

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 12.12.2025 22:37:33  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 5*  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Б2.О.01(У). Ознакомительная практика**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

### **38.04.02 Менеджмент**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

### **Менеджмент организаций**

(наименование образовательной программы)

### **Магистр**

(квалификация)

### **Заочная форма обучения**

(форма обучения)

Год набора - 2024

Донецк

**Автор-составитель РПП:**

*Стасюк Н.В., канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры менеджмента  
непроизводственной сферы*

**Заведующий кафедрой:**

*Тарасова Е.В., канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой  
менеджмента непроизводственной сферы*

Рабочая программа практики Б2.О.01(У). Ознакомительная практика  
одобрена на заседании кафедры менеджмента непроизводственной сферы  
Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 2 от « 27 » октября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика проводится с целью ознакомления со спецификой выявления сферы научных интересов обучающихся, формирование способности к самостоятельному обучению новым методам исследования, навыков и умений организации научного исследования.

### 1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи практики определяются государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования образовательной программы магистратуры, направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент организаций») и включают в себя:

- ознакомление с методами организации магистерского исследования;
- определение этапов собственного магистерского исследования и выбор соответствующих ему методов и средств;
- получение навыков применения различных методов научного экономического исследования;
- сбор, анализ и обобщение научного материала;
- подбор данных для дальнейших научных публикаций, отчетов и обзоров в рамках формирования навыков и умений организации научного исследования;
- формулирование научных рабочих гипотез в рамках формирования навыков и умений организации научного исследования;
- проверка предварительных результатов работы и выдвинутых гипотез;
- формирование выводов и рекомендаций и их корректировка по результатам исследований.

### 1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.О.01(У)
-------------	------------

*1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:*

История и философия науки

Современный менеджмент

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

*УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий*

*УК-1.5 Способен разрабатывать стратегию, направленную на устранение рисков*

#### **Знать:**

Уровень 1	способы разработки стратегий;
Уровень 2	методы устранения рисков;
Уровень 3	способы разработки стратегий и методы устранения рисков.

#### **Уметь:**

Уровень 1	разрабатывать стратегию на устранение рисков;
Уровень 2	использовать методы построения стратегии;
Уровень 3	разрабатывать стратегию на устранение рисков и использовать методы построения стратегии.

#### **Владеть:**

Уровень 1	навыками разработки стратегий;
Уровень 2	навыками устранения рисков;
Уровень 3	навыками разработки стратегий и навыками устранения рисков.

*УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки*

*УК-6.1 Способен определять приоритеты собственной деятельности в организациях сферы услуг*

#### **Знать:**

Уровень 1	приоритеты собственной деятельности;
Уровень 2	особенности организации сферы услуг;
Уровень 3	приоритеты собственной деятельности и особенности организации сферы услуг.

#### **Уметь:**

Уровень 1	определять приоритеты собственной деятельности;
Уровень 2	демонстрировать методы организации деятельности в организации сферы услуг;

Уровень 3	определять приоритеты собственной деятельности и демонстрировать методы организации деятельности в организации сферы услуг.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками определения собственной деятельности в организации сферы услуг;
Уровень 2	сбора и обобщения информации сферы услуг;
Уровень 3	навыками определения собственной деятельности в организации сферы услуг и сбора и обобщения информации сферы услуг.

**В результате прохождения "Ознакомительная практика" обучающийся должен:**

<b>1 Знать:</b>	
	современные маркетинговые информационно-коммуникационные системы, новейшие технологии сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации;
	особенности работы в команде, методы организации достижения поставленных задач;
	базы данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций.
<b>2 Уметь:</b>	
	ориентироваться в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, владеть новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации;
	демонстрировать знания особенностей работы в команде и методы организации достижения поставленных задач;
	собирать и обобщать информацию, проводить поиск в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций.
<b>3 Владеть:</b>	
	навыками ориентации в современных маркетинговых информационно-коммуникационных системах, навыками владения новейшими технологиями сбора, обработки, хранения, преобразования и распространения информации;
	навыками демонстрации знаний особенностей работы в команде и методов организации достижения поставленных задач;
	навыками сбора и обобщения информации, поиска в базах данных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций.

### 1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Ознакомительная практика" видом промежуточной аттестации является Зачет.

#### 1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Ознакомительная практика" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом, который разрабатываются и корректируются ежегодно.

### 2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
<b>Т.1.1. Выбор темы исследования в соответствии с научной тематикой кафедры /Пр/</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>УК-6.1,УК-1.5</b>	<b>Л1.1,Л2.1,Л3.1</b>		<b>Самоконтроль, собеседование с руководителем</b>

Т.1.1.Выбор темы исследования в соответствии с научной тематикой кафедры /Ср/	1	8	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.1,Л3.1		Самоконтроль, собеседование с руководителем
Т.1.2. Согласование сформулированной гипотезы обучения /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.2,Л3.1		Самоконтроль, собеседование с руководителем
Т.1.3. Постановка цели практики в зависимости от тематики исследования /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.2,Л3.1		Самоконтроль, собеседование с руководителем
Т.1.4.Формулировка задач практики в зависимости от тематики исследования /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.2,Л3.1		Самоконтроль, собеседование с руководителем
Раздел 2. Аналитический этап						
Т.2.1.Определение источников информации для выполнения практической части исследования /Ср/	1	8	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.2,Л3.1		Самоконтроль, анализ полученных данных и обобщение результатов
Т.2.2. Изучение источников по теме исследования /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.1,Л3.1		Самоконтроль, анализ полученных данных и обобщение результатов
Т.2.3.Систематизация эмпирических данных /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.1,Л3.1		Самоконтроль, анализ полученных данных и обобщение результатов
Т.2.4.Сбор необходимых данных /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.2,Л3.1		Самоконтроль, анализ полученных данных и обобщение результатов
Т.2.5.Экстраполяция данных исследования /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.1,Л3.1		Самоконтроль, анализ полученных данных и обобщение результатов
Т.2.6. Анализ полученной информации /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.1,Л3.1		Самоконтроль, анализ полученных данных и обобщение результатов
Раздел 3. Заключительный этап						
Т.3.1.Формулировка выводов и рекомендаций для дальнейших исследований /Ср/	1	8	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.1,Л3.1		Подготовка научной статьи
Т.3.2.Разработка практических рекомендаций /Пр/	1	2	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.1,Л3.1		Подготовка научной статьи

Т.3.3.Разработка практических рекомендаций /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.1,Л3.1		Подготовка научной статьи
Т.3.4.Подготовка отчета по практике /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.2,Л3.1		Подготовка отчета по практике
Т.3.5.Подготовка публикаций по результатам исследований /Ср/	1	8	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.2,Л3.1		Подготовка научной статьи
Т.3.6.Участие в итоговом семинаре. /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.2,Л3.1		Выступление на семинаре
Т.3.7.Защита отчета по практике /Ср/	1	6	УК-6.1,УК-1.5	Л1.1,Л2.1,Л3.1		Отчет по практике

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия, самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов заданий; интерактивные образовательные технологии. При проведении практических занятий используются слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе практики предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение материала. При проведении практических занятий используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

##### ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

##### Основная литература

Л1.1	Пономарёв, И. Ф. Методология научных исследований :учебное пособие для студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования. - Донецк : ГОУ ВПО "ДОННТУ", 2021. - 314 с. : ил., табл.
------	---

##### Дополнительная литература

Л2.1	Современный стратегический анализ :методические рекомендации для семинарских занятий студентов 1 курса образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Менеджмент организаций» очной формы обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 54 с.
Л2.2	Менеджмент организации:учебно-методическое пособие для студентов 1 курса ОУ "магистр" направления подготовки 38.04.02 "Менеджмент" (магистерские программы : "Менеджмент организаций", "Стратегическое управление", "Стратегическое управление в международном бизнесе", "Международный менеджмент", "Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса" очной/заочной форм обучения . - Донецк : ГОУ ВПО "ДонГАУиГС", 2018. - 181 с.

##### Методические разработки

Л3.1	Жукова А.О., Стасюк Н.В. Ознакомительная практика: Методические рекомендации по организации и прохождению ознакомительной практики для обучающихся первого курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль "Менеджмент организаций") заочной формы обучения. . - Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024. -32 с.
------	---

#### 4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

Э1	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
Э2	Научная электронная библиотека КиберЛенинка
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru

<b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>
<p>Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)</li> <li>- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)</li> <li>- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)</li> <li>- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)</li> <li>- GIMP (лицензия GNU General Public License)</li> <li>- Inkscape (лицензия GNU General Public License).</li> </ul>
<b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>
<p>База данных «Бюджет» Минфина России <a href="https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/">https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/</a>  Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам <a href="https://cbr.ru/">https://cbr.ru/</a>  Оценочный портал <a href="http://www.ocenchik.ru/">http://www.ocenchik.ru/</a>  База данных Ассоциации менеджеров России <a href="http://www.amr.ru">www.amr.ru</a>  Портал профессионального сообщества менеджеров <a href="http://www.e-executive.ru">www.e-executive.ru</a>  Портал профессионального сообщества менеджеров <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a></p>
<b>4.5. Материально-техническая база для проведения практики</b>
<p>Для проведения практических занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:  рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.</p>
<b>РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ / КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ</b>
<b>5.1 Контрольные вопросы и задания:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ и совершенствование структуры системы управления предприятием.</li> <li>2. Анализ и оценка системы управления на предприятии.</li> <li>3. Пути повышения эффективности функционирования системы управления на предприятии.</li> <li>4. Совершенствование технологий разработки управленческих решений на предприятии.</li> <li>5. Анализ и проектирование распределения и трудоемкости функций в системе управления предприятием.</li> <li>6. исследование и оценка организации труда руководителей на предприятии.</li> <li>7. Экономия рабочего времени персонала управления предприятием.</li> <li>8. Тенденции развития и совершенствования современных организационных структур управления.</li> <li>9. Управление производством на предприятии.</li> <li>10. Производственная мощность предприятия и пути ее лучшего использования.</li> <li>11. Анализ и совершенствования системы контроля на предприятии.</li> <li>12. Организация внутреннего контроля, как способ предупреждения кризисных ситуаций на предприятии.</li> </ol>
<b>5.2. Темы письменных работ:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методология и методика научного исследования.</li> <li>2. Определение цели, задач, объекта и предмета исследования.</li> <li>3. Научный стиль изложения, его назначение и основные черты.</li> <li>4. Исторические этапы развития науки.</li> <li>5. Технология научных исследований.</li> <li>6. Виды экспериментов в научных исследованиях.</li> <li>7. Особенности социально-экономических экспериментов.</li> <li>8. Критерии эффективности научных исследований.</li> <li>9. Научная дискуссия и научный семинар, как средства обнародования результатов научного труда.</li> <li>10. Уровни внедрения научных исследований.</li> <li>11. Информационное и коммуникационное обеспечение научных исследований.</li> <li>12. Открытия в научных исследованиях.</li> <li>13. Апробация и обнародование результатов научного исследования.</li> <li>14. Виды научных публикаций, их отличительные особенности.</li> </ol>
<b>5.3. Фонд оценочных средств / Комплект оценочных материалов</b>
<p>Комплект оценочных материалов "Ознакомительная практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".</p> <p>Комплект оценочных материалов в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.</p>
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств:</b>
<p>Научная статья, доклад, отчет, тезисы</p>

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы магистерской диссертации с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится. Тема исследовательского проекта может быть определена как самостоятельная часть научно-исследовательской работы, выполняемой в рамках научного направления выпускающей кафедры.

Перед прохождением практики обучающийся должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к решению конкретных вопросов научно-исследовательской практики.

В ходе ознакомительной практики должны быть реализованы все ее этапы:

постановка задачи исследования;

литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий (электронные базы данных, Internet);

изучение и использование современных методов сбора, анализа и обработки научной информации;

библиографический поиск, отбор, библиографическое описание и библиографическую группировку;

закрепление навыков самостоятельной работы и самообразования.

Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (патентные материалы, научные отчеты, техническая документация и др.); составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение констатирующего эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования.

Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями. За время практики студент должен сформулировать в окончательном виде тему магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки из числа актуальных научных проблем и согласовать ее с руководителем программы подготовки магистров.

Результаты ознакомительной практики должны быть грамотно проанализированы и содержательно интерпретированы.