

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 11.07.2024 16:51:53  
Уникальный программный ключ:  
ad317f22329cb45a9c308b0a6949bd969e10442d

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкая академия управления и  
государственной службы»  
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)

Приложение  
к приказу ректора  
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»  
от 22 декабря 2023 г. № 1515

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением ученого совета  
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»  
(протокол от 21.12.2023 г. № 6)

\_\_\_\_\_ Л.Б. Костровец

**Оценка коррупционных рисков  
в федеральном государственном бюджетном  
образовательном учреждении высшего образования  
«Донецкая академия управления и государственной службы»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая академия управления и государственной службы» (далее – ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», Академия), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Академии.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Академии коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС».

**2. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. деятельность ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных

правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

### **3. КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее - Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений (Приложение 1).

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

Приложение 1

<i>Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)</i>	<i>Должность</i>	<i>Типовые ситуации</i>	<i>Меры по устранению</i>
Организация деятельности ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»	Ректор, проректор, директор колледжа, заместитель директора колледжа, гл. бухгалтер, бухгалтер, бухгалтер колледжа, декан факультета, руководитель структурного подразделения, заведующий хозяйством	- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Информационная открытость ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»; соблюдение принятой антикоррупционной политики ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС», антикоррупционных стандартов; разъяснение работникам ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Работа со служебной информацией, документами	Ректор, проректор, директор колледжа, заместитель директора колледжа, гл. бухгалтер, бухгалтер, бухгалтер колледжа, декан факультета, руководитель структурного подразделения, заведующий хозяйством	- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие на работу сотрудника	Ректор, начальник отдела кадров	- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

<i>Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)</i>	<i>Должность</i>	<i>Типовые ситуации</i>	<i>Меры по устранению</i>
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг (при проведении конкурсной закупки)	Курирующий проректор, главный бухгалтер, зам. главного бухгалтера, директор колледжа, бухгалтер колледжа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;</li> <li>- предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;</li> <li>- размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник</li> </ul>	Организация работы по контролю деятельности указанных сотрудников; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Бухгалтер, заведующий складом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества;</li> <li>- умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта;</li> <li>- отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества</li> </ul>	Организация работы по контролю деятельности бухгалтера, заведующего хозяйством; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд	Курирующий проректор, главный бухгалтер, курирующий бухгалтер, бухгалтер колледжа, сотрудники, ответственные за организацию закупок	<ul style="list-style-type: none"> <li>- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах;</li> <li>- установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</li> </ul>	Организация работы по контролю деятельности сотрудников

<i>Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)</i>	<i>Должность</i>	<i>Типовые ситуации</i>	<i>Меры по устранению</i>
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Главный бухгалтер, бухгалтер, бухгалтер колледжа, руководители структурных подразделений, заведующий хозяйством	- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих составление документов, отчетности
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Работники, уполномоченные ректором представлять интересы ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»	- дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Обращения юридических, физических лиц	Ректор, проректор, директор колледжа, заместитель директора колледжа, гл. бухгалтер, бухгалтер, бухгалтер колледжа, декан факультета, руководитель структурного подразделения, заведующий хозяйством	- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оплата труда	Ректор, главный бухгалтер, директор колледжа, бухгалтер колледжа	- оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля

<i>Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)</i>	<i>Должность</i>	<i>Типовые ситуации</i>	<i>Меры по устранению</i>
Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Ректор, проректоры по направлениям, главный бухгалтер, директор колледжа, бухгалтер колледжа	Необъективная оценка деятельности сотрудников, установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»; разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Проведение аттестации педагогических работников	Начальник отдела кадров, председатель аттестационной комиссии	- необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Организация контроля деятельности начальника отдела кадров, председатель аттестационной комиссии.
Прием в Академию, перевод обучающихся внутри Академии и между образовательными организациями	Ответственный секретарь Приемной комиссии, секретарь отборочной комиссии колледжа, проректор (ответственный за переводы, восстановления в Академии)	- преференции при приеме в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» обучающихся сотрудников проверяющих и контролирующих органов; - перевод обучающихся в ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» с нарушением действующего законодательства и локальных актов ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»	Неукоснительное соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов по данному вопросу

<i>Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)</i>	<i>Должность</i>	<i>Типовые ситуации</i>	<i>Меры по устранению</i>
Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Ректор, проректор, директор колледжа, заместитель директора колледжа, гл. бухгалтер, бухгалтер, бухгалтер колледжа, декан факультета, заведующий кафедрой, ППС, комендант общежития.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет обучающегося (получение пожертвований на нужды ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» как в денежной, так и в натуральной форме, нецелевое расходование полученных средств)	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей); размещение на сайте Академии контактных данных для обращений по фактам проявления коррупции
Случаи, когда родственники (члены семьи) выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Ректор, проректор, директор колледжа, заместитель директора колледжа, гл. бухгалтер, бухгалтер, бухгалтер колледжа, декан факультета, заведующий кафедрой, ППС, руководитель структурного подразделения	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; работа комиссии по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов

