

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2026 13:24:02
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Управление в социальной сфере
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Региональное управление и местное самоуправление
(наименование образовательной программы)

Очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026
Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Хасанова Елена Викторовна, кандидат экономических наук, заведующий кафедрой теории управления и государственного администрирования

Заведующий кафедрой:

Хасанова Елена Викторовна, кандидат экономических наук, заведующий кафедрой теории управления и государственного администрирования

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 Управление в социальной сфере одобрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования факультета государственной службы и управления Донецкого филиала РАНХиГС.

Протокол № 10 от «17 » марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии их оценивания
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Управление в социальной сфере» обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ /ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
А/04.9 Реализация кадровой политики и управление трудовыми ресурсами образовательной организации высшего образования	ПК-1	Способен реализовать кадровую политику и управление трудовыми ресурсами образовательной организации высшего образования	ПК-1.1.	ПК-1.1. Определяет и утверждает организационную структуру образовательной организации высшего образования и штатного расписания	ПК-1.1. Знает: законодательство Российской Федерации в сфере образования
			ПК-1.6.	ПК-1.6. Контролирует соблюдение требований, касающихся конкурса и аттестации работников образовательной организации высшего образования	ПК-1.6. Знает: особенности проведения конкурсов и аттестации научно-педагогических работников
					ПК-1.6. Умеет: проводить конкурсы и аттестацию научно-педагогических работников
			ПК-1.7.	Обеспечивать системы отслеживания и привлечения лиц с выдающимися когнитивными талантами и интеллектуальными способностями по профилям деятельности образовательной организации высшего образования	ПК-1.7. Знает: специфику подбора персонала (рекрутинга) в организациях высшего образования
				ПК-1.7. Умеет: подбирать персонал с выдающимися когнитивными талантами и интеллектуальными способностями по профилям деятельности	
«Справочник квалификационных требований	ПК-2	ПК-2. Способен осуществлять профессиональную служебную	ПК-2.2.	Организует предоставление государственных и муниципальных услуг в социальной сфере, осуществляет ведомственный контроль	ПК-2.2. Знает: нормативно-правовые основы организации предоставления государственных и муниципальных услуг в

ОТФ /ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
аний к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учётом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских		деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления по обеспечению реализации полномочий в различных сферах ведения (экономика, бюджет, имущество, образование, социальная защита, трудовые отношения), включая нормотворческую, правоприменительную, правоохранительную (противодействие коррупции) и организационно-регулятивную функции на региональном и муниципальном уровне		за соблюдением законодательства подведомственными учреждениями	<p>социальной сфере, стандарты их оказания и процедуры ведомственного контроля.</p> <p>ПК-2.2. Знает: особенности нормативно-правового регулирования и стандарты предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также специфику оказания услуг в сфере культуры</p> <p>ПК-2.2. Знает: классификацию и функциональные особенности институтов и организационных форм управления в социальной сфере, а также правовые основы их взаимодействия при предоставлении услуг</p> <p>ПК-2.2. Знает: Федеральное и региональное законодательство, определяющее категории получателей мер социальной поддержки (льготных категорий граждан, семей с детьми, ветеранов, инвалидов), а также порядок организации предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной защиты через органы социальной защиты населения и МФЦ</p>

ОТФ /ТФ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
служащих», утверждённый Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации					<p>ПК-2.2. Умеет: проводить анализ и оценку соблюдения законодательства подведомственными учреждениями, разрабатывать меры по устранению выявленных нарушений.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: применять инновационные методы контроля в социальной сфере</p> <p>ПК-2.2. Умеет: организовывать процедуры предоставления адресной социальной помощи и льгот, обеспечивая законность и своевременность назначения выплат в рамках межведомственного взаимодействия.</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

4,00 з.е., 144 ак. часа.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 49 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 18 ак. часов на лекции и 20 ак. часов на практические занятия. 77 ак. часа на самостоятельную работу обучающихся.

Каттэк – 9 ак. часов, СРэк – 18 ак. часов. Форма контроля – экзамен.

Б1.В.01 Управление в социальной сфере реализуется в 1-м семестре 1-го курса совместно с изучением дисциплин: Теория и механизмы современного государственного управления, Экономика общественного сектора, Правовое обеспечение государственного и муниципального управления, Менеджмент организаций, Государственная и муниципальная служба Российской Федерации.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
		Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	Конт роль	СРкр	СРэк		СР
		Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
ВСЕГО														
РАЗДЕЛ 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВА. СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА														
Тема 1	Правовые основы управления в социальной сфере	13	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	7	Опрос, тестирование (задания разных типов), доклад, реферат
Тема 2	Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения	14	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, тестирование (задания разных типов), доклад, реферат
Тема 3	Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, тестирование (задания разных типов), доклад, реферат
Тема 4	Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг.	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, тестирование (задания разных типов), доклад, реферат

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
		Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)							
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катг эк	Конт роль	СРкр	СРэк		СР
		Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ ОТРАСЛЯМИ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ														
Тема 5	Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, тестирование (задания разных типов), доклад, реферат
Тема 6	Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, тестирование (задания разных типов), доклад, реферат
Тема 7	Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры	12	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Опрос, тестирование (задания разных типов), доклад, реферат
РАЗДЕЛ 3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРОЙ														
Тема 8	Эффективность управления в социальной сфере	14	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, тестирование (задания разных типов), доклад, реферат
Тема 9	Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения	14	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, тестирование (задания разных типов), доклад, реферат
Промежуточная аттестация		29	0	0	0	0	0	0	2	9	0	18	0	Экзамен
Итого по дисциплине		144	18	0	0	20	0	0	2	9	0	18	77	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВА. СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА

Тема 1. Правовые основы управления в социальной сфере. ПК-1.1

Понятие и структура социальной сферы. Принципы организации и функционирования социальной сферы. Полномочия органов власти и управления. Права и обязанности граждан и организаций при получении социальных услуг. Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие социальную сферу, в том числе в сфере образования.

Тема 2. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения. ПК-2.2.

Понятие и сущность социального развития. Социальное развитие как управляемый процесс улучшения качества жизни населения. Индикаторы социального развития: ожидаемая продолжительность жизни, уровень бедности, доступность образования и здравоохранения. Современные концепции управления социальной сферой. Теоретические модели социального государства. Стратегические документы социального развития РФ. Социальная политика государства. Определение и уровни социальной политики. Основные принципы социальной политики РФ. Направления социальной политики) демографическая политика, политика на рынке труда, пенсионное обеспечение, политика в сфере здравоохранения и образования, поддержка инвалидов и граждан пожилого возраста). Социальное обеспечение и социальная поддержка населения. Социальная поддержка населения: правовые основы, стандарты и ведомственный контроль. Нормативно-правовые основы. Основы организации предоставления государственных и муниципальных услуг в социальной сфере. Стандарты оказания социальных услуг. Процедуры ведомственного контроля качества.

Тема 3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой. ПК-2.2

Понятие социального института в управлении. Классификация и функциональные особенности институтов управления в социальной сфере. Организационные формы учреждений. Правовые основы взаимодействия при предоставлении услуг. Межведомственное взаимодействие. Регламенты предоставления услуг. Механизмы управления в социальной сфере (административно – правовой механизм, экономический механизм, социально-психологический механизм, рыночный механизм). Тренды инновационного управления. Инновационные методы контроля в социальной сфере. Практические инновационные механизмы. Применение инновационных методов контроля в социальной сфере на практике.

Тема 4. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг. ПК-2.2.

Информационное обеспечение социальной сферы: правовые основы и

структура. Федеральный, региональный, муниципальный уровни. Ведомственная статистика и административные данные. Ключевые информационные системы (обзор). Единая государственная информационная система социального обеспечения. Портал Госуслуг. Системы межведомственного электронного взаимодействия. Требования к информации. Социальный мониторинг как функция управления. Виды мониторинга в контексте управления (статистический, социологический, управленческий). Инструментарий (целевые индикаторы, система КРІ для учреждений соцзащиты). Методология анализа и оценки соблюдения законодательства. Объекты анализа в деятельности подведомственного учреждения. Алгоритм выявления нарушений. Типовые профили нарушений. Разработка мер по устранению нарушений.

РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ ОТРАСЛЯМИ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

Тема 5. Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости. ПК-1.6.

Государственная молодежная политика (ГМП) как приоритет социального управления. Регулирование труда и занятости молодежи: правовые и экономические механизмы. Специфика сферы науки и образования: молодые научно-педагогические работники как особая категория. Особенности конкурсов и аттестации научно-педагогических работников. Умение проводить конкурсы и аттестацию.

Тема 6. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения. ПК-1.7.

Система образования как объект управления. Многоуровневая структура. Особенности образовательной услуги. Специфика управления вузом. Государственное регулирование и «управление по результатам». Федеральные государственные образовательные стандарты. Индикаторы эффективности: мониторинг эффективности вузов. Кадровая политика в высшем образовании. Специфика рекрутинга в вузе. Подбор кадров с выдающимися когнитивными талантами. Инструменты выявления выдающихся способностей.

Управление в сфере здравоохранения. Система здравоохранения как объект управления. Управление качеством и стандартизация. Управление медицинским персоналом.

Тема 7. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры. ПК-2.2

ЖКХ как объект государственного и муниципального управления. Структура системы управления. Особенности нормативно-правового регулирования. Стандарты предоставления государственных и муниципальных услуг в ЖКХ. Специфика управления и современные вызовы.

Институциональная структура управления в сфере культуры. Особенности нормативно-правового регулирования. Стандарты и специфика оказания услуг в сфере культуры.

РАЗДЕЛ 3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРОЙ

Тема 8. Эффективность управления в социальной сфере. ПК-2.2.

Понятие эффективности в социальном управлении как соотношение затраченных ресурсов и достигнутых социально значимых результатов. Двойственная природа эффективности: экономическая (бюджетная) и социальная (качество жизни получателей услуг). Правовое поле как фундамент оценки эффективности. Методика анализа соблюдения законодательства. Анализ и оценка соблюдения законодательства. Разработка мер по устранению выявленных нарушений.

Тема 9. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения. ПК-2.2

Система социальной поддержки: понятия и принципы. Социальная защита. Социальная поддержка. Льготная категория граждан. Разграничение полномочий (федеральный уровень, региональный уровень). Федеральное и региональное законодательство. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг. Система органов управления. Практический механизм: адресность и межведомственное взаимодействие.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине «Управление в социальной сфере» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

3.1. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). 	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>
<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p>	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС Донецкого филиала РАНХиГС.

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74			Удовлетворительно	B
60-69	E			P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100баллов	100баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1.В ходе реализации дисциплины Б1.В.01 Управление в социальной сфере используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, тестирование (задания разных типов), доклад, реферат

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных заданий):

Тема 1. Правовые основы управления в социальной сфере. ПК-1.1

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Дайте определение понятия «социальная сфера» и перечислите основные отрасли, входящие в её структуру.
2. Какие элементы включает в себя социальная инфраструктура как часть социальной сферы?
3. Охарактеризуйте соотношение понятий «социальная сфера» и «социальная политика».
4. Какие категории граждан относятся к наиболее уязвимым группам, нуждающимся в государственной социальной поддержке?

5. Назовите и кратко опишите основные уровни (федеральный, региональный, муниципальный) организации социальной сферы в Российской Федерации.

6. Раскройте содержание принципа адресности при предоставлении мер социальной поддержки.

7. В чём заключается принцип добровольности получения социальных услуг? Существуют ли исключения из него?

8. Какие основополагающие принципы социального обслуживания закреплены в Федеральном законе «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»?

9. Объясните, как принцип социального партнёрства реализуется в управлении социальной сферой с участием некоммерческих организаций.

10. Что понимается под принципом «социального государства» согласно Конституции РФ, и как он влияет на функционирование социальной сферы?

11. Разграничьте полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ в сфере социальной защиты населения.

12. Какие полномочия в социальной сфере переданы органам местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом?

13. Какие федеральные органы исполнительной власти осуществляют управление в сфере образования? Назовите их основные функции.

14. Каковы полномочия Правительства РФ в области проведения единой государственной социальной политики?

15. Приведите примеры полномочий Министерства труда и социальной защиты РФ по нормативно-правовому регулированию социального обслуживания.

16. Перечислите основные права граждан при получении социальных услуг, предусмотренные Федеральным законом № 442-ФЗ.

17. Какие обязанности возлагаются на получателей социальных услуг, и какие правовые последствия может повлечь их неисполнение?

18. Каковы права и обязанности организаций – поставщиков социальных услуг, включённых в реестр поставщиков субъекта РФ?

19. Что такое индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ), каково её юридическое значение и порядок составления?

20. В каких случаях гражданину или семье может быть отказано в предоставлении социальных услуг в стационарной форме?

21. Какое право имеет гражданин на информацию о своих правах и об условиях получения социальных услуг? Какими способами эта информация должна предоставляться?

22. Опишите механизм обжалования действий (бездействия) поставщика социальных услуг.

23. Назовите основной федеральный закон, регулирующий отношения в сфере социального обслуживания граждан, укажите дату его принятия и номер.

24. Какие конституционные нормы являются базовыми для правового регулирования социальной сферы в России? Приведите не менее трёх статей Конституции РФ с обоснованием.

25. Какие отношения регулирует Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»? Назовите его ключевые новеллы по сравнению с ранее действовавшим законодательством.

26. Какие нормативные правовые акты определяют правовой статус педагогических работников? Приведите примеры их прав и гарантий.

27. Охарактеризуйте систему подзаконных нормативных актов, принимаемых в развитие Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан», включая ГОСТы и стандарты социальных услуг.

28. Какими нормативными актами регулируется предоставление мер социальной поддержки инвалидам в Российской Федерации? Приведите пример конкретного права инвалидов в сфере образования.

29. Объясните, как соотносятся федеральное и региональное законодательство в сфере социальной защиты на примере предоставления ежемесячного пособия на ребёнка.

30. Какие нормы Федерального закона «Об образовании в РФ» регулируют инклюзивное образование и создание специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья?

Тестовые задания.

Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов ответов

1. Что из перечисленного в первую очередь относится к объектам социальной сферы?

- А) Промышленные предприятия и заводы
- Б) Учреждения образования, здравоохранения и культуры
- В) Банковский сектор и страховые компании
- Г) Добывающие отрасли и энергетика

2. Какой принцип предполагает предоставление помощи конкретному человеку (семье) исходя из их трудной жизненной ситуации и уровня дохода?

- А) Принцип универсальности
- Б) Принцип солидарности
- В) Принцип адресности
- Г) Принцип федерализма

3. К полномочиям какого уровня власти относится установление основ федеральной политики и принятие федеральных законов в области социального обслуживания?

- А) Муниципального
- Б) Регионального (субъектов РФ)
- В) Федерального
- Г) Местного

4. Имеет ли гражданин право на получение бесплатной информации о своих правах и условиях получения социальных услуг?

- А) Нет, информация предоставляется только после заключения договора
- Б) Да, информация должна предоставляться поставщиками услуг бесплатно и в доступной форме
- В) Да, но только по письменному запросу в прокуратуру
- Г) Нет, данная услуга является платной консультацией

5. Что обязаны сделать организации социального обслуживания при выявлении факта нуждаемости гражданина в помощи?

- А) Немедленно госпитализировать гражданина
- Б) Назначить максимальный набор платных услуг
- В) Провести проверку финансового состояния всех родственников
- Г) Обеспечить признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в установленном порядке

6. Кто определяет размер и порядок выплаты региональных социальных доплат к пенсии?

- А) Правительство Российской Федерации
- Б) Пенсионный фонд РФ (СФР)
- В) Органы государственной власти субъектов Российской Федерации
- Г) Министерство финансов РФ

Тест 7. Какой федеральный закон устанавливает основные принципы правового регулирования социального обслуживания граждан в РФ?

- А) Федеральный закон «О занятости населения в Российской Федерации»
- Б) Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- В) Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (442-ФЗ)
- Г) Жилищный кодекс РФ

8. Какой нормативный правовой акт обладает высшей юридической силой на всей территории Российской Федерации при регулировании социальных прав граждан?

- А) Указ Президента РФ
- Б) Конституция Российской Федерации
- В) Постановление Правительства РФ
- Г) Закон субъекта РФ

9. Как в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» определяется понятие «образование»?

- А) Только процесс получения знаний в школе
- Б) Единый целенаправленный процесс воспитания и обучения,

являющийся общественно значимым благом

- В) Исключительно коммерческая услуга по передаче навыков
- Г) Система оценок и экзаменов

Задания комбинированного типа

Инструкция: Выберите все правильные варианты ответа и обоснуйте ответ.

1. Какие из перечисленных отраслей (секторов) входят в структуру социальной сферы в широком (управленческом) понимании?

- А) Образование
- Б) Оборона и безопасность
- В) здравоохранение и медицинская помощь
- Г) Социальное обслуживание и социальная защита
- Д) Таможенное регулирование
- Е) Культура, физическая культура и спорт

2. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» закрепляет следующие принципы социального обслуживания:

- А) Максимально возможное извлечение прибыли поставщиками социальных услуг
- Б) Адресность предоставления социальных услуг
- В) Добровольность получения социальных услуг и отказ от социального обслуживания
- Г) Конфиденциальность информации о получателях социальных услуг
- Д) Абсолютная бесплатность всех видов социальных услуг для всех категорий граждан
- Е) Равный и свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от пола, расы, возраста и места жительства

3. Согласно Конституции Российской Федерации, к ведению Российской Федерации (федеральному ведению) в социальной сфере непосредственно относятся:

- А) Социальная защита, включая социальное обеспечение
- Б) Установление единых основ федеральной политики и федеральных программ в области социального развития
- В) Установление единых правовых основ системы здравоохранения и образования
- Г) Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных детских садах
- Д) Координация вопросов здравоохранения, защита семьи, материнства, отцовства и детства

4. Гражданин, признанный нуждающимся в социальном обслуживании, в

соответствии с Федеральным законом № 442-ФЗ имеет право на:

- А) Получение полной и своевременной информации о своих правах, видах и условиях предоставления социальных услуг
- Б) Требование немедленного зачисления в штат учреждения любого из своих родственников в качестве персонального социального работника
- В) Отказ от социального обслуживания в любой момент без каких-либо правовых последствий для себя
- Г) Непосредственное участие в составлении своей индивидуальной программы предоставления социальных услуг
- Д) Бесплатное получение любых платных услуг по первому требованию
- Е) Замену организации социального обслуживания (выбор поставщика услуг) в установленном порядке

Задания открытого типа

Инструкция: прочитайте текст и дайте обоснованный ответ.

1. Раскройте понятие «социальная сфера» в узком (отраслевом) и широком (инфраструктурном) смыслах. Аргументируйте, какой подход является более адекватным для целей государственного и муниципального управления, и приведите конкретные примеры учреждений или организаций, входящих в структуру социальной сферы при широкой трактовке.

2. Проанализируйте соотношение принципа адресности и принципа добровольности получения социальных услуг, закреплённых в Федеральном законе № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Может ли возникать правовая и этическая коллизия между этими принципами в практической деятельности органов управления? Предложите управленческие механизмы её разрешения.

3. Опишите содержание права получателя социальных услуг на выбор поставщика (поставщиков) социальных услуг. Какие управленческие и правовые инструменты гарантируют реализацию этого права? Аргументируйте, может ли получатель одновременно состоять на обслуживании у двух разных поставщиков социальных услуг, и приведите пример такой ситуации.

Тема 2. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения. ПК-2.2.

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Что понимается под «социальным развитием» в контексте государственного управления?
2. Какая теоретическая модель социального государства предполагает высокий уровень перераспределения ВВП через налоговую систему для

обеспечения всеобщего благосостояния (социальные риски полностью берет на себя государство)?

3. Какой документ является основой стратегического планирования в социальной сфере РФ на долгосрочную перспективу?

4. К какому уровню социальной политики относится установление федерального МРОТ, правил индексации пенсий и федеральных льгот?

5. Какая из мер поддержки относится к «трехуровневой» пенсионной системе РФ?

6. Приведите примеры мер социальной поддержки инвалидов (не менее двух) в РФ. В чем отличие понятий «инвалидность» и «ограниченные возможности здоровья (ОВЗ)»?

7. Какой федеральный закон является базовым в сфере социального обслуживания граждан?

8. Что понимается под «стандартом оказания социальной услуги»?

9. Какие процедуры включает ведомственный контроль качества предоставления социальных услуг?

10. Опишите порядок предоставления государственной услуги в социальной сфере по принципу «одного окна» (МФЦ).

11. Назовите основные индикаторы качества для оценки эффективности работы учреждения социальной поддержки населения.

12. В чем разница между понятиями «социальное обеспечение» (выплаты, пенсии) и «социальная поддержка» (услуги, помощь)? Приведите примеры.

Тестовые задания.

Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов.

1. Какой показатель используется в Российской Федерации в качестве официального измерителя уровня бедности?

А) Децильный коэффициент фондов

Б) Доля населения с доходами ниже величины прожиточного минимума

В) Индекс Джини

Г) Уровень безработицы

2. Какие из перечисленных направлений относятся к социальной политике Российской Федерации? (Выберите все верные варианты)

А) Денежно-кредитная политика

Б) Демографическая политика

В) Политика в сфере здравоохранения

Г) Пенсионное обеспечение

Д) Валютное регулирование

3. Для какой теоретической модели социального государства характерны минимальное государственное вмешательство, преобладание рыночных механизмов и адресная помощь только самым уязвимым категориям?

- А) Социал-демократическая (скандинавская)
- Б) Консервативная (корпоративистская)
- В) Либеральная (англосаксонская)
- Г) Патерналистская

Комбинированные задания

Инструкция: выберите все правильные варианты и обоснуйте свой выбор.

1. Выберите показатели, которые являются индикаторами социального развития:

- А) Ожидаемая продолжительность жизни при рождении
- Б) Индекс потребительских цен
- В) Уровень бедности
- Г) Охват населения высшим образованием
- Д) Доступность медицинской помощи

2. Какие из перечисленных принципов закреплены или вытекают из основ социальной политики Российской Федерации?

- А) Принцип социального государства, обеспечивающего достойную жизнь
- Б) Принцип остаточного финансирования социальной сферы
- В) Принцип адресности социальной поддержки
- Г) Принцип стихийного рыночного регулирования социальных процессов
- Д) Принцип солидарности поколений (в пенсионной системе)

3. Выберите верные утверждения о предоставлении государственных и муниципальных услуг в социальной сфере:

- А) Получателями социальных услуг могут быть только граждане пожилого возраста и инвалиды
- Б) Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) обязательна для получателя, но не для поставщика
- В) Гражданин имеет право выбирать поставщика социальных услуг из регионального реестра
- Г) Стандартизация социальных услуг направлена на обеспечение равного доступа и качества

4. Какие характеристики относятся к ведомственному контролю качества оказания социальных услуг?

- А) Осуществляется исключительно органами прокуратуры
- Б) Проводится уполномоченными органами государственной власти субъектов РФ
- В) Включает проверку соблюдения стандартов и нормативов социальных услуг
- Г) Может проводиться в форме плановых и внеплановых проверок
- Д) Результаты контроля не подлежат опубликованию

Открытые задания

Инструкция: требуется развернутый обоснованный ответ.

1. Раскройте сущность социального развития как управляемого процесса улучшения качества жизни населения. Какие индикаторы для этого используются в Российской Федерации? Приведите примеры государственных управленческих воздействий на два конкретных индикатора.

2. Определите роль Указа Президента РФ «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года» в управлении социальным развитием. Какие национальные цели социальной направленности в нём установлены и как они соотносятся с индикаторами социального развития?

3. Раскройте основные направления демографической политики РФ и меры, направленные на стабилизацию рынка труда. Покажите взаимосвязь этих двух направлений социальной политики.

Тема 3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой. ПК-2.2

Понятие социального института в управлении. Классификация и функциональные особенности институтов управления в социальной сфере. Организационные формы учреждений. Правовые основы взаимодействия при предоставлении услуг. Межведомственное взаимодействие. Регламенты предоставления услуг. Механизмы управления в социальной сфере (административно – правовой механизм, экономический механизм, социально-психологический механизм, рыночный механизм). Тренды инновационного управления. Инновационные методы контроля в социальной сфере. Практические инновационные механизмы. Применение инновационных методов контроля в социальной сфере на практике.

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Дайте определение социального института в контексте управления социальной сферой.

2. Приведите классификацию институтов управления в социальной сфере и поясните критерии, лежащие в её основе.

3. Охарактеризуйте ключевые функциональные особенности институтов управления в социальной сфере на примере одного из них.

4. Перечислите и кратко опишите основные организационно-правовые формы учреждений, действующих в социальной сфере Российской Федерации.

5. Какие нормативные правовые акты формируют правовую основу взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг в социальной сфере?

6. Раскройте сущность и базовые принципы межведомственного

взаимодействия при оказании социальных услуг.

7. Что такое административный регламент предоставления услуги? Опишите его типовую структуру и роль в повышении качества социальных услуг.

8. Сравните административно-правовой и экономический механизмы управления в социальной сфере: выделите их принципиальные различия и точки пересечения.

9. Приведите примеры конкретных инструментов экономического механизма, используемых для стимулирования эффективности учреждений социальной сферы.

10. Каким образом социально-психологический механизм управления влияет на мотивацию персонала и удовлетворённость получателей социальных услуг?

11. Охарактеризуйте рыночный механизм управления в социальной сфере. В каких её сегментах его применение наиболее оправданно и почему?

12. Назовите три-четыре современных тренда инновационного управления в социальной сфере и подробно раскройте содержание одного из них.

13. Какие инновационные методы контроля качества услуг сегодня внедряются в деятельность организаций социального обслуживания? Приведите примеры.

14. Что понимается под практическими инновационными механизмами в управлении социальной сферой? Приведите конкретный пример и оцените его результативность.

15. Опишите, как технологии бережливого управления (или иные процессные инновации) могут быть адаптированы для центров социального обслуживания населения.

16. Как система независимой оценки качества услуг реализуется на практике и с какими трудностями сталкиваются учреждения при внедрении инновационных методов контроля?

17. Проанализируйте роль социально ориентированных некоммерческих организаций как института управления: в чём их преимущества и ограничения по сравнению с государственными учреждениями?

18. Какие проблемы межведомственного взаимодействия вы можете выделить и как современные информационные системы способствуют их решению?

Тестовые задания:

Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

1. Какие типы государственных (муниципальных) учреждений предусмотрены Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ?

А) Коммерческие и некоммерческие

Б) Казённые, бюджетные, автономные

- В) Унитарные, акционерные, общества с ограниченной ответственностью
- Г) Федеральные, региональные, муниципальные

2. Какой механизм управления в социальной сфере основан на использовании налоговых льгот, субсидий, государственных заданий и нормативов финансирования?

- А) Административно-правовой
- Б) Социально-психологический
- В) Экономический
- Г) Рыночный

3. Какой документ определяет порядок действий, сроки, ответственных лиц и стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги в социальной сфере?

- А) Федеральный закон
- Б) Административный регламент
- В) Устав учреждения
- Г) Коллективный договор

4. Что из перечисленного относится к инновационным методам контроля качества в социальной сфере? (Выберите все верные варианты)

- А) Выездная проверка по жалобе
- Б) Независимая оценка качества условий оказания услуг
- В) Автоматизированный мониторинг исполнения индивидуальных программ на цифровой платформе
- Г) Камеральная проверка отчётности

5. Под межведомственным взаимодействием при предоставлении социальных услуг понимается:

- А) Исключительно обмен бумажными запросами между органами власти
- Б) Координация и совместная деятельность двух и более органов власти или учреждений для решения комплексных задач получателя услуги
- В) Конкуренция между учреждениями различных ведомств за бюджетные средства
- Г) Взаимодействие только внутри одного ведомства

Комбинированные задания

Инструкция: выберите все правильные варианты и обоснуйте свой выбор.

1. Какие из перечисленных механизмов управления относятся к основным механизмам управления в социальной сфере?

- А) Административно-правовой механизм
- Б) Военно-мобилизационный механизм
- В) Экономический механизм
- Г) Социально-психологический механизм

Д) Рыночный механизм

2. Выберите верные утверждения о казённых, бюджетных и автономных учреждениях социальной сферы:

А) Казённое учреждение финансируется по смете и не имеет права распоряжаться доходами от приносящей доход деятельности

Б) Бюджетное учреждение вправе самостоятельно распоряжаться доходами от платных услуг, но его финансовое обеспечение осуществляется в виде субсидий на государственное (муниципальное) задание

В) Автономное учреждение полностью лишено бюджетного финансирования

Г) Бюджетные и автономные учреждения обладают большей финансовой самостоятельностью по сравнению с казёнными учреждениями

Д) Все три типа учреждений имеют одинаковые права в распоряжении имуществом

3. Какие элементы включает типовой регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере?

А) Стандарт предоставления услуги (сроки, требования к помещению, перечень документов)

Б) Состав, последовательность и сроки административных процедур

В) Порядок и формы контроля за исполнением регламента

Г) Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия)

Д) Нормативы рентабельности учреждения

4. Какие признаки характеризуют инновационные механизмы управления в социальной сфере?

А) Ориентация на цифровую трансформацию и проактивное предоставление услуг

Б) Использование исключительно административных регламентов без автоматизации

В) Внедрение социального сертификата на получение услуг у негосударственных поставщиков

Г) Развитие системы долгосрочного ухода с привлечением социально ориентированных НКО и патронажных служб

Д) Полный отказ от государственного контроля качества

5. Какие формы межведомственного взаимодействия являются действующими при предоставлении социальных услуг?

А) Направление межведомственных запросов в рамках системы электронного документооборота

Б) Создание межведомственных комиссий и рабочих групп

В) Самостоятельный сбор гражданином всех справок из всех ведомств

Г) Заключение соглашений о взаимодействии между региональными

министерствами социальной защиты и здравоохранения

Д) Использование единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО)

Открытые задания.

Инструкция: прочитайте текст и дайте развернутый обоснованный ответ.

1. Раскройте понятие социального института в управлении социальной сферой. Проведите классификацию таких институтов по критерию выполняемых функций. Приведите примеры институтов для каждой выделенной группы.

2. Охарактеризуйте различия между казёнными, бюджетными и автономными учреждениями социальной сферы по следующим параметрам: финансовое обеспечение, право на распоряжение доходами, самостоятельность в распоряжении имуществом. Какая форма, с точки зрения государственного и муниципального управления, в наибольшей степени способствует внедрению инноваций?

3. Раскройте сущность административно-правового и экономического механизмов управления социальной сферой. Приведите по два конкретных инструмента для каждого механизма и покажите их взаимосвязь на примере предоставления социальных услуг на дому.

4. Какие тренды инновационного управления в социальной сфере являются наиболее значимыми на современном этапе? Приведите примеры практических инновационных механизмов и обоснуйте, как они способствуют решению задач социального развития.

5. Опишите, как независимая оценка качества условий оказания услуг (НОКУ) выступает инновационным методом контроля в социальной сфере. Каковы её основные критерии, и каким образом её результаты влияют на управленческие решения?

Тема 4. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг. ПК-2.2.

Информационное обеспечение социальной сферы: правовые основы и структура. Федеральный, региональный, муниципальный уровни. Ведомственная статистика и административные данные. Ключевые информационные системы (обзор). Единая государственная информационная система социального обеспечения. Портал Госуслуг. Системы межведомственного электронного взаимодействия. Требования к информации. Социальный мониторинг как функция управления. Виды мониторинга в контексте управления (статистический, социологический, управленческий). Инструментарий (целевые индикаторы, система КРІ для учреждений соцзащиты). Методология анализа и оценки соблюдения законодательства.

Объекты анализа в деятельности подведомственного учреждения. Алгоритм выявления нарушений. Типовые профили нарушений. Разработка мер по устранению нарушений.

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Каковы основные правовые акты, регулирующие информационное обеспечение социальной сферы в Российской Федерации?
2. Опишите структуру информационного обеспечения социальной сферы на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
3. В чем разница между ведомственной статистикой и административными данными применительно к социальной сфере?
4. Перечислите ключевые государственные информационные системы, используемые в социальной сфере, и кратко охарактеризуйте их назначение.
5. Каковы цели и функции Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО)?
6. Какую роль выполняет Портал Госуслуг в информационном взаимодействии граждан и учреждений социальной защиты?
7. Объясните принцип работы систем межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) при предоставлении социальных услуг.
8. Назовите основные требования к информации, циркулирующей в системах социального обеспечения (достоверность, актуальность, конфиденциальность и др.).
9. Дайте определение социального мониторинга как функции управления в социальной сфере.
10. Охарактеризуйте статистический, социологический и управленческий виды мониторинга. В чем их специфика и взаимосвязь?
11. Приведите примеры целевых индикаторов, используемых при проведении социального мониторинга.
12. Как может выглядеть система ключевых показателей эффективности (KPI) для оценки деятельности учреждения социальной защиты?
13. Опишите методологию анализа и оценки соблюдения законодательства в подведомственном учреждении социальной сферы.
14. Каковы основные объекты анализа при проверке деятельности учреждения социальной защиты в рамках информационного обеспечения?
15. Предложите алгоритм выявления нарушений в работе учреждения социальной сферы на основе анализа административных данных.
16. Назовите типовые профили нарушений, которые можно обнаружить при мониторинге информационных систем социального обеспечения.
17. Как разграничить технические ошибки в данных от системных (управленческих) нарушений при проведении социального мониторинга?
18. Разработайте последовательность мер по устранению выявленных

нарушений в деятельности учреждения социальной защиты.

19. Какие инструменты социального мониторинга наиболее эффективны для оценки соблюдения прав получателей социальных услуг?

20. Как результаты социального мониторинга могут быть использованы для совершенствования информационного обеспечения на региональном уровне?

Тестовые задания.

Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

1. Какая государственная информационная система является централизованным национальным ресурсом, предназначенным для персонифицированного учёта прав граждан на меры социальной защиты (поддержки)?

- А) Федеральный реестр инвалидов
- Б) Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО)
- В) Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)
- Г) Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ)

2. Какие три основных вида мониторинга выделяются в контексте управления социальной сферой?

- А) Экологический, экономический, статистический
- Б) Статистический, социологический, управленческий
- В) Социологический, психологический, управленческий
- Г) Управленческий, финансовый, кадровый

3. Основное назначение Системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) при предоставлении социальных услуг:

- А) Обеспечение информационного обмена между органами власти и организациями без участия заявителя
- Б) Хранение бухгалтерской отчётности учреждений социальной сферы
- В) Проведение онлайн-голосований по выбору поставщиков социальных услуг
- Г) Размещение вакансий в социальных учреждениях

4. Какой нормативный правовой акт устанавливает правовые основы функционирования ЕГИССО?

- А) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Б) Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

В) Трудовой кодекс РФ

Г) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5. Какие элементы включает система КРІ (ключевых показателей эффективности) для учреждений социальной защиты?

А) Только объём израсходованных бюджетных средств

Б) Доля граждан, удовлетворённых качеством услуг, и уровень достижения плановых показателей государственного задания

В) Только количество жалоб в прокуратуру

Г) Исключительно размер среднемесячной заработной платы директора

Комбинированные задания.

Инструкция: выберите все правильные варианты и обоснуйте свой выбор

1. Какие из перечисленных систем и ресурсов относятся к ключевым информационным системам в социальной сфере Российской Федерации?

А) Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО)

Б) Федеральная информационная адресная система (ФИАС)

В) Портал государственных и муниципальных услуг (Госуслуги)

Г) Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС)

Д) Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)

2. Выберите верные утверждения о Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО):

А) ЕГИССО содержит только сведения о пенсионных накоплениях граждан

Б) Оператором ЕГИССО является Социальный фонд России (ранее — Пенсионный фонд РФ)

В) Поставщиками информации в ЕГИССО являются все федеральные и региональные органы власти, предоставляющие меры социальной защиты

Г) Граждане могут получить выписку из ЕГИССО через портал Госуслуг

Д) Сведения в ЕГИССО не имеют правового значения и не могут использоваться для назначения социальных выплат

3. Какие из перечисленных видов информации являются объектами анализа при ведомственном контроле и социальном мониторинге?

- А) Административные данные о количестве оказанных услуг и численности получателей
- Б) Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг
- В) Данные бухгалтерской отчётности о прибыли акционерных обществ
- Г) Данные социологических опросов получателей услуг об удовлетворённости
- Д) Статистические данные о демографической ситуации в регионе

4. Выберите требования, которые предъявляются к информации в государственных информационных системах социальной сферы:

- А) Полнота и достоверность
- Б) Актуальность (своевременность обновления)
- В) Закрытость для всех пользователей, включая органы власти
- Г) Защищённость персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ
- Д) Возможность многократного дублирования без проверки на противоречивость

5. Какие этапы включает алгоритм выявления нарушений в деятельности подведомственного учреждения социальной защиты?

- А) Сбор и систематизация данных о деятельности учреждения (отчётность, реестры, обращения граждан)
- Б) Сопоставление фактических значений показателей с утверждёнными стандартами, нормативами и требованиями законодательства
- В) Выявление отклонений и их классификация (нецелевое использование средств, нарушение сроков, превышение численности получателей без оснований и др.)
- Г) Немедленное увольнение руководителя учреждения без дополнительной проверки
- Д) Разработка мер по устранению нарушений и профилактических мероприятий

Открытые задания.

Инструкция: прочитайте текст и дайте обоснованный ответ.

1. Опишите структуру информационного обеспечения социальной сферы на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Какие виды информационных ресурсов и систем задействованы на каждом уровне? Приведите примеры.

2. Раскройте назначение и функциональные возможности Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО). Какие задачи управления социальной сферой она позволяет решать? Каков правовой статус сведений, содержащихся в ЕГИССО?

3. Раскройте сущность социального мониторинга как управленческой функции. В чём различия статистического, социологического и управленческого мониторинга? Приведите пример инструментария для каждого вида применительно к учреждению социального обслуживания.

4. Опишите систему КРІ (ключевых показателей эффективности) для учреждений социальной защиты. Какие группы показателей в неё входят? Продемонстрируйте на конкретных примерах, как КРІ связаны с целями социальной политики.

5. Разработайте алгоритм выявления типовых нарушений в деятельности подведомственного учреждения социальной защиты на основе данных мониторинга и информационных систем. Приведите примеры типовых профилей нарушений и предложите меры по их устранению.

Тема 5. Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости. ПК-1.6.

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Дайте определение государственной молодёжной политики и обоснуйте, почему она рассматривается как приоритетное направление социального управления.

2. Назовите ключевые нормативно-правовые акты, составляющие правовую основу государственной молодёжной политики в Российской Федерации, и кратко раскройте их значение.

3. Охарактеризуйте систему органов и институтов, участвующих в формировании и реализации государственной молодёжной политики, с указанием их основных полномочий.

4. Раскройте содержание правовых механизмов регулирования труда молодёжи, закреплённых в Трудовом кодексе РФ и иных федеральных законах.

5. Какие экономические механизмы стимулирования занятости молодёжи используются государством? Приведите примеры конкретных программ и инструментов.

6. Сформулируйте основные проблемы трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций и предложите пути их решения в рамках государственной молодёжной политики.

7. В чём заключается специфика категории «молодой научно-педагогический работник» с точки зрения трудового права и предоставляемых мер государственной поддержки?

8. Перечислите и кратко опишите действующие меры государственной поддержки молодых учёных и преподавателей (гранты, стипендии, жилищные программы, налоговые льготы и т.п.).

9. Каковы особенности конкурсного порядка замещения должностей научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-

преподавательскому составу, в соответствии с трудовым законодательством?

10. Опишите типовую пошаговую процедуру проведения конкурса на замещение должности научно-педагогического работника (этапы, сроки, ответственные лица, состав конкурсной комиссии).

11. Какие критерии и показатели оценки профессиональной деятельности соискателя учитываются при проведении конкурсного отбора научно-педагогических работников?

12. Дайте определение аттестации научно-педагогических работников, сформулируйте её цели и укажите основные нормативные документы, регулирующие аттестационные процедуры.

13. Охарактеризуйте виды аттестации научно-педагогических работников, периодичность их проведения и категории работников, подлежащих аттестации.

14. Каков порядок формирования, состав и полномочия аттестационной комиссии образовательной или научной организации?

15. Опишите алгоритм действий руководителя структурного подразделения при подготовке и проведении аттестации сотрудников из числа молодых научно-педагогических работников.

16. Какие документы оформляются по итогам аттестации научно-педагогического работника и какие правовые последствия (трудовые, финансовые) влекут за собой решения аттестационной комиссии?

17. Раскройте взаимосвязь результатов конкурсных процедур и аттестации с карьерным ростом и системой оплаты труда научно-педагогических работников, в том числе молодых специалистов.

18. Каковы особенности проведения конкурсных процедур и аттестации в организациях высшего образования для молодых преподавателей, не имеющих учёной степени и/или значительного стажа работы?

19. Предложите структуру и ключевые разделы положения о конкурсе на замещение должности ассистента кафедры, сформулируйте квалификационные требования к кандидатам и критерии определения победителя, учитывая приоритеты государственной молодёжной политики.

Тестовые задания:

Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

1. Какой федеральный закон определяет цели, принципы и основные направления реализации молодёжной политики в Российской Федерации?

А) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Б) Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодёжной политике в Российской Федерации»

В) Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений»

Г) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях

прав ребенка в Российской Федерации»

2. К какой возрастной группе, согласно Федеральному закону № 489-ФЗ, относится понятие «молодежь, молодые граждане»?

- А) Лица в возрасте от 14 до 25 лет включительно
- Б) Лица в возрасте от 14 до 30 лет включительно
- В) Лица в возрасте от 14 до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 закона)
- Г) Лица в возрасте от 18 до 35 лет включительно

3. Каким документом стратегического планирования утверждена Стратегия реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года?

- А) Указом Президента РФ
- Б) Федеральным законом
- В) Распоряжением Правительства РФ
- Г) Приказом Министерства просвещения РФ

4. Какие гарантии установлены Трудовым кодексом РФ для работников в возрасте до 18 лет? (Выберите все верные варианты)

- А) Сокращенная продолжительность рабочего времени
- Б) Возможность привлечения к работе вахтовым методом
- В) Запрет на установление испытательного срока при приеме на работу
- Г) Ежегодный обязательный медицинский осмотр за счет средств работодателя
- Д) Полная материальная ответственность наравне со взрослыми работниками

5. Какой приказ Министерства науки и высшего образования РФ регулирует порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу?

- А) Приказ Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715
- Б) Приказ Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749
- В) Приказ Минобрнауки России от 04.12.2023 № 1138
- Г) Приказ Минобрнауки России от 01.02.2022 № 89

6. Какие из перечисленных направлений относятся к основным направлениям молодежной политики согласно Федеральному закону № 489-ФЗ?

- А) Воспитание гражданственности, патриотизма, преемственности традиций

Б) Поддержка инициатив молодежи, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства)

В) Содействие образованию и научной деятельности молодежи

Г) Регулирование внешней торговли и таможенных тарифов

Д) Обеспечение гарантий в сфере труда и занятости молодежи

Е) Формирование системы нравственных и смысловых ориентиров молодежи

7. Выберите верные утверждения об особенностях регулирования труда работников в возрасте до 18 лет согласно Трудовому кодексу РФ:

А) Для работников до 16 лет продолжительность рабочего времени составляет не более 24 часов в неделю

Б) Работодатель вправе устанавливать испытательный срок до 3 месяцев для несовершеннолетних работников

В) Расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя допускается только с согласия государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних

Г) Работников до 18 лет запрещено привлекать к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и праздничные дни

Д) Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 31 календарный день в удобное для работника время

8. Какие позиции закреплены в Стратегии реализации молодежной политики в РФ на период до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 17.08.2024 № 2233-р)?

А) Создание условий для профессионального развития и самореализации молодежи

Б) Формирование ценностей здорового и активного образа жизни

В) Введение обязательной военной подготовки для всех категорий молодежи

Г) Создание условий для научной и творческой деятельности молодых людей

Д) Формирование ценностей семьи у молодых граждан

9. Выберите верные утверждения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников (профессорско-преподавательского состава):

А) Конкурс проводится на заседаниях ученых советов структурных подразделений

Б) В состав органа, проводящего конкурс, входят представители выборного органа первичной профсоюзной организации

В) Должность заведующего кафедрой замещается по конкурсу, а не путем

выборов

- Г) Заключение трудового договора предшествует избранию по конкурсу
- Д) Конкурс проводится исключительно в форме тайного голосования на общем собрании трудового коллектива

10. Какие правовые и экономические механизмы регулирования труда и занятости молодежи применяются в Российской Федерации?

- А) Квотирование (либо резервирование) рабочих мест для отдельных категорий молодежи
- Б) Программы содействия занятости через органы службы занятости
- В) Полное освобождение работодателей от страховых взносов при приеме любых молодых сотрудников
- Г) Предоставление субсидий работодателям за трудоустройство молодых работников
- Д) Организация временного трудоустройства несовершеннолетних в свободное от учебы время

Открытые задания:

Инструкция: прочитайте текст и дайте обоснованный ответ.

1. Раскройте содержание государственной молодежной политики (ГМП) как приоритетного направления социального управления в Российской Федерации. Охарактеризуйте её цели, принципы и основные направления, закрепленные в Федеральном законе № 489-ФЗ. Поясните, почему ГМП рассматривается именно как приоритет социального управления.

2. Раскройте специфику регулирования труда и занятости молодежи в Российской Федерации. Какие правовые гарантии установлены для несовершеннолетних работников? Какие экономические механизмы стимулирования занятости применяются для молодежи в возрасте от 15 до 35 лет? Приведите конкретные примеры.

3. Охарактеризуйте молодых научно-педагогических работников как особую категорию в сфере науки и высшего образования. В чём заключается специфика их правового статуса и механизмов профессионального развития? Какие меры государственной поддержки предусмотрены для данной категории?

4. Опишите процедуру проведения конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников (профессорско-преподавательского состава) в образовательной организации высшего образования. Каковы основные этапы конкурса? Назовите не менее пяти ключевых документов, необходимых для участия в конкурсе. Какие управленческие задачи решает конкурсная система?

5. Охарактеризуйте систему мониторинга эффективности реализации

молодежной политики в Российской Федерации. Какие ключевые показатели (индикаторы) используются для оценки положения молодежи, в том числе в сфере труда и занятости? Какова динамика уровня молодежной безработицы за последние годы и какие меры способствовали её снижению?

Тема 6. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения. ПК-1.7.

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Охарактеризуйте многоуровневую структуру системы образования Российской Федерации как объекта государственного и регионального управления.

2. В чем заключаются ключевые особенности образовательной услуги как товара общественного и частного блага, и как эти особенности влияют на выбор управленческих инструментов в вузе?

3. Раскройте специфику управления высшим учебным заведением по сравнению с управлением классической бизнес-организацией или производственным предприятием.

4. Опишите механизм перехода от сметного финансирования к государственному регулированию на основе «управления по результатам» в высшей школе.

5. Какую роль в обеспечении единства образовательного пространства играют Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) и как их введение изменило внутривузовский менеджмент?

6. Перечислите основные индикаторы эффективности, используемые в ходе мониторинга деятельности вузов, и объясните, какие управленческие риски создает их применение.

7. Каковы, на ваш взгляд, сильные и слабые стороны мониторинга эффективности вузов как механизма внешней оценки качества образования?

8. Сформулируйте основные направления кадровой политики в высшем образовании, учитывая задачу омоложения профессорско-преподавательского состава.

9. В чем заключается специфика рекрутинга научно-педагогических кадров в университете по сравнению с подбором персонала в коммерческой корпорации?

10. Какие инструменты выявления выдающихся когнитивных способностей могут применяться на этапе отбора абитуриентов и молодых ученых для формирования кадрового резерва вуза?

11. С какими административными и этическими проблемами сталкивается руководство университета при внедрении системы поиска и подбора кадров с выдающимися талантами?

12. Опишите, как принципы «управления по результатам» трансформируют систему мотивации и стимулирования труда преподавателей высшей школы.

13. Дайте характеристику системе здравоохранения Российской

Федерации как сложной многоуровневой управленческой структуре, перечислив ее основные подсистемы.

14. В чем, на ваш взгляд, заключается принципиальное различие подходов к управлению системой здравоохранения и системой образования в контексте доступности и бесплатности услуг?

15. Каковы основные функции и уровни стандартизации в медицинской деятельности, и как они влияют на управление качеством оказываемой помощи?

16. Какие объективные сложности возникают при внедрении системы управления качеством в лечебно-профилактическом учреждении в условиях перехода на новые клинические рекомендации?

17. Каким образом процесс стандартизации медицинской услуги ограничивает или, наоборот, поддерживает клиническую автономию врача при принятии управленческих решений?

18. Проанализируйте специфику кадровой политики в здравоохранении: какие механизмы управления персоналом способствуют укреплению медицинских работников, особенно в первичном звене?

19. С какими глубинными проблемами сталкивается управление медицинским персоналом в условиях высокой эмоциональной нагрузки и профессионального выгорания сотрудников?

20. Сравните инструменты отбора и развития высокопрофессиональных специалистов в медицине и высшем образовании: что общего и различного вы видите в управлении когнитивными талантами в этих двух сферах?

Тестовые задания.

Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

1. Какой федеральный орган исполнительной власти осуществляет функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования?

- А) Министерство просвещения Российской Федерации
- Б) Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
- В) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
- Г) Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации

2. Что является основной целью ежегодного мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования, проводимого Минобрнауки России?

- А) Составление рейтинга вузов по уровню заработной платы ректоров
- Б) Оценка результативности деятельности вузов и выявление неэффективных организаций для принятия управленческих решений

В) Определение количества иностранных студентов для визовой поддержки

Г) Исключительно контроль исполнения бюджета

3. Какой документ является основным нормативным правовым актом, регулирующим отношения в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации?

А) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Б) Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

В) Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

Г) Трудовой кодекс РФ

4. Какие уровни общего образования установлены в Российской Федерации?

А) Дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее

Б) Начальное, среднее, высшее

В) Основное общее и среднее профессиональное

Г) Бакалавриат, специалитет, магистратура

5. Какая система допуска медицинских работников к профессиональной деятельности действует в Российской Федерации с 2016 года?

А) Пожизненное право на медицинскую деятельность на основании диплома

Б) Обязательная аккредитация специалистов с периодическим подтверждением квалификации

В) Лицензирование каждого медицинского работника отдельно

Г) Ежегодная аттестация на соответствие занимаемой должности без подтверждения квалификации

Комбинированные задания.

Инструкция: выберите все правильные варианты и обоснуйте свой выбор

1. Какие из перечисленных характеристик относятся к особенностям образовательной услуги как объекта управления?

А) Неосвязаемость и нематериальный характер результата

Б) Стандартный материальный продукт, не зависящий от потребителя

В) Совпадение процессов производства и потребления услуги

Г) Отсроченность проявления результата (долгосрочный социально-

экономический эффект)

Д) Полная независимость качества от квалификации преподавателя

2. Выберите верные утверждения о федеральных государственных образовательных стандартах (ФГОС) как инструменте государственного регулирования образования:

А) ФГОС устанавливают обязательные требования к структуре образовательных программ и условиям их реализации

Б) ФГОС являются инструментом «управления по результатам», так как фиксируют требования к результатам освоения программ в виде компетенций

В) Образовательная организация вправе полностью игнорировать требования ФГОС при разработке собственных программ

Г) Соблюдение ФГОС является предметом государственного контроля (надзора) в сфере образования

Д) ФГОС распространяются исключительно на негосударственные образовательные организации

3. Какие ключевые индикаторы используются в рамках мониторинга эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования, проводимого Минобрнауки России?

А) Общая площадь учебно-лабораторных зданий в расчёте на одного студента

Б) Объём доходов от приносящей доход деятельности в расчёте на одного НПП (научно-педагогического работника)

В) Удельный вес численности иногородних студентов

Г) Количество цитирований публикаций в Web of Science и Scopus в расчёте на 100 НПП

Д) Доля трудоустроившихся выпускников

4. Выберите верные утверждения об управлении качеством и стандартизации медицинской помощи в Российской Федерации:

А) Стандарт медицинской помощи устанавливает усреднённые показатели частоты предоставления медицинских услуг и лекарственных препаратов при конкретном заболевании

Б) Экспертиза качества медицинской помощи проводится только по жалобам пациентов и не может быть плановой

В) Клинические рекомендации являются основой для разработки стандартов медицинской помощи

Г) Качество медицинской помощи — это исключительно отсутствие врачебных ошибок

Д) Ведомственный контроль качества медицинской помощи осуществляется органами управления здравоохранением

5. Какие элементы включает система управления медицинским персоналом в государственной (муниципальной) медицинской организации?

А) Формирование кадрового резерва и планирование потребности в специалистах

Б) Проведение аккредитации специалистов в соответствии с федеральными требованиями

В) Ежегодное переизбрание всех медицинских работников на конкурсной основе

Г) Организация непрерывного медицинского образования (НМО)

Д) Внедрение системы эффективных контрактов с показателями результативности

Открытые задания.

Инструкция: прочитайте текст и дайте обоснованный развернутый ответ.

1. Охарактеризуйте систему образования Российской Федерации как многоуровневый объект государственного и муниципального управления. Раскройте её структуру (уровни образования и управления), особенности образовательной услуги как общественного блага и роль федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) в реализации принципа «управления по результатам».

2. Раскройте специфику управления высшим учебным заведением (вузом) в современных условиях. Охарактеризуйте роль мониторинга эффективности вузов как инструмента государственного регулирования. Какие ключевые показатели этого мониторинга Вы считаете наиболее значимыми для оценки качества управления и почему?

3. Раскройте кадровую политику в высшем образовании. В чём состоит специфика рекрутинга и подбора кадров с выдающимися когнитивными талантами? Какие инструменты используются для выявления выдающихся способностей у кандидатов на научно-педагогические должности? Приведите примеры таких инструментов.

4. Охарактеризуйте систему здравоохранения как объект государственного управления. Какие уровни управления выделяются и как распределены полномочия между ними? Раскройте механизмы обеспечения качества медицинской помощи через стандартизацию и контроль.

5. Раскройте систему управления медицинским персоналом в государственной медицинской организации. Какие основные элементы она включает? Опишите роль аккредитации специалистов, непрерывного медицинского образования (НМО) и эффективного контракта как инструментов кадрового менеджмента.

Тема 7. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры. ПК-2.2

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Дайте определение жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ) как объекта государственного и муниципального управления.
2. Опишите иерархическую структуру системы управления ЖКХ в Российской Федерации на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
3. Назовите ключевые нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере ЖКХ, и кратко охарактеризуйте их особенности.
4. Какие стандарты предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере ЖКХ действуют в настоящее время?
5. Перечислите основные современные вызовы и проблемы в управлении ЖКХ, требующие решения на муниципальном уровне.
6. В чем заключается специфика управления многоквартирными домами в отличие от управления объектами коммунальной инфраструктуры?
7. Какие механизмы государственно-частного партнерства применяются в сфере ЖКХ и какова их эффективность?
8. Раскройте роль тарифного регулирования и методов ценообразования в системе управления ЖКХ.
9. Какие требования предъявляются к качеству предоставления коммунальных услуг и как осуществляется контроль их соблюдения?
10. Опишите порядок взаимодействия управляющих организаций, ресурсоснабжающих предприятий и органов местного самоуправления в процессе управления ЖКХ.
11. Дайте характеристику институциональной структуры управления в сфере культуры (федеральные, региональные, муниципальные учреждения и органы власти).
12. Назовите основные нормативно-правовые акты, определяющие правовое регулирование в сфере культуры, и укажите их особенности.
13. Какие стандарты предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (библиотечное, музейное, клубное обслуживание) действуют в вашем регионе?
14. В чем заключается специфика оказания услуг в сфере культуры по сравнению с услугами ЖКХ?
15. Какие механизмы финансирования учреждений культуры (бюджетное, внебюджетное, проектное, грантовое) являются наиболее распространенными?
16. Опишите современные вызовы в управлении сферой культуры, связанные с цифровизацией и изменением запросов населения.
17. Как осуществляется контроль качества предоставления услуг в сфере культуры и какие критерии оценки используются?
18. Каковы особенности применения конкурентных механизмов

(например, социального заказа) в управлении учреждениями культуры?

19. Сравните подходы к нормативно-правовому регулированию в сферах ЖКХ и культуры, выделив общие черты и различия.

20. Предложите меры по повышению эффективности муниципального управления в одной из указанных сфер (ЖКХ или культура) с учетом современных вызовов.

21. Опишите полномочия органов местного самоуправления в сфере культуры и разграничьте их с полномочиями региональных и федеральных органов власти.

22. Какие модели управления муниципальными учреждениями культуры (автономные, бюджетные, казённые) применяются на практике и в чем их преимущества?

23. Назовите основные принципы и методы оценки эффективности деятельности учреждений культуры, используемые в современной системе управления.

24. Как реализуется принцип доступности услуг в сфере культуры для маломобильных групп населения и жителей отдаленных территорий?

25. Раскройте роль государственно-частного партнерства и меценатства в развитии муниципальной сферы культуры.

26. Какие современные цифровые инструменты и платформы используются при оказании муниципальных услуг в сфере культуры (виртуальные музеи, онлайн-трансляции, электронные билеты)?

27. Опишите порядок формирования муниципального задания для учреждений культуры и контроля его выполнения.

28. Какие специфические финансово-хозяйственные механизмы характерны для управления учреждениями культуры (платные услуги, внебюджетные фонды, целевые субсидии)?

29. Перечислите основные социальные и экономические эффекты от реализации культурной политики на муниципальном уровне.

30. Какие современные вызовы и угрозы для управления сферой культуры существуют в условиях сокращения бюджетного финансирования и изменения культурных потребностей населения?

Тестовые задания.

Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

1. Какой федеральный орган исполнительной власти осуществляет функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства?

- а) Министерство экономического развития РФ
- б) Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ
- в) Министерство энергетики РФ
- г) Федеральная антимонопольная служба

2. Какой нормативный правовой акт является базовым для регулирования

жилищных отношений и управления многоквартирными домами в РФ?

- а) Гражданский кодекс РФ
- б) Федеральный закон № 131-ФЗ
- в) Жилищный кодекс РФ
- г) Федеральный закон «О водоснабжении и водоотведении»

3. Какой орган осуществляет государственный жилищный надзор на территории субъекта РФ?

- а) Прокуратура субъекта
- б) Государственная жилищная инспекция субъекта РФ
- в) Министерство строительства РФ
- г) Администрация муниципального образования

4. Согласно Основам государственной культурной политики РФ, к основным целям государственной культурной политики относятся:

- а) обеспечение максимальной прибыли учреждений культуры
- б) формирование гармонично развитой личности и укрепление единства российского общества
- в) сокращение бюджетного финансирования культуры и передача учреждений в частные руки
- г) ликвидация культурного многообразия в пользу единой массовой культуры

5. Какие из перечисленных полномочий относятся к вопросам местного значения городского поселения в сфере культуры? (выберите все верные варианты)

- а) Создание музеев, библиотек, домов культуры
- б) Установление льгот по федеральным налогам для учреждений культуры
- в) Организация предоставления дополнительного образования детей в школах искусств
- г) Охрана и сохранение объектов культурного наследия федерального значения
- д) Создание условий для массового отдыха жителей и обустройство мест отдыха

6. Какой документ является первичным для разработки стандарта качества муниципальной услуги в сфере культуры?

- а) Приказ руководителя учреждения культуры
- б) Федеральный закон «О библиотечном деле» или «О музейном деле» и муниципальные нормативы
- в) Трудовой договор с директором учреждения
- г) Договор пожертвования между спонсором и учреждением

Задание на установление соответствия.

Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие.

Соотнесите понятие и его содержание:

Понятие	Содержание
1. Государственное регулирование тарифов в ЖКХ	А. Комплекс мер по сохранению, использованию, популяризации и госохране объектов
2. Лицензирование управляющих компаний	Б. Установление предельных уровней цен на коммунальные ресурсы и их утверждение
3. Государственная культурная политика	В. Деятельность по допуску юрлиц к управлению многоквартирными домами с ведением реестра
4. Охрана культурного наследия	Г. Система целей, принципов и норм, направляемых государством на развитие культуры

2. Установите соответствие между уровнем публичной власти и его полномочиями в сфере ЖКХ. К каждой позиции, обозначенной цифрой, подберите соответствующую букву (одна или несколько).

1. Федеральный уровень
2. Региональный уровень
3. Муниципальный уровень

Полномочия:

А. Утверждение нормативов потребления коммунальных услуг.

Б. Установление тарифов на тепловую энергию (в рамках предельных уровней).

В. Организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения.

Г. Определение порядка расчёта размера платы за коммунальные услуги.

Д. Осуществление государственного жилищного надзора.

Запишите ответ в виде: 1 – ..., 2 – ..., 3 –

Задания открытого типа.

Инструкция: прочитайте текст и дайте обоснованный ответ.

1. В городе N за два года посещаемость муниципального драматического театра снизилась на 30%, при этом бюджетное финансирование сохраняется на прежнем уровне. Руководство театра объясняет ситуацию конкуренцией с онлайн-кинотеатрами. Вы – глава управления культуры администрации города. Предложите комплекс управленческих решений, опираясь на институциональную структуру отрасли и нормативно-правовое регулирование.

Укажите, какими муниципальными правовыми актами вы будете руководствоваться.

2. Муниципальный дом культуры получил субсидию на выполнение задания. За отчётный период проведено 150 мероприятий при плане 120. Удовлетворённость посетителей по опросу составила 82% при целевом значении 85%. Заполните таблицу «Анализ исполнения муниципального задания» и сделайте вывод. Какие управленческие решения может принять учредитель на основе этих данных?

Показатель	План	Факт	Отклонение	Оценка (+/-)
Количество мероприятий	120	150	?	?
Уровень удовлетворённости, %	85	82	?	?

Тема 8. Эффективность управления в социальной сфере. ПК-2.2.

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Как вы понимаете соотношение затраченных ресурсов и достигнутых социально значимых результатов при оценке эффективности управления в социальной сфере?

2. В чем, на ваш взгляд, проявляется двойственная природа эффективности социального управления — экономическая (бюджетная) и социальная (качество жизни получателей услуг)?

3. Приведите пример ситуации, когда экономическая эффективность достигнута, но социальная эффективность — нет. Обоснуйте ответ.

4. Какую роль играет правовое поле как фундамент для оценки эффективности управления в социальной сфере?

5. Назовите ключевые нормативные правовые акты, которые следует учитывать при анализе соблюдения законодательства в конкретной сфере социальных услуг.

6. Опишите методику (последовательность шагов) анализа соблюдения законодательства при проверке эффективности социального учреждения.

7. Какие индикаторы (показатели) вы предложили бы для оценки соблюдения законодательства в деятельности организации социальной сферы?

8. Как выявить факты нарушений законодательства при анализе отчетности и документации социального учреждения?

9. Какие типичные нарушения законодательства встречаются при оказании социальных услуг населению и почему они возникают?

10. Как связаны между собой оценка соблюдения законодательства и оценка социальной эффективности управления?

11. Разработайте алгоритм действий руководителя после выявления нарушений законодательства в подведомственной социальной организации.
12. Какие меры по устранению выявленных нарушений вы считаете наиболее действенными и почему?
13. Как оценить результативность разработанных мер по устранению нарушений законодательства в социальной сфере?
14. Назовите возможные причины низкой эффективности управления в социальной сфере с точки зрения несоответствия правовым нормам.
15. Как можно измерить качество жизни получателей социальных услуг в контексте оценки эффективности управления?
16. Какие ресурсы (материальные, финансовые, кадровые, временные) наиболее важны для достижения социально значимых результатов и почему?
17. Предложите способ, как учесть мнение получателей услуг при анализе соблюдения законодательства и оценке эффективности.
18. Как профилактика нарушений законодательства влияет на общую эффективность управления в социальной сфере?
19. Опишите, как должен выглядеть итоговый отчет о результатах анализа соблюдения законодательства и разработанных мерах по устранению нарушений.
20. Разработайте план краткосрочных и долгосрочных мероприятий по повышению правовой обоснованности управленческих решений в социальной организации.

Тестовые задания.

Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

1. Что из перечисленного является ключевым принципом управления в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»?
 - А) Максимизация прибыли социальных учреждений
 - Б) Индивидуальная нуждаемость и адресность
 - В) Приоритет стационарных форм обслуживания
 - Г) Жёсткое централизованное планирование услуг
2. Какие механизмы относятся к рыночным инструментам управления в социальной сфере? (Выберите все верные)
 - А) Социальный заказ
 - Б) Нормативно-подушевое финансирование
 - В) Административный регламент
 - Г) Сертификат на получение социальных услуг
 - Д) Инспекционная проверка
3. Выберите направления, в которых реализуются государственно-частные партнёрства в социальной сфере РФ:
 - А) Строительство и эксплуатация домов-интернатов для престарелых

- Б) Эмиссия государственных ценных бумаг
- В) Организация профессионального обучения инвалидов
- Г) Управление федеральными тюрьмами
- Д) Создание центров дневного пребывания для детей с ОВЗ

Задание на установление соответствия.

Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие.

1. Соотнесите модель управления социальной сферой с её характеристикой:

Модель	Характеристика
1. Патерналистская	А) Социальные услуги преимущественно частные, государство выполняет регуляторную функцию
2. Либеральная	Б) Полная ответственность государства за социальное обеспечение, централизованное распределение
3. Корпоративная	В) Социальная защита через профессиональные корпорации и фонды по месту работы

Задание на установление последовательности.

Инструкция: прочитайте текст и установите последовательность.

1. Расположите этапы внедрения проектного управления в социальной сфере в хронологическом порядке:

- А) Мониторинг и оценка социального эффекта
- Б) Формирование проектной команды и утверждение устава
- В) Разработка паспорта социального проекта (цели, результаты, риски)
- Г) Публичное обсуждение социальной проблемы с заинтересованными сторонами

Задания открытого типа.

Инструкция: прочитайте текст и дайте обоснованный ответ.

1. В муниципальном образовании введена новая система оплаты труда социальных работников: фиксированный оклад + выплаты за количество обслуженных граждан. Через полгода выросло число подопечных на одного работника, но упало качество услуг (жалобы на формальное общение, сокращение времени визитов). О каком нежелательном эффекте управления идёт речь? Предложите способ его сглаживания.

2. В муниципалитете проживает 1200 инвалидов, нуждающихся в

технических средствах реабилитации (ТСР). Бюджет на год – 6 млн руб. Средняя стоимость ТСР – 5000 руб. Предложите не менее двух способов покрытия дефицита финансирования (экономический расчёт дефицита сделайте).

Тема 9. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения. ПК-2.2

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Дайте определение понятию «социальная поддержка» и объясните, чем оно отличается от более широкого понятия «социальная защита».
2. Перечислите основные принципы системы социальной поддержки населения и раскройте содержание любого одного из них.
3. Какие категории граждан в Российской Федерации относятся к льготным? Приведите не менее трёх примеров и укажите основание для признания их таковыми.
4. Опишите разграничение полномочий между федеральным и региональным уровнями власти в сфере социальной поддержки населения.
5. Назовите не менее двух федеральных законов, регулирующих социальную поддержку отдельных групп населения, и кратко охарактеризуйте их предмет.
6. Какие виды государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки вы знаете? Приведите примеры.
7. Поясните, как организована система органов управления социальной поддержкой населения на федеральном уровне (укажите ключевые ведомства и их функции).
8. Опишите структуру органов социальной защиты населения на региональном и муниципальном уровнях.
9. Что означает принцип адресности при предоставлении мер социальной поддержки и как он реализуется на практике?
10. Раскройте суть межведомственного взаимодействия при организации социальной поддержки: какие ведомства участвуют и с какой целью?
11. Какие правовые акты относятся к региональному законодательству о социальной поддержке? Приведите примеры полномочий субъектов РФ в данной сфере.
12. Объясните, каким образом происходит финансирование мер социальной поддержки из федерального и регионального бюджетов (разграничение расходных обязательств).
13. Перечислите основные формы предоставления социальной поддержки (денежные, натуральные, услуги) и приведите по одному примеру к каждой форме.

14. Какие документы и сведения необходимы гражданину для получения государственной услуги по назначению ежемесячного пособия на ребёнка? Опишите порядок действий заявителя.

15. В чём заключается роль органов местного самоуправления в реализации мер социальной поддержки отдельных групп населения?

16. Опишите практический механизм проверки нуждаемости (критерии адресности) при предоставлении социальной поддержки малоимущим семьям.

17. Какие существуют способы получения гражданами государственных услуг в сфере социальной поддержки (через МФЦ, портал госуслуг, непосредственно в органе соцзащиты)? Назовите преимущества каждого.

18. Как происходит информационное взаимодействие между Пенсионным фондом РФ, органами соцзащиты и МФЦ при назначении мер социальной поддержки?

19. Приведите пример конфликта интересов (или коллизии) между федеральным и региональным законодательством в области социальной поддержки и предложите способ его разрешения.

20. Какие показатели эффективности (индикаторы) могут использоваться для оценки качества управления социальной поддержкой населения на региональном уровне?

Тестовые задания.

Инструкция: выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

1. Социальная поддержка в широком смысле – это:

- а) система гарантированных государством экономических, правовых и организационных мер, направленных на обеспечение достойного уровня жизни;
- б) комплекс мероприятий по оказанию помощи отдельным категориям граждан в виде денежных выплат, натуральной помощи и социальных услуг для преодоления трудной жизненной ситуации;
- в) совокупность мер по выплате государственных пенсий и пособий;
- г) предоставление льгот всем гражданам, достигшим пенсионного возраста

2. Согласно Федеральному закону № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» социальное обслуживание включает:

- а) социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые услуги, а также услуги в целях повышения коммуникативного потенциала;
- б) только материальную помощь деньгами;
- в) только консультирование по телефону доверия;
- г) исключительно надомное обслуживание инвалидов.

3. К льготным категориям граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи за счёт средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом № 178-ФЗ, относятся:

- а) все пенсионеры;
- б) инвалиды войны, участники Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий;
- в) все студенты очной формы обучения;
- г) все многодетные семьи.

4. Какой федеральный орган исполнительной власти осуществляет выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере социальной защиты населения?

- а) Министерство экономического развития РФ;
- б) Министерство труда и социальной защиты РФ;
- в) Фонд пенсионного и социального страхования РФ (Социальный фонд России);
- г) Федеральное агентство по делам молодёжи.

5. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной поддержки через многофункциональные центры (МФЦ) относится преимущественно к полномочиям:

- а) исключительно федерального уровня;
- б) регионального и муниципального уровней (органы власти субъекта РФ организуют деятельность МФЦ, муниципалитеты участвуют в их софинансировании и организации);
- в) только органов местного самоуправления;
- г) исключительно Социального фонда России.

Задание на установление соответствия.

Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие.

1. Установите соответствие между понятиями и их определениями. К каждой позиции первого столбца подберите позицию из второго

Понятие	Определение
А) Социальная защита	1. Система мер, направленных на предоставление помощи гражданам в виде денежных выплат, натуральной помощи, услуг в целях преодоления трудной жизненной ситуации
В) Социальная поддержка	2. Деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам для улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности
С) Социальное обслуживание	3. Система гарантированных государством экономических, правовых и организационных мер, обеспечивающих реализацию социальных прав

Запишите ответ в виде комбинации букв и цифр А – , В – , С – .

Задание комбинированного типа.

Инструкция: выберите правильный(е) вариант ответа и обоснуйте.

1. Семья, состоящая из матери и ребёнка-инвалида, обратилась за государственной социальной помощью. Среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в регионе.

Задание 1. К какой льготной категории в целях назначения федеральной социальной помощи прежде всего относится данная семья? Выберите:

- а) малоимущая семья;
- б) семья с ребёнком-инвалидом;
- в) многодетная семья;
- г) семья, потерявшая кормильца.

Задание 2. Укажите федеральный закон, регулирующий предоставление такой помощи, и объясните, как в данном случае реализуется принцип адресности.

2. В региональном законе установлена дополнительная мера социальной поддержки — ежегодная компенсация на приобретение твёрдого топлива для семей, проживающих в домах без центрального отопления, при условии, что среднедушевой доход семьи ниже 1,5-кратной величины прожиточного минимума.

Задание 1. К какому уровню относится данная мера поддержки:

- а) федеральная;
- б) региональная;
- в) муниципальная?

Задание 2. Является ли установленный регионом критерий дохода обязательным с точки зрения федерального законодательства? Обоснуйте.

Задания открытого типа.

Инструкция: прочитайте текст и дайте обоснованный ответ.

1. Опишите организацию предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на ребёнка»: полный путь гражданина от обращения до получения результата, роли МФЦ и органа социальной защиты. Укажите нормативную базу.

2. В субъекте РФ внедрена автоматизированная система оценки нуждаемости, учитывающая не только доходы, но и имущество (квартиры, автомобили, земельные участки). Число получателей пособий сократилось на 20 %. Оцените социальные и правовые последствия такого подхода. На какие принципы социальной поддержки он опирается?

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,12	12
КТ 2	100	0,12	12
КТ 3	100	0,12	12
Итого:	x	0,36	36

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ
X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1. Раздел 1. Тема 1, 2, 3,4.

Доклад, реферат.

КТ-2. Раздел 2. Тема 5,6,7

Доклад, реферат.

КТ-3. Раздел 3. Тема 8, 9

Доклад, реферат.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет

наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-10	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-10	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-10	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-10	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-10	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	50	

Методические рекомендации по подготовке реферата.

Подготовка реферата способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании реферата по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой

самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала реферата.

Построение реферата включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания реферата:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-10	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-10	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-10	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-10	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-10	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	50	

Темы докладов и рефератов.

РАЗДЕЛ 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВА. СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА

Тема 1. Правовые основы управления в социальной сфере

Темы докладов:

1. Проблема разграничения полномочий между уровнями власти в

социальной сфере.

2. Конституционное право на социальное обеспечение: пределы и гарантии.

3. Судебная практика по спорам о предоставлении социальных услуг: анализ.

4. Эффективность административных регламентов: формальность или реальное улучшение?

5. Ответственность должностных лиц за нарушения в социальной сфере: виды и пробелы.

6. Правовое регулирование платных услуг в бюджетных учреждениях: риски и ограничения.

7. Проблема защиты персональных данных в социальных информационных системах.

8. Лицензирование медицинской и образовательной деятельности: избыточность или необходимость?

9. Правовой статус получателя социальных услуг: от пассивного иждивенца к активному заказчику.

10. Государственно-частное партнерство в социальной сфере: правовые барьеры.

11. Реализация права на обжалование действий органов соцзащиты: практика и эффективность.

Темы рефератов:

1. Система нормативных правовых актов РФ, регулирующих социальную сферу (общая характеристика).

2. Полномочия федеральных органов власти в социальной сфере.

3. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в социальной сфере.

4. Полномочия органов местного самоуправления в социальной сфере.

5. Права граждан при получении социальных услуг: виды и способы защиты.

6. Обязанности граждан и организаций в системе социального обслуживания.

7. Правовые основы социального обслуживания населения (ФЗ-442): обзор.

8. Правовое регулирование в сфере образования: законодательство об образовании.

9. Правовое регулирование в сфере здравоохранения: основы охраны здоровья.

10. Правовое регулирование пенсионного обеспечения: ФЗ «О страховых пенсиях».

11. Нормативные правовые акты в сфере занятости населения: закон о занятости.

12. Правовые основы социальной поддержки семей с детьми.

13. Правовое регулирование социальной поддержки инвалидов (ФЗ «О

социальной защите инвалидов»).

Тема 2. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения

Темы докладов:

1. Качество жизни как интегральный показатель эффективности социального управления.
2. Бедность работающего населения: парадоксы российской социальной политики.
3. Эффективность демографической политики РФ: трезвая оценка.
4. Политика импортозамещения в социальной сфере: возможно ли?
5. Пенсионная реформа 2018+: социальные последствия и адаптация населения.
6. Социальный контракт: работает ли он против бедности? (данные регионов).
7. Доступность высшего образования для малообеспеченных: мифы и реальность.
8. Цифровое неравенство как фактор социальной исключенности пожилых граждан.
9. Политика на рынке труда: как совместить гибкость и защищенность?
10. Активное долголетие: как превратить лозунг в программу действий?
11. Социальная поддержка семей с детьми: что действительно увеличивает рождаемость?
12. Стандартизация социальных услуг: между единообразием и индивидуализацией.
13. Проблема ведомственного контроля: формальные проверки или реальное качество?

Темы рефератов:

1. Понятие и сущность социального развития: теоретические подходы.
2. Социальное развитие как управляемый процесс: этапы и механизмы.
3. Качество жизни населения: структура и методы оценки.
4. Ожидаемая продолжительность жизни как индикатор социального развития.
5. Уровень бедности: методики расчета (абсолютная, относительная, субъективная).
6. Доступность образования как фактор социального развития.
7. Доступность здравоохранения: показатели и методы измерения.
8. Современные концепции управления социальной сферой: обзор.

9. Теоретические модели социального государства (Лоренц фон Штайн, Эспинг-Андерсен и др.).
10. Стратегические документы социального развития РФ: Стратегия 2020, Стратегия 2030.
11. Социальная политика государства: определение, уровни, принципы.
12. Основные принципы социальной политики РФ (законодательное закрепление).

Тема 3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой

Темы докладов:

1. Социальные институты: эволюция и современное состояние в России.
2. Автономные учреждения: оправдал ли себя новый тип?
3. Межведомственное взаимодействие в социальной сфере: почему оно все еще хромает?
4. Регламенты предоставления услуг: инструмент управления или бюрократическая ловушка?
5. Административно-правовой механизм: пережиток прошлого или необходимость?
6. Экономический механизм управления: как заставить бюджетные деньги работать эффективно?
7. Социально-психологические методы управления в соцучреждениях: востребованность и практика.
8. Рыночные механизмы в социальной сфере: мифы и реальность конкуренции.
9. Тренды инновационного управления: цифровая зрелость социальных учреждений.
10. Социальный заказ (ФЗ № 189): первые итоги внедрения.
11. Государственно-частное партнерство в образовании: успешные кейсы.

Темы рефератов:

1. Правовые основы взаимодействия поставщиков социальных услуг.
2. Межведомственное взаимодействие: понятие, модели, регламентация.
3. Регламенты предоставления услуг: структура и требования.
4. Административно-правовой механизм управления: сущность и инструменты.
5. Экономический механизм управления в социальной сфере: составные части.
6. Социально-психологический механизм управления.

7. Рыночный механизм управления в социальной сфере: условия применения.
8. Тренды инновационного управления в социальной сфере: обзор.
9. Инновационные методы контроля в социальной сфере: общая характеристика.
10. Практика применения инновационных методов контроля (примеры из регионов).
11. Государственно-частное партнерство в социальной сфере: формы и механизмы.
12. Социальное предпринимательство как институт управления.
13. Участие некоммерческих организаций в предоставлении социальных услуг.
14. Организация предоставления социальных услуг на дому: модели.
15. Стационарные учреждения социального обслуживания: проблемы и перспективы.

Тема 4. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг.

Темы докладов:

1. ЕГИССО: реальная польза или грандиозная «бумажная» система?
2. Портал Госуслуг: удобство для граждан или контроль государства?
3. СМЭВ: работает ли межведомственный обмен на самом деле?
4. Ведомственная статистика: как отличить правду от приписок?
5. Социологический мониторинг и ведомственный мониторинг: чьи данные точнее?
6. Целевые индикаторы (KPI) для социальных учреждений: как не допустить манипуляций.
7. Алгоритм выявления нарушений: ручной труд и автоматизированный анализ.
8. Типовые профили нарушений: миф или реальность для социальной сферы?
9. Разработка мер по устранению нарушений: почему они часто не работают?
10. Социальный мониторинг как функция управления: кто его проводит и зачем?
11. Большие данные в социальной политике: этические риски.

Темы рефератов:

1. Правовые основы информационного обеспечения в социальной сфере.
2. Федеральный уровень информационных систем: ЕГИССО, портал Госуслуг.
3. Региональный и муниципальный уровни информационного обеспечения.
4. Ведомственная статистика: источники, сбор, обработка.

5. Административные данные в социальной сфере: виды и использование.
6. Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО): обзор.
7. Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных услуг».
8. Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ): архитектура и участники.
9. Требования к информации в социальных информационных системах (достоверность, актуальность).
10. Социальный мониторинг как функция управления: определение и цели.
11. Виды мониторинга: статистический, социологический, управленческий.
12. Инструментарий социального мониторинга: целевые индикаторы.
13. Система КРІ для учреждений социальной защиты: разработка и применение.
14. Методология анализа и оценки соблюдения законодательства при мониторинге.

РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ ОТРАСЛЯМИ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

Тема 5. Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости

Темы докладов:

1. Государственная молодежная политика: декларации и реальное финансирование.
2. Квоты для молодежи: панацея или дискриминация других возрастов?
3. Программы стажировок для выпускников: эффективность и злоупотребления.
4. Субсидирование найма молодежи: выгода для работодателя или профанация?
5. Молодые научно-педагогические работники: как преодолеть разрыв в зарплатах?
6. Конкурсы на замещение должностей в вузе: объективность и закрытость.
7. Аттестация научно-педагогических кадров: барьер или стимул?
8. Гранты Росмолодежи: как оценить социальный эффект проектов?
9. Молодежное предпринимательство: поддержка vs реальное выживание.
10. Молодежные парламенты: школа гражданственности или имитация?

Темы рефератов:

1. Государственная молодежная политика как приоритет социального управления.
2. Нормативно-правовая база государственной молодежной политики в РФ.
3. Структура органов власти, реализующих молодежную политику.
4. Основные направления государственной молодежной политики.
5. Регулирование труда и занятости молодежи: правовые основы (ТК РФ, закон о занятости).
6. Экономические механизмы содействия занятости молодежи.
7. Специфика сферы науки и образования для молодых кадров.
8. Молодые научно-педагогические работники как особая категория: правовой статус.
9. Особенности проведения конкурсов на замещение должностей НППР в вузах.
10. Аттестация научно-педагогических работников: порядок и критерии.
11. Процедура заключения трудового договора с молодым специалистом.
12. Социальные гарантии для молодых работников (сокращенное рабочее время, отпуска).
13. Государственная поддержка молодых семей: жилье, материнский капитал.
14. Молодежное предпринимательство: формы поддержки (гранты, субсидии, льготные кредиты).

Тема 6. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения

Темы докладов:

1. Образовательная услуга как товар: этические и экономические противоречия.
2. Мониторинг эффективности вузов: почему лидеры рейтинга не всегда качественные?
3. Эффективный контракт с преподавателем вуза: мотивация или фикция?
4. Специфика рекрутинга когнитивных талантов в университеты.
5. Инструменты выявления выдающихся способностей у кандидатов на должности НППР.
6. Кадровая политика в вузе: как омолодить профессорско-преподавательский состав?
7. Управление вузом в условиях цифровизации: вызовы и решения.
8. Независимая оценка качества образования: реальное влияние на систему.

9. Стандартизация в образовании (ФГОС) – польза или тормоз для инноваций?
10. Система здравоохранения как объект управления: уникальность по сравнению с другими отраслями.
11. Одноканальное финансирование через ОМС: плюсы и минусы.

Темы рефератов:

1. Специфика управления вузом: академическое самоуправление и государственное регулирование.
2. Государственное регулирование и «управление по результатам» в образовании.
3. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС): структура и функции.
4. Мониторинг эффективности вузов: показатели и методика проведения.
5. Индикаторы эффективности деятельности образовательной организации.
6. Кадровая политика в высшем образовании: проблемы и тенденции.
7. Специфика рекрутинга в вузах: поиск и отбор преподавателей.
8. Инструменты выявления выдающихся способностей и когнитивных талантов.
9. Процедура конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников.
10. Аттестация педагогических и научных кадров: порядок.
11. Управление в сфере здравоохранения: система и субъекты.
12. Система здравоохранения как объект управления: структура (Минздрав, ТФОМС, СМО).
13. Организация медицинской помощи: уровни (первичная, стационарная, высокотехнологичная).
14. Управление качеством и стандартизация в здравоохранении.
15. Клинические рекомендации и порядки оказания медицинской помощи.
16. Управление медицинским персоналом: подбор, расстановка, обучение.
17. Система непрерывного медицинского образования (НМО).

Тема 7. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры

Темы докладов:

1. ЖКХ как комплексный объект государственного и муниципального управления: структура и уровни управления
2. Нормативно-правовое регулирование в сфере ЖКХ: проблемы исполнения и разграничения полномочий
3. Стандарты качества предоставления жилищно-коммунальных услуг: содержание и контроль соблюдения
4. Современные вызовы управления ЖКХ: износ инфраструктуры, цифровизация и тарифная политика

5. Участие граждан в управлении многоквартирными домами: ТСЖ, советы домов и публичный контроль
6. Институциональная структура управления в сфере культуры: федеральный, региональный и муниципальный уровни
7. Особенности нормативно-правового регулирования в сфере культуры: автономные, бюджетные и казённые учреждения
8. Стандарты оказания муниципальных услуг в культуре: доступность, качество и показатели эффективности
9. Специфика управления учреждениями культуры в малых городах и сельских поселениях
10. Цифровая трансформация управления ЖКХ и сферой культуры: общие тренды и различия

Темы рефератов:

1. Эволюция системы управления жилищно-коммунальным хозяйством в Российской Федерации: этапы и современное состояние
2. Правовое регулирование отношений в сфере ЖКХ: анализ Федерального закона № 131-ФЗ и Жилищного кодекса РФ
3. Механизмы контроля качества предоставления государственных и муниципальных услуг в ЖКХ: надзор, лицензирование и общественный мониторинг
4. Стратегическое планирование в сфере ЖКХ: программы «Чистая вода», «Формирование комфортной городской среды» и др.
5. Управление многоквартирными домами: сравнительный анализ способов управления (УК, ТСЖ, непосредственное управление)
6. Институциональная структура управления культурой в РФ: Министерство культуры, региональные органы, муниципальные отделы и подведомственные учреждения
7. Нормативно-правовое обеспечение деятельности учреждений культуры: Федеральный закон «Основы законодательства о культуре» и подзаконные акты
8. Стандарты и регламенты предоставления услуг в сфере культуры (библиотечное, музейное, клубное дело): разработка и внедрение
9. Особенности финансирования и управления культурными учреждениями в условиях перехода на ПФХД (программно-целевые методы)
10. Проблемы кадрового обеспечения и оценки эффективности управления в сфере ЖКХ и культуре: сравнительный анализ

РАЗДЕЛ 3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРОЙ

Тема 8. Эффективность управления в социальной сфере

Темы докладов:

1. SROI (социальная отдача от инвестиций): методика расчёта и кейсы применения в социальных учреждениях.

2. Бенчмаркинг в социальной сфере: как сравнивать эффективность разных региональных систем соцзащиты.
3. «Бережливое производство» в государственных соцучреждениях: реальная экономия или имитация?
4. Конфликт экономической и социальной эффективности: проблема «двойного счета» в управлении.
5. Роль цифровой зрелости организации в повышении эффективности соцобслуживания (на примере МФЦ или ЦСО).
6. Ключевые индикаторы эффективности (KPI) для руководителя детского дома-интерната: за и против.
7. Оценка эффективности через призму клиентоцентричности: как измерить удовлетворённость незащищённых групп.
8. Факторы, снижающие эффективность управления: дублирование полномочий и бюрократические барьеры (кейс из практики).
9. Аутсорсинг в социальной сфере: как передача непрофильных функций влияет на итоговую эффективность.
10. Эффективность руководителя vs. эффективность команды: приоритеты в социальной сфере.

Темы рефератов:

1. Понятие и виды эффективности управления в социальной сфере: экономическая, социальная и управленческая составляющие.
2. Критерии и показатели оценки эффективности деятельности организаций социального обслуживания.
3. Методологические подходы к измерению эффективности в социальном управлении (ресурсный, целевой, затратный).
4. Сравнительный анализ моделей оценки эффективности государственных и муниципальных социальных услуг в РФ и за рубежом.
5. Социальная эффективность как приоритет: методы оценки влияния управленческих решений на качество жизни уязвимых групп.
6. Информационно-аналитическое обеспечение управления эффективностью в учреждениях социальной сферы.
7. Организационная культура и её влияние на результативность управления в социальных службах.
8. Проблемы внедрения современных методов оценки эффективности (аутсорсинг, контрактинг, гранты) в российскую практику.
9. Риск-ориентированный подход в управлении социальной сферой как фактор повышения итоговой эффективности.
10. Эффективность управления в контексте стандартизации социальных услуг: достижения и ограничения.

Тема 9. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения

Темы докладов:

1. Межведомственное взаимодействие при сопровождении семей с детьми-инвалидами: барьеры и решения.
2. Эффективность адресного подхода в предоставлении социальной поддержки малоимущим семьям (на примере контрактной системы).
3. Проблемы реализации права на трудовую занятость для лиц с ограниченными возможностями в условиях цифровизации.
4. Оценка нуждаемости vs категориальный принцип: конфликт правовых подходов в управлении соцподдержкой.
5. Роль НКО (социально ориентированных организаций) в предоставлении социальных услуг уязвимым группам: правовые аспекты аутсорсинга.
6. Защита прав детей-сирот при управлении жилищным фондом: типичные нарушения и прокурорский надзор.
7. Управление социальной поддержкой граждан предпенсионного возраста: правовые новеллы и практика реализации.
8. Правовые риски при назначении ежемесячных денежных выплат (ЕДВ) отдельным категориям граждан (ветераны, инвалиды).
9. Цифровой профиль гражданина как инструмент управления социальной защитой: границы правового регулирования.
10. Организация сопровождаемого проживания инвалидов с ментальными нарушениями: управленческие и правовые вызовы.

Темы рефератов:

1. Система законодательства РФ о социальной поддержке отдельных групп населения: структура, иерархия и принципы действия.
2. Правовое регулирование и организационные модели управления социальной поддержкой ветеранов боевых действий и членов их семей.
3. Социальная поддержка лиц, пострадавших от радиационных воздействий: федеральные законы и механизмы управления выплатами.
4. Организационно-правовые основы защиты прав и социальной поддержки граждан с инвалидностью (ФЗ № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»).
5. Управление социальной поддержкой многодетных семей: региональный аспект и федеральные гарантии.
6. Правовое обеспечение и управление социальной адаптацией лиц, освобожденных из мест лишения свободы.
7. Особенности управления социальной поддержкой вынужденных переселенцев и беженцев в РФ: административно-правовой режим.
8. Социальная поддержка граждан пожилого возраста как объект управления: правовые основы стационарного и нестационарного обслуживания.
9. Защита прав детей, оставшихся без попечения родителей: от выявления к устройству — правовые механизмы управления процессом.
10. Финансово-правовые механизмы управления социальной

поддержкой безработных граждан (пособия, стипендии, общественные работы).

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

В дополнительных материалах нет необходимости.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация экзамен проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с двумя теоретическими вопросами и одним практическим заданием. Обучающийся получает чистые листы бумаги для записей решения задач, затем приступает к решению. Необходимо дать ответ в письменном виде, подробно изложив ход решения, при необходимости завершить решение выводами.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

РАЗДЕЛ 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВА. СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА

Тема 1. Правовые основы управления в социальной сфере. ПК-1.1

Типовые вопросы:

1. Дайте определение понятию «правовые основы управления в социальной сфере». Назовите основные источники правового регулирования.
2. Какие уровни нормативно-правового регулирования социальной сферы существуют в Российской Федерации?
3. Охарактеризуйте роль Конституции РФ как базового акта для управления социальной сферой.
4. Каковы основные права граждан в социальной сфере, закрепленные в Трудовом кодексе РФ?
5. Назовите ключевые полномочия федеральных органов власти (например, Минтруда, Минздрава, Минобрнауки) в сфере управления социальным развитием.
6. Раскройте содержание понятия «социальные стандарты» и их правовое значение.
7. Какую роль играют подзаконные акты (указы Президента, постановления Правительства) в регулировании социальной сферы? Приведите примеры.

Типовые практические задания:

Задача 1.

Гражданка Иванова обратилась в орган социальной защиты с просьбой разъяснить, на основании каких именно правовых актов она может получить

субсидию на оплату жилого помещения. Какие документы следует изучить специалисту для ответа?

Задача 2.

Муниципальное образование приняло нормативный акт, который противоречит федеральному закону в части размера ежемесячной выплаты на ребёнка. Каков порядок разрешения данного коллизионного вопроса?

Задача 3.

При проверке организации социального обслуживания было выявлено, что учреждение не ведёт индивидуальные программы предоставления социальных услуг. Какие правовые последствия это влечёт и на какой нормативный акт следует ссылаться?

Тема 2. Концептуальные основы социального развития государства. Социальная политика государства. Социальная поддержка населения. ПК-2.2.

Типовые вопросы:

1. Раскройте понятие «социальное государство». Назовите его основные признаки.

2. Каковы цели и приоритеты современной социальной политики Российской Федерации?

3. Что такое «социальная поддержка населения» и чем она отличается от «социального обеспечения»?

4. Назовите основные модели социальной политики (либеральная, консервативная, социал-демократическая). Какая модель характерна для современной России?

5. Перечислите принципы социальной политики (адресность, справедливость, солидарность и др.).

6. Каковы механизмы реализации социальной политики на федеральном, региональном и местном уровнях?

7. В чём заключается концепция «социального контракта» как формы адресной социальной поддержки?

Типовые практические задания:

Задача 1.

В регионе низкий уровень доходов семей с детьми. Предложите два возможных направления социальной политики, которые позволят повысить уровень жизни этих семей, и обоснуйте их с точки зрения концепции социального государства.

Задача 2.

Региональные власти решили заменить натуральные льготы (бесплатный проезд) денежными компенсациями для отдельных категорий граждан. Какие возможные социально-экономические последствия (положительные и

отрицательные) могут возникнуть?

Задача 3.

В городе N уровень бедности среди пенсионеров выше среднего по региону. Какие меры социальной поддержки могут быть применены дополнительно к федеральным (например, региональная доплата к пенсии, льготы на капремонт, адресная материальная помощь)? Предложите обоснование.

Тема 3. Институты, организационные формы и механизмы управления в социальной сфере. Инновации в управлении социальной сферой. ПК-2.2.

Типовые вопросы:

1. Перечислите основные институты управления социальной сферой в РФ (государственные и негосударственные).

2. Какие организационно-правовые формы могут иметь учреждения социальной сферы (казённые, бюджетные, автономные учреждения)? В чём их различия?

3. Что такое «государственно-частное партнёрство» в социальной сфере? Приведите примеры.

4. Назовите инновационные механизмы управления: социальный заказ, социальный сертификат, НКО-исполнители общественно полезных услуг.

5. Как внедрение проектного управления влияет на эффективность социальных программ?

6. Какие цифровые платформы используются в управлении социальной сферой (например, ЕПГУ, «Мой социальный центр»)?

7. В чём суть клиентоцентричного подхода в социальном управлении и каковы его преимущества?

Типовые практические задания:

Задача 1.

Региональное министерство социальной защиты планирует перевести центр социальной помощи семье и детям из казённого учреждения в автономное. Какие плюсы и минусы такого решения можно выделить?

Задача 2.

Разработайте схему взаимодействия государственного заказчика и НКО при реализации социального сертификата на оказание услуг по уходу за пожилыми людьми. Кто выдаёт сертификат, как выбирается исполнитель, как происходит оплата?

Задача 3.

В учреждении социального обслуживания низкая эффективность управления из-за бумажного документооборота и отсутствия единой базы

данных получателей услуг. Предложите две инновации, которые могут решить проблему, и опишите ожидаемый результат.

Тема 4. Информационное обеспечение социальной сферы. Социальный мониторинг. ПК-2.2.

Типовые вопросы:

1. Что понимается под информационным обеспечением управления социальной сферой? Назовите его основные компоненты.
2. Дайте определение социального мониторинга. Каковы его цели и виды (текущий, оперативный, стратегический)?
3. Какие статистические показатели (демографические, экономические, социальные) используются в социальном мониторинге?
4. Раскройте роль Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО).
5. Каковы методы сбора информации в социальной сфере (опросы, административные данные, ведомственная отчетность)?
6. Что такое «социальный паспорт территории» и для каких целей он применяется?
7. Назовите основные требования к защите персональных данных в социальных информационных системах

Типовые практические задания:

Задача 1.

Муниципалитет проводит мониторинг доступности социальных услуг для инвалидов. Какие показатели следует включить в мониторинг (не менее пяти) и какие источники данных использовать?

Задача 2.

В регионе внедрена АИС для учёта льготников. При сверке данных выяснилось, что около 15% записей дублируются из-за ошибок при вводе Ф.И.О. Какие организационные и технологические меры следует принять?

Задача 3.

Ежегодный мониторинг уровня бедности в регионе показал снижение с 12% до 10% населения. Однако данные собирались только по доходам домохозяйств по данным Росстата. Эксперты усомнились в точности. Предложите способ верификации результата (дополнительный метод или показатель).

РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ ОТРАСЛЯМИ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

Тема 5. Государственная молодежная политика. Регулирование труда и занятости. ПК-1.6.

Типовые вопросы:

1. Каковы основные цели и задачи государственной молодежной политики РФ?
2. Назовите ключевые нормативные акты в сфере молодежной политики (в т.ч. Федеральный закон «О молодежной политике в РФ» 2020 г.).
3. Что такое «молодежное предпринимательство» и какие меры поддержки существуют?
4. Каков механизм квотирования рабочих мест для молодежи и иных категорий?
5. Раскройте понятие «занятость населения». Какие меры активной и пассивной политики занятости вы знаете?
6. Как регулируется труд несовершеннолетних (ограничения, льготы, продолжительность рабочего времени)?
7. Назовите основные полномочия центров занятости населения по содействию трудоустройству молодежи.

Типовые практические задания:

Задача 1.

Гражданин 19 лет, студент очной формы обучения, обратился в центр занятости с просьбой признать его безработным и назначить пособие. Правомерно ли это? Какие условия должны быть соблюдены (по Закону РФ «О занятости населения»)?

Задача 2.

В регионе высокий уровень безработицы среди выпускников вузов. Разработайте две меры активной политики занятости, адресованной именно этой группе.

Задача 3.

Молодой специалист 23 лет уволен по сокращению штата. Он встал на учёт в центр занятости. Каков его статус? Имеет ли он право на профессиональное обучение за счёт центра? Через какое время назначается пособие?

Тема 6. Управление в сфере образования. Управление в сфере здравоохранения. ПК-1.7.

Типовые вопросы:

1. Охарактеризуйте систему управления образованием в РФ: уровни, органы управления, их полномочия.
2. Что такое ФГОС и каковы требования к их реализации на уровне организации?
3. Раскройте понятие «независимая оценка качества образования» и какова её роль.
4. Назовите основные принципы управления в здравоохранении:

территориальность, доступность, качество, стандартизация.

5. Что такое программа государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи (ПГГ)?

6. Каковы функции Федерального фонда ОМС и территориальных фондов ОМС?

7. Чем отличается управление муниципальной поликлиникой от управления частной медицинской организацией в рамках системы ОМС?

Типовые практические задания:

Задача 1.

В школе № 5 резко снизились результаты государственной итоговой аттестации. Какие управленческие меры может принять муниципальный орган управления образованием?

Задача 2.

Житель отдалённого села не может получить консультацию узкого специалиста (невролога) в районной поликлинике, так как специалист приезжает раз в месяц. Предложите два варианта решения проблемы с точки зрения управления здравоохранением.

Задача 3.

Медицинская организация (ДГБ) получает средства по ОМС. За 2023 год объём оказанной помощи превысил плановые объёмы на 12%. Как это повлияет на финансирование? Каковы риски для учреждения?

Тема 7. Управление в сфере ЖКХ. Управление в сфере культуры. ПК-2.2.

Типовые вопросы:

1. Каковы основные субъекты управления жилищно-коммунальным хозяйством на муниципальном уровне?

2. Что такое система управления многоквартирным домом (ТСЖ, УК, непосредственное управление)? Сравните.

3. Назовите основные нормативно-правовые акты, регулирующие тарифообразование в ЖКХ.

4. Раскройте понятие «концессионное соглашение» в сфере коммунальной инфраструктуры.

5. Охарактеризуйте систему управления в сфере культуры: федеральные, региональные, муниципальные учреждения.

6. Каковы механизмы государственной поддержки (гранты, субсидии, целевые программы) в сфере культуры?

7. Что такое «культурные нормативы» и «пушкинская карта» как инструменты управления?

Типовые практические задания:

Задача 1.

Жители многоквартирного дома недовольны работой УК: грязные подъезды, перебои с отоплением. Каков алгоритм их действий для смены управляющей компании?

Задача 2.

В муниципалитете несколько сельских домов культуры находятся в аварийном состоянии. Бюджета на капремонт всех объектов нет. Какое управленческое решение может быть принято (возможно, с использованием механизмов ГЧП)?

Задача 3.

Региональный театр кукол получил грант на постановку спектакля для детей с ОВЗ. Каковы этапы отчётности и контроля использования гранта?

РАЗДЕЛ 3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРОЙ

Тема 8. Эффективность управления в социальной сфере. ПК-2.2.

Типовые вопросы:

1. Дайте определение эффективности управления социальной сферой. Назовите её виды (экономическая, социальная, бюджетная).
2. Какие критерии и показатели используются для оценки эффективности деятельности учреждений соцсферы?
3. Что такое «социальный эффект» и как его измерить (например, в демографии, образовании)?
4. Расскажите о методологии оценки регулирующего воздействия (ОРВ) социальных программ.
5. Каковы преимущества и недостатки бенчмаркинга (сравнительной оценки) в соцсфере?
6. Раскройте понятие «результативность» и «экономичность» в контексте управления социальными расходами.
7. Приведите примеры ключевых показателей эффективности (KPI) для директора центра социального обслуживания

Типовые практические задания:

Задача 1.

В регионе реализована программа по строительству новых школ. За 3 года число мест увеличилось на 20%, но качество образования (по результатам экзаменов) не изменилось. Дайте оценку эффективности программы с разделением на экономическую и социальную составляющую.

Задача 2.

Для оценки эффективности работы МФЦ предложены KPI: 1) среднее время ожидания в очереди (менее 10 мин), 2) доля обслуженных в день

обращения (95%), 3) доля удовлетворённых услугой (не менее 90%). Достигнутые значения: 12 мин, 92%, 88%. Какой вывод можно сделать об эффективности? Предложите мероприятия.

Задача 3.

Правительство региона внедрило программно-целевой метод управления в социальной сфере. Спустя два года доля программных расходов выросла с 30% до 80%, но достижение целевых индикаторов (например, снижение бедности) осталось на прежнем уровне. В чём может быть причина?

Тема 9. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения. ПК-2.2.

Типовые вопросы:

1. Какие категории граждан относятся к «отдельным группам населения» в контексте социальной поддержки (инвалиды, ветераны, многодетные, малоимущие и пр.)?

2. Назовите основные федеральные законы, регулирующие социальную защиту инвалидов (ФЗ «О социальной защите инвалидов», ФЗ «О государственной социальной помощи»).

3. Раскройте понятие «социальная защита семьи, материнства, отцовства и детства».

4. Какие меры поддержки предусмотрены для ветеранов боевых действий и лиц, подвергшихся радиационному воздействию?

5. Что такое «индивидуальная программа реабилитации и абилитации» (ИПРА) инвалида?

6. Как осуществляется управление системой социальных выплат (оплата ЖКУ, пособия, компенсации) и какие органы за это отвечают?

7. Каковы правовые механизмы защиты прав получателей социальной поддержки (обжалование, суд, контроль прокуратуры)?

Типовые практические задания:

Задача 1.

В многодетной семье (трое детей, двое из них – школьники) отец потерял работу. На какие виды социальной поддержки семья может претендовать (федеральные и региональные)?

Задача 2.

Инвалид 1 группы (колясочник) обратился в районный отдел соцзащиты с жалобой: соцработник посещает его только два раза в неделю, но ему требуется ежедневный уход из-за неспособности приготовить еду. Какие действия должен предпринять руководитель отдела? Ссылки на закон.

Задача 3.

Ветерану труда регионального значения необоснованно отказали в льготе на проезд в пригородном транспорте. Куда он может обжаловать отказ? Опишите алгоритм обжалования.

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	90-100
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	75-89
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	60-74
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	1-59

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

В использовании дополнительных материалов нет необходимости.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем

изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада и реферата по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и / или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение заданий с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома.
5. Подведение итогов занятия.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Лесных, Е. В. Управление в социальной сфере : учебное пособие / Е. В. Лесных. — Москва : Дело РАНХиГС, 2021. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/469538>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Галенко, Н. Н. Управление в социальной сфере : методические указания / Н. Н. Галенко, М. Н. Купряева. — Самара : СамГАУ, 2022. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/259274>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Красюкова, Н. Л. Управление в социальной сфере : учебное пособие / Н. Л. Красюкова, И. В. Биткина. — Москва : Научный консультант, 2018. — 136 с. — ISBN 978-5-907084-33-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/219839>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2. Дополнительная литература

1. Семёнова, И. О. Государственное и муниципальное управление в сфере образования : учебное пособие / И. О. Семёнова, Л. С. Пехова. — Москва : Дело РАНХиГС, 2019. — 136 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/466406>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Лазарева, В. В. Стратегическое управление региональным развитием : учебно-методическое пособие / В. В. Лазарева, В. Н. Дьяченко. — Благовещенск : АмГУ, 2021. — 191 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/345119>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

2. Федеральный закон от 19 мая 1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».

3. Закон РФ от 15 мая 1991 года №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».

4. Федеральный закон от 17 июля 1999 года №178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

5. Федеральный закон от 29 декабря 2006 года №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

6. Федеральный закон от 16 июля 1999 года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования».

7. Федеральный закон от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

8. Федеральный закон от 17 февраля 2023 года №20-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений по обязательному социальному страхованию граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области». Регулирует особенности социального страхования для граждан этих регионов.

9. И другие

8.4. Интернет-ресурсы

Социальный фонд России. – Режим доступа: <https://sfr.gov.ru/>

5. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения занятий, предусмотренных образовательной программой магистратуры, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения. Всем студентам обеспечен неограниченный доступ к современным профессиональным базам данных и авторитетным информационно-справочным системам (в том числе справочно-правовым системам), что гарантирует возможность глубокого анализа нормативной базы и актуальных тенденций в области государственной и муниципальной службы.