

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 19.05.2026 09:15:48
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.ДЭ.03.01 Государственное и муниципальное управление
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

39.03.01 Социология
(код, наименование направления подготовки)

Социология
(наименование образовательной программы)

очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Вишневская Наталья Петровна, канд. наук гос.упр. доцент, доцент кафедры теории управления и государственного администрирования

Заведующий кафедрой:

Хасанова Елена Викторовна, канд. экон. наук, заведующий кафедрой теории управления и государственного администрирования

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.ДЭ.03.01 Государственное и муниципальное управление одобрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования факультета государственной службы и управления.

протокол № 10 от «17» марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.02.ДЭ.03.01 Государственное и муниципальное управление обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)</i>	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
	УК-2	<i>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений</i>	УК-2.3	<i>Предлагает способы решения поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта</i>	УК-2.3 3-1 Знает: основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности УК-2.3 3-2 Знает: виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими УК-2.3 У-1 Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения УК-2.3 У-2 Умеет: использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений
			УК-2.4	<i>Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии и с нормами профессиональной этики и выбирает</i>	УК-2.4 3-1 Знает: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области УК-2.4 У-1 Умеет: проводить многофакторный анализ элементов предметной области

	<i>оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>	для выявления ограничений при принятии решений УК-2.4 У-2 Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков УК-2.4 У-3 Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.5	<i>Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации социально-ориентированного проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта, разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций его участников</i>	УК-2.5 3-1 Знает основы планирования социально ориентированных проектов УК-2.5 У-1. Умеет планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач УК-2.5 У-2. Умеет оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства

	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	<p>УК-3.1 3-1 Знает: основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы</p> <p>УК-3.1 3-4 Знает: основные модели командообразования, технологии эффективной коммуникации в команде, методы оценки эффективности командной работы</p> <p>УК-3.1 У-1 Умеет: проектировать межличностные и групповые коммуникации</p> <p>УК-3.1 У-3 Умеет: выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды</p> <p>УК-3.1 У-5 Умеет: использовать рефлексивные и коммуникативные навыки в различных форматах</p>
	ОПК-4	Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	ОПК-4.1	Обладает системным представлением о природе менеджмента, его основах как отрасли научного знания и формах социальной и профессиональной практики менеджмента	<p>ОПК-4.1. 3-1. Знает экономические модели организации и обработки данных социальной защиты; внебюджетные фонды социального страхования; основы менеджмента организаций социальной защиты</p> <p>ОПК-4.1. 3-2. Знает концепцию менеджмента как науки и как практики управления организациями (в т.ч. государственными и муниципальными структурами), его основные функции и подходы к управлению в различных сферах.</p> <p>ОПК-4.1. У-1. Умеет применять основы менеджмента на практике;</p>

					<p>определять проблемы и находить пути их решения; определять степень проблем и масштаб оказания помощи в социальной сфере</p> <p>ОПК-4.1. У-2. Умеет применять теоретические знания основ менеджмента для решения практических задач в сфере государственного и муниципального управления, ориентируясь на лучшие практики и научные подходы</p>
			ОПК-4.2	<p>Выявляет актуальные социальные проблемы и их решения на основе потенциально уязвимые социальные группы, предлагает возможные пути решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований</p>	<p>ОПК-4.2. З-1. Знает способы выявления социально значимых проблем и определения путей теоретических знаний и результатов социологических исследований</p> <p>ОПК-4.2. З-2. Знает закономерности формирования и воспроизводства социальной структуры, особенности положения различных социальных групп, включая потенциально уязвимые.</p> <p>ОПК-4.2. У-1 Умеет использовать результаты исследований для выявления актуальных социальных проблем</p> <p>ОПК-4.2. У-2 Умеет выявлять потенциально уязвимые социальные группы, предлагает возможные пути решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований</p>

			ОПК-4.3	<p>Разрабатывает предложения по повышению эффективности использования кадрового состава предприятий, организаций, анализирует и разрабатывает предложения по совершенствованию системы мотивации персонала</p>	<p>ОПК-4.3. 3-1. Знает современные концепции и стратегии управления; показатели производительности труда, рентабельности персонала и показатели текучести кадров</p> <p>ОПК-4.3. 3-2. Знает теоретические основы и методологические подходы социологии для анализа кадрового состава и системы мотивации персонала в организациях.</p> <p>ОПК-4.3. 3-3. Знает теории трудовой мотивации (содержательные и процессуальные); методы оценки эффективности использования кадрового потенциала; инструменты управления персоналом</p> <p>ОПК-4.3. У-1 Умеет анализировать кадровый состав и выявлять кадровые риски в использовании трудовых ресурсов</p> <p>ОПК-4.3. У-2 Умеет разрабатывать предложения по совершенствованию системы мотивации персонала, по повышению эффективности использования кадрового состава предприятий, организаций</p>
--	--	--	---------	--	---

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2,00 з.е., 72 ак.час.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 40 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 18 ак.час

на лекции и 18 ак. час на практические занятия, 32 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина Б1.О.02.ДЭ.03.01 Государственное и муниципальное управление реализуется в 4-м семестре 2-го курса после изучения дисциплин:

Основы экономической теории

Теории социального развития

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр		СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1. Организационно-методологические основы государственного управления															
Тема 1.	Основы теории государственного управления	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Опрос, тестирование, ситуационное задание	
Тема 2.	Государственная власть и государственная политика	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Опрос, тестирование, ситуационное задание	
Тема 3.	Государственное управление и	9	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	5	Опрос, тестирование,	

	регулирование как формы управленческой деятельности государства													ситуационное задание
Тема 4.	2.1.Конституционные основы построения органов государственной власти	9	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	5	Опрос, тестирование, ситуационное задание
Тема 5.	2.2. Государственная служба в системе государственного управления	8	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	Опрос, тестирование, ситуационное задание
Раздел 2. Организационно-методологические основы муниципального управления и местного самоуправления														
Тема 6.	Организационно-правовые основы муниципального управления и местного самоуправления	13	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	5	Опрос, тестирование, ситуационное задание
Тема 7.	Территориально-экономические основы муниципального управления и местного самоуправления	13	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	5	Опрос, тестирование, ситуационное задание
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	зачет
Итого		72	18	0	0	18	0	0	2	4	0	0	32	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Организационно-методологические основы государственного управления

Тема 1. Основы теории государственного управления. УК-2.3, ОПК-4.2.

Теоретические основы государственного управления. Системность – как основополагающий принцип теории управления. Специфика и признаки государственного управления. Структурные элементы системы государственного управления. Эволюция и ведущие школы в теории государственного управления

Тема 2. Государственная власть и государственная политика. УК-2.4

Сущность власти. Монархические и демократические формы правления. Понятие верховной власти. Народовластие как проявление демократической формы правления. Власть в системе субъектно-объектных управленческих отношений в государстве. Государственная политика как фактор жизнедеятельности общества. Ее особенности, характерные черты, этапы формирования и реализации.

Тема 3. Государственное управление и регулирование как формы управленческой деятельности государства. УК-2.3, ОПК-4.1.

Государственное управление: его сущность, виды и принципы. Объективные условия и субъективные факторы государственного управления, его ресурсное обеспечение. Цели, задачи и функции государственного управления. Методы управленческой деятельности государства. Регулирование как форма управленческой деятельности государства.

Тема 4. Конституционные основы построения органов государственной власти. УК-3.1.

Понятие «конституция» и модели конституционализма. Понятие и признаки органа государственной власти в Российской Федерации. Виды

органов государственной власти. Конституционные принципы построения и деятельности системы государственных органов РФ. Организация государственной власти в субъектах РФ.

Тема 5. Государственная служба в системе государственного управления. УК-2.4, ОПК-4.3.

История создания и развития государственной службы. Сущность и признаки государственной службы в системе государственного управления. Принципы и классификация государственной службы, ее цели, задачи и функции государственной службы. Права, обязанности, ограничения деятельности государственных служащих.

Раздел 2. Организационно-методологические основы муниципального управления и местного самоуправления

Тема 6. Организационно-правовые основы муниципального управления и местного самоуправления. УК-2.3, УК-3.1.

Содержание понятия «муниципальное управление», его цели, задачи, принципы. Местное самоуправление, его сущность, правовые основы и принципы. Организационные формы и органы местного самоуправления Роль местного самоуправления в государственном устройстве. Отличия муниципального управления и местного самоуправления

Тема 7. Территориально-экономические основы муниципального управления и местного самоуправления. УК-2.3, УК-2.5.

Основы территориальной организации местного самоуправления. Способы организации управления в территориальных единицах. Виды муниципальных образований. Формы участия населения в осуществлении МСУ. Экономические основы муниципального управления и местного самоуправления: понятие, состав, принципы. Муниципальная собственность и муниципальное имущество. Местный бюджет и местные финансы

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.02.ДЭ.03.01 Государственное и муниципальное управление входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного

нескольких вариантов предложенных		<ol style="list-style-type: none"> 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г). 	столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135). 	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС Донецкого филиала РАНХиГС.

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
90-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
80-89	Хорошо		B	P/ Passed
75-79			C	P/ Passed
70-74	Удовлетворительно		B	P/ Passed
60-69			E	P/ Passed
0-59	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.02.ДЭ.03.01 Государственное и муниципальное управление используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

доклад, устный опрос, тестирование, ситуационное задание, контрольное задание.

Распределение баллов по видам учебной деятельности (БРС)

Раздел/Темы	Формы текущего контроля			КЗР
	УО	ТЗ	Д	
Раздел 1. Организационно-методологические основы государственного управления				
Р-1. / Т-1	3	3	4	15
Р-1. / Т-2	3	3	4	
Р-2. / Т-3	3	3	4	
Р-1. / Т-4	3	3	4	
Р-1. / Т-5	3	3	4	
Раздел 2. Организационно-методологические основы муниципального управления и местного самоуправления				
Р-2. / Т-6	3	3	4	15
Р-2. / Т-7	3	3	4	
Итого: 100 б	21	21	28	30

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

Д – доклад;

КЗР – контрольные работы по разделу.

Критерии оценивания опроса:

Балы	Описание критерия
3	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
2	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
1	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои

	примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

0* - в журнал академической группы не выставляется

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	1	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0,5	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0,5	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	1	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	1	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	4	

Критерии оценивания тестовых заданий:

Балы	Описание критерия	
3	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
2	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
1	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

0* - в журнал академической группы не выставляется

Критерии оценивания контрольных заданий:

Балы	Описание критерия
12-15	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
8-11	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
5-7	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-4	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

0* - в журнал академической группы не выставляется

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Раздел 1. Организационно-методологические основы государственного управления

Тема 1. Основы теории государственного управления. УК-2.3, ОПК-4.2.

Вопросы для опроса:

1. Что такое управление?
2. В чем проявляется принцип системности в управлении
3. Природа и сущность государственного управления
4. Назовите признаки государственного управления
5. Дайте характеристику структурным элементам (подсистемам) системы государственного управления

Тестовые задания:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Главная цель управления:

- а) обеспечение выживания и развития объекта управления;

- б) регулирование элементов системы управления между собой;
- в) взаимодействие системы управления с внешней средой;
- г) воздействие на объект управления.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Что не относится к основным законам управления?

- а) закон информированности и упорядоченности;
- б) закон самосохранения;
- в) закон единства, целого и частей;
- г) закон делегирования.

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Государственное управление – это:

- а) функция социальных систем, направленная на обеспечение своего выживания;
- б) деятельность государственных органов для сохранения и развития общества на основе координации всех элементов социума между собой;
- в) функционирование субъектов исполнительной власти и иных звеньев государственного управления по реализации их задач и функций;
- г) функция системы, направленная на ее выживание посредством координации, организации и регулирования как составляющих ее элементов между собой, так и самой системы с внешней средой.

Ситуационное задание открытого типа с развернутым ответом

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.

3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.

А. Файоль дал классическое определение научному управлению: «Управлять — значит: предвидеть, то есть учитывать грядущее и выработать программу действия; организовывать, то есть строить двойной — материальный и социальный — организм учреждения; распоряжаться, то есть заставлять персонал надлежаще работать; координировать, то есть связывать, объединять, гармонизировать все действия и все усилия; контролировать, то есть заботиться о том, чтобы все совершалось согласно установленным правилам и отданным распоряжениям».

Можно ли данное определение использовать для характеристики государственного и муниципального управления? Ответ аргументируйте.

Тема 2 Государственная власть и государственная политика. УК-2.4.

Вопросы для опроса:

1. При каких условиях появляется необходимость власти?
2. Дайте определение таким понятиям как «верховная власть», «народовластие», «политическая власть»
3. Назовите отличия государственной власти от иных видов власти
4. Дайте определение понятию «государственная политика» и назовите ее характерные черты
5. Перечислите основные этапы формирования и реализации государственной политики

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Какие два элемента включает в себе всякая власть?

- а) Экономическое управление и политическая риторика
- б) Юридическое право и законодательный процесс
- в) Система государственной власти и экономическое развитие
- г) Идеологический фундамент и социальная стабильность

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Что представляет собой представительная демократия?

- а) Прямое участие граждан в политических решениях
- б) Исполнение власти королем или монархом
- в) Осуществление власти через выбранных представителей
- г) Управление страной военным комитетом

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Деятельность по управлению государством, касающаяся общественных, публичных и социальных аспектов жизни общества:

- а) социальная власть;
- б) государственная власть;
- в) стратификационная власть.

Ситуационное задание открытого типа с развернутым ответом

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.

По мнению ученых и практиков, существуют такие универсальные свойства власти как: всеобщность (функционирование во всех сферах общественных отношений), способность проникать во все виды человеческой деятельности, связывать людей и социальные группы и одновременно противопоставлять их. Поэтому понятие «власть», как и сама власть, возникает в отношениях между людьми или группами людей, обществом и его частями, т. е. субъектами, наделенными сознанием.

Раскройте сущность понятия «Власть», назовите признаки верховной власти.

Тема 3. Государственное управление и регулирование как формы управленческой деятельности государства. УК-2.3, ОПК-4.1.

Вопросы для опроса:

1. Назовите основные признаки государственного управления
2. Каким по содержанию и методам управленческого воздействия может быть государственное управление
3. Какова главная цель государственного управления
4. Назовите и охарактеризуйте функции государственного управления с позиции их содержания
5. Государственное управление и государственное регулирование: общее и отличия

Тест 1.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

С чем связаны стратегические цели государственного управления:

- а) с качественным состоянием общества, его сохранением или преобразованием;
- б) с конкретными и каждодневными действиями по государственному управлению;
- в) с комплексным развитием общества;
- г) с решением организационных проблем в субъекте и объектах государственного управления

Тест 2.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Методы государственного управления это:

- а) приемы, средства, способы воздействия государства на общественную жизнедеятельность;
- б) правила, нормы, на основе которых строится и функционирует система государственного управления;
- в) конкретные виды управляющих воздействий государства на объект управления;
- г) установки, которые принимаются государственными органами на определенный период.

Тест 3.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Вид государственного регулирования, который основывается на использовании бюджетной системы государства:

- а) нормативно-законодательное регулирование;
- б) финансовое регулирование;
- в) государственная промышленная политика;
- г) перераспределение доходов.

Ситуационное задание открытого типа с развернутым ответом

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.

Проанализируйте одно из недавних решений или инициатив Правительства РФ (например, при оказании государственной социальной помощи в форме социального контракта). Ответьте на следующие вопросы:

1. Какие проблемы решает данное решение?
2. Каковы ожидаемые результаты его реализации?

Тема 4. Конституционные основы построения органов государственной власти. УК-3.1.

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение понятию «Конституция»
2. Назовите основные функции Конституции
3. Что составляет единую систему государственных органов Российской Федерации?
4. Для каких целей создана Администрация Президента?
5. Что означает принцип субсидиарности?

Тест 1.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Конституция — это...

- а) основной закон государства, выражающий волю народа в целом, либо отдельных социальных слоев (групп) общества
- б) специальный документ, который содержит основные положения государственной политики;
- в) декларация принципов и ценностей общества;
- г) совокупность законов, устанавливающих правила и нормы поведения граждан.

Тест 2.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Чем определяется содержание той или иной конституционной модели?

- а) ролью государства, масштабами его вмешательства в жизнь общества и граждан;
- б) законодательством страны;
- в) экономическими факторами;

г) историческими и культурными особенностями общества.

Тест 3

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Что подразумевает принцип разделения властей?

- а) разделение всей власти в государстве между отдельными социальными силами;
- б) разделение власти на законодательную, исполнительную и судебную;
- в) разделение власти между аристократами, духовенством и народом;
- г) участие представителей разных партий в парламенте.

Ситуационное задание открытого типа с развернутым ответом

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.

К какому виду органов государственной власти относятся: Законодательное Собрание Свердловской области, Правительство Республики Саха, Народный Совет Донецкой Народной Республики, Замоскворецкий межмуниципальный суд, трибунал Забайкальского военного округа.

Тема 5. Государственная служба в системе государственного управления. УК-2.4, ОПК-4.3.

Вопросы для опроса:

1. Сущность и признаки государственной службы в системе государственного управления
2. Принципы государственной службы
3. Классификация государственной службы
4. Цели, задачи и функции государственной службы
5. Правовое регулирование деятельности государственной гражданской службы

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Механизм правового регулирования государственной службы – это:

- а) Реализация властно-управленческих функций аппаратом государственных органов.
- б) Реализация особенностей и принципов построения государственной службы.
- в) Органическая совокупность юридических факторов, при помощи которых обеспечивается регулирование общественных отношений в сфере государственной службы.
- г) Процесс обеспечивающий ликвидацию разграничений между национальным и международным регулированием.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Какой вид государственной службы не относится к государственной гражданской службе, но при этом является видом федеральной государственной службы?

- а) Военная служба
- б) Служба в органах правопорядка
- в) Служба в органах законодательной власти
- г) Служба в органах судебной власти

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Возрастные требования, предъявляемые к лицу, замещающему должность государственного служащего:

- а) не моложе 16 лет;
- б) не моложе 18 лет;
- в) не моложе 21 года;
- г) не старше 35 лет.

Ситуационное задание открытого типа с развернутым ответом

- 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
- 2. Продумать логику и полноту ответа.
- 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.

Государственная служащая Д. осуществляет иную оплачиваемую работу – пишет на продажу масляные картины. Иногда дирекция музея, с которой у нее заключен контракт, организует встречи с автором, в целях повышения стоимости этих картин. Встречи устраиваются в рабочее время по графику основной работы. Ответьте на следующие вопросы:

- 1. К какой проблеме может привести данная ситуация?
- 2. Как следует поступить Д. в целях соблюдения законодательства?

Раздел 2. Организационно-методологические основы муниципального управления и местного самоуправления

Тема 6. Организационно-правовые основы муниципального управления и местного самоуправления. УК-2.3, УК-3.1.

Вопросы для опроса:

- 1. Содержание, цели и задачи муниципального управления.
- 2. Охарактеризуйте основные принципы муниципального управления
- 3. Охарактеризуйте формы участия населения в процессе управления муниципальным образованием
- 4. Что представляет собой система местного самоуправления
- 5. Что представляют собой правовые основы местного самоуправления

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

В структуре органов местного самоуправления является обязательным наличие:

- а) представительного органа муниципального образования.
- б) главы муниципального образования.
- в) местной администрации.
- г) все ответы верны.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

В Российской Федерации глава муниципального образования может быть избран:

- а) Только на муниципальных выборах;
- б) На муниципальных выборах или представительным органом из своего состава;
- в) Только представительным органом из местных жителей;
- г) На народном референдуме или сходе.

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Должностные лица местного самоуправления:

- а) избираются населением на основе прямого равного всеобщего избирательного права;**
- б) избираются или назначаются органом местного самоуправления;

- в) назначаются главой администрации муниципального образования;
- г) все ответы верны.

Ситуационное задание открытого типа с развернутым ответом

1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
2. Продумать логику и полноту ответа.
3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.

В небольшом муниципалитете X, столкнувшемся с проблемами низкой посещаемости местных культурных мероприятий и отсутствием интереса к культурным инициативам, местные власти решили разработать программу "Культура для всех". Цель этой программы — повысить уровень культурной активности жителей и привлечь больше посетителей на мероприятия, такие как выставки, концерты и театральные постановки.

Исходя из данной ситуации ответьте на вопрос:

- 1) Какие методы и инструменты разработки и реализации данной муниципальной программы можно применить для достижения ее цели?

Тема 7. Территориально-экономические основы муниципального управления и местного самоуправления. УК-2.3, УК-2.5.

Вопросы для опроса:

1. Что предполагает децентрализованное управление территориальными единицами
2. Какими признаками характеризуется децентрализованное управление
3. Назовите принципы территориальной организации местного самоуправления
4. Что представляют собой экономические основы муниципального управления и местного самоуправления
5. Назовите принципы, регулирующие экономические основы местного самоуправления

Тестовые задания:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

В уставе территориального общественного самоуправления не могут устанавливаться:

- а) территория, на которой оно осуществляется и цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- б) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления и порядок принятия решений;
- в) дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления;
- г) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами и порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Формирование, утверждение и исполнение местных бюджетов осуществляется...

а) исполнительными органами местного самоуправления;

б) в порядке, определяемом федеральным законодательством;

в) органами местного самоуправления;

г) в порядке, устанавливаемом законами субъекта Российской Федерации.

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Муниципальная бюджетная политика это...

- а) план финансовой деятельности муниципалитета на текущий год, выраженный в деньгах;
- б) деятельность по формированию и регулированию доходов и расходов местного сообщества;
- в) часть централизованных финансовых ресурсов местных властей, необходимых для исполнения их функций;
- г) ежегодная смета предстоящих доходов и затрат.

Ситуационное задание открытого типа с развернутым ответом

- 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.
- 2. Продумать логику и полноту ответа.
- 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.

Активное экономическое развитие муниципальных образований возможно при поддержке государства и местных органов власти и управления. Однако, при наличии общих целей и задач (развитие экономики, создание рабочих мест и повышение конкурентоспособности) существуют некоторые особенности в постановке и реализации конкретных задач.

Определите задачи, которые непосредственно относятся к задачам муниципалитетов:

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной работой (контрольной точкой) по разделу (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,15	15

КТ 2	100	0,15	15
Итого:	x	0,3	30

Формула расчета результата контрольной работы:

Результат контрольной работы = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной работы.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Раздел 1. Организационно-методологические основы государственного управления

Тема 1-5.

Тематика докладов:

1. Управление как социальное явление, его сущность и специфика.
2. Публичная власть, принципы и виды публичного управления
3. Взаимосвязь социального и государственного управления.
4. Реализация функций государственного управления и их отличие от управленческих функций органов государственной власти: на примере Российской Федерации.
5. Современная система государственного управления: структура и функции.
6. Государство как субъект управления социальными процессами.
7. Функции и принципы управления (по А. Файолю), их роль в развитии государственного управления на современном этапе.
8. Модели и методы оценки эффективности государственного управления.
9. Государственное управление и государственное регулирование: соотношение понятий
10. Правовая культура и этика поведения государственных служащих.

Эссе.

Французский политолог Р. Грегори в своей монографии «Французская гражданская служба» дает определение административно-государственного управления как «особой социальной функции, направленной на упорядочение развития в интересах всего общества, где государственный чиновник выступает специальным агентом власти».

Английские политологи Джон Гринвуд и Дэвид Вильсон полагают, что

административно-государственное управление — «это деятельность, организация институтов и предметов изучения».

Какая из двух позиций и почему Вам представляется более предпочтительной?

Критерии оценивания эссе:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание раскрытия темы	14-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
	7-13	Поверхностное описание без конкретных примеров
	0-6	Тема раскрыта минимально или не раскрыта вовсе
Грамотность изложения	14-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
	7-13	Правила грамматики, орфографии и пунктуации соблюдены частично, но они не влияют на понимание текста
	0-6	Многочисленные ошибки, затрудняющие восприятие текста
Стилистика	14-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
	7-13	Стиль изложения в целом единый, но есть отдельные нарушения лаконичности или точности формулировок
	0-6	Несоответствие стиля теме, размытые формулировки, избыточность текста
Логика изложения	14-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
	7-13	Есть небольшие нарушения логики изложения, некоторые аргументы слабо связаны с выводами
	0-6	Нарушена последовательность изложения, отсутствует логическая связь между частями текста
Оригинальность	14-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора

	7-13	Частично оригинальные идеи, но присутствуют элементы шаблонного мышления
	0-6	Отсутствие оригинальности, использование шаблонных решений и подходов
Итого максимально:	100	

Контрольные задания:

Задание 1. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

«В менеджменте как процессе выделяют следующие важнейшие функции управленческого труда:

- 1) планирование— постановка целей и разработку путей их достижения;
- 2) организация — разделение и кооперация труда, в том числе создание организационных структур, делегирование полномочий, организация взаимодействий;
- 3) мотивация, стимулирование — побуждение работников к эффективному достижению целей;
- 4) контроль — проверка полученных результатов.

Можно ли использовать данную классификацию для характеристики функций государственного и муниципального управления? Ответ аргументируйте.

КТ – 2.

Раздел 2. Организационно-методологические основы муниципального управления и местного самоуправления

Тема 6-7.

Тематика докладов:

1. Основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе.
2. Национальная и зарубежные модели муниципального управления: сравнительная характеристика.
3. Проблемы взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти

4. Муниципальные образования: сущность понятия, цели, задачи, функции, полномочия.
5. Административно-территориальное деление Российской Федерации и его влияние на эффективность местного самоуправления
6. Преобразование муниципальных образований: условия, цели и задачи.
7. Роль социально-экономического потенциала в развитии муниципального образования
8. Социально-экономические возможности муниципального образования.
9. Экономические ресурсы муниципального образования и их влияние на эффективность муниципального управления.
10. Производственные ресурсы муниципального образования и их влияние на эффективность муниципального управления.
11. Роль материально-финансовых и человеческих ресурсов в процессе управления муниципальным образованием.
12. Муниципальные предприятия и учреждения: формы и взаимодействие с органами самоуправления.

Контрольное задание:

Задание 1. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Вы являетесь руководителем отдела благоустройства местной администрации небольшого города. В последние месяцы Вы заметили, что жители города все чаще жалуются на недостаток освещения в городе, плохое состояние дорог и отсутствие общественных пространств для отдыха. Вам предстоит разработать план мероприятий по решению данной проблемы и разработать концепцию создания комфортной городской среды.

На основании представленной ситуации:

- 1) определите основные задачи, которые необходимо решить для улучшения благоустройства города
- 2) определите взаимосвязь поставленных задач
- 3) определите цели концепции создания комфортной городской среды.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется

план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. «Основы теории государственного управления». УК-2.3, ОПК-4.2.

1. Природа и сущность государственного управления.

2. Этапы развития теории государственного управления

3. Объекты и субъекты государственного управления

4. Признаки государственного управления

5. Государственное управление как разновидность социального управления

Тема 2. «Государственная власть и государственная политика». УК-2.4.

6. Формы правления и их особенности.

7. Сущность и признаки государственной власти.

8. Понятие «государственная политика» и ее характерные черты

9. Этапы формирования и реализации государственной политики

10. Условия реализации государственной политики

11. Государственная политика и государственное управление: общее и отличия.

Тема 3. Государственное управление и регулирование как формы управленческой деятельности государства. УК-2.3, ОПК-4.1.

12. Классификационные признаки государственного управления

13. Общие (социально-правовые) принципы государственного управления

14. Организационные принципы государственного управления

15. Объективные условия государственного управления

16. Ресурсное обеспечение государственного управления

17. Функции государственного управления с позиции их содержания

18. Что такое методы государственного управления?

19. Государственное управление и государственное регулирование: общее и отличия

20. Методы государственного регулирования и сферы их применения

Тема 4. Конституционные модели построения органов государственной власти. УК-3.1.

21. «Конституция» - определение понятия и ее основные функции

22. Конституционные модели: их виды и особенности

23. Конституционные принципы построения и деятельности системы государственных органов РФ

24. Система органов государственной власти РФ

25. Система сдерживания и противовесов и ее влияние на функционирование органов государственной власти

26. Охарактеризуйте взаимоотношения между государственными органами, федеральными и региональными.

27. Что означает принцип субсидиарности?

Тема 5. Государственная служба в системе государственного управления. УК-2.4, ОПК-4.3.

28. Сущность государственной службы в системе государственного управления

21. Принципы государственной службы

22. Цели, задачи и функции государственной службы

23. Классификация государственной службы

24. Государственный служащий: права и обязанности.

25. Критерии эффективности деятельности государственных служащих

Тема 6. Организационно-правовые основы муниципального управления и местного самоуправления. УК-2.3, УК-3.1.

26. Содержание, цели и задачи муниципального управления.

27. Органы и структура муниципального управления

28. Сущность, цели и задачи местного самоуправления.

29. Что представляет собой система местного самоуправления

30. Принципы местного самоуправления

31. Организационные формы осуществления местного самоуправления

Тема 7. Территориально-экономические основы муниципального управления и местного самоуправления. УК-2.3, УК-2.5.

32. Основы территориальной организации местного самоуправления

33. Муниципальные образования: признаки и полномочия

34. Цели, задачи и функции муниципальных образований

35. Виды муниципальных образований

37. Муниципальная собственность и муниципальное имущество: признаки и отличия.

38. Порядок формирования местных бюджетов.

39. Источники формирования доходной части местного бюджета

40. Состав расходов местных бюджетов

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ БАЛЛАХ	В
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	90-100	
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	75-89	
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	60-74	

<p>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	1-59
---	------

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам. Студенты могут установить диалог с преподавателем, получать консультации по выполнению заданий. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются тестовые и иные задания.

Обучение по дисциплине «Разработка управленческих решений» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельную работу студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Работа обучающегося на лекции:

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Подготовка к практическим занятиям:

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада / реферата / вопроса по теме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и / или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома.
5. Подведение итогов занятия.

Работа с литературными источниками:

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

11. Баталова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Баталова; под общ. ред. Н. А. Омельченко — Москва : Юрайт, 2022. — 453 с. — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/267380>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Борисов, Н. И. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / Н. И. Борисов. — Москва : КноРус, 2023. — 509 с. — ISBN 978-5-406-10883-3. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/285732>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Галкин, П. В. История государственного управления в России : учебник / П. В. Галкин. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-16-017204-0. — Текст : электронный // Znanium : электронно-библиотечная система. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819251>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Глазкова, В. В. Введение в государственное и муниципальное управление : учебно-методического пособие / В. В. Глазкова, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2020. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-2209-1. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149222>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общ. ред. Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 309 с. — ISBN 978-5-534-16275-2. — Текст : электронный // Юрайт : Образовательная платформа. — URL: <https://urait.ru/bcode/530728>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 582 с. — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Юрайт : образовательная платформа. — URL: <https://urait.ru/bcode/509711>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Лобкова, Е. В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Е. В. Лобкова, Е. В. Зандер, К. Ю. Лобков. — Красноярск : СФУ, 2020. — 300 с. — ISBN 978-5-7638-4264-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181595>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 367 с. — ISBN 978-5-534-03503-2. — Текст : электронный // Юрайт : образовательная платформа — URL: <https://urait.ru/bcode/512624>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Рыбакова, С. С. Система государственного и муниципального управления : учебное пособие / С. С. Рыбакова. - Самара : Изд-во Самарского ун-та, 2020. Ч. 1. - 2020. - 74 с. - Текст : непосредственный.

10. Халиков, М. И. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.И. Халиков. — 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА. 2019. - 448 с. - ISBN 978-5-9765-0218-5. - Текст : электронный. // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122708>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации. — Текст : электронный // Сайт Президента Российской Федерации. — URL: <http://www.kremlin.ru/acts/constitution>

8.4. Интернет-ресурсы

<http://www.kremlin.ru>.

<https://lib.ranepa.ru/>

<https://znanium.com>

<https://cyberleninka.ru/>

<https://e.lanbook.com>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроеционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows, Microsoft Office, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (для компьютерных аудиторий) и Интернет. Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы.