

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 19.01.2025 00:41:35  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

**Факультет**

**Государственной службы и управления**

**Кафедра**

**Инновационного менеджмента и управления проектами**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор



Л.Н. Костина

27.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.04.04 Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ"**

**Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**Профиль "Управление проектами"**


Квалификация ***БАКАЛАВР***

Форма обучения ***очная***

Общая трудоемкость ***3 ЗЕТ***

Год начала подготовки по учебному плану ***2023***

Составитель(и):  
д-р. гос. упр, профессор

  
\_\_\_\_\_ Е.В. Пономаренко

Рецензент(ы):  
канд. гос. упр, зав.каф.

  
\_\_\_\_\_ Е.Л. Морозов

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

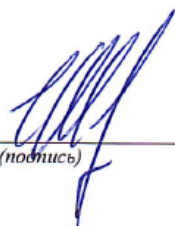
Профиль "Управление проектами", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 30.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:  
канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

  
\_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2027 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Целью изучения дисциплины является приобретение совокупности знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, осуществление контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей проекта (программы)	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомиться с методологическими аспектами оценки;</li> <li>- изучить технологии организации работ по проведению оценки;</li> <li>- сформировать навыки оценки эффективности участников.</li> </ul>	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.04
<i>1.3.1. Дисциплина Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ</i> опирается на следующие элементы ОПОП ВО:	
Проектный анализ	
<i>1.3.2. Дисциплина Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ</i> выступает опорой для следующих элементов:	
Преддипломная практика	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-4.4: Способен применять совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы)</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек
<b>Уровень 2</b>	совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы)
<b>Уровень 3</b>	совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы), особенности их применения в проектах различной направленности
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	применять совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек
<b>Уровень 2</b>	участвовать в планировании этапов, мероприятий, контрольных точек, осуществлять контроль за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы) на основе учебного примера
<b>Уровень 3</b>	организовать процесс планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы)
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками применения совокупности знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек
<b>Уровень 2</b>	навыками участия в планировании этапов, мероприятий, контрольных точек, осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы) на основе учебного примера
<b>Уровень 3</b>	навыками организации процесса планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы)
<b><i>В результате освоения дисциплины Оценка эффективности государственных и</i></b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	- совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы), особенности их применения в проектах различной направленности;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

	- организовать процесс планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы);
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	- навыками организации процесса планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы).
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Методологические аспекты оценки</b>						
Тема 1.1. Истоки и эволюция оценки проектов и программ /Лек/	8	2	ПК-4.4	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.1. Истоки и эволюция оценки проектов и программ /Сем зан/	8	2	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.1. Истоки и эволюция оценки проектов и программ /Ср/	8	4	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.2. Оценка проектов и программ как профессиональная деятельность /Лек/	8	2	ПК-4.4	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.2. Оценка проектов и программ как профессиональная деятельность /Сем зан/	8	2	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	

Тема 1.2. Оценка проектов и программ как профессиональная деятельность /Ср/	8	3	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.3. Основные этапы проведения оценки государственных и муниципальных проектов и программ /Лек/	8	2	ПК-4.4	Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1	0	
Тема 1.3. Основные этапы проведения оценки государственных и муниципальных проектов и программ /Сем зан/	8	2	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
Тема 1.3. Основные этапы проведения оценки государственных и муниципальных проектов и программ /Ср/	8	3	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
<b>Раздел 2. Организация работ по проведению оценки</b>						
Тема 2.1. Постановка задачи и планирование оценки /Лек/	8	2	ПК-4.4	Л1.1Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Тема 2.1. Постановка задачи и планирование оценки /Сем зан/	8	2	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.1. Постановка задачи и планирование оценки /Ср/	8	3	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Методы сбора и анализа данных /Лек/	8	2	ПК-4.4	Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э2	0	
Тема 2.2. Методы сбора и анализа данных /Сем зан/	8	2	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.2. Методы сбора и анализа данных /Ср/	8	3	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.3. Документирование результатов оценки и «обратная связь» /Лек/	8	2	ПК-4.4	Л1.1Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	

				Э2		
Тема 2.3. Документирование результатов оценки и «обратная связь» /Сем зан/	8	2	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
Тема 2.3. Документирование результатов оценки и «обратная связь» /Ср/	8	3	ПК-4.4	Л3.1 Л3.2	0	
<b>Раздел 3. Оценка эффективности участников</b>						
Тема 3.1. Измерение производительности и эффективности органов власти и служащих /Лек/	8	4	ПК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э2	0	
Тема 3.1. Измерение производительности и эффективности органов власти и служащих /Сем зан/	8	4	ПК-4.4	Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.1. Измерение производительности и эффективности органов власти и служащих /Ср/	8	4	ПК-4.4	Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.2. Концептуальные модели эффективности органов власти и служащих /Лек/	8	4	ПК-4.4	Л1.1Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э2	0	
Тема 3.2. Концептуальные модели эффективности органов власти и служащих /Сем зан/	8	4	ПК-4.4	Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.2. Концептуальные модели эффективности органов власти и служащих /Ср/	8	4	ПК-4.4	Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.3. Факторы повышения эффективности органов власти и служащих /Лек/	8	4	ПК-4.4	Л1.1Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э2	0	
Тема 3.3. Факторы повышения эффективности органов власти и служащих /Сем зан/	8	4	ПК-4.4	Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
Тема 3.3. Факторы повышения эффективности органов власти и служащих /Ср/	8	4	ПК-4.4	Л2.3Л3.1 Л3.2	0	

Консультации /Конс/	8	2	ПК-4.4	Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
---------------------	---	---	--------	------------------	---	--

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), практические занятия (ПР), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilьмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Т. Н. Гладченко, Е. Л. Морозов, Е. В. Пономаренко, А. В. Савенко	Управление проектами: учебник для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 38.03.00 «Экономика и управление» (365 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Беленцов, В. Н., Родионов, А. В., Рытова, Н. А.	Результативная эффективность социально-экономических систем : препринт (79 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л2.2	Л. М. Дедяева, А. О. Филиппок	Управление производительностью и эффективностью в организациях : методические рекомендации по для проведения семинарских занятий для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили : «Менеджмент непромышленной сферы», «Управление малым бизнесом») очной / заочной форм обучения (57 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л2.3	Смирнов, В. Б., Кирюхина, С. Е.	Проектный анализ: учебное пособие (128 с.)	Москва : Российский университет дружбы народов, 2017
Л2.4	Е. В. Пономаренко , Е.	Проектный анализ: учебное пособие для обучающихся магистратуры по направлениям подготовки укрупненной группы 38.00.00	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021



	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	А. Пылько	«Экономика и управление» (287 с.)	
Л2.5	Ким, Хелдман	Управление проектами. Быстрый старт (352 с.)	Саратов : Профобразование, 2017
Л2.6	Л.М. Деяева	Управление производительностью и эффективностью в организациях: конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль "Менеджмент непромышленной сферы", «Управление малым бизнесом») очной формы обучения (67 с.)	Донецк, ГОУ ВПО ДОНАУИГС, 2022
Л2.7	Беленцов, В. Н.	Результативная эффективность социально-экономических систем: монография (79 с.)	Донецк : ДОНАУИГС. , 2020

### 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	А. В. Савенко, Е. А. Шумкова	Управление проектами: методические рекомендации по освоению учебной дисциплины для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профили «Управление проектами», «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения (72 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020
Л3.2	А. В. Савенко	Управление проектами: учебно-методическое пособие для студентов 3-4 курса образовательной программы бакалавриата направлений подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной / заочной форм обучения (187 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2018

#### 4.2. Перечень ресурсов

##### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Аптекарь, С.С. Проектный анализ: Учебное пособие / С.С. Аптекарь, Ю.Л. Верич; ГО ВПО Донец. нац. ун-т. экономики и торговли им. М. ТуганБарановского, финансов. - Донецк: ГОВПО ДонНУЭТ, 2017. - 217 с. — URL: <a href="https://www.elibrary.ru/item.asp?id=39552368">https://www.elibrary.ru/item.asp?id=39552368</a>	<a href="https://www.elibrary.ru/item.asp?id=39552368">https://www.elibrary.ru/item.asp?id=39552368</a>
Э2	Эффективность государственного и муниципального управления. Учебное пособие. Под ред. И.Ю. Чазова, В.Ю.Войтович Ижевск: изд-во ИЭиУ ФГБОУ ВО «УдГУ», 2019. – 115 с.	<a href="https://f-ieu.udsu.ru/files/assets/">https://f-ieu.udsu.ru/files/assets/</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

Project Expert (бесплатная версия для студентов на сайте: <https://www.expert-systems.com/>)

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:  
 Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" - <http://unilib.dsum.internal/>  
 Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>  
 Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской - <http://www.lib-dpr.ru/>  
 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -<http://elibrary.ru/defaultx.asp>  
 Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – <http://www.ipr-gas.ru/libr.htm>;  
 ГУК "Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской";  
 ЧОУ ВО "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса";  
 ФГБОУ ВО "Уральский государственный экономический университет".

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации № 604 учебный корпус № 1.

- комплект мультимедийного оборудования: экран для проектора (переносной), мультимедий-ный проектор (переносной) Epson H311B LCD Projector, ноутбук Samsung RV408 (NP-RV408-A01UA) (Экран 14» (1366x768) LED, глянцевый / Intel Celeron Dual Core T3500 (2.1 ГГц) / RAM 2 ГБ / HDD 250 ГБ / Intel GMA 4500M / DVD Super Multi / LAN / Wi-Fi / веб-камера / DOS) с установленным ПО (Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)), подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ ВПО «ДО-НАУИГС»);

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска, доска передвижная;

- учебно-наглядные пособия, демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

Читальный зал № 1, аудитория 406 учебный корпус № 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а;

Читальный зал № 2, аудитория 323, 324 учебный корпус № 6. Адрес: г. Донецк, ул. Арте-ма 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением до-ступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электрон-но-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мо-бильных устройств.

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для текущего контроля и промежуточной аттестации (экзамен):

- 1.Что такое проект?
- 2.Признаки проекта, его отличия от программы и плана.
- 3.Как определяется цель проекта?
- 4.Как влияют на проект факторы внешнего окружения?
- 5.Опишите внутреннюю среду проекта.
- 6.Классификация проектов по масштабу, сложности, качества, продолжительности.
- 7.Различия обычного проекта от инвестиционного.
- 8.Какие Вы знаете этапы управления проектом?
- 9.Что такое финансовый анализ проекта?
- 10.Какие задачи финансового анализа?
- 11.Какие методы финансового анализа?
- 12.Перечислите принципы финансового анализа.
- 13.Какие показатели для определения финансового состояния предприятия используются в проектном анализе?
- 14.Принципы формирования структуры источников финансирования проекта.
- 15.Элементы финансового плана.
- 16.Цель и назначение баланса денежных потоков.
- 17.Основные показатели эффективности проекта.
- 18.Определить возможность и необходимость управления риском инвестиционных проектов.
- 19.Перечислите методы снижения рисков при оценке и реализации проектов?
- 20.В чем отличия оценки риска при обосновании реальных и финансовых инвестиций?
- 21.Методика проведения анализа чувствительности.
- 22.Методика проведения анализа сценариев.
- 23.Методика проведения анализа с помощью вероятных методов.

24. Раскройте сущность принципов управления рисками.
25. В чем разница между финансовым и экономическим анализом?
26. Для каких проектов проведения экономического анализа является необходимым условием?
27. Какая разница между расчетами финансовых и экономических цен?
28. Различия экономической привлекательности и экономической эффективности.
29. Каковы основные этапы определения экономической привлекательности проекта?
30. Причины использования альтернативной стоимости в экономическом анализе.
31. Понятие теневого образования, механизм определения теневых цен для отдельных ресурсов проекта.
32. Какова роль теневого обменного модуля в экономическом анализе?
25. Как рассчитываются коэффициенты преобразования?
26. Почему в оценке экономической ценности проекта учитываются транспортные платежи, мультипликативный эффект и потребительский излишек?

### 5.2. Темы письменных работ

1. Методология оценки эффективности проекта
2. Исследование влияния факторов на экономические и финансовые проектные показатели
3. Методы учета риска при оценке экономической эффективности инвестиций.
4. Методы оценки инвестиционной привлекательности проектов в сфере государственного управления
5. Проектные риски: сущность, типы, методы определения и минимизации
6. Инструменты и методы управления рисками проекта

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос по изучаемой теме
2. Выполнение ситуационных и практических заданий, решение задач
3. Эссе (доклад) с презентацией
4. Тестовые задания
5. Научная составляющая

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по дисциплине "Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ" проводятся в форме лекций и семинарских занятий.

На лекционных занятиях, согласно учебному плану дисциплины, обучающимся предлагается рассмотреть основные темы курса. Студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения презентационных материалов или учебной литературы, в которых дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине организована в следующих видах:

поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;

решение практических заданий и задач;

анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа;

анализ проблемных ситуаций;

подготовка докладов выступлений на семинарских занятиях, на конференциях;

работа с вопросами для самопроверки и тестами.

Результаты самостоятельной работы является подготовка эссе и докладов, сообщений по конкретной тематике учебной дисциплины, которые контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента.

Самостоятельная работа студентов, изучающих дисциплину, включает в себя не только повторение пройденного материала по конспектам лекций, но и ознакомление с рекомендованной по каждой учебной теме учебной и научной литературой, подготовку эссе и компьютерных презентаций.

Эссе — это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1) мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т).

2) мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

вступление

тезис, аргументы

тезис, аргументы

заключение.

Объем эссе – до 5 стр., формат А4 (210\*297мм), нумерация страниц внизу, поля: слева - 30 мм; справа - 10 мм; сверху - 20 мм; снизу - 20 мм.

В заключении излагаются выводы, сделанные студентом в соответствии с целями и задачами, заявленными в исследовании, а также в случае целесообразности, рекомендации, которые вытекают из предмета исследования и могут быть использованы в практике государственного и муниципального управления.

Список использованных источников включает в себя реально использованные в ходе подготовки эссе источники и должен быть оформлен согласно правилам библиографического описания.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Факультет государственной службы и управления  
Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине (модулю)

**«Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ»**

Направление подготовки Профиль	38.03.04 Государственное и муниципальное управление Управление проектами
Квалификация Форма обучения	бакалавр очная

Донецк  
2023

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «**Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ**» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Управление проектами») очной формы обучения

Автор(ы),

разработчик(и):

профессор, д-р гос. упр., профессор Е.В. Пономаренко

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании  
кафедры

Инновационного менеджмента и управления проектами  
*наименование кафедры*

Протокол заседания кафедры от

18.04.2023

11

дата

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Е.Л. Морозов  
(инициалы, фамилия)

**РАЗДЕЛ 1.**  
**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
 по дисциплине (модулю) **«Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ»**

**1.1. Основные сведения о дисциплине (модулю)**

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)

Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	<b>Управление проектами</b>
Количество разделов учебной дисциплины	3
Часть образовательной программы	Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений
Формы текущего контроля	Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий, решение задач, подготовка эссе (рефератов), контроль знаний по разделам в форме выполнения тестовых заданий
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	8
<b>Общая трудоемкость (академ. часов)</b>	108
<b>Аудиторная контактная работа:</b>	48
Лекционные занятия	24
Семинарские занятия	24
<b>Самостоятельная работа</b>	33
<b>Контроль</b>	27
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	экзамен

**1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
<i>ПК-4</i> Способен осуществлять проектную деятельность на разных уровнях исполнительной власти	<i>ПК-4.4:</i> Способен применять совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых	<b>Знать:</b>	
		- совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек;	ПК-4.4, 3-1
		- совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы);	ПК-4.4, 3-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
	для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы)	- совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы), особенности их применения в проектах различной направленности;	ПК-4.4, З-3
		<b>Уметь:</b>	
		- применять совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек;	ПК-4.4, У-1
		- участвовать в планировании этапов, мероприятий, контрольных точек, осуществлять контроль за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы) на основе учебного примера;	ПК-4.4, У-2
		- организовать процесс планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы);	ПК-4.4, У-3
		<b>Владеть:</b>	
		- навыками применения совокупности знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, контрольных точек;	ПК-4.4, В-1
		- навыками участия в планировании этапов, мероприятий, контрольных точек, осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы) на основе учебного примера;	ПК-4.4, В-2
- навыками организации процесса планирования этапов, мероприятий, контрольных точек, контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и цели проекта (программы).	ПК-4.4, В-3		

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Этапы формирования компетенций (номер семестра)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства*
<b>Раздел 1. Методологические аспекты оценки</b>				
1.	Тема 1.1. Истоки и эволюция оценки проектов и программ	8	ПК-4.4	Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий



№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Этапы формирования компетенций (номер семестра)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства*
2.	Тема 1.2. Оценка проектов и программ как профессиональная деятельность			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий
3.	Тема 1.3. Основные этапы проведения оценки государственных и муниципальных проектов и программ			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий, контроль знаний по разделу 1 (тестовые задания)
<b>Раздел 2. Организация работ по проведению оценки</b>				
4.	Тема 2.1. Постановка задачи и планирование оценки	8	ПК-4.4	Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий
5.	Тема 2.2. Методы сбора и анализа данных			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий
6.	Тема 2.3. Документирование результатов оценки и «обратная связь»			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий, контроль знаний по разделу 2 (тестовые задания)
<b>Раздел 3. Оценка эффективности участников</b>				
7.	Тема 3.1. Измерение производительности и эффективности органов власти и служащих	8	ПК-4.4	Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий
8.	Тема 3.2. Концептуальные модели эффективности органов власти и служащих			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий
9.	Тема 3.3. Факторы повышения эффективности органов власти и служащих			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий, контроль знаний по разделу 3 (тестовые задания)

**РАЗДЕЛ 2.**  
**ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**  
**«Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ»**

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1

**Распределение баллов по видам учебной деятельности  
(балльно-рейтинговая система)**

Наименование Раздела/Темы	Вид задания						
	ЛЗ	ПЗ / СЗ			Всего за тему	КЗР (ТЗ)	ИЗ
		УО	СЗ	ПЗ			
Р.1. Т.1.1		2	2	2	6	8	0
Р.1. Т.1.2		2	2	4	8		
Р.1. Т.1.3		2	2	4	8		
Р.2. Т.2.1		2	3	4	9	8	
Р.2. Т.2.2		2	3	4	9		
Р.2. Т.2.3		2	3	4	9		
Р.3. Т.3.1		2	4	4	9	8	
Р.3. Т.3.2		2	3	4	9		
Р.3. Т.3.3		2	3	4	9		
<b>Итого: 100б</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>25</b>	<b>34</b>	<b>76</b>	<b>24</b>	<b>0</b>

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

РЗ – ситуационное или практическое задание;

ПЗ – практическое занятие;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

ИЗ (Э) – индивидуальное задание (эссе, компьютерная презентация).

**2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся**

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

*Критерии оценки:*

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

## ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины
<b>Раздел 1. Методологические аспекты оценки</b>	
Тема 1.1. Истоки и эволюция оценки проектов и программ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ученые-исследователи в сфере оценки эффективности государственного и муниципального управления.</li> <li>2. Теоретико-методологические подходы к определению сущности эффективности.</li> <li>2. Разграничение политики и государственного управления (подходы Ф. Гудню, Д. Гричлоу). Проблемы автономности и взаимосвязи политики и государственного управления в XX вв. (У.Л. Бок, Жан-Лоран Розенталь).</li> <li>4. Трансформация подходов к оценке взаимоотношений политики и государственного управления (середина XX в).</li> <li>5. Программа повышения производительности правительства М. Хольцера.</li> <li>6. Человеческий фактор в контексте эффективности государственного управления.</li> </ol>
Тема 1.2. Оценка проектов и программ как профессиональная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные понятия: показатели эффективности органов власти и служащих, критерии и оценка эффективности власти и служащих.</li> <li>2. Методологии определения эффективности государственного и муниципального управления.</li> <li>3. Интегральный показатель эффективности управления (Governance Research Indicator Country Snapshot - GRICS).</li> <li>4. Показатели оценки качества целей и прогресса реформ в стране (ОЭСР).</li> <li>5. Показатели кредитоспособности страны, инвестиционный рейтинг (международные рейтинговые агентства Standart and Poor`s, Moodis, инвестиционное агентство Fitch и др.).</li> <li>6. Показатели WBES.</li> <li>7. Показатели, полученные в результате обследования предприятий в странах с переходной экономикой (BEEPS).</li> <li>8. Индекс восприятия коррупции организации «Transparency International».</li> <li>9. Индекс экономической свободы организации «Heritage Foundation».</li> <li>10. Индекс непрозрачности (Opacity index).</li> <li>11. Показатели эффективности государственного управления, измеряемые на основе обследований государственных служащих и населения (World Bank, Bank of Netherlands).</li> </ol>

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины
	12. Индекс конкурентоспособности (Фонд IMD). 13. Показатель свободы прессы (Re-reporters Without Borders). 14. Индекс развития человеческого потенциала (Комитет развития ООН). 15. The Common Assessment Framework (OOC/CAF). 16. Оценка на основе базовых показателей (Benchmarking).
Тема 1.3. Основные этапы проведения оценки государственных и муниципальных проектов и программ	1. Условия, необходимые для проведения оценки программы. Последовательность проведения мониторинга и оценки. 2. Опыт реализации мониторинговой деятельности Правительства РФ. 3. Законодательные и нормативные акты в области управления республиканскими программами ДНР.
<b>Раздел 2. Организация работ по проведению оценки</b>	
Тема 2.1. Постановка задачи и планирование оценки	1. Объединение планирования, мониторинга и оценки: управление, ориентированное на результат (RBM). 2. Принципы и ответственные за планирование, мониторинг и оценку результатов развития. 3. Планирование результатов. 4. Индикаторы: общие понятия, классификация. Критерии отбора индикаторов. 5. Методология оценивания. 6. Условия, необходимые для проведения оценки программы. Последовательность проведения мониторинга и оценки. 7. Опыт реализации мониторинговой деятельности Правительства РФ. 8. Законодательные и нормативные акты в области управления республиканскими программами ДНР.
Тема 2.2. Методы сбора и анализа данных	1. Информационная и методическая база анализа материальных ценностей 2. Анализ обеспеченности учреждения материальными ценностями 3. Анализ эффективности использования материалов 4. Анализ движения материальных ценностей и изменения их остатков 5. Анализ дебиторской задолженности 6. Анализ состава, структуры и динамики кредиторской задолженности 7. Анализ формирования и использования внебюджетных средств
Тема 2.3. Документирование результатов оценки и «обратная связь»	1. Инструменты проведения мониторинга. 2. Выбор программного обеспечения. 3. Организация «обратной связи» при получении результатов оценки
<b>Раздел 3. Оценка эффективности участников</b>	
Тема 3.1. Измерение производительности и эффективности органов власти и служащих	1. Разработка американскими исследователями критериев оценки производительности и эффективности. 2. Исторический экскурс по вопросу создания комитетов и бюро в США. 3. Тенденции в разработке проблемы производительности и эффективности в период 70-80х гг. XX в. 4. Последствия реформы гражданской службы в США (1976 г.). 5. Политика Г. Такмана. 6. Программы повышения производительности и эффективности Р. Рейгана.

Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины
	7. Трудности, сопряженные с процессом оценки производительности и эффективности. 8. Оценка качества государственного управления в современной России на федеральном уровне. 9. Механизмы мониторинга работы органов ОИВ федерального уровня. 10. Федеральные национальные программы России. 11. Эффективность деятельности Полномочных представителей Президента Российской Федерации. 12. Эффективность органов власти и служащих с точки зрения этнополитической конфликтологии. 13. Независимые инструменты оценки и мониторинга государственного управления: Рейтинг прозрачности госзакупок. 14. Оценка качества управления в современной России на региональном и муниципальном уровне.
Тема 3.2. Концептуальные модели эффективности органов власти и служащих	1. Виды эффективности 2. Социальная эффективность как важнейший показатель деятельности государственных и муниципальных органов. 3. Аспекты организационной эффективности: функциональный, структурный, организационно-институциональный аспект. 4. Концептуальные модели эффективности.
Тема 3.3. Факторы повышения эффективности органов власти и служащих	1. Методы, средства программы, предлагаемые для повышения эффективности органов власти и служащих в мире. 2. Различия в поведении и выборе в рыночной и государственных сферах. 3. Различия в деятельности государственных и частных организациях. 4. Приватизация и децентрализация государственных услуг как фактор повышения эффективности органов власти и служащих. 5. Роль и значение государственно-частного партнерства с точки зрения повышения эффективности органов власти и служащих.

## 2.2. Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Проектный анализ».

## ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

*Выбрать правильный вариант ответа*

1. Проект можно определить как:

- а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

*2. Окружающая среда проекта – это:*

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

*3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), это:*

- а) пассивные участники проекта;
- б) активные участники проекта;
- в) косвенные участники проекта.

*4. Руководитель проекта относится к:*

- а) активным непосредственным участникам;
- б) пассивным участникам;
- в) пассивным непосредственным участникам;
- г) непосредственным участникам;
- д) пассивным косвенным участникам.

*5. Инициатором проекта является:*

- а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
- б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;
- в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

*6. Жизненный цикл проекта – это*

- а) стадия проектирования проекта;
- б) временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились;
- в) временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения;
- г) временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта.

*7. План действий представляет собой ...*

- а) метод представления мероприятий проекта, который определяет их логическую последовательность и взаимосвязи, существующие между ними;
- б) процесс, связанный с идентификацией и оценкой ценностей, получаемых путем выполнения в рамках программы функциональных действий;
- в) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами.

*8. Логическая структура – это*

- а) метод представления мероприятий проекта, который определяет их логическую последовательность и взаимосвязи, существующие между ними;

б) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;

в) таблица или матрица, имеющая четыре колонки и четыре строки.

*9. Риск проекта представляет собой ...*

а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;

б) возможная опасность какого – либо неблагоприятного исхода;

в) фактор, оказывающий существенное влияние на проект.

*10. Чем определяется устойчивость государственной программы / проекта?*

а) получением прибыли;

б) определением реакции на риск;

в) способностью проекта приносить пользу получателям в течение продолжительного периода.

*11. При построении логико-структурной схемы необходимо учитывать, что вертикальная логика....*

а) проясняет причинно-следственные связи, важные допущения и неопределенности, лежащие за пределами контроля менеджеров проекта;

б) измеряет эффективности проекта и затраченных проектом ресурсов через спецификацию важнейших показателей и средств;

в) все перечисленное верно;

г) нет правильного ответа.

*12. При построении логико-структурной схемы необходимо учитывать, что горизонтальная логика....*

а) проясняет причинно-следственные связи и важные допущения и неопределенности, лежащие за пределами контроля менеджеров проекта;

б) измеряет эффективности проекта и затраченных проектом ресурсов через спецификацию важнейших показателей и средств;

в) все перечисленное верно;

г) нет правильного ответа.

*13. При проверке уровней целей в ЛЛС цель проекта ...*

а) описывает то, что будет сделано в рамках проекта;

б) направлена на центральную проблему;

в) описывает реальные продукты и услуги, которые должны быть предоставлены получателям или целевой группе;

г) объясняет, почему данная программа важна для общества, с точки зрения долгосрочной общей пользы для получателей и более широких суммарных выгод для других групп.

*14. Допущения в проектах не характеризуются*

а) внешними факторами и целями, не включенными в логическую структуру;

б) целями, находящимися вне контроля проекта;

в) условиями, которые должны быть выполнены для обеспечения успеха проекта;

г) значимыми выходными продуктами, произведенными благодаря действиям.

*15. Предварительные условия в отличии от допущений...*

а) внешними факторами и целями, не включенными в логическую структуру;

б) целями, находящимися вне контроля проекта;

в) условиями, которые должны быть выполнены для обеспечения успеха проекта;

г) должны быть выполнены до того, как проект может быть начат.

*16. Допущение в отличии от риска представляет собой:*

а) это фактор, оказывающий существенное влияние на проект,

б) вероятностную характеристику изменений, которые могут повлечь за собой изменения в ходе проекта;

- в) не существенна цель для проекта;  
г) нет правильного ответа.

### 2.3 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных и практических заданий

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа
	Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

### ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

#### *Практические задания 1*

Приведите примеры по следующим вопросам:

1. Разработка критериев оценки.
2. Методы оценки: интервью, структурированное интервью, Ассесмент-центр, тестирование, оценка 360°, оценка по ключевым показателям эффективности (KPI), анкетирование.
3. Организация аттестации: аттестационные комиссии, требования к аттестуемым, прохождение аттестации, правовое оформление результатов аттестации.
4. Влияние аттестации на карьеру, повышение квалификации и переподготовку служащих.
5. Квалификационный экзамен государственных служащих.
6. Форма проведения квалификационного экзамена.
7. Критерии и показатели социальной эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.
8. Оценка со стороны общества или клиента.
9. Оценка социальной эффективности, достигнутых результатов.
10. Понятие экономической эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.
11. Показатели экономической эффективности.
12. Нормативы труда и уровень рабочей нагрузки, и их влияние на экономическую эффективность.

#### *Ситуационное задание 1*

**Роль социальных групп и институциональных структур общества в реализации внедрения управления по результатам в органах государственной власти.**



**Цель:** проанализировать роль социальных групп и институциональных структур общества в реализации внедрения управления по результатам в органах государственной власти.

**Задание:**

1. Проанализировать информацию:

«Чтобы институт управления по результатам заработал, необходима "мобилизация" важнейших социальных групп и институциональных структур общества, в том числе самого государственного (муниципального) аппарата, кадров менеджеров в бизнесе и социальной сфере, властной элиты общества, жителей конкретных регионов, муниципальных образований. Очевидно, если не будет "социального заказа" на новую модель управления со стороны общества или его ключевых групп, то возникнет разрыв между социальными ожиданиями граждан и деятельностью управленческого аппарата. Общество должно "уметь" работать с аппаратом, предъявлять ему свои требования к качеству и методам управления.

Если существуют серьезные дисфункции в мобилизации общества и его основных элементов, то можно предположить, что произойдет нарастание социального сопротивления данной модели управления, поскольку она серьезно меняет привычные формы взаимодействия общества и государства, государства и бизнеса, государства и отдельных граждан».

2. Ответить на вопрос: Согласны ли Вы с данным утверждением? Аргументируйте свой ответ.

***Ситуационное задание 2***

**Влияние переноса моделей управления, свойственных крупным корпорациям, на государственное управление при реализации внедрения управления по результатам в органах государственной власти.**

**Цель:** проанализировать влияние переноса моделей управления, свойственных крупным корпорациям, на государственное управление при реализации внедрения управления по результатам в органах государственной власти.

**Задание:**

1. Проанализировать информацию:

«Второй институциональный ограничитель связан с переносом моделей управления, свойственных крупным корпорациям, на государственное управление. Механический перенос данных управленческих моделей не может быть корректным, так как принципиально изменяются внешняя и внутренняя среда управления, целевые установки, средства достижения цели и сами управленческие технологии. Отождествление гражданина с потребителем государственных (муниципальных) услуг или отождествление государства с большой корпорацией приводит к серьезным политическим издержкам, а с управленческой точки зрения существенно обедняет целевой спектр государственного (муниципального) управления. Незрелость рыночной среды, наличие сильных монопольнополитических и клиентельных влияний, не позволяющих рыночной среде эффективно функционировать, довольно часто превращают государственный аппарат в инструмент реализации частно-групповых интересов. Поэтому формирование политического курса на внедрение управления по результатам превращается в разновидность корпоративного управления, что существенно подрывает публично-государственный характер власти. При этом дальнейшая приватизация государственной и муниципальной собственности принципиально не меняет дела, так как собственность приватизируется по принципу "раздач-для-своих", что не превращает ее (по крайней мере, в настоящий момент) в полноправный элемент рынка».

2. Ответить на вопрос: Согласны ли Вы с данным утверждением? Аргументируйте свой ответ.

***Ситуационное задание 3***

**Тенденции развития управления по результатам**

Цель: проанализировать тенденции развития управления по результатам.

**Задание:**

1. Проанализировать информацию:

«Зарубежный опыт демонстрирует тенденцию к опережающему развитию управления и бюджетирования исполнения на уровне регионов и муниципалитетов, по сравнению с общенациональным уровнем. Это объяснимо: во-первых, "исполнение" обретает четкий смысл лишь в свете конкретной политики, которую на локальном уровне легче охватить индикаторами, чем на федеральном, во-вторых, позитивно сказывается сама компактность объектов управления. Ведь при использовании оценок "с возрастанием иерархии стремительно растет количество стимулов, ведущих к искажению системы". Сказанное не противоречит ... полезности комплексных оценок конечных результатов для целей стратегического планирования на федеральном уровне.

Необходимо, однако, четко различать обобщающие оценки социально-экономической ситуации и непосредственные оценки деятельности государственных органов, их руководителей и сотрудников, сознательно ограничивая стимулирующее воздействие первых. Последнее не столь просто: само по себе регулярное оперирование индикаторами в официальных документах, на заседаниях правительства и т.п., неявно придает им стимулирующее значение.

А это чревато переориентацией работы на улучшение значений не всегда совершенных показателей. Такая опасность отмечается даже наиболее активными сторонниками управления по результатам».

2. Ответить на вопросы:

Согласны ли Вы с данным утверждением? Аргументируйте свой ответ.

Какие еще тенденции и проблемы можно отметить при реализации управления по результатам в органах государственной власти?

***Ситуационное задание 4***

**Подходы к оценке качества выполнения специалистом функциональных обязанностей.**

Цель: проанализировать подходы к оценке качества выполнения функциональных обязанностей специалиста.

**Задание:**

1. Проанализировать информацию:

«В практике зарубежных стран считается, что возможность успешного выполнения функциональных (должностных) обязанностей обуславливается:

- 30% профессиональной характеристикой специалиста (образование, квалификация, вопросы для оценки компетенции специалиста);
- 30% его личными качествами; • 40% умением руководителя работать с людьми.

2. Ответить на вопросы:

Согласны ли Вы с этой точкой зрения? Обоснуйте свое мнение.

Отражает ли данный подход требования к руководителям органов государственного и муниципального управления?

***Ситуационное задание 5***

**Международный опыт развития и интеграции электронных государственных услуг с использованием государственно-частного партнерства**

Цель: проанализировать опыт развития и интеграции электронных государственных услуг с использованием государственно-частного партнерства в Германии.

**Задание:**

1. Проанализировать информацию:

В 1999 г. правительство города Бремен стало победителем национального конкурса (MEDIA@Komm) по развитию и интеграции электронных государственных услуг на основе безопасной платформы и получило 10 млн долл. от федерального правительства на реализацию проекта до 2002 г.

В качестве механизма реализации власти Бремена учредили совместно с частными партнерами компанию GmbH & Co KG, которая должна была стать оператором э-услуг для города, отвечая за транзакции, платежные механизмы и электронные цифровые подписи (ЭЦП).

Отметим высокую автономность властей в полномочиях по изменению нормативно-правовой базы, а также небольшой масштаб Бремена как административной территории для создания системы э-услуг.

Власти, опираясь в том числе на федеральные законы и директивы ЕС, сформировали стандарты для ЭЦП, XML-интерфейсы и стандарты для передачи данных (на основе аналогичных стандартов в банковском секторе Германии), а также запустили транзакционную платформу OSCAR, которая связывает в единое целое государственные бэк-офисы системы, частных и государственных провайдеров, удостоверяющие центры для ЭЦП. Bremen Online Services (BOS) выделила ресурсы на модернизацию унаследованных информационных систем и разработку новых программных приложений, расставив приоритеты так, чтобы сначала были реализованы услуги, выгодные максимально широкому кругу стейкхолдеров. Для посредников: налоговые услуги — консультанты, разрешения на строительство — архитекторы, регистрация автомобилей. Для бизнеса: госзакупки, регистрация автомобилей — автодилеры, производители. Для граждан: получение образования, развлечения (э-билеты), переезд и смена адреса. В общей сложности задействовано 70 бизнес процессов и 30 поставщиков услуг. Мэрия выбрала стратегию приватизации избыточных функций, оставляя за собой ключевые (полиция, суды, финансирование).

Частными партнерами для платформы BOS выступили местный банк Sparkasse Bremen, провайдер инфраструктуры Deutsche Telekom, несколько ИТ-компаний, специализирующихся на ПО и аппаратном обеспечении. Для Deutsche Telekom этот проект — новый рынок (внедрение ЭЦП, высокий трафик от транзакций). Для банка (имеет 50% всего регионального рынка) это способ внедрить свою платежную карту GeldKarte, «подсадить» на нее большее число пользователей, развить предоставляемые услуги, улучшить имидж. Коммерческие ИТ-компании (софт) хотят внедрить в работу свои разработки, улучшить их и получить новые конкурентные преимущества.

Для таких организаций, как компания по сбыту электроэнергии, общественный транспорт, почта Германии, страхование здоровья, BOS — это способ донести свои услуги в более эффективном виде и набраться опыта работы с ЭЦП и новыми решениями.

Проект был инициирован рабочей группой, в которую вошли представители мэрии, университетские профессора, представители банковского сектора, консультант по интеграции ИТ-инфраструктуры и платежной системы. За полгода на основе мультидисциплинарного подхода была сформирована концепция, а также было решено, что каждое ключевое решение по проекту будет приниматься коллективно, открыто и недискриминационно.

Далее для потенциальных частных партнеров, желающих участвовать в реализации проекта, был объявлен конкурс на 20 млн марок.

Остальные компании, заинтересованные в предоставлении своих услуг через BOS, привлекались на добровольной основе. Проект был также поддержан политиками,

поскольку способствовал представлению Бремена как инновационного центра, а значит, приносил им дополнительную популярность.

Партнеры проекта учредили компанию Bremen Online Services Development and Operation Company, в которой их доли распределились следующим образом:

- Hansestadt Bremen: 50,1% (мэрия);
- Deutsche Telekom AG: 15%;
- Die Sparkasse Bremen: 10% (с 2001 г.: 15% — банк);

- Brokat AG: 5% (стартап-компания, производящая банковский софт);
- Signum GmbH: 5% (до 2001 г.) (консалтинговая компания);
- VSS GmbH: 5% (консалтинговая компания);
- MCB GmbH: 4,9% (подрядчик мэрии);
- BSAG: 2,5% (транспортная компания);
- BREKOM GmbH: 2,5% (местный телекоммуникационный провайдер).

У компании два содиректора — представитель мэрии, отвечающий за э-правительство, и консультант, писавший концепцию проекта. Представитель академического сообщества вошел в совет директоров компании. Группы внутри проекта возглавят представители подразделения мэрии, ответственного за развитие э-правительства (Office of New Media and eGovernment) и соответственно представители от остальных агентств, вовлеченных в работу группы. Частным поставщикам услуг через систему BOS за счет федерального финансирования будет бесплатно предоставлена технология и софт, а когда финансирование закончится, частные поставщики станут клиентами BOS и будут платить за свое участие.

Проект выйдет на самоокупаемость через пять лет (через два года после окончания федерального гранта), но изначальные затраты на инфраструктуру и реинжиниринг столь высоки, что выдержать время, пока начнет поступать прибыль, могут только крупные партнеры, стремящиеся сделать BOS оператором э-услуг национального масштаба, поскольку доходы от транзакций по Бремену небольшие (маленькое население).

В 2001 г. BOS превратилась в самостоятельного разработчика софта для своей платформы, но активно ищет коммерческих партнеров, которые бы могли бы разрабатывать узкоспециализированное ПО для платформы OSCAR. BOS также стремится сохранить за собой только ключевые функции по интеграции э-услуг и инфраструктуре ЭЦП.

В будущем партнерские отношения с провайдерами услуг и мэрией будут основываться на платформе, для которой провайдер должен предоставить свои входные данные согласно стандартному интерфейсу платформы, а уже заботой BOS станет доводка услуги до пользователя в наиболее приемлемом виде. Тем не менее, потребуются организационные изменения по взаимодействию с партнерами, а также новые (федеральные) инвестиции в BOS как самостоятельного разработчика ПО».

2. Ответить на вопросы:

- Что явилось результатом проекта?
- Кто являлся государственным спонсором проекта?
- Определите вид взаимодействия между участниками проекта.
- Определите тип концессионного соглашения при реализации проекта.
- Какие проблемы возникали при реализации проекта?
- В чем преимущество ГЧП при реализации данного проекта?

3. Разработайте систему мониторинга результатов проекта.

### *Ситуационное задание 6*

#### **Индикаторы для оценки эффективности социальных программ органов местного самоуправления**

**Цель:** проанализировать содержание индикаторов для оценки эффективности социальных программ органов местного самоуправления.

**Задание:**

1. Проанализировать информацию:

По оценке специалистов, к пороговым значениям индикаторов уровня жизни населения, как наиболее важным для муниципального уровня управления, необходимо относить следующие:

- доля в населении граждан, имеющих доходы ниже прожиточного минимума;
- средняя продолжительность жизни;
- разрыв между доходами 10% самых высокодоходных и 10% самых низкодоходных групп населения;

- уровень рождаемости;
  - уровень смертности и заболеваемости от различных причин;
  - сопоставление средней заработной платы и пенсии в данном муниципальном образовании с прожиточным минимумом и выплатами в соседних муниципальных образованиях;
  - уровень безработицы;
  - уровень обеспеченности различными товарами длительного пользования;
  - уровень преступности».
2. Ответить на вопрос:
- Поясните, могут ли данные индикаторы использоваться для оценки эффективности социальных программ органов местного самоуправления?

### ***Ситуационное задание 7***

#### **Разработка системы мониторинга проекта реализации государственно-частного партнерства в России**

**Цель:** проанализировать проект реализации государственно-частного партнерства в России.

#### **Задание:**

1. Проанализировать информацию:

Проект строительства образовательных учреждений на основе ГЧП на территории Пушкинского района Санкт-Петербурга.

**Цель:** обеспечить новые жилые районы «Славянка» и «Новая Ижора» соответствующей социальной инфраструктурой для предоставления качественных услуг дошкольного и среднего образования.

**Объекты строительства:**

- Славянка: 1 школа на 825 мест, 2 ДОУ на 110 мест с двумя ясельными группами;
- Новая Ижора: 1 школа на 825 мест, 1 ДОУ на 110 мест с двумя ясельными группами.

**Сроки реализации:**

- 2011–2013 годы (строительство);
- 2011–2023 годы (соглашение о создании, реконструкции и эксплуатации).

**Базовые принципы проекта:**

- единый центр для района города: общеобразовательный, культурный спортивный;
- внедрение общеобразовательного процесса в широкие слои населения;
- гибкость организации пространства;
- современные качественные проектные решения, передовые методы строительства;
- экологическое оздоровление района за счет применения энергоэффективных и экологичных проектных и строительных решений;
- снижение эксплуатационных расходов за счет внедрения эффективных архитектурных решений, современных технологий и инженерных систем;
- привлечение финансирования частным партнером.

**Статус проекта:**

• 26.04.2011 — заключено Соглашение о ГЧП с победителем конкурса ООО УУК «Перемена».

• Цена выкупа пяти объектов образования по Соглашению о ГЧП составила 2 888 653 842,79 рублей, включая НДС.

**Обязательства сторон:**

**ГОРОД:**

- предоставляет земельные участки для строительства объектов образования по договору аренды;
- после ввода в эксплуатацию объектов осуществляет платежи, включающие стоимость строительства и эксплуатации объектов.

**ПАРТНЕР:**

- разрабатывает проектную документацию;
- строит объекты образования в течение двух лет и передает их городу;
- осуществляет техническое обслуживание объектов в течение 10 лет после ввода их в эксплуатацию».

2. Ответить на вопросы:

- Какова мотивация участия государства и частного сектора в рассмотренном проекте государственно-частного партнерства?
- Каковы, на ваш взгляд, основные требования к потенциальному бизнес-партнеру в рамках данного проекта ГЧП?
- Каковы индикаторы / критерии мониторинга проекта на всех уровнях и для всех заинтересованных сторон?
- Какие риски для государства могут возникнуть при реализации проекта?
- Какие риски для частного бизнеса могут возникнуть при реализации проекта?

### ***Ситуационное задание 8***

#### **Международный опыт реализации государственно-частного партнерства**

**Цель:** проанализировать опыт реализации государственно-частного партнерства в США.

#### **Задание:**

1. Проанализировать информацию:

Агентство геопространственной разведки NGA применила новую схему ЧГП в области видовой космической разведки. Оно заключило два контракта NextView по 500 млн долл. по схеме ЧГП с частными компаниями, чтобы обеспечить непрерывность поступления данных вне зависимости от ситуации с FIA.

По условиям контрактов NextView, компании — DigitalGlobe и GeoEye — разрабатывают спутники двойного назначения WorldView и OrbView-5 с аппаратурой съемки Земли с пространственным разрешением 0,5 м и 0,4 м. Агентство NGA участвует в долевым финансировании (примерно 50/50) новых спутников в счет будущего получения космической информации по твердым ценам ниже рыночных. Кроме того, агентство NGA гарантирует приобретение космической информации в течение срока эксплуатации спутников.

В контрактах оговорены твердые сроки запуска КА WorldView-1 (конец 2006 г.) и OrbView-5 — 2007 г. В случае срывов контрактных сроков компании-операторы DigitalGlobe и GeoEye должны поставлять космические снимки с оперативных КА QuickBird-2, OrbView-3 и Ikonos-2 в счет уже полученных денег. Компании, получившие контракт, являются операторами ныне действующих космических систем и заинтересованы в своевременном появлении спутников на орбите. Часть ресурса (около 50%) новых космических аппаратов компании-операторы будут использовать для продажи сверхдетальных космических изображений на мировом рынке. Нет сомнения в том, что снимки полуметрового разрешения найдут широкий спрос в мире, где американцы будут монополистами (пока ни одна страна еще не заявила о планах создания спутников с аналогичной аппаратурой)».

2. Ответить на вопросы:

- Какие основные риски для частного сектора существуют при реализации проекта?
- Какие основные риски для государства существуют при реализации проекта?
- В чем выгоды частного сектора при реализации этого проекта?
- В чем выгоды государства при реализации этого проекта?

### ***Ситуационное задание 9***

#### **Международный опыт реализации государственно-частного партнерства**

**Цель:** проанализировать опыт реализации государственно-частного партнерства в Австралии.

#### **Задание:**

1. Проанализировать информацию:

## Модернизация госпиталя Ванеру (Западная Австралия)

### Краткое описание проекта:

- Проект осуществлялся в рамках соглашения между Департаментом здравоохранения штата Западная Австралия и компанией Health Care of Australia, которое было подписано в 1996 году.

- Проект предусматривал модернизацию госпиталя в г.Джундалап (Западная Австралия) рассчитанного на 335 пациентов; 265 мест предназначено для публичного использования и 70 — для платных пациентов.

- Госпиталь начал работать в январе 1998 г.

- Форма сделки: ВООТ.

- Контракт заключен на 20 лет.

- Проект полностью финансировался компанией «Mayne Health», ставшей 100% владельцем объекта.

- Инвестиции в проект составили 42 млн долл.».

### 2. Ответить на вопросы:

- Какие основные риски для частного сектора существуют при реализации проекта?

- Какие основные риски для государства существуют при реализации проекта?

- В чем выгоды частного сектора при реализации этого проекта?

- В чем выгоды государства при реализации этого проекта?

## 2.4. Рекомендации по оцениванию эссе (докладов, сообщений)

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

## **ТЕМЫ ЭССЕ (РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

1. Ученые-исследователи в сфере оценки эффективности государственного и муниципального управления.
2. Теоретико-методологические подходы к определению сущности эффективности.
3. Разграничение политики и государственного управления (подходы Ф.Гуднью, Д. Гричлоу). Проблемы автономности и взаимосвязи политики и государственного управления в XX вв. (У.Л. Бок, Жан-Лоран Розенталь).
4. Трансформация подходов к оценке взаимоотношений политики и государственного управления (середина XX в).
5. Программа повышения производительности правительства М. Хольцера.
6. Человеческий фактор в контексте эффективности государственного управления.
7. Разработка американскими исследователями критериев оценки производительности и эффективности.
8. Исторический экскурс по вопросу создания комитетов и бюро в США.
9. Тенденции в разработке проблемы производительности и эффективности в период 70-80х гг. XXв.
10. Последствия реформы гражданской службы в США (1976 г.).
11. Политика Г.Такмана.
12. Программы повышения производительности и эффективности Р.Рейгана.
13. Трудности, сопряженные с процессом оценки производительности и эффективности
14. Виды эффективности
15. Социальная эффективность как важнейший показатель деятельности государственных и муниципальных органов.
16. Аспекты организационной эффективности: функциональный, структурный, организационно-институциональный аспект.
17. Концептуальные модели эффективности.
18. Основные понятия: показатели эффективности органов власти и служащих, критерии и оценка эффективности власти и служащих.
19. Методологии определения эффективности государственного и муниципального управления.
20. Интегральный показатель эффективности управления (Governance Research Indicator Country Snapshot - GRICS).
21. Показатели оценки качества целей и прогресса реформ в стране (ОЭСР).
22. Показатели кредитоспособности страны, инвестиционный рейтинг (международные рейтинго-вые агентства Standart and Poor`s, Moodis , инвестиционное агенство Fitch и др.).
23. Показатели WBES.
24. Показатели, полученные в результате обследования предприятий в странах с переходной экономикой (BEEPS).
25. Индекс восприятия коррупции организации «Transparency International
26. Индекс экономической свободы организации «Heritage Foundation».
27. Индекс непрозрачности (Opacity index).
28. Показатели эффективности государственного управления, измеряемые на основе обследований государственных служащих и населения (World Bank, Bank of Netherlands).
29. Индекс конкурентоспособности (Фонд IMD).
30. Показатель свободы прессы (Re-porters Without Borders).
31. Индекс развития человеческого потенциала (Комитет развития ООН).
32. The Common Assessment Framework (ООС/CAF).
33. Оценка на основе базовых показателей (Benchmarking).
34. Оценка качества государственного управления в современной России на федеральном уровне.
35. Механизмы мониторинга работы органов ОИВ федерального уровня.



36. Федеральные национальные программы России.
37. Эффективность деятельности Полномочных представителей Президента РФ.
38. Эффективность органов власти и служащих с точки зрения этнополитической конфликтологии.
39. Независимые инструменты оценки и мониторинга государственного управления: Рейтинг прозрачности госзакупок.
40. Оценка качества управления в современной России на региональном и муниципальном уровне.
41. Методы, средства программы, предлагаемые для повышения эффективности органов власти и служащих в мире.
42. Различия в поведении и выборе в рыночной и государственных сферах.
43. Различия в деятельности государственных и частных организациях.
44. Приватизация и децентрализация государственных услуг как фактор повышения эффективности органов власти и служащих.
45. Роль и значение государственно-частного партнерства с точки зрения повышения эффективности органов власти и служащих.

### **ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Составляющие оценки эффективности
2. Основные аспекты оценки эффективности в государственном и муниципальном управлении.
3. Необходимость в оценке управления. Значение оценки деятельности. Эффективность управления.
4. Техническая (социальная) эффективность государственного и муниципального управления
6. Критерии и показатели социальной эффективности.
7. Практическое применение показателей социальной эффективности.
8. Оценка социальной эффективности достигнутых результатов
9. Экономическая эффективность государственного и муниципального управления
10. Критерии и показатели экономической эффективности.
11. Технологии оценки экономической эффективности.
12. Калькуляция затрат. Контроль качества работы.
13. Нормативы труда и уровень рабочей нагрузки, и их влияние на экономическую эффективность.
14. Практическое применение показателей экономической эффективности.
15. Основные проблемы и подходы к оценке эффективности государственного и муниципального управления.
16. Функции и цели оценки эффективности. Итоговая оценка. Перспективная оценка.
17. Оценка затрат.
18. Оценка результатов.
19. Оценка совокупной эффективности по разным видам деятельности. Математический пакетный анализ данных.
20. Индексная система оценки эффективности.
21. Цели получения информации об эффективности. Примеры показателей производительности и эффективности.
22. Оценка эффективности проектов.
23. Чистый дисконтированный доход.
24. Внутренняя норма доходности.
25. Измерение финансовой эффективности.
26. Показатели бюджетной эффективности.

27. Интегральная бюджетная эффективность.
28. Показатели народохозяйственной эффективности.
29. Особенности оценки эффективности мероприятий (проектов) с учетом факторов риска и неопределенности.
30. Точка безубыточности.
31. Оценка уровня эффективности системы управления.
32. Метод затраты- выгоды.
33. Критерий Парето.
34. Критерий Калдора. Роль общественного мнения в оценке результатов управления.
35. Микроанализ «затраты-выгоды». Оценка как элемент процедуры анализа «затраты-выгоды».
36. Прогнозирование по методу «затраты-выгоды».
37. Анализ на основе временных рядов.
38. Причинно-следственные модели. Эконометрическая модель.
39. Качественные подходы.
40. Калькуляция затрат.
41. Цены замещения. Замыкающие цены.
42. Вмененные затраты.
43. Позитивные результаты внедрения системы оценки эффективности в сфере государственного и муниципального управления.
44. Оценка эффективности в системе «управления по результатам».
45. Побочные эффекты и недостатки внедрения системы оценки эффективности
46. Оценка эффективности и командно-административные методы управления.
47. Требования к информации в системе оценки.
48. Дифференциация в оценке эффективности.
49. Трансформация оценки эффективности в ритуал управления.
50. Ложные критерии и показатели оценки эффективности.
51. Парадоксы оценки эффективности государственного и муниципального управления.
52. Проблемные аспекты оценки эффективности и результативности регионального управления.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Профиль Управление проектами  
Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами  
Дисциплина (модуль) Оценка эффективности государственных и муниципальных проектов и программ  
Курс 4 Семестр 4 Форма обучения очная

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1**

**Тестовые задания:**

*Выберите один правильный вариант ответа*

**1. Наиболее полное определение проекта:**

- А) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- Б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- В) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение цели.

**2. Инициатором проекта является:**

- А) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
- Б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;
- В) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

**3. Выберите наиболее полное определение заинтересованных сторон проекта (стейкхолдеров):**

- А) выгодоприобретатели, пользующееся какими – либо благами на основании договора или ином законном основании, лица, в интересах которых осуществляется доверительная собственность, получатели денег;
- Б) отдельные лица, группы лиц или учреждения, интересы которых затрагивает проект;
- В) доноры (спонсоры), осуществляющие финансирование проекта.

**4. При построении логико-структурной схемы необходимо учитывать, что вертикальная логика....**

- А) проясняет причинно-следственные связи, важные допущения и неопределенности, лежащие за пределами контроля менеджеров проекта;
- Б) измеряет эффективности проекта и затраченных проектом ресурсов через спецификацию важнейших показателей и средств;
- В) все перечисленное верно;
- Г) нет правильного ответа.

**9. Допущения в проектах не характеризуются**

- А) внешними факторами и целями, не включенными в логическую структуру;
- Б) целями, находящимися вне контроля проекта;
- В) условиями, которые должны быть выполнены для обеспечения успеха проекта;
- Г) значимыми выходными продуктами, произведенными благодаря действиям.

**10. Что относят к технологическим нарушениям в мониторинге?**

- А) «потеря роли» (незаявленность целей визита, изменение роли по ходу визита);
- Б) неоправданное обращение к персональным данным, возможности использования фотографирования или видеосъемки участников мероприятий;
- В) «потеря роли» наблюдателя (монитора), использование ролей прокурора или судьи, советчика, конструктора, потребителя;
- Г) «заимствование» социальных технологий.

**11. Как звучит «Закон смещения индикаторов»?**

- А) если значимый индикатор известен оценщикам, он начинает неосознанно «смещаться» в лучшую сторону и искажать оценку;
- Б) если значимый индикатор известен оценщикам, он начинает осознанно «смещаться» в лучшую сторону и искажать оценку;
- В) если значимый индикатор известен оценщикам, он начинает неосознанно «смещаться» в худшую сторону и искажать оценку;
- Г) нет верного ответа.

**12. Каким требованиям должен соответствовать «идеальный индикатор»?**

- А) идентичный и доступный;
- Б) уместный и адекватный;
- В) контролируемый;
- Г) все варианты верны.

**13. Что позволяет отслеживать мониторинг результатов?**

- А) риски;
- Б) финансовые изменения;
- В) эффекты и воздействия;
- Г) использование вложений и результатов.

**14. Оценка – это..**

- А) процесс постановки целей, разработки стратегий развития, определение механизмов предоставления и применения ресурсов для достижения этих целей.
- Б) продолжающийся регулярный процесс сбора и анализа информации для отслеживания хода выполнения намеченных планов и проверки соответствия установленным стандартам.
- В) тщательное и независимое измерение завершенной или продолжающейся деятельности, с целью определения степени достижения поставленных целей и содействия принятию решений.
- Г) систематический осмотр, проводимый для повышения или же улучшение уровня знаний по конкретному предмету.

**15. Индикаторы со специальными значениями – это...**

- А) используются для явлений, которые находятся в латентном (скрытом) состоянии, или которые сложно измерить или просчитать количественно (например, объем теневого рынка, численность занятых в теневом секторе, размер богатства, объем контрабанды);
- Б) измеряют явления или процессы напрямую;
- В) показатели, которые трудно взвесить имеющимися количественными параметрами (например, измерение степени удовлетворения населения услугами, уровень доверия и т.д.);
- Г) перечень задач и мероприятий, которые невозможно корректно измерить количественными или качественными индикаторами (например, Сделано / Не сделано).

**16. Вторичные данные – это...**

- А) чистые факты или цифры до того момента, как они были подвергнуты обработке и анализу.
- Б) данные, которые были подвергнуты обработке и анализу с целью предоставления отчета и использования в качестве источника информации.
- В) данные, которые не собираются непосредственно в рамках или интересах проекта/программы, но при этом могут обеспечивать удовлетворение информационных потребностей проекта/программы.
- Г) нет правильного ответа.

**17. Триангуляция – это**

- А) данные, которые были подвергнуты обработке и анализу с целью предоставления отчета и использования в качестве источника информации.
- Б) ряд установленных процедур, который дает заинтересованным сторонам возможность свободно излагать свои жалобы или проблемы, вызывающие у них беспокойство, которые впоследствии будут объективно рассмотрены на основании стандартного набора правил и принципов.
- Г) процесс преобразования собранных данных в удобную для использования информацию.
- В) одновременное использование нескольких различных источников и/или методов сбора данных.

**18. Качественные показатели измеряют результаты с точки зрения:**

- А) Соответствия;
- Б) Качества и степени;
- В) Уровня;
- Г) Все варианты верны.

**19. Косвенные индикаторы измеряют**

- А) степень удовлетворения населения услугами;  
напрямую;  
Б) явления, которые находятся в латентном состоянии;

- В) явления или процессы  
Г) нет правильного ответа.

**Практическое задание. Проект «Чистый город»**

Администрация города Донецка объявила конкурс «Чистый город» с целью решения экологических задач и создания благоприятных условий для проживания. Конкурс включает следующие номинации: "Самый благоустроенный двор"; "Самая красивая клумба, цветник"; "Наша дружная семья: город, папа, мама, я!"; "Зеленый двор"; "Наш дворник - самый лучший". Участниками и победителями могут стать домоуправления, жители, комитеты территориального самоуправления, а в номинации "Самая красивая клумба - цветник" ещё и организации города.

**Задание:**

1. Выберите номинацию, в которой будет участвовать Ваш проект.
2. Постройте матрицу критериев эффективности реализации проекта.
3. Постройте систему мониторинга и оценки эффективности проекта с учетом возможных участников, «обратную связь», методы проверки показателей.

Экзаменатор: \_\_\_\_\_ Е.В. Пономаренко

Утверждено на заседании кафедры, протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_ Е.Л. Морозов