

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2026 17:01:38
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Организация и методика внутреннего аудита
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(наименование образовательной программы)

заочная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Донецк

Автор-составитель РПД:

Евсеенко Виктория Александровна, канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры учета и аудита

Заведующий кафедрой:

Петрушевский Юрий Люциянович, д-р экон. наук, профессор, заведующий кафедрой учета и аудита

Рабочая программа дисциплины Б1.В.09 Организация и методика внутреннего аудита одобрена на заседании кафедры учета и аудита Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 6 от «16» марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.09 Организация и методика внутреннего аудита обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
С/01.7 Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, 08.043 Аудитор, утв. приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 19.10.2015 №728н.	ПК-2	Способен организовать выполнение аудиторского задания и контролировать качество его выполнения	ПК-2.1	Осуществляет руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК-2.1. 3-1. Знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности ПК-2.1. 3-2. Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации ПК-2.1. У-1. Умеет собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации, выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица ПК-2.1. У-2. Умеет формулировать аудиторское заключение и/или иной итоговый документ с достаточным, логичным обоснованием выводов

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

7,00 з.е., 72 ак. часа

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 10 ак. часов на контактную работу с преподавателем, из них 2 ак. часа на лекции, 8 ак. часов на практические занятия. 4 ак. часа предусмотрено на аттестацию в период экзаменационной сессии, 58 ак. часа на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.09 Организация и методика внутреннего аудита реализуется на завершающем этапе теоретического обучения в 4-м семестре 2-го курса после изучения дисциплин:

Микроэкономика (продвинутый уровень);
Риск-менеджмент;
Методы прогнозирования;
Стандарты аудита: теория и практика применения;
Стратегический анализ;
Финансовый учет имущества организации;
Финансовый учет источников формирования имущества организации.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля) заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)		СРкр	СРэк	СР			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ				Каттэк		К о н т р о л ь
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1. Внутренний аудит как подсистема системы внутреннего контроля															
Тема 1.1.	Сущностные характеристики системы внутреннего контроля экономического субъект	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	Тестирование	
Тема 1.2.	Сущностные характеристики внутреннего аудита в системе внутреннего контроля	12	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Тестирование	
Тема 1.3.	Технология внутреннего аудита	12	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	Тестирование	
Раздел 2. Функционирование системы внутреннего аудита															
Тема 2.1.	Внутренний аудит рисков, связанных с сохранностью и эффективным	12	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Тестирование	

	использованием внеоборотных и материальных оборотных активов													
Тема 2.2.	Внутренний аудит расходов, доходов и финансовых результатов экономического субъекта	12	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Тестирование
Тема 2.3.	Внутренний аудит финансово- инвестиционного цикла	11	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	9	Тестирование
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	Зачет
Итого		72	2	0	0	8	0	0	0	4	0	0	58	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Внутренний аудит как подсистема системы внутреннего контроля

Тема 1.1. Сущностные характеристики системы внутреннего контроля экономического субъекта. ПК-2.1.

Сущность, элементы, цели и задачи системы внутреннего контроля. Нормативное регулирование системы внутреннего контроля за рубежом и в России. Формы организации внутреннего контроля экономического субъекта. Органы внутреннего контроля и функции его субъектов. Трудовые функции внутреннего контроля работников учетно-контрольных служб.

Тема 1.2. Сущностные характеристики внутреннего аудита в системе внутреннего контроля. ПК-2.1.

Определение, цель внутреннего аудита и их интерпретация. Виды внутреннего аудита. Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита (МПСВА) и Кодекс этики внутренних аудиторов. Оценка системы внутреннего контроля и программа обеспечения и повышения качества внутреннего аудита.

Тема 1.3. Технология внутреннего аудита. ПК-2.1.

Планирование внутреннего контроля и аудита. Риск-ориентированный план работы внутреннего аудита. План аудиторского задания. Процедуры внутреннего контроля и аудита рисков экономического субъекта. Процедуры внутреннего контроля и аудита по существу. Программа аудиторского задания. Обобщение результатов внутреннего контроля и аудита.

Раздел 2. Функционирование системы внутреннего аудита

Тема 2.1. Внутренний аудит рисков, связанных с сохранностью и эффективным использованием внеоборотных и материальных оборотных активов. ПК-2.1.

Методические аспекты внутреннего контроля и аудита рисков, связанных с сохранностью и эффективным использованием основных средств и нематериальных активов. Методические аспекты внутреннего контроля и аудита рисков, связанных с сохранностью и эффективным использованием материализованных оборотных активов.

Тема 2.2. Внутренний аудит расходов, доходов и финансовых результатов экономического субъекта. ПК-2.1.

Внутренний аудит расходов по обычным видам деятельности и прочих расходов экономического субъекта. Внутренний аудит доходов по обычным видам деятельности и прочих доходов экономического субъекта. Внутренний аудит финансовых результатов и эффективности использования прибыли экономического субъекта.

Тема 2.3. Внутренний аудит финансово-инвестиционного цикла. ПК-2.1.

Внутренний аудит собственного капитала. Внутренний аудит финансовых вложений. Обобщение и оценка результатов внутреннего аудита операций финансово-инвестиционного цикла, типичные ошибки, рабочая документация. Итоговые документы внутреннего аудитора в отношении операций финансово-инвестиционного цикла. Контроль реализации решений руководства проверяемого экономического субъекта, принятых на основе рекомендаций внутреннего аудитора.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.09 Организация и методика внутреннего аудита входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		<p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным:</p> <p>1. Отсутствие фактических ошибок.</p> <p>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</p> <p>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</p> <p>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС Донецкого филиала РАНХиГС.

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74	Удовлетворительно		B	P/ Passed
60-69			E	P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.09 Организация и методика внутреннего аудита используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): тестирование.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Раздел 1. Внутренний аудит как подсистема системы внутреннего контроля

Тема 1.1. Сущностные характеристики системы внутреннего контроля экономического субъект. ПК-2.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Задание 1

Прочитайте текст, выберите правильный ответ:

1. Служба риск-менеджмента организует работу по:

- A) идентификации рисков;
- B) разработке мероприятий по управлению рисками;
- C) пункты А и В вместе.

2. Внутренний контролер определил объекты бухгалтерского учета с учетом их существенности для включения в план проверок на текущий период. Какой подход должен быть применен для

определения очередности проверки объектов?

- A) Исходя из профессионального мнения контролера
- B) Очередность не имеет значение для показателей, превышающих уровень существенности
- C) На основе оценки рисков средств контроля
- D) По мере убывания существенности показателей для бухгалтерского учета/

3. Рассмотрите ситуацию: вы – главный бухгалтер Организации, в которой проводится аудиторская проверка. Аудитор запросил представить дополнительные доказательства (документы) для обоснования расчета оценочного обязательства, признанного в бухгалтерском учете. Какими должны быть ваши действия в соответствии с законодательством?

- A) Необходимо представить дополнительные документы по запросу аудитора
- B) Аудитор должен использовать предоставленный расчет. Его запрос на дополнительные документы можно отклонить
- C) Необходимо доложить руководителю Организации. Если руководитель разрешит, то представить дополнительные документы, если не разрешит – отклонить запрос/

4. Главный бухгалтер ООО «Прима» анализирует профессиональные знания и умения сотрудников для осуществления внутреннего контроля бухгалтерского учета и отчетности. Какими требованиями следует руководствоваться главному бухгалтеру для оценки знаний и умений сотрудников? Варианты ответов:

- A) Методическими рекомендациями регулятора
- B) Личным мнением
- C) Требованиями, установленными профессиональным стандартом «Бухгалтер»
- D) Требованиями, установленными организационно-распорядительными документами ООО «Прима».

5. Главный бухгалтер компании «Вега» оценивает внутренний контроль (ВК) бухгалтерской службы и рассматривает показатель

результативности - выполнение годового плана проверок. В связи с увольнением сотрудника ВК было уменьшено количество плановых проверок. Скорректированный план выполнен. Можно ли утверждать, что по данному показателю достигнута цель ВК?

- A) Нет, так как первоначальный план подвергся корректировке
- B) Нет, так как уменьшение количества плановых проверок могло повысить риск снижения эффективности внутреннего контроля
- C) Да, так как корректировка плана не повлияла на данный показатель
- D) Да, так как этот показатель объективен.

Тема 1.2. Сущностные характеристики внутреннего аудита в системе внутреннего контроля. ПК-2.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Задание 1

Прочитайте текст, выберите правильный ответ:

1. Под постулатами внутреннего аудита понимаются:

- A) основные принципы, определяющие формирование и работу системы внутреннего контроля;
- B) основные требования к работе системы внутреннего контроля;
- C) исходные предпосылки для формирования принципов и требований к формированию и функционированию

Задание 2

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

1. Начальнику отдела кадров крупной организации необходимо заполнить вакансию внутреннего аудитора. Для выполнения этой задачи ему необходимо разместить в Интернете требования к кандидатам на эту должность.

Составьте перечень документов, которые должен представить кандидат для подтверждения своей квалификации и соответствия профессиональным требованиям в соответствии с профессиональным стандартом «Внутренний аудитор».

Составьте не менее 10 примерных вопросов для собеседования с кандидатом.

Укажите не менее трех приоритетных требований к кандидату, не относящихся к его квалификации и профессиональным данным в соответствии с профессиональным стандартом «Внутренний аудитор».

2. По данным о типовых нарушениях и рисках в учете расчетных операций заполните Рабочий Документ внутреннего аудита и сформулируйте тесты, касающиеся состояния внутреннего контроля и системы бухгалтерского учета (таблица 1).

Таблица 1.

**Тесты проверки внутренним аудитором состояния СВК и системы
бухгалтерского учета расчетных операций**

№ п/п	Тесты	Ответ		Замечания и выводы внутреннего контролера
		да	нет	
Внутренний контроль				
1.	Проводится ли ежеквартально инвентаризация расчетов?			
2.	Проверяются ли время и причины возникновения задолженности и неплатежей?			
3.	Анализируются ли акты сверки расчетов и разрабатываются ли мероприятия по возврату долгов?			
4.	Проводится ли работа по претензиям и возмещению материального ущерба?			
5.	Анализируются ли показатели дебиторской задолженности для управления расчетными операциями?			
Система бухгалтерского учета				
6.	Разработаны ли схема документооборота и рабочий план счетов для учета расчетных операций?			
7.	Осуществляется ли по субсчетам учет расчетов в зависимости от их вида?			
8.	Имеется ли хронологический список аналитических счетов дебиторов?			
9.	Анализирует ли бухгалтерия суммы по сомнительным долгам и имеются ли разрешения на их списание в соответствии с установленными сроками?			
10.	Правильно ли организован учет расчетов в зависимости от их формы: плановые платежи, инкассо, векселя, взаимозачет?			

По итогам РДА сделайте вывод о надежности и эффективности системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета. Составьте программу внутреннего аудита, указав основные аудиторские процедуры проверки расчетов.

Тема 1.3. Технология внутреннего аудита. ПК-2.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Задание 1

Прочитайте текст, выберите правильный ответ:

1. На объем выборки данных из генеральной совокупности влияют:
А) значимость работы объекта проверки для достижения экономическим субъектом ключевых показателей, определенных его собственником;
В) уровень надежности системы внутреннего контроля;
С) пункты А и В вместе.
2. Цель контрольных процедур ?по существу? при проверке внутренними аудиторами нематериальных активов состоит в подготовке ими обоснованных выводов о правильности:
А) ведения бухгалтерского учета их наличия;
В) отнесения активов к категории нематериальных активов;
С) пункты А и В вместе.
3. Органолептические контрольные процедуры предусматривают изучение реального состояния проверяемых объектов путем:
А) аналитических исследований;
В) осмотра в натуре;
С) пункты А и В вместе.
4. Выборка из генеральной совокупности специфических элементов:
А) является статистической выборкой;
В) не является статистической выборкой;
С) является статистической выборкой при соблюдении дополнительных условий.
5. Под термином ?Стратификация? во внутреннем аудите понимается:
А) процесс деления генеральной совокупности на страты (подмножества), каждая из которых представляет собой группу элементов выборки со сходными стоимостными и физико-химическими характеристиками;
В) случайный отбор тестируемой совокупности;
С) систематический отбор тестируемой совокупности.

Задание 2

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

1. Определите величину риска необнаружения в условиях приемлемого риска внутреннего аудитора, если в процессе внутреннего аудита установлено, что неотъемлемый риск составил 40%, а риск средств контроля 60%?

2. Составьте примерный Тест оценки внутренним аудитором неотъемлемых рисков компании (6 тестов).

3. Риск существенного искажения составляет 30 %. Определите величину риска внутреннего аудитора при риск-аппетите, равном 5%.

Раздел 2. Функционирование системы внутреннего аудита

Тема 2.1. Внутренний аудит рисков, связанных с сохранностью и эффективным использованием внеоборотных и материальных оборотных активов. ПК-2.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Задание 1

Прочитайте текст, выберите правильный ответ:

1. При оценке уровня надежности СВК бизнес-процесса ?Материально-техническое обеспечение?

внутренние аудиторы, в первую очередь, обращают внимание на наличие:

А) складских площадок и помещений, обеспечивающих легкий доступ к складу материальным ресурсам;

В) измерительных приборов;

С) пункты А и В вместе.

2. Инвентаризация в экономическом субъекте основных средств нацелена, в основном, на выявление:

А) отклонений фактического наличия основных средств от данных бухгалтерского учета;

В) технического состояния основных средств;

С) пункты А и В вместе.

3. Внутренний контролер Паньшина планирует проведение внутреннего контроля на текущий период и определяет объекты контроля, исходя из их существенности для бухгалтерского учета на конец

предшествующего года. Уровень существенности для показателей бухгалтерского учета в организации установлен 5%. Какие показатели следует включать в план проверок?

А) Показатели бухгалтерского учета, превышающие 5% по поступлению и выбытию В) Показатели бухгалтерского учета, превышающие 5% по остатку

С) Показатели бухгалтерского учета, превышающие 5% по поступлению, выбытию и остатку

Д) Показатели бухгалтерского учета, превышающие 5% по выбытию и остатку.

4. Если остатки по счетам материально-производственных запасов являются существенными, то:

А) внутреннему аудитору не следует полагаться только на аналитические процедуры при формулировании своих выводов;

В) внутреннему аудитору следует полагаться исключительно на аналитические процедуры при формулировании своих выводов;

С) внутреннему аудитору следует полагаться исключительно на профессиональное суждение при формулировании своих выводов;

Д) внутреннему аудитору следует полагаться на главного бухгалтера.

5. Инвентаризация – прием, который позволяет получить точную информацию о (выберите неверный ответ):

А) наличии имущества аудируемого лица;

В) состоянии и стоимости такого имущества;

С) финансовых обязательствах аудируемого лица;

Д) о методе начисления амортизации. Сущность, элементы, цели и задачи системы внутреннего контроля. Нормативное регулирование системы внутреннего контроля за рубежом и в России. Формы организации внутреннего контроля экономического субъекта. Органы внутреннего контроля и функции его субъектов. Трудовые функции внутреннего контроля работников учетно-контрольных служб.

Задание 2

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

1. Исходная информация:

В АО «Волжанка» имеются разные виды основных средств (ОС), которые закреплены за материально-ответственными лицами, однако на объектах не проставлены инвентарные номера, и они не застрахованы. Инвентаризация ОС проводится один раз в год, а сверка данных аналитического и синтетического учета перед составлением отчетности – ежеквартально. Бухгалтерия заполняет инвентарные карточки учета ОС, однако не составляет их опись.

Были случаи принятия к бухгалтерскому учету в качестве ОС объектов недвижимости, документы на право собственности на которые не оформлены и на регистрацию не представлены.

Не разработаны схемы отражения в учете движения ОС, что в некоторых случаях приводит к некорректной корреспонденции счетов при отражении операций выбытия ОС (списание, реализация и прочее выбытие). Не во всех случаях приходятся материальные ресурсы, остающиеся при ликвидации объектов ОС.

Амортизация ОС начисляется в соответствии с классификационными группами, однако в некоторых случаях начисляется износ на полностью амортизированные объекты.

Объем и качество проведенных ремонтов не проверяется. Не разработаны положения о видах ремонтов (текущий, средний, капитальный) и реконструкции (модернизации), что создает возможность для неправильного определения издержек производства и неверной оценки объектов ОС.

Не формируются регистры налогового учета ОС для целей налогообложения.

Основные средства приходятся полностью и своевременно на основании типовых унифицированных документов. В расчетно-платежных документах НДС проставляется отдельной строкой. Акты приема-передачи и списания ОС руководителем не утверждаются, не всегда санкционируются операции движения ОС.

Сдача объектов ОС в аренду в бухгалтерском учете не отражается. Требуется:

подготовить по данным о недостатках в АО «Волжанка» перечень процедур внутреннего аудита ОС, включив в него не менее пяти аналитических процедур, во взаимосвязи с предпосылками оценки потенциальных нарушений.

2. По данным бухгалтерской отчетности ПАО определите уровень существенности в отношении эффективности использования основных средств.

3. Приведите перечень типичных ошибок, выявляемых в процессе внутреннего контроля эффективности использования оборотных активов (не менее 10 ошибок).

Тема 2.2. Внутренний аудит расходов, доходов и финансовых результатов экономического субъекта. ПК-2.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Задание 1

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

1. Составьте программу внутреннего контроля расходов на производство и продажу продукции, работ, услуг, включая предпосылки подготовки информации.

2. По данным бухгалтерской отчетности ПАО определите уровень обобщающего показателя существенности и уровень существенности в отношении кредиторской задолженности.

3. Приведите перечень типичных ошибок, выявляемых в процессе внутреннего контроля финансовых результатов.

4. Оцените состояние внутреннего контроля производственного предприятия. При проведении внутреннего контроля учтите, что существуют упущения в организации контроля производственного цикла. В учетной политике зафиксировано применение нормативного метода учета затрат, а фактически применяется попердельный метод учета затрат с элементами нормативного регулирования. Оценка остатков НЗП при передаче смен мастерами проводилась «на глазок» без весоизмерительных приборов. Допускались случаи единовременного включения в себестоимость расходов по аренде, за услуги электросвязи и подписные издания. Необоснованно, без должного документального оформления, включались в себестоимость представительские расходы, расходы на рекламу, компенсационные выплаты по использованию для служебных целей личных автомобилей. Возвратные отходы и брак учитывались в редких случаях. При начислении амортизации основных средств не принимались во внимание положения учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения. Допускались арифметические ошибки при исчислении резервов по счету 96 «Резервы предстоящих расходов». Другие возможные недостатки в контроле производственного цикла определите самостоятельно, исходя из классификатора предполагаемых нарушений.

Результаты оформите в таблице 1.

Таблица 1

Тесты средств внутреннего контроля производственного цикла

Элементы системы внутреннего контроля	Ответы		Примечание (оценка надежности и эффективности СВК)
	да	нет	
1. Контрольная среда			
2. Оценка рисков в организации			
3. Информационная система, связанная с финансовой отчетностью, в том числе соответствующие бизнес-процессы, и информационное взаимодействие			
4. Контрольные действия			
5. Мониторинг средств контроля			

По каждому элементу СВК укажите перечень вопросов, исходя из возможных недостатков.

Разъясните, для каких целей применяется ПБУ 10/99 «Расходы организации» и для каких – нормы гл.25 «Налог на прибыль организаций» НК

РФ. Отметьте, при каких условиях расходы признаются в бухгалтерском учете; должны ли они соотноситься с доходами. Учтите результаты тестов при составлении программы внутреннего контроля производственного цикла.

Тема 2.3. Внутренний аудит финансово-инвестиционного цикла. ПК-2.1.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Задание 2

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

1. Составьте программу внутреннего контроля операций с долгосрочными финансовыми вложениями, включая предпосылки подготовки информации.

2. Для оценки финансовой устойчивости и платежеспособности организации на основе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах определить величину чистых активов и проведите аналитические процедуры их проверки. В ходе проведения аналитических процедур организации оцените динамические изменения чистых активов, рассчитайте соотношение чистых и совокупных активов, определите эффективность использования чистых активов (оборачиваемость и рентабельность). Результаты проведения аналитически процедуры проверки представьте в Рабочем документе внутреннего аудитора. Сформулируйте рекомендации внутреннего аудитора по увеличению чистых активов.

Динамика чистых активов, тыс. руб.

Показатель	Код строки бухгалтерского баланса	На начало года	На конец года	Отклонение (+,-)	Темп роста, %
1. Активы					
2. Пассивы					
3. Расчет чистых активов					

5.3. Изучения каждого раздела дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает 2 (две) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале)

			БРС в СДО)
КТ 1	100	0,5	50
КТ 2	100	0,5	50
Итого:	x	1,0	100

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Текущий контроль осуществляется по результатам освоения раздела 1. Контроль проводится в форме тестирования.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Задание 1

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Вариант 1.

Раскройте и охарактеризуйте с тремя примерами из хозяйственных ситуаций:

1. Основные принципы профессиональной практики внутреннего аудитора.
2. Типичные ошибки, выявляемые при внутреннем аудите цикла расходов и доходов.

Вариант 2.

Раскройте и охарактеризуйте с тремя примерами из хозяйственных ситуаций:

1. Проблемные вопросы взаимосвязи подразделений внутреннего контроля и аудита с другими службами организации.
2. Комитет по аудиту и ревизионная комиссия, требования по их формированию и функционированию.

Вариант 3.

Раскройте и охарактеризуйте с тремя примерами из хозяйственных ситуаций:

1. Процедуры, раскрывающие предпосылки в планах внутреннего контроля и программах внутреннего аудита.
2. Миссия внутреннего аудита.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
90-100	Свыше 90% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
75-89	Свыше 75% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
60-74	Свыше 60% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-59	Менее 60% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

КТ – 2.

Текущий контроль осуществляется по результатам освоения раздела 2. Контроль проводится в форме тестирования.

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Задание 1

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Вариант 1.

Задание: Раскройте и охарактеризуйте с тремя примерами из хозяйственных ситуаций:

1. Кодекс этики внутренних аудиторов.
2. Стандарты качественных характеристик во внутреннем аудите.

Вариант 2.

Задание: Раскройте и охарактеризуйте с тремя примерами из хозяйственных ситуаций:

1. Стандарты деятельности во внутреннем аудите.
2. Типичные ошибки, выявляемые при внутреннем аудите цикла приобретения и расходования.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения тестовых заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в письменной форме. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения,

при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Перечень вопросов для проведения зачета:

1. Становление и развитие внутреннего контроля экономических субъектов за рубежом и в России.
2. Понятие о системе внутреннего контроля, интерпретация его определения по модели COSO.
3. Предназначение, цель и задачи внутреннего контроля экономического субъекта.
4. Элементы системы внутреннего контроля.
5. Нормативное регулирование системы внутреннего контроля в России.
6. Аудиторская оценка системы внутреннего контроля и ее регламентация.
7. Трудовые функции внутреннего контроля работников учетно-контрольных служб.
8. Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)».
9. Взаимодействие сотрудников службы внутреннего контроля и других подразделений организации.
10. Этапы формирования службы внутреннего контроля.
11. Концепция развития внутреннего аудита.
12. Сущность, цель, виды и задачи внутреннего аудита.
13. Риск-ориентированный внутренний аудит. Его взаимосвязь с другими видами финансового контроля.
14. Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита. Требования, предъявляемые к стандартам внутреннего аудита.
15. Профессиональная этика внутренних аудиторов.
16. Методические приемы внутреннего аудита.
17. Документы, регламентирующие внутренний аудит.
18. Контроль качества деятельности службы внутреннего аудита.
19. Комитет по аудиту: цель, права и обязанности.
20. Права и обязанности внутренних аудиторов.
21. Взаимодействие службы внутреннего аудита с другими структурными подразделениями хозяйствующего субъекта.
22. Подготовка и планирование внутреннего аудита.
23. Оценка внутренним аудитором системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета.
24. Аудиторские процедуры внутреннего аудита по существу.
25. Документирование внутреннего аудита. Итоговые документы

внутреннего аудитора.

26. Выборочные исследования во внутреннем аудите.

27. Особенности проведения внутреннего аудита в условиях компьютерной обработки данных (КОД).

28. Проблемы внутреннего аудита материально-производственных запасов и эффективности их использования.

29. Особенности внутреннего аудита операций по движению основных средств и эффективности их использования.

30. Внутренний аудит операций по движению нематериальных активов и эффективности их использования.

31. Проблемы внутреннего аудита расходов по обычным видам деятельности.

32. Дискуссионные вопросы внутреннего аудита прочих расходов.

33. Проблемы внутреннего аудита доходов от обычных видов деятельности.

34. Внутренний аудит прочих доходов.

35. Дискуссионные вопросы внутреннего аудита дебиторской задолженности.

36. Внутренний аудит финансовых результатов и использования прибыли.

37. Зоны риска внутреннего аудита уставного капитала.

38. Проблемы внутреннего аудита добавочного и резервного капитала.

39. Цель, этапы, задачи, информационная база, зоны риска внутреннего аудита финансовых вложений.

40. Дискуссионные вопросы методики внутреннего аудита финансовых вложений.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС Донецкого филиала РАНХиГС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	90-100
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с	75-89

небольшими неточностями.	
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	60-74
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-59

6.4. Для решения тестовых заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает

интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания,

выполненного дома, если это предусмотрено программой.

3. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 30-40 минут. Вторая часть — выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 40-50 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 10 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Андреев, В. Д. Основы интегрированного рискориентированного внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов : учебное пособие / В. Д. Андреев. - Москва : Магистр : ИНФРАМ, 2023. - 368 с. (Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0493-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082926> (дата обращения: 11.02.2026). - Режим доступа: по подписке.

2. Орлов, С. Н. Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией : практическое пособие / С. Н. Орлов. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 284 с. - (Наука и практика). - ISBN 978-5-16-010044-9. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/2051470> (дата обращения: 11.02.2026). - Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература

1. Казакова, Н. А. Методология риск-ориентированного контроля и контроллинга эффективности бизнеса : монография / Н.А. Казакова, Е.И. Ефремова ; под ред. проф. Н.А. Казаковой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 234 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/monography_5c500980856726.67755087. – ISBN 978-5-16-014912-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1239531> (дата обращения: 11.02.2026). - Режим доступа: по подписке.

2. Жуков, В. Н. Система внутреннего финансового контроля в корпорациях: содержание и инструменты моделирования : монография / В. Н. Жуков. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 212 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-011553-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/535346> (дата обращения: 11.01.2026) - Режим доступа: по подписке.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ // КонсультантПлюс. С изм. и доп. в ред. от 15.12.2025. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/.

2. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 №307-ФЗ // КонсультантПлюс. С изм. и доп. в ред. от 08.06.2020. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_13165/.

8.4. Интернет-ресурсы

1. База данных «Бухгалтерский учёт и отчётность» Минфина России: <https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/>

2. Некоммерческая интернет-версия справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»: https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_medium=button

3. Некоммерческая интернет-версия информационно-правового портала «Гарант»: <https://ivo.garant.ru/#/startpage:0> Необходимо добавить до 5 источников, с рабочими ссылками на электронный ресурс.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- доска меловая;

- персональный ноутбук с лицензированным программным обеспечением общего назначения;

- интерактивная доска.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Оснащена оборудованием:

- рабочих мест по количеству обучающихся;

- комплект учебной мебели (столы, компьютерные столы, стулья, шкафы);

- 10 компьютеров (Intel Core i5-10400, 6 Cores, 2,9 GHz, 8 Gb ОЗУ) с выходом в сеть Интернет.