

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 13.01.2026 13:34:50  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 3*  
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.01.02 Институты гражданского общества**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

**Региональное управление и местное самоуправление**

(наименование образовательной программы)

**Бакалавр**

(квалификация)

**Очно-\_\_\_\_\_форма обучения**

(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

*Колесникова Татьяна Александровна, старший преподаватель кафедры теории управления и государственного администрирования*

**Заведующий кафедрой:**

*Хасанова Елена Викторовна, канд. экон. наук., заведующий кафедрой теории управления и государственного администрирования*

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Институты гражданского общества одобрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 03 от «06» ноября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – развитие у студентов знаний, умений и навыков систематизации и обобщения информации, подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе развития гражданского общества; способности понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, использовать ресурсы гражданского общества для повышения конкурентоспособности территории.

### 1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

- углубленное изучение концептуальных основ развития гражданского общества;
- ознакомление с лучшими российскими и зарубежными практиками развития гражданского общества;
- формирование умений систематизации и обобщения информации, подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления в части развития гражданского общества;
- углубление знаний тенденций развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, развитие умений и навыков использовать ресурсы гражданского общества для повышения конкурентоспособности территории.

### 1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В.ДВ.01.02

*1.3.1. Дисциплина "Институты гражданского общества" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Система государственного и муниципального управления

*1.3.2. Дисциплина "Институты гражданского общества" выступает опорой для следующих элементов:*

Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ПК-8.2: Организует взаимодействие органов государственного и муниципального управления со средствами массовой информации, поддерживает связи с общественностью*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	Условия формирования гражданского общества в России.
<b>Уровень 2</b>	Условия формирования гражданского общества в России; структуру современного гражданского общества в России и его функционирование.
<b>Уровень 3</b>	Условия формирования гражданского общества в России; структуру современного гражданского общества в России и его функционирование; теоретические основы анализа и аудита процессов организационно-экономического развития сложных социально-экономических систем.

Уметь:

<b>Уровень 1</b>	Анализировать деятельность общественных организаций, определять их роль в политическом процессе.
<b>Уровень 2</b>	Анализировать деятельность общественных организаций, определять их роль в политическом процессе. Проводить исследования в области государственного и муниципального управления
<b>Уровень 3</b>	Анализировать деятельность общественных организаций, определять их роль в политическом процессе. Разрабатывать проекты в области государственного и муниципального управления.

Владеть:

<b>Уровень 1</b>	Навыками анализа деятельности общественных организаций.
<b>Уровень 2</b>	Навыками анализа деятельности общественных организаций. Способностью участвовать в разработке проектов в области государственного и муниципального управления.
<b>Уровень 3</b>	Навыками анализа деятельности общественных организаций. Способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

*ПК-8.3: Оказывает информационно-методическую поддержку органам государственного и муниципального управления по привлечению общественности к участию в принятии и контроле управленческих решений*

Знать:

<b>Уровень 1</b>	Основные институты гражданского общества, их ценности.
<b>Уровень 2</b>	Основные институты гражданского общества, их ценности; особенности планирования и

	организации деятельности органов государственной и муниципальной власти во взаимодействии с институтами гражданского общества.
<b>Уровень 3</b>	Основные институты гражданского общества, их ценности; особенности планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти во взаимодействии с институтами гражданского общества; особенности разработки и реализации проектов органов государственной и муниципальной власти в области развития гражданского общества.
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1</b>	Применять понятийно-категориальный аппарат, связанный с планированием и организацией деятельности органов государственной и муниципальной власти по взаимодействию с институтами гражданского общества.
<b>Уровень 2</b>	Применять понятийно-категориальный аппарат, связанный с планированием и организацией деятельности органов государственной и муниципальной власти по взаимодействию с институтами гражданского общества; применять нормативно-правовые акты при анализе планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти РФ, политических партий, общественных организаций.
<b>Уровень 3</b>	Применять понятийно-категориальный аппарат, связанный с планированием и организацией деятельности органов государственной и муниципальной власти по взаимодействию с институтами гражданского общества; применять нормативно-правовые акты при анализе планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти РФ, политических партий, общественных организаций; разрабатывать проекты в области развития взаимодействия органов государственной и муниципальной власти с институтами гражданского общества.
<b>Владеть:</b>	
<b>Уровень 1</b>	Основными способами анализа эффективности планирования и организации деятельности общественных организаций.
<b>Уровень 2</b>	Основными способами анализа эффективности планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти, политических партий, общественных организаций.
<b>Уровень 3</b>	Основными способами анализа эффективности планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти, политических партий, общественных организаций; разработки и анализа перспектив реализации проектов по активизации взаимодействия власти и институтов гражданского общества.

***В результате освоения дисциплины "Институты гражданского общества" обучающийся***

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	Условия формирования гражданского общества в России; структуру современного гражданского общества в России и его функционирование; теоретические основы анализа и аудита процессов организационно-экономического развития сложных социально-экономических систем. Основные институты гражданского общества, их ценности; особенности планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти во взаимодействии с институтами гражданского общества; особенности разработки и реализации проектов органов государственной и муниципальной власти в области развития гражданского общества.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	Анализировать деятельность общественных организаций, определять их роль в политическом процессе. Разрабатывать проекты в области государственного и муниципального управления.
	Применять понятийно-категориальный аппарат, связанный с планированием и организацией деятельности органов государственной и муниципальной власти по взаимодействию с институтами гражданского общества; применять нормативно-правовые акты при анализе планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти РФ, политических партий, общественных организаций; разрабатывать проекты в области развития взаимодействия органов государственной и муниципальной власти с институтами гражданского общества.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	Навыками анализа деятельности общественных организаций. Способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
	Основными способами анализа эффективности планирования и организации деятельности органов государственной и муниципальной власти, политических партий, общественных
	организаций; разработки и анализа перспектив реализации проектов по активизации взаимодействия власти и институтов гражданского общества.

<b>1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.
<b>Промежуточная аттестация</b>
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Институты гражданского общества" видом промежуточной аттестации является Экзамен

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Институты гражданского общества" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретико-методологические основы гражданского общества						
Тема 1.1. Гражданское общество и его структура. /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.1. Гражданское общество и его структура. /Сем зан/	4		ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.1. Гражданское общество и его структура. /Ср/	4	10	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.2. Основные теории развития гражданского общества /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.2. Основные теории развития гражданского общества /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.2. Основные теории развития гражданского общества /Ср/	4	10	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		

Тема 1.3. Особенности и предпосылки становления институтов гражданского общества в России. /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.3. Особенности и предпосылки становления институтов гражданского общества в России. /Сем зан/	4		ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 1.3. Особенности и предпосылки становления институтов гражданского общества в России. /Ср/	4	10	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
<b>Раздел 2. Институты гражданского общества в современной России</b>						
Тема 2.1. Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в современной России /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 2.1. Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в современной России /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.1. Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в современной России /Ср/	4	8	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.2. Современные общественные организации России. /Лек/	4		ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.2. Современные общественные организации России. /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.2. Современные общественные организации России. /Ср/	4	12	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.3. СМИ как институт гражданского общества /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 2.3. СМИ как институт гражданского общества /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		

Тема 2.3. СМИ как институт гражданского общества /Ср/	4	10	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
<b>Раздел 3. Технологии связей с общественностью</b>						
Тема 3.1. Маркетинговые технологии и PR. Политический маркетинг. Политическая реклама в системе массовых коммуникаций /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.1. Маркетинговые технологии и PR. Политический маркетинг. Политическая реклама в системе массовых коммуникаций /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.1. Маркетинговые технологии и PR. Политический маркетинг. Политическая реклама в системе массовых коммуникаций /Ср/	4	8	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.2. Лоббизм. Система взаимодействия органов государственного и муниципального управления с общественными организациями, с бизнес-структурами /Лек/	4		ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.2. Лоббизм. Система взаимодействия органов государственного и муниципального управления с общественными организациями, с бизнес-структурами /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.2. Лоббизм. Система взаимодействия органов государственного и муниципального управления с общественными организациями, с бизнес-структурами /Ср/	4	10	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.3. Имидж. Технологии построения и поддержания /Лек/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.3. Имидж. Технологии построения и поддержания /Сем зан/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
Тема 3.3. Имидж. Технологии построения и поддержания /Ср/	4	9	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		
/Конс/	4	2	ПК-8.2 ПК-8.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3		

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Институты гражданского общества» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий. Лекционный материал представлен в виде презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеофильмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, презентации, эмпирического исследования.

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А.А. Марков	Связи с общественностью в органах власти : учебник (190)	Москва : ИНФРА-М, 2024
Л1.2	И.И. Санжаревский	Институциональные основы гражданского общества в современной России : интерактивное мультимедийное	Тамбов, 2023.
Л1.3	Т. А. Колесникова	Связи с общественностью в органах власти: конспектлекций для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профиль: «Региональное управление и местное самоуправление») всех форм обучения (174)направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения (82 с.)	Донецк: ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2023
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовская, С. И. Печенкин	Связи с общественностью в органах власти. Часть 1: учебное пособие (52)	Ставрополь : СтГАУ, 2023
Л2.2	Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовская, С. И. Печенкин	Связи с общественностью в органах власти. Часть 2: учебное пособие (60)	Ставрополь : СтГАУ, 2023
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Т. А. Колесникова	Институты гражданского общества: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной / заочной форм обучения (31 с.)	Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024



ЛЗ.2	Т. А. Колесникова	Институты гражданского общества: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Региональное управление и местное самоуправление») очной/заочной форм обучения (23 с.)	Донецк: ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС", 2024
------	-------------------	--	-----------------------------------

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека КиберЛенинка	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Э2	ЭБС «ЛАНЬ»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э3	ЭБС «ЗНАНИУМ»	<a href="https://znanium.ru">https://znanium.ru</a>

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.)
- 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License)
- AIMP (лицензия LGPL v.2.1)
- STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)
- GIMP (лицензия GNU General Public License)
- Inkscape (лицензия GNU General Public License).

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>  
 Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской - <http://www.lib-dpr.ru/>  
 Электронно-библиотечная система "Лань" - <https://e.lanbook.com/>  
 ЭБС «ЗНАНИУМ» <https://znanium.ru>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие, содержание, функции, место и роль гражданского общества.
2. Генезис идеи гражданского общества. Древнегреческая и древнеримская философия об идее гражданского общества.
3. Взгляды на проблему гражданского общества в эпоху Возрождения и Нового времени.
4. Идеи гражданского общества в трудах французских просветителей.
5. Особенности понимания природы гражданского общества Т. Парсонсом и А. Грамши.
6. Концепции гражданского общества Й. Шапира, Ф. Шмиттера.
7. Модель гражданского общества Э. Гидденса, М.Фуко.
8. Модель самопрограммируемого общества А. Турена.
9. «Двухполюсная модель» гражданского общества Ю. Хабермаса.
10. Понятие гражданского общества в русской философии права (Чичерин, Петражицкий, Вышеславцев).
11. Особенности понимания гражданского общества В.С. Соловьевым, С. Булгаковым, Н. Бердяевым.
12. Представления о природе гражданского общества в современной российской философии, социологии, политологии, праве.
13. Критерии выделения исторических форм гражданского общества и основные исторические типы гражданского общества.
14. Античная и средневековая исторические формы гражданского общества.
15. Этапы становления современной исторической формы гражданского общества.
16. Понятие и признаки институциональных структур гражданского общества.
17. Система и основные группы институтов гражданского общества.

18. Исторические особенности формирования гражданского общества в России.
19. Становление гражданского общества в дореволюционной России.
20. Институты гражданского общества в советской России.
21. Развитие нормативно-правовой базы, регулирующей функционирование институтов гражданского общества в Российской Федерации.
22. Социальные основы гражданского общества в России.
23. Соотношение понятий гражданского общества и некоммерческих организаций.
24. Организационно-правые формы общественных объединений.
25. Организационно-правые формы некоммерческих организаций.
26. Организационно-правые формы религиозных объединений.
27. Типология общественных организаций по группам социальных интересов
28. Типология общественных организаций по видам деятельности
29. Типология общественных объединений по формам организации.
30. Гражданские ассоциации и государственная власть: модели взаимоотношений
31. Природа, роль и место политических партий, отличительные черты и общественные функции
32. Идеино-теоретические основы партийной деятельности
33. Нормативное регулирование деятельности российских партий
34. Общественные движения и организации в политической системе РФ.
35. Роль СМИ как института гражданского общества
36. Проблемы соотношения политики, права и морали

## 5.2. Темы письменных работ

### Примерные темы докладов

1. Природа гражданского общества в современной российской философии, социологии, политологии, праве.
2. Волонтерское движение в России.
3. Благотворительность в России.
4. Общественные палаты – задачи и функции.
5. Торгово-промышленные палаты – задачи и функции.
6. Некоммерческие партнерства
7. Государственные корпорации как форма некоммерческих организаций
8. Саморегулируемые организации в России
9. Общественная экспертиза: задачи, институты, проблемы.
10. Общественный контроль в России
11. Объединения общественной самодеятельности граждан по месту жительства (локальные ассоциации)
12. Особенности организаций коммерческого и некоммерческого сектора как субъектов социальной политики.
13. Теоретические подходы к изучению многопартийности.
14. Основные этапы изучения российской многопартийности.
15. Общее и особенное в российском партотегезе.
16. Актуальные проблемы современной российской многопартийности.
17. Типология политических партий современной России.
18. Политические лидеры российских политических партий, их функциональное назначение.
19. Организационное построение современных политических партий России.

### Примерные темы рефератов

Рефераты готовятся студентами по освещению деятельности конкретной институции гражданского общества: волонтерской; благотворительной; Общественной палаты; Торгово-промышленной палаты; некоммерческого партнерства; государственной корпорации; саморегулируемой организации; органа общественной экспертизы; органа общественного контроля в России; объединения общественной самодеятельности граждан по месту жительства; экологической организации; научного общественного объединения; творческого общественного объединения; национально-культурной автономии; ветеранской объединения; региональной партийной организации.

1. Информационное обеспечение политико-управленческого решения. Методы и модели подготовки политических и управленческих решений.
2. Коммуникативная политика государственных учреждений и властных структур с общественно-политическими организациями.
3. PR в системе маркетинговых коммуникаций в политических кампаниях.
4. Использование политических коммуникаций: персональных, электоральных, партийных для взаимодействия с общественно-политическими организациями.

5. Традиционные виды информационной работы: пресс-релизы, медиа-акции, «утечка информации», политическая и социальная реклама, заказные статьи.
6. Проблемы взаимоотношений региональных органов власти и СМИ.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Институты гражданского общества" в полном объеме представлен в виде приложения к ОПОП.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: собеседования, творческого задания, тестовых заданий, реферата, доклада., оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы. Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – экзамен.

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы учебной дисциплины, особое внимание, уделяя цели, задачам, содержанию дисциплины, а также отношению данной дисциплины к общему курсу подготовки специалиста.

Лекционный материал раскрывает логику дисциплины, формулирует ключевые понятия и взаимосвязи. Вместе с тем, весь объем информации, требуемый для овладения необходимыми знаниями по дисциплине, не может быть раскрыт на лекции. Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах его преподавания, в том числе и без непосредственного участия преподавателя.

Для рациональной организации самостоятельной работы студент должен умело распределить время, предусмотренное учебным планом для внеаудиторной работы. В общем, учебное время студентов охватывает часы, предназначенные для аудиторной (регламентированной) работы (лекции, семинарские занятия, консультации с преподавателем) и внеаудиторной (подготовка к семинарским занятиям, написанию контрольных работ, докладов, рефератов, работа с литературными источниками в библиотеке, поиск информации в сети Интернет).

Формы самостоятельной работы:

- обработки лекционного материала;
- подготовка к семинарским занятиям;
- самостоятельная работа с учебной, научной и периодической литературой;
- изучение и анализ законодательных и нормативных документов;
- поиск и обработка материалов с помощью сети Интернет;
- обобщение и анализ фактических данных;
- выполнение научных исследований;
- подготовка докладов, рефератов;
- подготовка к экзамену.

Формы контроля самостоятельной работы:

- индивидуальные консультации и собеседования;
- заслушивание рефератов, промежуточных результатов исследований, докладов.

Обработка лекционного материала является важной составляющей освоения материала курса, поскольку во время лекции формируются научные основы знаний, изучается теоретический и фактический материал, выделяются основные проблемы и вопросы тематического содержания курса. Для лучшего усвоения лекционного материала после лекции следует прочитать конспект, внести необходимые правки и определить основные аспекты.

Подготовка к семинарским занятиям предусматривает:

- изучение рекомендованных к теме литературных источников;
- поиск дополнительных источников информации;
- подготовку ответов на вопросы, выносимые на семинарские занятия;
- освоение новых терминов.

При подготовке к семинарским занятиям студент обязательно ведет конспект, в котором готовит ответы на вопросы, делает выписки из обработанной литературы, составляет словарь.

Эффективность проведения занятия определяется уровнем самостоятельной подготовки студентов.

Цель проведения занятия - подвести итоги самостоятельного освоения учебного материала, теоретических источников, тематических задач, а также закрепить знания и умения по курсу.

Задача проведения семинарского занятия - привитие навыков публичного выступления, умение логически, содержательно, аргументированно, убедительно выражать свои мысли, делать правильные выводы, связывать материал учебного курса с современными проблемами функционирования социально-экономических систем и форм государственного управления.

Залогом успешного проведения семинарского занятия является тщательная подготовка к нему и рациональное распределение времени. При этом следует учитывать, что на семинарском занятии оцениваются не только ответы на основные вопросы, но и другие формы работы студентов, в том числе основательные дополнения, сообщения участие в обсуждении выступлений, правильная постановка проблемных вопросов к докладчику, доклады, презентации и т.п.