

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"  
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 14.12.2021 10:36:57  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**Факультет**

**Юриспруденции и социальных технологий**

**Кафедра**

**Административного права**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**


**ФТД.05**

**"Конституционное право"**

**Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Профиль "Региональное управление и местное самоуправление"**

Квалификация	<b><i>БАКАЛАВР</i></b>
Форма обучения	<b><i>очная</i></b>
Общая трудоемкость	<b><i>2 ЗЕТ</i></b>
Год начала подготовки по учебному плану	<b><i>2021</i></b>

Составитель:  
канд.юрид.наук

  
\_\_\_\_\_  
Н.В. Матюшайтсь

Рецензент:  
канд.юрид.наук, доцент

  
\_\_\_\_\_  
В.В. Витвицкая

Рабочая программа учебной дисциплины "Конституционное право" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация «академический бакалавр», «прикладной бакалавр») (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28.09.2016 г. № 1008);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Региональное управление и местное самоуправление", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021 протокол № 8/4.

Срок действия программы: 2021-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного права

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

канд. юрид. наук, доцент Ворушило В.П.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры административного права

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Председатель ПМК:

канд. юрид. наук, доцент Сичкар В.А.

  
\_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**Председатель ПМК ст. преп. Дятлов В.В. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от 26.08.2022 г. № 1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры административного права

Протокол от 26.08.2022 г. № 1

Зав. кафедрой Ворушило В.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**Председатель ПМК \_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры административного права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_

Зав. кафедрой Ворушило В.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**Председатель ПМК \_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры административного права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_

Зав. кафедрой Ворушило В.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**Председатель ПМК \_\_\_\_\_  
(подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры административного права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_

Зав. кафедрой Ворушило В.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Конституционное право» является формирование у обучающегося общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для: осуществления правоприменительной и правоохранительной профессиональной деятельности в органах публичной власти; осуществления правозащитной деятельности в области прав и свобод человека и гражданина; осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам основ конституционного строя, основ правового положения личности, государственного устройства, организации и обеспечения функционирования системы органов государства и местного самоуправления; преподавания основ конституционного права в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- формирование у обучающихся знаний об особенностях конституционного развития Донецкой Народной Республики, современного конституционного устройства ДНР и тенденций его развития; -формирование и закрепление у обучающихся знаний по основополагающим проблемам теории и практики конституционализма; -формирование и закрепление у обучающихся навыков использования теоретических знаний при разрешении конкретных правовых ситуаций.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: ФТД.05

*1.3.1. Дисциплина "Конституционное право" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Правоохранительные органы

Логика

Теория государства и права

Философия

*1.3.2. Дисциплина "Конституционное право" выступает опорой для следующих элементов:*

Административное право

Гражданское право

Муниципальное право

Семейное право

Уголовное право

Конституционное право зарубежных стран

Жилищное право

Международное право

Трудовое право

Избирательное право и избирательный процесс

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ОПК-3.1: Знает нормы конституционного, административного и служебного права.*

Знать:

**Уровень 1** нормы конституционного права;

**Уровень 2** нормы административного права;

**Уровень 3** нормы служебного права;

Уметь:

**Уровень 1** анализировать нормы конституционного права;

**Уровень 2** анализировать нормы административного права;

**Уровень 3** анализировать нормы служебного права;

Владеть:

**Уровень 1** навыками анализа норм конституционного права;

**Уровень 2** навыками анализа норм административного права;

**Уровень 3** навыками анализа норм служебного права;

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

<i>ОПК-3.2: Умеет применять в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного, служебного права; применять результаты анализа правоприменительной практики в профессиональной деятельности.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	нормы конституционного права;
<b>Уровень 2</b>	нормы административного права;
<b>Уровень 3</b>	нормы служебного права;
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	применять нормы конституционного и административного права в профессиональной деятельности;
<b>Уровень 2</b>	применять нормы служебного права в профессиональной деятельности;
<b>Уровень 3</b>	применять результаты анализа правоприменительной практики в профессиональной деятельности;
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками применения норм конституционного и административного права в профессиональной деятельности;
<b>Уровень 2</b>	навыками применения норм служебного права в профессиональной деятельности;
<b>Уровень 3</b>	навыками применения результатов анализа правоприменительной практики в профессиональной деятельности;
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-3.3: Владеет навыками анализа правоприменительной практики в соответствии со спецификой объекта профессиональной деятельности.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	основные нормативно-правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности;
<b>Уровень 2</b>	сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права профессиональной деятельности;
<b>Уровень 3</b>	способы и методы разъяснения смысла норм права, приемы доведения их истинного смысла до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности;
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	осуществлять мониторинг законодательства с целью своевременного выявления изменений;
<b>Уровень 2</b>	осуществлять оценку правоприменительной практики в соответствии со спецификой объекта профессиональной деятельности;
<b>Уровень 3</b>	производить разработку дополнительных рекомендаций по правоприменительной практике;
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	технологиями мониторинга за законодательством;
<b>Уровень 2</b>	навыками анализа нормативных правовых актов с целью корректировки своего толкования законодательства;
<b>Уровень 3</b>	навыками разработки дополнительных рекомендаций по правоприменительной практике;
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-1.1: Знает нормы международного права, законодательства Российской Федерации и служебной этики.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	нормы законодательства Российской Федерации;
<b>Уровень 2</b>	направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности;
<b>Уровень 3</b>	особенности формирования системы законодательства для решения профессиональных задач;
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	анализировать нормы международного права, законодательства Российской Федерации;

<b>Уровень 2</b>	аргументировать направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности;
<b>Уровень 3</b>	определять тенденции развития правовой политики;
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками работы с правовыми документами;
<b>Уровень 2</b>	навыками комплексного анализа и обобщения правоприменительной практики;
<b>Уровень 3</b>	навыками разработки проектов нормативных правовых актов;

#### **1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

*ОПК-1.2: Умеет применять нормы законодательства Российской Федерации для обеспечения приоритета прав и свобод человека и для решения профессиональных задач, соблюдает служебную этику.*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	нормы законодательства Российской Федерации для обеспечения приоритета прав и свобод человека;
<b>Уровень 2</b>	нормы служебной этики;
<b>Уровень 3</b>	механизм реализации обеспечения прав и свобод человека;

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	обеспечивать приоритет прав и свобод человека в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации;
<b>Уровень 2</b>	анализировать нормы законодательства Российской Федерации для обеспечения приоритета прав и свобод человека;
<b>Уровень 3</b>	применять нормы законодательства Российской Федерации для решения профессиональных задач в сфере обеспечения прав и свобод человека;

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека;
<b>Уровень 2</b>	навыками решения профессиональных задач в сфере обеспечения прав человека;
<b>Уровень 3</b>	навыками анализа норм законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения прав человека;

***В результате освоения дисциплины "Конституционное право" обучающийся должен:***

<b>3.1 Знать:</b>	
	- общие категории и понятия конституционного права, а также специальные термины, применяемые в конституционно-правовом законодательстве;
	- специфику конституционно-правовых отношений, права и обязанности субъектов конституционно-правовых отношений;
	- источники конституционного права, их соотношение по юридической силе;
	- значение, особенности и содержание Конституции Донецкой Народной Республики, этапы ее развития;
	- значение и содержание основ конституционного строя Донецкой Народной Республики; конституционные характеристики Республики; конституционные основы экономической, общественно-политической и духовно-культурной деятельности в Донецкой Народной Республики;
	- основы правового положения личности; становление и развитие института гражданства Российской Федерации, содержание конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина; способы защиты прав и свобод личности;
	- устройство Донецкой Народной Республики, основные этапы ее становления и развития; конституционно-правовой статус Донецкой Народной Республики;
	- конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов государственной власти и местного самоуправления.
<b>3.2 Уметь:</b>	
	- обобщать полученные знания в области конституционного права;
	- правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике;

	- правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере конституционно-правового регулирования общественных отношений;
	- анализировать нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения, относящиеся к предмету конституционного права;
	- толковать конституционно-правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования;
	- принимать правовые решения в соответствии с республиканским законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими общественные отношения, относящиеся к предмету конституционного права;
	- применять процедурные нормы конституционного права, необходимые для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
<b>3.3 Владеть:</b>	
	- юридической терминологией;
	- навыками работы с правовыми актами;
	- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Конституционное право" видом промежуточной аттестации является Зачет	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Конституционное право" составляет 2 зачётные единицы, 72 часа. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Основы конституционного права</b>						
Тема 1.1 Конституционное право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина /Лек/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 1.1 Конституционное право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина /Сем	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

зан/			ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11		
Тема 1.1 Конституционное право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина /Ср/	5	3	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 1.2. Основы конституционного строя Донецкой Народной Республики /Лек/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 1.2. Основы конституционного строя Донецкой Народной Республики /Сем зан/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 1.2. Основы конституционного строя Донецкой Народной Республики /Ср/	5	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 1.3. Политико-территориальное устройство Донецкой Народной Республики /Лек/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 1.3. Политико-территориальное устройство Донецкой Народной Республики /Сем зан/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 1.3. Политико-территориальное устройство Донецкой Народной Республики /Ср/	5	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	



				Э4 Э5 Э6 Э10		
Тема 1.4. Основы правового статуса личности как правовой институт. Конституционные права и свободы человека и гражданина. /Лек/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э10	0	
Тема 1.4. Основы правового статуса личности как правовой институт. Конституционные права и свободы человека и гражданина. /Сем зан/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э10	0	
Тема 1.4. Основы правового статуса личности как правовой институт. Конституционные права и свободы человека и гражданина. /Ср/	5	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 1.4. Основы правового статуса личности как правовой институт. Конституционные права и свободы человека и гражданина. /Конс/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 1.5. Конституционные гарантии обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина. /Лек/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 1.5. Конституционные гарантии обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина. /Сем зан/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 1.5. Конституционные гарантии обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина. /Ср/	5	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

				Э7 Э8 Э9 Э10		
<b>Раздел 2. Система органов государственной власти в ДНР</b>						
Тема 2.1. Система органов государственной власти в Донецкой Народной Республике. /Лек/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 2.1. Система органов государственной власти в Донецкой Народной Республике. /Сем зан/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 2.1. Система органов государственной власти в Донецкой Народной Республике. /Ср/	5	3	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 2.2. Глава Донецкой Народной Республики. /Лек/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 2.2. Глава Донецкой Народной Республики. /Сем зан/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 2.2. Глава Донецкой Народной Республики. /Ср/	5	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 2.3. Народный Совет – парламент Донецкой Народной Республики. /Лек/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

				Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10		
Тема 2.3. Народный Совет – парламент Донецкой Народной Республики. /Сем зан/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 2.3. Народный Совет – парламент Донецкой Народной Республики. /Ср/	5	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	
Тема 2.4. Правительство Донецкой Народной Республики. /Лек/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 2.4. Правительство Донецкой Народной Республики. /Сем зан/	5	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	0	
Тема 2.4. Правительство Донецкой Народной Республики. /Ср/	5	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины «Конституционное право» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины «Конституционное право» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, подготовкой рефератов (докладов), а также выполнением индивидуального задания в форме тестовых и ситуационных заданий.

#### **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>4.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>1. Основная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В. А. Сичкар, В. П. Ворушило, Н. В. Матюшайтис	Конституционное право : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» очной / заочной форм обучения (406 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л1.2	Иналкаева, К.С..	Конституционное право Российской Федерации : учебное пособие (276 с)	Саратов : Вузовское образование, 2018
Л1.3	Иналкаева, К. С.	Конституционное право как ведущая отрасль российского права : учебник (328 с.)	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021
<b>2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Щербаков, С.В., Артемов, Г.А.	Конституционное право. Ч. I : учебное пособие (138 с.)	Москва : Российская таможенная академия, 2017
Л2.2	Багмет, А.М., Бычкова, Е.И., Сунцова, Е.А..	Конституционное право России. Схемы и определения : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» (208 с.)	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017
<b>3. Методические разработки</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Конституционное право: учебно-методическое	Донецк : ГОУ ВПО

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	Н. В. Матюшайтис	пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция очной (356 с.)	«ДОНАУИГС», 2021
ЛЗ.2	Н. В. Матюшайтис	Конституционное право зарубежных стран : учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция очной / заочной форм обучения / (110 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022
<b>4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	Конституционное право: учебник / под общ. ред. П. П. Баранова. — Москва: Юстиция, 2020. — 409 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-4365-3502-9.	<a href="https://book.ru/book/932550">https://book.ru/book/932550</a> .	
Э2	Чернявский, А. Г. Конституционное право: учебник /А.Г.Чернявский. — Москва: КноРус, 2020. — 642 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-04537-4.	<a href="https://book.ru/book/936827">https://book.ru/book/936827</a> .	
Э3	Павликов, С. Г. Конституционное право (для экономических и юридических направлений): учебное пособие / С. Г. Павликов. — Москва: КноРус, 2019. - 236 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-06419-1.	<a href="https://book.ru/book/929980">https://book.ru/book/929980</a> .	
Э4	Нарутто, С.В. Конституционное право России: учебник /С.В.Нарутто, С.Г.Павликов. — Москва: Юстиция, 2019. — 436 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-4365-3503-6.	<a href="https://book.ru/book/">https://book.ru/book/</a> .	
Э5	Конституция Донецкой Народной Республики]	<a href="http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/konstitutsiya/">http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/konstitutsiya/</a>	
Э6	Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики	<a href="http://dnrsovet.su/ru/">http://dnrsovet.su/ru/</a>	
Э7	Официальный сайт Донецкой Народной Республики	<a href="http://dnr-online.ru">http://dnr-online.ru</a>	
Э8	Законодательная деятельность Народного Совета ДНР	<a href="http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/">http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/</a>	
Э9	Постановления Народного Совета ДНР	<a href="http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/postanovleniya-narodnogo-soveta-dnr/">http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/postanovleniya-narodnogo-soveta-dnr/</a>	
Э10	Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации	<a href="http://www.duma.gov.ru/">http://www.duma.gov.ru/</a>	
Э11	Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)	<a href="http://duma.gov.ru/news/55446/">http://duma.gov.ru/news/55446/</a>	
<b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 1) организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты (k_ar@donampa.ru); 2) использование слайд-презентаций. Образовательный процесс проходит с использованием портала дистанционных образовательных технологий, на основе платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, который обеспечивает удаленный доступ обучающихся к методическим и иным документам, указанным в рабочей программе дисциплины из любой точки, имеющей доступ к сети «Интернет».			
<b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>			
<a href="http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/konstitutsiya/">http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/konstitutsiya/</a> <a href="http://dnrsovet.su/ru/">http://dnrsovet.su/ru/</a> <a href="http://dnr-online.ru">http://dnr-online.ru</a> <a href="http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/">http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/</a> <a href="http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/postanovleniya-narodnogo-soveta-dnr/">http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/postanovleniya-narodnogo-soveta-dnr/</a> <a href="http://www.duma.gov.ru/">http://www.duma.gov.ru/</a>			
<b>4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b>			
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 221,			

учебный корпус 6.

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 320 учебный корпус 6;
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья ученические;
- демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Артема, 94 (ГОУ ВПО ДОНАУИГС). Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) (ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

## **РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **5.1. Контрольные вопросы и задания**

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

1. Принципы организации системы органов государственной власти Донецкой Народной Республики.
2. Источники избирательного права в Донецкой Народной Республике.
3. Избирательное право и избирательная система: определение понятий, общая характеристика.
4. Основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Донецкой Народной Республики.
5. Принципы избирательного права.
6. Избирательный процесс: понятие и стадии.
7. Типы избирательных систем и их использование в формировании органов государственной власти.
8. Избирательное право граждан: понятие, структура, нормативная база.
9. Избирательные комиссии: виды, функции, полномочия.
10. Избирательные округа и избирательные участки.
11. Выдвижение кандидатов и предвыборная агитация в Донецкой Народной Республике.
12. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в Донецкой Народной Республике.
13. Порядок голосования и определения результатов выборов.
14. Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан Донецкой Народной Республики.
15. Референдум в Донецкой Народной Республике.
16. Организация выборов депутатов Народного Совета Донецкой Народной Республики.
17. Глава Донецкой Народной Республики: его место в системе власти, основные направления деятельности (функции).
18. Акты Главы Донецкой Народной Республики, порядок их опубликования.
19. Порядок выборов Главы Донецкой Народной Республики.
20. Полномочия Главы Донецкой Народной Республики во взаимоотношениях с Народным Советом.
21. Полномочия Главы Донецкой Народной Республики в сфере исполнительной, судебной власти и по вопросам статуса личности.
22. Полномочия Главы Донецкой Народной Республики в области внешней политики, обороны и безопасности государства.
23. Полномочия Главы Донецкой Народной Республики по формированию органов государственной власти.
24. Гарантии статуса Главы Донецкой Народной Республики: основания и порядок прекращения полномочий.
25. Администрация Главы Донецкой Народной Республики: правовой статус.
26. Народный Совет - парламент Донецкой Народной Республики: структура и порядок формирования.
27. Организация работы Народного Совета Донецкой Народной Республики; структура, фракции, комитеты.
28. Компетенция Народного Совета Донецкой Народной Республики.
29. Порядок созыва и проведения заседаний Народного Совета Донецкой Народной Республики.
30. Парламентские слушания.
31. Конституционные основания роспуска Народного Совета Донецкой Народной Республики.
32. Статус депутата Народного Совета Донецкой Народной Республики.

33. Законодательный процесс в Донецкой Народной Республике.
34. Право законодательной инициативы в Донецкой Народной Республике.
35. Порядок рассмотрения законопроектов в Народном Совете Донецкой Народной Республики.
36. Конституционные поправки и пересмотр Конституции Донецкой Народной Республики.
37. Конституционный статус исполнительной власти в Донецкой Народной Республике.
38. Порядок формирования Правительства Донецкой Народной Республики.
39. Структура Правительства Донецкой Народной Республики.
40. Организация деятельности Правительства Донецкой Народной Республики.
41. Полномочия Правительства Донецкой Народной Республики.
42. Акты Правительства Донецкой Народной Республики.
43. Основания и порядок отставки Правительства Донецкой Народной Республики.
44. Конституционно-правовые принципы правосудия.
45. Судебная система Донецкой Народной Республики: конституционно-правовые основы.
46. Верховный Суд Донецкой Народной Республики: функции, структура, основные принципы деятельности.
47. Прокуратура Донецкой Народной Республики: понятие, функции и правовые основы деятельности.
48. Генеральная прокуратура Донецкой Народной Республики.
49. Полномочия прокурора.
50. Конституционные основы местного самоуправления в Донецкой Народной Республике.

## 5.2. Темы письменных работ

### ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Специфика конституционно-правовых норм и их классификация.
2. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.
3. Метод конституционно-правового регулирования.
4. Источники конституционного права
5. Конституционное право как наука.
6. Декларация о суверенитете Донецкой Народной Республики - как источник конституционного права Донецкой Народной Республики.
7. Функции конституции.
8. Основные учения о сущности Конституции.
9. Конституционное развитие ДНР: основные этапы (Конституции: УНР 1918г., УССР 1919г., УССР 1929г., УССР 1937 г., УССР 1978 г., Конституция Украины 1996 г., Конституция Донецкой Народной Республики 14 мая 2014 г.).
10. Способы и методы охраны конституции - сравнительно-правовой анализ.
11. Политические основы конституционного строя ДНР, их закрепление в конституции.
12. Конституционные основы правового государства.
13. Экономические и социальные основы конституционного строя ДНР, их закрепление в Конституции.
14. Духовные основы конституционного строя Донецкой Народной Республики, их закрепление в Конституции.
15. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации.
16. Гарантии демократии в странах мира и в Донецкой Народной Республике.
17. Экономические и политические основы конституционного строя ДНР.
18. Принцип государственной целостности, его конституционно-правовые гарантии.
19. Система органов государственной власти в Донецкой Народной Республике: конституционно-правовые принципы организации и деятельности.
20. Институт прав личности в Донецкой Народной Республике.
21. Конституционное закрепление института основных прав и свобод человека и гражданина в Донецкой Народной Республике.
22. Принципы правового статуса личности в ДНР.
23. Конституционно-правовой анализ экономических прав и свобод в Донецкой Народной Республике и их обеспечение.
24. Несудебные механизмы защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина.
25. Конституционный суд Донецкой Народной Республики как механизм защиты конституционных прав и свобод.
26. Конституционно-правовой статус Уполномоченного по правам человека (Омбудсмана) Донецкой Народной Республики.
27. Институт гражданства в Донецкой Народной Республике.
28. Особенности правового статуса иностранцев и лиц без гражданства в Донецкой Народной Республике.

29. Правовой статус беженцев и переселенцев в Донецкой Народной Республике.
30. Конституционные принципы избирательного права.
31. Методы реализации принципов избирательного права в ДНР.
32. Виды избирательных систем.
33. Пути совершенствования избирательной системы в ДНР.
34. Избирательные цензы в Донецкой Народной Республике.
35. Конституционно-правовой статус избирательных комиссий в ДНР.
36. Достоинства и недостатки мажоритарной и пропорциональной избирательных систем.
37. Правовой статус политических партий (Общественных движений) в ДНР.
38. Институт президентства в мировой практике.
39. Функции и полномочия Главы Донецкой Народной Республики как главы государства.
40. Прекращение полномочий Главы Донецкой Народной Республики: основания и процедуры.
41. Парламент как высший представительный законодательный орган.
42. Конституционно-правовое регулирование законодательного процесса в Донецкой Народной Республике.
43. Конституционно-правовой статус Народного Совета ДНР.
44. Внутренняя организация Народного Совета.
45. Правовой статус депутатов Народного Совета ДНР.
46. Парламентский контроль над исполнительной властью в ДНР.
47. Конституционные основы организации системы органов исполнительной власти в Донецкой Народной Республике.
48. Конституционно-правовой статус Правительства ДНР.
49. Компетенция, основания и порядок отставки Правительства ДНР.
50. Конституционно-правовой статус Верховного Суда ДНР.
51. Конституционно-правовой статус судей в ДНР.
52. Конституционно-правовой статус Прокуратуры ДНР.
53. Общая характеристика судебной системы ДНР в сравнительно-правовом аспекте.
54. Местная государственная администрация: структура, полномочия, порядок деятельности.
55. Местное самоуправление в Донецкой Народной Республике: проблемы развития и способы их преодоления.
56. Способы и порядок формирования местных органов в ДНР.
57. Муниципальная служба в ДНР.
58. Устав муниципального образования в системе нормативных актов муниципального образования.
59. Местное самоуправление в селах ДНР.
60. Местное самоуправление в городах ДНР.
61. Основания и порядок введения чрезвычайного положения.
62. Особенности правового статуса граждан ДНР и иностранных граждан в условиях чрезвычайного положения.
63. Административно-территориальное устройство ДНР и его закрепление в Конституции.

### **5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Конституционное право" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Конституционное право" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

Текущий контроль знаний студентов представлен в виде:

- устный опрос;
- тестовые задания;
- ситуационные задания;
- практические задания;
- реферат;
- доклад.

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:



1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.  
2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы учебной дисциплины, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. При подготовке к занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Для выполнения письменных домашних заданий необходимо внимательно прочитать соответствующую рекомендуемую литературу и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях.

Основным методом обучения является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, в том числе из сети Интернет.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины состоят из:

1. Методических рекомендаций для проведения семинарских занятий.

2. Методические рекомендации по организации дополнительной внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по учебной дисциплине.

3. Фонда оценочных средств.

## РЕЦЕНЗИЯ

### на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.05 «Конституционное право»

шифр дисциплины в учебном плане, наименование

**Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Профиль «Региональное управление и местное самоуправление»**

**Составитель: доцент кафедры Матюшайтис Н.В.**

**Кафедра: Административного права**

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Конституционное право» разработаны в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация «академический бакалавр», «прикладной бакалавр») (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28.09.2016 г. № 1008); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Конституционное право» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

доцент кафедры административного права,  
канд. юрид. наук, доцент



В.В. Витвицкая