 - б) после передачи товара покупателю;

- в) по договоренности сторон в договоре поставки;
 - г) после доставки товара на склад покупателя.
11. К какой категории относится международная доставка опасных веществ?
- а) простые грузоперевозки;
 - б) специальные грузоперевозки;
 - в) стандартные контейнерные перевозки;
 - г) почтовая служба.
12. В каком документе содержится информация о страховании груза?
- а) контракт страхования;
 - б) товарно-транспортная накладная;
 - в) паспорт транспортного средства;
 - г) доверенность водителя.
13. Кем определяется порядок прохождения таможенной границы?
- а) самими участниками внешнеэкономической деятельности;
 - б) национальным законодательством государства ввоза/вывоза;
 - в) Европейским союзом;
 - г) Международным договором о свободной торговле.
14. Какое соглашение устанавливает права и обязанности участников перевозок опасного груза?
- а) Базельская конвенция;
 - б) Монреальская конвенция;
 - в) Соглашение ADR (European Agreement concerning the International Carriage of Dangerous Goods by Road);
 - г) Конвенция COE (Convention for the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms).
15. Для каких целей используется коносамент?
- а) подтверждения наличия контракта морской перевозки;
 - б) акта приема-передачи груза отправителю;
 - в) документа, подтверждающего оплату таможенных пошлин;
 - г) уведомления о готовности судна к отплытию.
16. Кто обязан уплатить таможенную пошлину при импорте товара?
- а) продавец товара;
 - б) покупатель товара;
 - в) транспортная компания;
 - г) государственный орган контроля.
17. Что такое «карнет АТА»?
- а) международный паспорт туриста;
 - б) документ, разрешающий временный беспошлинный ввоз товаров;
 - в) сертификат происхождения товара;
 - г) таможенная декларация на экспорт.
18. Сколько времени занимает процедура временного хранения товаров на складе временного хранения (СВХ)?
- а) до 1 месяца;
 - б) до 3 месяцев;
 - в) до полугода;

- г) до одного года.
19. Что означает термин «таможенный транзит»?
- а) передвижение товара от места отправки до места прибытия;
 - б) временное хранение товаров на территории склада;
 - в) перемещение товаров под контролем таможенных органов от одного таможенного органа к другому;
 - г) процедура сертификации продукции.
20. Что представляет собой режим экспорта?
- а) процедуру вывоза товаров за пределы страны;
 - б) оформление разрешения на въезд автомобиля;
 - в) операцию проверки качества продукта;
 - г) формирование страхового полиса.
21. Какие меры применяются при нарушении условий таможенного транзита?
- а) наложение штрафа и возврат товаров обратно;
 - б) разрешение продолжить путь без штрафов;
 - в) полностью запретить деятельность фирмы-нарушителя;
 - г) переоформление документов без последствий.
22. Что включает в себя понятие «логистическая цепь поставок»?
- а) от момента производства до продажи конечному потребителю;
 - б) складирование и упаковка товара;
 - в) выбор транспортных компаний;
 - г) финансовое обеспечение процесса торговли.
23. В каких случаях применяется упрощённый порядок декларирования товаров?
- а) если стоимость товаров менее определенной суммы;
 - б) всегда, независимо от стоимости и характера товара;
 - в) только при международном перемещении личного багажа;
 - г) только при наличии специальной лицензии на упрощённое декларирование.
24. Что является основанием для прекращения действия договора перевозки груза?
- а) выполнение всех обязательств сторонами;
 - б) изменение маршрута движения;
 - в) истечение срока годности товара;
 - г) несоответствие упаковки требованиям безопасности.
25. Какие транспортные документы требуются для внутреннего перемещения товаров железнодорожным транспортом?
- а) железнодорожная накладная;
 - б) авианакладная;
 - в) автомобильная транспортная накладная;
 - г) водный транспортный документ.
26. В каком виде заключается договор транспортной экспедиции?
- а) устно;
 - б) в письменной форме;
 - в) через электронную почту;

- г) путём обмена электронными сообщениями.
27. Какие нормативные акты определяют особенности организации воздушных перевозок?
- а) Гражданский кодекс РФ;
 - б) Воздушный кодекс РФ;
 - в) Налоговый кодекс РФ;
 - г) Трудовой кодекс РФ.
28. Что обозначают термины EXW, FOB, CIF в контрактах купли-продажи?
- а) тип упаковки товара;
 - б) порядок оплаты;
 - в) место отгрузки и распределение рисков;
 - г) особенности таможенного оформления.
29. Какова роль сертификационных центров в логистике?
- а) осуществляют выдачу сертификатов соответствия качеству продукции;
 - б) организуют рекламные кампании производителей;
 - в) занимаются разработкой новых технологий транспортировки;
 - г) составляют бизнес-план развития предприятий.
30. Какие правовые нормы используются для урегулирования споров в области международного бизнеса?
- а) внутреннее законодательство каждой страны-участницы спора;
 - б) нормы международного частного права и соглашения, подписанные странами;
 - в) решения арбитражного суда конкретной страны;
 - г) локальные корпоративные положения организаций-партнеров.

Вопросы к зачету дисциплины (модуля)

1. Принципы логистики. Функции и роль логистов в организации.
2. Понятие «Правового обеспечения логистики».
3. Природа правового поля.
4. Организационно-правовое обеспечение логистики
5. Государственное регулирование логистической деятельности.
6. Нормативно-правовая, регламентирующая логистическую деятельность. Законодательная база, регламентирующая логистическую деятельность.
7. Международные нормативно-правовые акты, регламентирующие логистическую деятельность.
8. Роль государственной поддержки в осуществлении предприятиями новых логистических функций.
9. Участие государственных органов в ценообразовании.
10. Поставки продукции для государственных нужд.
11. Нормы международного и национального права, регулирующие логистическую деятельность.
12. Нормативно-правовые акты, регламентирующие логистическую

деятельность: Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство, законы РФ, законы субъектов РФ.

13. Нормативно-правовые акты, регламентирующие логистическую деятельность: подзаконные акты РФ. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ).

14. Кодекс торгового мореплавания РФ.

15. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ.

16. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».

17. Устав железнодорожного транспорта.

18. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.

19. Федеральный закон «О транспортно-экспедиционной деятельности».

20. Общие правила морской перевозки грузов, пассажиров и багажа.

21. Правила перевозки пассажиров, ручной клади и багажа и предоставления услуг на судах и в портах.

22. Правила перевозки контейнеров морским транспортом.

23. Федеральные авиационные правила (ФАП) «Общие правила воздушных перевозок пассажиров,

багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей».

24. Сущность и правовая регламентация международных перевозок.

25. Договоры международных перевозок.

26. Особенности международных автомобильных перевозок и международных перевозок железнодорожным транспортом.

27. Правовая регламентация международных перевозок. Классификация правовых источников, регулирующих международные перевозки.

28. Международные источники, регулирующие международные перевозки.

29. Внутреннее (национальное) законодательство.

30. Международные транспортные организации, их функции.

31. Договоры международных перевозок, их особенности и виды.

32. Договор международной перевозки груза.

33. Договор международной перевозки пассажира.

34. Ответственность по договору международной перевозки.

35. Договор купли-продажи.

36. Заключение договора. Основные элементы контракта.

37. Предмет контракта. Условия контракта. Цена и общая сумма контракта.

38. Формы расчетов. Условия платежа. Сроки поставки.

39. Транспортные условия контрактов. Страхование. Форс-мажор.

40. Ответственность сторон.

41. Разрешение споров.

42. Логистическая среда фирмы: макро- и микросреда.

43. Факторы макрологистической среды. Сущность и содержание

правовых факторов среды.

44. Конституция, Гражданский кодекс, налоговое и таможенное законодательство, законы о банках, биржах и т.д., являющиеся правовой основой логистики в Российской Федерации.