

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 20.01.2025 12:28:36
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет
Кафедра

Юриспруденции и социальных технологий
Административного права



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

30.08.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09

"Право"

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль "Банковское дело"

Квалификация	БАКАЛАВР
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Год начала подготовки по учебному плану	2022

Составитель:
ст. препод.


Я.В. Абашина

Рецензент:
канд. юрид. наук, зав.каф.


В.П. Ворушило

Рабочая программа учебной дисциплины "Право" разработана в соответствии с:

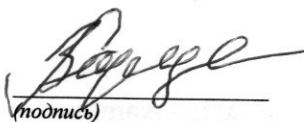
Государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.06.2022 г. № 52-НП).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Министерства образования и науки России от 12.08.2020 г. № 954).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль "Банковское дело", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1.

Срок действия программы: 2022-2026


Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Административного права
Протокол от 26.08.2022 № 1
Заведующий кафедрой:
канд. юрид. наук, доцент, Ворушило В.П.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Административного права

Протокол от 26.08.2022 № 1

Председатель ПМК:
ст. препод. Дятлов В.В.


(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой канд. юрид. наук, доцент Ворушило В.П. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд. юрид. наук, доцент, Ворушило В.П. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд. юрид. наук, доцент Ворушило В.П. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Административного права

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд. юрид. наук, доцент, Ворушило В.П. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству с предприятиями различной формы собственности, участие в управлении и юридическом сопровождении предприятий. Профессиональные цели освоения дисциплины. Повышение уровня теоретических знаний о государстве, праве, отраслях права и перспективах совершенствования, развития правового государства. Получение конкретных практических навыков в осуществлении правоприменительной деятельности в области правовых отношений.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
а) освоение общих вопросов происхождения, сущности, механизма функционирования государства и права; б) выработка умения понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты; в) обеспечение соблюдения законодательства.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.О
<i>1.3.1. Дисциплина "Право" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
История	
Философия	
<i>1.3.2. Дисциплина "Право" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Правовая среда бизнеса	
Основы деятельности Центрального банка	
Налоговое администрирование	
Анализ и оценка деятельности коммерческого банка	
Налоги и налогообложение	
Банки и банковская деятельность	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-11.3: Демонстрирует знание законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению</i>	
Знать:	
Уровень 1	антикоррупционное законодательство
Уровень 2	правовые способы борьбы с коррупцией
Уровень 3	антикоррупционные стандарты поведения
Уметь:	
Уровень 1	применять антикоррупционное законодательство
Уровень 2	идентифицировать и оценивать коррупционные риски
Уровень 3	проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Владеть:	
Уровень 1	механизмами внедрения антикоррупционных стандартов поведения
Уровень 2	навыками оценки коррупционных рисков
Уровень 3	приемами формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-2.1: Знает механизм правового регулирования финансовых и налоговых отношений</i>	
Знать:	
Уровень 1	основы правового регулирования
Уровень 2	особенности правовых механизмов

Уровень 3	законодательство в сфере экономики и налогообложения
Уметь:	
Уровень 1	работать с нормативно-правовыми актами, регулирующими финансовые и налоговые отношения
Уровень 2	использовать метод правового регулирования
Уровень 3	анализировать особенности функционирования механизма правового регулирования финансовых и налоговых отношений
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы с законодательством РФ в сфере регулирования финансовых и налоговых отношений
Уровень 2	особенностями организации механизма правового регулирования финансовых и налоговых отношений
Уровень 3	методами построения и функционирования механизма правового регулирования
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-2.2: Умеет разрешать конфликтные ситуации в финансовых и налоговых сферах</i>	
Знать:	
Уровень 1	особенности разрешения конфликтных ситуаций в финансовых и налоговых сферах
Уровень 2	налоговое и финансовое законодательство
Уровень 3	механизмы разрешения конфликтных ситуаций
Уметь:	
Уровень 1	использовать законодательство, регулирующее финансовую и экономические сферы
Уровень 2	использовать механизмы разрешения конфликтных ситуаций
Уровень 3	находить альтернативные решения в процессе разрешения конфликтных ситуаций
Владеть:	
Уровень 1	навыками работы с нормативно-правовыми актами в финансовой и налоговых сферах
Уровень 2	особенностями механизмов разрешения конфликтных ситуаций
Уровень 3	способами и приемами разрешения конфликтных ситуаций в финансовой и налоговых сферах

В результате освоения дисциплины "Право" обучающийся должен:

3.1 Знать:	
	-обладать знаниями о принятии решений в точном соответствии с законом
	-обладать знаниями о необходимости совершать юридические действия в точном соответствии с законом
	-основы правоприменения способы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
3.2 Уметь:	
	-применять знания о понятии правового мышления и правовой культуры
	-принимать решения в точном соответствии с законом
	-совершать юридические действия в точном соответствии с законом
	-использовать знания основ правоприменения реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
3.3 Владеть:	
	способен совершать юридические действия в точном соответствии с законом
	обладает знаниями о принятии решений в точном соответствии с законом
	готов к осуществлению правоприменения
	способен реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	навыками осуществления правового воспитания

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Право" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Право" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен- ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.						
Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции. /Лек/	5	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции. /Сем зан/	5	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции. /Ср/	5	10		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Основные понятия о праве /Лек/	5	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Основные понятия о праве /Сем зан/	5	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.2. Основные понятия о праве /Ср/	5	10		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Основы конституционного	5	2		Л1.1Л2.1	0	

права. /Лек/				Л2.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.3. Основы конституционного права. /Сем зан/	5	4		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 1.3. Основы конституционного права. /Ср/	5	10		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Общие положения теории и истории государства и права /Конс/	5	2			0	
Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права.						
Тема 2.1. Основы административного права. /Лек/	5	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Основы административного права. /Сем зан/	5	4		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Основы административного права. /Ср/	5	10		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Основы уголовного права. /Лек/	5	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Основы уголовного права. /Сем зан/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.2. Основы уголовного права. /Ср/	5	10		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Основы гражданского права. /Лек/	5	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.3. Основы гражданского права. /Сем	5	4		Л1.1Л2.1	0	

зан/				Л2.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.3. Основы гражданского права. /Ср/	5	10		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Основы трудового права. /Лек/	5	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Основы трудового права. /Сем зан/	5	4		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.4. Основы трудового права. /Ср/	5	10		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Основы семейного права. /Лек/	5	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Основы семейного права. /Сем зан/	5	4		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.5. Основы семейного права. /Ср/	5	12		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.6. Основы международного права /Лек/	5	0		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.6. Основы международного права /Сем зан/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.6. Основы международного права /Ср/	5	12		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Правоведение» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины «Правоведение» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В. П. Ворушило, И. В. Калашникова.	Правоведение : конспект лекций для студентов 2 курса образовательного уровня «бакалавр» направлений подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», 38.03.03 «Управление персоналом», 39.03.02 «Социальная работа», 38.03.01 «Экономика» (профили : «Экономика предприятий», «Финансы и кредит», «Банковское дело», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (174 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018
Л1.2	В. П. Ворушило, И. В. Калашникова, В. В. Витвицкая, Н. В. Матюшайтис, Н. В. Родзина	Правоведение : учебное пособие для студентов образовательной программы бакалавриата направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», 39.03.01 «Социология», 39.03.02 «Социальная работа», 43.03.02 «Туризм» очной / заочной форм обучения	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шестак, В. С. Любчик, А. А.	Правоведение : учебное пособие (198 с.)	Донецк : ДонГУУ, 2011
Л2.2	Емельяненко, К. С.	Правоведение: конспект лекций (95 с)	Донецк : ООО "Східний видавничий дім", 2013
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Конституция Донецкой Народной Республики	http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/konstitutsiya/	
Э2	Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики	http://dnrsovet.su/ru/	
Э3	Законодательная деятельность Народного Совета ДНР	http://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyaty/zakony/	
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Образовательный процесс проходит с использованием портала дистанционных образовательных технологий, на основе платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, который обеспечивает удаленный доступ обучающихся к методическим и иным документам, указанным в рабочей программе дисциплины из любой точки, имеющей доступ к сети «Интернет».

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<http://lib.usue.ru/polnotekstovye-resursy/elektronnye-resursy-v-svobodnom-dostupe>

<http://lib.usue.ru/polnotekstovye-resursy/elektronnye-resursy-v-svobodnom-dostupe/polnotekstovye-uchebniki>

<https://www.usue.ru/ob-urgeu/sajty-urgeu/>

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины используются лекционные аудитории, учебные кабинеты (аудитории), проектор Epson PowerLite Presenter и т.п., имеющиеся в ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (лекционная аудитория №322, учебный корпус 6):

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;
- специализированная мебель: доска аудиторная, столы аудиторные, стулья ученические;
- демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебный корпус 1.

Адрес: г. Донецк, ул. Артема,94 (ГОУ ВПО Дон АУ и ГС).

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС)(ГОУ ВПО Дон АУ и ГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Теории происхождения государства и права. Понятие и признаки государства.
2. Формы государственного правления, устройства и государственного режима.
3. Механизм (аппарат) государства. Внутренние и внешние функции государства.
4. Правовое государство и его признаки. Пути формирования правового государства.
5. Понятие и признаки права. Роль права в регулировании рыночных отношений.
6. Принципы и функции права.
7. Источники права. Систематизация, основные цели и задачи.
8. Нормы права. Понятие, структура норм права. Виды правовых норм.
9. Правоотношения. Понятие, виды, структура правоотношений.
10. Юридическая ответственность. Понятие, виды структура правоотношений.
11. Правонарушения, понятие, состав, виды.
12. Предмет и метод конституционного права.
13. Конституция - Основной закон государства.
14. Народовластие - формы его осуществления, их характеристика.
15. Права и свободы человека и гражданина по нормам международного права.
16. Государственная власть и самоуправления. Референдум - важная форма народовластия. Система государственных органов.
17. Народный Совет ДНР - высший законодательный орган государства.
18. Глава Донецкой Народной Республики и его полномочия.
19. Правительство ДНР и его компетенция.
20. Местные органы власти и самоуправление (сравнительный анализ).
21. Структура судебных органов. Принцип правосудия.
22. Понятие, предмет, метод административного права.
23. Административно-правовая ответственность. Виды административных взысканий. Порядок и сроки привлечения к административной ответственности.
24. Понятие, предмет и метод гражданского права. Роль гражданского законодательства в регулировании рыночных отношений.
25. Гражданские правоотношения. Основания их возникновения. Юридические факты и их классификация.
26. Гражданин как субъект гражданского права.
27. Юридические лица, признаки юридических лиц. Специальная правоспособность и органы юридических

28. Представительство и его виды.
29. Понятие, значение и сроки исковой давности.
30. Понятие и содержание права собственности. Виды и формы права собственности. Гражданско-правовые средства защиты права собственности.
31. Законодательство о браке и семье. Личные и имущественные права супругов.
32. Предмет, метод уголовного права.
33. Функции и принципы уголовного права. Общая характеристика уголовного права.
34. Уголовная ответственность и ее основания.
35. Понятие преступления, состав, признаки преступления.
36. Стадии совершения преступления. Добровольный отказ от доведения преступления до конца.
37. Соучастие в совершении преступления.
38. Наказание, виды наказаний.
39. Предмет и метод трудового права.
40. Трудовые правоотношения, их характеристика.
41. Принципы и источники трудового права.
42. Трудовой договор содержание, форма, сроки и порядок заключения.
43. Рабочее время, время отдыха.
44. Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий.
45. Материальная ответственность работников.
46. Основания прекращения трудового договора по инициативе собственника (работодателя).
47. Имущественные права и обязанности супругов.
48. Права и обязанности детей и родителей.
50. Правовые основания и порядок лишения родительских прав.
51. Брачный договор. Общие положения его заключения.
52. Опекa и попечительство, цели, цель.
53. Понятие международного права, источники.
54. Международный договор: понятие, структура

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов по дисциплине «Правоведение»

Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.

Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции

1. Теории происхождения государства.
2. Авторитарный и тоталитарный политические режимы.
3. Правовое государство: идеал и реалии.
4. Виды правовых норм.
5. Классификация юридических фактов.
6. Виды социальных норм и их роль в жизни общества.

Тема 1.2. Основные понятия о праве

1. Формы и виды соучастия в преступлении.
2. Классификация составов преступлений.
3. Отягчающие и смягчающие вину обстоятельства.
4. Понятие и общая характеристика юридического лица.
5. Виды юридических лиц.
6. Правые основания возникновения гражданского общества и правового государства: исторический анализ.

Тема 1.3. Основы конституционного права.

1. Особенности и исключительность конституционных правоотношений.
2. Правовые аспекты деятельности Уполномоченного по правам человека (сравнительный анализ).
3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина: сравнительно-правовой аспект.
4. Актуальные проблемы народовластия (сравнительный анализ).

Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права

Тема 2.1. Основы административного права.

1. Производство по делам об административных правонарушениях: актуальные вопросы.
2. Основания административной ответственности
3. Понятие административного права.
4. Система административного права.
5. Характеристика административных правоотношений.
6. Понятие административной ответственности и виды административных взысканий.

Тема 2.2. Основы уголовного права

1. Цель и виды наказания по Уголовному кодексу ДНР.

3. Классификация составов преступлений.
 4. Отягчающие и смягчающие вину обстоятельства.
 5. Понятие и общая характеристика юридического лица. Виды юридических лиц.
 6. Понятие преступления, состав, признаки преступления
 7. Стадии совершения преступления. Добровольный отказ от доведения преступления до конца.
- Тема 2.3. Основы гражданского права
1. Гражданские правоотношения, признаки, структура и основания возникновения.
 2. Правовые аспекты защиты прав собственности.
 3. Имущество права и обязанности супругов: актуальные вопросы.
 4. Права собственности на землю по национальному законодательству (на примере России).
 5. Роль гражданского законодательства в регулировании рыночных отношений.
- Тема 2.4. Основы трудового права.
1. Содержание и характеристика трудовых правоотношений: проблемные вопросы.
 2. Понятие занятости, безработицы и трудоустройства.
 3. Политика государства в сфере занятости
 4. Правовое регулирование трудоустройства.
 5. Законодательство ДНР о занятости и трудоустройстве.
- Тема 2.5. Основы семейного права.
1. Лишение родительских прав и восстановление в правах.
 2. Порядок защиты личных и имущественных прав супругов.
 3. Взаимные права и обязанности родителей и детей.
 4. Лишение родительских прав: основания, порядок и правовые последствия.
 5. Личные и имущественные права супругов.
- Тема 2.6. Основы международного права.
1. Международное гуманитарное право и права человека.
 2. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.
 3. Права и свободы человека в международном праве.
 4. Субъекты международного права
 5. Система международного права. Право международных организаций.
 6. Права человека в международном праве
 7. Ответственность в международном праве.
- Тематика докладов по дисциплине «Правоведение»
- Раздел 1. Общие положения теории государства и права. Конституционное право.
- Тема 1.1. Понятие государства его признаки и функции
1. Правовая защита личности: понятие и содержание.
 2. Характеристика теорий происхождения государства и права.
 4. Взаимная ответственность государства и личности как принцип правового государства.
 6. Особенности правовой культуры современного российского общества.
 7. Правовой нигилизм.
 8. Политический и государственно-правовой режимы.
- Тема 1.2. Основные понятия о праве
1. Юридический прецедент как форма права.
 2. Нормативный договор как форма права.
 3. Правовой обычай.
 4. Понятие и структура субъективного права.
 5. Правовой статус личности.
 6. Проблемы соотношения законности и целесообразности.
- Тема 1.3. Основы конституционного права
1. Федерализм в ДНР: проблемы развития.
 2. Причины правонарушений и пути их предупреждения и устранения.
 3. Тенденции развития современного российского законодательства.
 4. Соблюдение и защита прав человека и гражданина - обязанность государства.
 5. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина: сравнительно-правовой аспект.
- Раздел 2. Общие и специальные положения основных отраслей права
- Тема 2.1. Основы административного права
1. Взаимодействие органов государства и местного самоуправления
 2. Основания административной ответственности
 3. Понятие административного права.
 4. Система административного права.

5. Понятие административной ответственности и виды административных взысканий.

6. Органы исполнительной власти ДНР: понятие, виды, система.

7. Органы судебной власти ДНР.

Тема 2.2. Основы уголовного права

1. Уголовная ответственность за экономические преступления.

2. Юридические лица как субъекты права.

3. Юридические коллизии

4. Формы и виды соучастия в преступлении.

5. Классификация составов преступлений.

6. Отягчающие и смягчающие вину обстоятельства.

7. Понятие и общая характеристика юридического лица. Виды юридических лиц.

8. Причины правонарушений и пути их предупреждения и устранения

Тема 2.3. Основы гражданского права

1. Гражданские правоотношения, признаки, структура и основания возникновения.

2. Правовые аспекты защиты прав собственности.

3. Имущество права и обязанности супругов: актуальные вопросы.

4. Права собственности на землю по национальному законодательству (на примере России).

5. Роль гражданского законодательства в регулировании рыночных отношений.

6. Защита права собственности.

7. Сделки, представительство, доверенность

Тема 2.4. Основы трудового права.

1. Содержание и характеристика трудовых правоотношений: проблемные вопросы.

2. Понятие занятости, безработицы и трудоустройства.

3. Политика государства в сфере занятости

4. Правовое регулирование трудоустройства.

5. Законодательство ДНР о занятости и трудоустройстве.

6. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.

7. Взаимодействие органов государства и местного самоуправления.

Тема 2.5. Основы семейного права.

1. Лишение родительских прав и восстановление в правах.

2. Порядок защиты личных и имущественных прав супругов.

3. Наследование по завещанию.

4. Наследование по закону. Круг лиц, призываемых к наследованию и очередность их призвания.

5. Алиментные обязательства родителей, детей и других членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

Тема 2.6. Основы международного права

1. Международное публичное и частное право.

2. Международное гуманитарное право и права человека.

3. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.

4. Политический и государственно-правовой режимы.

5. Режим Государственной границы ДНР.

6. Законодательные (представительные) органы ДНР.

4. Правосубъектность, правоспособность и дееспособность – раскрыть эти понятия.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Право" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Право" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль знаний студентов представлен в виде:

устный опрос;
тестовые задания;
ситуационные задания;
реферат;
доклад.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы учебной дисциплины, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. При подготовке к занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Для выполнения письменных домашних заданий необходимо внимательно прочитать соответствующую рекомендуемую литературу и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях.

Основным методом обучения является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, в том числе из сети Интернет.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины состоят из:

1. Методических рекомендаций для проведения семинарских занятий.
2. Методические рекомендации по организации дополнительной внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по учебной дисциплине.
3. Фонда оценочных средств.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 «Право»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: «Банковское дело»

Разработчики: старший преподаватель кафедры административного права Абашина Я.В.

Кафедра: административного права

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Право» разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 27 июня 2022 г. № 52-НП).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки бакалавров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (ПК-2, УК-11ПК-2.1, ПК-2.2, УК-11.3), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по курсу, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Право» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:
заведующий кафедры административного
права, канд.юрид.наук, доцент



В.П. Ворушило