

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 22.12.2025 16:16:21  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 3*  
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.17 Организация экскурсионной деятельности**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

**43.03.02 Туризм**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

**Туризм и гостиничная деятельность**  
(наименование образовательной программы)

**Бакалавр**  
(квалификация)

**Очная форма обучения**

(форма обучения)

Год набора - 2023

Донецк

**Авторы -составители РПД:**

*Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, доцент кафедры туризма*

*Гусак Андрей Сергеевич, канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры туризма*

**Заведующий кафедрой:**

*Овчаренко Людмила Александровна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой туризма*

Рабочая программа дисциплины Б1.В.17 «Организация экскурсионной деятельности» одобрена на заседании кафедры туризма Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 2 от «10» ноября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – формирование основ теоретических знаний экскурсионного дела, приобретение профессионального уровня экскурсовода (по возможности), а также научная и практическая подготовка студентов к деятельности в роли экскурсовода

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- обучение студентов основам экскурсоведения;
- рассмотрение основ экскурсионной методики;
- обучение студентов мастерству экскурсовода;
- формирование у студентов навыков разработки экскурсий.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В

**1.3.1. Дисциплина «Организация экскурсионной деятельности» опирается на следующие элементы ОПОП ВО:**

Основы туризмоведения  
 Ознакомительная практика  
 Туристское краеведение  
 Русский язык и культура речи

**1.3.2. Дисциплина «Организация экскурсионной деятельности» выступает опорой для следующих элементов:**

Этика и эстетика в туризме (на английском языке)  
 Туристско-рекреационное проектирование  
 Организация гостиничной деятельности  
 Организация анимационной деятельности

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ПК-3.2. Сопровождает туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии*

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; основы трудового и миграционного законодательства Российской Федерации; туристские ресурсы Российской Федерации; особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские)
Уровень 2	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; основы трудового и миграционного законодательства Российской Федерации; туристские ресурсы Российской Федерации; особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские); правила оформления документации; правила сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе проведения экскурсий; правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий; правила поведения туристов (экскурсантов) в процессе транспортного обслуживания
Уровень 3	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; основы трудового и миграционного законодательства Российской Федерации; туристские ресурсы Российской Федерации; особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские); правила оформления документации; правила сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе проведения экскурсий; правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий; правила поведения туристов (экскурсантов) в процессе транспортного обслуживания; правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации; иностранный язык в объеме, необходимом для сопровождения туристов (экскурсантов) на маршрутах экскурсий; этику межличностного и делового общения
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание; применять технику публичных выступлений; разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий

Уровень 2	устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание; применять технику публичных выступлений; разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий; применять методические приёмы, соответствующие маршруту экскурсии; корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов)
Уровень 3	устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание; применять технику публичных выступлений; разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий; применять методические приёмы, соответствующие маршруту экскурсии; корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов); использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии; организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии; организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения; организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья
Уровень 2	навыками организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии; организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения; организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья; инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршруте экскурсии; оперативного информирования туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания
Уровень 3	навыками организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии; организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения; организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья; инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршруте экскурсии; оперативного информирования туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания; обеспечения соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание; оформления экскурсионной документации

*ПК-3.3. Определяет концепции и стратегии развития экскурсионной организации*

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; основы трудового и миграционного законодательства Российской Федерации; туристские ресурсы Российской Федерации; особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские)
Уровень 2	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; основы трудового и миграционного законодательства Российской Федерации; туристские ресурсы Российской Федерации; особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские); правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий; правила поведения туристов (экскурсантов) в процессе экскурсионного обслуживания; правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации
Уровень 3	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; основы трудового и миграционного законодательства Российской Федерации; туристские ресурсы Российской Федерации; особенности субъекта Российской Федерации

	Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские); правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах экскурсий; правила поведения туристов (экскурсантов) в процессе экскурсионного обслуживания; правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации; иностранный язык в объеме, необходимом для оказания экскурсионных услуг; этику межличностного общения
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание; применять технику публичных выступлений
Уровень 2	устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание; применять технику публичных выступлений; применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионного показа и демонстрации экспонатов; применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания
Уровень 3	устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание; применять технику публичных выступлений; применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионного показа и демонстрации экспонатов; применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания; обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии; корректировать маршрут и содержание экскурсии в случае наступления непредвиденных обстоятельств; использовать технические средства при проведении экскурсий
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями; рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций
Уровень 2	навыками информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями; рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций; инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий; предоставления путевой информации по маршруту экскурсии
Уровень 3	навыками информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями; рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций; инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий; предоставления путевой информации по маршруту экскурсии; контроля за передвижением туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, соблюдением расписания экскурсии; осуществления коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии

*ПК-4.2. Организует деятельность по реализации экскурсионных услуг*

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; трудовое и гражданское законодательство Российской Федерации; локальные нормативные акты организации, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и инструкции по охране труда и пожарной безопасности; приоритетные направления развития туризма в Российской Федерации
Уровень 2	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; трудовое и гражданское законодательство Российской Федерации; локальные нормативные акты организации, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и инструкции по охране труда и пожарной безопасности; приоритетные направления развития туризма в Российской Федерации; специализацию и особенности структуры экскурсионной организации (подразделения); организацию труда; экономику экскурсионной организации

Уровень 3	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; трудовое и гражданское законодательство Российской Федерации; локальные нормативные акты организации, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и инструкции по охране труда и пожарной безопасности; приоритетные направления развития туризма в Российской Федерации; специализацию и особенности структуры экскурсионной организации (подразделения); организацию труда; экономику экскурсионной организации; организацию финансово-хозяйственной деятельности экскурсионной организации (подразделения); организацию маркетинговой и рекламной деятельности экскурсионной организации (подразделения); культуру межличностного и делового общения; основы психологии, этики, эстетики
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовывать работу и взаимодействие экскурсионных подразделений; руководить разработкой маркетингового плана и программ маркетинга экскурсионной организации (подразделения); определять маркетинговую ценовую стратегию экскурсионной организации (подразделения)
Уровень 2	организовывать работу и взаимодействие экскурсионных подразделений; руководить разработкой маркетингового плана и программ маркетинга экскурсионной организации (подразделения); определять маркетинговую ценовую стратегию экскурсионной организации (подразделения); разрабатывать маркетинговую сбытовую стратегию экскурсионной организации (подразделения); осуществлять контроль за маркетинговой деятельностью экскурсионной организации (подразделения)
Уровень 3	организовывать работу и взаимодействие экскурсионных подразделений; руководить разработкой маркетингового плана и программ маркетинга экскурсионной организации (подразделения); определять маркетинговую ценовую стратегию экскурсионной организации (подразделения); разрабатывать маркетинговую сбытовую стратегию экскурсионной организации (подразделения); осуществлять контроль за маркетинговой деятельностью экскурсионной организации (подразделения); организовывать и проводить деловые переговоры; определять условия и заключать договоры, связанные с деятельностью экскурсионной организации (подразделения); контролировать качество экскурсионного обслуживания и выполнение условий договоров по оказанию экскурсионных услуг
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками осуществления общего руководства основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью экскурсионной организации (подразделения); утверждения текущих и перспективных планов работы экскурсионной организации (подразделения) и контроль их выполнения
Уровень 2	навыками осуществления общего руководства основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью экскурсионной организации (подразделения); утверждения текущих и перспективных планов работы экскурсионной организации (подразделения) и контроль их выполнения; прогнозирования и планирования объёмов реализации услуг; формирования маркетинговой стратегии экскурсионной организации (подразделения) и руководства маркетингом и продажами экскурсионных услуг
Уровень 3	навыками осуществления общего руководства основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью экскурсионной организации (подразделения); утверждения текущих и перспективных планов работы экскурсионной организации (подразделения) и контроль их выполнения; прогнозирования и планирования объёмов реализации услуг; формирования маркетинговой стратегии экскурсионной организации (подразделения) и руководства маркетингом и продажами экскурсионных услуг; организации работы по разработке программ и технологических документов маршрутов экскурсий; организации работы по выявлению проблем в деятельности экскурсионной организации (подразделения), рассмотрения замечаний и предложений клиентов, управлению конфликтными ситуациями и их разрешению

**ПК-4.3. Формирует и реализует кадровую политику экскурсионной организации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; трудовое и гражданское законодательство Российской Федерации; локальные нормативные акты организации, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и инструкции по охране труда и пожарной безопасности; приоритетные направления развития туризма в Российской Федерации
Уровень 2	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; трудовое и гражданское законодательство Российской Федерации; локальные нормативные акты организации, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и инструкции по охране труда и пожарной безопасности; приоритетные направления развития туризма в Российской Федерации; специализацию и особенности структуры экскурсионной организации (подразделения); организацию труда; экономику экскурсионной организации
Уровень 3	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; трудовое и гражданское законодательство Российской Федерации; локальные нормативные акты организации, в том числе правила внутреннего трудового распорядка и инструкции по охране труда и пожарной безопасности; приоритетные направления развития туризма в Российской Федерации; специализацию и особенности структуры экскурсионной организации (подразделения); организацию труда; экономику экскурсионной организации; организацию финансово-хозяйственной деятельности экскурсионной организации (подразделения); организацию маркетинговой и рекламной деятельности экскурсионной организации (подразделения); культуру межличностного и делового общения; основы психологии, этики, эстетики
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	принимать меры по укомплектованию экскурсионной организации (подразделения) квалифицированными кадрами; создавать условия для поощрения работников экскурсионной организации (подразделения), эффективного использования их знаний и опыта
Уровень 2	принимать меры по укомплектованию экскурсионной организации (подразделения) квалифицированными кадрами; создавать условия для поощрения работников экскурсионной организации (подразделения), эффективного использования их знаний и опыта; способствовать повышению квалификации работников экскурсионной организации (подразделения); способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда
Уровень 3	принимать меры по укомплектованию экскурсионной организации (подразделения) квалифицированными кадрами; создавать условия для поощрения работников экскурсионной организации (подразделения), эффективного использования их знаний и опыта; способствовать повышению квалификации работников экскурсионной организации (подразделения); способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда; обеспечивать укрепление трудовой и производственной дисциплины; обеспечивать соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки штатного расписания экскурсионной организации (подразделения); разработки сметы расходов экскурсионной организации (подразделения)
Уровень 2	навыками разработки штатного расписания экскурсионной организации (подразделения); разработки сметы расходов экскурсионной организации (подразделения); обеспечения выполнения правил внутреннего трудового распорядка экскурсионной организации (подразделения)
Уровень 3	навыками разработки штатного расписания экскурсионной организации (подразделения); разработки сметы расходов экскурсионной организации (подразделения); обеспечения выполнения правил внутреннего трудового распорядка экскурсионной организации (подразделения); организации соблюдения требований охраны труда сотрудниками экскурсионной организации (подразделения)

**В результате освоения дисциплины «Организация экскурсионной деятельности» обучающийся должен:**

<b>Знать:</b>	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; правила сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе проведения экскурсий; правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации; иностранный язык в объеме, необходимом для сопровождения туристов (экскурсантов) на маршрутах экскурсий; организацию труда; экономику экскурсионной организации; организацию финансово-хозяйственной деятельности экскурсионной организации (подразделения); организацию маркетинговой и рекламной деятельности экскурсионной организации (подразделения); культуру межличностного и делового общения; основы психологии, этики, эстетики
<b>Уметь:</b>	устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание; применять технику публичных выступлений; разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий; использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии; организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций; определять условия и заключать договоры, связанные с деятельностью экскурсионной организации (подразделения); контролировать качество экскурсионного обслуживания и выполнение условий договоров по оказанию экскурсионных услуг; принимать меры по укомплектованию экскурсионной организации (подразделения) квалифицированными кадрами; способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда; обеспечивать укрепление трудовой и производственной дисциплины; обеспечивать соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности
<b>Владеть:</b>	навыками организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии; организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения; навыками информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями; навыками осуществления общего руководства основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью экскурсионной организации (подразделения); прогнозирования и планирования объемов реализации услуг; формирования маркетинговой стратегии экскурсионной организации (подразделения) и руководства маркетингом и продажами экскурсионных услуг; организации работы по разработке программ и технологических документов маршрутов экскурсий; организации работы по выявлению проблем в деятельности экскурсионной организации (подразделения), рассмотрения замечаний и предложений клиентов, управлению конфликтными ситуациями и их разрешению

### 1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

#### *Промежуточная аттестация*

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине «Организация экскурсионной деятельности» видом промежуточной аттестации является – Зачет с оценкой



## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины «Организация экскурсионной деятельности» составляет 3 зачётные единицы, 108 часов

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

### 2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер-акт.	Приме-чание
<b>Раздел 1. Основы экскурсионного дела</b>						
Тема 1.1. Основы экскурсоведения /Лек/	4	2	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 1.1. Основы экскурсоведения /Сем зан/	4	4	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 1.1. Основы экскурсоведения /Ср/	4	4	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 1.2. Классификация экскурсий /Лек/	4	4	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 1.2. Классификация экскурсий /Сем зан/	4	8	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 1.2. Классификация экскурсий /Ср/	4	8	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 2. Методические аспекты экскурсионной деятельности</b>						
Тема 2.1. Экскурсионная методика /Лек/	4	4	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 2.1. Экскурсионная методика /Сем зан/	4	8	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 2.1. Экскурсионная методика /Ср/	4	8	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 2.2. Профессиональное мастерство экскурсовода /Лек/	4	4	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 2.2. Профессиональное мастерство экскурсовода /Сем зан/	4	8	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 2.2. Профессиональное мастерство экскурсовода /Ср/	4	8	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 3. Мировой опыт экскурсионной деятельности</b>						
Тема 3.1. Экскурсионные маршруты мира /Лек/	4	4	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 3.1. Экскурсионные маршруты мира /Сем зан/	4	8	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Тема 3.1. Экскурсионные маршруты мира /Ср/	4	24	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
Консультация /Конс/	4	2	ПК-3.2, 3.3 ПК-4.2, 4.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	

## РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа обучающихся (СРО) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power

Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>4.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>1. Основная литература</b>			
	Авторы	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Куприна, Л. Е.	Технология разработки туристских маршрутов: учебное пособие (155 с.)	Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019
Л1.2	И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев, Л.В. Баумгартен	Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие (2024)	Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024
<b>2. Дополнительная литература</b>			
Л2.1	Сулейманова, Г. В.	Теория и технологии экскурсионных услуг: монография (104 с.)	Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018
Л2.2	А.С. Баранов, И.А. Биско	Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник (383)	Москва : ИНФРА-М, 2024

<b>4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>		
Э1	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	<a href="https://znanium.ru">https://znanium.ru</a>
Э4	ЭБС «SOCHUM»	<a href="https://sochum.ru">https://sochum.ru</a>

### **4.3. Перечень программного обеспечения**

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

### **4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Департамент реализации проектов в сфере туристской деятельности

<https://www.economy.gov.ru/material/departments/d08/>

Департамент развития туризма <https://www.economy.gov.ru/material/departments/d29/>

База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>  
Единая межведомственная информационно-статистическая система <https://www.fedstat.ru>  
База данных Всемирной туристской организации <https://www.unwto.org/tourism-statistics>

#### **4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

### **РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

#### **5.1. Контрольные вопросы и задания**

1. Понятие о теории.
2. Экскурсоведение как наука.
3. Роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения.
4. Изменение роли экскурсии.
5. Экскурсия как вид деятельности.
6. Экскурсия – форма общения.
7. Различные аспекты экскурсии.
8. Функции экскурсии.
9. Принцип научности в экскурсии.
10. Связь с современностью. Аспекты показа современности.
11. Сочетание двух и более функций в экскурсии.
12. Признаки экскурсии.
13. По каким основным признакам классифицируются экскурсии?
14. Как классифицируются экскурсии по содержанию?
15. Что такое обзорная экскурсия? В чем ее особенности?
16. Что такое тематическая экскурсия? На какие группы эти экскурсии подразделяются?
17. Что такое искусствоведческая экскурсия?
18. Какие виды литературных экскурсий вы знаете?
19. Расскажите об архитектурно-градостроительных экскурсиях.
20. Какова классификация экскурсий по составу участников?
21. Как подразделяются экскурсии по месту проведения и по способу передвижения?
22. В чем значение классификации экскурсий?
23. Показ - основной элемент экскурсии. Сущность показа.
24. Последовательность в показе. Ступени и виды показа.
25. Варианты взаимодействия человека и объекта.
26. Экскурсовод - руководитель показа.
27. Особенности показа в экскурсии. Показ как сумма трех элементов.
28. Принципы отбора экскурсионных объектов для показа в данной экскурсии.
29. Показатели оценки объектов.

#### **5.2. Темы письменных работ**

Подготовка проекта проведения экскурсии. Выбор темы индивидуальный (по согласованию с руководителем).

#### **5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины «Организация экскурсионной деятельности» разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

Фонд оценочных средств дисциплины «Организация экскурсионной деятельности» в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД

#### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания и расчетные работы, ответы на вопросы, тестовые задания, контрольные задания), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии - Зачет с оценкой.

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий.

Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы. При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: - изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу; - выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы. Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и семинарские занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам.

В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.