

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 19.08.2022 08:55:00  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
**ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

**Факультет** Государственной службы и управления  
**Кафедра** Инновационного менеджмента и управления проектами



**УТВЕРЖДАЮ"**  
Проректор  
Л.Н. Костина  
30.08.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.09** **"Управление политическими проектами"**

**Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**Профиль "Управление проектами"**

Квалификация	<b><i>БАКАЛАВР</i></b>
Форма обучения	<b><i>очная</i></b>
Общая трудоемкость	<b><i>3 ЗЕТ</i></b>
Год начала подготовки по учебному плану	<b><i>2022</i></b>

Составитель(и):  
канд. гос. упр, доцент

  
(подпись) Т.Н. Гладченко

Рецензент(ы):  
канд. гос. упр, зав.каф.

  
Е.Л. Морозов

Рабочая программа учебной дисциплины "Управление политическими проектами" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Управление проектами", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 30.08.2022 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2022-2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 30.08.2022 № 1

Заведующий кафедрой:

канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.



Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 30 . 08 2022 г. № 1

Председатель ПМК:

  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л. (подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. №\_\_

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л. (подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
приобретение основ знаний в области управления политическими проектами, достаточных для самостоятельного углубленного освоения дисциплины, в том числе при реализации конкретных управленческих действий политическими организациями; формирование представлений об идеологии в политической организации; эффективности политической организации и управлении политическими проектами.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.Ознакомление с терминологией и основными понятиями управления политических проектов, а также сущностью и понятиями концептуальных основ данных процессов. 2.Формирование умений пользоваться современными методами управления политическими проектами. 3.Приобретение практических навыков управления политическими проектами.	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.01
<i>1.3.1. Дисциплина "Управление политическими проектами" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Управление общественными проектами	
Управление проектами и программами	
<i>1.3.2. Дисциплина "Управление политическими проектами" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-5.1: Знает основы разработки и внедрения механизмов проектного управления, методов формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	знать основы разработки и внедрения механизмов проектного управления, методы формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности на достаточном уровне;
<b>Уровень 2</b>	знать основы разработки и внедрения механизмов проектного управления, методы формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности на хорошем уровне;
<b>Уровень 3</b>	знать основы разработки и внедрения механизмов проектного управления, методы формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности на высоком уровне.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	разрабатывать и внедрять механизмы проектного управления, методы формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности на достаточном уровне;
<b>Уровень 2</b>	разрабатывать и внедрять механизмы проектного управления, методы формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности на хорошем уровне;
<b>Уровень 3</b>	разрабатывать и внедрять механизмы проектного управления, методы формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности на высоком уровне;
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками разработки и внедрения механизмов проектного управления, методов формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности на достаточном уровне;

<b>Уровень 2</b>	навыками разработки и внедрения механизмов проектного управления, методов формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности на хорошем уровне;
<b>Уровень 3</b>	навыками разработки и внедрения механизмов проектного управления, методов формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности на высоком уровне.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-5.2: Умеет разрабатывать программы социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывать и анализировать исполнение социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	инструменты разработки программ социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывания и анализа исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа на достаточном уровне;
<b>Уровень 2</b>	инструменты разработки программ социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывания и анализа исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа на хорошем уровне;
<b>Уровень 3</b>	инструменты разработки программ социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывания и анализа исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа на высоком уровне.
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	разрабатывать программы социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывать и анализировать исполнение социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа на достаточном уровне;
<b>Уровень 2</b>	разрабатывать программы социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывать и анализировать исполнение социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа на хорошем уровне;
<b>Уровень 3</b>	разрабатывать программы социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывать и анализировать исполнение социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа на высоком уровне.
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	навыками разработки программ социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывания и анализа исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа на достаточном уровне;
<b>Уровень 2</b>	навыками разработки программ социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывания и анализа исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа на хорошем уровне;
<b>Уровень 3</b>	навыками разработки программ социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывания и анализа исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа на высоком уровне.
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-5.3: Владеет навыками формирования и развития системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управления государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях.</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	методы формирования и развития системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управления государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях на достаточном уровне;
<b>Уровень 2</b>	методы формирования и развития системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управления государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных

	предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях на хорошем уровне;
<b>Уровень 3</b>	методы формирования и развития системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управления государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях на высоком уровне.
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1</b>	формировать и развивать системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управлять государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях на достаточном уровне;
<b>Уровень 2</b>	формировать и развивать системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управлять государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях на хорошем уровне;
<b>Уровень 3</b>	формировать и развивать системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управлять государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях на высоком уровне.
<b>Владеть:</b>	
<b>Уровень 1</b>	навыками формирования и развития системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управления государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях на хорошем уровне.
<b>Уровень 2</b>	навыками формирования и развития системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управления государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях на высоком уровне.
<b>Уровень 3</b>	навыками формирования и развития системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управления государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях на высоком уровне.

***В результате освоения дисциплины "Управление политическими проектами" обучающийся***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	- знать основы разработки и внедрения механизмов проектного управления, методы формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности;
	- инструменты разработки программ социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывания и анализа исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа;
	- методы формирования и развития системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управления государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных

	предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	- разрабатывать и внедрять механизмы проектного управления, методы формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности;
	- разрабатывать программы социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывать и анализировать исполнение социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа;
	- формировать и развивать системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управлять государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	- навыками разработки и внедрения механизмов проектного управления, методов формирования проектных групп, направленных на решение государственными и муниципальными служащими конкретных задач и достижение результатов в профессиональной служебной деятельности;
	- навыками разработки программ социально-экономического развития регионального и местного уровня, обосновывания и анализа исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа на достаточном;
	- навыками формирования и развития системы проектной деятельности в органах власти и организациях, управления государственными и муниципальными портфелями проектов и программ, портфелями проектов и программ в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях.
<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
<b>Промежуточная аттестация</b>	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Управление политическими проектами" видом промежуточной аттестации является Зачет	

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Управление политическими проектами" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Управление политическими организациями						

1.1 Теория политической организации /Лек/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
1.1 Теория политической организации /Сем зан/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
1.1 Теория политической организации /Ср/	8	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
1.2. Идеология в политической организации /Лек/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
1.2. Идеология в политической организации /Сем зан/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
1.2. Идеология в политической организации /Ср/	8	5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
1.3. Эффективность управления политической организацией /Лек/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
1.3. Эффективность управления политической организацией /Сем зан/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
1.3. Эффективность управления политической организацией /Ср/	8	5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
<b>Раздел 2. Управление политическими проектами</b>						
2.1. Классификация политических проектов /Лек/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
2.1. Классификация политических проектов /Сем зан/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	



2.1. Классификация политических проектов /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
2.2. Имидж политика как проект /Лек/	8	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
2.2. Имидж политика как проект /Сем зан/	8	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
2.2. Имидж политика как проект /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
2.3. Управление политическими проектами /Лек/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
2.3. Управление политическими проектами /Сем зан/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
2.3. Управление политическими проектами /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
<b>Раздел 3. Управление избирательными кампаниями</b>						
3.1. Международные и российские избирательные стандарты /Лек/	8	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
3.1. Международные и российские избирательные стандарты /Сем зан/	8	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
3.1. Международные и российские избирательные стандарты /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
3.2. Управление избирательными кампаниями /Лек/	8	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	

3.2. Управление избирательными кампаниями /Сем зан/	8	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
3.2. Управление избирательными кампаниями /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
3.3. Работа с избирательными технологиями /Лек/	8	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
3.3. Работа с избирательными технологиями /Сем зан/	8	4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
3.3. Работа с избирательными технологиями /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
/Конс/	8	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>В процессе освоения дисциплины "Управление политическими проектами" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>В процессе освоения дисциплины "Социокультурное проектирование" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.</p>
---

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>4.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>1. Основная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гладченко, Т.Н.	Социокультурное проектирование : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения / Т. Н. Гладченко ; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 329 с. : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения (329 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
<b>2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Куценко, С. В.	Публичная политика и научно-технический прогресс : учебно-методическое пособие (35 с.)	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019
<b>3. Методические разработки</b>			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сирота, Н. М.	Политология. Тесты : учебное пособие для вузов (62 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
<b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-УП: 38.03.04-УПр 2022-ОФ.plx стр. 17 библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мо-бильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распростра-няемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами под-линности системы Windows на корпусе ПК ), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК ), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бес-платные облачные решения для образовательных учреждений от 1Сfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).			
<b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>			
Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы: Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" - <a href="http://unilib.dsum.internal/">http://unilib.dsum.internal/</a> Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской - <a href="http://www.lib-dpr.ru/">http://www.lib-dpr.ru/</a>			

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -<http://elibrary.ru/defaultx.asp>  
 Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – <http://www.ipr-ras.ru/libr.htm>;  
 ГУК "Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской";  
 ЧОУ ВО "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса";  
 ФГБОУ ВО "Уральский государственный экономический университет".

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, УП: 38.03.04-УПр 2022-ОФ.plx стр. 12

текущего контроля и про-межуточной аттестации № 604 учебный корпус № 1.

- комплект мультимедийного оборудования: экран для проектора (переносной), мультимедийный проектор (переносной) Epson H311B LCD Projector, ноутбук Samsung RV408 (NP-RV408-A01UA) (Экран 14" (1366x768) LED, глянец / Intel Celeron Dual Core T3500 (2.1 ГГц) / RAM 2 ГБ / HDD 250 ГБ / Intel GMA 4500M / DVD Super Multi / LAN / Wi-Fi / веб-камера / DOS) с установленным ПО (Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)), подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»);

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (80), стационарная доска, доска передвижная;

- учебно-наглядные пособия, демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

Читальный зал № 1, аудитория 406 учебный корпус № 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а;

Читальный зал № 2, аудитория 323, 324 учебный корпус № 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94.

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Что такое политическая организация и чем она занимается?
2. Какую общественную функцию реализуют политические организации?
3. Какие бывают политические объединения?
4. В чем состоят общие системные и организационные свойства политической организации?
5. Каковы основные специфические свойства политической организации?
6. Назовите основные структуры и органы, характерные для строения политической организации.
7. Каковы основные ранги политической активности?
8. Как классифицируются политические организации?
9. Какие политические организации можно отнести к идеологическим, какие – к лидерским, какие – к корпоративным?
10. Что такое публичное управление?
11. Что такое политический менеджмент?
12. Что такое менеджмент политической организации?
13. Что такое идеология?
14. Назовите основные свойства и особенности идеологии политической организации.
15. Какие основные идеологии вы знаете?
16. Назовите основных представителей идеологии либерализма, консерватизма и коммунизма.
17. Что такое деидеологизированная политическая организация и какие современные политические партии можно отнести к этому типу?
18. Что такое эффективность управления политической организацией?
19. В каких основных формах проявляется эффективность управления политической организацией?
20. Что такое результативность политической организации?
21. Что такое производительность политической организации?
22. Как оценивается реализация миссии и достижение главной цели политической организации с точки зрения ее эффективности?
23. Как оценивается результативность и производительность руководящих и иных органов политической организации?
24. Что такое управление по результатам в политической организации?
25. Как вы понимаете всеобщее управление качеством в политической организации?
26. Какие критерии качества вы можете сформулировать?
27. Что такое политический проект?
28. Как вы понимаете управление политическими проектами?

29. Приведите наиболее важные основания для классификации политических проектов.
30. Как вы понимаете ресурсоемкость политического проекта?
31. Что такое избирательный проект?
32. Что представляет собой избирательная кампания?
33. Какие виды избирательных кампаний можно выделить с точки зрения территориальных объектов?
34. Какие ресурсы в избирательной кампании можно назвать основополагающими?
35. В чем проявляется постоянный характер избирательной кампаний?
36. Какие существуют этапы в избирательной кампании и в чем они заключаются?
37. Что такой план в избирательной кампании?
38. Что такое система планов избирательной кампании и из чего она состоит?
39. Из каких элементов состоит базовый сценарий избирательной кампании?
40. Система финансирования избирательных кампаний.

## 5.2. Темы письменных работ

Примеры тестовых заданий

Выберите один правильный ответ

1. Роль политических организаций в современном обществе
  - А) представитель и защитник интересов членов организации;
  - Б) участник политического процесса;
  - В) представитель международных интересов на национальной арене;
  - Г) представитель международных интересов на международной арене.
2. Задачи политического менеджмента
  - А) оказание экономического воздействия на лиц, принимающих государственные решения;
  - Б) расширение числа сторонников той или иной общественной идеи;
  - В) создание благоприятных условий для политической организации путем создания в массовом сознании ее привлекательного образа;
  - Г) управление политической организацией.
3. Идеология – это
  - А) система социально-экономических ценностей, определяющих отношение к действительности и представления о желаемом будущем состоянии общества, нации и государства и объединяющих, отличающих и побуждающих социальные группы к политическим действиям;
  - Б) система духовных ценностей, определяющих отношение к действительности и представления о желаемом будущем состоянии общества, нации и государства и объединяющих, отличающих и побуждающих социальные группы к политическим действиям;
  - В) система духовных ценностей, определяющих отношение к действительности и представления о желаемом будущем состоянии общества, нации и государства;
  - Г) основа и залог успешного функционирования и развития государства.
4. К идеям центризма относится:
  - А) постоянный политический диалог;
  - Б) поддержка традиций и духовных ценностей;
  - В) расширение социальных обязательств;
  - Г) свободная экономика.
5. Текущую деятельность партии следует структурировать по следующим направлениям (выберите один неправильный ответ):
  - А) агитационно-рекламное направление;
  - Б) связь с финансовыми структурами;
  - В) управление партийной структурой и планирование её работы;
  - Г) .
6. Эффективность управления политической организации
  - А) уровень соответствия проводимых мероприятий поставленным целям политической организации;
  - Б) наличие результатов, соответствующих заявленным политическим целям;
  - В) уровень соответствия результатов деятельности политической организации поставленным целям и затратам на их достижение;
  - Г) уровень соответствия имиджевых мероприятий и числа новых сторонников.
7. Результативность производства и продвижения политических продуктов политической организации

ПО

- А) затраты на разработку и реализацию новых каналов продвижения политических продуктов и др.
- Б) появление новых политических лидеров;
- В) затраты на появление новых посланий, новых образов ПО за год;
- Г) затраты на партийные мероприятия.

8. Типовые политические проекты

- А) организация референдума (общегосударственного, регионального или местного);
- Б) PR-кампании;
- В) партийные школы;
- Г) обучение агитаторов.

9. Политический маркетинг – это

- А) управленческая деятельность политической организации по реализации своей уставной деятельности;
- Б) управленческая деятельность по продвижению на рынок политических продуктов;
- В) управленческая деятельность в политике по реализации политических продуктов в зависимости от потребностей и интересов избирателя;
- Г) политическая реклама, PR и пропаганда.

10. Элемент политического рынка – ВЛАСТЬ

- А) публичные организации, за право участия в формировании которых конкурируют политики и политические организации;
- Б) объект политической деятельности;
- В) ключевой элемент политического рынка, ценности, предлагаемые и востребованные потребителем (избирателем);
- Г) собственно политический рынок.

11. Анализ рыночных возможностей предусматривает

- А) проведение маркетинговых исследований;
- Б) выявление особенностей электоральных групп;
- В) отбор целевой политической ниши;
- Г) определение конкурентных преимуществ политической организации.

12. Элемент характеристики продукта политической организации

- А) характеристика продуктов конкурентов политической организации с точки зрения содержания и уязвимости;
- Б) определение границ электорального поля, на которое ориентирован данный политический продукт;
- В) содержание потребности, которую может реализовать данный продукт политической организации;
- Г) внутренняя логика содержания политической организации (взаимосвязь политических продуктов) и др.

13. Политический PR - это

- А) коммуникативная деятельность по агрессивному продвижению положительной информации о политических продуктах;
- Б) особая функция политического управления, направленная на формирование в массовом сознании положительного отношения к политическим продуктам посредством продвижения данных продуктов и благоприятной информации о них;
- В) форма направленного обезличенного обращения к избирателю, направленная на создание у него положительного отношения к политическому продукту, предполагающего и мобилизующего избирателя на соответствующую поддержку;
- Г) коммуникативная деятельность, направленная на формирование в массовом сознании положительного отношения к политическим продуктам.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление политическими проектами" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление политическими проектами" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос
2. Ситуационные и практические задания
3. Тестирование
4. Подготовка и защита эссе и компьютерных презентаций
5. Научная составляющая

## **РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским, практическим занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

Используемые образовательные технологии

Активные формы обучения:

- деловые игры;
- защита рефератов, эссе, доклады;
- тестовые, ситуационные задания;

Информационное и учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- конспект лекций;
- электронные учебники.

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в форме лекций и семинаров.

На лекционных занятиях, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память.

Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов, изучающих дисциплину, включает в себя не только повторение

пройденного материала по конспектам лекций, но Самостоятельная работа по дисциплине организована в следующих видах:

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- конспектирование первоисточников и учебной литературы;

#### РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

УП: 38.03.04-УПр 2022-ОФ.plx стр. 28

- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа;
- анализ проблемных ситуаций;
- подготовка эссе и докладов выступлений на семинарских занятиях, на конференции;
- работа с вопросами для самопроверки и тестами.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских занятиях, проверка письменных работ.

и ознакомление с рекомендованной по каждой учебной теме учебной и научной литературой, подготовку эссе и докладов.

Эссе – это форма научно-исследовательской работы, представляющая собой свободное изложение авторской позиции по научной проблеме. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Написание эссе в процессе изучения дисциплины позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, применять системность мышления, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Современное обучение невозможно представить без технологий мультимедиа, которая включает в себя совокупность компьютерных технологий, одновременно использующих несколько информационных сред: графику, текст, видео, фотографию, анимацию, звуковые эффекты, высококачественное звуковое сопровождение, то есть во всех известных сегодня формах. Одной из таких форм является устный доклад студента на определенную тематику, сопровождаемый мультимедийной компьютерной презентацией.

Методические указания по организации индивидуальной работы

Индивидуальная работа студентов, изучающих дисциплину, включает в себя не только повторение пройденного материала по конспектам лекций, но индивидуальная работа по дисциплине организована в следующих видах:

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- конспектирование первоисточников и учебной литературы;
- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа;
- анализ проблемных ситуаций;
- подготовка компьютерной презентации и докладов выступлений на семинарских занятиях, на конференции;
- работа с вопросами для самопроверки и тестами.

Результаты индивидуальной работы контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента.

Компьютерная презентация - мультимедийный инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений. Компьютерная презентация создается в программе Microsoft Power Point.

Особое внимание при подготовке презентации необходимо уделить тому, что центром внимания во время презентации должен стать сам докладчик и его речь, а не надписи на слайдах, они играют вспомогательную роль. Если весь процесс работы над презентацией выстроить хронологически, то начинается он с четко разработанного план, далее переходит на стадию отбора содержания и создания презентации, затем наступает заключительный, но самый важный этап - непосредственное публичное выступление.

Студенту, опираясь на план выступления, необходимо определить около 10 главных идей, выводов по выбранной теме, которые следует донести до слушателей, и на основании них составить компьютерную презентацию. Дополнительная информация, если таковая имеет место быть, должна быть размещена в раздаточном материале или просто озвучена, но не включена в компьютерную презентацию.

Правило хорошей визуализации информации заключается в тезисе: «Схема, рисунок, график, таблица, текст». Именно в такой последовательности. Как только студентом сформулировано то, что он хочет донести до слушателей в каком-то конкретном слайде, необходимо подумать, как это представить в виде схемы? Не получается как схему - переходим к рисунку, затем к графику, затем к таблице.



Текст используется в презентациях, только если все предыдущие способы отображения информации не подходят.

Также для улучшения визуализации слайдов существует правило: «5 объектов на слайде». Это правило основано на закономерности обнаруженной американским ученым-психологом Джорджем Миллером. В результате опытов он обнаружил, что кратковременная память человека способна запоминать в среднем девять двоичных чисел, восемь десятичных чисел, семь букв алфавита и пять односложных слов — то есть человек способен одновременно помнить  $7 \pm 2$  элементов. Поэтому при размещении информации на слайде следует стараться, чтобы в сумме слайд содержал всего 5 элементов. Если не получается, то можно

УП: 38.03.04-УПр 2022-ОФ.plx стр. 29

попытаться сгруппировать элементы так, чтобы визуальнo в схеме выделялось 5 блоков.

Компьютерная презентация должна состоять не более чем из 10-15 слайдов. Время на выступление составляет 15 минут.

Текст выступления должен быть оформлен в виде доклада и сдан в электронном виде вместе с компьютерной презентацией преподавателю

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Управление политическими проектами», разработанную для обучающихся программы бакалавриата «Управление проектами» по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление, в ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Рецензируемые рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Управление политическими проектами» разработаны в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Управление проектами» (Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016). Разработчиком является профессор кафедры инновационного менеджмента и управления проектами, канд. гос. упр., доц. Гладченко Т.Н.

Рабочая учебная программа дисциплины «Управление политическими проектами» содержит: цели и задачи дисциплины, ее место в структуре ОПОП, общую трудоемкость дисциплины; содержание дисциплины, образовательные технологии; формы промежуточного контроля; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение. Содержание программы структурировано по двум разделам с указанием количества академических часов и видов учебных занятий. Содержание разделов конкретизировано и не нуждается в дополнениях или корректировке.

Рабочая программа полностью отвечает компетентностному подходу к решению поставленных задач и направлена на овладение способностью анализировать экономическое и финансовое состояние организации государственного и муниципального сектора экономики, а также применять основные экономические методы для управления государственными и муниципальными финансами и имуществом (ПК-5).

Уровень подготовки программы высокий, методический материал изложен подробно и логично, что соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим учебным программам.

Рабочая программа дисциплины содержит также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий и осуществления самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, размещенных в электронной информационно-образовательной среде ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Образовательные технологии обучения, представленные в программе, включают как традиционные (лекции, семинарские занятия), так и интерактивные формы (техники группового взаимодействия, методики мозгового штурма, кейс-технологии).

Фонд оценочных средств в полном объеме соответствует стандартам высшего образования, основной профессиональной образовательной программе, учебному плану, образовательным технологиям. Среди оценочных средств предусмотрены следующие элементы: контрольные вопросы, практические и ситуационные задания, тесты, индивидуальные задания в виде эссе (докладов), участие в научно-практических конференциях. Перечисленные оценочные средства в полной мере соответствуют условиям выполнения выпускником профессиональных задач.

Заключение: рабочая программа и фонд оценочных средств учебной дисциплины «Управление политическими проектами» соответствуют всем требованиям к реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и могут быть рекомендованы к использованию в учебном процессе.

*Рецензент:*

Заведующий кафедрой инновационного менеджмента и управления проектами, канд. гос. упр., доцент



Е.Л. Морозов