

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 15.12.2025 12:05:39
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

Донецкий институт управления – филиал РАНХиГС

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДЕНА
решением ученого совета
института-филиала
от 11.11.2025, протокол № 1

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки	<i>38.03.01 Экономика</i>
Направленность (профиль) (наименование образовательной программы)	<i>Экономика предприятия</i>
Профессиональные треки	<i>Не применяются</i>
Уровень образования	<i>Бакалавриат</i>
Квалификация	<i>Бакалавр</i>
Форма обучения	<i>Заочная</i>
Год набора	<i>2022</i>
Год начала реализации образовательной программы	<i>2022</i>
Подразделение, ответственное за реализацию образовательной программы	<i>Финансово-экономический факультет, кафедра экономики предприятия</i>

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	5
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	5
1.4. Форма обучения и срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	8
1.5. Требования к абитуриенту	8
РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»)	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2. Сферы профессиональной деятельности выпускника	9
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций.	11
РАЗДЕЛ III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»)	14
РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»)	24
4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	24
4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	24
4.3. Рабочие программы дисциплин по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	25
4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	25
4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	26
4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)	26

4.7	Методические рекомендации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	27
4.7.1	Методические рекомендации по организации и прохождению всех видов практик	27
4.7.2	Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы	27
4.7.3	Методические рекомендации по выполнению курсовых работ	27

РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»)

5.1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	28
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	29
5.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	29

РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ДОНЕЦКОГО РАНХиГС, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»)

7.1	Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	32
7.2	Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)	32
7.3	Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	32

РАЗДЕЛ VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»), реализуемая в Донецком институте управления - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - Донецкий филиал РАН и ГС), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

- :
1. 29.12.2012 273- «
» ();
 2. 06.04.2021 245 «
— ,
, » ();
 3. — 38.03.01
(
12.08.2020 . 954) (—) (
);
 4. 30.12.2001 N 197-
();
 5. .

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

Цель ОПОП ВО заключается в качественной подготовке кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями нового информационного общества; в развитии у обучающихся таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, грамотное употребление языка, эрудиция, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности, ответственное отношение к выполнению порученных дел, а также способных осуществлять организационно-управленческую, расчетно-экономическую деятельность.

Основной целью подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») является удовлетворение потребностей общества и государства в специалистах, владеющих современными технологиями, умеющими применять на практике знания и умения, способных составить конкуренцию в области профессиональной деятельности, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО – развитие у обучающихся личностных качеств; формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по образовательной программе – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»); подготовка высококвалифицированных выпускников, обладающих неоспоримыми преимуществами в динамично изменяющейся конкурентной среде с учетом потребностей рынка труда; укрепление нравственности, развитие творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями, а также является основой многоуровневой системы подготовки специалиста в области экономики; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентного подхода.

При разработке и реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») следует требованиям законодательства РФ и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП ВО (обучающихся всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества (Таблица 1.1).

Таблица 1.1

*Цели подготовки по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования*

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС ВО и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Подготовить бакалавра к успешной работе в сфере экономической деятельности на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров.	Требование ФГОС ВО, заинтересованных работодателей.
Ц2	Получение выпускниками высшего профессионально профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать на предприятиях и организациях в избранной сфере деятельности в соответствии с профилем «Экономика предприятия».	Требование ФГОС ВО, заинтересованных работодателей.
Ц3	Формирование у выпускников социально-личностных качеств: нравственности, общекультурных навыков, способности к социальной адаптации, реализации творческого потенциала личности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданской позиции, коммуникативности, толерантности, понимания социальных значений и социальных последствий профессиональной деятельности в соответствии с профилем «Экономика предприятия».	Требование ФГОС ВО, заинтересованных работодателей.
Ц4	Подготовка обучающихся, способных к самообучению и непрерывному профессиональному самосовершенствованию.	Требование ФГОС ВО, заинтересованных работодателей.

Задачами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») являются:

- 1) разработка и формирование фондов методических материалов для предоставления образовательных услуг по направлению подготовки;
- 2) упорядочивание и методическое сопровождение процесса подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»);
- 3) определение результатов и индикаторов освоения данной ОПОП ВО;
- 4) формирование фонда оценочных средств качества освоения программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»);
- 5) определение параметров взаимодействия субъектов образовательного процесса.

1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») составляет:

в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения Государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4,5 года. Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачётных единиц (далее - з.е.);

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 80 з.е.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО, что соответствует ФГОС ВО.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация – «бакалавр».

1.5. Требования к абитуриенту

Основные требования к абитуриенту устанавливаются правилами приема граждан в Донецком филиале РАН иГС.

Правила регламентируют прием граждан за счет бюджетных средств, по договорам с оплатой обучения с юридическими или физическими лицами для обучения по программе бакалавриата.

На обучение в Донецком филиале РАН иГС по образовательной программе бакалавриата принимаются:

- а) лица, имеющие среднее общее образование;
- б) лица, имеющие среднее профессиональное образование;

Лица, имеющие среднее общее образование и желающие освоить образовательную программу бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»), принимаются на обучение на основании аттестата о среднем общем образовании на первый курс.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Профессиональные стандарты, по которым выпускник может осуществлять профессиональную деятельность:

08.022 Статистик

08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами

08.037 Бизнес-аналитик

08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги

08.043 Экономист предприятия

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Сферы профессиональной деятельности

- экономические, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- международные бизнес-структуры;
- инвестиционные и страховые учреждения, органы государственной и местной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- образовательные организации.

Выпускники по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») востребованы на предприятиях и в организациях: ЧАО «ЭКОПРОД», ГУП ДНР «Макеевуголь», ГК «НЕДРА», ООО Фирма «КОЛБИКО», ГУП ДНР «ДОНЕЦКПОГРУЗТРАНС»,

ООО «ПКФ ОНИКС» и т.д., с которыми установлены прочные связи в части социального партнерства и сотрудничества.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:
функционирование субъектов хозяйственной деятельности;
экономические процессы и явления теории и хозяйственной практики в сфере международных экономических отношений;
финансовые и денежно-кредитные отношения;
национальные и мировые финансовые системы;
финансы субъектов предпринимательства.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) она ориентирована, готов решать следующие профессиональные задачи:

а) организационно-управленческий тип задач:

- коммуникация на государственном и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности;
- руководство профессиональной деятельностью на основе исторического и культурного наследия государства;
- разработка краткосрочной и долгосрочной экономической, внешнеэкономической, финансовой политик и стратегии развития предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм и их отдельных подразделений;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии управленческих решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности с учетом рисков, правовых, административных и других ограничений;
- участие в организации международной предпринимательской деятельности, разработке бизнес-планов создания нового международного бизнеса;

б) расчетно-экономический тип задач:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка всех видов планов предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности;
- корректное применение принципов, форм и методов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности на уровне государства,

региона, конкретного предприятия.

2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций

Основная профессиональная образовательная программа сопряжена с такими профессиональными стандартами:

08.022 Статистик

08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами

08.037 Бизнес-аналитик

08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги

08.043 Экономист предприятия

К обобщенным трудовым функциям и (или) трудовым функциям, имеющим отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») относят:

08.022 Статистик

1. Обобщенная трудовая функция В «Обработка статистических данных».

1.1. Трудовая функция В/01.6 «Сводка статистических данных по утвержденным методикам».

1.2. Трудовая функция В/02.6 «Группировка статистических данных по утвержденным методикам».

1.3. Трудовая функция В/03.6 «Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей».

1.4. Трудовая функция В/04.6 «Ведение статистических регистров».

08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами

1. Обобщенная трудовая функция А «Подготовка инвестиционного проекта».

1.1. Трудовая функция А/01.6 «Разработка инвестиционного проекта».

1.2. Трудовая функция А/02.6 «Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта».

1.3. Трудовая функция А/03.6 «Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта».

08.037 Бизнес-аналитик

1. Обобщенная трудовая функция Д «Обоснование решений».

1.1. Трудовая функция Д/01.6 «Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей».

1.2. Трудовая функция Д/02.6 «Анализ, обоснование и выбор решения»

08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги

1. Обобщенная трудовая функция В «Формирование и прогнозирование цен на товары, работы и услуги».

1.1. Трудовая функция В/01.6 «Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости».

1.2. Трудовая функция В/02.6 «Формирование диапазона цен на товары, работы и услуги».

1.3. Трудовая функция В/03.6 «Прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги».

08.043 Экономист предприятия

1. Обобщенная трудовая функция А «Экономический анализ деятельности организации»

1.1. Трудовая функция А/01.6 «Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации».

1.2. Трудовая функция А/02.6 «Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации».

Соотношение области, типов задач, задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности (или области знания) отображено в таблице 2.1.

Таблица 2.1

2.1. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	Организационно-управленческий	<p>создание предпринимательских структур и организация творческих коллективов для решения социально-экономических задач;</p> <p>организация процесса хозяйственной деятельности предприятия и взаимодействия с другими субъектами рынка;</p> <p>разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их структурных подразделений;</p> <p>разработка и обоснование мероприятий по повышению качества продукции (товаров, работ, услуг) предприятия при оптимальном использовании экономических ресурсов;</p> <p>руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Функционирование экономических, финансовых, маркетинговых и аналитических служб экономического субъекта.</p> <p>Функционирование экономических субъектов деятельности.</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
	Расчетно-экономический	<p>составление проектов развития финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности предприятия;</p> <p>разработка и обоснование мероприятий по повышению эффективности и рентабельности производства, проведение их экономической оценки;</p> <p>проведение исследования затрат (себестоимости) на производство и реализацию продукции (товаров, работ, услуг) предприятия;</p> <p>подготовка аналитических материалов экономических обоснований для специализированных подразделений региональных и международных организаций, органов государственной и местной власти;</p> <p>анализ, обоснование и выбор решения в практике хозяйственной деятельности предприятия;</p> <p>формирование диапазона цен на продукцию (товары, работы, услуги) субъектов хозяйственной деятельности и обоснование финансовых результатов;</p> <p>анализ и планирование эффективного формирования и использования всех видов ресурсов, оптимизация процессов деятельности предприятия;</p> <p>подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений деятельности предприятия;</p> <p>создание инвестиционных проектов и проведение аналитического этапа его экспертизы.</p>	<p>Функционирование экономических, финансовых, маркетинговых и аналитических служб экономического субъекта. Функционирование экономических субъектов деятельности.</p>

РАЗДЕЛ III.
ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»)

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, ИД УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИД УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. ИД УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения ИД УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. ИД УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. ИД УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. ИД УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. ИД УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ИД УК-3.2.Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД УК-4.1. (-) ИД УК-4.2. - ИД УК-4.3. (-) ИД УК-4.4. (-) (-) ИД УК-4.5. , (-) (-),
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД УК-5.1. (,) ИД УК-5.2. , ИД УК-5.3. ,
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД УК-6.1. , . .) (ИД УК-6.2. ,

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ИД УК-6.3. , -6.4
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД УК - 7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. ИД УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. ИД УК - 7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. ИД -7.4. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). ИД УК - 8.2. Идентифицирует опасные факторы в рамках осуществляемой деятельности. ИД УК - 8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций. ИД УК - 8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях. ИД -8.5. ИД -8.6. , ,
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. ИД УК-9.2. Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, формы участия государства в экономике.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>ИД УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p> <p>ИД -10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>ИД УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.</p> <p>ИД УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p> <p>ИД УК-11.3. Демонстрирует знание законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>

3.2. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	<p>ИД ОПК-1.1.</p> <p>-1.2.</p> <p>ИД -1.3. Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической теории</p>
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	<p>ИД ОПК-2.1.</p> <p>ИД ОПК-2.2.</p> <p>ИД ОПК-2.3.</p> <p>-2.4.</p>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИД ОПК-3.1. Исследует общие экономические проблемы, причинно-следственные связи в экономике ИД ОПК-3.2. -
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД ОПК-4.1. - ИД ОПК-4.2. -
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД ОПК 5.1. Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач ИД ОПК 5.2. Применяет современные программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД ОПК 6.1. Понимает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы реализации таких процессов и методов для решения задач профессиональной деятельности

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
---	---	--

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический		
ПК-4. Способен осуществлять расчеты и оценку экономической эффективности разработанных (предложенных) проектов	ИД ПК-4.1. - ИД ПК – 4.2. Организует проектно-экономическую деятельность и анализирует методы и модели разработки проектов в условиях неопределенности и риска	<i>Анализ опыта</i> <i>ПС: Специалист по работе с инвестиционными проектами</i>
ПК-7. Способен проводить анализ взаимосвязи затрат на производство и реализацию продукции, объемов производства продукции (товаров, работ и услуг) и прибыли, движения оборотного капитала и денежных потоков	ИД ПК - 7.1. Обосновывает затраты на использование ресурсов предприятия (организации) и основные направления повышения эффективности их использования ИД ПК - 7.2. Изучает сметную документацию и составляет сметную стоимость ИД ПК - 7.3. Применяет пакеты прикладных программа для сбора, анализа, систематизации и обработки и планирования информации	<i>Анализ опыта</i> <i>ПС: Экономист предприятия</i>
ПК-8. Способен собирать, группировать и анализировать статистические показатели деятельности предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления	ИД ПК-8.1. ИД ПК-8.2. () ИД ПК-8.3.	<i>Анализ опыта</i> <i>ПС: Статистик</i>
ПК-11. Способен определять ценовую политику	ИД ПК-11.1. Планирует и контролирует диапазон цен производства продукции (товаров, работ, услуг), осуществляет расчет стоимости продукции в текущих ценах	<i>Анализ опыта</i> <i>ПС: Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и</i>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
субъектов хозяйственной деятельности и их подразделений	ИД ПК-11.2. Применяет теоретические знания о государственном регулировании ценовой политики субъектов хозяйственной деятельности и их подразделений	<i>услуги</i>
ПК-12. Способен анализировать и планировать эффективное формирование и использование всех видов ресурсов, оптимизировать процессы деятельности предприятия	ИД ПК-12.1. Применяет современные средства анализа и оценки потенциала и экономических процессов предприятия ИД ПК-12.2. Анализирует, планирует и контролирует использование всех ресурсов предприятия ИД ПК-12.3.	<i>Анализ опыта</i> <i>ПС: Экономист предприятия</i>
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК- 1. Способен использовать методы высшей математики для решения прикладных задач	ИД ПК - 1.1. Использует методы математического анализа для решения прикладных задач ИД ПК - 1.2. Использует алгебраические методы для решения прикладных задач ИД ПК - 1.3.	<i>Анализ опыта</i> <i>ПС: Экономист предприятия</i>
ПК-2. Способен использовать основы правовых знаний в экономической деятельности	ИД ПК 2.1. Знает механизм правового регулирования финансовых и налоговых отношений ИД ПК-2.2. Умеет разрешать конфликтные ситуации в финансовых и налоговых сферах	<i>Анализ опыта</i> <i>ПС: Экономист предприятия</i>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	предприятия	
ПК – 3.	<p>ИД ПК-3.1. ,</p> <p>ИД ПК-3.2. ,</p> <p>ИД ПК – 3.3. Умеет обоснованно защищать свои интересы при осуществлении государственного и муниципального контроля</p> <p>ИД - 3.4. Умеет готовить конкурсную документацию для участия в работе контрактной системы в государстве</p>	<p><i>Анализ опыта</i></p> <p><i>ПС: Экономист предприятия</i></p>
ПК – 5. Способен создавать предпринимательские структуры, организовывать процесс хозяйственной деятельности предприятия и взаимодействие с другими субъектами рынка	<p>ИД ПК-5.1.</p> <p>ИД ПК-5.2.</p> <p>-</p> <p>ИД ПК-5.3. Создает предпринимательские структуры</p>	<p><i>Анализ опыта</i></p> <p><i>ПС: Экономист предприятия</i></p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
ПК-6. (), -	ИД ПК-6.1. Применяет практические методы стратегического управления предприятиями и их объединениями ИД -6.2. - -6.3. -6.4.	<i>Анализ опыта</i> <i>ПС: Экономист предприятия</i>
ПК-9. Способен обосновывать мероприятия по повышению конкурентоспособности продукции (товаров, работ, услуг) предприятия и рентабельности производства при оптимальном использовании экономических ресурсов	ИД ПК-9.1. Обосновывает инновационные мероприятия по повышению конкурентоспособности продукции (товаров, работ, услуг) ИД ПК-9.2. Формирует конкурентоспособную стратегию производства продукции для достижения технологического и товарного лидерства	<i>Анализ опыта</i> <i>ПС: Экономист предприятия</i>
ПК- 10. Способен принимать эффективные управленческие решения, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев финансово-экономической эффективности	ИД ПК - 10.1. Принимает эффективные управленческие решения по формированию оптимальной структуры капитала предприятия ИД ПК - 10.2. Разрабатывает оперативно-календарное планирование и проводит контроль хозяйственной деятельности предприятия ИД ПК - 10.3. -	<i>Анализ опыта</i> <i>ПС: Экономист предприятия</i>

РАЗДЕЛ IV.
ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И
ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА
(ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»)

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») регламентируется учебным планом направления подготовки; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин (модулей); рабочими программами практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций; указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, контактная работа, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части учебного плана указан перечень базовых дисциплин, практик, в соответствии с требованиями ФГОС ВО Российской Федерации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, представлен перечень дисциплин, практик по выбору, указана их последовательность с учетом рекомендаций образовательных и профессиональных стандартов.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; их самостоятельной работы в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») представлен в **Приложении 1**.

4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и

Государственной итоговой аттестации) и каникулярный период.

Календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») представлен в **Приложении 2**.

4.3. Рабочие программы дисциплин по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработан учебно-методический комплекс, включающий рабочую программу дисциплины.

Рабочая программа дисциплины включает следующие разделы:

титульный лист;

цели и задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО;

результаты освоения дисциплины;

формы контроля;

содержание дисциплины;

характеристика образовательных технологий;

учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины;

фонд оценочных средств;

средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») приведены в **Приложении 3**.

4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

Рабочая программа воспитательной работы в образовательной организации высшего профессионального образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения данной рабочей программы в образовательной организации является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы (**Приложение 8.1; 8.2**).

4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются:

1. Учебная практика:
ознакомительная практика
2. Производственные практики:
технологическая практика;
преддипломная практика.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Базой для прохождения учебной и производственных практик являются структурные подразделения Донецкого филиала РАН иГС, предприятия (организации, учреждения) разных форм собственности и видов деятельности.

Рабочие программы всех видов практик приведены в полном объеме в **Приложение 5.**

4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули) в виде факультативов дисциплин. Обучение в Донецком филиале РАН иГС инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест

прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Информация о расписании учебных занятий размещена в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах в адаптированной форме.

При освоении дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» и элективных курсов по «Физической культуре и спорту» для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрены особые условия.

4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик

Методические рекомендации по прохождению всех видов практик разработаны в соответствии с «Положением об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики в Донецком филиале РАН иГС и представлены в **Приложении 7**.

4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в РАН иГС и представлены в **Приложение 7**.

4.7.3 Методические рекомендации по написанию курсовых работ

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по учебным дисциплинам «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятия», «Экономика и организация инновационной деятельности», разработаны и представлены в приложении к ОПОП ВО (**Приложение 7**).

РАЗДЕЛ V.
ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА
(ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»)

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых стандартами.

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

Реализация ОПОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицам привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности научно-педагогических работников , участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Не менее 5% численности научно-педагогических работников , участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеют стаж в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60% численности научно-педагогических работников , участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Общее руководство научным содержанием программы бакалавриата осуществляет канд. экон. наук, доцент Мешкова В.С., участвующая в осуществлении научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, имеющая ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющая ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и

международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в Донецком филиале РАН иГС значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных данных, о достижениях обучающихся, рейтинга преподавателей, обработки информации.

Образовательная программа обеспечена методическими и оценочными материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Донецкого филиала РАН иГС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет» на территории образовательного учреждения и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Центр компьютерных и информационных технологий принимает участие в планировании и организации учебного процесса с использованием компьютерных, сетевых и информационных ресурсов для реализации современных методов обучения; обеспечивает создание, развитие и поддержание открытой системы сетевых компьютерных и информационных ресурсов для использования в учебной деятельности. Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и Государственной итоговой аттестации.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской и самостоятельной работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия» и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и

нормам.

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Донецкого филиала РАН иГС.

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ VI.

ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ДОНЕЦКОГО РАНХиГС, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») предусматривает использование всех имеющихся возможностей для формирования и развития универсальных компетенций выпускников.

Международная деятельность направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

обеспечение мобильности студентов, аспирантов, преподавателей Донецкого филиала РАН и ГС;

обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;

обмен научной и технической информацией;

участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2025 гг. активизировалось сотрудничество с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», г. Курск, Россия;

ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

В ближайшей перспективе Донецкий филиал РАН и ГС планирует осуществить следующие мероприятия:

внедрить новые подходы к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего образования;

приумножить контингент студентов;

активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти РФ.

С 2014 г. в Донецком филиале РАН и ГС действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят представители факультетов и председатель студенческого научного общества. Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления, принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует ее. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов.

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты.

РАЗДЕЛ VII.

7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (программа «Экономика предприятия»)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом о порядке разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего образования. Фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Требования к формам, периодичности, процедурам проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) регулируются локальным нормативным актом о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей) и в полном комплекте представлены в виде приложения к комплекту УМКД соответствующей дисциплины () (**4**).

7.2. Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»)

Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся приведены в соответствующих программах практик (ФОС представлен в виде комплекта оценочных материалов (КОМ) к образовательной программе) и ориентированы на использование балльно-рейтинговой системы оценки, предполагающей последовательное и систематическое накопление баллов за выполненные запланированные виды работ.

При выполнении программы учебных и производственных практик требования к формам, периодичности, процедурам проведения контроля и аттестации результатов практической подготовки обучающихся регулируются локальным нормативным актом (4).

7.3. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника является

обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по программе бакалавриата включает подготовку и сдачу Государственного экзамена, и подготовку к процедуре защиты и защита ВКР.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») приведена в **Приложении 6**.

Фонды оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся разрабатываются научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры с учетом необходимости контроля сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов и учебного плана.

Для проведения государственного экзамена осуществляется подготовка соответствующих заданий различных уровней сложности, направленных на реализацию обучающимися полученных навыков, знаний и умений.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к программе Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия»).

РАЗДЕЛ VIII.
ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ
ДОКУМЕНТОВ

Обеспечивающие кафедры по согласованию с выпускающими кафедрами или (по требованию) сами выпускающие кафедры имеют право ежегодно обновлять (с утверждением внесённых изменений и дополнений в установленном порядке) данную ОПОП ВО (в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых руководящих и методических материалов, решений учёного совета и директора Донецкого филиала РАН иГС.

38.03.01

38.03.01

(

«

»)

38.03.01

(«

»):

.

. .

. .

« »

»

. .

«

»

. .

(3 27.10.2025 .)

:

(1 11.11.2025 .)

©

©

, 2025
, 2025