

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 02.07.2025 01:38:53
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

Юриспруденции и социальных технологий

Кафедра

Гражданского и предпринимательского права

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор

Л.Н. Костина

27.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.27

"Предпринимательское право"

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция")

Квалификация	<i>Бакалавр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Общая трудоемкость	<i>3 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2024</i>

Донецк
2024

Составитель:

ст.препод.

_____ Е.Е. Оболенева

препод.

_____ Д.С. Ушакова

Рецензент:

канд.юрид.наук, доцент

_____ Н.В. Разбейко

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Предпринимательское право" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль "Юриспруденция"), утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2024 протокол № 12.

Срок действия программы: 2024-2028

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от 28.03.2024 № 8

Заведующий кафедрой: Саенко Б.Е.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Гражданского и предпринимательского права

Протокол от " ____ " _____ 2028 г. №__

Зав. кафедрой Саенко Б.Е.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование способностей выявлять проблемы законодательства в сфере регулирования и осуществления предпринимательской деятельности и использовать технико-юридические средства совершенствования правового регулирования предпринимательской деятельности и применения на практике законодательства в сфере регулирования и осуществления предпринимательской деятельности.

1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- содействовать приобретению и усвоению обучающимися знаний в области регулирования имущественных и личных неимущественных отношений;
- выработка умений применения в практической деятельности полученных знаний и норм законодательства к решению конкретных задач в сфере отношений регулируемых предпринимательским правом;
- усвоение теоретических положений науки предпринимательского права и норм гражданского законодательства, регулирующих права субъектов предпринимательского права.

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.О

1.3.1. Дисциплина "Предпринимательское право" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Гражданское право

Теория государства и права

1.3.2. Дисциплина "Предпринимательское право" выступает опорой для следующих элементов:

Международное частное право

Земельное право

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-2.1: Выбирает нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	основные принципы анализа норм права
Уровень 2	понятие и принципы формирования публичных интересов
Уровень 3	понятие и порядок применения норм процессуального права

Уметь:

Уровень 1	осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения права
Уровень 2	конкретизировать выбор нормы права
Уровень 3	обосновать целесообразность выбора нормы материального и процессуального права

Владеть:

Уровень 1	навыками оценки правильности применения нормы права
Уровень 2	способностью анализировать спорные ситуации , выбирать способы их защиты
Уровень 3	навыками оценки уровня квалификации

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

ОПК-2.2: Выбирает источники материального и процессуального права, применимые к решению задач профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	понятие и виды источников права
Уровень 2	порядок применения источников права
Уровень 3	принципы действия источников права

Уметь:

Уровень 1	анализировать систему юридических документов
Уровень 2	самостоятельно разрабатывать юридические документы

Уровень 3	оценивать процессы документооборота в профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	приемами систематизации юридических документов
Уровень 2	навыками самостоятельной подготовки юридических документов
Уровень 3	самостоятельно организовать документооборот в профессиональной деятельности
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-2.3: Формирует позицию о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i>	
Знать:	
Уровень 1	принципы правовой квалификации обстоятельств дела
Уровень 2	принципы доказывания
Уровень 3	принципы оценки действия правовой нормы
Уметь:	
Уровень 1	юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности
Уровень 2	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения
Уровень 3	оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц
Владеть:	
Уровень 1	приемами правовой квалификации обстоятельств дела
Уровень 2	способами и приемами собирания доказательств, доказывания
Уровень 3	приемами преодоления правовых коллизий
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-4.1: Профессионально уясняет нормы права</i>	
Знать:	
Уровень 1	действующее предпринимательское законодательство и практику его применения
Уровень 2	способы толкования нормативных актов с учетом сферы их правового регулирования и места в системе права
Уровень 3	действующее земельное законодательство и практику его применения, способы толкования нормативных актов с учетом сферы их правового регулирования и места в системе права
Уметь:	
Уровень 1	толковать и применять нормативные правовые акты и иные источники права
Уровень 2	толковать и применять нормативные правовые акты и иные источники права, нормативные правовые акты в сфере предпринимательского права
Уровень 3	толковать и применять нормативные правовые акты и иные источники права, нормативные правовые акты в сфере земельного права, а также вопросы практики его применения
Владеть:	
Уровень 1	способностью толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях
Уровень 2	способностью давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения
Уровень 3	способностью толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-4.2: Определяет комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права выявление действительного смысла норм права</i>	
Знать:	
Уровень 1	Знает основные понятия, закрепленные в правовых нормах;

Уровень 2	Знает судебную практику применения правовых норм;
Уровень 3	Знает позицию Верховного Суда Российской Федерации по вопросам правоприменения;
Уметь:	
Уровень 1	толковать основные понятия законодательства, проблемные вопросы в правоприменении;
Уровень 2	применять правила квалификации правовых норм; правовых норм в конкретных сферах юридической деятельности;
Уровень 3	толковать основные понятия законодательства, проблемные вопросы в правоприменении;
Владеть:	
Уровень 1	приемами правовой квалификации обстоятельств дела;
Уровень 2	навыками применения правил квалификации правовых норм;
Уровень 3	навыками квалификации правовых норм в конкретных сферах юридической деятельности;
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-6.1: Знает иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</i>	
Знать:	
Уровень 1	иерархию источников права;
Уровень 2	иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов
Уровень 3	иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Уметь:	
Уровень 1	юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности;
Уровень 2	оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц;
Уровень 3	применять правила квалификации правовых норм;
Владеть:	
Уровень 1	навыками обоснования правовых оценок современных государственно-правовых событий, опираясь на правовые нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации,
Уровень 2	навыками обоснования правовых оценок современных государственно-правовых событий, опираясь на правовые нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации,
Уровень 3	навыками подготовки проектов документов
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-6.2: Умеет самостоятельно составлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов</i>	
Знать:	
Уровень 1	понятие и виды составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Уровень 2	систему, свойства, структуру, составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов
Уровень 3	принципы и правила составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в области своей профессиональной деятельности;
Уровень 2	составлять претензии в области предпринимательского права;
Уровень 3	составлять иски в области предпринимательского права;
Владеть:	

Уровень 1	приемами преодоления правовых коллизий;
Уровень 2	приемами самостоятельно составлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов
Уровень 3	способами и приемами собирания доказательств, доказывания; приемами преодоления правовых коллизий;
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ОПК-6.3: Владеет навыками выявления юридико-технических недостатков проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</i>	
Знать:	
Уровень 1	роль юридических документов в правовом регулировании практической деятельности юристов;
Уровень 2	сущность, понятие, признаки и виды юридических документов, используемых практике;
Уровень 3	правила составления юридических документов
Уметь:	
Уровень 1	работать с юридическими документами;
Уровень 2	составлять отзывы и возражения
Уровень 3	действовать в соответствии с должностными инструкциями.
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа юридических документов, формулирования следующих из них прав обязанностей;
Уровень 2	специальными методиками проведения комплексной экспертизы нормативных правовых актов;
Уровень 3	навыками руководить проведению юридической экспертизы проектов актов.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКо ОС-3.1: Разъясняет положение действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам</i>	
Знать:	
Уровень 1	положение действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
Уровень 2	правила установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;
Уровень 3	необходимые реквизитные требования к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Уметь:	
Уровень 1	разъяснять действующие нормы материального и процессуального права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
Уровень 2	разъяснять действующие нормы предпринимательского права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
Уровень 3	разъяснять конкретные действующие нормы предпринимательского права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам.
Владеть:	
Уровень 1	навыками позволяющими разъяснять действующие нормы материального и процессуального права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
Уровень 2	навыками позволяющими разъяснять действующие нормы предпринимательского права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
Уровень 3	навыками позволяющими разъяснять конкретные действующие нормы предпринимательского и арбитражного права и процесса, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКо ОС-3.2: Оценивает законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере</i>	
Знать:	
Уровень 1	нормы материального и процессуального права, с тем чтобы иметь возможность оценивать

	законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере;
Уровень 2	нормы предпринимательского права, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой сфере;
Уровень 3	конкретные нормы гражданского и арбитражного процессуального кодексов, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой сфере;
Уметь:	
Уровень 1	оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере;
Уровень 2	применять нормы предпринимательского права, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой сфере;
Уровень 3	применять конкретные нормы предпринимательского и арбитражного права с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой сфере;
Владеть:	
Уровень 1	навыками оценки законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере;
Уровень 2	навыками применения нормы гражданского и арбитражного процессуального права, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой сфере;
Уровень 3	навыками применения конкретных норм гражданского и арбитражного процессуального кодексов, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой процессуальной сфере.;
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКО ОС-5.1: Осуществляет сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации</i>	
Знать:	
Уровень 1	нормы предпринимательского права
Уровень 2	нормы предпринимательского права для решения конкретных юридических дел
Уровень 3	основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять сбор и предварительный анализ данных, формулирование выводов о соответствии деятельности организации требованиям предпринимательского законодательства Российской Федерации
Уровень 2	Ведению претензионно-исковой, договорной, корпоративной работы в организации разрабатывание локальных правовых актов
Уровень 3	Осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации
Владеть:	
Уровень 1	навыками выявления нарушения законодательства
Уровень 2	навыками анализа правоприменительной практики.
Уровень 3	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	

<i>ПКО ОС-5.2: Осуществляет юридическое сопровождение деятельности организации</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права.
Уровень 2	основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.
Уровень 3	основные нормативные правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста.
Уметь:	
Уровень 1	раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права.
Уровень 2	профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона.
Уровень 3	осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов на предмет соответствия нормативным правовым актам, обладающих высшей юридической силой.
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки
Уровень 2	навыками точной квалификации фактов и обстоятельств.
Уровень 3	навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПКО ОС-3.4: Устанавливает легитимность юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.</i>	
Знать:	
Уровень 1	права и обязанности физических и юридических лиц;
Уровень 2	правила составления юридических документов - договоров, уставов, приказов и т.д.
Уровень 3	правила установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе
Уметь:	
Уровень 1	определять уровень детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов
Уровень 2	юридически грамотно оценить соответствие юридического документа действующему законодательству
Уровень 3	юридически грамотно и аргументированно дать правовую оценку о соответствии юридического документа действующему законодательству
Владеть:	
Уровень 1	навыками составления и разработки юридических документов
Уровень 2	навыками правовой оценки соответствия юридического документа действующему законодательству РФ
Уровень 3	навыками установления легитимности юридических документов

В результате освоения дисциплины "Предпринимательское право" обучающийся должен:

3.1	Знать:
	- содержание норм материально и процессуального права;
	- способы, виды, стадии применения правовых актов;
	- положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.
3.2	Уметь:
	- использовать нормы материального и процессуально права в профессиональной деятельности;
	- анализировать стадии принятия правовых актов;
	- применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности.

3.3 Владеть:	
	- навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности;
	- навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов;
	- навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Предпринимательское право" видом промежуточной аттестации является Экзамен	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоёмкость дисциплины "Предпринимательское право" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Общие положения предпринимательского права						
Тема 1.1 Общие положения о предпринимательской деятельности и предпринимательском праве /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 1.1 Общие положения о предпринимательской деятельности и предпринимательском праве /Сем зан/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	

			ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2			
Тема 1.1 Общие положения о предпринимательской деятельности и предпринимательском праве /Ср/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 1.2. Субъекты предпринимательства /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 1.2. Субъекты предпринимательства /Сем зан/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 1.2. Субъекты предпринимательства /Ср/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	

			ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2			
Раздел 2. Государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей						
Тема 2.1. Легитимация субъектов предпринимательства /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 2.1. Легитимация субъектов предпринимательства /Сем зан/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 2.1. Легитимация субъектов предпринимательства /Ср/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	

			ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2			
Тема 2.2. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства /Лек/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 2.2. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства /Сем зан/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 2.2. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства /Ср/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC-3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC-3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Раздел 3. Регулирование предпринимательской сферы						

Тема 3.1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности /Лек/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC- 3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC- 3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC- 5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 3.1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности /Сем зан/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC- 3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC- 3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC- 5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 3.1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности /Ср/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC- 3.1 ПКo OC-3.2 ПКo OC- 3.4 ПКo OC-5.1 ПКo OC- 5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 3.2. Обязательственные отношения в области предпринимательства. /Лек/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКo OC- 3.1 ПКo	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	

			ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2			
Тема 3.2. Обязательственные отношения в области предпринимательства. /Сем зан/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 3.2. Обязательственные отношения в области предпринимательства. /Ср/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Регулирование предпринимательской сферы /Конс/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Раздел 4. Правовое регулирование организации и осуществление предпринимательской деятельностью						

Тема 4.1. Ответственность в хозяйственно-правовых отношениях /Лек/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС- 3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС- 3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС- 5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 4.1. Ответственность в хозяйственно- правовых отношениях /Сем зан/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС- 3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС- 3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС- 5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 4.1. Ответственность в хозяйственно-правовых отношениях /Ср/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС- 3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС- 3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС- 5.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	
Тема 4.2. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности /Лек/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС- 3.1 ПКо ОС-3.2	Л1.1Л2.1Л3 .1	0	

			ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2			
Тема 4.2. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности /Сем зан/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2	Л1.1Л2.1Л3.1	0	
Тема 4.2. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности /Ср/	7	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2	Л1.1Л2.1Л3.1	0	
Тема 4.3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности /Лек/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКо ОС-3.1 ПКо ОС-3.2 ПКо ОС-3.4 ПКо ОС-5.1 ПКо ОС-5.2	Л1.1Л2.1Л3.1	0	
Тема 4.3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности /Сем зан/	7	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1	Л1.1Л2.1Л3.1	0	

			ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО ОС-3.1 ПКО ОС-3.2 ПКО ОС-3.4 ПКО ОС-5.1 ПКО ОС-5.2			
Тема 4.3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности /Ср/	7	7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПКО ОС-3.1 ПКО ОС-3.2 ПКО ОС-3.4 ПКО ОС-5.1 ПКО ОС-5.2	Л1.1Л2.1Л3.1	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки). Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи). Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» и при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т.д.). Виды используемых технологий: 1) Каждый обучающийся обеспечен учебно-методическим комплексом, в котором теоретическое изложение материала сопряжено с технологией решения задач и выполнения упражнений по всем разделам темы; 2) Индивидуальный контроль за выполнением семинарских заданий (тестирование, решение ситуационной задачи); 3) Коллективное обсуждение на семинарах вариантов решения задач повышенной сложности; 4) Подготовка и защита реферата; 5) Технология проведения учебной дискуссии. Вид технологии и/или метода Традиционные образовательные технологии Технология проведения учебной дискуссии* Технология индивидуализированного обучения Технология балльно-рейтингового контроля Комбинированные технологии Технология дистанционного обучения («кейс-технология», «Интернет-технология», «телевизионная (телекоммуникационная) технология»)
--

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Г. Б. Морозов	Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Москва : Издательство, 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		: учебник и практикум для вузов (457 с.)	
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Г. Ф. Ручкина	Предпринимательское право. Правовое регулирование отраслей финансового сектора : учебное пособие для вузов (259 с.)	Москва : Издательство Юрайт, 2021
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	М. А. Эскиндаров М. А. Эскиндаров	Развитие предпринимательства: инновации, технологии, инвестиции: : монография (352 с.)	Москва : Дашков и К, 2021
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства. Образовательный процесс проходит с использованием портала дистанционных образовательных технологий, на основе платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, который обеспечивает удаленный доступ обучающихся к методическим и иным документам, указанным в рабочей программе дисциплины из любой точки, имеющей доступ к сети «Интернет», а также сервиса беспроводного взаимодействия для организации видеоконференций, вебинаров, групповых чатов ВК			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
Электронный каталог изданий ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://unilib.dsum.internal/			
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины			
Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.			

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания
Промежуточная аттестация: экзамен. Перечень вопросов к экзамену: 1. Понятие предпринимательской деятельности (легальное определение понятия «предпринимательство», научное определение понятия). 2. Признаки предпринимательства. 3. Виды предпринимательской деятельности. 4. Предмет предпринимательского права. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом. 5. Юридическая сила нормативных актов. Виды норм предпринимательского права. 6. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом. 7. Источники предпринимательского права. 8. Соотношение предпринимательского права с другими отраслями права. 9. Понятие государственного регулирования предпринимательства. 10. Средства государственного регулирования предпринимательства. 11. Регулирование проверок деятельности предпринимателей. 12. Плановые и внеплановые выездные проверки деятельности предпринимателей 13. Контролирующие органы, которые имеют право проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности СПД. 14. Средства защиты прав СПД от незаконных актов государственных органов, их вмешательства в хозяйственную деятельность предпринимателей. 15. Регулирования малого предпринимательства. Субъекты малого предпринимательства. 16. Понятие легитимации субъектов предпринимательской деятельности и условия осуществления предпринимательской деятельности. 17. Общие положения государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.

18. Общие положения лицензирования определенных видов предпринимательской деятельности.
19. Общие положения налогообложения предпринимательства.
20. Понятие субъекта предпринимательского права. Признаки субъектов предпринимательского права.
21. Виды субъектов предпринимательского права.
22. Правовые ограничения в осуществлении предпринимательской деятельности.
23. Государственная поддержка и регулирование предпринимательства.
24. Прекращение предпринимательской деятельности: основания и правовые последствия.
25. Понятие и организационно-правовые формы предприятий.
26. Порядок образования предприятий.
27. Учредительные документы предприятия.
28. Ликвидация и реорганизация предприятия.
29. Понятие и виды хозяйственных объединений.
30. Функции и компетенция хозяйственного объединения.
31. Понятие и виды хозяйственных обществ.
32. Порядок создания и регистрации хозяйственных обществ.
33. Учредители и участники хозяйственных обществ, их права и обязанности.
34. Структура органов управления хозяйственных обществ и их компетенция.
35. Особенности правового положения акционерных обществ и их виды.
36. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
37. Правовое положение общества с дополнительной ответственностью.
38. Правовое положение полного товарищества.
39. Правовое положение коммандитного общества и его участников.
40. Правовое положение производственных кооперативов.
41. Общая характеристика унитарного предприятия.
42. Общая характеристика крестьянского (фермерского) хозяйства.
43. Общие положения о потребительском кооперативе.
44. Участники рынка ценных бумаг.
45. Правовой статус ассоциаций.
46. Основания и последствия отмены государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
47. Реорганизация юридического лица - субъекта предпринимательской деятельности.
48. Ликвидация юридического лица - субъекта предпринимательской деятельности.
49. Банкротство (неплатежеспособность) субъекта предпринимательской деятельности.
50. Понятие, признаки и функции договора в предпринимательском праве.
51. Виды хозяйственных договоров.
52. Форма договора в предпринимательском праве.
53. Понятие и содержание обязательства.
54. Основания возникновения и виды обязательств.
55. Понятие и принципы ответственности в предпринимательском праве.
56. Виды ответственности в предпринимательском праве.

5.2. Темы письменных работ

Тематика курсовых работ и рефератов

1. История возникновения и развития предпринимательства.
2. Признаки предпринимательства.
3. Виды предпринимательской деятельности.
4. Предмет предпринимательского права. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом.
5. Юридическая сила нормативных актов. Виды норм предпринимательского права.
6. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом.
7. Источники предпринимательского права.
8. Соотношение предпринимательского права с другими отраслями права.
9. Понятие государственного регулирования предпринимательства.
10. Средства государственного регулирования предпринимательства.
11. Регулирование проверок деятельности предпринимателей.
12. Плановые и внеплановые выездные проверки деятельности предпринимателей.
13. Контролирующие органы, которые имеют право проводить выездные проверки финансово-

хозяйственной деятельности СПД.

14. Средства защиты прав СПД от незаконных актов государственных органов, их вмешательства в хозяйственную деятельность предпринимателей.
15. Регулирования малого предпринимательства. Субъекты малого предпринимательства.
16. Понятие легитимации субъектов предпринимательской деятельности и условия осуществления предпринимательской деятельности.
17. Общие положения государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
18. Общие положения лицензирования определенных видов предпринимательской деятельности.
19. Общие положения налогообложения предпринимательства.
20. Понятие субъекта предпринимательского права. Признаки субъектов предпринимательского права.
21. Виды субъектов предпринимательского права.
22. Правовые ограничения в осуществлении предпринимательской деятельности.
23. Государственная поддержка и регулирование предпринимательства.
24. Прекращение предпринимательской деятельности: основания и правовые последствия.
25. Понятие и организационно-правовые формы предприятий.
26. Порядок образования предприятий.
27. Учредительные документы предприятия.
28. Ликвидация и реорганизация предприятия.
29. Понятие и виды хозяйственных объединений.
30. Функции и компетенция хозяйственного объединения.
31. Понятие и виды хозяйственных обществ.
32. Порядок создания и регистрации хозяйственных обществ.
33. Учредители и участники хозяйственных обществ, их права и обязанности.
34. Структура органов управления хозяйственных обществ и их компетенция.
35. Особенности правового положения акционерных обществ и их виды.
36. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
37. Правовое положение общества с дополнительной ответственностью.
38. Правовое положение полного товарищества.
39. Правовое положение коммандитного общества и его участников.
40. Правовое положение производственных кооперативов.
41. Общая характеристика крестьянского (фермерского) хозяйства.
42. Участники рынка ценных бумаг.
43. Общая характеристика унитарного предприятия.
44. Основания и последствия отмены государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
45. Реорганизация юридического лица - субъекта предпринимательской деятельности.
46. Ликвидация юридического лица - субъекта предпринимательской деятельности.
47. Банкротство (неплатежеспособность) субъекта предпринимательской деятельности.
48. Понятие, признаки и функции договора в предпринимательском праве.
49. Виды договоров.
50. Форма договора в сфере предпринимательства.
51. Понятие и содержание обязательства.
52. Основания возникновения и виды обязательств в предпринимательском праве.
53. Исполнение обязательства.
54. Понятие и принципы ответственности в предпринимательском праве.
55. Виды ответственности в предпринимательском праве.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Предпринимательское право" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Предпринимательское право" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Разноуровневые задачи, рефераты, доклады, сообщения, Курсовая работа, коллоквиум.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским / практическим занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен осмыслить и углубить полученную на лекциях и семинарских занятиях информацию по изучаемому предмету, в необходимых случаях обратиться за консультацией к преподавателю с целью уточнения 2-3 неясных вопросов. Следует изучить конспекты занятий, необходимую учебную и учебно-методическую литературу, монографические исследования по темам. Активное участие в обсуждении теоретических и практических вопросов дисциплины на занятиях, регулярная самоподготовка является условием положительной сдачи экзамена.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»**

**Факультет юриспруденции и социальных технологий
Кафедра гражданского и предпринимательского права**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине
«Предпринимательское право»

Направление подготовки
Профиль
Квалификация
Форма обучения

40.03.01 Юриспруденция
«Юриспруденция»
бакалавр
очная

Донецк
2024

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Предпринимательское право» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция») очной формы обучения.

Автор,
разработчик: старший преподаватель кафедры гражданского и
предпринимательского права Е.Е. Оболенева
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и
фамилия

ФОС рассмотрен на
заседании кафедры гражданского и предпринимательского права

Протокол заседания кафедры от	28.03.2024	№	8
	дата		

Заведующий кафедрой _____ Б.Е. Саенко
(подпись) (инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по учебной дисциплине «Предпринимательское право»

1.1. Основные сведения об учебной дисциплине

Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Юриспруденция
Количество разделов дисциплины	3
Часть образовательной программы	Б.1.О.27
Формы текущего контроля	Устный опрос, ситуационные задания, тестовые задания, реферат, коллоквиум
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	7
Общая трудоемкость (академ. Часов)	108
Аудиторная контактная работа:	58
Лекционные занятия	28
Практические занятия	-
Семинарские занятия	28
Консультация	2
Самостоятельная работа	23
Контроль	27
Недельное количество часов	8
В т.ч. аудиторных	4
Форма промежуточной аттестации	экзамен

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1: Выбирает нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности	Знать	
		основные принципы анализа норм права	ОПК-2.1 З-1
		понятие и принципы формирования публичных интересов	ОПК-2.1 З-2
		понятие и порядок применения норм процессуального права	ОПК-2.1 З-3
		Уметь	
		осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения права	ОПК-2.1 У-1
		конкретизировать выбор нормы права	ОПК-2.1 У-2
		обосновать целесообразность выбора нормы материального и процессуального права	ОПК-2.1 У-3
		Владеть	
		навыками оценки правильности применения нормы права	ОПК-2.1 В-1
		способностью анализировать спорные ситуации, выбирать способы их защиты	ОПК-2.1 В-2
		навыками оценки уровня квалификации	ОПК-2.1 В-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
	ОПК-2.2: Выбирает источники материального и процессуального права, применимые к решению задач профессиональной деятельности	Знать:	
		понятие и виды источников права	ОПК-2.2 З-1
		порядок применения источников права	ОПК-2.2 З-2
		принципы действия источников права	ОПК-2.2 З-3
		Уметь:	
		применять конкретный источник права	ОПК-2.2 У-1
		оценивать правильность применения выбранного источника права	ОПК-2.2 У-2
		обосновывать целесообразность выбора конкретного источника	ОПК-2.2 У-3
		Владеть:	
		приемами систематизации юридических документов	ОПК-2.2 В-1
		навыками самостоятельной подготовки юридических документов	ОПК-2.2 В-2
		самостоятельно организовать документооборот в профессиональной деятельности	ОПК-2.2 В-3
	ОПК-2.3: Формирует позицию о применении конкретных норм	Знать	
		принципы правовой квалификации обстоятельств дела	ОПК-2.3 З-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
	материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	принципы доказывания	ОПК-2.3 3-2
		принципы оценки действия правовой нормы	ОПК-2.3 3-3
		Уметь	
		юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности	ОПК-2.3 У-1
		анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	ОПК-2.3 У-2
		оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц	ОПК-2.3 У-3
		Владеть	
		приемами правовой квалификации обстоятельств дела	ОПК-2.3 В-1
		способами и приемами собирания доказательств, доказывания	ОПК-2.3 В-2
		приемами преодоления правовых коллизий	ОПК-2.3 В-3
ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1: Профессионально уясняет нормы права	Знать:	
		действующее предпринимательское законодательство и практику его применения	ОПК-4.1 3-1
		способы толкования нормативных актов с	ОПК-4.1 3-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		учетом сферы их правового регулирования и места в системе права	
		действующее земельное законодательство и практику его применения, способы толкования нормативных актов с учетом сферы их правового регулирования и места в системе права	ОПК-4.1 З-3
		Уметь:	
		толковать и применять нормативные правовые акты и иные источники права	ОПК-4.1 У-1
		толковать и применять нормативные правовые акты и иные источники права, нормативные правовые акты в сфере предпринимательского права	ОПК-4.1 У-2
		толковать и применять нормативные правовые акты и иные источники права, нормативные правовые акты в сфере земельного права, а также вопросы практики его применения	ОПК-4.1 У-3
		Владеть:	
		способностью толковать правовые нормы и давать	ОПК-4.1 В-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		разъяснения о правах и обязанностях	
		способностью давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения	ОПК-4.1 В-2
		способностью толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения	ОПК-4.1 В-3
	ОПК-4.2: Определяет комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права выявление действительного смысла норм права	Знать:	
		основные понятия, закрепленные в правовых нормах;	ОПК-4.2 З-1
		судебную практику применения правовых норм;	ОПК-4.2 З-2
		позицию Верховного Суда Российской Федерации по вопросам правоприменения	ОПК-4.2 З-3
		Уметь:	
		толковать основные понятия законодательства, проблемные вопросы в правоприменении;	ОПК-4.2 У-1
		применять правила квалификации	ОПК-4.2 У-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		правовых норм; правовых норм в конкретных сферах юридической деятельности;	
		толковать основные понятия законодательства, проблемные вопросы в правоприменении;	ОПК-4.2 У-3
		Владеть:	
		приемами правовой квалификации обстоятельств дела;	ОПК-4.2 В-1
		навыками применения правил квалификации правовых норм;	ОПК-4.2 В-2
		навыками квалификации правовых норм в конкретных сферах юридической деятельности	ОПК-4.2 В-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
ОПК-6: Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1: Знает иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать:	
		иерархию источников права;	ОПК-6.1 3-1
		иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов	ОПК-6.1 3-2
		иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 3-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		Уметь:	
		юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности;	ОПК-6.1 У-1
		оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц;	ОПК-6.1 У-2
		применять правила квалификации правовых норм;	ОПК-6.1 У-3
		Владеть:	
		навыками обоснования правовых оценок современных государственно-правовых событий, опираясь на правовые нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации,	ОПК-6.1 В-1
		навыками обоснования правовых оценок современных государственно-правовых событий, опираясь на правовые нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации,	ОПК-6.1 В-2
		навыками подготовки проектов документов	ОПК-6.1 В-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
	ОПК-6.2: Умеет самостоятельно составлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать:	
		роль юридических документов в правовом регулировании практической деятельности юристов;	ОПК-6.2 З-1
		сущность, понятие, признаки и виды юридических документов, используемых практике;	ОПК-6.2 З-2
		правила составления юридических документов	ОПК-6.2 З-3
		Уметь:	
		работать с юридическими документами;	ОПК-6.2 У-1
		составлять отзывы и возражения	ОПК-6.2 У-2
		действовать в соответствии с должностными инструкциями.	ОПК-6.2 У-3
		Владеть:	
		способами и приемами собирания доказательств, доказывания; приемами преодоления правовых коллизий;	ОПК-6.2 В-1
		приемами преодоления правовых коллизий;	ОПК-6.2 В-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		приемами самостоятельно составлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.2 В-3
	ОПК-6.3: Владеет навыками выявления юридико-технических недостатков проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов Знать	Знать:	
		роль юридических документов в правовом регулировании практической деятельности юристов;	ОПК-6.3 З-1
		сущность, понятие, признаки и виды юридических документов, используемых в практике;	ОПК-6.3 З-2
		правила составления юридических документов	ОПК-6.3 З-3
		Уметь:	
		работать с юридическими документами;	ОПК-6.3 У-1
		составлять отзывы и возражения	ОПК-6.3 У-2
		действовать в соответствии с должностными инструкциями.	ОПК-6.3 У-3
		Владеть:	
		навыками анализа юридических документов, формулирования	ОПК-6.3 В-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		следующих из них прав обязанностей;	
		навыками руководить проведению юридической экспертизы проектов актов.	ОПК-6.3 В-2
		специальными методиками проведения комплексной экспертизы нормативных правовых актов.	ОПК-6.3 В-3
ПКо ОС-3: Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1: Разъясняет положение действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам	Знать:	
		положение действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;	ПКо ОС-3.1 3-1
		правила установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;	ПКо ОС-3.1 3-2
		необходимые реквизитные требования к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.	ПКо ОС-3.1 3-3
		Уметь:	
		разъяснять действующие нормы материального и процессуального	ПКо ОС-3.1 У-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;	
		разъяснять конкретные действующие нормы предпринимательского права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам.	ПКо ОС-3.1 У-2
		разъяснять конкретные действующие нормы предпринимательского права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам.	ПКо ОС-3.1 У-3
		Владеть:	ПКо ОС-3.1 В-1
		навыками позволяющими разъяснять действующие нормы материального и процессуального права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;	ПКо ОС-3.1 В-2
		навыками позволяющими разъяснять действующие нормы предпринимательского права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;	ПКо ОС-3.1 В-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		навыками позволяющими разьяснять конкретные действующие нормы предпринимательского и арбитражного права и процесса, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам.	
	ПКо ОС-3.2: Оценивает законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере	Знать:	
		нормы материального и процессуального права, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере;	ПКо ОС-3.2 3-1
		нормы предпринимательского права, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в	ПКо ОС-3.2 3-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		хозяйственно-правовой сфере;	
		конкретные нормы гражданского и арбитражного процессуального кодексов, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой сфере;	ПКо ОС-3.2 3-3
		Уметь:	
		оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере;	ПКо ОС-3.2 У-1
		применять нормы предпринимательского права, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия	ПКо ОС-3.2 У-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой сфере;	
		применять конкретные нормы предпринимательского и арбитражного права с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов , выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой сфере;	ПКо ОС-3.2 У-3
		Владеть:	
		навыками оценки законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере;	ПКо ОС-3.2 В-1
		навыками применения нормы гражданского и арбитражного	ПКо ОС-3.2 В-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		процессуального права, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой сфере;	
		навыками применения конкретных норм гражданского и арбитражного процессуального кодексов, с тем чтобы иметь возможность оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в хозяйственно-правовой процессуальной сфере.;	ПКо ОС-3.2 В-3
	ПКо ОС-3.4: Устанавливает легитимность юридических		
		Знать: права и обязанности физических и юридических лиц;	ПКо ОС-3.4 3-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
	документов – договоров, уставов, приказов и пр.	правила составления юридических документов - договоров, уставов, приказов и т.д.	ПКо ОС-3.4 3-2
		правила установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе	ПКо ОС-3.4 3-3
		Уметь:	
		определять уровень детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов	ПКо ОС-3.2 У-1
		юридически грамотно оценить соответствие юридического документа действующему законодательству	ПКо ОС-3.2 У-2
		юридически грамотно и аргументированно дать правовую оценку о соответствии юридического документа действующему законодательству	ПКо ОС-3.2 У-3
		Владеть:	
		навыками составления и разработки юридических документов	ПКо ОС-3.2 В-1
		навыками правовой оценки соответствия юридического	ПКо ОС-3.2 В-2

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		документа действующему законодательству РФ	
		навыками установления легитимности юридических документов	ПКо ОС-3.2 В-3
ПКо ОС-5: Способен осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5.1: Осуществляет сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации	Знать:	
		нормы предпринимательского права	ПКо ОС-5.1 3-1
		нормы предпринимательского права для решения конкретных юридических дел	ПКо ОС-5.1 3-2
		основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.	ПКо ОС-5.1 3-3
		Уметь:	
		осуществлять сбор и предварительный анализ данных, формулирование выводов о соответствии деятельности организации требованиям	ПКо ОС-5.1 У-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		предпринимательского законодательства Российской Федерации	
		Ведению претензионно-исковой, договорной, корпоративной работы в организации разрабатывание локальных правовых актов	ПКо ОС-5.1 У-2
		Осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации	ПКо ОС-5.1 У-3
		Владеть:	
		навыками выявления нарушения законодательства	ПКо ОС-5.1 В-1
		навыками анализа правоприменительной практики	ПКо ОС-5.1 В-2
		навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности	ПКо ОС-5.1 В-3
	ПКо ОС-5.2: Осуществляет юридическое сопровождение деятельности организации	Знать:	
		основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и	ПКо ОС-5.2 З-1

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		процессуального права.	
		основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.	ПКо ОС-5.2 3-2
		основные нормативные правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста.	ПКо ОС-5.2 3-3
		Уметь:	
		раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права.	ПКо ОС-5.1 У-1
		профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона.	ПКо ОС-5.1 У-2
		осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов на предмет соответствия нормативным	ПКо ОС-5.1 У-3

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		правовым актам, обладающих высшей юридической силой.	
		Владеть:	
		навыками составления юридических документов	ПКо ОС-5.1 В-1
		навыками выступать в суде	ПКо ОС-5.1 В-2
		навыками аргументированно возражать против доводов противоположной стороны	ПКо ОС-5.1 В-3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения
основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Тема 1.1. Общие положения о предпринимательской деятельности и предпринимательском праве	7	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3;	Коллоквиум; реферат, ситуационные задачи
2	Т.1.2. Субъекты предпринимательства	7	ПКо ОС-5.1; ПКо ОС-5.2	Реферат; ситуационные задачи

3	Раздел 2. Государственная регистрация юридических лиц и физических лиц — предпринимателе й Т.2.1. Легитимация субъектов предпринимательс тва	7	ПКо ОС- 5.1; ПКо ОС-5.2 ОПК-4.1	Коллоквиум; ситуационные задачи; реферат
4	Т.2.2. Прекращение деятельности субъектов предпринимательс тва	7	ПКо ОС-5.1 В-1 ПКо ОС-3.2 У-3 ОПК-6.1 В- 2	Ситуационные задачи; доклад; устный ответ; реферат
5	Раздел 3. Регулирование предпринимател ьской сферы Т. 3.1. Государственное регулирование предпринимател ьской деятельности	7	ОПК-2.2 У- 1 ОПК-2.3 У- 3 ПКо ОС-5.1 В-1	Реферат; ситуационные задания
6	Т.3.2. Обязательственн ые отношения в области предприниматель ства.	7	ПКо ОС-5.1 В-1 ПКо ОС-3.2 У-3 ОПК-6.1 В- 2	Доклад; ситуационные задачи; Реферат, тестирование
7	Раздел 4. Правовое регулирован ие организации и осуществления предпринимател ьской деятельностью Т 4.1.	7	ПКо ОС-5.1 В-1 ПКо ОС-3.2 У-3 ОПК-6.1 В- 3	Реферат; ситуационные задачи; устный ответ; тестирование

	Ответственность в хозяйственно- правовых отношениях			
--	---	--	--	--

8	Т.4.2. Защита прав субъектов предприниматель ской деятельности	7	ПКо ОС-5.1 В-3 ПКо ОС-3.2 У-2 ОПК-6.1 В-3	Реферат; ситуационные задачи; устный ответ
9	Т.4.3. Правовое регулирование внешнеэкономич еской деятельности	7	ПКо ОС-5.1 В-2 ПКо ОС-3.2 У-3 ОПК-6.1 3-2	Реферат; ситуационные задачи; устный ответ

РАЗДЕЛ 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Предпринимательское право»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

Таблица 2.1.

Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)

Наименование Раздела/Темы	Вид задания									
		СЗ			Всего за тему	КЗР	Р (СР)	ИЗ		
	ЛЗ	УО	ТЗ	РЗ						
Р.1.Т.1.1	1	1	1	1	4	10	5	5		
Р.1.Т.1.2	1	1	1	1	4					
Р.2.Т.2.1	1	1	1	1	4					
Р.2.Т.2.2	1	1	1	1	4					
Р.3.Т.3.1	1	1	1	1	4	10		5	5	
Р.3.Т.3.2	1	1	1	1	4					
Р.4.Т.2.3	1	1	1	1	4					
Р.4.Т.4.1	1	1	1	1	4	10			5	5
Р.4.Т.4.2	1	1	1	1	4					

Р.4.Т.4.3	1	1	1	1	4	10		
Итого: 100б	10	10	10	10	40	40	5	15

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

РЗ – разноуровневые задания;

ПЗ – практическое занятие;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

Р – реферат.

СР – самостоятельная работа обучающегося

ИЗ – индивидуальное задание

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>пропируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
РАЗДЕЛ 1.	

Тема 1.1. Общие положения о предпринимательской деятельности и предпринимательском праве	Понятие предпринимательской деятельности (легальное определение понятия «предпринимательство», научное определение понятия). Признаки предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности. Предмет предпринимательского права. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом.
Тема 1.2. Субъекты предпринимательства	Понятие субъекта предпринимательского права. Признаки субъектов предпринимательского права. Виды субъектов предпринимательского права. Правовые ограничения в осуществлении предпринимательской деятельности.
РАЗДЕЛ 2.	
Тема 2.1. Легитимация субъектов предпринимательства	Общие положения государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности. Общие положения лицензирования определенных видов предпринимательской деятельности. Общие положения налогообложения предпринимательства.
Тема 2.2. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства	Прекращение предпринимательской деятельности: основания и правовые последствия. Банкротство субъектов предпринимательства.
РАЗДЕЛ 3.	
Т. 3.1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Понятие государственного регулирования предпринимательства. Средства государственного регулирования предпринимательства. Регулирование проверок деятельности предпринимателей. Плановые и внеплановые выездные проверки деятельности предпринимателей. Контролирующие органы, которые имеют право проводить выездные проверки финансово- хозяйственной деятельности СПД.

Т.3.2. Обязательственные отношения в области предпринимательства.	Понятие и содержание обязательства. Основания возникновения и виды обязательств в предпринимательском праве. Исполнение обязательства. Порядок заключения договора в предпринимательском праве.
РАЗДЕЛ 4.	
Т. 4.1. Ответственность в хозяйственно- правовых отношениях	Понятие и принципы ответственности в предпринимательском праве. Виды ответственности в предпринимательском праве.
Т.4.2. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	Внесудебный порядок защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. Порядок обращения в суд за защитой прав СПД.
Т.4.3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	Понятие ВЭД. Субъекты ВЭД. Виды ВЭД.

2.2. Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Предпринимательское право».

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. Юридическое лицо считается созданным с момента:

- А внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- Б получения документов о регистрации юридического лица в Едином реестре;
- В утверждения устава данного юридического лица.

2. Предметом предпринимательского права являются:

А комплекс правовых отношений, связанных с организацией, осуществлением, государственным регулированием предпринимательства, а также внутривладельческие отношения, складывающиеся в ходе предпринимательской деятельности крупных коммерческих структур;
Б система законодательных актов, которые регулируют общественные отношения между субъектами предпринимательства по поводу осуществления их деятельности;
В содержание договорных отношений, которые складываются между участниками предпринимательской деятельности.

3. Основные субъекты предпринимательского права:

А коммерческие организации и индивидуальные предприниматели;
Б государство и муниципальные образования;
В самозанятые граждане, не зарегистрированные в установленном порядке, и общественные организации.

4. Источником предпринимательского права является:

А правовой обычай;
Б трудовой договор между работником и работодателем – учредителем коммерческой организации;
В деловое обыкновение, прописанное сторонами в договоре.

5. Важной особенностью предпринимательского права является:

А отсутствие предпринимательского кодекса;
Б многообразие источников;
В специфический предмет регулирования.

Раздел 2. Государственная регистрация юридических лиц и физических лиц – предпринимателей

6. Специальной мерой юридической ответственности предпринимателя является:

А арест;
Б штраф;
В лишение свободы.

7. Какова основная цель предпринимательской деятельности?

А Получение прибыли;
Б Получение социальных гарантий;
В Личностный рост предпринимателя.

8. Совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей - это:

А имущество;

- Б правовой статус гражданина;
- В предпринимательская правоспособность.

9. Каковы основные условия занятия предпринимательской деятельностью физическим лицом?

- А Дееспособность гражданина и его регистрация в качестве индивидуального предпринимателя;
- Б Инициативность и творческий подход;
- В Опыт в области предпринимательства.

10. Признанная судом неспособность должника полностью удовлетворить требования кредитора по денежным обязательствам называется:

- А банкротством;
- Б поручительством;
- В просрочка платежа.

Раздел 3. Регулирование предпринимательской сферы

11. Перечень товаров, цены на которые подлежат государственному регулированию на внутреннем рынке утверждаются:

- А Федеральным законом
- Б Министерством финансов РФ
- В Правительством РФ
- Г Минэкономразвития РФ

1. Заявление в судебные органы о признании должника банкротом не вправе подать:

- А конкурсный управляющий
- Б уполномоченный орган
- В конкурсный кредитор
- Г представитель учредителя должника.

2. Без согласия собственника не распределяется по вкладам, долям, паям: имущество:

- А общества с дополнительной ответственностью
- Б открытого акционерного общества
- В товарищества на вере
- Г унитарного предприятия

3. Деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на

достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ и услуг:

- А техническое регулирование
- Б стандартизация
- В лицензирование
- Г декларирование

4. Решение о принудительной ликвидации юридического лица принимает

- А собрание учредителей
- Б суд
- В орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц
- Г исполнительный орган местного самоуправления.

5. Косвенным (экономическим) методом государственного регулирования предпринимательской деятельности не является:

- А лицензирование
- Б предоставление налоговых льгот
- В муниципальный заказ
- Г льготное кредитование

6. За осуществление предпринимательской деятельности без лицензии установлена:

- А административная ответственность
- Б дисциплинарная и административная ответственность
- В административная и уголовная ответственность
- Г гражданско-правовая ответственность.

Раздел 4. Правовое регулирование организации и осуществления предпринимательской деятельностью

7. В состав убытков входит:

- А. Реальный ущерб
- Б. Упущенная выгода
- В. Понесенные расходы или расходы, которые лицо должно будет произвести для восстановления нарушенного права
- Г. Расходы, которые лицо, чье право нарушено, произвело или должно будет произвести для восстановления нарушенного права, утрата или повреждение его имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые это лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода).

19. Какое количество участников должно содержать общество с ограниченной ответственностью?

- А. не более 50

- Б. 100
В. не менее 3
Г. не установлено.

2.2.1. Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Максимальное количество баллов*	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют незначительная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа
	Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

* Представлено в таблице 2.1.

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Задача 1.

ООО «Сатурн» сдало в аренду Частному предприятию «Форум» два помещения. Однако договор аренды был подписан лишь через 7 месяцев после фактической передачи помещений ЧП. Ссылаясь на то, что договорные отношения между ним и ООО «Сатурн» возникли лишь со дня подписания договора, ЧП начало производить плату за аренду со дня подписания договора, а за предшествующие 7 месяцев платить отказалось, хотя и не возражало, что предприятие фактически пользовалось помещениями со дня их передачи ему.

Решите спор.

Задача 2.

Составьте схему: «Виды юридических лиц»

Задача 3. Гражданин Иванов А.А. и Петров С.С. договорились о том, что Иванов А.А. в период летнего отпуска сделает ремонт в квартире Петрова С.С. По требованию Петрова С.С. между ними был заключен письменный договор, который содержал все необходимые условия, в том числе сроки, сумму и порядок расчетов. По окончании работ Иванов А.А., получив обусловленное договором денежное вознаграждение в размере 50 000 росс. руб, уплатил определенную сумму налога на прибыль. Но после рассмотрения декларации о доходах он был оштрафован за то, что занимался предпринимательской деятельностью без государственной регистрации.

Является ли в данном случае деятельность, которой занимался гражданин Иванов А.А., предпринимательской?

Какие органы рассматривают дела, связанные с нарушением порядка занятия предпринимательской деятельностью? Правомерно ли наложение штрафа в данном случае?

Задача 4.

Физическое лицо, зарегистрировавшись как индивидуальный предприниматель, начало заниматься предоставлением разнообразных услуг населению. Оплата за услуги осуществлялась за наличные средства. Во время очередной проверки Федеральной налоговой службой гражданин был предупрежден о том, что он должен открыть текущий счет в банке, куда следует сдавать все полученные наличные средства. Предприниматель обратился за консультацией.

Предусмотрено ли действующим законодательством РФ обязательное открытие счетов физическими лицами – индивидуальными предпринимателями?

Какой ответ получит гражданин?

Задача 5. Гражданин Петров В.В. в течение полутора лет сдавал в аренду Частному предприятию принадлежащий ему легковой автомобиль. Выявив этот факт, ФНС РФ предъявила гражданину требование об изъятии полученных доходов в связи с осуществлением им предпринимательской деятельности без государственной регистрации.

Правомерны ли действия Федеральной налоговой службы РФ? Обоснуйте свой ответ.

Задача 6. Два гражданина Иванов А.А. и Петров П.П. договорились о том, что Иванов (строитель по специальности) сделает ремонт в доме у Петрова. Между ними был заключен договор на выполнение строительных работ в простой письменной форме. После окончания работ Петров оплатил выполненные работы в размере 100000,00 росс.руб. Получив денежное вознаграждение, Иванов А.А. уплатил соответствующую сумму налога.

Однако, в результате проведенной проверки органами ФНС гражданин Иванов А.А. был предупрежден, что он незаконно занимается предпринимательской деятельностью, без государственной регистрации.

Задание: является ли деятельность, которой занимался Иванов А.А. предпринимательской?

2.3. Рекомендации по оцениванию вопросов для коллоквиума, собеседования по учебной дисциплине «Предпринимательское право»

Максимальное количество баллов*	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он определяет рассматриваемые понятия раздела или темы дисциплины (модуля) четко и полно, приводя соответствующие примеры.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе, но в целом демонстрирует знание и владение содержанием раздела (темы) дисциплины (модуля)
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях материала раздела или темы дисциплины (модуля)
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений раздела или темы дисциплины (модуля), неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи

* Представлено в таблице 2.1.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОЛЛОКВИУМА, СОБЕСЕДОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Перечень вопросов по темам/разделам дисциплины

Раздел 1

1. Понятие предпринимательской деятельности (легальное определение понятия
2. «предпринимательство», научное определение понятия).
3. Признаки предпринимательства.
4. Виды предпринимательской деятельности.
5. Предмет предпринимательского права. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом.

6. Юридическая сила нормативных актов. Виды норм предпринимательского права.
7. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом.
8. Источники предпринимательского права.
9. Соотношение предпринимательского права с другими отраслями права.

Раздел 2

10. Понятие легитимации субъектов предпринимательской деятельности и условия осуществления предпринимательской деятельности.
11. Общие положения государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
12. Общие положения лицензирования определенных видов предпринимательской деятельности.
13. Общие положения налогообложения предпринимательства.
14. Понятие субъекта предпринимательского права. Признаки субъектов предпринимательского права.
15. Виды субъектов предпринимательского права.
16. Правовые ограничения в осуществлении предпринимательской деятельности.

Раздел 3.

17. Понятие государственного регулирования предпринимательства.
18. Средства государственного регулирования предпринимательства.
19. Регулирование проверок деятельности предпринимателей.
20. Плановые и внеплановые выездные проверки деятельности предпринимателей
21. Контролирующие органы, которые имеют право проводить выездные проверки финансово-хозяйственной деятельности СПД.
22. Средства защиты прав СПД от незаконных актов государственных органов, их вмешательства в хозяйственную деятельность предпринимателей.
23. Регулирование малого предпринимательства. Субъекты малого предпринимательства.

Раздел 4.

24. Ответственность в предпринимательском праве.
25. ВЭД: понятие, виды, субъекты.

2.4. Рекомендации по оцениванию рефератов

При написании реферата обучающийся должен:

- изучить нормативные правовые акты, рекомендованную литературу, показать знание темы;
- проявить умение правильно, лаконично и четко изложить материал.

Недопустимо дословное переписывание текста учебных пособий и других опубликованных источников. По качеству реферата преподаватель судит о том, как усвоена данная тема, какие пробелы имеются в знаниях студентов и в какой помощи они нуждаются. Сделанные по тексту реферата

замечания следует учесть в процессе подготовки дисциплины. Если возникли трудности при написании реферата, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю в его консультационное время.

Реферат должен быть написан литературным языком, грамотно и аккуратно. Сокращения не допускаются. Изложение начинается с названия вопроса. В конце приводится список использованных источников. Титульный лист оформляется на бланке. Реферат оформляется на бумажном носителе формата А4 в одном экземпляре компьютерным или рукописным способом на одной стороне листа. Параметры страницы: поля левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее, нижнее – по 2 см. Номер страницы помещается в центре верхнего поля страницы. Объем реферата не должен превышать 18 рукописных или 10 машинописных страниц.

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые

	основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. Становление предпринимательского права как отрасли права.
2. Отграничение предпринимательского права от других отраслей права.
3. История развития науки предпринимательского права.
4. Становление предпринимательского права в Российской Федерации.
5. Кодификация предпринимательского законодательства.
6. Проблемы совершенствования предпринимательского законодательства.
7. Соотношение понятий «хозяйственная деятельность», «предпринимательская деятельность» и «коммерческая деятельность».
8. Формы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
9. Методы государственного управления экономикой.
10. Субъекты хозяйственных правоотношений: понятие и признаки.
11. Виды субъектов предпринимательского права.
12. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательства.
13. Порядок и основные этапы создания предприятий.
14. Понятие и виды хозяйственных обществ и товариществ.
15. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
16. Органы управления общества с ограниченной ответственностью.
17. Правовое положение участника общества с ограниченной ответственностью.
18. Правовой статус предпринимателя.
19. Правовой режим лицензирования предпринимательской деятельности.
20. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательства.
21. Правовой режим контроля и надзора над предпринимательской деятельностью.

3. ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ

1. Понятие предпринимательской деятельности.
2. Признаки предпринимательства.
3. Виды предпринимательской деятельности.
4. Предмет предпринимательского права. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом.
5. Юридическая сила нормативных актов РФ. Виды норм предпринимательского права.
6. Правовые отношения, которые регулируются предпринимательским правом.
7. Источники предпринимательского права РФ.
8. Соотношение предпринимательского права с другими отраслями права.
9. Понятие государственного регулирования предпринимательства.
10. Средства государственного регулирования предпринимательства.
11. Регулирование проверок деятельности предпринимателей.
12. Плановые и внеплановые выездные проверки деятельности предпринимателей
13. Контролирующие органы, которые имеют право проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности СПД.
14. Средства защиты прав СПД от незаконных актов государственных органов, их вмешательства в хозяйственную деятельность предпринимателей.
15. Регулирование малого предпринимательства. Субъекты малого предпринимательства.
16. Понятие легитимации субъектов предпринимательской деятельности и условия осуществления предпринимательской деятельности.
17. Общие положения государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.
18. Общие положения лицензирования определенных видов предпринимательской деятельности.
19. Общие положения налогообложения предпринимательства.
20. Понятие субъекта предпринимательского права. Признаки субъектов предпринимательского права.
21. Виды субъектов предпринимательского права.
22. Правовые ограничения в осуществлении предпринимательской деятельности.
23. Государственная поддержка и регулирование предпринимательства.
24. Прекращение предпринимательской деятельности: основания и правовые последствия.
25. Понятие и организационно-правовые формы предприятий.
26. Порядок создания предприятий.
27. Учредительные документы предприятия.
28. Ликвидация и реорганизация предприятия.
29. Понятие и виды хозяйственных обществ и товариществ.
32. Порядок создания и регистрации хозяйственных обществ и товариществ.
33. Вклады в имущество хозяйственного товарищества или общества.

34. Структура органов управления хозяйственных обществ и товариществ.
35. Особенности правового положения акционерных обществ и их виды.
36. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
37. Правовое положение товарищества на вере (коммандитного товарищества).
38. Правовое положение полного товарищества.
39. Ликвидация полного товарищества.
40. Общая характеристика крестьянского (фермерского) хозяйства.
43. Общие положения производственного кооператива.
44. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
45. Общие положения об унитарном предприятии.
46. Основные положения об ассоциации (союзе).
47. Реорганизация юридического лица - субъекта предпринимательской деятельности.
48. Ликвидация юридического лица - субъекта предпринимательской деятельности.
49. Несостоятельность (банкротство) субъекта предпринимательской деятельности.
50. Понятие, признаки и функции договора в предпринимательском праве.
51. Виды хозяйственных договоров.
52. Момент заключения договора.
52. Форма договора в предпринимательском праве.
53. Понятие и содержание обязательства.
54. Основания возникновения и виды обязательств.
55. Понятие и принципы ответственности в предпринимательском праве.
56. Виды ответственности в предпринимательском праве.
57. Характеристика убытков и неустойки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Профиль Юриспруденция
Дисциплина Предпринимательское право

Курс 4

Семестр 7

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

Теоретические вопросы.

1. Характеристика убытков и неустойки.
2. Виды ответственности в предпринимательском праве.

Практическое задание. Сидоров М.И. с ноября 2022 г. по декабрь 2023 года с целью получения дохода незаконно осуществлял предпринимательскую деятельность без регистрации и специального разрешения (лицензии): оказывал платные услуги ПАО "Пищекombинат" по автоперевозке грузов, выполнению погрузочно-разгрузочных работ по договору аренды транспортного средства и за указанный период времени получил доход в сумме 82000 руб.

Содержатся ли в действиях Сидорова М.И. признаки предпринимательской деятельности? Имеются ли в данном случае нарушения норм действующего законодательства РФ. Обоснуйте свой ответ.

Утверждено на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права протокол № 8 от 28.03.2024г.

Ст.преподаватель: ___ Е.Е.Оболешева

Зав. кафедрой: _____ Б.Е. Саенко

2024-2025 учебный год