

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 26.12.2025 09:47:46  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 3*  
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.24.04 Контрольно-надзорная деятельность и вопросы  
противодействия коррупции**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

**38.03.02 Менеджмент**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

**Менеджмент туризма и гостиничного бизнеса**

(наименование образовательной программы)

**Бакалавр**

(квалификация)

**Очная форма обучения**

(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

**Автор-составитель РПД:**

*Прокофьев Николай Алексеевич, старший преподаватель кафедры туризма  
административного права*

**Заведующий кафедрой:**

*Ворушило Виктор Павлович, канд. юрид. наук, доцент, зав. кафедрой  
административного права*

Рабочая программа дисциплины Б1.В.24.04 Контрольно-надзорная деятельность и вопросы противодействия коррупции одобрена на заседании кафедры административного права Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 1 от «08» октября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

организация и проведение муниципального контроля: осуществление проверок соблюдения законодательства в сфере муниципального управления, в том числе контроль за использованием муниципального имущества, землепользованием, строительством и содержанием общественного порядка

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- анализ подходов к коррупции, её причинам и последствиям;
- рассмотрение зарубежного и российского опыта исследования коррупции, способов и методов противодействия ей;
- изучение основ государственной антикоррупционной политики;
- изучение системы антикоррупционных мер;
- приобретение умений выявлять коррупционные факторы и коррупционные правонарушения;
- выработка навыков, обеспечивающих возможность решать проблемы совершенствования антикоррупционной деятельности;
- приобретение умений диагностики конфликта интересов и выработки мер по его урегулированию на государственной и муниципальной службе.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В.24

*1.3.1. Дисциплина "Контрольно-надзорная деятельность и вопросы противодействия коррупции" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Особенности прохождения муниципальной службы

Правовое обеспечение местного самоуправления

Система и современные механизмы публичного управления

История России

*1.3.2. Дисциплина "Контрольно-надзорная деятельность и вопросы противодействия коррупции" выступает опорой для следующих элементов:*

Государственное регулирование в туризме и сфере гостеприимства

Управление проектами

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ПК-4.1. Применяет современные механизмы публичного управления в органах муниципальной службы, в том числе для эффективного развития сферы туризма и гостеприимства*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	- о сущности социально-экономических предпосылок коррупции; об основных международных и российских нормативных правовых, официальных, научных источниках, касающихся противодействию коррупции;
<b>Уровень 2</b>	- содержание правового регулирования противодействия коррупции; принципы и средства антикоррупционной государственной политики;
<b>Уровень 3</b>	- основные положения Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих.

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	- толковать и применять законы, иные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции;
<b>Уровень 2</b>	- юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, относящиеся к преступности коррупционной направленности;
<b>Уровень 3</b>	- правовые нормы об ответственности за коррупционные правонарушения и проступки.

Владеть:

*В результате освоения дисциплины "Контрольно-надзорная деятельность и вопросы*

**3.1** Знать:

	Знание принципов и методов организации контрольно-надзорной деятельности, а также основных направлений и задач контрольно- надзорной работы в отдельных отраслях.
	Знание принципов и практик взаимодействия контрольно-надзорных органов с другими органами власти, гражданским обществом и СМИ в вопросах
	противодействия коррупции и надзора за исполнением законодательства.
	Знание механизмов и инструментария противодействия коррупции, включая антикоррупционные стандарты, методы выявления
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	Умение принимать участие в реализации контрольно-надзорных механизмов/организовывать проведение контрольно-надзорных процедур для обеспечения соблюдения законодательства, прав и свобод граждан, а также для мониторинга и оценки реализации муниципальных программ (в том числе с учетом отраслевых особенностей применения механизмов контрольно- надзорной деятельности).
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	Организация и проведение муниципального контроля: осуществление проверок соблюдения законодательства в сфере муниципального управления, в том числе контроль использования муниципального имущества, землепользования, строительства, а также поддержания общественного порядка.
	Применение риск-ориентированного подхода: идентификация, анализ и классификация рисков в контрольно- надзорной деятельности для оптимизации ресурсов
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Контрольно-надзорная деятельность и вопросы противодействия коррупции" видом промежуточной аттестации является Зачет	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Контрольно-надзорная деятельность и вопросы противодействия коррупции" составляет 1 зачётные единицы, 36 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Общая характеристика контрольно-надзорной деятельности и вопросы противодействия коррупции</b>						
Тема 1.1. Понятие коррупции и правовые средства борьбы с ней /Лек/	5	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Тема 1.1. Понятие коррупции и правовые средства борьбы с ней /Сем зан/	5	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

				Л2.2 Л2.3 Э1		
Тема 1.1. Понятие коррупции и правовые средства борьбы с ней /Ср/	5	4	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Тема 1.2. Злоупотребление служебными полномочиями /Лек/	5	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Тема 1.2. Злоупотребление служебными полномочиями /Сем зан/	5	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Тема 1.2. Злоупотребление служебными полномочиями /Ср/	5	4	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Тема 1.3. Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора /Лек/	5	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Тема 1.3. Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора /Сем зан/	5	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Тема 1.3. Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора /Ср/	5	3	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Тема 1.4. Развитие институтов государственного контроля и надзора в РФ и зарубежных странах /Лек/	5	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Тема 1.4. Развитие институтов государственного контроля и надзора в РФ и зарубежных странах /Сем зан/	5	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Тема 1.4. Развитие институтов государственного контроля и надзора в РФ и зарубежных странах /Ср/	5	3	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
/Конс/  / /	5	2 4	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Контрольно-надзорная деятельность и вопросы противодействия коррупции" используются следующие интерактивные образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются ситуационные примеры, справочные материалы, информация из научных статей т.д.. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, разбор и обсуждение ситуационных задач. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

##### 1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А. А. Смирнов. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2019. – 174 с.	Контроль и надзор в организации публичной власти: конспект лекций для студентов 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» очной / заочной форм обучения (174 с.)	ГОУВПО "ДОНАУИГС", 2019
Л1.2	Кабанов, П. А., Райков, Г. И., Чирков, Д. К.	Антикоррупционное процессуальное законодательство субъектов Российской Федерации: монография (194 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021

##### 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	П.А. Климова	Современный стратегический анализ: конспект лекций для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа: "Стратегическое управление" )очной формы обучения (247 с.)	Донецк : "ДОНАУИГС", 2022
Л2.2	Н. Г. Липатова, Н. М. Кожуханов, М. В. Костенников [и др.]	Антикоррупционное просвещение в таможенной деятельности: монография (152 с.)	Москва: Российская таможенная академия, 2020
Л2.3	Штадлер, Г.В.	Актуальные вопросы осуществления прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия и дознания : сборник научных трудов (101 с.)	Санкт-Петербург : Санкт- Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016

#### 4.2. Перечень ресурсов

##### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации	<a href="http://www.duma.gov.ru/">http://www.duma.gov.ru/</a>
----	--	---

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office ( Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip ( GNU Lesser General Public License)
- AIMP ( LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP ( GNU General Public License)
- Inkscape ( GNU General Public License).

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<https://www.economy.gov.ru/material/departments/d08/>

<https://www.economy.gov.ru/material/departments/d29/>

« - » <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>

- <https://www.fedstat.ru>

<https://www.unwto.org/tourism-statistics>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины используются аудитории  
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие и основные признаки права, функции права. Социальная ценность права.
2. Взаимосвязь права и экономики.
3. Понятие правоотношений. Состав (структура) правоотношений.
4. Объекты и субъекты правоотношений: понятие и виды.
5. Права и обязанности субъектов правоотношений, формы их правового закрепления. Гарантии реализации прав и обязанностей субъектов правоотношений: понятие и способы оформления.
6. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений (юридические факты).
7. Понятие и структура правовой нормы (нормы права). Понятие открытой и закрытой гипотезы.
8. Виды норм права: по предмету правового регулирования; по функциям; по характеру предписаний; по степени определенности содержащихся в них правил.
9. Способы изложения норм права (прямой, отсылочный, бланкетный).
10. Правила действия норм права: в пространстве; во времени; по кругу лиц.
11. Источники права: понятие и виды.
12. Понятие и классификация субъектов правоотношений.
13. Правоспособность физических лиц: понятие и содержание.
14. Понятие и содержание дееспособности физических лиц. Понятие и основания эмансипации.

Основания и порядок признания гражданина недееспособным. Основания и порядок ограничения дееспособности гражданина.

15. Понятие и основные признаки юридического лица.

16. Характеристика основных видов коммерческих юридических лиц: производственных кооперативов (артелей), обществ с ограниченной ответственностью, акционерных обществ, государственных и муниципальных предприятий.

17. Имущественные отношения: вещные отношения и обязательственные отношения.

18. Возникновение обязательств. Виды обязательств. Субъекты обязательств. Перемена лиц в обязательстве.

19. Ответственность в гражданском праве. Особенности гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности

20. Содержание права собственности и его виды. Основания приобретения и прекращения права собственности.

21. Понятие обязательства в гражданском праве. Субъекты обязательства. Понятие договора и его содержание. Характеристика основных способов обеспечения исполнения обязательств.

22. Исковая давность, порядок исчисления и восстановления.

23. Понятие и основания возникновения трудовых отношений. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.

24. Понятие и содержание трудового договора. Сроки заключения трудовых договоров. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.

25. Основания прекращения трудового договора.

26. Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени: понятие и виды. Неполное рабочее время: понятие и виды.

27. Понятие и виды времени отдыха.

28. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Поощрения за труд.

29. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.

30. Налоговые права и обязанности предпринимателей.

31. Ответственность за нарушение налогового законодательства.

32. Налоговый контроль малого бизнеса.

33. Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

34. Понятие, значение и правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности. Виды деятельности, подлежащие лицензированию.

35. Защита деловой репутации.

36. Охрана коммерческой тайны.

37. Законодательство о защите конкуренции.

38. Понятие и состав правонарушения.

39. Виды правонарушений в сфере предпринимательства.

40. Юридическая ответственность: понятие и основания применения.

## 5.2. Темы письменных работ

1. Предпринимательская деятельность.

2. Предмет Российского предпринимательского права.

3. Развитие торгового права зарубежных стран, хозяйственного и предпринимательского права в СССР и России.

4. Методы правового регулирования предпринимательской деятельности.

5. Принципы правового регулирования предпринимательских отношений.

6. Система Российского предпринимательского права.

7. Место предпринимательского права в правовой системе России.

8. Виды источников Российского предпринимательского права.

9. Обычаи делового оборота в предпринимательской деятельности.

10. Роль судебной и арбитражной практики в правовом регулировании отношений с участием предпринимателей.

11. Локальные нормативные акты в предпринимательском праве.

12. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.

13. Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица. Коммерческие организации как субъекты предпринимательского права.

14. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.

15. Правовое регулирование малого предпринимательства.

16. Государственная поддержка малого предпринимательства.

17. Холдинги. Финансово-промышленные группы.

18. Государственная регистрация предпринимателей.

19. Состав имущества предпринимателя.



20. Правовой режим основных средств, оборотных средств, капиталов, фондов и резервов организации.
21. Правовой режим наличных денежных средств.
22. Понятие, значение и система правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности. Основные требования к ведению бухучета.
23. Учетная политика организации.
24. Бухгалтерская отчетность.
25. Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Налоговый контроль в предпринимательской деятельности.
26. Обеспечение безопасности при осуществлении предпринимательской деятельности..
27. Охрана прав и законных интересов предпринимателя.
28. Защита деловой репутации.
29. Охрана коммерческой тайны.
30. Понятие, значение и правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности. Виды деятельности, подлежащие лицензированию.
31. Лицензионный процесс.

### 5.3. Фонд оценочных средств

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, решение ситуационных задач, доклад, индивидуальное задание (реферат), контроль знаний по разделу.

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающемуся рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только учебником, необходимо конспектировать лекции, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой. Для улучшения качества освоения материала необходимо в день лекции повторно изучить сделанный на занятиях конспект, повторить новые понятия, составить структурно-логическую схему лекции.

Усвоение дисциплины требует самостоятельного решения задач на семинарских занятиях, выполнения заданий.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, а также выполнять дополнительно тренировочные задания.