

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 02.07.2024 19:07:13  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

**Факультет**

**Финансово-экономический**

**Кафедра**

**Учета и аудита**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор

\_\_\_\_\_ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ФТД.04**

**"Аудит"**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль "Финансы и кредит"**

Квалификация	<i>бакалавр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>2 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2024</i>

Составитель(и):  
, ст.препод.

\_\_\_\_\_ И.А. Сичкар

Рецензент(ы):  
д-р экон. наук, профессор

\_\_\_\_\_ А.В. Верига

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Аудит" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954;

Образовательным стандартом по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика (приказ ФГБОУ ВО «РАНХиГС» от 07.09.2023 г. № 01-24612).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль "Финансы и кредит", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2028

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от 29.03.2024 № 9

Заведующий кафедрой:  
д-р экон.наук, профессор, Петрушевский

\_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2027 г. №\_\_

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2028 г. №\_\_

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Цель изучения дисциплины - формирование основных компетенций будущего высококвалифицированного специалиста, владеющего теоретическими знаниями основ аудиторской деятельности и обладающего устойчивыми навыками по планированию, проведению и оформлению результатов аудиторской проверки различных объектов бухгалтерского учета.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для осуществления;</li> <li>- определить процедуру документирования аудиторской проверки и составления рабочих и итоговых документов аудитора;</li> <li>- уметь составлять аудиторское заключение и другие обобщающие документы по результатам аудиторской проверки;</li> <li>- разрабатывать предложения для принятия обоснованных управленческих решений.</li> </ul>	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	ФТД
<i>1.3.1. Дисциплина "Аудит" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Финансы организаций	
Бухгалтерский учет	
Микроэкономика	
<i>1.3.2. Дисциплина "Аудит" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Финансовый контроль	
Комплексный анализ финансовой деятельности	
Интеллектуальная собственность	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК ОС-9.13: Знает основы, методы и технологии проведения аудита, оценки и контроля эффективности деятельности предприятий, организаций, учреждений</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	нормативно-правовую базу проведения аудита;
<b>Уровень 2</b>	методы и технологию проведения аудита;
<b>Уровень 3</b>	оценку и контроль эффективности деятельности предприятий, организаций, учреждений.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	применять нормативно-правовую базу проведения аудита;
<b>Уровень 2</b>	использовать методы и технологию проведения аудита;
<b>Уровень 3</b>	оценивать и контролировать деятельность предприятий, организаций, учреждений.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками применения нормативно-правовой базы проведения аудита;
<b>Уровень 2</b>	методами и технологией проведения аудита;
<b>Уровень 3</b>	навыками оценки и контроля эффективности деятельности предприятий, организаций, учреждений.
<b><i>В результате освоения дисциплины "Аудит" обучающийся должен:</i></b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	систему организации и содержанием аудита на предприятиях и организациях, для изучения особенностей проведения аудиторских проверок экономических субъектов различных организационно-правовых форм
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	обоснованно составлять аудиторское заключение и другие обобщающие документы по результатам аудиторской проверки, разрабатывать предложения для принятия обоснованных управленческих решений
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>

методикой анализа нормативно-правовых документов, общими навыками обращения с учетной информацией, с целью предоставления итоговых документов по результатам аудиторской проверки
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.
<b>Промежуточная аттестация</b>
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Аудит" видом промежуточной аттестации является Зачет

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Аудит" составляет 2 зачётные единицы, 72 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Теоретические основы аудита</b>						
Тема 1.1. Сущность и предмет аудита /Лек/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э4	0	
Тема 1.1. Сущность и предмет аудита /Сем зан/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1 Э4	0	
Тема 1.1. Сущность и предмет аудита /Ср/	6	6	УК ОС-9.13	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.4 Э1 Э4	0	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности /Лек/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э6	0	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности /Сем зан/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э6	0	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности /Ср/	6	6	УК ОС-9.13	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.4	0	

				Э1 Э2 Э6		
<b>Раздел 2. Организация и методика аудита</b>						
Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита. Аудиторский риск и существенность в аудите /Лек/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Э3 Э5	0	
Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита. Аудиторский риск и существенность в аудите /Сем зан/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.3 Э3 Э5	0	
Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита. Аудиторский риск и существенность в аудите /Ср/	6	6	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.4 Э3 Э5	0	
Тема 2.2. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора /Лек/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Э1 Э6	0	
Тема 2.2. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора /Сем зан/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.3 Э1 Э6	0	
Тема 2.2. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора /Ср/	6	6	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.4 Э1 Э6	0	
Тема 2.3. Обобщение и реализация результатов аудита /Лек/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Э2 Э5	0	
Тема 2.3. Обобщение и реализация результатов аудита /Сем зан/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.3 Э2 Э5	0	
Тема 2.3. Обобщение и реализация результатов аудита /Ср/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.4 Э2 Э5	0	
<b>Раздел 3. Аудит отдельных объектов бухгалтерского учета</b>						
Тема 3.1. Аудит активов и пассивов /Лек/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3 .1 Л3.2 Э1 Э3	0	

Тема 3.1. Аудит активов и пассивов /Сем зан/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э3	0	
Тема 3.1. Аудит активов и пассивов /Ср/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.4 Э1 Э3	0	
Тема 3.2. Аудит расходов, доходов и финансовых результатов /Лек/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Э3 Э6	0	
Тема 3.2. Аудит расходов, доходов и финансовых результатов /Сем зан/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.3 Э3 Э6	0	
Тема 3.2. Аудит расходов, доходов и финансовых результатов /Ср/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.4 Э3	0	
Тема 3.3. Аудит финансовой отчетности /Лек/	6	4	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э4	0	
Тема 3.3. Аудит финансовой отчетности /Сем зан/	6	4	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э4	0	
Тема 3.3. Аудит финансовой отчетности /Ср/	6	2	УК ОС-9.13	Л1.1Л2.2Л3.1 Э1 Э4	0	
/Конс/	6	2			0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1. В процессе освоения дисциплины «Аудит» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий.

3.2. В процессе освоения дисциплины «Аудит» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме расчетного задания.

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Рекомендуемая литература

#### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Булыга, Р. П., Андропова, А. К., Бровкина, Н. Д. [и др.]	Аудит: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет») (431 с.)	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л1.2	Подольский, В. И., Савин, А. А., Сотникова, Л. В. [и др.]	Аудит : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям (687 с. )	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л1.3	В. А. Евсеенко	Аудит: конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (338 с.)	Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

#### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Белозерцева, И. Б.	Учет и аудит в организациях различных видов экономической деятельности: учебное пособие (319 с.)	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021
Л2.2	Протасова, О. Н.	Международные стандарты аудита: учебное пособие (99 с.)	Москва : Российский университет дружбы народов, 2019

#### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кучеренко, С. А., Попов, В. П.	Аудит с использованием информационных технологий : практика применения : учебное пособие (111 с.)	Саратов : Вузовское образование, 2020
Л3.2	И.А. Сичкар	Аудит: конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика всех форм обучения (155 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024
Л3.3	И.А. Сичкар	Аудит: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика всех форм обучения (82 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024
Л3.4	И.А. Сичкар	Аудит: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика всех форм обучения (25 с.)	Донецк : ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», 2024



	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
<b>4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России		<a href="http://www.ipbr.ru">http://www.ipbr.ru</a>
Э2	Аудиторская палата России [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <a href="http://sroapr.ru/">http://sroapr.ru/</a>		<a href="http://sroapr.ru/">http://sroapr.ru/</a>
Э3	Аудит [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: <a href="http://auditrf.ru/">http://auditrf.ru/</a>		<a href="http://auditrf.ru/">http://auditrf.ru/</a>
Э4	официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.		<a href="http://www.minfin.ru">http://www.minfin.ru</a>
Э5	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>		<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Э6	Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс]: международный научно-практический журнал. – Режим доступа: <a href="http://cyberleninka.ru/journal/n/uchet-analiz-audit">http://cyberleninka.ru/journal/n/uchet-analiz-audit</a>		<a href="http://cyberleninka.ru/journal/n/uchet-analiz-audit">http://cyberleninka.ru/journal/n/uchet-analiz-audit</a>
<b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ; организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов; компьютерное тестирование, дистанционные занятия, подготовка проектов с использованием электронного офиса.  Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено всё обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle.  Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале (компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение: Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»; ПО «Microsoft Office 2010»; Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», «Internet Explore»; ПО «Антивирус Касперского».			
<b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>			
Официальный сайт Министерства финансов РФ - Режим доступа : <a href="http://www.minfin.ru/">http://www.minfin.ru/</a> Научная электронная библиотека <a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a> Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров – Режим доступа : <a href="http://www.ifac.org/">http://www.ifac.org/</a>			
<b>4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b>			
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 306 учебный корпус № 3/а - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (60), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0). Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адреса: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а; г Донецк, ул. Артема, 94. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа			

обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.  
Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL).

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1. Теоретические основы аудита

Тема 1.1. Сущность и предмет аудита

1. Что явилось первопричиной возникновения аудита как вида деятельности?
2. С какого момента можно считать аудит отдельной отраслью экономической науки?
3. Назовите этапы развития аудита.
4. Что представляет собой аудит?
5. Какие виды аудиторских услуг предусмотрены действующим законодательством, международными стандартами аудита?
6. В чем заключается цель и задачи аудита?
7. Назовите и охарактеризуйте виды аудита.
8. Какие главные отличительные признаки внутреннего и внешнего аудита?
9. Как вы понимаете понятие предмета аудита?
10. Приведите примеры объектов аудита.
11. Приведите классификацию объектов аудита.
12. Охарактеризуйте Международные стандарты аудита.

Раздел 2. Организация и методика аудита

Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита. Аудиторский риск и существенность в аудите

1. Риски присущие аудиторской деятельности?
2. Что определяет существование предпринимательского риска в аудите?
3. Чем обусловлено существование аудиторского риска?
4. В чем заключается содержание профессионального риска?
5. Какие документы регламентируют процедуру определения аудиторского риска?
6. Дайте определение термина «аудиторский риск»?
7. Может значение аудиторского риска равно 0%?
8. Что означает, что аудиторский риск равен 100%?
9. Раскройте смысл того, что аудиторская фирма определяет для себя значение аудиторского риска на уровне 3%.
10. Какие подходы к выбору форм аудиторских проверок вам известны?
11. Определите основные цели, задачи, преимущества и недостатки подтверждающего аудита.
12. Определите основные цели, задачи, преимущества и недостатки системного аудита.
13. Определите основные цели, задачи, преимущества и недостатки рискованно- ориентированной формы организации аудита.
14. В каких пределах принято определять общий уровень аудиторского риска?
15. Что такое кумулятивный эффект выявленных искажений в финансовых отчетах? Приведите пример.
16. Устанавливается на законодательном уровне размер аудиторского риска?
17. Раскройте содержание понятия существенности в аудите.
18. Раскройте взаимосвязь между аудиторским риском и существенностью.
19. Кто определяет уровень существенности в процессе составления финансовых отчетов?
20. С какой целью устанавливается сущность в процессе составления финансовых отчетов?
21. Назовите основные элементы и процедуры в отношении которых может определяться существенность при составлении финансовых отчетов.
22. Что такое порог существенности? Приведите примеры.
23. Кто определяет уровень существенности в процессе аудита финансовых отчетов?
24. Может существовать взаимосвязь между уровнем существенности, которое используется при составлении финансовых отчетов, с уровнем существенности, которое определяется в процессе аудита?
25. Какие факторы влияют на вероятность обнаружения существенных искажений?
26. Которые могут быть искажения в финансовых отчетах по своему характеру?
27. Назовите основные объекты применения существенности в процессе аудита финансовых отчетов.

28. Назовите примеры качественных искажений.
  29. Какие методики расчета существенности применяют в аудите?
  30. Что означает термин «ошибка»?
  31. Чем ошибка отличается от мошенничества?
  32. Классифицируйте ошибки по характеру.
  33. Каков порядок исправления ошибок, которые были сделаны в текущем отчетном периоде?
  34. Каков порядок исправления ошибок, которые были сделаны в предыдущих отчетных периодах?
  35. Что означает термин «мошенничество»?
  36. Перечислите основные "индикаторы", которые свидетельствуют о существовании вероятности искажений в финансовых отчетах вследствие мошенничества.
  37. Типы умышленных искажений исследуются в процессе аудиторской проверки?
  38. В результате которых действий может происходить фальсификация финансовых отчетов?
  39. Каким образом может быть осуществлено незаконное присвоение активов?
  40. На кого возложена ответственность за предотвращение и выявление мошенничества?
  41. Назовите действия аудитора в случае установления искажений, которые являются следствием действий, имеющих признаки мошенничества.
  42. Перечислите основные составляющие аудиторского риска.
  43. Существует взаимосвязь между составляющими аудиторского риска?
  44. С какой целью аудитор определяет значение аудиторского риска?
  45. Может меняться значение аудиторского риска в зависимости от обстоятельств конкретной аудиторской проверки?
  46. В чем заключается сущность риска существенных искажений?
  47. В чем заключается сущность неотъемлемого риска? Какие факторы влияют на оценку неотъемлемого риска?
  48. В чем заключается сущность риска выявления?
  49. С какой целью аудитор проводит анализ составляющих аудиторского риска?
  50. Для чего аудитору необходимо проводить оценку риска не обнаружения?
- Тема 2.2. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора
51. Дайте определение аудиторских доказательств согласно МСА.
  52. Какие виды доказательств Вы знаете?
  53. Чем отличается ошибка от мошенничества?
  54. Кто и как исправляет ошибки в учетных регистрах?
  55. Что такое рабочие документы аудитора?
  56. Каковы функции и назначение рабочей документации?
  57. Пути обеспечения качества доказательств в аудите.
  58. Взаимосвязь аудиторских процедур получения доказательств и соответствующих утверждений в финансовых отчетах.
  59. Документирование в аудите: основные концепции.
  60. Рабочая документация аудитора: принципы составления и ведения.
- Тема 2.3. Обобщение и реализация результатов аудита
61. Какие итоговые документы составляются по результатам аудита?
  62. Охарактеризуйте структуру аудиторского заключения.
  63. Какие виды заключений составляются и каковы различия между ними?
  64. При каких обстоятельствах аудитор может отказаться от выдачи аудиторского заключения?
  65. Назовите разделы аудиторского отчета и охарактеризуйте их.
  66. Какая разница между заключением и отчетом аудитора?
  67. Какие решения пользователи отчетности принимают по результатам аудита?
  68. Решения пользователей отчетности по результатам аудита.
  69. Ответственность субъектов аудиторской деятельности.
  70. Страхование профессиональной и гражданской ответственности аудиторов.

### Раздел 3. Аудит отдельных объектов бухгалтерского учета

#### Тема 3.1. Аудит активов и пассивов

71. Назовите главные особенности проведения аудита основных средств в современных условиях.
72. Назовите задачи и основные вопросы аудита запасов предприятия..
73. Назовите наиболее распространенные нарушения, связанные с учетом запасов и материалов.
74. Порядок проведения аудита денежных средств в кассе предприятия.
75. Главные задачи и цель проведения аудита средств на счетах в банке.
76. Каким образом проводится проверка расчетов предприятия с другими контрагентами?
77. Процедуры и приемы проверки.

78. Главные задачи и цель проведения аудита дебиторской задолженности.
79. Охарактеризуйте методику аудита уставного капитала?
80. Каким нормативным документом следует руководствоваться аудитору при проверке правильности распределения прибыли между владельцами предприятия?
81. Охарактеризуйте методику аудита долгосрочных займов и векселей?
82. Охарактеризуйте последовательность аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками?
83. Какие документы изучает аудитор при проверке расчетов по налогам и платежам?
84. Какими нормативно-правовыми актами руководствуется аудитор при проверке расчетов по оплате труда?
85. Назовите и охарактеризуйте этапы аудита расчетов по оплате труда.
86. Охарактеризуйте процесс осуществления аудита прочей кредиторской задолженности.
- Тема 3.2. Аудит расходов, доходов и финансовых результатов
87. Дайте определение дохода. Каковы условия признания доходов?
88. Какова цель аудита доходов?
89. Какими нормативными документами необходимо руководствоваться аудитору при аудите доходов?
90. Какие вопросы необходимо внести в программу аудита доходов?
91. Какие рабочие документы составляет аудитор при проведении аудита доходов?
92. Раскройте сущность расходов.
93. Какими нормативными актами необходимо руководствоваться при аудите расходов?
94. Какие вопросы необходимо внести в программу аудита расходов?
- Тема 3.3. Аудит финансовой отчетности
95. Дайте определение финансовым результатам.
96. Какова цель аудита финансовых результатов?
97. Какими нормативными документами необходимо руководствоваться аудитору при аудите финансовых результатов?
98. Какие рабочие документы составляет аудитор при проведении аудита финансовых результатов?

## 5.2. Темы письменных работ

- | №  | Темы рефератов   |
|--|--|
| Раздел 1. Теоретические основы аудита  |  |
| Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности                                   |  |
| 1.   | Система регулирования аудиторской деятельности в России.                                       |
| 2.   | Порядок аттестации аудиторов.  |
| 3.   | Система аудиторских стандартов.  |
| 4.   | Права и обязанности аудиторов и аудируемых лиц.  |
| Раздел 2. Организация и методика аудита  |  |
| Тема 2.1. Планирование, этапы и методические приемы аудита. Аудиторский риск и существенность в аудите |  |
| 5.   | Организация внешнего и внутрифирменного контроля качества аудита.                              |
| 6.   | Организация подготовки аудиторской проверки.   |
| 7.   | Изучение и оценка систем бухучета и внутреннего контроля клиента.                              |
| 8.   | Существенность в аудите: понятие, порядок определения и использования.                         |
| 9.   | Аудиторский риск: понятие, составляющие, порядок оценки.                                       |
| 10.  | Планирование аудита.   |
| 11.  | Аудиторская выборка, аудиторские доказательства и процедуры.                                   |
| Тема 2.2. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора                                      |  |
| 12.  | Методы аудиторской проверки.   |
| 13.  | Документирование аудита  |
| 14.  | Технология аудиторской проверки.   |
| 15.  | Искажение бухгалтерской отчетности, их виды и факторы, влияющие на степень риска их появления. |
| 16.  | Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита                                      |
| Тема 2.3. Обобщение и реализация результатов аудита  |  |
| 17.  | Оценка результатов аудиторской проверки и порядок подготовки аудиторского заключения.          |
| 18.  | Практические аспекты формирования общей стратегии и методики аудиторской проверки.             |
| 19.  | Аудит особенностей функционирования проверяемого предприятия.                                  |
| Раздел 3. Аудит отдельных объектов бухгалтерского учета  |  |
| Тема 3.1. Аудит активов и пассивов   |  |
| 20.  | Аудит процесса учета необоротных активов.  |

21. Аудит процессов учета затрат на производство и реализацию готовой продукции.
22. Аудит процесса учета финансовых потоков организации.
23. Аудит процесса учета финансовых результатов.
24. Аудит отчетности организаций
25. Методика оказания сопутствующих аудиту услуг.

### **5.3. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств дисциплины "Аудит" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Аудит" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

1. Устный опрос - средство контроля усвоения материала учебной дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.
2. Тестовые задания - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
3. Расчетные задания - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий.
4. Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.
5. Контроль знаний по разделу - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение дисциплины «Аудит» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках занятий лекционного типа.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Семинарские занятия по дисциплине «Аудит» проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий, в частности, сети Интернет. Целью

самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

Для правильного понимания изучаемых вопросов рекомендуется в полном объеме выполнять предложенные задания, строго следовать указаниям по подготовке к семинарским занятиям, последовательно проходить промежуточные и итоговые формы контроля.

Освоение дисциплины обучающимися целесообразно проводить в следующем порядке:

- 1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;
- 2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к семинарским занятиям;
- 3) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме до проведения семинарского занятия по ней;
- 4) закрепление полученных знаний в рамках проведения семинарского занятия;
- 5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

При подготовке к семинарским занятиям, контролю знаний и тестированию, следует в полной мере использовать академический курс литературы, рекомендованной преподавателем. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Обучающимся рекомендуется выполнить самостоятельно рефераты, предлагаемые при подготовке к семинарским занятиям.

На семинарских занятиях регулярно проводятся тестирования. Для подготовки к тестированию, обучающемуся рекомендуется повторять весь пройденный по дисциплине материал перед каждым семинарским занятием.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к зачёту.