

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 05.06.2023 04:38:43
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Менеджмента

Кафедра

Маркетинга и логистики

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

27.04.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Б2.О.02(П)

**Технологическая (проектно-
технологическая) практика**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль "Маркетинг"

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

очная

Объём практики

3 ЗЕТ

**Год начала подготовки
по учебному плану**

2024

Составители:

ст.препод.

_____ *Н.В.Близкая*

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

_____ *Т.А. Попова*

Рабочая программа практики "Технологическая (проектно-технологическая) практика" разработана в соответствии с: Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

Самостоятельно установленным образовательным стандартам по направлению подготовки высшего образования 38.03.02 Менеджмент (приказ ФГБОУ ВО "РАНХиГС" от 07.09.2023 г. №01-24604)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль "Маркетинг", утвержденного Учёным советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры "Маркетинга и логистики"

Протокол от 04.04.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой:

канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

_____ подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры Маркетинга и логистики

Зав. кафедрой канд. экон.наук, доцент, Попова Т.А.

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью практики является практическое использование обучающимися приобретенных теоретических знаний, изучение практической деятельности маркетинговых служб, формирование профессиональных умений и навыков для принятия самостоятельных творческих решений, сбор нормативно-справочных и информационных материалов для написания отчета.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи практики ориентируют обучающихся на:

- изучение комплекса вопросов деятельности конкретного предприятия на рынке товаров и услуг;
- изучение структуры управления предприятием;
- изучение организации, роли и функций службы маркетинга;
- изучение маркетинговых мероприятий отдела маркетинга;
- изучение и анализ материалов по финансово-экономической деятельности предприятия;
- формирование умения анализировать ситуацию и разрабатывать мероприятия по повышению эффективности маркетинговой деятельности предприятия;
- выполнение индивидуального задания.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.02(П)
------------	------------

1.3.1. "Технологическая (проектно-технологическая) практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Маркетинговая товарная политика

Теория организации

Управление проектами

Поведение потребителей

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Международный маркетинг

Мерчандайзинг

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК ОС-9Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности

УК ОС-9.7Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности

Знать:

Уровень 1	демонстрирует поверхностные экономические знания для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности
Уровень 2	демонстрирует экономические знания для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности
Уровень 3	уверенно демонстрирует экономические знания для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности

Уметь:

Уровень 1	недостаточно эффективно умеет применять экономические знания для обоснования решений в различных сферах
Уровень 2	умеет применять экономические знания для обоснования решений в различных сферах
Уровень 3	эффективно умеет применять экономические знания для обоснования решений в различных сферах

Владеть:

Уровень 1	слабо владеет навыками применения экономических знаний для обоснования решений в различных сферах
Уровень 2	владеет навыками применения экономических знаний для обоснования решений в различных сферах
Уровень 3	уверенно владеет навыками применения экономических знаний для обоснования решений в различных сферах

*ОПК ОС-6*Способен осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий
*ОПК ОС-6.2*Способен осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий

Знать:

Уровень 1	демонстрирует поверхностные знания методов и способов информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий
Уровень 2	демонстрирует знания методов и способов информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий
Уровень 3	уверенно демонстрирует знания методов и способов информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий

Уметь:

Уровень 1	недостаточно эффективно умеет осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий
Уровень 2	умеет осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий
Уровень 3	эффективно умеет осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий

Владеть:

Уровень 1	слабо владеет навыками информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий
Уровень 2	владеет навыками информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий
Уровень 3	уверенно владеет навыками информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий

*ПКо ОС-1*Способен использовать при осуществлении профессиональной деятельности современные методики маркетинга
*ПКо ОС-1.2*Способен использовать при осуществлении профессиональной деятельности современные методики маркетинга

*ПКо ОС-1.2*Способен использовать при осуществлении профессиональной деятельности современные методики маркетинга

Знать:

Уровень 1	демонстрирует поверхностные знания современных методик маркетинга
Уровень 2	демонстрирует знания современных методик маркетинга
Уровень 3	уверенно демонстрирует знания современных методик маркетинга

Уметь:

Уровень 1	недостаточно эффективно умеет применять современные методики маркетинга
Уровень 2	умеет применять современные методики маркетинга
Уровень 3	уверенно умеет применять современные методики маркетинга

Владеть:

Уровень 1	слабо владеет навыками применения современных методик маркетинга
Уровень 2	владеет навыками применения современных методик маркетинга
Уровень 3	уверенно владеет навыками применения современных методик маркетинга

В результате прохождения "Технологическая (проектно-технологическая) практика " обучающийся должен:

1	Знать:
	Методы теоретических и эмпирических исследований, сбора и обработки информации о маркетинговой деятельности субъекта предпринимательской деятельности.
2	Уметь:
	Обобщать информацию по итогам практических исследований деятельности предприятия.
3	Владеть:
	Методами составления выводов по проведенному исследованию, прогнозированию возможных вариантов развития предприятия, составления рекомендаций по совершенствованию маркетинговой деятельности предприятия.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Технологическая (проектно-технологическая) практика" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики. Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Технологическая (проектно-технологическая) практика" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом, который разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный						
Тема 1.1 Прохождение инструктажа по технике безопасности /Пр/	6	2	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКО ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		
Тема 1.2 Ознакомление с тематикой отчетов по производственной (технологической (проектно-технологической))практике. Выбор темы /Ср/	6	5	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКО ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		
Тема 1.3 Методы и методология проведения исследования в соответствии с тематикой индивидуального задания /Ср/	6	5	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКО ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		
Раздел 2. Аналитический						
Тема 2.1 Анализ организационной характеристики предприятия /Ср/	6	10	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКО ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		
Тема 2.2 Исследование структуры управления маркетинговой деятельностью предприятия /Ср/	6	10	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКО ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		

Тема 2.3 Анализ маркетинг-микса на предприятии /Ср/	6	10	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		
Тема 2.4 Оценка эффективности маркетинговой деятельности предприятия /Ср/	6	15	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		
Тема 2.5 Разработка мероприятий по повышению эффективности маркетинговой деятельности предприятия /Ср/	6	10	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		
Тема 2.6 Оценка эффективности внедрения предложенных мероприятий по повышению эффективности маркетинговой деятельности /Ср/	6	10	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		
Тема 2.7 Обобщение аналитических материалов /Ср/	6	11	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		
Раздел 3. Заключительный						
Тема 3.1 Подготовка и защита отчета по практике /Ср/	6	20	УК ОС-9.7,ОПК ОС-6.2,ПКо ОС-1.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л3.1		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПР), консультации, самостоятельная работа обучающихся (СР) по выполнению различных видов заданий. В процессе прохождения практики используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с изучением деятельности предприятия, учебного материала, изучением дополнительной литературы по логистике.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Маркетинг :учебно-методическое пособие. - Донецк : ДонАУиГС. - 323 с.
Л1.2	Котлер, Филип Основы маркетинга =Marketing essenteals .: - М. : Оригинал. - 699 с.
Л1.3	Сабунова, М. М. Организация работы отдела маркетинга : теория и практика [Электронный ресурс]:учебник. - Ульяновск : УлГТУ, - 236 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/221.pdf
Л1.4	Сабунова, М. М. Маркетинговые коммуникации (теория, управление, практика) [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Ульяновск : УлГТУ. - 192 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/178.pdf

Л1.5	Захарова, И. В. Маркетинг в вопросах и решениях [Электронный ресурс]: учебное пособие для практических занятий . - М. : КНОРУС. - 374 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Zaharova.pdf
Дополнительная литература	
Л2.1	Котлер, Филип Основы маркетинга. Краткий курс :Краткий курс. - М. : Издательский дом "Вильямс". - 656 с.
Л2.2	Николайчук, В.Е. Основы конкурентного маркетинга: учебное пособие. - Донецк : "Ноулидж" донецкое отделение. - 514 с.
Л2.3	Котлер, Филип Маркетинг менеджмент : Экспресс-курс :экспресс-курс. - С-Пб. : Питер. - 496 с.
Л2.4	Маркетинговые исследования : планирование и организация [Электронный ресурс]: учебное пособие . - Ульяновск : УлГТУ. - 318 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/67.pdf
Л2.5	Сабурова, М. М. Маркетинговые коммуникации (теория, управление, практика) [Электронный ресурс]: учебное пособие . - Ульяновск : УлГТУ. - 166 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/149.pdf
Дополнительная литература	
Л3.1	Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика : методические рекомендации по организации и прохождению производственной (технологической (проектно-технологической)) практики для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль "Маркетинга") очной/заочной формы обучения. - Донецк: ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2022. – 48с.
4.2. Перечень ресурсов сети Интернет	
Э1	Стратегии маркетинга. Режим доступа: http://www.wilsonweb.com/awards
Э2	Маркетинговые фирмы и периодические издания по маркетингу. Режим доступа: http://www.emar.com/internet/hot
Э3	Стратегии маркетинга в Internet, ссылки на серверы маркетинговых фирм. Режим доступа: http://www.nsns.com:80/MouseTracs
4.3. Перечень программного обеспечения	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	
– компьютерная техника и системы связи используются для создания, сбора и обработки информации;	
– электронные презентации;	
– электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь для взаимодействия с обучающимися;	
– дистанционные занятия с использованием виртуальной обучающей среды;	
– Яндекс.Телемост, SberJazz, VK Звонки используются для проведения дистанционного обучения и консультаций;	
– электронные библиотечные ресурсы ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС"	
Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Power Point, виртуальная обучающая среда.	
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" - http://unilib.dsum.internal/	
Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской - http://www.lib-dpr.ru/	
Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - https://cyberleninka.ru/	
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru/defaultx.asp	
Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – http://www.ipr-ras.ru/libr.htm	
Электронная библиотечная система "Лань" - https://e.lanbook.com/	

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

1.1. Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

– комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (40), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

1.2. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

1.3. Базы практики:

ООО «ОЛМАКС» (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору №210/с от 07.05.2021 г.)

ООО «ЕМК» (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору №432/с от 19.10.2021 г.)

ООО «Гурман» (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору №310/с от 25.06.2021 г.)

ООО «АРТ ХАУС» (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору №49/с от 09.01.2019 г.)

ООО «Алтай» (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору № 262/с от 24.10.2019 г.)

ООО "Мак Инвест" (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору № 37/с от 24.01.2024 г.)

ООО "Лаконд" (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору № 36/с от 24.01.2024 г.)

ИП Скозобцова Лидия Сергеевна (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору № 74/с от 06.03.2024 г.)

ИП Кирьякова Владислава Владимировна (помещение, оборудование, приборы и инструменты, компьютерная техника базы практики по договору № 32/с от 22.01.2024 г.)

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Охарактеризуйте организационно-правовую форму деятельности исследуемого предприятия.
2. Приведите виды деятельности исследуемого субъекта хозяйственной деятельности.
3. Как организована маркетинговая деятельность на предприятии, есть ли отдельное подразделение, на кого возложены функции управления маркетинговой деятельностью?
4. Какие тренды развития выявлены на исследуемом предприятии?
5. Какие маркетинговые мероприятия осуществляются на исследуемом предприятии?
6. Какие виды маркетинговых коммуникаций Вам известны? Какие из них используются в практической деятельности данного предприятия?
7. Приведите элементы маркетинг-микса. Как они представлены на предприятии?
8. Какие методы продвижения используются на данном объекте исследования?
9. Какие мероприятия по повышению эффективности маркетинговой деятельности Вы разработали?
10. Как рассчитывались показатели экономической эффективности предложенных мероприятий по повышению эффективности маркетинговой деятельности?

5.2. Темы письменных работ:

1. Организация маркетингового управления на предприятии.
2. Стратегическое и тактическое планирование маркетинга.
3. Разработка маркетингового бизнес-плана производства и сбыта нового товара.
4. Анализ маркетинговых мероприятий по продвижению товаров предприятия.
5. Маркетинговые аспекты рекламной деятельности предприятия.
6. Анализ сбытовой деятельности предприятия.
7. Маркетинг вторичных ресурсов.
8. Анализ организации маркетинговых мероприятий на предприятии.
9. Создание имиджа предприятия как мероприятий по совершенствованию сбытовой деятельности.
10. Инновационный маркетинг в условиях современного предприятия.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Технологическая (проектно-технологическая) практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Технологическая (проектно-технологическая) практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Текущий контроль в виде собеседования, отчета и дневника по практике.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Методические рекомендации содержат материалы по организации и прохождению производственной (технологической (проектно-технологической)) практики, требования к оформлению отчетной документации и критерии оценивания при подведении итогов практической подготовки обучающихся. Производственная практика проводится с целью формирования и развития профессиональных знаний в сфере выбранного направления подготовки, закрепления полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам бакалавриата, установления их связи с практической деятельностью, овладения необходимыми профессиональными компетенциями по выбранному направлению подготовки, а также с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки научных предложений и научных идей, подготовки к написанию дипломной работы. В полном объеме методические рекомендации по организации и прохождению производственной (технологической (проектно-технологической)) практики содержатся в учебно-методическом комплексе практики.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ»**

**Факультет менеджмента
Кафедра маркетинга и логистики**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по «Производственной (технологической (проектно-технологической))
практике»

Направление подготовки	38.03.02.
Менеджмент	
Профиль	«Маркетинг»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная / очно-заочная

Донецк 2023

Фонд оценочных средств по «Производственной (технологической (проектно-технологической)) практике» для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») очной / очно-заочной форме обучения

Автор(ы),

разработчик(и): ст. преподаватель Н.В. Близкая

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

маркетинга и логистики

Протокол заседания кафедры от

04.04.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой

Т.А.Попова

1.1. Основные сведения о технологической (проектно-технологической) практике

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения технологической (проектно-технологической) практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета

Таблица 1

Основные сведения о технологической (проектно-технологической) практике

Образовательная программа	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	« Маркетинг»
Формы контроля	Собеседование, отчет по практике, дневник
Показатели	Очная /очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	6
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Практические	2
Контактная работа	2
Самостоятельная работа	106
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

1.2 . Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
УК ОС-9.7	Демонстрирует поверхностные экономические знания для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности	Знать:	
		демонстрирует поверхностные экономические знания для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.7 3-1
		демонстрирует экономические знания для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.7 3-2
		демонстрирует уверенные	УК ОС-

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		экономические знания для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности	9.7 3-3
		Уметь:	
		недостаточно эффективно умеет применять экономические знания для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.7 У-1
		умеет применять экономические знания для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.7 У-2
		эффективно умеет применять экономические знания для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.7 У-3
		Владеть:	
		слабо владеет навыками применения экономических знаний для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.7 В-1
		владеет навыками применения экономических знаний для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.7 В-2
		уверенно владеет навыками применения экономических знаний для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.7 В-3
ОПК ОС-6.2	Способен осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий	Знать	
		демонстрирует поверхностные знания методов и способов информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий	ОПК ОС-6.2 3-1
		демонстрирует знания методов и способов информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий	ОПК ОС-6.2 3-2
		демонстрирует глубокие знания методов и способов информационного и цифрового взаимодействия на основе	ОПК ОС-6.2 3-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		безопасного использования информационно-коммуникативных технологий	
		Уметь	
		недостаточно эффективно умеет осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий	ОПК ОС-6.2 У-1
		умеет осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий	ОПК ОС-6.2 У-2
		эффективно умеет осуществлять информационное и цифровое взаимодействие на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий	ОПК ОС-6.2 У-3
		Владеть	
		слабо владеет навыками информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий	ОПК ОС-6.2 В-1
		владеет навыками информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий	ОПК ОС-6.2 В-2
		Уверенно владеет навыками информационного и цифрового взаимодействия на основе безопасного использования информационно-коммуникативных технологий	ОПК ОС-6.2 В-3
ПКо ОС-1.2	Способен использовать при осуществлении профессиональной деятельности современные методики маркетинга	Знать	
		демонстрирует поверхностные знания современных методик маркетинга	ПКо ОС-1.2 З-1
		демонстрирует знания современных методик маркетинга	ПКо ОС-1.2 З-2
		уверенно демонстрирует знания современных методик маркетинга	ПКо ОС-1.2 З-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	*Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		Уметь	
		недостаточно эффективно умеет применять современные методики маркетинга	ПКо ОС-1.2 У-1
		умеет применять современные методики маркетинга	ПКо ОС-1.2 У-2
		уверенно умеет применять современные методики маркетинга	ПКо ОС-1.2 У-3
		Владеть	
		слабо владеет навыками применения современных методик маркетинга	ПКо ОС-1.2 В-1
		владеет навыками применения современных методик маркетинга	ПКо ОС-1.2 В-2
		уверенно владеет навыками применения современных методик маркетинга	ПКо ОС-1.2 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Код индикатора компетенции	Этап формирования компетенции	Контролируемые виды работы по практике	Наименование оценочного средства
1.	УК ОС-9.7, ОПК ОС-6.2, ПКо ОС-1.2	Подготовительный этап	Тема 1.1. Ознакомление с базой практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности	Собеседование
			Тема 1.2 Ознакомление с тематикой отчетов по производственной практике. Выбор темы	
	УК ОС-9.7, ОПК ОС-6.2, ПКо ОС-1.2	Аналитический этап	Тема 2.1. Работа в должности, соответствующей направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг») или дублирование должностных обязанностей специалиста	Собеседование

			организации	
			Тема 2.2. Проведение исследования в соответствии с тематикой индивидуального задания	
			Тема 2.3. Обобщение аналитических материалов, составление рекомендаций по повышению эффективности маркетинговой деятельности	
3.	УК ОС-9.7, ОПК ОС-6.2, ПКo ОС-1.2	Заключительный этап	Тема. 3.1 Подготовка и защита отчета по производственной практике.	Отчет по практике, собеседование

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1 Технологическая (проектно-технологическая) практика обобщенно оценивается по следующим критериям:

- владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- выполнение и защита отчета по практике.

Таблица 4

Обобщенные критерии оценивания

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания				Обобщенные критерии
	Государственная	Баллы		ECTS	
1	2	3	4	5	6
Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики;	Отлично	Зачтено	90-100	A	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные,

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания				Обобщенные критерии
	Государственная	Баллы		ECTS	
1	2	3	4	5	6
					полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты
Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;	Хорошо	Зачтено	75-89	B-C	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями
Знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки	Удовлетворительно	Зачтено	D-E	60-74	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен
Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены.	Неудовлетворительно	Незачтено	F-FX	0-59	При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно»

Таблица 5

**Примерная система оценивания прохождения практики обучающимися
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»**

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение рабочих программ практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
<i>Всего баллов</i>		<i>100-90 (A)</i>	<i>89-75 (B, C)</i>	<i>74-60 (D, E)</i>

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале.

2.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.

Объем отчетной документации по практической подготовке соответствует направлению подготовки (профиль) отчет имеет следующую структуру:

1. Титульный лист.

2. СОДЕРЖАНИЕ. Содержание должно включать наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов отчета. В содержание необходимо включить все заголовки, имеющиеся в отчетной документации, начиная с введения и заканчивая приложениями.

3. ВВЕДЕНИЕ. Во введении приводится обоснование актуальности поставленных задач, объект и предмет исследования, формулируются цели и

задачи, обозначаются используемые методы исследования

4. **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ** (количество глав и их содержание определяется методическими рекомендациями конкретного вида практики. Изложение материала должно быть в нескольких разделах. При написании разделов следует обратить внимание на обеспечение логической связи между ними, последовательность перехода из одной части к другой, на соотношение теоретического и фактического материалов. Раскрытие изучаемого вопроса осуществляется через анализ собранных материалов по исследуемому объекту).

5. **ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.**

6. **ЗАКЛЮЧЕНИЕ.** Заключение должно содержать основные выводы и выявленные проблемы о проделанной работе, при этом выводы должны быть краткими, органически вытекать из содержания всей работы)

7. **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.**

8. **ПРИЛОЖЕНИЯ.** Это могут быть образцы документов, которые обучающийся в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики.

Примерные темы индивидуальных заданий по технологической (проектно-технологической) практике:

1. Организация маркетингового управления на предприятии.
2. Стратегическое и тактическое планирование маркетинга.
3. Разработка маркетингового бизнес-плана производства и сбыта нового товара.
4. Анализ маркетинговых мероприятий по продвижению товаров предприятия.
5. Маркетинговые аспекты рекламной деятельности предприятия.
6. Анализ сбытовой деятельности предприятия.
7. Маркетинг вторичных ресурсов.
8. Анализ организации маркетинговых мероприятий на предприятии.
9. Создание имиджа предприятия как мероприятий по усовершенствованию сбытовой деятельности.
10. Инновационный маркетинг в условиях современного предприятия.

Полный перечень тем индивидуальных заданий по производственной представлен в Методических рекомендациях по организации и прохождению производственной (технологической(проектно-технологической)) практики.

В таблице приведены типовые вопросы и задания при защите отчёта по производственной(технологической(проектно-технологической)) практике.

Таблица 6

Типовые контрольные задания и вопросы для оценки знаний

Этапы практики	Контрольное задание
----------------	---------------------

Подготовительный этап	1. Охарактеризуйте организационно-правовую форму деятельности исследуемого предприятия. 2. Приведите виды деятельности исследуемого субъекта хозяйственной деятельности. 3. Какие локальные нормативные акты Вами изучены? 4. К какому типу относится организационная структура предприятия
Аналитический этап	1. Как организована маркетинговая деятельность на предприятии, есть ли отдельное подразделение, на кого возложены функции управления маркетинговой деятельностью? 2. Какие тренды развития выявлены на исследуемом предприятии? 3. Какие маркетинговые мероприятия осуществляются на исследуемом предприятии? 4. Какие виды маркетинговых коммуникаций Вам известны? Какие из них используются в практической деятельности данного предприятия? 5. Приведите элементы маркетинг-микса. Как они представлены на предприятии? 6. Какие методы продвижения используются на данном объекте исследования? 7. Какие мероприятия по повышению эффективности маркетинговой деятельности Вы разработали? 9. Как рассчитывались показатели экономической эффективности предложенных мероприятий по повышению эффективности маркетинговой деятельности?
Заключительный этап	Почему выбрана данная тема индивидуального задания? Охарактеризуйте объект исследования. Охарактеризуйте предмет исследования. Какие методы исследования были использованы при написании отчета по производственной практике? Какие виды исследования вами был осуществлены при написании отчета по практике?