

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 19.03.2021 08:30:29  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
**ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

**Факультет** Государственной службы и управления  
**Кафедра** Инновационного менеджмента и управления проектами



**ПРИТВЕРЖДАЮ"**  
Проректор  
Л.Н. Костина  
25.03.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.18 "Организация инновационного предпринимательства"**

**Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**Профиль "Управление проектами"**

Квалификация	<i>бакалавр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>4 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2021</i>

Составитель(и):  
д-р экон. наук, профессор

  
\_\_\_\_\_ А.И. Ярембаш

Рецензент(ы):  
канд. гос. упр, доцент

  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Гладченко  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины "Организация инновационного предпринимательства" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Управление проектами", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 25.03.2021 протокол № 8/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 23.03.2021 г. № 8

Заведующий кафедрой:  
канд. гос. упр., доцент, Морозов Е.Л.

  
\_\_\_\_\_

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 23.03.2021 г. № 8

Председатель ПМК:

  
\_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Ободец Я.В. (подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения учебной дисциплины «Инновационная деятельность в малом бизнесе» является формирование целостной системы знаний об основных понятиях инновационной деятельности, системное представление об управлении инновациями в малом бизнесе.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачи учебной дисциплины:

- ознакомление с сущностью инноваций и инновационной деятельности; организационно-правовыми формами инновационного предпринимательства;
- изучение сущности и последовательности разработки инновационного проекта, этапами формирования финансового плана инновационного проекта;
- изучение методик оценки эффективности инновационного проекта;
- усвоение основ инновационного менеджмента; организации управления инновационной деятельностью; современных практических приемов управления инновациями в малом бизнесе;
- усвоение принципов управления рисками инновационной деятельности в малом бизнесе;
- изучение основ маркетинга инноваций в малом бизнесе; взаимосвязи инноваций и конкурентоспособности малого бизнеса.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

*1.3.1. Дисциплина "Организация инновационного предпринимательства" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Основы бизнес-анализа

Проектирование организационных структур

Теория организации

*1.3.2. Дисциплина "Организация инновационного предпринимательства" выступает опорой для следующих элементов:*

Управление проектами

Интеллектуальная собственность

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	экономические решения в различных областях жизнедеятельности на достаточном уровне
<b>Уровень 2</b>	экономические решения в различных областях жизнедеятельности на хорошем уровне
<b>Уровень 3</b>	экономические решения в различных областях жизнедеятельности на высоком уровне

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности на достаточном уровне
<b>Уровень 2</b>	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности на хорошем уровне
<b>Уровень 3</b>	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности на высоком уровне

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности на достаточном уровне
<b>Уровень 2</b>	навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности на хорошем уровне
<b>Уровень 3</b>	навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности на высоком уровне

*В результате освоения дисциплины "Организация инновационного предпринимательства"*

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	новые рыночные возможности и направления деятельности фирмы;
	влияние условий внутренней и внешней среды на сценарий реализации проекта;

	современные модели управления развитием организации;
	порядок разработки и утверждения административных регламентов;
	характеристики преимуществ разных видов организационных структур управления в рыночных условиях;
	рациональные бизнес-процессы, сопровождающие деятельность предприятия.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	выявлять и проводить оценку новых рыночных возможностей, формулировать бизнес-идею;
	разрабатывать сценарии реализации проекта с учетом внутренней и внешней среды;
	применять современные модели развития и управления организацией;
	определять порядок принятия решений посредством административных регламентов;
	анализировать эффективность существующей структуры управления компанией по сравнению с аналогичными организациями;
	организовывать рациональные бизнес-процессы компании в соответствии с требованиями рынка.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	навыками разработки предложений по формированию бизнес-плана;
	навыками разработки сценариев реализации проекта;
	навыками подготовки проектов развития компании в соответствии с заказами потребителей продукции;
	навыками анализа эффективности и результативности процессов;
	навыками проектирования организационных элементов бизнес-структур;
	навыками проектирования и организации бизнес-процессов.
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Организация инновационного предпринимательства" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Организация инновационного предпринимательства" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Теоретические основы инновационной деятельности в малом бизнесе</b>						
Т.1.Сущность инноваций и инновационной деятельности /Лек/	6	4	УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	

Т.1.Сущность инноваций и инновационной деятельности /Сем зан/	6	4	УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Т.1.Сущность инноваций и инновационной деятельности /Ср/	6	10	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
Т.2.Инновационный проект и этапы его разработки /Лек/	6	4	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Т.2.Инновационный проект и этапы его разработки /Сем зан/	6	4	УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Т.2.Инновационный проект и этапы его разработки /Ср/	6	9	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Т.3. Оценка эффективности инновационного проекта /Лек/	6	4	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э5	0	
Т.3. Оценка эффективности инновационного проекта /Сем зан/	6	4	УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э2 Э3 Э5	0	
Т.3. Оценка эффективности инновационного проекта /Ср/	6	9	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э5	0	
<b>Раздел 2. Управление инновациями в малом бизнесе</b>						
Т.4.Трансфер и коммерциализация технологий /Лек/	6	4	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
Т.4.Трансфер и коммерциализация технологий /Сем зан/	6	4	УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э2 Э3	0	

Т.4.Трансфер и коммерциализация технологий /Ср/	6	12	УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
Т.5.Организация инновационного менеджмента в малом бизнесе /Лек/	6	4	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э4	0	
Т.5.Организация инновационного менеджмента в малом бизнесе /Сем зан/	6	6	УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
Т.6.Управление рисками инновационной деятельности в малом бизнесе /Лек/	6	6	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э5	0	
Т.5.Организация инновационного менеджмента в малом бизнесе /Ср/	6	12	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
Т.6.Управление рисками инновационной деятельности в малом бизнесе /Сем зан/	6	4	УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э2 Э3 Э5	0	
Т.6.Управление рисками инновационной деятельности в малом бизнесе /Ср/	6	12	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э5	0	
Т.7.Маркетинг инноваций в малом бизнесе /Лек/	6	6	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
Т.7.Маркетинг инноваций в малом бизнесе /Сем зан/	6	6	УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э2 Э3	0	
Т.7.Маркетинг инноваций в малом бизнесе /Ср/	6	14	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	0	
/Конс/	6	2	УК-10	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины «Инновационная деятельность в малом бизнесе» используются следующие

интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В. Д. Секерин, С. А. Макаренко, А. Е. Горохова	Организация инновационной деятельности предприятия: практикум : учебное пособие ( )	Москва : Научный консультант, 2019
Л1.2	Т. Ю. Шемякина	Система управления инновационной деятельностью предприятия : учебное пособие (268 с.)	Москва : ФЛИНТА, , 2017
Л1.3	Е. И. Данилина, Д. В. Горелов	Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учебник (208 с.)	Москва : Дашков и К, 2021

##### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Вершков, А. В. А. В. Вершков, А. В. Москалев	Управление инновационной деятельностью : учебное пособие (168 с.)	Красноярск : СФУ, 2020
Л2.2	И. П. Беликова, Д. В. Запорожец, Н. Б. Чернобай, В. А. Ивашина	Инновационный менеджмент на предприятии : учебник (248 с.)	Ставрополь : СтГАУ, 2020
Л2.3	О. А. Грибанова	Управление инновационной деятельностью предприятия (организации) : учебное пособие (111 с.)	Вологда : ВоГУ, 2014

##### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Н. В. Стасюк	Инновационная деятельность в малом бизнесе: конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения / Министерство образования и науки	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022



	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра менеджмента непроизводственной сферы: конспект лекций (84 с.)	
ЛЗ.2	Н. В. Стасюк	Инновационная деятельность в малом бизнесе: методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения / Министерство образования и науки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра менеджмента непроизводственной сферы : методические рекомендации (26 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022
ЛЗ.3	Н. В. Стасюк	Инновационная деятельность в малом бизнесе: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление малым бизнесом») очной формы обучения / Министерство образования и науки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра менеджмента непроизводственной сферы: методические рекомендации (28 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Единое окно доступа к образовательным ресурсам // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный]	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Э2	Международный журнал «Проблемы теории и практики управления» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный]	<a href="http://www.uptp.ru/">http://www.uptp.ru/</a>
Э3	Электронно-библиотечная система Лань // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный]	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Э4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a> <a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.as">https://www.elibrary.ru/defaultx.as</a>
Э5	Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М. : Новиков Дмитрий Александрович, 2019. – 280 с.	<a href="https://www.book.ru/book/917315">https://www.book.ru/book/917315</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Перечень информационных технологий

- компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;
- электронные презентации;
- электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь Zoom – для взаимодействия с обучающимися;
- дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды Moodle;
- Skype используется для проведения дистанционного обучения и консультаций;
- электронные библиотечные ресурсы ДОНАУИГС.

Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда Moo

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционная аудитория № 314, учебный корпус 3  
- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;  
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 304, 316 учебный корпус 3  
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья;
3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальный зал, учебный корпус 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163А (ГОУ ВПО "ДОНАУИГС")

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие и классификация инноваций.
2. Функции инновации.
3. Сущность инновационной деятельности.
4. Инновационный процесс.
5. Факторы инновационного процесса.
6. Жизненный цикл инноваций.
7. Роль инноваций в развитии экономики.
8. Роль инноваций в развитии малого бизнеса.
9. Сущность и принципы формирования организационных структур инновационных предприятий.
10. Классификация организационных структур инновационных предприятий.
11. Малое инновационное предпринимательство.
12. Малые инновационные организации: сущность и содержание деятельности.
13. Сущность, элементы и этапы разработки инновационного проекта.
14. Бизнес-план инновационного проекта.
15. Разработка инновационной стратегии бизнеса.
16. Источники и формы финансирования инноваций.
17. Инновационная деятельность как объект инвестирования.
18. Возможности привлечения внешнего финансирования инновационного проекта.
19. Механизмы и этапы финансирования инновационного проекта.
20. Построение финансового плана инновационного проекта.
21. Алгоритм оценки эффективности инноваций.
22. Дисконтирование доходов и расходов.
23. Оценка эффективности инновационных проектов.
24. Сравнение альтернативных проектов.
25. Инновационный менеджмент.
26. Функции инновационного менеджмента.
27. Тактика и стратегия в инновационном менеджменте.
28. Методология принятия решений в инновационном менеджменте.
29. Инновационный потенциал и инновационный климат.
30. Проектное управление инновационной деятельностью.
31. Общая схема организации инновационного менеджмента в малом бизнесе.
32. Инновационная активность и факторы инновационной активности.
33. Инженеринг инноваций.
34. Реинженеринг. Кризисный реинженеринг.
35. Бизнес-процесс инноваций.
36. Неопределенность и риск в инновационной деятельности.
37. Характеристики предпринимательских рисков.
38. Качественные методы оценки рисков.
39. Количественные методы оценки рисков.
40. Управление рисками инновационной деятельности.
41. Методы снижения рисков инновационной деятельности.
42. Инновационный маркетинг.
43. Мотивация создания, продвижения и покупки инноваций.
44. Анализ потенциального спроса на нововведения.
45. Направления маркетинговой стратегии в инновационной деятельности предприятия.
46. Оперативный инновационный маркетинг.

47. Инновационно-технологические конкурентные преимущества коммерческих организаций. Инновации как фактор повышения конкурентного потенциала.
48. Коммерциализация и управление интеллектуальной собственностью, трансфер технологий.
49. Повышение организационной готовности к изменениям.
50. Оценка эффективности деятельности малых инновационных организаций.

### 5.2. Темы письменных работ

#### Темы рефератов

1. Роль государства в стимулировании инноваций.
2. Инновационная активность предприятий и факторы ее формирования.
3. Финансирование инновационной деятельности за рубежом.
4. Новые организационные формы инновационной деятельности.
5. Проектное финансирование инновационной деятельности.
6. Теория экономического развития Шумпетера.
7. Теория «длинных волн» Кондратьева.
8. Понятие технологического уклада. Эволюция технологических укладов.
9. Основные формы передачи технологий.
10. Основные формы защиты промышленной собственности.
11. Критерии патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца.
12. Мировой опыт охраны интеллектуальной собственности.
13. Инновативность и конкурентоспособность.
14. Специализированные технопарковые структуры как основа развития инновационной деятельности на макроуровне.
15. Территориально-производственный кластер инновационного типа.
16. Исторические предпосылки развития рынка интеллектуальной собственности.
17. Исследование проблем нововведений Г. Меншом.
18. С. Ю. Глазьев и концепция технологических укладов.
19. Типология нововведений А. И. Пригожина.
20. Технологическое прогнозирование в экономике.
21. Методика выбора инновационной стратегии по технологической позиции организации А.Д. Литтла.
22. Выбор инновационной стратегии по технологическим факторам И. Ансоффа.
23. Выбор стратегии в области инноваций на основании классификации конкурентного поведения организаций Х. Фризевинокеля.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация инновационного предпринимательства" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация инновационного предпринимательства" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

реферат;  
устный опрос;  
доклад.

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме

электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рекомендации оказывают методическую помощь при самостоятельном изучении дисциплины.

Рекомендуется такая последовательность: ознакомиться с содержанием программы дисциплины; изучить и законспектировать соответствующие темы рекомендуемой литературы. Кроме того, целесообразно ознакомиться с новыми статьями специальных журналов и сборников.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы обучающийся углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы учебной дисциплины. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течение семинарского занятия обучающемуся необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал дисциплины становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Организация инновационного предпринимательства», разработанную для обучающихся направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Управление проектами»  
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Рецензируемые рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Организация инновационного предпринимательства» разработаны в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Управление проектами» (Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016). Разработчиком является профессор кафедры инновационного менеджмента и управления проектами, д-р экон. наук, доцент Ярембаш А.И.

Рабочая учебная программа дисциплины «Организация инновационного предпринимательства» содержит: цели и задачи дисциплины, ее место в структуре ОПОП, общую трудоемкость дисциплины; содержание дисциплины, образовательные технологии; формы промежуточного контроля; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение. Содержание программы структурировано по двум разделам с указанием количества академических часов и видов учебных занятий. Содержание разделов конкретизировано и не нуждается в дополнениях или корректировке.

Рабочая программа полностью отвечает компетентностному подходу к решению поставленных задач и направлена на овладение способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10).

Уровень подготовки программы высокий, методический материал изложен подробно и логично, что соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим учебным программам.

Рабочая программа дисциплины содержит также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий и осуществления самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, размещенных в электронной информационно-образовательной среде ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Образовательные технологии обучения, представленные в программе, включают как традиционные (лекции, семинарские занятия), так и интерактивные формы (техники группового взаимодействия, методики мозгового штурма, кейс-технологии).

Фонд оценочных средств в полном объеме соответствует стандартам высшего образования, основной профессиональной образовательной программе, учебному плану, образовательным технологиям. Среди оценочных средств предусмотрены следующие элементы: контрольные вопросы, практические и ситуационные задания, тесты, индивидуальные задания в виде рефератов (докладов), участие в научно-практических конференциях. Перечисленные оценочные средства в полной мере соответствуют условиям выполнения выпускником профессиональных задач.

Заключение: рабочая программа и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Организация инновационного предпринимательства» соответствуют всем требованиям к реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и могут быть рекомендованы к использованию в учебном процессе.

*Рецензент:*

Доцент кафедры инновационного менеджмента и управления проектами,  
канд. гос. упр., доцент



Т. Н. Гладченко