

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: проректор  
Дата подписания: 11.12.2024 01:32:31  
Уникальный программный ключ:  
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

**Факультет**  
**Кафедра**

**Государственной службы и управления**  
**Теории управления и государственного**  
**администрирования**

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Проректор



Л.Н. Костина

27.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.03**

**"Государственная политика в социальной сфере"**

**Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**  
**Профиль "Государственная и муниципальная служба"**

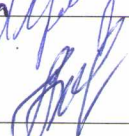
|   |                |
|---|----------------|
| Квалификация                            | <i>Магистр</i> |
| Форма обучения                          | <i>заочная</i> |
| Общая трудоемкость                      | <i>4 ЗЕТ</i>   |
| Год начала подготовки по учебному плану | <i>2023</i>    |

Донецк  
2023

**Составитель:**  
канд. экон. наук

  
\_\_\_\_\_  
Е.В. Хасанова

**Рецензент:**  
канд. экон. наук, доцент

  
\_\_\_\_\_  
Е.А. Иванина

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Государственная политика в социальной сфере" разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Профиль "Государственная и муниципальная служба", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2025

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования  
Протокол от 18.04.2023 № 13

Заведующий кафедрой:  
канд. экон. наук, Е.В. Хасанова

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_

Зав. кафедрой канд. экон.наук Хасанова Е.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_

Зав. кафедрой канд. экон.наук Хасанова Е.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_

Зав. кафедрой канд. экон.наук Хасанова Е.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году****"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_

Зав. кафедрой канд. экон.наук Хасанова Е.В.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

|   |  |
|---|--|
| <b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   |  |
| Целью освоения дисциплины «Государственная политика в социальной сфере» является формирование знаний, навыков и умений в сфере государственной социальной политики, анализа основных направлений, способов и механизмов ее реализации в современных условиях, оценки эффективности мер в социальной политике государства; формирование знаний, умений и навыков эффективного решения актуальных проблем государственной социальной политики.  |  |
| <b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   |  |
| Задачи дисциплины:<br>– раскрыть сущность, цели, задачи и принципы государственной социальной политики;<br>– изучить основные направления государственной социальной политики и механизмы её реализации;<br>– рассмотреть полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере социальной политики;<br>– изучить направления модернизации государственной социальной политики и отраслей социальной сферы;<br>– сформировать представления о социальной политике как о многоуровневом и многосубъектом процессе;<br>– сформировать понимание проблем развития социальной сферы, ее значимости в социальном развитии общества как объекта управления, базовых концепций и показателей развития социальной сферы. |  |
| <b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>   |  |
| Цикл (раздел) ОПОП ВО:  | Б1.В   |
| <i>1.3.1. Дисциплина "Государственная политика в социальной сфере" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>   |  |
| Теория и механизмы современного государственного управления   |  |
| Правовое обеспечение государственного и муниципального управления   |  |
| <i>1.3.2. Дисциплина "Государственная политика в социальной сфере" выступает опорой для следующих элементов:</i>  |  |
| Управление государственными и муниципальными проектами и программами  |  |
| <b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>   |  |
| <i>ПК-2.6: Владеет методами реализации основных управленческих функций (планирования, организации, мотивирования и контроля) с учетом специфики социальной сферы</i>  |  |
| Знать:  |  |
| <b>Уровень 1</b>  | основы управления в социальной сфере, принципы и современные методы управления операциями в социальной сфере; знает методы реализации основных управленческих функций (планирования в системе управления в социальной сфере);  |
| <b>Уровень 2</b>  | основные принципы и методы структурирования и интегрирования знаний для управления операциями из различных сфер жизнедеятельности, современные методы управления операциями в социальной сфере; знает методы реализации основных управленческих функций (планирования, организации) в системе управления в социальной сфере;     |
| <b>Уровень 3</b>  | содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти, основные методы принятия решений, касающихся социально-экономических проблем; знает методы реализации основных управленческих функций (планирования, организации, мотивирования и контроля) в системе управления в                   |
| Уметь:  |  |
| <b>Уровень 1</b>  | анализировать цели и стратегию органа государственной власти, касающиеся социальной сферы; структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и творчески использует и развивает эти знания в ходе решения профессиональных задач; умеет использовать методы планирования в управлении в |
| <b>Уровень 2</b>  | применять современные методы управления операциями в социальной сфере, использовать современные методы диагностики и анализа управленческих решений в социально-экономических системах; умеет использовать методы организации в управлении в социальной сфере;   |
| <b>Уровень 3</b>  | структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности и творчески использовать и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач и управления операциями в социальной сфере, использовать современные методы мотивирования и контроля в социальной сфере.                        |
| Владеть:  |  |

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>Уровень 1</b> | навыками разработки и анализа процессов управления в социальной сфере, современными методами диагностики социально-экономических проблем и анализа эффективности управленческих решений; владеет методами планирования в системе управления в социальной сфере;  |
| <b>Уровень 2</b> | навыками применения современных методов управления операциями в социальной сфере, навыками поиска, обработки информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления в социальной сфере; владеет методами планирования и организации в системе управления в социальной сфере;                     |
| <b>Уровень 3</b> | методами структурирования и интегрирования знаний из различных сфер жизнедеятельности, навыками анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления в социальной сфере; владеет методами планирования, организации, мотивирования и контроля в системе управления в социальной сфере. |

#### **1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

*ПК-1.2: Владеет навыками разработки управленческого решения в условиях определённости, риска, неопределённости*

Знать:

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>Уровень 1</b> | Основные методы обоснования, анализа и принятия организационно-управленческих решений в социальной сфере в условиях определённости;                         |
| <b>Уровень 2</b> | Основные методы обоснования, анализа и принятия организационно-управленческих решений в социальной сфере в условиях определённости и в условиях риска;      |
| <b>Уровень 3</b> | Основные методы обоснования, анализа и принятия организационно-управленческих решений в социальной сфере в условиях определённости, риска, неопределённости |

Уметь:

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>Уровень 1</b> | Воспроизвести последовательность действий при моделировании ситуаций и выборе организационно-управленческих решений в условиях определённости;                          |
| <b>Уровень 2</b> | Воспроизвести последовательность действий при моделировании ситуаций и выборе организационно-управленческих решений в условиях определённости и риска;                  |
| <b>Уровень 3</b> | Воспроизвести последовательность действий при моделировании ситуаций и выборе организационно-управленческих решений в условиях определённости, риска, неопределённости; |

Владеть:

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>Уровень 1</b> | Опытном формальной постановки задачи принятия решений в различных условиях определённости;                             |
| <b>Уровень 2</b> | Опытном формальной постановки задачи принятия решений в различных условиях определённости и риска;                     |
| <b>Уровень 3</b> | Опытном формальной постановки задачи принятия решений в различных условиях с учетом факторов риска и неопределённости. |

***В результате освоения дисциплины "Государственная политика в социальной сфере"***

|            |  |
|------------|--|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>  |
|            | Основные результаты новейших исследований по проблемам государственного управления в социальной сфере, их диагностики, анализа социально-экономических проблем; содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти в социальной сфере.   |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>  |
|            | Выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы решения социальных проблем; использовать источники информации; предлагать управленческие решения по тем или иным вопросам; использовать современные методы диагностики, анализа, принятия и реализации управленческих решений в социальной сфере.  |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>  |
|            | Владеть методами выявления и мониторинга социально-экономических проблем и процессов; методами реализации социальной политики; навыками нахождения, освоения и использования информации по проблемам социальной политики; методами принятия решений в различных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения. |

**1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

**Промежуточная аттестация**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Государственная политика в социальной сфере" видом промежуточной аттестации является Экзамен

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоёмкость дисциплины "Государственная политика в социальной сфере" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

**2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

| Наименование разделов и тем /вид занятия/   | Семестр / Курс | Часов | Компетенции   | Литература  | Инте ракт. | Примечание |
|---|----------------|-------|---------------|---|------------|------------|
| <b>Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы государственной политики в социальной сфере</b>                         |                |       |               |   |            |            |
| Тема 1.1. Концептуальные основы социального развития государства и социальной политики /Ср/                         | 2              | 11    | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0          |            |
| Тема 1.2. Роль государства в формировании социальной политики /Ср/  | 2              | 11    | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3      | 0          |            |
| Тема 1.3. Социальная поддержка и защита населения как механизм реализации социальной политики государства /Лек/     | 2              | 2     | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1<br>Э1 Э2 Э3                      | 0          |            |
| Тема 1.3. Социальная поддержка и защита населения как механизм реализации социальной политики государства /Сем зан/ | 2              | 2     | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3              | 0          |            |
| Тема 1.3. Социальная поддержка и защита населения как механизм реализации социальной политики государства /Ср/      | 2              | 8     | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3              | 0          |            |
| <b>Раздел 2. Раздел 2. Организационно-правовые формы социальной политики</b>  |                |       |               |   |            |            |

|   |   |    |               |  |   |  |
|---|---|----|---------------|--|---|--|
| Тема 2.1. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения /Лек/   | 2 | 2  | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1<br>Э1 Э2 Э3                 | 0 |  |
| Тема 2.1. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения /Сем зан/   | 2 | 2  | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2<br>Э1 Э2 Э3            | 0 |  |
| Тема 2.1. Правовые основы обеспечения защиты и социальной поддержки отдельных групп населения /Ср/  | 2 | 8  | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3            | 0 |  |
| Тема 2.2. Неправительственные и некоммерческие организации и предприятия как субъекты социальной политики /Ср/  | 2 | 11 | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3            | 0 |  |
| Тема 2.3. Инновации в управлении социальной сферой /Ср/   | 2 | 11 | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| <b>Раздел 3. Раздел 3. Государственная социальная политика в отдельных отраслях социальной сферы</b>  |   |    |               |  |   |  |
| Тема 3.1. Молодежная государственная политика. Государственная политика в сфере труда и занятости и социально-трудовых отношений /Ср/                                   | 2 | 10 | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3            | 0 |  |
| Тема 3.2. Государственная политика в сфере образования, в сфере культуры, спорта и туризма /Ср/   | 2 | 10 | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3            | 0 |  |
| Тема 3.3. Государственная политика в сфере здравоохранения. Семейная социальная политика. Государственная политика в области защиты и охраны материнства и детства /Ср/ | 2 | 10 | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3            | 0 |  |
| <b>Раздел 4. Раздел 4. Эффективность мер в социальной политике государства</b>  |   |    |               |  |   |  |
| Тема 4.1. Эффективность социальной поддержки населения /Ср/   | 2 | 11 | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3            | 0 |  |
| Тема 4.2. Социальный мониторинг /Ср/  | 2 | 11 | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3<br>Э1 Э2 Э3            | 0 |  |

|   |   |    |               |  |   |  |
|---|---|----|---------------|--|---|--|
| Тема 4.3. Качество жизни населения как индикатор социальной политики /Ср/ | 2 | 11 | ПК-2.6 ПК-1.2 | Л1.1<br>Л1.2Л2.2Л3.1<br>Л3.3<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| Консультации /Конс/   | 2 | 4  | ПК-2.6 ПК-1.2 |  | 0 |  |

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Государственная политика в социальной сфере" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (Сз), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Государственная политика в социальной сфере" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д.

В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеороликов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций. При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| 4.1. Рекомендуемая литература |   |  |   |
|-------------------------------|---|--|---|
| 1. Основная литература        |   |  |   |
|                               | Авторы,   | Заглавие   | Издательство, год   |
| Л1.1                          | Попович, Н. Г.  | Социальная политика государства и управление социальным развитием организации : учебно-методическое пособие (128 с.) | Симферополь : Университет экономики и управления, 2017                                    |
| Л1.2                          | Горайнова, Н. М.  | Государственная социальная политика: учебное пособие (226 с.)  | Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019 |
| 2. Дополнительная литература  |   |  |   |
|                               | Авторы,   | Заглавие   | Издательство, год   |
| Л2.1                          | Вишневская, Н. Г.,<br>Алешкина, О. В.,<br>Галикеев, Р. Н. | Инновации и управление в социальной сфере: учебное пособие (218 с.)  | Уфа : РИЦ БашГУ, 2017   |
| Л2.2                          | Селезнева, Ж. В.  | Управление в социальной сфере : учебное пособие (94 с.)  | Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018                 |
| 3. Методические разработки    |   |  |   |
|                               | Авторы,   | Заглавие   | Издательство, год   |
| Л3.1                          |   | Управление в социальной сфере: конспект лекций   | Донецк : ГОУ ВПО  |



|      | Авторы,        | Заглавие   | Издательство, год                 |
|------|----------------|--|-----------------------------------|
|      | Е. В. Хасанова | обучающихся 1 и 2 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности и проектной деятельности», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения (119 с.)  | «ДОНАУИГС», 2021                  |
| ЛЗ.2 | Е. В. Хасанова | Управление в социальной сфере: методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине для обучающихся 1 и 2 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности и проектной деятельности», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения (54 с.) | Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021 |
| ЛЗ.3 | Е. В. Хасанова | Управление в социальной сфере: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 1 и 2 курсов образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами», «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности и проектной деятельности», «Государственная и муниципальная служба») очной/ заочной форм обучения (64 с.)             | Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021 |

#### 4.2. Перечень ресурсов

##### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|    |   |   |
|----|---|---|
| Э1 | Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа:   | Издательство<br><a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>   |
| Э2 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования. - Режим доступа: | <a href="https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?">https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?</a> |
| Э3 | Электронно-библиотечная система «Znanium.com» [Электронный ресурс]. - Режим доступа:  | <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>   |

#### 4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии: использование электронных презентаций, графических объектов; организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, телеграмм, платформы Вебинар.ру при проверке домашних заданий и консультировании; занятия с использованием дистанционных технологий, электронной системы Moodle.

Операционная система Windows 7, Microsoft Office 2010 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Adobe Flash Player, Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита Браузер Google Chrome,

Mozilla Firefox. Бесплатное ПО: WinRAR, Skype, ZOOM, Moodle.

#### 4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Сайт Росстата с базами данных по отраслям: <https://rosstat.gov.ru/>

Научная электронная библиотека ELIBRARY: <http://www.elibrary.ru/>

Сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru/>

AUP.Ru: информационно-методический интернет-ресурс по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии: <http://www.aup.ru/>

Economicus.Ru : портал по экономическим дисциплинам: <http://economicus.ru/>

Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал: <http://ecsocman.hse.ru/docs/16000047/index.html>

Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина, г.Санкт-Петербург: <https://www.prilib.ru/>

Российская государственная библиотека (РГБ), г. Москва: <http://www.rsl.ru/>

Библиотека Российской академии наук (РАН), г.Москва: <http://www.rasl.ru/>

Национальный юридический портал LEGAL.RU: <http://www.legal.ru/>

Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.fso.gov.ru/>

#### 4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины используются учебные аудитории 1-го, 2-го, 3-го, 5-го, и 6- учебных корпусов ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы».

Аудитории оснащены комплектом мультимедийного оборудования, компьютерные аудитории с подключением к Интернет и обеспечены доступом к электронной Информационно образовательной среде ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»; аудитории обеспечены специализированной мебелью: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска, доска передвижная.

### РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине: «Государственная политика в социальной сфере»:

1. Понятие и принципы социальной политики.
2. Типы и тенденции социального развития.
3. Функции и основные задачи социальной политики.
4. Сущность государственной социальной политики.
5. Социальная политика в системе общественных отношений.
6. Основные сферы осуществления социальной политики.
7. Сущность и содержание социальной политики в Российской Федерации.
8. Механизмы формирования и реализации социальной политики в Российской Федерации.
9. Правовые основы социальной политики в Российской Федерации.
10. Технологии предоставления государственных услуг в Российской Федерации в социальной сфере.
11. Сущность и задачи социальной защиты населения.
12. Принципы социальной защиты населения. Государственные программы в сфере социальной поддержки граждан.
13. Организационно-правовые формы социальной защиты в Российской Федерации.
14. Структура органов социальной защиты населения в Российской Федерации.
15. Факторы развития системы социальной защиты населения.
16. Понятие и основы организации управления здравоохранением в Российской Федерации.
17. Нормативно-правовая база регламентирующая развитие системы здравоохранения в Российской Федерации.
18. Система управления здравоохранением. Характеристика системы здравоохранения в Российской Федерации.
19. Проблемы управления здравоохранением и направления реформирования на современном этапе. Государственная программа в сфере развития здравоохранения.
20. Сущность системы образования в Российской Федерации.
21. Новые социальные требования к системе российского образования. Государственные программы по развитию образования.
22. Финансирование системы образования в Российской Федерации.
23. Содержание управления системой образования.
24. Понятие культуры, культурных ценностей, культурных благ, культурного наследия, культурной деятельности. Состав сферы культуры.
25. Культура как объект управления. Организация управления сферой культуры в Российской Федерации.
26. Система финансирования культуры в Российской Федерации. Государственная программа в сфере

27. Организация управления и финансирование культуры в муниципальном образовании. Муниципальные программы в сфере развития культуры.
28. Сущность, цели и задачи государственной молодежной политики.
29. Полномочия органов государственной власти в области молодежной политики.
30. Государственные программы в сфере молодежной политики.
31. Нормативно-правовая база защиты семьи, материнства и детства в Российской Федерации.
32. Социально-экономическое, культурное и духовное состояние современной семьи.
33. Государственная семейная политика Российской Федерации. Основные направления и технологии социальной работы с семьей.
34. Социальное обслуживание: сущность и основные понятия.
35. Правовые, организационные и экономические основы социального обслуживания населения.
36. Права и обязанности организаций, индивидуальных предпринимателей, благотворителей и добровольцев при осуществлении деятельности в области социального обслуживания населения.
37. Добровольчество в социальной работе.
38. Становление пенсионной системы Российской Федерации.
39. Федеральные законы РФ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», «О государственном пенсионном обеспечении в РФ».
40. Действующая модель пенсионного обеспечения в Российской Федерации.
41. Обязательное пенсионное страхование.
42. Молодежь в социально-демографической структуре общества.
43. Становление и развитие молодежной политики в Российской Федерации.
44. Нормативно-правовое регулирование молодежной политики в Российской Федерации.
45. Перспективы развития молодежной политики в Российской Федерации.
46. Опыт молодежной политики в субъектах и муниципальных образованиях Российской Федерации.
47. Содержание понятий "качество жизни" и «уровень жизни».
48. Потребительские бюджеты: фактические и нормативные.
49. Ретроспективные и прогнозные потребительские бюджеты.
50. Потребительские бюджеты различного уровня.
51. Дифференциация социальных групп по уровню жизни.
52. Применение системы потребительских бюджетов в государственной социальной политике.
53. Тенденции качества и уровня жизни: ретроспективные и прогнозные оценки.
54. Индекс развития человеческого потенциала.
55. Социальные стандарты качества жизни в Российской Федерации.
56. Понятие социального мониторинга.
57. Показатели эффективности социальной поддержки населения.

## 5.2. Темы письменных работ

Примерные темы рефератов для проверки уровня сформированности компетенций:

1. Профессионализм в социальной работе: сущность и факторы формирования.
2. Менеджмент в реализации молодежной политики.
3. Информационная культура как важная характеристика социального развития государства.
4. Социальные проблемы как предмет управления в социальной сфере.
5. Система информационного обеспечения управления социальной сферой.
6. Значение социологической информации для принятия управленческих решений в социальной сфере.
7. Социальная защита и социальные услуги.
8. Влияние последствий политических и экономических процессов на социальную сферу.
9. Роль негосударственных некоммерческих организаций в решении социальных проблем.
10. Роль социологических исследований в обеспечении управленческого процесса в социальной сфере.
11. Способы взаимодействия органов власти и некоммерческих организаций в социальной сфере.
12. Коммерческая и некоммерческая деятельность в социальной сфере.
13. Роль предпринимательских организаций в системе социальной защиты населения.
14. Общественное мнение в социальном управлении государства.
15. Государственная и частная поддержка культурной деятельности.
16. Сфера культуры в Российской Федерации и политика государства.
17. Социальная справедливость в обеспечении жильем.
18. Система социального обслуживания в Российской Федерации.
19. Роль негосударственных некоммерческих организаций в социальной сфере.

20. Роль социальной инфраструктуры в воспроизводстве трудового потенциала.
21. Модели концепций развития социальной сферы: сравнительная характеристика.
22. Социальные услуги как форма оказания помощи нуждающемуся населению.
23. Виды социальных услуг в соответствии с Федеральным законом "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации".
24. Организационно-административные методы в управлении социальной сферой и их роль в реализации поставленных целей и задач.
25. Распределение доходов как форма регулирования хозяйственных отношений в социальной сфере.
26. Государственная поддержка занятости в системе рынка труда.
27. Основополагающие законы социального управления: сущность понятия, цели, задачи.
28. Профсоюзы как эффективный игрок на рынке труда: сущность понятия, цели, функции, задачи.
29. Социальное партнерство как система обеспечения баланса интересов между наемными работниками, собственниками и органами власти на рынке труда.
30. Коллективный договор как правовой инструмент защиты интересов работодателей и работников на производственном уровне.
31. Конвенция о социальном обеспечении.
32. Сущность, цели и задачи социальной политики. Подходы к разработке и реализации социальной политики.
33. Характеристика взаимоотношений семьи и государства: проблемы и пути их решения.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Государственная политика в социальной сфере" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Государственная политика в социальной сфере" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Виды промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (письменные домашние задания, ответы на вопросы, тестовые задания), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация включает семестровый контроль в период зачетно-экзаменационной сессии – семестровый экзамен.

Средства диагностики для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП;
- методические материалы (в т.ч. ФОС), определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме лекций и семинаров.

На лекционном занятии обучающемуся предлагается рассмотреть основные темы, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана обучающимся, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). В конце лекционного занятия у обучающегося в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему лекции, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее. Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, обучающемуся предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них. К материалам лекции обучающемуся необходимо возвращаться не только в период подготовки к промежуточной аттестации, но и перед каждым занятием. Это поможет выявить в целом логику выстраивания материала, предлагаемого для изучения, а также лучше запомнить его.

Семинар – это занятие по учебной дисциплине, на котором обучающиеся приобретают умения написания и доклада рефератов, докладов, сообщений; учатся: конспектировать первоисточники, излагать подготовленные тезисы докладов по рассматриваемым вопросам, дискутировать по тематике подготовленной обучающимися в качестве самостоятельной работы. К семинару нужно тщательно готовиться: внимательно ознакомиться с лекционным материалом, изучить рекомендованную литературу, по каждому рассматриваемому вопросу составить краткий план выступления и подготовить форму своего доклада. Главное, необходимо уяснить связь практических заданий с теоретическими положениями. При выполнении задания нужно стремиться не только дать правильное толкование ответа, но и собственное виденье решения (или понимание) той или иной проблемы затронутой в задании.

В процессе подготовки к семинару также целесообразно законспектировать один или несколько литературных источников: книг, брошюр, статей. Приобретение навыков конспектирования при работе с книгой исключительно важно, поскольку конспектирование представляет собой деятельность, которая будет необходима всю жизнь.

При подготовке выступления на семинарском занятии, в соответствии с «Планом проведения семинарских занятий», рекомендуется прорабатывать вопросы нерассмотренных тем лекций, а также «перечень контрольных вопросов для самоподготовки». Можно выбрать и произвольную тематику, которая бы соответствовала теме лекции. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающегося.

Эффективной формой закрепления пройденного материала является самостоятельная работа обучающегося. Самостоятельная работа обучающегося является неотъемлемой составляющей процесса изучения конкретной дисциплины, ее содержание определяется рабочей учебной программой, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Цель самостоятельной работы: осмысление информации, полученной на занятиях, а также в процессе самостоятельного изучения литературы, интернет ресурсов, и других источников. Учебный материал дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль рядом с учебным материалом, который прорабатывался во время проведения аудиторных занятий. Самостоятельная работа по усвоению учебной дисциплиной для обучающихся может включать: проработку теоретических основ лекционного материала;

изучение отдельных тем или вопросов, которые предусмотрены для самостоятельной проработки; подготовку к выступлению (тезисы доклада) на семинарском занятии; написание рефератов.

Обучающиеся в ходе выполнения самостоятельной работы должны руководствоваться ориентировочной основой деятельности на каждом этапе:

1 этап – определить цели самостоятельной работы;

2 этап – конкретизировать познавательные (практические или проблемные) задачи;

3 этап – оценить собственную готовность к самостоятельной работе по решению познавательных задач;

4 этап – выбрать оптимальный способ действий (технологии, методы и средства), ведущий к достижению поставленной цели через решение конкретных задач;

5 этап – спланировать (самостоятельно или с помощью преподавателя) программу самостоятельной работы;

6 этап – реализовать программу самостоятельной работы.