

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 27.06.2024 16:27:28  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

**Факультет**

**Юриспруденции и социальных технологий**

**Кафедра**

**Гражданского и предпринимательского права**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор

\_\_\_\_\_ Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.26**

**"Арбитражный процесс"**

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция")**

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*очная*

Общая трудоемкость

*4 ЗЕТ*

Год начала подготовки по учебному плану

*2024*

Донецк  
2024

Составитель(и):  
, ст.препод.

\_\_\_\_\_ Д.С. Ушакова

Рецензент(ы):  
канд. экон. наук, зав.каф.

\_\_\_\_\_ Б.Е. Саенко

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Арбитражный процесс" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011).

Образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (приказ ФГБОУ ВО «РАНХиГС» от 07.09.2023 г. № 01-24489).

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция"), утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 20242028

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 28.03.2024 № 8

Заведующий кафедрой:  
канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

\_\_\_\_\_ (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2027 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2028 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент, Саенко Б.Е.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

- обеспечение профессионального образования, формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, эффективному сотрудничеству в сфере правоохранительных и правоприменительных структур в области применения общих положений арбитражного процесса.

- подготовка обучающийся к решению типовых задач нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, педагогической деятельности в области применения общих положений арбитражного процесса.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- содействовать приобретению и усвоению обучающимися знаний в области регулирования имущественных и личных неимущественных отношений;

- выработка умений применения в практической деятельности полученных знаний и норм арбитражного законодательства к решению конкретных задач в сфере отношений регулируемых арбитражным процессом;

- усвоение теоретических положений науки арбитражного процесса и норм арбитражного законодательства, регулирующих права субъектов арбитражного процесса.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО:

*1.3.1. Дисциплина "Арбитражный процесс" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Гражданское право (особенная часть)

Гражданский процесс

Гражданское право (общая часть)

Теория государства и права

*1.3.2. Дисциплина "Арбитражный процесс" выступает опорой для следующих элементов:*

Преддипломная практика

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ОПК-2.1: Выбирает нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности*

Знать:

**Уровень 1** | основные принципы анализа морали современного общества

**Уровень 2** | понятие и принципы формирования публичных интересов

**Уровень 3** | понятие и пути формирования общественных благ

Уметь:

**Уровень 1** | осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения морали

**Уровень 2** | конкретизировать публичный интерес

**Уровень 3** | оценивать факты общественной жизни с точки зрения общих благ

Владеть:

**Уровень 1** | навыками оценки поступков с точки зрения общественной морали

**Уровень 2** | способностью анализировать публичные интересы, выбирать способы их защиты

**Уровень 3** | навыками поведения в обществе и коллективе с точки зрения выработки общих благ

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ОПК-2.2: Выбирает источники материального и процессуального права, применимые к решению задач профессиональной деятельности*

Знать:

**Уровень 1** | характерные особенности законотворческого процесса в Российской Федерации;

**Уровень 2** | историю развития законодательства РФ

**Уровень 3** | виды законодательства и иных нормативных правовых актов.

Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	выявлять проблемы правового регулирования;
<b>Уровень 2</b>	вырабатывать механизмы правоприменения законодательных норм;
<b>Уровень 3</b>	квалифицированно толковать нормативные правовые акты.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	опытом анализа материалов судебной и иной практики с целью выявления проблем правового регулирования
<b>Уровень 2</b>	способностью выявлять разные пути решения правовых проблем;
<b>Уровень 3</b>	способностью определять уровень нормативного правового акта.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-2.3: Формирует позицию о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	нормы материального права;
<b>Уровень 2</b>	нормы процессуального права;
<b>Уровень 3</b>	задачи профессиональной деятельности.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	использовать нормы материального права;
<b>Уровень 2</b>	использовать нормы процессуального права;
<b>Уровень 3</b>	реализовывать задачи профессиональной деятельности.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	способностью применять нормы материального права в решении профессиональных задач;
<b>Уровень 2</b>	способностью применять нормы процессуального права в решении профессиональных задач;
<b>Уровень 3</b>	навыками выбирать наиболее эффективные нормы права при решении профессиональных задач.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-3.1: Участвует в подготовке экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	этические основы юридической деятельности
<b>Уровень 2</b>	основные профессиональные обязанности юриста
<b>Уровень 3</b>	требования к результатам профессиональной деятельности юриста
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	выявлять признаки этического спора (конфликта)
<b>Уровень 2</b>	формулировать требования к профессиональной деятельности юриста, в том числе систему должностных обязанностей, обязанностей по договору об оказании юридических услуг
<b>Уровень 3</b>	оценивать уровень добросовестности исполнения должностных обязанностей
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	приемами анализа дисциплинарной практики
<b>Уровень 2</b>	навыками анализа документов, определяющих требования к профессиональной деятельности юриста
<b>Уровень 3</b>	навыками применения принципов профессиональной этики юриста
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-3.2: Участвует в подготовке документов по назначению юридической экспертизы.</i>	

Знать:
--------

Уметь:
--------

Владеть:
----------

#### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ОПК-6.1: Знает иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	понятие, признаки и систему нормативно-правовых актов;
------------------	--

<b>Уровень 2</b>	виды нормативно-правовых актов;
------------------	---------------------------------

<b>Уровень 3</b>	классификацию нормативно-правовых актов и типовые формы для их разработки.
------------------	--

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов;
------------------	--

<b>Уровень 2</b>	выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса;
------------------	--

<b>Уровень 3</b>	применять приемы юридической техники.
------------------	---------------------------------------

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	юридической терминологией, необходимой для правотворческой деятельности;
------------------	--

<b>Уровень 2</b>	навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
------------------	---

<b>Уровень 3</b>	навыками проектирования нормативно-правового акта.
------------------	--

#### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ОПК-6.2: Умеет самостоятельно составлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	понятие и виды составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов.
------------------	--

<b>Уровень 2</b>	систему, свойства, структуру, составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов.
------------------	---

<b>Уровень 3</b>	принципы и правила составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов.
------------------	--

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в области своей профессиональной деятельности;
------------------	--

<b>Уровень 2</b>	составлять претензии в области арбитражного права и процесса;
------------------	---

<b>Уровень 3</b>	составлять исковые заявления в области арбитражного процесса;
------------------	---

Владеть:

<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ОПК-6.3: Владеет навыками выявления юридико-технических недостатков проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	роль юридических документов в правовом регулировании практической деятельности юристов;
<b>Уровень 2</b>	сущность, понятие, признаки и виды юридических используемых практике;
<b>Уровень 3</b>	правила составления юридических документов.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	работать с юридическими документами;
<b>Уровень 2</b>	дискутировать вопросам, критиковать правового нигилизма;
<b>Уровень 3</b>	действовать в соответствии должностными инструкциями.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками анализа юридических документов, формулирования следующих из них прав обязанностей;
<b>Уровень 2</b>	специальными методиками проведения комплексной экспертизы нормативных правовых актов;
<b>Уровень 3</b>	навыками руководить проведению юридической экспертизы проектов актов.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКо ОС-3.1: Разъясняет положение действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	положение действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
<b>Уровень 2</b>	правила установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;
<b>Уровень 3</b>	необходимые реквизитные требования к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	предпринимать меры, непосредственно обеспечивающие возможность правомерной реализации прав личности;
<b>Уровень 2</b>	определять уровень детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов;
<b>Уровень 3</b>	проводить правовое консультирование при работе с обращениями граждан, в том числе по вопросам, входящим в компетенцию конкретного органа публичной власти.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками устанавливать легитимность юридических документов – договоров, уставов, приказов;
<b>Уровень 2</b>	навыками работы с обращениями граждан в органы публичной власти;
<b>Уровень 3</b>	навыками анализа юридически значимой информации.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКо ОС-3.2: Оценивает законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	способы проверки законности и обоснованности юридических актов;
<b>Уровень 2</b>	устранение недопонимания смысла норм;

<b>Уровень 3</b>	комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта правового акта юридического документа.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	устанавливать нарушения законодательного документа;
<b>Уровень 2</b>	определять уровень детализации или расшифровки тех или иных юридических документов;
<b>Уровень 3</b>	оценивать законность и юридических документов.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками юридически правильного разрешения спорных ситуаций;
<b>Уровень 2</b>	навыком минимизации негативных анализ отдельных положений правовых актов, порядка
<b>Уровень 3</b>	навыками применения правовых мер по предотвращению и преодолению негативных последствий.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКО ОС-4.2: Составляет проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливает и заверяет копии документов и выписки из них</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	права и обязанности физических и юридических лиц;
<b>Уровень 2</b>	как давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных областях юридической деятельности исследования;
<b>Уровень 3</b>	как осуществлять интервьюирование и консультирование граждан по различным отраслям права;
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	разъяснять последствия совершения юридически значимых действий;
<b>Уровень 2</b>	составлять проекты сделок, заявлений и других документов;
<b>Уровень 3</b>	изготавливать и заверять копии документов и выписки из них.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками оказания физическим и юридическим лицам содействия в осуществлении их прав защите законных интересов;
<b>Уровень 2</b>	навыками предупреждение о последствиях совершаемых действий;
<b>Уровень 3</b>	навыками принимать меры по восстановлению нарушенных прав.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКО ОС-5.1: Осуществляет сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	основы антимонопольного законодательства;
<b>Уровень 2</b>	основы гражданского, административного и земельного законодательства;
<b>Уровень 3</b>	основы арбитражно-процессуального законодательства.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	использовать вычислительную и копировальную технику;
<b>Уровень 2</b>	использовать различные виды телекоммуникационной связи;
<b>Уровень 3</b>	использовать иную вспомогательную технику.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками анализировать антимонопольное законодательство;
<b>Уровень 2</b>	навыками анализировать применения антимонопольного законодательства на практике;
<b>Уровень 3</b>	навыками использования справочно-правовые системы.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	

<i>ПКо ОС-5.2: Осуществляет юридическое сопровождение деятельности организации</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	международные договоры РФ, связанные с защитой конкуренции;
<b>Уровень 2</b>	основы законодательства в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях, об основах государственного регулирования торговой деятельности, об иностранных инвестициях РФ;
<b>Уровень 3</b>	основы экономической теории, маркетинга, ценообразования, теории отраслевых рынков.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	составлять проекты процессуальных документов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующие требованиям антимонопольного законодательства;
<b>Уровень 2</b>	собирать информацию и документы о признаках нарушения антимонопольного законодательства и их последствиях;
<b>Уровень 3</b>	составлять тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующие требованиям антимонопольного законодательства.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками подготавливать и составлять проекты гражданско-правовых сделок;
<b>Уровень 2</b>	навыками подготавливать и составлять проекты локальных правовых актов;
<b>Уровень 3</b>	навыками подготавливать и составлять проекты иных актов органов государственной власти и местного самоуправления.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКо ОС-6.1: Составляет процессуальные документы</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	правовые методы и способы анализа правовых актов;
<b>Уровень 2</b>	порядок судебного и досудебного производства;
<b>Уровень 3</b>	порядок внесудебного производства.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	составление процессуальных актов;
<b>Уровень 2</b>	оценивать предоставленные сведений, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела;
<b>Уровень 3</b>	участвовать в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками сбора и представления сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела;
<b>Уровень 2</b>	навыками устанавливать наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов;
<b>Уровень 3</b>	навыками устанавливать наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов иных юридических документов.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКо ОС-6.2: Оценивает предоставленные сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	наличие вводной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе;
<b>Уровень 2</b>	наличие основной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе;
<b>Уровень 3</b>	наличие заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	собирать и изучать информацию для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах;

<b>Уровень 2</b>	анализировать документы и материалы для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах.
<b>Уровень 3</b>	анализировать доказательственную базу.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками отбора правовых актов;
<b>Уровень 2</b>	навыками анализа правовых актов;
<b>Уровень 3</b>	навыками систематизации правовых актов,
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКо ОС-6.3: Участвует в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	порядок судебного производства;
<b>Уровень 2</b>	порядок досудебного производства;
<b>Уровень 3</b>	порядок внесудебного производства.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	готовить проекты документов для представления интересов физических лиц и организаций в судебных и административных органах;
<b>Уровень 2</b>	представлять интересы физических лиц и организаций в судебных и административных разбирательствах;
<b>Уровень 3</b>	выступать во время судебных дебатов.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками обжалования документов для представления интересов физических лиц и организаций в судебных и административных органах;
<b>Уровень 2</b>	навыками юридической этики;
<b>Уровень 3</b>	навыками заявлять ходатайства и подавать иные документы в судебные инстанции.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПКо ОС-3.4: Устанавливает легитимность юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	освоенные техники управления и преодоления рисков в правотворчестве и применении права;
<b>Уровень 2</b>	нормативные и казуальные регулирования общественных отношений;
<b>Уровень 3</b>	работать с нормативно-правовыми актами и иной юридической документацией для формирования правовой позиции.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	моделировать различные правовые последствия в зависимости от каждого принятого решения;
<b>Уровень 2</b>	моделировать различные правовые последствия для участия в состязательных процессах;
<b>Уровень 3</b>	моделировать различные правовые последствия проведении юридических консультаций.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	приемами и способами построения юридического документа и ведения корректного профессионального спора;
<b>Уровень 2</b>	навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации;
<b>Уровень 3</b>	использует юридическую терминологию при изложении своей правовой позиции.
<b>В результате освоения дисциплины "Арбитражный процесс" обучающийся должен:</b>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>

	алгоритмы правоприменения в сфере арбитражно-процессуальных отношений. Особенности применения нормативных правовых актов в сфере арбитражно-процессуальных отношений, реализации норм арбитражно-процессуального права в профессиональной деятельности. Алгоритмы юридической оценки фактов и обстоятельств в сфере арбитражно-процессуальных отношений.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	принимать юридические решения в сфере арбитражно-процессуальных отношений. Совершать юридические действия в точном соответствии с арбитражно-процессуальным законодательством. С учетом специфики арбитражно-процессуального правоотношения определять вид юридического документа, подлежащего применению и его особенности.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	навыками решать усложненные задачи в сфере арбитражно-процессуальных отношений на основе приобретенных знаний, умений, и их применения в нетипичных ситуациях с целью совершения юридических действий в точном соответствии с законом в сфере арбитражно-процессуальных отношений.
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Арбитражный процесс" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Арбитражный процесс" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Общие положения арбитражного процесса						
Тема 1.1 Понятие арбитражно-процессуального права. Арбитражное судопроизводство /Лек/	8	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

			5.2 ПКo ОС-6.1 ПКo ОС- 6.2 ПКo ОС-6.3			
Тема 1.1 Понятие арбитражно-процессуального права. Арбитражное судопроизводство /Сем зан/	8	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo ОС- 3.1 ПКo ОС-3.2 ПКo ОС- 3.4 ПКo ОС-5.1 ПКo ОС- 5.2 ПКo ОС-6.1 ПКo ОС- 6.2 ПКo ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 1.1 Понятие арбитражно-процессуального права. Арбитражное судопроизводство /Ср/	8	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo ОС- 3.1 ПКo ОС-3.2 ПКo ОС- 3.4 ПКo ОС-5.1 ПКo ОС- 5.2 ПКo ОС-6.1 ПКo ОС- 6.2 ПКo ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 1.2 Досудебное урегулирование арбитражных споров. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам /Лек/	8	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo ОС- 3.1 ПКo ОС-3.2 ПКo ОС- 3.4 ПКo ОС-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

			ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3			
Тема 1.2 Досудебное урегулирование арбитражных споров. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам /Сем зан/	8	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 1.2 Досудебное урегулирование арбитражных споров. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам /Ср/	8	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Общие положения арбитражного процесса /Конс/	8	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

			ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3			
<b>Раздел 2. Доказывание в арбитражном процессе</b>						
Тема 2.1 Участники арбитражного процесса. Процессуальные сроки. Судебные затраты. /Лек/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 2.1 Участники арбитражного процесса. Процессуальные сроки. Судебные затраты. /Сем зан/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 2.1 Участники арбитражного процесса. Процессуальные сроки. Судебные затраты. /Ср/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

			ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2 ПКo OC-6.1 ПКo OC-6.2 ПКo OC-6.3			
Тема 2.2 Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. /Лек/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2 ПКo OC-6.1 ПКo OC-6.2 ПКo OC-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 2.2 Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. /Сем зан/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2 ПКo OC-6.1 ПКo OC-6.2 ПКo OC-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 2.2 Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. /Ср/	8	5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

			ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3			
<b>Раздел 3. Рассмотрение арбитражных споров судом</b>						
Тема 3.1. Иск в арбитражном процессе. Возбуждение производства по делу. /Лек/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 3.1. Иск в арбитражном процессе. Возбуждение производства по делу. /Сем зан/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

Тема 3.1. Иск в арбитражном процессе. Возбуждение производства по делу. /Ср/	8	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 3.2. Решения, определения, постановления арбитражного суда первой инстанции. /Лек/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 3.2. Решения, определения, постановления арбитражного суда первой инстанции. /Сем зан/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

Тема 3.2. Решения, определения, постановления арбитражного суда первой инстанции. /Ср/	8	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 3.3. Пересмотр решений. Определений, постановлений арбитражных судов. Исполнение судебных решений арбитражных судов. /Лек/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 3.3. Пересмотр решений. Определений, постановлений арбитражных судов. Исполнение судебных решений арбитражных судов. /Сем зан/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

			ОС-6.3			
Тема 3.3. Пересмотр решений. Определений, постановлений арбитражных судов. Исполнение судебных решений арбитражных судов. /Ср/	8	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 3.4. Исполнение решений, определений, постановлений. /Лек/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-6.2 ПКо ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
Тема 3.4. Исполнение решений, определений, постановлений. /Сем зан/	8	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2 ПКо ОС-6.1 ПКо ОС-	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

			6.2 ПКo ОС-6.3			
Тема 3.4. Исполнение решений, определений, постановлений. /Ср/	8	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo ОС-3.1 ПКo ОС-3.2 ПКo ОС-3.4 ПКo ОС-5.1 ПКo ОС-5.2 ПКo ОС-6.1 ПКo ОС-6.2 ПКo ОС-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки). Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).</p> <p>Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т.д.).</p> <p>Виды используемых технологий:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Каждый обучающийся обеспечен учебно-методическим комплексом, в котором теоретическое изложение материала сопряжено с технологией решения задач и выполнения упражнений по всем разделам темы;</li> <li>2) Индивидуальный контроль за выполнением семинарских заданий (тестирование, решение ситуационной задачи);</li> <li>3) Коллективное обсуждение на семинарах вариантов решения задач повышенной сложности;</li> <li>4) Подготовка и защита реферата;</li> <li>5) Технология проведения учебной дискуссии. Вид технологии и/или метода</li> </ol> <p>Традиционные образовательные технологии Технология проведения учебной дискуссии* Технология индивидуализированного обучения</p> <p>Технология балльно-рейтингового контроля</p> <p>Комбинированные технологии Технология дистанционного обучения («кейс-технология», «Интернет- технология», «телевизионная (телекоммуникационная)технология»)</p>
--

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Н. В. Разбейко	Правовое регулирование хозяйственной деятельности : учебное пособие для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (156 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Б. Е. Саенко, Н. В. Разбейко.	Предпринимательское право : конспект лекций (168 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2016

## 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Н. В. Разбейко	Арбитражный процесс: конспект лекций для студентов 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» очной / заочной форм обучения (144 с.)	Донецк : ДонАУиГС, 2017
Л2.2	Е. Е. Оболенева, Д. С. Ушакова	Арбитражный процесс : учебное пособие для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» очной / заочной форм обучения (211 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2020

## 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Е.В.Булатов, Е.Е.Оболенева, А.А.Любчик	Хозяйственное право : учебное пособие (200 с.)	Донецк : ДонГУУ, 2011

### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: MOODLE, WINDOWS, MICROSOFT POWERPOINT, MICROSOFT WORD

### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

eLIBRARY.RU, IPR books, ЭБС Лань

### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных программой учебной дисциплины и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы;

В самостоятельной и аудиторной работе студентами активно используется единая информационная база (новая литература, периодика, электронные образовательные ресурсы, электронные учебники, справочники).

При освоении дисциплины применяются следующие компьютерные программы:

1. системное программное обеспечение (Windows XP Professional Service Pack 3, Windows 7 Enterprise Service Pack 1, Windows 7 Professional Service Pack 1);
2. пакеты прикладных программ и средства разработки приложений (Word 2003, Word 2007, Word 2010, Word 2013, Excel 2007, Excel 2010, Excel 2013, PowerPoint 2003, PowerPoint 2007, PowerPoint 2010, PowerPoint 2013).

Для самостоятельной работы студентов организован индивидуальный доступ к компьютерам с выходом в Интернет.

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1. Общие положения арбитражного процесса

1. История становления и развития арбитражных судов.
2. Система и устройство арбитражных судов
3. Функции арбитражных судов и задачи арбитражного судопроизводства
4. Арбитражный процесс как предмет арбитражного процессуального права. Арбитражная процессуальная форма
5. Виды арбитражного судопроизводства
6. Стадии арбитражного процесса
7. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права

8. Источники арбитражного процессуального права
  9. Понятие, состав и значение принципов арбитражного процессуального права
  10. Принципы организации системы арбитражных судов (организационно-функциональные принципы арбитражного процессуального права)
  11. Функциональные принципы арбитражного процессуального права
  12. Понятие и виды подведомственности гражданских дел
  13. Критерии подведомственности дел арбитражным судам
  14. Категории дел, подведомственные арбитражным судам
  15. Подсудность дел арбитражным судам
- Раздел 2. Рассмотрение арбитражных споров судом.
16. Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права
  17. Состав арбитражного суда. Основания и порядок отвода судей
  18. Процессуальное положение сторон и заявителя в арбитражном процессе
  19. Процессуальное положение третьих лиц в арбитражном процессе
  20. Процессуальное положение прокурора в арбитражном процессе
  21. Процессуальное положение органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных лиц в защиту публичных интересов, прав и законных интересов других лиц
  22. Представительство в арбитражном процессе
  23. Понятие и предмет судебного доказывания. Основания освобождения от доказывания в арбитражном процессе
  24. Понятие и виды доказательств в арбитражном процессе
  25. Свойства и оценка доказательств в арбитражном процессе
  26. Объяснения лиц, участвующих в деле, и свидетельские показания как доказательства в арбитражном процессе

## 5.2. Темы письменных работ

1. История становления и развития арбитражных судов.
2. Система и устройство арбитражных судов
3. Функции арбитражных судов и задачи арбитражного судопроизводства
4. Арбитражный процесс как предмет арбитражного процессуального права.
5. Виды арбитражного судопроизводства
6. Стадии арбитражного процесса
7. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права
8. Источники арбитражного процессуального права
9. Понятие, состав и значение принципов арбитражного процессуального права
10. Принципы организации системы арбитражных судов (организационно-функциональные принципы арбитражного процессуального права)
11. Функциональные принципы арбитражного процессуального права
12. Понятие и виды подведомственности гражданских дел
13. Критерии подведомственности дел арбитражным судам
14. Категории дел, подведомственные арбитражным судам
15. Подсудность дел арбитражным судам
16. Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права
17. Состав арбитражного суда. Основания и порядок отвода судей
18. Процессуальное положение сторон и заявителя в арбитражном процессе
19. Процессуальное положение третьих лиц в арбитражном процессе
20. Процессуальное положение прокурора в арбитражном процессе
21. Процессуальное положение органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных лиц в защиту публичных интересов, прав и законных интересов других лиц
22. Представительство в арбитражном процессе
23. Понятие и предмет судебного доказывания. Основания освобождения от доказывания в арбитражном процессе
24. Понятие и виды доказательств в арбитражном процессе
25. Свойства и оценка доказательств в арбитражном процессе
26. Объяснения лиц, участвующих в деле, и свидетельские показания как доказательства в арбитражном процессе
27. Письменные и вещественные доказательства в арбитражном процессе
28. Заключение эксперта как средство доказывания в арбитражном процессе. Процессуальный статус эксперта и специалиста в арбитражном процессе
29. Иные документы и материалы как доказательства в арбитражном процессе
30. Обеспечение доказательств в арбитражном процессе

31. Судебные поручения в арбитражном процессе
32. Понятие и виды обеспечительных мер
33. Процессуальный порядок применения и отмены обеспечительных мер
34. Убытки и компенсации в связи с обеспечением иска
35. Предварительные обеспечительные меры
36. Понятие и виды судебных расходов
37. Функции, размер и порядок уплаты государственной пошлины
38. Судебные издержки в арбитражном процессе
39. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле
40. Понятие и виды процессуальных сроков
41. Исчисление процессуальных сроков. Приостановление, продление и восстановление процессуальных сроков
42. Понятие, элементы и виды исков
43. Форма и содержание искового заявления в арбитражном процессе
44. Право на иск в арбитражном процессе
45. Порядок предъявления искового заявления в арбитражный суд и последствия его несоблюдения
46. Защита ответчика против иска в арбитражном процессе
47. Понятие и содержание стадии подготовки дела к судебному разбирательству
48. Предварительное судебное заседание в арбитражном процессе
49. Примирительные процедуры. Мирное соглашение
50. Понятие и процессуальный порядок судебного разбирательства в арбитражном процессе
51. Приостановление и отложение производства по делу в арбитражном процессе (понятие, основания, процессуальный порядок)
52. Прекращение производства по делу и оставление заявления без рассмотрения в арбитражном процессе (понятие, основания, процессуальный порядок)
53. Постановления арбитражного суда первой инстанции. Законная сила решения арбитражного суда
54. Общие процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений
55. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов
56. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и должностных лиц
57. Процессуальные особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях
58. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций
59. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение
60. Процессуальные особенности рассмотрения дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок
61. Процессуальные особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам
62. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц
63. Медиация как альтернативная процедура урегулирования споров с участием посредника
64. Особенности производства по делам с участием иностранных лиц
65. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов
66. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на решения третейских судов
67. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражей
68. Понятие и значение апелляционного производства в арбитражном процессе
69. Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления
70. Порядок и пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции
71. Полномочия суда апелляционной инстанции и основания к изменению или отмене решений арбитражного суда
72. Понятие и значение кассационного производства в арбитражном процессе
73. Право кассационного обжалования и порядок его осуществления
74. Порядок и пределы рассмотрения дела судом кассационной инстанции
75. Полномочия суда кассационной инстанции и основания к изменению или отмене постановлений арбитражного суда
76. Понятие и значение производства по пересмотру судебных актов в порядке надзора
77. Процессуальный порядок возбуждения и пересмотра судебных актов в порядке надзора
78. Полномочия суда надзорной инстанции и основания к изменению или отмене постановлений арбитражного суда

79. Понятие новых и вновь открывшихся обстоятельств как оснований для пересмотра
80. Порядок пересмотра по новым или вновь открывшимся обстоятельствам
81. Понятие и субъекты исполнительного производства
82. Исполнительные документы как исполнения для принудительного исполнения
83. Полномочия арбитражного суда в связи с совершением исполнительных действий
84. Правовые основы организации и деятельности третейских судов
85. Третейское соглашение и основы третейского разбирательства
86. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Арбитражный процесс" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Арбитражный процесс" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Коллоквиум, ситуационные задачи, реферат, доклад.

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским / практическим занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен осмыслить и углубить полученную на лекциях и семинарских занятиях информацию по изучаемому предмету, в необходимых случаях обратиться за консультацией к преподавателю с целью уточнения 2-3 неясных вопросов. Следует изучить конспекты занятий, необходимую учебную и учебно-методическую литературу, монографические исследования по темам. Активное участие в обсуждении теоретических и практических вопросов дисциплины на занятиях, регулярная самоподготовка является условием положительной сдачи экзамена.