

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 13.01.2026 14:05:07
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 3
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления"

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Юриспруденция (наименование образовательной программы)

Магистр

(квалификация)

Заочная форма обучения

(форма обучения)

Год -2024

Донецк

Автор-составитель РПД:

Братковский Мирон Леонидович, д-р гос.упр., профессор, профессор кафедры гражданского и предпринимательского права

Заведующий кафедрой:

Саенко Борис Евгеньевич, канд.экон.наук, доцент, заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права

Рабочая программа дисциплины Б1.В.03 "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" одобрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права протокол №8 от «28» марта 2024 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» – формирование у обучающихся комплексных знаний и практических навыков в области правового обеспечения государственного и муниципального управления для обеспечения законности и эффективности деятельности органов власти.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными задачами учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» являются:

- изучение правовых основ государственного и муниципального управления, основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие деятельность органов власти;
- развитие навыков правоприменительной практики, анализ и применение нормативных правовых актов в процессе решения управленческих задач на государственном и муниципальном уровнях;
- подготовка студентов к самостоятельной правовой экспертизе и подготовке юридических документов, необходимых для осуществления эффективного государственного и муниципального управления.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

1.3.1. Дисциплина "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Организационно-управленческая деятельность юриста

Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении

Научно-исследовательский семинар "Проектная юридическая деятельность"

Информационно-аналитические системы в профессиональной деятельности

1.3.2. Дисциплина "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" выступает опорой для следующих элементов:

Правовое сопровождение взаимодействия бизнеса и органов государственной власти

Теоретические и практические вопросы противодействия коррупции

Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста

Юридическая деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления

Современные проблемы муниципального права

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ПКс-1.1.: Владеет навыками самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов

Знать:

Уровень 1	основы правовой системы, структуру нормативных правовых актов, принципы их разработки и принятия;
Уровень 2	методы и принципы юридической экспертизы, анализа соответствия федеральных законов и других нормативных правовых актов Конституции;
Уровень 3	теорию и практику правового регулирования, новейшие тенденции и подходы к разработке и экспертизе нормативных правовых актов.

Уметь:

Уровень 1	находить и анализировать нормативные правовые акты, выявлять их основные элементы и цели;
Уровень 2	выявлять юридические проблемы и потенциальные противоречия в нормативных правовых актах, оценивать их правомерность и соответствие целям правового регулирования;
Уровень 3	проводить комплексный анализ проектов нормативных правовых актов, прогнозировать их правовые последствия и разрабатывать предложения по их совершенствованию.

Владеть:

Уровень 1	навыками базовой юридической проверки нормативных правовых актов, основными методиками анализа и интерпретации правовых норм;
Уровень 2	приемами самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, включая подготовку заключений с аргументированными рекомендациями по их доработке или изменению;
Уровень 3	навыками разработки обоснованных рекомендаций по изменению и совершенствованию нормативных актов, координации правовых экспертиз на высоком профессиональном уровне.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

<i>ПКс-1.2.: Владеет навыками работы в составе рабочей группы при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов</i>	
Знать:	
Уровень 1	основы работы в команде, принципы взаимодействия и распределения задач, этапы юридической экспертизы нормативных правовых актов;
Уровень 2	основные методики проведения юридической экспертизы, навыки организации и координации работы в группе, понимание ролей и функций различных членов рабочей группы;
Уровень 3	стратегии, используемые при экспертизе нормативных правовых актов, методы оптимизации работы группы.
Уметь:	
Уровень 1	выполнять поставленные задачи в команде, четко следовать инструкциям и срокам, эффективно обмениваться информацией;
Уровень 2	анализировать и интегрировать информацию от различных членов команды, участвовать в разработке предложений по улучшению проектов нормативных правовых актов;
Уровень 3	координировать работу группы, управлять процессом экспертизы нормативных правовых актов, интегрировать различные мнения и предложения в единое заключение.
Владеть:	
Уровень 1	навыками активного участия в обсуждениях и заседаниях, оформления и представления результатов своей работы;
Уровень 2	навыками составления отчетов и рекомендаций по результатам экспертизы нормативных правовых актов и эффективного группового взаимодействия и решения возникающих проблем;
Уровень 3	навыками эффективного руководства группой, представления результатов экспертизы нормативных правовых актов на высшем уровне, решения сложных междисциплинарных и организационных вопросов.

В результате освоения дисциплины "Правовое обеспечение государственного и

3.1	Знать:
	основы законодательства в сфере государственного и муниципального управления; порядок и процедуру принятия нормативных правовых актов на государственном и муниципальном уровнях, их юридической экспертизы; полномочия и функции органов государственной власти и местного самоуправления.
3.2	Уметь:
	применять нормы законодательства при решении практических задач в государственном и муниципальном управлении; анализировать нормативные правовые акты органов власти с точки зрения их соответствия действующему законодательству; разрабатывать и готовить проекты нормативных правовых актов.
3.3	Владеть:
	владеть навыками работы с правовыми базами данных и информационно-аналитическими системами, техниками юридического анализа и прогнозирования правовых последствий управленческих решений; методами юридического консультирования в сфере государственного и муниципального управления.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы правового обеспечения государственного и муниципального управления						
Тема 1.1. Общие принципы и содержание правового обеспечения государственного и муниципального управления в Российской Федерации /Лек/	3	2	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 1.1. Общие принципы и содержание правового обеспечения государственного и муниципального управления в Российской Федерации /Сем зан/	3	2	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 1.1. Общие принципы и содержание правового обеспечения государственного и муниципального управления в Российской Федерации /Ср/	3	15	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 1.2. Правовые основы организации системы государственных и муниципальных органов Российской Федерации /Лек/	3	4	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 1.2. Правовые основы организации системы государственных и муниципальных органов Российской Федерации /Сем зан/	3	4	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 1.2. Правовые основы организации системы государственных и муниципальных органов Российской Федерации /Ср/	3	16	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Раздел 2. Раздел 2. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления						
Тема 2.1. Особенности правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления /Лек/	3	4	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 2.1. Особенности правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления /Сем зан/	3	4	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 2.1. Особенности правового	3	16	ПКс-1.1.	Л1.1	0	

регулирования в сфере государственного и муниципального управления /Ср/			ПКс-1.2.	Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4		
Тема 2.2. Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении /Лек/	3	4	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 2.2. Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении /Сем зан/	3	4	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 2.2. Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении /Ср/	3	16	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 2.3. Правовые основы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления /Лек/	3	4	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 2.3. Правовые основы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления /Сем зан/	3	4	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
Тема 2.3. Правовые основы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления /Ср/	3	16	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	
/Конс/	3	2	ПКс-1.1. ПКс-1.2.	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3 .1 Л3.2 Л3.3 Л3.4	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся (СРО) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	М.Л. Братковский	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Конспект лекций по дисциплине "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление очной формы обучения (133 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023
Л1.2	Попова, Н. Ф. под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной.	Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17138-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541120 : учебник и практикум для вузов / (240 с)	Издательство Юрайт,, 2024

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Е. В. Тарасова	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: конспект лекций для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерская программа «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности») очной формы обучения (154 с.)	ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2023

3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	М.Л. Братковский	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий по дисциплине "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление очной формы обучения (29 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023
ЛЗ.2	М.Л. Братковский	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление очной формы обучения (20 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023
ЛЗ.3		Правовое обеспечение государственного и	ФГБОУ ВО

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	М.Л. Бртаковский	муниципального управления: Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление очной формы обучения (22 с.)	"ДОНАУИГС", 2023
ЛЗ.4	М.Л. Братковский	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Фонд оценочных средств по дисциплине "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, 38.04.04 Государственное и муниципальное управление очной формы обучения (29 с.)	ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2023

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Единый портал бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/>
База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>
База данных «Бюджет» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/>
Официальный сайт Центрального Банка РФ, денежно-кредитная и финансовая статистика, статистика по ценным бумагам <https://cbr.ru/>
База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru> Финансовый портал фондового рынка <http://www.finam.ru>
Онлайн-версия информационно-правовой системы "КонсультантПлюс" <https://www.consultant.ru/> Онлайн-версия информационно-правовой системы "Гарант" <https://www.garant.ru/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

РАЗДЕЛ 5. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Конституционные основы государственного управления в Российской Федерации.
2. Основные принципы и цели государственного управления в России.
3. Роль и полномочия органов исполнительной власти в системе государственного управления.
4. Нормативно-правовая база муниципального управления в России.
5. Полномочия и функции органов местного самоуправления.
6. Процедуры разработки и реализации государственных программ.

7. Правовые основы бюджетного и финансового регулирования на уровне муниципалитетов.
8. Административное право и его роль в государственном управлении.
9. Права и обязанности граждан в административных процедурах.
10. Процедуры обжалования административных актов и решений.
11. Правовое регулирование кадрового управления в органах государственной власти.
12. Кадровая политика и управление кадрами в органах местного самоуправления.
13. Взаимодействие между федеральными, региональными и муниципальными органами власти.
14. Принципы и механизмы координации между различными уровнями власти.
15. Правовые аспекты реализации социальных и экономических программ на федеральном и муниципальном уровнях.
16. Механизмы контроля и мониторинга за выполнением государственных и муниципальных программ.
17. Правовое регулирование публичных и частных партнерств в государственном управлении.
18. Юридическая ответственность органов государственной и муниципальной власти.
19. Права и обязанности граждан в сфере муниципального управления.
20. Методы и инструменты правового анализа проектов нормативных актов.
21. Правовые средства защиты прав и законных интересов граждан в административных процедурах.
22. Правовое регулирование административных процедур в органах власти.
23. Законодательство о государственной службе и служащих государственных органов.
24. Этика и правовые нормы в деятельности органов местного самоуправления.
25. Роль и функции прокуратуры в обеспечении законности в государственном управлении.
26. Правовые основы формирования и исполнения местных бюджетов.
27. Регулирование взаимодействия между государственными и частными структурами в управлении.
28. Правовые аспекты использования информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
29. Нормативное регулирование общественных объединений и НКО в сфере государственного управления.
30. Правовая оценка реформ и изменений в законодательстве, касающихся государственного и муниципального управления.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов (докладов) по дисциплине "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления":

1. Понятие, система, уровни и виды элементов и мер правового обеспечения общественных отношений.
2. Правовое регулирование и правовое обеспечение государственного и муниципального управления.
3. Особенности правового регулирования и правового обеспечения государственного управления.
4. Особенности обеспечения законности в сфере государственного управления.
5. Государственная власть, как основная составляющая публичной власти.
6. Система органов государственной власти Российской Федерации.
7. Правовой статус Президента Российской Федерации.
8. Правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.
9. Правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации.
10. Правовой статус органов законодательной власти субъектов Российской Федерации.
11. Правовой статус Правительства Российской Федерации.
12. Правовой статус органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
13. Правовые основы организации судебной власти.
14. Правовой статус деятельности судебных органов Российской Федерации.
15. Правовые основы организации деятельности органов местного самоуправления.
16. Правовой статус отдельных видов органов местного самоуправления.
17. Правовые принципы гражданской службы.
18. Правовое положение гражданского служащего.
19. Правовое положение муниципального служащего.
20. Порядок прохождения муниципальной службы.
21. Законность в деятельности органов власти.
22. Контрольные полномочия государственных органов.
23. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации.
24. Система обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
25. Сущность, основные принципы и признаки контроля. Формы контрольной деятельности.
26. Организационные формы надзора в сфере управления.
27. Порядок рассмотрения и разрешения жалоб граждан – административный и судебный.
28. Контроль, как способ обеспечения законности. Виды государственного контроля.
29. Контрольные полномочия Президента РФ и их формы.

30. Контрольные полномочия органов законодательной власти и их формы.
31. Контрольные полномочия органов исполнительной власти.
32. Органы судебной власти, осуществляющие контроль. Судебный контроль за исполнительной властью.
33. Органы, наделенные контрольными полномочиями в субъектах Российской Федерации.
34. Надзор, как способ обеспечения законности. Виды надзора - прокурорский и административный.
35. Классификация видов, формы и методы правового регулирования.

5.3. Комплект оценочных материалов

Комплект оценочных материалов дисциплины "Правовое обеспечение государственного и муниципального управления" разработан в соответствии с локальными нормативными актами и соответствует рабочей программе дисциплины

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания и расчетные работы, ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные задания), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – экзамен.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса предполагает, что преподаватель читает лекции, проводит семинарские занятия, организует самостоятельную работу обучающихся, проводит консультации, руководит подготовкой докладов обучающихся на научно-практических конференциях, осуществляет текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

С целью качественного освоения обучающимися данной дисциплины на кафедре разработаны методические рекомендации по организации самостоятельной работы - комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.