

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 12.12.2025 22:14:38  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

" " 1/4 30.08.2022

**38.03.02**

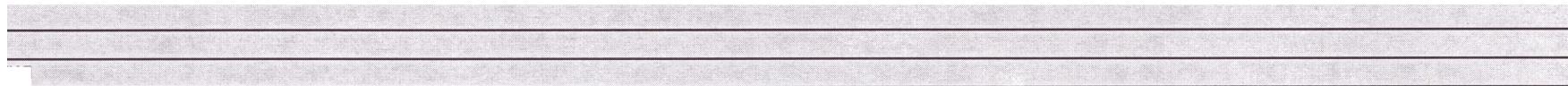
**38.03.02**

( ) 2022  
2022-2023  
( ) 970 12.08.2020

: 4 .

( )

08  
08.037  
08.043



+  
+

Лариса / . . /  
Костина / . . /  
Заместитель / . . /  
директора / . . /

Календарный учебный график 2022-2023

Ізапитання та завдання тесту 2022-2023

Календарный учебный график 2024-2025

Календарный учебный график 2025-2026

## Сводные данны



Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
7	Краеведения
18	Философии и психологии
5	Иностранных языков
9	Менеджмента в производственной
10	Менеджмента внешнеэкономической
<b>21</b>	Экономики предприятия
21	Экономики предприятия
21	Экономики предприятия
12	Теории управления и
11	Менеджмента непроизводственной
12	Теории управления и
8	Маркетинга и логистики
11	Менеджмента непроизводственной
6	Информационных технологий
9	Менеджмента в производственной
2	Высшей математики
16	Учета и аудита
11	Менеджмента непроизводственной
15	Управления персоналом и экономики
19	Финансов
8	Маркетинга и логистики
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной
10	Менеджмента внешнеэкономической
10	Менеджмента внешнеэкономической деятельности
4	Инновационного менеджмента и
7	Краеведения
13	Социологии управления
13	Социологии управления
5	Иностранных языков
6	Информационных технологий
16	Учета и аудита
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной

-	-	-	-	-	Формы пром. атт.			з.е.		Итого акад.часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		
					Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	
Считать в плане	Индекс	Наименование	Блок/ часть																						
+	51.В.13	Транспортный менеджмент	Б1.В	7					4	4	144	144	72	72	45	27								4	
+	51.В.14	Менеджмент в здравоохранении	Б1.В	8					3	3	108	108	50	50	31	27								3	
+	51.В.15	Менеджмент в сфере образовательных услуг	Б1.В	8					3	3	108	108	38	38	43	27								3	
+	51.В.16	Технологии коучинга	Б1.В	8					3	3	108	108	38	38	43	27								3	
+	51.В.17	Менеджмент в социальной сфере	Б1.В	5					4	4	144	144	74	74	43	27								4	
+	51.В.18	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	Б1.В	8					3	3	108	108	38	38	43	27								3	
+	51.В.19	1С:Предприятие (отраслевые решения)	Б1.В		5				3	3	108	108	56	56	52									3	
+	51.В.20	Местное экономическое развитие	Б1.В		8				3	3	108	108	38	38	70									3	
+	51.В.21	Бренд-менеджмент	Б1.В	5				5	5	180	180	74	74	79	27									5	
+	51.В.22	Страховые услуги	Б1.В		4				2	2	72	72	34	34	38									2	
+	51.В.23	Управление трудовой деятельностью в организациях	Б1.В			6			3	3	108	108	58	58	50									3	
+	51.В.ДВ.01	<b>Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</b>	<b>Б1.В</b>	<b>5</b>					4	4	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>74</b>	<b>74</b>	<b>43</b>	<b>27</b>								4	
+	51.В.ДВ.01.01	Антикризисное управление	Б1.В	5					4	4	144	144	74	74	43	27								4	
-	51.В.ДВ.01.02	Менеджмент-консалтинг	Б1.В	5					4	4	144	144	74	74	43	27								4	
+	51.В.ДВ.02	<b>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</b>	<b>Б1.В</b>			<b>5</b>			3	3	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>52</b>									3	
-	51.В.ДВ.02.01	Event-менеджмент	Б1.В			5			3	3	108	108	56	56	52									3	
+	51.В.ДВ.02.02	Имиджология и самопрезентация личности	Б1.В			5			3	3	108	108	56	56	52									3	
+	51.В.ДВ.03	<b>Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)</b>	<b>Б1.В</b>			<b>2</b>			3	3	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>74</b>	<b>74</b>	<b>34</b>									3	
+	51.В.ДВ.03.01	Офис-менеджмент	Б1.В			2			3	3	108	108	74	74	34									3	
-	51.В.ДВ.03.02	Рекламная деятельность	Б1.В			2			3	3	108	108	74	74	34									3	
+	51.В.ДВ.04	<b>Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)</b>	<b>Б1.В</b>			<b>7</b>			4	4	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>58</b>	<b>58</b>	<b>86</b>									4	
+	51.В.ДВ.04.01	Управление производительностью и эффективностью в организациях	Б1.В			7			4	4	144	144	58	58	86									4	
-	51.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели предпринимательской деятельности	Б1.В			7			4	4	144	144	58	58	86									4	
<b>Блок 2.Практика</b>									24	24	864	864	64	64	800			3	6	3	6	3	6		
<b>Обязательная часть</b>									18	18	648	648	58	58	590			3	6	3	6	3	6		
+	52.О.01(У)	Ознакомительная практика	Б2.О			1			3	3	108	108	20	20	88			3							
+	52.О.02(У)	Научно-исследовательская работа	Б2.О			3			6	6	216	216	18	18	198									6	
+	52.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	Б2.О			46			9	9	324	324	20	20	304				3	6					
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>									6	6	216	216	6	6	210									6	
+	52.В.01(П)	Преддипломная практика	Б2.В			8			6	6	216	216	6	6	210									6	
<b>Блок 3.Государственная итоговая аттестация</b>									9	9	324	324	12	12	312									9	
+	53.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	Б3						3	3	108	108	12	12	96										3
+	53.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	Б3						6	6	216	216			216										6
<b>ФТД.Факультативные дисциплины</b>									10	10	360	360	150	150	210			2	1	1	2	2	2		
+	ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	ФТД			7			2	2	72	72	30	30	42									2	
+	ФТД.02	Английский язык в профессиональной сфере	ФТД		345				4	4	144	144	76	76	68				1	1	2				
+	ФТД.03	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	ФТД		2				2	2	72	72	18	18	54			2							

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной
6	Информационных технологий
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной сферы
<b>11</b>	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной
<b>11</b>	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной
<b>11</b>	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной
<b>11</b>	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной
<b>11</b>	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной
11	Менеджмента непроизводственной сферы
11	Менеджмента непроизводственной сферы
5	Иностранных языков
13	Социологии управления

-	-	-	-	-	Формы пром. атт.			з.е.		Итого акад. часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
					Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр	Семестр		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Блок/ часть	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертое	Факт	Экспертое	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.		
+	ФТД.04	Интеллектуальная собственность	ФТД		8			2	2	72	72	26	26	46									2	
<b>К.М.Комплексные модули</b>								2	2	400	400	362	362	38			2							
+	К.М.01	<b>Физическая культура и спорт</b>	К.М		123456			2	2	400	400	362	362	38			2							
+	К.М.01.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	Б1.В		23456					328	328	316	316	12										
+	К.М.01.02	Физическая культура и спорт	Б1.О		1			2	2	72	72	46	46	26			2							

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
<b>17</b>	Физического воспитания
17	Физического воспитания
17	Физического воспитания

-	-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		-	Итого акад.часов				
Считать в плане	Индекс	Наименование	Блок/ часть	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль
<b>Блок 1.Дисциплины (модули)</b>								205	205		7380	7380	3542	2974	864
<b>Обязательная часть</b>								102	102		3672	3672	1860	1380	432
+	51.0.01	История (история России, всеобщая история)	Б1.0	2	1			5	5	36	180	180	98	55	27
+	51.0.02	Философия	Б1.0	3				3	3	36	108	108	56	25	27
+	51.0.03	Иностранный язык (английский)	Б1.0	24	1	3		15	15	36	540	540	240	246	54
+	51.0.04	Безопасность жизнедеятельности	Б1.0		1			2	2	36	72	72	42	30	
+	51.0.05	Основы национальной безопасности	Б1.0		7			2	2	36	72	72	30	42	
+	51.0.06	<b>Экономическая теория</b>	<b>Б1.0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>			<b>6</b>	<b>6</b>		<b>216</b>	<b>216</b>	<b>118</b>	<b>71</b>	<b>27</b>
+	51.0.06.01	Микроэкономика	Б1.0		2			3	3	36	108	108	56	52	
+	51.0.06.02	Макроэкономика	Б1.0	1				3	3	36	108	108	62	19	27
+	51.0.07	История управленческой мысли	Б1.0		1			3	3	36	108	108	62	46	
+	51.0.08	Общий менеджмент	Б1.0	2				4	4	36	144	144	56	61	27
+	51.0.09	Теория организаций	Б1.0	3				3	3	36	108	108	56	25	27
+	51.0.10	Маркетинг	Б1.0	4			4	4	4	36	144	144	66	51	27
+	51.0.11	Внешняя среда бизнеса	Б1.0		4			3	3	36	108	108	66	42	
+	51.0.12	Цифровые технологии в менеджменте	Б1.0	3	2			5	5	36	180	180	94	59	27
+	51.0.13	Самоменеджмент	Б1.0		2			2	2	36	72	72	38	34	
+	51.0.14	Математика	Б1.0	2	1			6	6	36	216	216	118	71	27
+	51.0.15	Учет и анализ	Б1.0	6				5	5	36	180	180	86	67	27
+	51.0.16	Бизнес-планирование	Б1.0			7	7	3	3	36	108	108	58	50	
+	51.0.17	Управление человеческими ресурсами	Б1.0		5			3	3	36	108	108	56	52	
+	51.0.18	Основы финансового менеджмента	Б1.0	7				3	3	36	108	108	58	23	27
+	51.0.19	Стратегический маркетинг	Б1.0	7				4	4	36	144	144	58	59	27
+	51.0.20	Стратегический менеджмент	Б1.0	7				3	3	36	108	108	58	23	27
+	51.0.21	Методы принятия управленческих решений	Б1.0	6				4	4	36	144	144	72	45	27
+	51.0.22	Организационное поведение	Б1.0	4				4	4	36	144	144	66	51	27
+	51.0.23	Основы правового регулирования управленческой деятельности	Б1.0		3			3	3	36	108	108	56	52	
+	51.0.24	Управление проектами	Б1.0		6			3	3	36	108	108	58	50	
+	51.0.25	Культура речи и деловое общение	Б1.0		2			2	2	36	72	72	56	16	
+	51.0.26	Социальная адаптация	Б1.0		8			2	2	36	72	72	38	34	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>								<b>103</b>	<b>103</b>		<b>3708</b>	<b>3708</b>	<b>1682</b>	<b>1594</b>	<b>432</b>
+	51.В.01	Управленческая социология	Б1.В		3			3	3	36	108	108	56	52	
+	51.В.02	Английский язык для бизнеса	Б1.В	6	5			9	9	36	324	324	114	183	27
+	51.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Б1.В	4	3			7	7	36	252	252	104	121	27
+	51.В.04	Социально-экономическая статистика	Б1.В	3				3	3	36	108	108	56	25	27
+	51.В.05	Основы сервисной деятельности	Б1.В	1			1	5	5	36	180	180	62	91	27
+	51.В.06	Основы научных исследований	Б1.В	1				4	4	36	144	144	62	55	27
+	51.В.07	Деловые коммуникации	Б1.В	1				5	5	36	180	180	82	71	27
+	51.В.08	Управление электронным бизнесом	Б1.В			4		3	3	36	108	108	82	26	
+	51.В.09	Менеджмент торговой организации	Б1.В	5				4	4	36	144	144	74	43	27
+	51.В.10	Операционный менеджмент	Б1.В			4		3	3	36	108	108	50	58	

План Учебный план бакалавриата '38.03.02-МНС 2022-ОФplx', код направления 38.03.02, профиль : Менеджмент непроизводственной сферы, год начала подготовки 2022

План Учебный план бакалавриата '38.03.02-МНС 2022-ОФplx', код направления 38.03.02, профиль : Менеджмент непроизводственной сферы, год начала подготовки 2022

Закрепленная кафедра		-
Код	Наименование	Компетенции
7	Краеведения	УК-5.1; УК-5.2
18	Философии и психологии	УК-5.2; УК-5.3
5	Иностранных языков	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
9	Менеджмента в производственной	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6
10	Менеджмента внешнеэкономической	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
<b>21</b>	<b>Экономики предприятия</b>	<b>УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3</b>
21	Экономики предприятия	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
21	Экономики предприятия	УК-10.1; УК-10.3
12	Теории управления и	ОПК-1.1
11	Менеджмента непроизводственной	УК-2.1; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.5
12	Теории управления и	УК-1.1; УК-2.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2
8	Маркетинга и логистики	УК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-5.4; ПК-5.5
11	Менеджмента непроизводственной	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
6	Информационных технологий	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
9	Менеджмента в производственной	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2
2	Высшей математики	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.5
16	Учета и аудита	УК-10.2; ОПК-2.2; ПК-9.1
11	Менеджмента непроизводственной сферы	УК-1.1; УК-1.5; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.5; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.6; ПК-5.3; ПК-9.3
15	Управления персоналом и экономики	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.3
19	Финансов	УК-2.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-2.2; ОПК-2.3
8	Маркетинга и логистики	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПК-5.4; ПК-5.5
11	Менеджмента непроизводственной сферы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.2; УК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1
11	Менеджмента непроизводственной сферы	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ПК-4.6
10	Менеджмента внешнеэкономической	УК-2.1; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4; УК-3.5
10	Менеджмента внешнеэкономической деятельности	УК-2.3; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
4	Инновационного менеджмента и	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.5; ОПК-4.3; ПК-1.3
7	Краеведения	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
13	Социологии управления	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
13	Социологии управления	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-5.2
5	Иностранных языков	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
6	Информационных технологий	ПК-3.3; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.2; ПК-9.4
16	Учета и аудита	УК-1.1; УК-1.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-2.2; ПК-3.2
11	Менеджмента непроизводственной	УК-1.1; УК-1.2
11	Менеджмента непроизводственной	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.5; ПК-8.3
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.2
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-1.2; ПК-2.2; ПК-2.4; ПК-4.3; ПК-4.5; ПК-6.1; ПК-8.3
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-7.4

-	-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		-	Итого акад.часов				
Считать в плане	Индекс	Наименование	Блок/ часть	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль
+	51.В.11	Анализ хозяйственной деятельности организаций	Б1.В	6				4	4	36	144	144	58	59	27
+	51.В.12	Публичное управление	Б1.В			8		3	3	36	108	108	50	58	
+	51.В.13	Транспортный менеджмент	Б1.В	7				4	4	36	144	144	72	45	27
+	51.В.14	Менеджмент в здравоохранении	Б1.В	8				3	3	36	108	108	50	31	27
+	51.В.15	Менеджмент в сфере образовательных услуг	Б1.В	8				3	3	36	108	108	38	43	27
+	51.В.16	Технологии коучинга	Б1.В	8				3	3	36	108	108	38	43	27
+	51.В.17	Менеджмент в социальной сфере	Б1.В	5				4	4	36	144	144	74	43	27
+	51.В.18	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	Б1.В	8				3	3	36	108	108	38	43	27
+	51.В.19	1С:Предприятие (отраслевые решения)	Б1.В		5			3	3	36	108	108	56	52	
+	51.В.20	Местное экономическое развитие	Б1.В		8			3	3	36	108	108	38	70	
+	51.В.21	Бренд-менеджмент	Б1.В	5			5	5	5	36	180	180	74	79	27
+	51.В.22	Страховые услуги	Б1.В		4			2	2	36	72	72	34	38	
+	51.В.23	Управление трудовой деятельностью в организациях	Б1.В			6		3	3	36	108	108	58	50	
+	51.В.ДВ.01	<b>Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</b>	<b>Б1.В</b>	<b>5</b>				<b>4</b>	<b>4</b>		<b>144</b>	<b>144</b>	<b>74</b>	<b>43</b>	<b>27</b>
+	51.В.ДВ.01.01	Антикризисное управление	Б1.В	5				4	4	36	144	144	74	43	27
-	51.В.ДВ.01.02	Менеджмент-консалтинг	Б1.В	5				4	4	36	144	144	74	43	27
+	51.В.ДВ.02	<b>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</b>	<b>Б1.В</b>			<b>5</b>		<b>3</b>	<b>3</b>		<b>108</b>	<b>108</b>	<b>56</b>	<b>52</b>	
-	51.В.ДВ.02.01	Event-менеджмент	Б1.В			5		3	3	36	108	108	56	52	
+	51.В.ДВ.02.02	Имиджология и самопрезентация личности	Б1.В			5		3	3	36	108	108	56	52	
+	51.В.ДВ.03	<b>Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)</b>	<b>Б1.В</b>			<b>2</b>		<b>3</b>	<b>3</b>		<b>108</b>	<b>108</b>	<b>74</b>	<b>34</b>	
+	51.В.ДВ.03.01	Офис-менеджмент	Б1.В			2		3	3	36	108	108	74	34	
-	51.В.ДВ.03.02	Рекламная деятельность	Б1.В			2		3	3	36	108	108	74	34	
+	51.В.ДВ.04	<b>Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)</b>	<b>Б1.В</b>			<b>7</b>		<b>4</b>	<b>4</b>		<b>144</b>	<b>144</b>	<b>58</b>	<b>86</b>	
+	51.В.ДВ.04.01	Управление производительностью и эффективностью в организациях	Б1.В			7		4	4	36	144	144	58	86	
-	51.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели предпринимательской деятельности	Б1.В			7		4	4	36	144	144	58	86	
<b>Блок 2.Практика</b>								24	24		864	864	64	800	
<b>Обязательная часть</b>								18	18		648	648	58	590	
+	52.О.01(У)	Ознакомительная практика	Б2.О			1		3	3	36	108	108	20	88	
+	52.О.02(У)	Научно-исследовательская работа	Б2.О			3		6	6	36	216	216	18	198	
+	52.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	Б2.О			46		9	9	36	324	324	20	304	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>								6	6		216	216	6	210	
+	52.В.01(П)	Преддипломная практика	Б2.В			8		6	6	36	216	216	6	210	
<b>Блок 3.Государственная итоговая аттестация</b>								9	9		324	324	12	312	



План Учебный план бакалавриата '38.03.02-МНС 2022-ОФplx', код направления 38.03.02, профиль : Менеджмент непроизводственной сферы, год начала подготовки 2022

Закрепленная кафедра		-
Код	Наименование	Компетенции
11	Менеджмента непроизводственной сферы	ПК-1.2; ПК-3.4; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.4; ПК-7.4
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-2.3; ПК-4.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.4; ПК-9.2
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.4
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-2.2; ПК-2.4; ПК-3.2; ПК-3.5; ПК-4.1; ПК-4.5
11	Менеджмента непроизводственной сферы	ПК-4.3; ПК-5.6; ПК-8.1
11	Менеджмента непроизводственной	УК-2.1; УК-2.3; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-6.3; ПК-7.1; ПК-8.1; ПК-8.5
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-3.1; ПК-5.1; ПК-9.1; ПК-9.3; ПК-9.4
6	Информационных технологий	ПК-3.3; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.2
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-2.3; ПК-4.3; ПК-8.2; ПК-8.4; ПК-8.5; ПК-9.2
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-2.2; ПК-5.6
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.4; ПК-7.2
11	Менеджмента непроизводственной сферы	ПК-2.2; ПК-3.5; ПК-6.1
11	Менеджмента непроизводственной сферы	<b>ПК-1.1; ПК-4.2; ПК-4.5; ПК-5.2; ПК-7.1</b>
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-1.1; ПК-4.2; ПК-4.5; ПК-5.2; ПК-7.1
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-2.1; ПК-4.2; ПК-4.5; ПК-5.2; ПК-7.1
11	Менеджмента непроизводственной сферы	<b>ПК-2.2; ПК-3.5; ПК-4.3</b>
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-2.2; ПК-3.5; ПК-4.3
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-2.2; ПК-3.5; ПК-4.3
11	Менеджмента непроизводственной сферы	<b>ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-9.2</b>
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-9.2
11	Менеджмента непроизводственной	ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-9.2
11	Менеджмента непроизводственной сферы	<b>ПК-2.2; ПК-2.5; ПК-3.4; ПК-4.4; ПК-5.6</b>
11	Менеджмента непроизводственной сферы	ПК-2.2; ПК-2.5; ПК-3.4; ПК-4.4; ПК-5.6
11	Менеджмента непроизводственной сферы	ПК-2.2; ПК-2.5; ПК-3.4; ПК-4.4; ПК-5.6
11	Менеджмента непроизводственной	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
11	Менеджмента непроизводственной сферы	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
11	Менеджмента непроизводственной сферы	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-3.4; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.3; ПК-7.2; ПК-7.3
11	Менеджмента непроизводственной сферы	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-4.6; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-5.6; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4; ПК-8.5; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3; ПК-9.4

-	-	-	-	-	Формы пром. атт.			з.е.		-	Итого акад. часов				
Считать в плане	Индекс	Наименование	Блок/ часть	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль
+	53.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	Б3					3	3	36	108	108	12	96	
+	53.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	Б3					6	6	36	216	216		216	
<b>ФТД.Факультативные дисциплины</b>								10	10		360	360	150	210	
+	ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	ФТД		7			2	2	36	72	72	30	42	
+	ФТД.02	Английский язык в профессиональной сфере	ФТД		345			4	4	36	144	144	76	68	
+	ФТД.03	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	ФТД		2			2	2	36	72	72	18	54	
+	ФТД.04	Интеллектуальная собственность	ФТД		8			2	2	36	72	72	26	46	
<b>К.М.Комплексные модули</b>								2	2		400	400	362	38	
+	К.М.01	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>К.М</b>		<b>12345</b>	<b>6</b>		2	2		<b>400</b>	<b>400</b>	<b>362</b>	<b>38</b>	
+	К.М.01.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	Б1.В		23456						328	328	316	12	
+	К.М.01.02	Физическая культура и спорт	Б1.О		1			2	2	36	72	72	46	26	



План Учебный план бакалавриата '38.03.02-МНС 2022-ОФplx', код направления 38.03.02, профиль : Менеджмент непроизводственной сферы, год начала подготовки 2022

Закрепленная кафедра		-
Код	Наименование	Компетенции
11	Менеджмента непроизводственной сферы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
11	Менеджмента непроизводственной сферы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
11	Менеджмента непроизводственной сферы	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5
5	Иностранных языков	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
13	Социологии управления	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
<b>17</b>	Физического воспитания	<b>УК-7.3; УК-7.4</b>
17	Физического воспитания	УК-7.3; УК-7.4
17	Физического воспитания	УК-7.3; УК-7.4

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет декомпозицию задачи.	-
Б1.0.09	Теория организации	
Б1.0.14	Математика	
Б1.0.16	Бизнес-планирование	
Б1.0.19	Стратегический маркетинг	
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б1.0.21	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.06	Основы научных исследований	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	-
Б1.0.19	Стратегический маркетинг	
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.06	Основы научных исследований	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	-
Б1.0.14	Математика	
Б1.0.19	Стратегический маркетинг	
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б1.0.21	Методы принятия управленческих решений	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.4	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	-
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б1.0.21	Методы принятия управленческих решений	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.5	Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	-
Б1.0.14	Математика	
Б1.0.16	Бизнес-планирование	
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б1.0.21	Методы принятия управленческих решений	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	-
Б1.0.08	Общий менеджмент	
Б1.0.09	Теория организации	
Б1.0.10	Маркетинг	
Б1.0.18	Основы финансового менеджмента	
Б1.0.22	Организационное поведение	
Б1.0.24	Управление проектами	
Б1.В.16	Технологии коучинга	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	-
Б1.0.16	Бизнес-планирование	
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б1.0.21	Методы принятия управленческих решений	
Б1.0.24	Управление проектами	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	
УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	-
Б1.0.16	Бизнес-планирование	
Б1.0.23	Основы правового регулирования управленческой деятельности	
Б1.В.16	Технологии коучинга	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	
УК-2.4	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	-
Б1.0.08	Общий менеджмент	
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б1.0.22	Организационное поведение	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	
УК-2.5	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	-
Б1.0.16	Бизнес-планирование	
Б1.0.24	Управление проектами	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
Б1.0.08	Общий менеджмент	
Б1.0.17	Управление человеческими ресурсами	
Б1.0.22	Организационное поведение	
Б1.В.01	Управленческая социология	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников	-
Б1.0.17	Управление человеческими ресурсами	
Б1.0.22	Организационное поведение	
Б1.В.01	Управленческая социология	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	-
Б1.0.17	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.01	Управленческая социология	
Б1.В.16	Технологии коучинга	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.4	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей	-
Б1.0.22	Организационное поведение	
Б1.В.01	Управленческая социология	
Б1.В.16	Технологии коучинга	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.5	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	-
Б1.0.08	Общий менеджмент	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.0.22	Организационное поведение	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	-
Б1.0.03	Иностранный язык (английский)	
Б1.0.25	Культура речи и деловое общение	
Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	
Б1.В.07	Деловые коммуникации	
Б2.0.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Английский язык в профессиональной сфере	
УК-4.2	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	-
Б1.0.03	Иностранный язык (английский)	
Б1.0.25	Культура речи и деловое общение	
Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	
Б1.В.07	Деловые коммуникации	
Б2.0.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Английский язык в профессиональной сфере	
УК-4.3	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	-
Б1.0.03	Иностранный язык (английский)	
Б1.0.25	Культура речи и деловое общение	
Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	
Б1.В.07	Деловые коммуникации	
Б2.0.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Английский язык в профессиональной сфере	
УК-4.4	Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на русский, с русского на иностранный (-е)	-
Б1.0.03	Иностранный язык (английский)	
Б1.0.25	Культура речи и деловое общение	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Английский язык в профессиональной сфере	
УК-4.5	Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представляет результаты своей деятельности на иностранном (-ых) языке (-ах), может поддержать разговор в ходе их обсуждений	-
Б1.0.03	Иностранный язык (английский)	
Б1.0.25	Культура речи и деловое общение	
Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	
Б1.В.07	Деловые коммуникации	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Английский язык в профессиональной сфере	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	-
Б1.0.01	История (история России, всеобщая история)	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	-
Б1.0.01	История (история России, всеобщая история)	
Б1.0.02	Философия	
Б1.В.01	Управленческая социология	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.3	Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	-
Б1.0.02	Философия	
Б1.0.17	Управление человеческими ресурсами	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК

Индекс	Содержание	Тип
УК-6.1	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	-
Б1.0.13	Самоменеджмент	
Б1.В.16	Технологии коучинга	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.2	Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	-
Б1.0.13	Самоменеджмент	
Б1.В.16	Технологии коучинга	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.3	Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста	-
Б1.0.13	Самоменеджмент	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.4	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	-
Б1.0.13	Самоменеджмент	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.5	Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	-
Б1.0.13	Самоменеджмент	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	-
Б1.0.13	Самоменеджмент	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-7.2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	-
Б1.0.13	Самоменеджмент	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7.3	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	-
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
К.М.01	Физическая культура и спорт	
К.М.01.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
К.М.01.02	Физическая культура и спорт	
УК-7.4	Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	-
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
К.М.01	Физическая культура и спорт	
К.М.01.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
К.М.01.02	Физическая культура и спорт	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений	-
Б1.0.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.2	Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляющейся деятельности	-
Б1.0.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.3	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций	-
Б1.0.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.4	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	-
Б1.0.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.5	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	-
Б1.0.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.6	Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте	-
Б1.0.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	-
Б1.0.26	Социальная адаптация	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	
УК-9.2	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья	-
Б1.0.26	Социальная адаптация	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	
УК-9.3	Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах	-
Б1.0.26	Социальная адаптация	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	-
Б1.0.06	Экономическая теория	
Б1.0.06.01	Микроэкономика	
Б1.0.06.02	Макроэкономика	
Б1.0.23	Основы правового регулирования управленческой деятельности	
Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	-
Б1.0.06	Экономическая теория	
Б1.0.06.01	Микроэкономика	
Б1.0.15	Учет и анализ	
Б1.0.18	Основы финансового менеджмента	
Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.3	Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	-
Б1.0.06	Экономическая теория	
Б1.0.06.01	Микроэкономика	
Б1.0.06.02	Макроэкономика	
Б1.0.18	Основы финансового менеджмента	
Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
УК-11.1	Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	-
Б1.0.05	Основы национальной безопасности	
Б1.0.23	Основы правового регулирования управленческой деятельности	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.2	Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	-
Б1.0.05	Основы национальной безопасности	
Б1.0.23	Основы правового регулирования управленческой деятельности	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11.3	Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	-
Б1.0.05	Основы национальной безопасности	
Б1.0.23	Основы правового регулирования управленческой деятельности	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК
ОПК-1.1	Использует теоретический и практический инструментарий в профессиональной деятельности на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории с использованием философских знаний	-
Б1.0.07	История управленческой мысли	
Б1.0.09	Теория организации	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	Аргументирует принятые решения и доказывает их состоятельность в цепочке знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	-
Б1.0.09	Теория организации	
Б1.0.21	Методы принятия управленческих решений	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	Использует методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций	-
Б1.0.21	Методы принятия управленческих решений	
Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК
ОПК-2.1	Осуществляет поиск источников информации на основе поставленных целей для решения профессиональных задач с учетом вариативности управленческих решений при обосновании выбора эффективных вариантов на базе показателей социально-экономической и финансовой результативности	-
Б1.0.11	Внешняя среда бизнеса	
Б1.0.21	Методы принятия управленческих решений	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение для формирования необходимой базы финансово-организационных решений	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.0.11	Внешняя среда бизнеса	
Б1.0.15	Учет и анализ	
Б1.0.18	Основы финансового менеджмента	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Осуществляет информационную обработку проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов и внедрение их в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов и показателей социально-экономической и финансовой эффективности обоснования решений	-
Б1.0.11	Внешняя среда бизнеса	
Б1.0.18	Основы финансового менеджмента	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК
ОПК-3.1	Учитывает факторы, влияющие на разработку организационно-управленческих решений, механизм их реализации и социальные аспекты оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и способы оценки их последствий	-
Б1.0.10	Маркетинг	
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Использует основные научные подходы к разработке и методики по выработке организационно-управленческих решений на основе анализа и системы правил при их оценке в условиях сложной и динамичной среды	-
Б1.0.10	Маркетинг	
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Обосновывает и реализует организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия	-
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-4.1	Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации для создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	-
Б1.0.10	Маркетинг	
Б1.0.20	Стратегический менеджмент	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	-
Б1.0.10	Маркетинг	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	Проектирует бизнес-процессы создания и развития новых направлений деятельности и организаций, осуществляет диагностику бизнес-идей, формулирует ее и использует при поиске новых рыночных возможностей деятельности организаций	-
Б1.0.24	Управление проектами	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК
ОПК-5.1	Использует методы интеллектуального анализа, современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных, при решении профессиональных задач	-
Б1.0.12	Цифровые технологии в менеджменте	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Применяет на практике навыки работы с современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных, решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	-
Б1.0.12	Цифровые технологии в менеджменте	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	Использует современные инструменты менеджмента, информационно-коммуникационные технологии и программные средства для разработки мероприятий при решении профессиональных задач	-
Б1.0.12	Цифровые технологии в менеджменте	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
ОПК-6.1	Демонстрирует навыки работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ и программными средствами для разработки мероприятий при решении профессиональных задач	-
Б1.0.12	Цифровые технологии в менеджменте	
Б2.0.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	Применяет информационные технологии для оптимизации управленческих решений	-
Б1.0.12	Цифровые технологии в менеджменте	
Б2.0.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	Обеспечивает информационную безопасность при принятии управленческих решений	-
Б1.0.12	Цифровые технологии в менеджменте	
Б2.0.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач планирования организации	-
ПК-1.1	Организует работу по тактическому планированию деятельности организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявляет и использует резервы производства	-
Б1.В.13	Транспортный менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.01	Антикризисное управление	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2	Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления планов производственной деятельности организации, и принимает обоснованные решения по реализации планов	-
Б1.О.16	Бизнес-планирование	
Б1.В.09	Менеджмент торговой организации	
Б1.В.10	Операционный менеджмент	
Б1.В.11	Анализ хозяйственной деятельности организаций	
Б1.В.13	Транспортный менеджмент	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3	Участвует в управлении проектом на всех этапах жизненного цикла и выполняет технико-экономическое обоснование проектной деятельности	-
Б1.0.16	Бизнес-планирование	
Б1.0.24	Управление проектами	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен разрабатывать предложения по совершенствованию управления компанией и повышению эффективности ее деятельности	-
ПК-2.1	Осуществляет руководство работой по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) компаний, направленному на определение пропорций ее развития, исходя из конкретных условий и потребностей рынка	-
Б1.В.10	Операционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.01.02	Менеджмент-консалтинг	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2	Выявляет и использует имеющиеся ресурсы для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	-
Б1.В.05	Основы сервисной деятельности	
Б1.В.09	Менеджмент торговой организации	
Б1.В.14	Менеджмент в здравоохранении	
Б1.В.21	Бренд-менеджмент	
Б1.В.23	Управление трудовой деятельностью в организациях	
Б1.В.ДВ.02.01	Event-менеджмент	
Б1.В.ДВ.02.02	Имиджология и самопрезентация личности	
Б1.В.ДВ.03.01	Офис-менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Рекламная деятельность	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление производительностью и эффективностью в организациях	
Б1.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели предпринимательской деятельности	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3	Участвует в разработке производственных программ и производственных процессов и обеспечивает их эффективную реализацию	-
Б1.В.12	Публичное управление	
Б1.В.20	Местное экономическое развитие	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.4	Осуществляет методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) компании по проведению экономического анализа выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	-
Б1.В.09	Менеджмент торговой организации	
Б1.В.14	Менеджмент в здравоохранении	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.5	Анализирует выполнение производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, изменений себестоимости продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) компании	-
Б1.В.ДВ.04.01	Управление производительностью и эффективностью в организациях	
Б1.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели предпринимательской деятельности	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен использовать инструменты планирования, организации, координации, мотивации и контроля процессов производства продукции (оказания услуг, выполнения работ)	-
ПК-3.1	Использует методы планирования деятельности организации, отдельных структурных подразделений	-
Б1.В.13	Транспортный менеджмент	
Б1.В.18	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2	Разрабатывает и реализовывает комплекс мероприятий по привлечению новых потребителей товаров (услуг)	-
Б1.В.05	Основы сервисной деятельности	
Б1.В.14	Менеджмент в здравоохранении	
Б1.В.ДВ.03.01	Офис-менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Рекламная деятельность	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3	Применяет специализированные прикладные программы для выполнения аналитических процедур и подготовки управленческих решений	-
Б1.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.19	1С:Предприятие (отраслевые решения)	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.4	Применяет методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства товаров (оказания услуг)	-
Б1.В.11	Анализ хозяйственной деятельности организаций	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление производительностью и эффективностью в организациях	
Б1.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели предпринимательской деятельности	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.5	Использует методы и инструменты мотивации персонала организации (подразделения)	-
Б1.В.14	Менеджмент в здравоохранении	
Б1.В.23	Управление трудовой деятельностью в организациях	
Б1.В.ДВ.02.01	Event-менеджмент	
Б1.В.ДВ.02.02	Имиджология и самопрезентация личности	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	-
ПК-4.1	Выявляет и осуществляет сбор, анализ информации для формирования возможных решений	-
Б1.В.14	Менеджмент в здравоохранении	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.2	Формирует управленческие решения на основе учетной информации и результатов финансового анализа	-
Б1.В.11	Анализ хозяйственной деятельности организаций	
Б1.В.12	Публичное управление	
Б1.В.ДВ.01.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.01.02	Менеджмент-консалтинг	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.3	Применяет аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки управленческих решений в сфере профессиональной деятельности	-
Б1.В.09	Менеджмент торговой организации	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.15	Менеджмент в сфере образовательных услуг	
Б1.В.20	Местное экономическое развитие	
Б1.В.ДВ.02.01	Event-менеджмент	
Б1.В.ДВ.02.02	Имиджология и самопрезентация личности	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.4	Разрабатывает и обосновывает варианты управленческих решений на основе учета критерииов экономической эффективности и оценки рисков	-
Б1.В.13	Транспортный менеджмент	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление производительностью и эффективностью в организациях	
Б1.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели предпринимательской деятельности	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.5	Оценивает внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	-
Б1.В.09	Менеджмент торговой организации	
Б1.В.14	Менеджмент в здравоохранении	
Б1.В.ДВ.01.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.01.02	Менеджмент-консалтинг	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.6	Оценивает бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	-
Б1.О.16	Бизнес-планирование	
Б1.О.21	Методы принятия управленческих решений	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен использовать методы стратегического и маркетингового анализа, обеспечивающие конкурентоспособность организации	-
ПК-5.1	Подготавливает предложения по конкретным направлениям изучения рынка для определения перспектив развития компании	-
Б1.В.18	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	
Б1.В.22	Страховые услуги	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-5.2	Осуществляет координацию проведения диагностики сильных и слабых сторон компании, направленных на повышение эффективности ее производственно-хозяйственной деятельности	-
Б1.В.22	Страховые услуги	
Б1.В.ДВ.01.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.01.02	Менеджмент-консалтинг	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.3	Проводит стратегический анализ макро- и микросреды компании, владеет навыками оценки ее конкурентоспособности и формирования компетенций	-
Б1.О.16	Бизнес-планирование	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.4	Осуществляет сбор и обработку маркетинговой информации с помощью статистических методов	-
Б1.О.10	Маркетинг	
Б1.О.19	Стратегический маркетинг	
Б1.В.22	Страховые услуги	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.5	Использует методы и координирует маркетинговые исследования с целью определения перспектив развития организации	-
Б1.О.10	Маркетинг	
Б1.О.19	Стратегический маркетинг	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.6	Использует методы оценки конкурентоспособности организации, а также принимает обоснованные решения по ее повышению	-
Б1.В.15	Менеджмент в сфере образовательных услуг	
Б1.В.21	Бренд-менеджмент	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление производительностью и эффективностью в организациях	
Б1.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели предпринимательской деятельности	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен осуществлять анализ информации при принятии управленческих решений на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-6.1	Умеет анализировать информацию и составлять отчеты по оценке деятельности (производственных) подразделений компании	-
Б1.В.09	Менеджмент торговой организации	
Б1.В.11	Анализ хозяйственной деятельности организаций	
Б1.В.23	Управление трудовой деятельностью в организациях	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6.2	Участвует во внедрении системы внутреннего электронного документооборота организации, формировании и ведении базы данных по различным показателям (выполнению плановых показателей) для подготовки различных справок и отчетов о деятельности компании и ее подразделений	-
Б1.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.19	1С:Предприятие (отраслевые решения)	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6.3	Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	-
Б1.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.08	Управление электронным бизнесом	
Б1.В.17	Менеджмент в социальной сфере	
Б1.В.19	1С:Предприятие (отраслевые решения)	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6.4	Умеет составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	-
Б1.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.08	Управление электронным бизнесом	
Б1.В.11	Анализ хозяйственной деятельности организаций	
Б1.В.19	1С:Предприятие (отраслевые решения)	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач	-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-7.1	Умеет выбирать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	-
Б1.В.17	Менеджмент в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.01.01	Антикризисное управление	
Б1.В.ДВ.01.02	Менеджмент-консалтинг	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7.2	Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	-
Б1.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.08	Управление электронным бизнесом	
Б1.В.19	1С:Предприятие (отраслевые решения)	
Б1.В.22	Страховые услуги	
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7.3	Применяет методы и средства сбора, хранения, обработки и анализа информации о деятельности организации	-
Б2.О.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7.4	Осуществляет сбор и систематизацию, анализ данных, документирует требования к проектам и процессам организации, их ресурсному обеспечению	-
Б1.В.10	Операционный менеджмент	
Б1.В.11	Анализ хозяйственной деятельности организаций	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Способен анализировать проблемную ситуацию с учетом требований заинтересованных лиц	-
ПК-8.1	Проводит качественную и количественную оценку проблемной ситуации с учетом требований заинтересованных лиц	-
Б1.В.12	Публичное управление	
Б1.В.15	Менеджмент в сфере образовательных услуг	
Б1.В.17	Менеджмент в социальной сфере	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-8.2	Работает с инструментами и методами системного анализа	-
Б1.В.12	Публичное управление	
Б1.В.20	Местное экономическое развитие	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8.3	Умеет анализировать требования заинтересованных сторон, определяемых выбранными подходами	-
Б1.В.07	Деловые коммуникации	
Б1.В.09	Менеджмент торговой организации	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8.4	Представляет информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	-
Б1.В.12	Публичное управление	
Б1.В.20	Местное экономическое развитие	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8.5	Осуществляет разработку плана взаимодействия заинтересованных лиц	-
Б1.В.17	Менеджмент в социальной сфере	
Б1.В.20	Местное экономическое развитие	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9	Способен оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	-
ПК-9.1	Разрабатывает аналитические материалы и составляет отчеты по оценке деятельности производственных подразделений организаций, внедряет процедуры учета, проводит аналитическую обработку показателей выполнения плановых производственных задач	-
Б1.О.15	Учет и анализ	
Б1.В.18	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9.2	Организует документооборот, разрабатывает организационно-распорядительную и организационно-экономическую документацию, составляет управленческую отчетность на основе использования нормативных правовых документов	-
Б1.В.12	Публичное управление	
Б1.В.20	Местное экономическое развитие	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.03.01	Офис-менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Рекламная деятельность	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9.3	Умеет анализировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий? по их минимизации, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами и применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей? бизнес-анализа деятельности организаций	-
Б1.0.16	Бизнес-планирование	
Б1.В.18	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9.4	Формирует систему информационного обеспечения бизнес-анализа, создает и поддерживает базу данных, анализирует информацию и структурирует ее для принятия управленческих решений и построения различных моделей управления	-
Б1.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.18	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	пок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.0		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-9
Б1.0.01	Б1.0	История (история России, всеобщая история)	УК-5.1; УК-5.2
Б1.0.02	Б1.0	Философия	УК-5.2; УК-5.3
Б1.0.03	Б1.0	Иностранный язык (английский)	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.0.04	Б1.0	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6
Б1.0.05	Б1.0	Основы национальной безопасности	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б1.0.06	Б1.0	Экономическая теория	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.0.06.01	Б1.0	Микроэкономика	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.0.06.02	Б1.0	Макроэкономика	УК-10.1; УК-10.3
Б1.0.07	Б1.0	История управленческой мысли	ОПК-1.1
Б1.0.08	Б1.0	Общий менеджмент	УК-2.1; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.5
Б1.0.09	Б1.0	Теория организации	УК-1.1; УК-2.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2
Б1.0.10	Б1.0	Маркетинг	УК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-5.4; ПК-5.5
Б1.0.11	Б1.0	Внешняя среда бизнеса	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.0.12	Б1.0	Цифровые технологии в менеджменте	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.0.13	Б1.0	Самоменеджмент	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2
Б1.0.14	Б1.0	Математика	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.5
Б1.0.15	Б1.0	Учет и анализ	УК-10.2; ОПК-2.2; ПК-9.1
Б1.0.16	Б1.0	Бизнес-планирование	УК-1.1; УК-1.5; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.5; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.6; ПК-5.3; ПК-9.3
Б1.0.17	Б1.0	Управление человеческими ресурсами	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.3
Б1.0.18	Б1.0	Основы финансового менеджмента	УК-2.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.0.19	Б1.0	Стратегический маркетинг	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПК-5.4; ПК-5.5
Б1.0.20	Б1.0	Стратегический менеджмент	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.2; УК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1
Б1.0.21	Б1.0	Методы принятия управленческих решений	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ПК-4.6
Б1.0.22	Б1.0	Организационное поведение	УК-2.1; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4; УК-3.5
Б1.0.23	Б1.0	Основы правового регулирования управленческой деятельности	УК-2.3; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
Б1.0.24	Б1.0	Управление проектами	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.5; ОПК-4.3; ПК-1.3
Б1.0.25	Б1.0	Культура речи и деловое общение	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
Б1.0.26	Б1.0	Социальная адаптация	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.В.01	Б1.В	Управленческая социология	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-5.2
Б1.В.02	Б1.В	Английский язык для бизнеса	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5

Индекс	пок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.03	Б1.В	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ПК-3.3; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.2; ПК-9.4
Б1.В.04	Б1.В	Социально-экономическая статистика	УК-1.1; УК-1.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.В.05	Б1.В	Основы сервисной деятельности	ПК-2.2; ПК-3.2
Б1.В.06	Б1.В	Основы научных исследований	УК-1.1; УК-1.2
Б1.В.07	Б1.В	Деловые коммуникации	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.5; ПК-8.3
Б1.В.08	Б1.В	Управление электронным бизнесом	ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.2
Б1.В.09	Б1.В	Менеджмент торговой организации	ПК-1.2; ПК-2.2; ПК-2.4; ПК-4.3; ПК-4.5; ПК-6.1; ПК-8.3
Б1.В.10	Б1.В	Операционный менеджмент	ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-7.4
Б1.В.11	Б1.В	Анализ хозяйственной деятельности организаций	ПК-1.2; ПК-3.4; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.4; ПК-7.4
Б1.В.12	Б1.В	Публичное управление	ПК-2.3; ПК-4.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.4; ПК-9.2
Б1.В.13	Б1.В	Транспортный менеджмент	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.4
Б1.В.14	Б1.В	Менеджмент в здравоохранении	ПК-2.2; ПК-2.4; ПК-3.2; ПК-3.5; ПК-4.1; ПК-4.5
Б1.В.15	Б1.В	Менеджмент в сфере образовательных услуг	ПК-4.3; ПК-5.6; ПК-8.1
Б1.В.16	Б1.В	Технологии коучинга	УК-2.1; УК-2.3; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2
Б1.В.17	Б1.В	Менеджмент в социальной сфере	ПК-6.3; ПК-7.1; ПК-8.1; ПК-8.5
Б1.В.18	Б1.В	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	ПК-3.1; ПК-5.1; ПК-9.1; ПК-9.3; ПК-9.4
Б1.В.19	Б1.В	1С:Предприятие (отраслевые решения)	ПК-3.3; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.2
Б1.В.20	Б1.В	Местное экономическое развитие	ПК-2.3; ПК-4.3; ПК-8.2; ПК-8.4; ПК-8.5; ПК-9.2
Б1.В.21	Б1.В	Бренд-менеджмент	ПК-2.2; ПК-5.6
Б1.В.22	Б1.В	Страховые услуги	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.4; ПК-7.2
Б1.В.23	Б1.В	Управление трудовой деятельностью в организаци	ПК-2.2; ПК-3.5; ПК-6.1
Б1.В.ДВ.01	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-1.1; ПК-4.2; ПК-4.5; ПК-5.2; ПК-7.1
Б1.В.ДВ.01.01	Б1.В	Антикризисное управление	ПК-1.1; ПК-4.2; ПК-4.5; ПК-5.2; ПК-7.1
Б1.В.ДВ.01.02	Б1.В	Менеджмент-консалтинг	ПК-2.1; ПК-4.2; ПК-4.5; ПК-5.2; ПК-7.1
Б1.В.ДВ.02	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-2.2; ПК-3.5; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.02.01	Б1.В	Event-менеджмент	ПК-2.2; ПК-3.5; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.02.02	Б1.В	Имиджология и самопрезентация личности	ПК-2.2; ПК-3.5; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.03	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-9.2
Б1.В.ДВ.03.01	Б1.В	Офис-менеджмент	ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-9.2
Б1.В.ДВ.03.02	Б1.В	Рекламная деятельность	ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-9.2
Б1.В.ДВ.04	Б1.В	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ПК-2.2; ПК-2.5; ПК-3.4; ПК-4.4; ПК-5.6
Б1.В.ДВ.04.01	Б1.В	Управление производительностью и эффективностью в организациях	ПК-2.2; ПК-2.5; ПК-3.4; ПК-4.4; ПК-5.6
Б1.В.ДВ.04.02	Б1.В	Бизнес-модели предпринимательской деятельности	ПК-2.2; ПК-2.5; ПК-3.4; ПК-4.4; ПК-5.6
Б2		Практика	УК-4; УК-6; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.0		Обязательная часть	УК-4; УК-6; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7

Индекс	пок/ част	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.0	Б2.0	Ознакомительная практика	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
	Б2.0	Научно-исследовательская работа	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
	Б2.0	Технологическая (проектно-технологическая) практика	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-3.4; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.3; ПК-7.2; ПК-7.3
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.В.01(П)	Б2.В	Преддипломная практика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-4.6; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-5.6; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4; ПК-8.5; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3; ПК-9.4
		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3	Б3	Подготовка и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
	Б3	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
ФТД		Факультативные дисциплины	УК-2; УК-4; УК-9
ФТД.01	ФТД	Методика написания выпускной квалификационной работы	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5
ФТД.02	ФТД	Английский язык в профессиональной сфере	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5
ФТД.03	ФТД	Социальная защита инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
ФТД.04	ФТД	Интеллектуальная собственность	
К.М		Комплексные модули	УК-7
К.М.01	К.М	Физическая культура и спорт	УК-7.3; УК-7.4
К.М.01.01	Б1.В	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7.3; УК-7.4
К.М.01.02	Б1.О	Физическая культура и спорт	УК-7.3; УК-7.4

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

Индекс	Содержание
--------	------------







№	Индекс	Наименование	Блок/часть	Семестр 7								Семестр 8								Итого за курс								Каф.	Семестр																	
				Академических часов								Академических часов								з.е.	Недель	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Контроль
				Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Контроль	з.е.	Недель	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Контроль	з.е.	Недель	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	Конс	СР	Контроль												
<b>ИТОГО (с факультативами)</b>				<b>900</b>									<b>25</b>	<b>16 2/6</b>	<b>1332</b>									<b>37</b>	<b>24</b>	<b>2232</b>									<b>62</b>	<b>40 2/6</b>										
<b>ИТОГО по ОП (без факультативов)</b>													<b>828</b>	<b>23</b>	<b>1260</b>											<b>35</b>	<b>24</b>	<b>2088</b>									<b>58</b>									
<b>УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)</b>	ОП, факультативы (в период ТО)				<b>51.5</b>									<b>49.9</b>									<b>24.6</b>	<b>24.6</b>	<b>51.7</b>																					
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)																																													
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)																																													
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)																																													
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																													
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>					<b>828</b>	<b>392</b>	<b>182</b>		<b>196</b>	<b>14</b>	<b>328</b>	<b>108</b>	<b>23</b>	ТО: 14 3: 2 1/3		<b>720</b>	<b>290</b>	<b>108</b>		<b>168</b>	<b>14</b>	<b>322</b>	<b>108</b>	<b>20</b>	ТО: 11 5/6 3: 2 1/6		<b>1548</b>	<b>682</b>	<b>290</b>		<b>364</b>	<b>28</b>	<b>650</b>	<b>216</b>	<b>43</b>	ТО: 25 5/6 3: 4 1/2										
1	Б1.0.05	Основы национальной безопасности	51.0	За	<b>72</b>	30	14		14	2	42		2																									10	7							
2	Б1.0.16	Бизнес-планирование	51.0	За/О КР	<b>108</b>	58	28		28	2	50		3																								11	7								
3	Б1.0.18	Основы финансового менеджмента	51.0	Эк	<b>108</b>	58	28		28	2	23	27	3																								19	7								
4	Б1.0.19	Стратегический маркетинг	51.0	Эк	<b>144</b>	58	28		28	2	59	27	4																								8	7								
5	Б1.0.20	Стратегический менеджмент	51.0	Эк	<b>108</b>	58	28		28	2	23	27	3																								11	7								
6	Б1.0.26	Социальная адаптация	51.0																																					13	8					
7	Б1.0.12	Публичное управление	51.0																																					11	8					
8	Б1.0.13	Транспортный менеджмент	51.0	Эк	<b>144</b>	72	28		42	2	45	27	4																									11	7							
9	Б1.0.14	Менеджмент в здравоохранении	51.0																																					11	8					
10	Б1.0.15	Менеджмент в сфере образовательных услуг	51.0																																					11	8					
11	Б1.0.16	Технологии коучинга	51.0																																					11	8					
12	Б1.0.18	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	51.0																																					11	8					
13	Б1.0.20	Местное экономическое развитие	51.0																																					11	8					
14	Б1.0.ДВ.04.01	Управление производительностью и эффективностью в организациях	51.0	За/О	<b>144</b>	58	28		28	2	86		4																								11	7								
15	Б1.0.ДВ.04.02	Бизнес-модели предпринимательской деятельности	51.0	За/О	<b>144</b>	58	28		28	2	86		4																								11	7								
16	ФТД.01	Методика написания выпускной квалификационной работы	ФТД	За	<b>72</b>	30	14		14	2	42		2																								11	7								
17	ФТД.04	Интеллектуальная собственность	ФТД																																					8						
<b>ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>				Эк(4) За(2) За(2) КР								Эк(4) За(3) За(3)								Эк(8) За(5) За(3) КР																										
<b>ПРАКТИКИ</b>				(План)																																										
Б2.0.01(П)				Преддипломная практика																																11	8									
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>				(План)																																										
Б3.01				Подготовка и сдача государственного экзамена																																11	8									
Б3.02				Подготовка и защита выпускной квалификационной работы																																11	8									
<b>КАНИКУЛЫ</b>																																				9/5/6										

-	-	-	-	-	Общий объем в семестре	Объем практической подготовки (акад. час)						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	Сем пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот	
<b>Блок 1.Дисциплины (модули)</b>												
+	Б1.0.01	История (история России, всеобщая история)		1	2	72						
				2	3	108						
+	Б1.0.02	Философия		3	3	108						
+	Б1.0.03	Иностранный язык (английский)		1	4	144						
				2	4	144						
				3	3	108						
				4	4	144						
+	Б1.0.04	Безопасность жизнедеятельности		1	2	72						
+	Б1.0.05	Основы национальной безопасности		7	2	72						
+	Б1.0.06.01	Микроэкономика		2	3	108						
+	Б1.0.06.02	Макроэкономика		1	3	108						
+	Б1.0.07	История управленческой мысли		1	3	108						
+	Б1.0.08	Общий менеджмент		2	4	144						
+	Б1.0.09	Теория организации		3	3	108						
+	Б1.0.10	Маркетинг		4	4	144						
+	Б1.0.11	Внешняя среда бизнеса		4	3	108						
+	Б1.0.12	Цифровые технологии в менеджменте		2	2	72						
				3	3	108						
+	Б1.0.13	Самоменеджмент		2	2	72						
+	Б1.0.14	Математика		1	2	72						
				2	4	144						
+	Б1.0.15	Учет и анализ		6	5	180						
+	Б1.0.16	Бизнес-планирование		7	3	108						
+	Б1.0.17	Управление человеческими ресурсами		5	3	108						
+	Б1.0.18	Основы финансового менеджмента		7	3	108						
+	Б1.0.19	Стратегический маркетинг		7	4	144						
+	Б1.0.20	Стратегический менеджмент		7	3	108						
+	Б1.0.21	Методы принятия управленческих решений		6	4	144						

-	-	-	-	-	Общий объем в семестре	Объем практической подготовки (акад. час)					
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	Сем пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	Б1.0.22	Организационное поведение	4	4	144						
+	Б1.0.23	Основы правового регулирования управленческой деятельности	3	3	108						
+	Б1.0.24	Управление проектами	6	3	108						
+	Б1.0.25	Культура речи и деловое общение	2	2	72						
+	Б1.0.26	Социальная адаптация	8	2	72						
+	Б1.В.01	Управленческая социология	3	3	108						
+	Б1.В.02	Английский язык для бизнеса	5	4	144						
			6	5	180						
+	Б1.В.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	3	3	108						
			4	4	144						
+	Б1.В.04	Социально-экономическая статистика	3	3	108						
+	Б1.В.05	Основы сервисной деятельности	1	5	180						
+	Б1.В.06	Основы научных исследований	1	4	144						
+	Б1.В.07	Деловые коммуникации	1	5	180						
+	Б1.В.08	Управление электронным бизнесом	4	3	108						
+	Б1.В.09	Менеджмент торговой организации	5	4	144						
+	Б1.В.10	Операционный менеджмент	4	3	108						
+	Б1.В.11	Анализ хозяйственной деятельности организаций	6	4	144						
+	Б1.В.12	Публичное управление	8	3	108						
+	Б1.В.13	Транспортный менеджмент	7	4	144						
+	Б1.В.14	Менеджмент в здравоохранении	8	3	108						
+	Б1.В.15	Менеджмент в сфере образовательных услуг	8	3	108						
+	Б1.В.16	Технологии коучинга	8	3	108						
+	Б1.В.17	Менеджмент в социальной сфере	5	4	144						
+	Б1.В.18	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	8	3	108						
+	Б1.В.19	1С:Предприятие (отраслевые решения)	5	3	108						
+	Б1.В.20	Местное экономическое развитие	8	3	108						

-	-	-	-	-	Общий объем в семестре	Объем практической подготовки (акад. час)						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	Сем пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот	
+	Б1.В.21	Бренд-менеджмент	5	5	180							
+	Б1.В.22	Страховые услуги	4	2	72							
+	Б1.В.23	Управление трудовой деятельностью в организациях	6	3	108							
+	Б1.В.ДВ.01.01	Антикризисное управление	5	4	144							
-	Б1.В.ДВ.01.02	Менеджмент-консалтинг	5	4	144							
-	Б1.В.ДВ.02.01	Event-менеджмент	5	3	108							
+	Б1.В.ДВ.02.02	Имиджология и самопрезентация личности	5	3	108							
+	Б1.В.ДВ.03.01	Офис-менеджмент	2	3	108							
-	Б1.В.ДВ.03.02	Рекламная деятельность	2	3	108							
+	Б1.В.ДВ.04.01	Управление производительностью и эффективностью в организациях	7	4	144							
-	Б1.В.ДВ.04.02	Бизнес-модели предпринимательской деятельности	7	4	144							
+	К.М.01.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	1		44							
			2		72							
			3		80							
			4		64							
			5		40							
			6		28							
+	К.М.01.02	Физическая культура и спорт	1	2	72							
<b>Блок 2.Практика</b>												
+	Б2.0.01(У)	Ознакомительная практика	1	3	108							
+	Б2.0.02(У)	Научно-исследовательская работа	3	6	216							
+	Б2.0.03(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	4	3	108							
			6	6	216							
+	Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	8	6	216							
<b>Блок 3.Государственная итоговая аттестация</b>												
+	Б3.01	Подготовка и сдача государственного экзамена	8	3	108							
+	Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	8	6	216							



Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов			
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю
<b>Вид практики: Учебная практика</b>										
Ознакомительная практика	1	1			2					
					11	+	2		19	1
Научно-исследовательская работа	2	1			4					
					11	+	4		19	1
<b>Вид практики: Производственная практика</b>										
Технологическая (проектно-технологическая) практика	2	2			2					
					11	+	2		19	2
Технологическая (проектно-технологическая) практика	3	2			4					
					11	+	4		19	2
Преддипломная практика	4	2			4					
					11	+	4		19	3
Итого по факту						16				
Итого по плану						16				

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Основы сервисной деятельности					
	KР	1	1	11	
Маркетинг					
	KР	2	2	8	
Бренд-менеджмент					
	KР	3	1	11	Контингент обучающихся, указанный в графике, не совпадает с контингентом, распределенным по кафедрам 19 <> 0
Бизнес-планирование					
	KР	4	1	11	

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
					Мин.	Макс.	Факт												
	Итого (с факультативами)				250	250	64	35	29	62	31	31	62	32	30	62	25	37	
	Итого по ОП (без факультативов)				240	240	62	35	27	60	30	30	60	30	30	58	23	35	
Б1	Дисциплины (модули)	50%	50%	13.5%		207	207	59	32	27	51	24	27	54	30	24	43	23	20
Б1.0	Обязательная часть					104	104	42	18	24	30	15	15	15	3	12	17	15	2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					105	103	17	14	3	21	9	12	39	27	12	26	8	18
Б2	Практика	75%	25%	0%		24	24	3	3		9	6	3	6		6	6		6
Б2.0	Обязательная часть					18	18	3	3		9	6	3	6		6			
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					6	6									6		6	
Б3	Государственная итоговая аттестация					9	9									9		9	
ФТД	Факультативные дисциплины				10	10	2		2	2	1	1	2	2		4	2	2	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				53.4	-	57.6	48	-	54.6	54	-	54	54	-	51.5	51.8	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				51.4	-	54	54	-	54	49.9	-	49.9	54	-	46.3	49.9	
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.				28	-	30.2	27	-	25.2	31	-	28.9	27.9	-	28	24.6	
		элективные дисциплины по физ.к.				2.5	-	2.2	4	-	4.1	4	-	2	2	-			
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				3904	-	628	558	-	502	560	-	556	418	-	392	290	
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				316	-	44	72	-	72	64	-	36	28	-			
		Блок Б2				64	-	20		-	18	16	-		4	-		6	
		Блок Б3				12	-			-			-			-		12	
		Блок ФТД				150	-		18	-	20	18	-	38		-	30	26	
	Обязательные формы промежуточной аттестации	Итого по всем блокам				4130	-	648	576	-	540	594	-	594	422	-	422	334	
		ЭКЗАМЕН (Эк)				8	4	4	8	4	4	8	4	4	8	4	4		
		ЗАЧЕТ (За)				10	6	4	5	3	2	4	3	1	3	1	2		
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (Зао)				2	1	1	5	2	3	3	1	2	4	2	2		
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)				1	1		1		1	1	1		1	1			
		Процент ... занятий от аудиторных (%)						лекционных		34.23%									
		Объём обязательной части от общего объема программы (%)						50.8%											
		Объём конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						50.18%											

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
------------	------	-------	--------------------	--------------

Консультации ГИА
------------------

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии
---------------

Примечания к комиссиям ГЭК
----------------------------

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии
---------------

Дежурство
-----------

Примечания к комиссиям ГЭК
----------------------------



**Нормы часов (акад.)**

Академических часов в одной зачетной единице трудоемкости (з.е.)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	56
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период экз. сессий (акад.час/нед)	56
Минимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	0
Максимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	32

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
1	АП	Административного права
2	ВМ	Высшей математики
3	ГиПП	Гражданского и предпринимательского права
4	ИМиУП	Инновационного менеджмента и управления проектами
5	ИЯ	Иностранных языков
6	ИТ	Информационных технологий
7	К	Краеведения
8	МиЛ	Маркетинга и логистики
9	МП	Менеджмента в производственной сфере
10	МВД	Менеджмента внешнеэкономической деятельности
11	МНС	Менеджмента непроизводственной сферы
12	ТУиГА	Теории управления и государственного администрирования
13	СУ	Социологии управления
14	Т	Туризма
15	УПЭТ	Управления персоналом и экономики труда
16	УиА	Учета и аудита
17	ФВ	Физического воспитания
18	ФП	Философии и психологии
19	Ф	Финансов
20	ФУиБД	Финансовых услуг и банковского дела
21	ЭП	Экономики предприятия

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения															
	Курс 1				Курс 2				Курс 3			Курс 4				
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3		Сем. 4		Сем. 5		Сем. 6		Сем. 7		Сем. 8	
Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	
Итого	64				62				62			62				
Всего	35		29		31		31		32		30		25		37	
1	Б1.О.01 История (история России, всеобщая история) [За] УК-5.1; УК-5.2	2	Б1.О.01 История (история России, всеобщая история) [Эк] УК-5.1; УК-5.2	3	Б1.О.02 Философия [Эк] УК-5.2; УК-5.3	3	Б1.О.03 Иностранный язык (английский) [Эк] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5	4	Б1.О.17 Управление человеческими ресурсами [За] УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.3	3	Б1.О.15 Учет и анализ [Эк] УК-10.2; ОПК-2.2; ПК-9.1	5	Б1.О.05 Основы национальной безопасности [За] УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3	2	Б1.О.26 Социальная адаптация [За] УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3	2
2	Б1.О.03 Иностранный язык (английский) [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5	4	Б1.О.03 Иностранный язык (английский) [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5	4	Б1.О.09 Теория организаций [Эк] УК-1.1; УК-2.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2	3	Б1.О.10 Маркетинг [Эк, КР] УК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-5.4; ПК-5.5	4	Б1.В.02 Английский язык для бизнеса [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5	4	Б1.О.21 Методы принятия управленческих решений [Эк] УК-1.1; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ПК-4.6	4	Б1.О.18 Основы финансового менеджмента [Эк] УК-2.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-2.2; ОПК-2.3	3	Б1.В.12 Публичное управление [За] ПК-2.3; ПК-4.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.4; ПК-9.2	3
3	Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности [За] УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6	2	Б1.О.06 Экономическая теория [За] УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3	3	Б1.О.12 Цифровые технологии в менеджменте [Эк] ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3	3	Б1.О.11 Внешняя среда бизнеса [За] ПК-1.2; ПК-2.2; ПК-2.4; ПК-4.3; ПК-4.5; ПК-6.1; ПК-8.3	4	Б1.В.09 Менеджмент торговой организации [Эк] ПК-1.2; УК-2.2; УК-2.5; ОПК-4.3; ПК-1.3	4	Б1.О.19 Стратегический маркетинг [Эк] УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПК-5.4; ПК-5.5	4	Б1.О.14 Менеджмент в здравоохранении [Эк] ПК-2.2; ПК-2.4; ПК-3.2; ПК-3.5; ПК-4.1; ПК-4.5	3		
4	Б1.О.07 История управленческой мысли [За] ОПК-1.1	3	Б1.О.08 Общий менеджмент [Эк] УК-2.1; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.5	4	Б1.О.23 Основы правового регулирования управленческой деятельности [За] УК-2.3; УК-10.1; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3	3	Б1.О.22 Организационное поведение [Эк] УК-2.1; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.4; УК-3.5	4	Б1.В.17 Менеджмент в социальной сфере [Эк] ПК-6.3; ПК-7.1; ПК-8.1; ПК-8.5	4	Б1.О.20 Стратегический менеджмент [Эк] УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.2; УК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1	3	Б1.В.15 Менеджмент в сфере образовательных услуг [Эк] ПК-4.3; ПК-5.6; ПК-8.1	3		
5	Б1.О.14 Математика [За] УК-1.1; УК-1.3; УК-1.5	2	Б1.О.14 Математика [За] ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2	2	Б1.В.01 Управленческая социология	5	Б1.В.03 Информационные	5	Б1.В.02 Английский язык для бизнеса [Эк] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5	5	Б1.В.18 Менеджмент в малом и среднем бизнесе [Эк] ПК-3.1; ПК-5.1; ПК-9.1; ПК-9.3	3	Б1.В.16 Технологии коучинга [Эк] УК-2.1; УК-2.3; УК-3.3; УК-3.4; УК-6.1; УК-6.2	3		
6	Б1.О.13				Б1.В.01 Управленческая социология		Б1.В.03 Информационные		Б1.В.19 1С:Предприятие (отраслевые		Б1.В.13					

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения																	
	Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4					
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3		Сем. 4		Сем. 5		Сем. 6		Сем. 7		Сем. 8			
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.		
17			Самоменеджмент [За] УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-7.1; УК-7.2	2	[За] УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-5.2	3	технологии в профессионально й деятельности	4	решения) [За] ПК-3.3; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.2	3			Транспортный менеджмент [Эк] ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.4	4	ПК-9.4			
18			Б1.В.05 Основы сервисной деятельности [Эк, КР] ПК-2.2; ПК-3.2	5	Б1.О.14 Математика [Эк] УК-1.1; УК-1.3; УК-1.5	4	Б1.В.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности [За] ПК-3.3; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.2; ПК-9.4	3	Б1.В.08 Управление электронным бизнесом [ЗаО] ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.2	3	Б1.В.11 Анализ хозяйственной деятельности организаций [Эк] ПК-1.2; ПК-3.4; ПК-4.2; ПК-6.1; ПК-6.4; ПК-7.4	4	Б1.В.ДВ.04.01 Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4); Управление производительнос тью и эффективностью в организациях [ЗаО] ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3;	3	Б1.В.20 Местное экономическое развитие [За] ПК-2.3; ПК-4.3; ПК-8.2; ПК-8.4; ПК-8.5; ПК-9.2			
19																		
20																		
21																		
22																		
23			Б1.В.06 Основы научных исследований [Эк] УК-1.1; УК-1.2	4	Б1.О.25 Культура речи и деловое общение [За] УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5	2	Б1.В.04 Социально-эконом ическая статистика [Эк] УК-1.1; УК-1.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3	3	Б1.В.10 Операционный менеджмент [ЗаО] ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-7.4	3	Б1.В.21 Бренд-менеджмен т [Эк, КР] ПК-2.2; ПК-5.6	5	Б1.В.23 Управление трудовой деятельностью в организациях [ЗаО] ПК-2.2; ПК-3.5; ПК-6.1	3	Б2.В.01(П) Преддипломная практика [ЗаО] ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3;	4	Б2.В.01(П) Преддипломная практика [ЗаО] ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-4.6; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5; ПК-5.6; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4; ПК-8.5;	6
24																		
25																		
26																		
27			Б1.В.ДВ.03.01 Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3); Офис-менеджмен т [ЗаО] (/ Рекламная деятельность) ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-9.2	3					Б1.В.22 Страховые услуги [За] ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.4; ПК-7.2	2	Б1.В.ДВ.01.01 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1); Антикризисное управление [Эк] (/ Менеджмент-конс алтинг) ПК-1.1; ПК-4.2; ПК-4.5; ПК-5.2; ПК-7.1	4						





Примечание Учебный план бакалавриата '38.03.02-МНС 2022-ОФplx', код направления 38.03.02, профиль: МНС, год начала подготовки 2022